**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dla postępowania prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (teks jednolity Dz. U z 2013, poz. 907 z póź.zm)**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO pn.:**

**„Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejska” w ramach działania 321 „ Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego dofinansowaniem Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej zamawiającego: [www.bip.wrota.lubuskie.pl/ugwitnica](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/ugwitnica)  od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

ZATWIERDZAM:

Witnica, maj 2014

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający:

Miejskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o

ul. Kosynierów Mirosławskich 1

66-460 Witnica

NIP 5992847712

REGON 211280358

**www.bip.wrota.lubuskie.pl/ugwitnica**

tel.: 095 751 50 21

fax.: 095 751 50 21

Godziny urzędowania

Poniedziałek – piątek 7:00 - 15:00

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (teks jednolity Dz. U. z 9 sierpnia 2013, poz.907), art. 10 ust. 1, zwanej w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) ustawą Pzp, oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy, a zwłaszcza:
3. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz.231)
4. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 1692),
5. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2013 r. poz. 1735).
6. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
8. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
9. Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlanych pt**. „Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejska” .**
10. Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci kanalizacji sanitarnej z rur PVC o średnicy 200 mm i długości 754,52 mb w ulicy Wiejskiej w Nowinach Wielkich, działki ewidencyjne numer 649 i 656 obręb nr 8, zgodnie z projektem budowlanym .
11. **Dodatkowe informacje :**
12. Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i Specyfikacją Techniczną Istotnych Warunków Zamówienia,
13. Wykonawca pokryje koszty związane z zajęciem pasa drogowego i oznakowania robót, zgodnie z projektem organizacji ruchu.
14. Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udzieli gwarancji należytego wykonania robót na okres 36 miesięcy od dnia następnego po odbiorze końcowym przedmiotu umowy oraz rękojmi za wady robót na okres równy okresowi gwarancji.
15. Wykonawca robót budowlanych jest zobowiązany, aby wszystkie pozostałe po procesie budowy materiały zostały przetworzone, unieszkodliwione i/lub zmagazynowane w sposób „przyjazny środowisku” co oznacza że Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach ( Dz. U. z 2013r. poz.21 z późn. zm.)
16. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w SIWZ oraz w załącznikach do niej tj. Projekcie technicznym- opisach technicznych i rysunkach, przedmiarach robót, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia - wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrazy „lub równoważne”.
17. Do materiałów wskazanych w dokumentacji projektowej, dla których są wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie można stosować urządzenia i materiały równoważne pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Przewidziane do zastosowania urządzenia i materiały powinny posiadać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od założeń projektowych.
18. Wszelkie odstępstwa potencjalnego wykonawcy od założeń dokumentacji projektowej w zakresie stosowania materiałów i urządzeń oraz technologii wykonania, muszą być udokumentowane załączonymi do oferty parametrami techniczno- wytrzymałościowymi, szczegółowymi rysunkami technicznymi, atestami PZH, aprobatami, deklaracjami zgodności, kartami katalogowymi urządzeń zamiennych. Niniejsze dokumenty muszą w sposób jednoznaczny stwierdzać równoważność proponowanych urządzeń w stosunku do przyjętych w  projekcie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania z opinii ekspertów.
19. **Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej na obiekcie.**
20. Wykonawca przygotuje dokumenty wymagane przepisami prawa związane z oddaniem obiektu do użytkowania.
21. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopę aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej okres realizacji przedmiotu zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość zamówienia.
22. Określenie przedmiotu zamówienia: zakres przewidziany do realizacji w ramach robót:
23. Wykonania sieci kanalizacji grawitacyjnej z odgałęzieniami – odcinek PS3-S1-S34 L=655,89 mb z rur PVC SN8 dn200,
24. Odcinek S1.9.3-S1.9.7 L=98,63 mb z rur PVC SN8 dn200,
25. Odgałęzienia sieci (przyłącza),
26. Wykonanie kanalizacji sanitarnej tłocznej L=676,56mb z rur PE100 SDR 17 PN10 dn90 wraz z przepompownią ścieków PS3,
27. Wykonanie robót montażowych w zakresie zasilania w energię elektryczną przepompowni ścieków,
28. Monitoring przepompowni współpracujący z obecnie istniejącym systemem,
29. Wykonanie robót pomiarowych i geodezyjnych
30. Całość robót zostanie wykonana zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane (t.j. Dz. U z 2006, Nr 156, poz. 1118 ze zm.), dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót przepisami BHP, oraz warunkami Umowy.
31. Przedmiot zamówienia według kodu CPV:

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis pozycji** | **Kod CPV – słownik główny** |
| Roboty budowlane | 45000000-7 |
| Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków  | 45231300-8 |
| Roboty w zakresie budowy dróg | 45233120-6 |

1. **Zamawiający informuję, że w przypadku rozbieżności zakresu robót pomiędzy planem wykonania opisanym w przedmiarze robót, a dokumentacją projektową, przyjmuje się za właściwy zakres robót objęty przedmiotem zlecenia określonym w dokumentacji projektowej – projekcie budowlanym.**
2. **Zamawiający informuje, że dokonuje rozszerzenia opisu przedmiotu zamówienia w następującym zakresie:**

**- W treści "Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych" w "Część trzecia; Branża Sanitarna;...." w punkcie "2.3.2. Przepompownie ścieków", dodaje się następujące opisy urządzeń:**

* **ZASUWA KLINOWA PN 10**
* Wg DIN 3352, część 4. Wymiana uszczelnienia trzpienia pod ciśnieniem
* Długość wg DIN 3202, część 1, F4
* Otwory w kołnierzu wg ISO 7005-2 (DIN 2501)

**Przeznaczenie:**

Woda, ścieki i inne nieagresywne płyny o temp. max 70°C

**Odbiory**

Próba szczelności wodą wg DIN 3230, część 4:

Gniazdo: 1,0 x PN

Korpus: 1,5 x PN

Próba momentu obrotowego zamykania zasuwy

**Wyposażenie dodatkowe**

Kółko ręczne

**Dopuszczenia:**

Państwowy Zakład Higieny, W-wa

Stowarzyszenia Ochrony Antykorozyjnej GSK-RAL

**Materiały:**

Korpus i pokrywa : żeliwo sferoidalne GGG-50 wg DIN 1693

Pokrycie: powłoka z farby epoksydowej zewn. i wewn.

