

ZARZĄDZENIE NR 141/2014
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WITNICA
z dnia ...10...grudnia.....2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych w 2015 roku

na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), oraz § 12 ust.2 uchwały nr LXIII/347/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z 30 października 2014 r., w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zgodnie z programem współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2015, ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie:

- 1) rozwoju sportu młodzieżowego, turystyki i rekreacji na terenie Gminy;
- 2) rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, rozwoju twórczości amatorskiej, działań i inicjatyw kulturalnych na terenie Gminy;
- 3) pomocy społecznej i ochrony zdrowia, w tym również realizacji zadań na rzecz wyrównywania poziomu życia mieszkańców Gminy oraz realizacji zadań „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2015”.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia lub powierzenia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. W konkursie mogą uczestniczyć podmioty określone w art.3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)

4. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia, który jest jego integralną częścią.

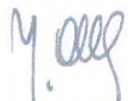
5. Wykaz zadań zrealizowanych przez organ administracji publicznej w ramach konkursu na realizację zadań publicznych w 2014 r., obejmujących swoim zakresem zadania ujęte w § 1 ust. 1 pkt. 1-3, wraz ze związanymi z nimi kosztami oraz z uwzględnieniem wysokości dotacji przyznanych poszczególnym organizacjom pozarządowym, stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia, który jest jego integralną częścią.

§ 2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konkursu ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Witnica,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Witnica,
- 3) na stronie internetowej Gminy Witnica.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Dariusz Jaworski


10.12.2014



OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2015 ROKU

Burmistrz Miasta i Gminy Witnica ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2015 roku zadań publicznych:

I. Nazwa zadania:

1) rozwój sportu młodzieżowego, turystyki i rekreacji na terenie Gminy określony w § 1 ust. 1, pkt 1 niniejszego Zarządzenia, na który to cel przeznaczona jest w 2015 r. 100 000 zł.
Zadanie realizowane będzie przez następujące formy:

- a) organizacja przedsięwzięć dotyczących sportu masowego, ze szczególnym uwzględnieniem okresów ferii i wakacji oraz dni wolnych od pracy,
- b) organizacja szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych,
- c) organizacja przedsięwzięć dotyczących rekreacji ruchowej i aktywnej turystyki.

2) rozwój kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, rozwój twórczości amatorskiej oraz działań i inicjatyw kulturalnych na terenie Gminy określony w § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszego Zarządzenia, na który to cel przeznaczona jest w 2015 r. 40 000 zł.

Zadanie realizowane będzie poprzez organizowanie cyklicznych imprez kulturalnych, między innymi takich jak:

- a) organizowanie cyklicznych imprez kulturalnych, które mają istotne znaczenie dla edukacji kulturalnej mieszkańców oraz umacniania tożsamości lokalnej i dziedzictwa kulturowego kraju i regionu;
- b) działania kulturalne promujące gminę na szczeblu krajowym i zagranicznym;
- c) opracowanie i publikacja książek, czasopism lub stron internetowych związanych z historią i kulturą Gminy;
- d) edukacja patriotyczna i wychowanie patriotyczne.

3) pomoc społeczna i ochrona zdrowia, w tym również realizacja zadań na rzecz wyrównywania poziomu życia mieszkańców Gminy oraz realizacja zadań „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2015”, określona w § 1 ust. 1, pkt 3 niniejszego Zarządzenia, na który to cel przeznaczona jest w 2015 r. 30 000 zł.

Zadanie realizowane będzie w następującej formie:

- a) zapewnienia opieki nad dziećmi z rodzin zagrożonych patologią społeczną, ubogich, niewydolnych wychowawczo i ekonomicznie,
- b) fakultatywnych form wsparcia dla rodzin nie wypełniających poprawnie funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- c) organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych patologią społeczną, ubogich, niewydolnych wychowawczo i ekonomicznie,
- d) promowania trzeźwości oraz zdrowego stylu życia,
- e) wspierania aktywności osób starszych.

2. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) powierzenie wykonania ww. zadań lub wsparcie ich realizacji i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) lub innych właściwych przepisów;
- 2) Burmistrz przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych decyzji. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie, przy czym w takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę;
- 3) Burmistrz może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

3. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) zadania powinny być zrealizowane w 2015 roku;
- 2) zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofertach;

4. Termin składania ofert:

- 1) oferty dotyczące powierzenia lub wspierania realizacji publicznych zadań gminy w ww. zakresach należy składać do 9.01.2015 r. do godz. 15.30 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Witnica ul. KRN 6, 66-460 Witnica. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w Sekretariacie lub data stempla pocztowego. W dniu 12.01.2015 r. o godz. 10.00 w Urzędzie Miasta i Gminy w Witnicy, ul. KRN 6, w pokoju nr 5 odbędzie się publiczne otwarcie ofert;
- 2) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią organizacji, oraz napisem „Otwarty Konkurs Ofert”. Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane;
- 3) wzór oferty realizacji zadania publicznego określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r., nr 6, poz. 25),.
- 4) wzór umowy na wykonanie zadania publicznego oraz wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r., nr 6, poz. 25).

5. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

- 1) ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotację;
- 2) postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone będzie w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty. Komisja opiniująca oferty powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Witnica niezwłocznie po zamknięciu składania ofert, złożona z pracowników Urzędu Miasta i Gminy oraz przedstawiciela Rady Pożytku Publicznego Miasta i Gminy Witnica, dokonuje wyboru ofert, najlepiej służących realizacji zadań, wymienionych w § 1. ust. 1 pkt 1-3 Zarządzenia i sporządza dla Burmistrza rekomendacje ofert Organizacji do akceptacji. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości informację o wynikach konkursu;

3) zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.

6. Wybór ofert stanowiących formę realizacji ww. zadań nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- 1) celowość oferty, zgodna z celami określonymi w § 4 uchwały nr LXIII/347/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z 30 października 2014 r., w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Witnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok;
- 2) zakres rzeczowy, zasięg i zgodność oferty z polityką Gminy oraz z niniejszym ogłoszeniem,
- 3) zgodność oferty z zakresem i rodzajem zadań określonych w § 6 ust. 1 ww. uchwały
- 4) posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego;
- 5) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta;
- 6) osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu;
- 7) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania;
- 8) rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Gminy.

7. Postanowienia końcowe:

- 1) w trakcie wykonywania zadania zleconego jak i po jego realizacji Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy zobowiązani są do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności zgodnie z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) podmiot wykonujący zlecone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją;
- 3) sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

8. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie.

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Witnica
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Witnica.

9. Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące otwartego konkursu ofert dostępne są w wydziale kultury, oświaty i sportu Urzędu Miasta i Gminy Witnica ul. KRN 6, pokoje 28 lub 29.

10. Informacje o zadaniach publicznych tego samego rodzaju zrealizowanych przez Gminę Witnica w 2014 roku i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3, zawiera Tabela nr 1 załączona do niniejszego ogłoszenia.

11. Osoby uprawnione do kontaktów z Organizacjami;

Pan Artur Rosiak – tel. (95) 721- 64 -66, mail:oswiata@witnica.pl

Pani Katarzyna Domarecka – tel. (95) 721- 64 -63, mail:edukacja@witnica.pl