

ZARZĄDZENIE NR 22/2014
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WITNICA
z dnia ...19...lutego.....2014 r.

w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych w 2014 roku

na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. 594 z późn. zmianami), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.), oraz § 12 ust.2 uchwały nr LIII/281/2013 Rady Miejskiej w Witnicy z 28 listopada 2013 r., w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok, zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Zgodnie z programem współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2014, ogłasza się II otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie organizacji imprez sportowo – rekreacyjnych „Puchar Witny” i „Spartakiada Międzysolecka” w ramach rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej i turystyki na terenie Gminy.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia lub powierzenia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

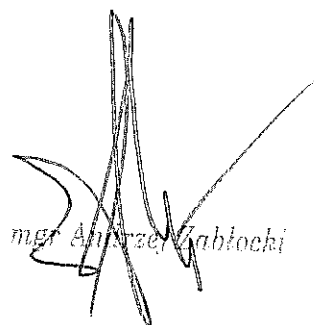
3. W konkursie mogą uczestniczyć podmioty określone w art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)

4. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia, który jest jego integralną częścią.

§ 2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konkursu ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Witnica
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Witnica,
- 3) w biuletynie gminnym „Wieści z Ratusza”.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Andrzej Zabłocki

g. ciej
19.02.2014

OGŁOSZENIE II OTWARTEGO KONKURSU NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2014 ROKU

Burmistrz Miasta i Gminy Witnica ogłasza II otwarty konkurs ofert na realizację w 2014 roku zadań publicznych:

1. Nazwa zadania:

- 1) Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych „Puchar Witny” i „Spartakiada Międzysołecka” w ramach rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej i turystyki na terenie Gminy, określonego w § 1. ust. 1, pkt 1 niniejszego Zarządzenia, na który to cel przeznaczona jest w 2014 r. 6 000 zł. Zadanie realizowane w następujący sposób:
 - a) Puchar Witny powinien być zorganizowany w okresie wiosenno – letnim, w Witnicy, jako impreza jednodniowa, dla drużyn wieloosobowych, z konkurencjami sportowymi i rekreacyjnymi dla amatorów,
 - b) Spartakiada Międzysołecka powinna być zorganizowana w okresie wiosenno – letnim, w Nowinach Wielkich, Kamieniu Wielkim lub Dąbroszynie, dla reprezentacji sołectw, z konkurencjami sportowymi i rekreacyjnymi.

2. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) wsparcie realizacji ww. zadań i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) lub innych właściwych przepisów;
- 2) Burmistrz przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych decyzji, wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie, w takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę;
- 3) Burmistrz może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

3. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) zadania powinny być zrealizowane w 2014 roku;
- 2) zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofertach;
- 3) Kosztorysy powinny zawierać w szczególności koszty zakupu nagród, wyżywienia uczestników oraz koszty związane bezpośrednio z organizacją imprezy.

4. Termin składania ofert:

- 1) oferty dotyczące powierzenia lub wspierania realizacji publicznych zadań gminy w ww. zakresach należy składać do 28.03.2014 r. do godz. 15.30 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Witnica ul. KRN 6, 66-460 Witnica. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w Sekretariacie lub data stempla pocztowego. W dniu 31.03.2014 r. o godz. 10.00 w

Urzędzie Miasta i Gminy w Witnicy, ul. KRN 6, w pokoju nr 5 odbędzie się publiczne otwarcie ofert;

- 2) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczętą organizacji, oraz napisem „II Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadań publicznych”. Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane;
- 3) oferty realizacji zadania publicznego, określa ramowy wzór oferty realizacji zadania publicznego, wzór umowy na wykonanie zadania publicznego oraz wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r., nr 6, poz. 25).

5. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

- 1) ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotację;
- 2) postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone będzie w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty. Komisja Opiniująca oferty, powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Witnica niezwłocznie po zamknięciu składania ofert, złożona z pracowników Urzędu Miasta i Gminy oraz przedstawiciela Rady Pożytku Publicznego Miasta i Gminy Witnica, dokonuje wyboru ofert, najlepiej służących realizacji zadań, wymienionych w § 1. ust. 1 pkt 1-3 Zarządzenia i sporządza dla Burmistrza rekomendacje ofert Organizacji do akceptacji. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości informację o wynikach konkursu;
- 3) zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.

6. Wybór ofert stanowiących formę realizacji ww. zadań nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- 1) celowość oferty, zgodna z celami określonymi w § 4 uchwały nr LIII/281/2013 Rady Miejskiej w Witnicy z 28 listopada 2013 r., w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok; zakres rzeczowy, zasięg i zgodność oferty z polityką Gminy oraz z niniejszym ogłoszeniem, a także jej zgodność z zakresem i rodzajem zadań określonych w § 6 ust. 1 ww. uchwały
- 2) posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego;
- 3) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta;
- 4) osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu;
- 5) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania;
- 6) rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Gminy.

7. Postanowienia końcowe:

- 1) w trakcie wykonywania zadania zleconego jak i po jego realizacji Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy zobowiązani są do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności zgodnie z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) podmiot wykonujący zleczone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją;

3) sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

8. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie.

- 1) w biuletynie gminnym „Wieści z Ratusza” ;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Witnica;

9. Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące otwartego konkursu ofert dostępne są w wydziale kultury, oświaty i sportu Urzędu Miasta i Gminy Witnica ul. KRN 6, pokoje 28 lub 29.

Osoby uprawnione do kontaktów z Organizacjami;

Pan Artur Rosiak – tel. (95) 721- 64 -66, mail:oswiata@witnica.pl

Pani Katarzyna Domarecka – tel. (95) 721- 64 -63, mail:edukacja@witnica.pl