Trzpień stal nierdzewna DIN X 20 CR 13

Uszczelnienie trzpienia pierścień z gumy NBR , 4 O-ringi z gumy EPDM

 zamontowana na stałe nakrętka klina z mosiądzu CZ 132

Pierścień obrotowy mosiądz CZ 132

Śruby pokrywy stal nierdzewna A2, zatopione masą na gorąco

Uszczelka pokrywy guma EPDM

* **ZAWÓR ZWROTNY KLAPOWY**

Elastyczne zamknięcie (miękko uszczelnione gniazdo)

* Długość wg DIN 3202-F6, krótki
* Otwory w kołnierzach wg ISO 7005-2 (DIN 2501) PN 10/16

**Przeznaczenie:**

Woda i ścieki max 70°C

**Odbiory:**

Próba szczelności wodą wg BS 5153

Gniazdo 1,1 x PN

Korpus 1,5 x PN

**Dopuszczenia**

Państwowy Zakład Higieny W-wa

**Materiały:**

Korpus, pokrywa, ramię dysku: Żeliwo sferoidalne GGG-50 wg DIN 1693

Pokrycie: Powłoka z farby epoksydowej zewn. i wewn. wg. DIN 30677

Wałek dysku Stal nierdzewna 1.40S7

Uszczelka pokrywa Guma EPDM

Tuleje Mosiądz CZ132

Śruba sześciokątna sworzeń, podkładka Stal nierdzewna A2

Dysk z elastycznym zamknięciem Stalowy, zewnętrznie nawulkanizowany gumą EPDM

Dźwignia Stal wg EN 10113

Uwaga Do oferty należy załączyć: opis techniczny zaoferowanego materiału – w celu potwierdzenia, że oferowane materiały odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego (w języku polskim).

**4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych**:

**5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonywania zamówienia: trzy miesiące od daty podpisania umowy.

**6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

**Opis sposobu dokonania oceny warunku:**

- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „ O spełnienie warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków poprze weryfikacje oświadczenia złożonego na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

**Opis sposobu dokonania oceny warunku:**

Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zadania polegające na wykonaniu sieci kanalizacji sanitarnej lub sieci wodociągowej o długości 600 mb w tym wykonał, co najmniej jednej przepompowni ścieków w każdym zadaniu, o potwierdzone dowodami wydanymi przez podmiot na rzecz którego zostało wykonane, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

**Opis sposobu dokonania oceny warunku:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca będzie dysponował :

**1) min. 1 osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci sanitarnych ( wodociągowych i kanalizacyjnych)

* **Wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:**

a) kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

b) kopię dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

* Zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane ( tekst jedn. Dz. U. z 2013 poz. 1409 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa (Dz. U. z 2006r. Nr 83, poz. 578 z póź. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia równoznaczne według kraju ich uzyskania,
* Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2006 Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) samodzielne funkcje techniczne w budownictwie określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63 poz. 394 z późn. zm.)
* Warunek posiadania uprawnień budowlanych, o którym mowa w pkt. 1.3.1 nie ma zastosowania do obywateli państw członkowskich, którzy nabyli kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające zakresem uprawnieniom budowlanym pozwalającym na pełnienie odpowiedniej funkcji w zakresie objętym umową, oraz posiadających odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych.
* Warunek posiadania uprawnień budowlanych, o których mowa w pkt. 1.3.1, oraz warunek bycia członkiem właściwej izby samorządu zawodowego nie mają zastosowania do obywateli państw członkowskich, którzy nabyli kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w odpowiednim zakresie uprawnień pozwalającym na pełnienie odpowiedniej funkcji w zakresie objętym umową, a którzy prowadzą zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczypospolita Polska państwie członkowskim, oraz są tymczasowo wpisani na listę członków odpowiedniej izby samorządu zawodowego lub przed rozpoczęciem tymczasowego i okazjonalnego wykonywania tego zawodu po raz pierwszy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedłożyli okręgowej radzie izbie, właściwej ze względu na miejsce zamierzonego wykonywania czynności, pisemne oświadczenie o zamiarze świadczenia danej usługi wraz z dokumentami, o których mowa aw art. 20a ust. 3 ustawy z 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. 2001 Nr 5, poz. 42 ze zm.).
* Przez państwo członkowskie należy rozumieć państwa członkowskie Unii Europejskiej, Konfederację Szwajcarską oraz państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
* Przez obywateli państw członkowskich należy rozumieć obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej , Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członków ich rodzin w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U Nr 144, poz. 1043 oraz z 2007 r. Nr 120, poz. 818) oraz obywateli państw trzecich posiadających zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2006 r. Nr 234, poz. 1694, z późn. zm.).

4) sytuacji ekonomiczna i finansowa;

**Opis sposobu dokonania oceny warunku:**

- Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykonawca przedstawi informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych, Śródków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert , że posiada środki na kwotę co najmniej **500.000 PLN**

**-** Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalna sumę ubezpieczenia **500 000,00 PLN**.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając, w tym celu ***pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.***

***W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego pomiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.***

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w pkt.6 ppkt.2),3) i 4) siwz polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6 ppkt.2),3),4).

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 ustawy Pzp.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli z treści dokumentów o których mowa w pkt 6 będzie wynikać brak podstaw do wykluczenia wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadku, kiedy w trakcie postępowania wystąpią przesłanki zawarte w art.24 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy w których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy PZP zamawiający żąda złożenia:

- Oświadczenia Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 5 do SIWZ.

