

UCHWAŁA NR LIV/291/2013
RADY MIEJSKIEJ W WITNICY
z dnia 20 grudnia 2013 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Witnica na 2014 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz.594 z późniejszymi zmianami) oraz art. 41 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 t.j. ze zmianami) Rada Miejska w Witnicy, uchwała:

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Witnica na rok 2014 – zwany dalej Programem –reguluje prowadzenie na terenie Gminy Witnica działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, w poniższym brzmieniu:

W swej konstrukcji merytorycznej program jest tożsamy z założeniami rekomendacji do realizowania i finansowania gminnych programów oraz programów zleconych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 1. Główne cele Programu:

- 1) wspieranie wychowawczej roli szkoły i rodziny,
- 2) zapobieganie i zmniejszenie rozmiarów aktualnie istniejących problemów alkoholowych i innych zjawisk patologicznych, w tym eskalacji przemocy,
- 3) promocja zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży,
- 4) wspomaganie merytoryczne i finansowe instytucji, organizacji pozarządowych, którzy swoim działaniem przyczyniają się do przeciwdziałania patologiom i kształtowania pozytywnych postaw społecznych.

§ 2. 1. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

a) za udział w pracach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ustala się miesięczne wynagrodzenie w następujących wysokościach;

- przewodnicząca Komisji 550,00 zł brutto

- sekretarz Komisji 330,00 zł brutto

b) wynagrodzenie członków Komisji za udział w każdym posiedzeniu 60,00 zł brutto.

c) wynagrodzenie członków Komisji za udział w każdym posiedzeniu Zespołu ds. orzekania i motywowania do leczenia 40,00 zł brutto.

d) wynagrodzenie członków Komisji za każdorazowe zebranie danych oraz wypełnienie karty informacyjnej w mieście 35zł. brutto, na wsi 50 zł. brutto.

2. Podstawą do wypłacania wynagrodzeń dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest zrealizowanie konkretnego zadania związanego z pracą w Komisji, na podstawie zawartej umowy zlecenia oraz potwierdzenie na liście obecności udziału w posiedzeniach w pkt.a-d.

§ 3. Ustala się następujące szczegółowe zadania Programu i planowane do realizacji działania, wraz z określeniem kwot przeznaczonych na ich finansowanie.

Lp.	Nazwa zadania	Odpowiedzialny za wykonanie	Planowany koszt	
I.	Pomoc terapeutyczna i rehabilitacyjna dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.	Pełnomocnik Burmistrza		
	1. Doposażenie ośrodka konsultacyjno-interwencyjnego w artykuły papiernicze i środki czystości		140,00 zł	
	2. Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:			
	- wywiady środowiskowe 30 szt. x 35 zł /miasto/, 30 szt. x 50 zł /wieś/		2 550,00 zł	
	- wynagrodzenie przewodniczącego komisji 550 zł brutto x 12 miesięcy		6 600,00 zł	
	- prowadzenie dokumentacji – wynagrodzenie sekretarza komisji 330 zł brutto x 12 miesięcy		3 960,00 zł	
	- wynagrodzenie 2 biegłych lekarzy: 16 opinii x 189 zł x 2		6 048,00 zł	
	- ryczałt dla członków komisji – 9 osób x 60 zł x 12 spotkań		6 480,00 zł	
	- informacje w prasie lokalnej o realizacji programu i pracach komisji			
	- informowanie w miejscach publicznych o chorobie alkoholowej, jak leczeniu i pomocy dla osób uzależnionych i ich rodzin – literatura, ulotki, ogłoszenia, publikacje w miejscowej prasie o problemach alkoholowych i przemocy w rodzinie,			
	- szkolenia członków komisji.		740,00 zł	
	3. Dyżury w punkcie konsultacyjnym: 52 tygodnie x 40 zł x 2 osoby		Pełnomocnik Burmistrza	4 160,00 zł
	4. Finansowanie Oddziału Ośrodka Terapii Uzależnień w Witnicy 3 godz. x 4 tyg. = 1.100 zł, 1.100 zł x 12 miesięcy			13 200,00 zł
5. Zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych dla klientów punktu konsultacyjnego oraz instytucji współpracujących z punktem.		500,00 zł		
6. Dofinansowanie do programu "after care" i doposażenie Oddziału Lecznictwa Uzależnień w Szpitalu w Międzyzrzeczu		1 500,00 zł		
7. Opłata sądowa 15 wniosków x 40 zł		600,00 zł		
Razem I dział:			46 478,00 zł	
II.	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, narkotykowe, pomocy psychospołecznej, prawnej i ochrona przed przemocą w rodzinie.	Pełnomocnik Burmistrza		
	1. Dyżury w punkcie konsultacyjnym dla ofiar przemocy i przy telefonie "niebieska linia" 52 tygodnie x 40 zł x 2 osoby		4 160,00 zł	
	2. Propagowanie mityngów otwartych grup samopomocowych AA i Al.-Anon.		Prezes Klubu Abstynenta + Przewodnicząca MGKRPA	
	3. Prowadzenie interwencji w rodzinach alkoholowych.			
	4. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej /zadania własne/:		Kierownik MGOPS	
	- udzielanie wsparcia materialnego rodzinom oraz ofiarom przemocy,			
	- udzielanie przez pracowników socjalnych pomocy psychospołecznej dot. ochrony przed przemocą w rodzinie, podczas przeprowadzania wywiadów środowiskowych,			
	- dofinansowanie wypoczynku z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin alkoholowych			15 500,00 zł
	5. Komisarjat Policji /zadania własne/:		Komendant Policji	
	- przeprowadzanie interwencji w rodzinie, wypełnianie na miejscu zdarzenia „niebieskich kart”			
	- kierowanie /dowożenie/ osób nietrzeźwych do Izby Wyrzeźwień w Gorzowie Wlkp.			
	- doprowadzanie osób do lekarza biegłego zgodnie z nakazem sądu			
	6. Przychodnia Rejonowa /zadania własne/:		Lekarze Przychodni	
- wydawanie skierowań do stacjonarnych placówek leczenia odwykowego.				
7. W zakresie rozpoznawania i przeciwdziałania zjawisku przemocy w rodzinach, organizowanie szkoleń dla przedstawicieli różnych zawodów np. pracowników socjalnych, policji, służby zdrowia, członków MGKRPA, nauczycieli.	Pełnomocnik Burmistrza	300,00 zł		
8. Pomoc prawna dla członków komisji.		110,00 zł		
9. Dyżury psychologa - 8 godz. w miesiącu = 8 x 60 zł x 10 m-cy		4 800,00 zł		
10. Finansowanie działalności świetlicy opiekuńczo-wychowawczych		10 000,00 zł		