**Zamawiający oceniając spełnienie warunków wymaganych od wykonawców będzie stosował formułę: spełnia / nie spełnia na podstawie załączonych dokumentów do oferty zgodnie z pkt. 7 SIWZ.**

**7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1.W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,

o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, należy złożyć wraz z ofertą:

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1– załącznik nr 3 (A lub B odpowiednio) do SIWZ,

2) wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 5 do SIWZ,

Uwaga:

a) dowodami o których mowa w rozdz. 3 pkt.1 ppkt.2 są:

- poświadczenie,

- w przypadku zamówień na roboty budowlane- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa powyżej.

b)W przypadku , gdy roboty budowlane wskazane w wykazie( zał. Nr 6 do SIWZ) zostały wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego ogłaszającego przedmiotowe postępowanie, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

c) w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt.2 ppkt.2) SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane , o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 6 do SIWZ,

4) **oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia** wg ***załącznika nr 7*** do SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. 2 ppkt.3)

5) **pisemne zobowiązanie innych podmiotów**, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – ***załącznik nr 8*** do SIWZ (jeżeli dotyczy).

6) Opłaconą polisę ubezpieczeniową.

7) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowej o posiadanych środkach,

**Uwaga :** do zobowiązania podmiotu wykonawca powinien załączyć dokumenty niezbędne w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Dokumenty te powinny jednoznacznie określać:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
3. charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**2.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca składa następujące dokumenty:

 1) **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – ***załącznik nr 4A do SIWZ***, albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - ***załącznik Nr 4 B*** do SIWZ,

2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego**, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) **aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp., wykonawca, wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej **załącznik Nr 9 do SIWZ.**

Zamawiający na mocy art.24 ust.2 pkt.5 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm. ) złożą odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, chyba że wykażą , że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia . Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r.

o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należą do grupy kapitałowej. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

**4. Inne dokumenty :**

1) wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy Formularz oferty według wzoru stanowiącego ***załącznik Nr 2*** do SIWZ

2) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę o ile osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jej reprezentacji we właściwym rejestrze.

3) pełnomocnictwo o którym mowa w pkt.5 ppkt1.

4) kosztorys ofertowy jako element do rozliczenia zadania,

5) dowód wniesienia wadium

5.  Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja, spółki cywilne):

1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi w oryginale, ma być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców a w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa ma być ona potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem.

2) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia, informacje wymienione w pkt. 6

a) pkt. 1 ppkt.1-6 (w przypadku oświadczeń składa odpowiednio pełnomocnik Wykonawcy, pozostałe dokumenty na potwierdzenie spełnienia udziału w postępowaniu składane są wspólnie.

b) pkt.2 pkt.1-4 i pkt.3 składa każdy Wykonawca składa oddzielnie.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2 ppkt.2-4 SIWZ składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

8. Dokumenty o których mowa w pkt.7 ppkt. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt.7 ppkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania . Zapis pkt. 8 stosuje się odpowiednio.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**UWAGA:**

1. Za treść oferty oraz kompletność odpowiada Wykonawca.
2. Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunków Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy.htm>
3. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający - na podstawie art. 26 ust.3 Ustawy – prawo zamówień publicznych, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy – Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli, wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1, Ustawy – Pzp nie później niż w dniu składania ofert.
6. Zamawiający wzywa także Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie , do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy – Pzp.

**8. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę wykonanie części zamówienia, podwykonawcom w takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, (zakresu rzeczowego) której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

2.W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp na zasoby Podwykonawców w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu, Wykonawca poda w ofercie nazwy firm Podwykonawców na których zasoby się powołuje.

3. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:

a) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,

b) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy.

c) termin wykonania robót objętych podwykonawstwem,

d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo , nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.

e) w przypadku podzlecania przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego ( za okres zlecony Podwykonawcy),

3. W przypadku gdy Wykonawca nie spełni warunków określonych w pkt.2 Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się na zasadach, o których mowa w pkt.2, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

**9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie lub faksem lub drogą elektroniczną na adres e-mail: wrg@witnica.pl lub środowisko@witnica.pl.
2. Zgodnie z art. 27 ust. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00.
4. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres:

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. zo.o, ul. Kosynierów Mirosławskich 1; 66-460 Witnica.

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
2. Agnieszka Jasińska – w sprawach przedmiotu zamówienia; 95 751 50 21

b) Bogumiła Popkowska - w zakresie siwz; 95 72164 85

**10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **15 000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
3. pieniądzu,
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
5. gwarancjach bankowych,
6. gwarancjach ubezpieczeniowych,
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z póź. zm.)
8. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w GBS Barlinek O/ Witnica **nr 24 8355 0009 0121 6864 2000 0002**, a dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

 Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie zamawiającego.

1. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w siedzibie Miejskich Zakładów Komunalnych sp. zo.o – Księgowość, ul. Kosynierów Mirosławskich 1; 66-460 Witnica, (oryginał), a kopię złożonego dokumentu należy również załączyć do oferty.

Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert, tj. do dnia **22 maja 2014 r. do godz. 10:00 z dopiskiem : „ Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejska”.**

 Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym

 terminie znajdzie się na koncie wskazanym przez zamawiającego w SIWZ .

5**.** Wadium wniesione w formie gwarancji, poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

 a) być wystawione na Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o w Witnicy ,

 b) zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela) w którym zobowiązuje się on do

 bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające

 oświadczenie iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

c) w przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – zawierać w swej treści zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z przedmiotowym postępowaniem działań lub zaniechań opisanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp każdego z tych wykonawców,

 d) okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą.

6.Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania.

7**.** Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego w okolicznościachprzewidzianych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem określonym w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Szczegółowe postanowienia dotyczące zwrotu wadium lub jego zatrzymania określono w art. 46 u.Pzp.

**11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

**12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Zamawiający nie wyraża zgodny na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę.
4. Strony oferty – w tym załączniki – muszą być kolejno ponumerowane.
5. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **Oferta przetargowa, „Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejska” w ramach działania 321 „ Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego dofinansowaniem Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013**

**nie otwierać przed 22 maja 2014 r. godz. 10:00**

1. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
2. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

9. Osoba podpisująca ofertę winna czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczątką identyfikującą osobę.

10. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. nr 47 poz.211, ze zm.) tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu na piśmie, niezależnie od oferty (w odrębnej kopercie), dodatkowe oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

**13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Miejskie Zakłady Komunalne Sp. zo.o,

66-460 Witnica, ul. Kosynierów Mirosławskich 1, sekretariat, w terminie do dnia **22 maja 2014r. do godz.10:00 .**

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **22 maja 2014 r. o godz. 10:30** w siedzibie Urzędu Gminy Witnica przy ul. KRN 6; 66-460 Witnica, pok. Sala Konferencyjna.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

**14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97 poz.1050 z późn. zm.).
2. Cenę ofertową należy obliczyć zgodnie z formułą określoną w formularzu ofertowym i cenowym tj.: Wykonawca podaje cenę całkowitą brutto, stawkę VAT, kwotę podatku VAT oraz wartość całkowitą netto, za którą podejmuje się zrealizowania całości zamówienia. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić sie w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, ceł itp., obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
3. Zamawiający wprowadza ryczałtową formę wynagrodzenia Wykonawcy. Cena oferty podana w formularzu oferty musi obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz robót i innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
4. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonywania i odbioru robót oraz opis przedmiotu zamówienia określony w Załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić również warunki wykonywania robót oraz postanowienia wzoru umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
6. Cenę oferty wykonawca zobowiązany jest obliczyć w oparciu o kosztorys ofertowy, który należy sporządzić na podstawie dokumentacji projektowej i przedmiaru robót stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ , z zastrzeżeniem jak w pkt.6. **( kosztorys jako dokument pomocniczy do rozliczenia zadania należy dołączyć do oferty),**
7. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzania na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
8. **Przedmiar robót dołączony do niniejszej SIWZ jest wyłącznie dokumentem informacyjnym z którego wykonawca może skorzystać ale nie ma takiego obowiązku.**
9. Kosztorys ofertowy na podstawie którego zostanie określone wynagrodzenie ryczałtowe należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej, polegającej na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysu jako iloczyn ilości(liczby) ustalonych przez wykonawcę jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej danej pozycji kosztorysu, ( kosztorys ofertowy należy dołączyć do oferty do celów rozliczeniowych)
10. Cena jednostkowa w danej pozycji i wartość pozycji w kosztorysie ofertowym, ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie, obsługę geodezyjną, koszty ogólne budowy i ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywanych robót budowlanych.
11. Rozliczenie robót zamiennych w odniesieniu do dokumentacji projektowej oraz zamienne rozwiązania technologiczne będą przedmiotem ustaleń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przed wyrażeniem przez Zamawiającego zgody na zastosowanie zamiennych rozwiązań technologicznych.
12. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.
13. Cenę oferty brutto należy ustalić poprzez dodanie do ceny oferty netto podatku VAT i tak ustaloną cenę wykonania wpisuje się do formularza oferty.
14. Wykonawca określi cenę w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
15. Cena netto przyjęta w formularzu oferty będzie stała w czasie objętym umową i nie będą podlegały zmianom.

**15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

**Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

1. kryterium **„CENA”** (wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) – **waga 100%; - wskaźnik „C”.**

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę wykonawcy, która uzyska największą łączną liczbę

punktów. Łą**czna ilość punktów** dla każdej oferty nieodrzuconej, złożonej przez wykonawcę nie

podlegającego wykluczeniu, zostanie obliczona według następującego wzoru:

**Cena minimalna**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ X 100**

**Cena = Cena badana**

Komisja przetargowa dokona wyliczenia stosując zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbą punktów.

**16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy – Prawo zamówień publicznych Umowa w sprawie zamówienia:
2. zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
3. termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenie przez któregoś z Wykonawców odwołania.
4. mają do niej zastosowanie przepisy ustawy z dn. 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej;
5. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
6. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
7. jest zawarta na okres wskazany w załączniku do SIWZ;
8. **umowa podlega unieważnieniu:**
9. w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ;
10. zgodnie z zapisami art. 146 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
11. **Zgodnie z art. 144 Ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków**:
12. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT;
13. Zmiana w przypadku regulacji prawnych wprowadzonych w życie po Dacie Odniesienia wywołujących potrzebę jego zmiany;
14. Zmiana oznaczenia danych Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
15. Zmiana Personelu Wykonawcy lub zamawiającego;
16. w wypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli taka zamiana leży w interesie publicznym;
17. Zmiana terminu w sytuacji gdy wykonawca nie będzie mógł zrealizować przedmiot zamówienia z powodu złych warunków atmosferycznych ( intensywne opady deszczu).
18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przez podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia umowy regulującej współprace tych wykonawców.
19. Wykonawca, **pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy**, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
20. Dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);
21. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.
22. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
23. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w załączniku do niniejszej SIWZ – Wzór Umowy w sprawie zamówienia.

**17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Informacje ogólne:
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione w PLN.
5. Jeżeli, Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust.3 Ustawy - Pzp.
6. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
7. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
9. Pieniądzu;
10. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
11. Gwarancjach bankowych;
12. Gwarancjach ubezpieczeniowych;
13. Poręczeniach udzielonych prze podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 200r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U Nr z 2007r., Nr 42, poz.275).
14. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Nr Konta GBS Barlinek O/Witnica 24 8355 0009 0121 6864 2000 0002**.

1. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
3. W trakcie realizacji Umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ppkt.1), jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (Kontraktu) składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.
5. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosowanego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
7. **70% wartości zabezpieczenia** w terminie 30 ( trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Uznanie zamówienia za należycie wykonane nastąpi z chwilą podpisana – Protokołu Odbioru Robót Końcowych;
8. **30% wartości zabezpieczenia** nie później niż 15 (piętnastym) dniu po upływie Okresu Rękojmi za wady.

**18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

**19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

* + 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
		2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
		3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
		4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1)   wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

2)   opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

3)   wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

4)   odrzucenia oferty odwołującego.