Razem II dział:			34 870,00 zł
III.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci i młodzieży.		
	1. Finansowanie prelekcji w szkołach o tematyce alkoholowej, przemocy w rodzinie, narkotykach. Dofinansowanie spektakli profilaktycznych oraz uczestnictwo w kampaniach ogólnopolskich.	Pełnomocnik	5 754,00 zł
	2. Finansowanie nagród za udział w konkursach o ww. tematyce.		1 000,00 zł
	3. Wydawanie ulotek i plakatów o tematyce związanej z chorobą alkoholową, przemocą w rodzinie, narkotykach oraz możliwościach pomocy w określonych sytuacjach.		
	4. Wspieranie działalności zajęć pozalekcyjnych sportowych, które realizują program profilaktyczny.		85 000,00 zł
	5. Podejmowanie działań interwencyjnych wobec firm prowadzących promocję i reklamę napojów alkoholowych w szczególności skierowaną do młodzieży.		
	6. Prowadzenie kursów i programów profilaktycznych dla rodziców, dotyczących rozwijania umiejętności rozmawiania z dziećmi na temat alkoholu i problemów alkoholowych np. organizowane na terenie szkół.		200,00 zł
	7. Organizowanie sondaży (opinii) lokalnych pozwalających ocenić aktualny stan problemów alkoholowych.		
8. Przeciwdziałanie narkomanii		4 000,00 zł	
Razem III dział:			95 954,00 zł
IV.	Prowadzenie kontroli przestrzegania zasad sprzedaży alkoholu zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz podejmowanie interwencji wobec łamiących ustawy zakaz reklamy alkoholu.	Pełnomocnik Burmistrza	
	1. Prowadzenie kontroli punktów sprzedaży alkoholu na terenie Gminy.		1 000,00 zł
	2. Rozpatrywanie wniosków o zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.		
	3. Opiniowanie cofnięcia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.		
	4. Ogłaszanie w prasie lokalnej i sklepach uchwały o zasadach sprzedaży napojów alkoholowych w mieście i gminie oraz zasad wydawania i cofania zezwoleń zgodnie z ustawą.		
	5. Szkolenie sprzedawców w zakresie profilaktyki alkoholowej i przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.		500,00 zł
6. Podejmowanie interwencji w stosunku do osób prawnych i fizycznych łamiących ustawy zakaz reklamy alkoholu.			
Razem IV dział:			1 500,00 zł
V.	Wspomaganie działalności instytucji i stowarzyszeń, które zajmują się rozwiązywaniem prob. alkoholowych.	Pełnomocnik	
	1. Wspieranie działalności Klubu Abstynenta „Dromader”:		
	- opłacenie gospodarza klubu		
	- dofinansowanie działalności klubu zgodnie z programem działań na 2013 r.		8 000,00 zł
	2. Pokrycie kosztów utrzymania obiektu, remont elewacji budynku ul. Strzelecka 1a		14 898,00 zł
3. Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:			
- wynagrodzenie pełnomocnika 900 zł brutto x 12 miesięcy		10 800,00 zł	
4. Dofinansowanie Ambulatorium Kontrolowanego Trzeźwienia		2 000,00 zł	
Razem V dział:			35 698,00 zł
OGÓŁEM WYDATKI WG PROGRAMU:			214 500,00 zł

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 roku i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Witnica oraz biuletynie informacji publicznej Gminy Witnica.

Przewodnicząca Rady

mgr Krystyna Sikorska