* + 1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
		2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
		3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1)   15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2)   6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

a)  nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b)  opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3)   1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a)  nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b)  zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

1. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej "orzeczeniem".
4. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
5. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
6. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
7. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
8. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
9. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art. 185 ust. 1 ustawy Pzp nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

1)   nie zawiera braków formalnych;

2)   uiszczono wpis.

1. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
2. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia, że nie zachodzą podstawy do odrzucenia odwołania, Izba kieruje sprawę na rozprawę.
4. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
5. Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
11. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
12. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
13. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego.
14. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy Pzp, tj. art. 179- 198g.

**20. INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

**21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJACYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

**22. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZA ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**23. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi, równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia ( w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert), podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- Złożyli oferty ( w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert), podając uzasadnieni faktyczne i prawne.

**24. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGA ELEKTRONICZNA**

[www.bip.wrota.lubuskie.pl/ug](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/ug)witnica.

**25. INFORMACJE DOTYCZACE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIEDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

**26. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

**28. Postanowienia końcowe:**

1. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże wersję papierową SIWZ w terminie 5 dni za opłatą. Wersję w formie elektronicznej bezpłatnie można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego: www.bip.wrota.lubuskie.pl/ugwitnica

2. Zasady udostępniania dokumentów: Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert dopiero po ich otwarciu, w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

3. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

* 1. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
	2. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
	3. udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego pracy oraz na pisemny wniosek wysłane pocztą lub faksem,
	4. Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów (ofert) odpłatnie, cena za 1 stronę 0,2 zł.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej.

**29. Spis załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 do SIWZ | Projekt budowlany, przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót |
| Załącznik nr 2 do SIWZ | Formularz ofertowy, |
| załącznik nr 3 do SIWZ- załącznik 3 A- załącznik 3 B  | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych |
| Załącznik nr 4 do SIWZ - załącznik 4 A- załącznik 4 B  | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych |
| Załącznik nr 5 do SIWZ | Wykaz wykonanych robót budowlanych |
| Załącznik nr 6 do SIWZ | Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia |
| Załącznik nr 7 do SIWZ | Oświadczenie Wykonawcy, że osoby mające realizować przedmiot zamówienia posiadają wymagane uprawienia  |
| Załącznik nr 8 do SIWZ | Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów |
| Załącznik nr 9 do SIWZ | Informacja o przynależności do grupy kapitałowej  |
| Załącznik nr 10 do SIWZ | Projekt umowy |

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

**PRZEDMIAR ROBÓT**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.............................................................. ..................................., ...............

(Nazwa i adres wykonawcy lub pieczęć firmowa) (miejscowość) (data)

**Zamawiający:**

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. zo.o

ul. Kosynierów Mirosławskich 1

66-460 Witnica

NIP 5992847712

REGON 211280358

**FORMULARZ OFERTOWY**

**W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dla zadania pod nazwą: „ Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejska”**

**1) przedkładamy niniejszą ofertę:**

a) firma:

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1**

b) REGON: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

 NIP: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

c) kod, miejscowość, województwo, powiat:

**\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

d) ulica, nr domu, nr lokalu:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

e) internet: http:// ........................ e-mail: ............................. **- wpisać gdy wykonawca posiada**

f) numer kierunkowy **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

tel.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** faks**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2) oświadczam/amy, że:**

Oferujemy wykonanie zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za maksymalną cenę ryczałtową (łącznie z podatkiem VAT), w wysokości:

|  |
| --- |
| **………………………… …………………………….złotych ……………………….groszy netto** |

(słownie:………………………………………….. złotych ………………………groszy……….)

- wartość podatku VAT (…%)……………………… słownie :…………………….

|  |
| --- |
| **………………………… …………………………….złotych ……………………….groszy brutto** |

(słownie:………………………………………….. złotych ………………………groszy……….) brutto

**3) Informacja dla Wykonawcy**

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słowami rozstrzygająca będzie cena z VAT napisana słowami.
2. Oświadczamy, że oferujemy warunki płatności zgodne z zawartymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.
3. Oświadczamy, iż oferujemy realizację zamówienia w **terminie do dnia ……… r.**

1. Oświadczamy, że cena podana w pkt 1 zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczamy, iż cena określona w pkt. 1 nie ulegnie podwyższeniu oraz waloryzacji w ciągu trwania umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, która jest częścią SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
4. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ jako wyłączną podstawę procedury przetargowej i odstępujemy od własnych warunków realizacji zamówienia.
5. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że:
7. zamówienie wykonamy we własnym zakresie bez udziału Podwykonawców,
8. niżej wymienione części zamówienia powierzymy Podwykonawcom:
* .............................................,
* .............................................. . / niepotrzebne skreślić tzn. pkt a) lub b).
1. Wadium w kwocie ………… zł, zostało wniesione w dniu ……… w formie ……………………… (Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr ……………………………)
2. Formularz ofertowy i załączone dokumenty złożono na .................zapisanych stronach i kolejno ponumerowanych od nr............do nr.............

Pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym:

.............................................................

............................................................. data podpisania oferty .............................

1. W przypadku oferty składanej wspólnie przez grupy podmiotów należy podać adres (siedzibę) podmiotu wiodącego (pełnomocnika),

**Załącznik nr 3 A do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych**

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

(Nazwa i adres Wykonawcy)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację :

**„Rozbudowę sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejskiej”.**

*oświadczam* , że Wykonawca którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz. U. z 2013 , poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy

prawne nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania

 zamówienia,

 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Miejsce i data ...............................

..........................................................

(*Podpis osoby lub osób upoważnionych*

*do reprezentowania wykonawcy )*

**Załącznik nr 3 B do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE PEŁNOMOCNIKA**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Firmy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ………………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………**

**Adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ………………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………**

Działając jako Pełnomocnik ww. Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia publicznego na realizację :

**„Rozbudowę sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejskiej”.**

 *oświadczam* że Wykonawca którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz. U. z 2013 , poz. 907 z późn. zm.) .) dotyczące:

 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy

 prawne nakładają obowiązek ich posiadania,

 2) posiadania wiedzy i doświadczenia \*,

 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania

 zamówienia,

 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Miejsce i data ...............................

..........................................................

( podpis Pełnomocnika W*ykonawców wspólnie*

*ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

 *( \*) Wiedzę i doświadczenie musi posiadać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.*

**Załącznik nr 4 A do siwz**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1**

**ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych**

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

(Nazwa i adres Wykonawcy)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację :

**„ Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejska”.**

 *oświadczam*

że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję , brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (teks jedn. Dz. U. z 2013 poz.907 z późn. zm. ).

Miejsce i data ...............................

..........................................................

( podpis Pełnomocnika W*ykonawców wspólnie*

*ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**Załącznik nr 4 B do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE PEŁNOMOCNIKA**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

**Firmy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ………………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………**

**Adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ………………………………………………………………………………………………………………………**

Działając jako Pełnomocnik ww. Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.:

**„ Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejska”.**

 *oświadczam*

że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję , brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 poz.907 z późn. zm. ).

Miejsce i data ...............................

..........................................................

( podpis Pełnomocnika W*ykonawców wspólnie*

*ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Nazwa i adres Wykonawcy:

……………………………….

……………………………….

**W Y K A Z R O B Ó T \***

Wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych o zakresie i wartości zgodnie z SIWZ .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zleceniodawca****(adres)****realizujący zamówienie** | **Nazwa zrealizowanego zadania, w tym określenie opisu** **i zakresu prac (lokalizacja)** | **Wartość roboty** **budowlanej****brutto****w złotych** | **Termin realizacji roboty** **od - do** | **Oddane do dysponowania przez inne podmioty** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*kolumnę 5 należy wypełnić jeżeli wykonawcą roboty budowlanej był podmiot inny niż składający ofertę. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował jego wiedzą i doświadczeniem, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu (załącznik Nr 8) do oddania mu wskazanych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

 ................................. .........................................................................

miejscowość, data pieczątki i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

Nazwa i adres Wykonawcy:

……………………………….

……………………………….

WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwisko i imię | Proponowana rola w realizacji zamówienia | Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacjiZawodowych (z podaniem Nr uprawnień)  | Wykonawca posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia(np. pracownik wykonawcy) | Osoby zdolne do wykonania zamówienia zostaną udostępnione przez inne podmioty\* |
| **NALEŻY WYPEŁNIĆ ODPOWIEDNIO** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** |
| 1. |  |  | Wykształcenie …………Uprawnienia bud.  nr ….. z dnia ………….Wydane……………..W specjalności…………… |  |  |

***\*****w przypadku wypełnienia kolumny Nr 6 Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami wymienionymi w tej kolumnie przez okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów ( załącznik nr 8) do oddania mu do dyspozycji wymienionych osób. W przypadku dostępności własnej w kolumnie 4 należy wstawić znak „ X”*

*..............................................................*

*/Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/*

**Załącznik Nr 7 do SIWZ**

…......................... dn. …...........................

*…..........................................................*

*pieczęć Wykonawcy lub wykonawców ubiegających*

*się wspólnie o udzielenie zamówienia*

**Oświadczenie Wykonawcy**

Oświadczam, że wskazane osoby mające realizować przedmiot zamówienia, wymienione w zał. Nr 6 SIWZ posiadają wymagane uprawnienia zawodowe.

....................................................................

 Podpis osoby/osób

 uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

**Załącznik Nr 8 do SIWZ**

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów** na okres korzystania z nich na potrzeby wykonania zamówienia

**pn. „Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejska”.**

 **(wypełnić tylko w przypadku wskazania podmiotu w zał. 5 w kol. 5 , w zał. 6 kol. 6,**

1. Nazwa i adres Podmiotu ………………………………………………………………………………………….
2. Oświadcza, że zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy ( nazwa i adres ) ………………………………………………………………………………………….
3. Następujących zasobów :

3a) wiedzy i doświadczenia ……………………………………………………………..

3b) osób zdolnych do wykonywania zamówienia ……………………………………..

**Uwaga :** do Zobowiązania Podmiotu wykonawca powinien załączyć dokumenty niezbędne w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Dokumenty te powinny jednoznacznie określać:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
3. charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

……………………………………………………….

 Podpis, imię i nazwisko, pieczęć osoby (osób)

 uprawnionej/nych do reprezentowania Podmiotu.

Data: …………………………………………

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

**Informacja o której mowa w art. 26 ust. 2d**

**ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych**

**o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.,**

**o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50 poz. 331 ze zm.)**

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę do udziału w przetargu nieograniczonym o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**„ Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w Nowinach Wielkich – ulica Wiejska”.**

oświadczam, że:

1. Wykonawca należy do grupy kapitałowej (\*)
2. Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej(\*)

(\*) niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50 poz. 331 ze zm.)**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej tabelę należy wypełnić jeżeli Wykonawca w oświadczeniu wskaże, że należy do grupy kapitałowej).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu oraz adres** |
| **1** |  |
| **2** |  |

……………………………, dnia…………….

………………………………….. ………………………………………………

 pieczęć Wykonawcy pieczątka/i imienna/e podpis/y

 uprawnionego/ych

 przedstawiciela/i Wykonawcy

## Załącznik Nr 10 do SIWZ

## U M O W A Nr ZP /. /2014

zawarta w dniu ……….. 2014 roku pomiędzy Miejskimi Zakładami Komunalnymi Sp. zo.o ; 66-460 Witnica ; ul. Kosynierów Mirosławskich 1, reprezentowanymi przez

Wojciecha Grzecznowskiego – Prezesa.

zwaną w dalszym tekście umowy ZAMAWIAJĄCYM,

NIP5992847712 REGON 211280358

a

..................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

1)....................................................................

2)....................................................................

będącego (niebędącego) zarejestrowanym płatnikiem podatku VAT

zwanym dalej „Wykonawcą” wyłonionym przez „Zamawiającego” w drodze przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i udzielenia zamówienia publicznego przez ZAMAWIAJĄCEGO, została zawarta umowa o następującej treści :

 **§ 1**

**Przedmiot umowy**

1.ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Nowiny Wielkie – ulica Wiejska.**

Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci kanalizacji sanitarnej z rur PVC o średnicy 200 mm i dopisać z SIWZ długości 754,52 mb w ulicy Wiejskiej w Nowinach Wielkich, zgodnie z projektem budowlanym .

**2.Dodatkowe informacje dotyczące realizacji zadania:**

1) Wykonawca robót budowlanych jest zobowiązany, aby wszystkie pozostałe po procesie budowy materiały zostały przetworzone, unieszkodliwione i/lub zmagazynowane w sposób „przyjazny środowisku” co oznacza że Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach ( Dz. U. z 2013r. poz.21 z późn. zm.)

2) Wykonawca przygotuje dokumenty wymagane przepisami prawa związane z oddaniem obiektu do użytkowania.

3.Wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopę aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej okres realizacji przedmiotu zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość zamówienia.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1.Zamawiający zobowiązuje się do przekazania placu budowy – do 7 dni od dnia podpisania umowy

2.WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania zadania będącego przedmiotem umowy w terminie **do……………………..**

3. Za termin zakończenia wykonania zadania przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe którego całkowita wartość wynosi brutto – **.........................(słownie:…………………………………………… ....................... )**

w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokości …….. co stanowi kwotę ....................... wartość netto ............ (słownie: .......................................................... )

2. Kwota ryczałtowa brutto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji a niezbędne do wykonania zadania oraz nakłady na : roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy, energię elektryczną, telefon, dozorowanie itp., opłaty za składowanie materiałów odpadowych na wysypisku, oraz podatek VAT.

**§ 4**

**Płatności i rozliczenia**

* 1. Rozliczenie ryczałtowe za wykonane roboty płatne będzie fakturą częściową i końcową wystawioną nie później niż 7 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót. Wykonawca jest upoważniony do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
	2. Zamawiający ustala następujące płatności częściowe, Wykonawca może ubiegać się o częściowe wynagrodzenie, jednak wynagrodzenie to nie może być mniejsze niż 30% wartości całego kontraktu.
	3. Termin płatności faktury częściowej i końcowej wynosi 30 dni licząc od daty przyjęcia faktury przez zamawiającego.

3.Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze.

1. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, dodatkowym warunkującym wypłatę wynagrodzenia załącznikiem do faktury częściowych jest dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy, dalszych Podwykonawców wynikającego z zawartych i zaakceptowanych przez zamawiającego umów, natomiast do faktury końcowej- kopia wszystkich dowodów zapłaty. Za dowód zapłaty należy rozumieć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię przelewu płatności na konto Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane i dostawy.
3. Bezpośrednia zapłata jak w ust.5 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy od Wykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Wykonawca w terminie 3 dni zgłosi swoje uwagi w ww. zakresie- od daty doręczenia tej informacji (bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego) do Wykonawcy.
5. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu należność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jeżeli wykażą oni zasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust.7 Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatność faktury w całości lub części – w przypadku, nie wywiązania się wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy w takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
3. Płatnikiem faktur będą: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. zo.o w Witnicy; ul Kosynierów Mirosławskich 1; 66-460 Witnica ; NIP 5992847712

**§ 5**

**Obowiązki stron**

1. **Do obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy w szczególności:**

1) przekazanie WYKONAWCY placu budowy;

2) potwierdzenie wprowadzenia na roboty protokołem zdawczo odbiorczym;

4) zapewnienia na swój koszt nadzoru inwestorskiego,

4) dokonanie odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w umowie,

5) terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie i odbierane roboty budowlane,

**2. WYKONAWCA zobowiązuje się w szczególności:**

1. do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i Specyfikacją Techniczną Istotnych Warunków Zamówienia,
2. pokrycia kosztów związanych z zajęciem pasa drogowego i oznakowaniem robót, zgodnie z projektem organizacji ruchu.
3. protokolarnego przyjęcia placu budowy i obiektu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy i rozpoczęcia robót przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od przejęcia placu budowy,
4. zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy i przepisami prawa budowlanego,
5. ubezpieczenia budowy, robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi,
6. zapewnienia przestrzegania przepisów bhp i p.poż. we wszystkich miejscach wykonywania robót i miejscach składowania materiałów zgodnie z przepisami i dokumentacją projektową oraz zapewnienia należytego porządku na terenie budowy i w jego otoczeniu,
7. usunięcia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji łącznie z kosztami utylizacji,
9. jako wytwarzający odpady – do przestrzegania odpowiednich przepisów prawnych w tym ustawy o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz.21 z późn. zm.),
10. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim a związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy,
11. posiadania ubezpieczenia prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie wykonywanym w ramach umowy przez okres co najmniej od daty zawarcia umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać aktualna opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.
12. dostarczenia niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów.
13. przygotowania dokumentów wymaganych przepisami prawa związanych z oddaniem obiektu do użytkowania.
14. Sporządzenia kosztorysu powykonawczego,

**§ 6**

**Odbiór robót**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.

2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym że odbiór tych robot przez Zamawiającego nastąpi w terminie niezwłocznym, po zgłoszeniu przez Wykonawcę, tak aby nie powodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Odbiory te Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do dziennika budowy i przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, świadectwa wykonanych prób i atesty dotyczące odbieranego elementu robót.

3. Zamawiający wyznacza termin i rozpocznie odbiór końcowy w ciągu 7 dni od daty potwierdzonego przez inspektora nadzoru zawiadomienia Wykonawcy o osiągnięciu gotowości do odbioru, powiadamiając o tym Wykonawcę.

4. Do odbioru końcowego wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości i jakości wykonania przedmiotu odbioru:

1) oryginał dziennika budowy,

2) dokumentacja powykonawcza,

3) atesty na materiały,

4) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań,

5) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami i obowiązującymi normami,

5. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

 a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru końcowego do czasu

 usunięcia wad w terminie przez niego wyznaczonym,

 b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:

- ale umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może

 obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i

 technicznej,

- jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić   od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi zachowując prawo do naliczania   Wykonawcy kar umownych na zasadach określonych w § 8.

6. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

7. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia usterek i wad ukrytych które wystąpią w okresie gwarancji i rękojmi zgodnie z obowiązującymi przepisami terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

8. W przypadku zlecenia przez WYKONAWCĘ wykonania części robót podwykonawcom do protokołu odbioru końcowego robót zostanie załączony osobny protokół odbioru końcowego robót wykonanych przez podwykonawców (wraz z wykazem robót) potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron.

9. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych w związku z prowadzona działalnością w okresie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć kopie aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

**§ 7**

**Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy. W okresie trwania gwarancji wykonawca będzie dokonywał bezpłatnych przeglądów wbudowanych elementów oraz ich ewentualnych napraw .

2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi, która jest równa okresowi gwarancji.

3. Po stwierdzeniu wady Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin jej usunięcia, jak następuje:

1) w przypadku wad zagrażających bezpieczeństwu, użytkowników albo grożącym

spowodowaniem znaczących strat – niezwłocznie,

2) w pozostałych przypadkach – w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia powiadomienia o

wadzie. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyznaczy dłuższy termin, jeżeli czas

usunięcia wady wymaga więcej niż 14 dni,

4.Usunięcie wady zostanie potwierdzone protokolarnie przez strony,

5. Okres rękojmi i gwarancji ulega przedłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wady.

6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad w terminie 7 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie , to Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za opóźnienie w zakończeniu przedmiotu umowy, którego termin określono w § 2 pkt. 1 niniejszej umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 pkt.1 za każdy dzień opóźnienia,

2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze zadania lub w okresie gwarancji bądź rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 pkt.1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad,

3) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisem § 9 ust.12 w wys. 1000,00 zł za każde zdarzenie.

4) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1000,00 zł za każde zdarzenie.

5) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane lub dostawy lub projektu jej zmiany w wysokości

1000,00 zł za każde zdarzenie,

6) w przypadku nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000,00 zł, za każde zdarzenie.

7) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1000,00 zł za każde zdarzenie.

8) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wys. 10% wynagrodzenia,

9) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wys. 10% wynagrodzenia,

2. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potracenia z przysługującego mu wynagrodzenia.

3. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru robót lub stwierdzonych w okresie rękojmi, Wykonawca wyraża zgodę na usuniecie wad przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy

i przerwa ta trwa dłużej niżej 10 dni i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że niemożliwe będzie terminowe zakończenie robót,

3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania budową i robotami inne

osoby niż wskazane w § 12 ust. 2 - w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego

informacji o tym fakcie.

4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy

w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości

 o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektowa, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, wskazaniami Zamawiającego, wskazaniami Inspektora Nadzoru lub niniejsza umowa – w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zgodnie z wymienionymi dokumentami lub wskazaniami Zamawiającego i Inspektora Nadzoru ,

6) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiającej realizacje zamówienia - w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o tym fakcie,

7) nastąpi ogłoszenie upadłości, rozwiązania lub zawieszenia działalności firmy Wykonawcy - w

terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o tym fakcie,

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące

obowiązki:

1) Wykonawca zabezpieczy roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,

2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być

wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót

zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada. W terminie 10 dni od daty tego zgłoszenia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone,

5) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które ponosi

Odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca będzie obciążony obowiązkiem naprawienia szkody jaka poniósł Zamawiający w związku z odstąpieniem od umowy i powierzeniem jej wykonania innemu Wykonawcy.

3. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada jest

zobowiązany do:

1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty

wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór, w terminie 14 dni od daty

odstąpienia od umowy.

**§ 10**

**Zmiany umowy**

1.Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zamawiający przewiduje następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:

1) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,

2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

a) wydłużenia terminu prowadzonej procedury przetargowej ,

b) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień mogących spowodować wstrzymanie robót ,

c) konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy,

d) niesprzyjających warunków atmosferycznych np. intensywne i ciągłe opady deszczu,

3) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, gdy jest to korzystne dla Zamawiającego i nie powoduje zwiększenia wartości wynagrodzenia,

4) zmniejszenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa w pkt. 1

**§ 11**

**Podwykonawstwo**

1.Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu.

Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.

3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia jej wprowadzenia.

4. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności

1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,

2) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy.

3) termin wykonania robót objętych umową ,

4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo , nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.

5) w przypadku podzlecania przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego ( za okres zlecony Podwykonawcy),

5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu zawarte umowy poświadczone za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 4 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.

7. Zamawiający w terminie, o którym mowa w ust.3 zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo (ust.3), której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy umowa nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.

8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić im wielkich informacji dotyczących Podwykonawców.

9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełna odpowiedzialność za roboty budowlane i dostawy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

10. Niezależnie od postanowień zawartych w ust. 3 i 4 zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejście na teren budowy i rozpoczęcie prac. Sprzeczne z niniejszymi postępowanie Wykonawcy zostanie przyjęte za nienależyte wykonywanie umowy.

**§ 12**

1.Upoważnionymi przedstawicielami ZAMAWIAJĄCEGO do prowadzenia nadzoru inwestorskiego są:

Inspektor nadzoru robót budowlanych –

2. Upoważnionymi przedstawicielami ze strony WYKONAWCY do kierowania budowami są:

kierownik budowy robót budowlanych –

**§ 13**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 14**

Spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 15**

Umowę niniejsza sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy trzy dla Zamawiającego.

**§ 16**

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 17**

Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

1. Oferta wykonawcy
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
3. Dokumentacja projektowa
4. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

**W Y K O N A W C A : Z A M A W I A J Ą C Y :**