WRG.GO.1.271.4.2015

**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA WITNICA**

**Ul. K.R.N. 6, 66-460 WITNICA**

**TEL. (95) 721 64 40,**

**FAX. (95) 751 52 18**

**Godziny pracy Urzędu:**

**PONIEDZIAŁEK W GODZ. 7.30 – 16.30**

**WTOREK, ŚRODA, CZWARTEK W GODZ. 7.30-15.30**

**PIĄTEK 7.30 – 14.30**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu dla kwot niższych niż określonych w art. 11 ust. 8**

**prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**„ZAKUP PALIW PŁYNNYCH DO POJAZDÓW I URZĄDZEŃ DO GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I URZĘDU MIASTA I GMINY WITNICA** **”**

*Zatwierdził:*

WITNICA, MARZEC 2015

**Zawartość specyfikacji:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Postanowienia SIWZ 2. Załącznik nr 1 3. Załącznik nr 2 4. Załącznik nr 3 5. Załącznik nr 4 6. Załącznik nr 5 7. Załącznik nr 6 | Str. 3 – 17  Str. 18 – 19  Str. 20  Str. 21  Str. 22  Str. 23  Str. 24 – 27 | Rozdziały od I do XXV  Formularz oferty  Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy.  Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy  Wykaz stacji paliwowych potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu  Opis przedmiotu zamówienia  Wzór umowy |

**POSTANOWIENIA**

**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)**

**Gmina Witnica**

**ul. K.R.N. 6**

**66 – 460 Witnica**

zwany dalej „Zamawiającym”

**ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”.

W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy w.cyt. ustawy.

**ROZDZIAŁ III. OPIS** **PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest: ***„***Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń do gminnych jednostek organizacyjnych i Urzędu Miasta i Gminy Witnica***”***

Zakup paliw płynnych polegać będzie na tankowaniu pojazdów Zamawiającego na stacji paliw dostawcy lub ze zbiornika paliwa z dystrybutorem zaopatrzonego w system rejestrujący poszczególne tankowania, uruchamianego przy użyciu kart chipowych dostarczonego przez Dostawcę w odległości nie większej niż 4 km od siedziby Zamawiającego tj. 66-460 Witnica ul. K.R.N. 6 (połączenie drogowe mierzone za pomocą serwisu internetowego ZUMI)

Przedmiot zamówienia świadczony będzie wielokrotnie (sukcesywnie) w zależności od potrzeb bieżących Zamawiającego w postaci tzw. świadczeń cząstkowych

Wspólny Słownik Zamówień:

09100000-0 – paliwa

09132100-4 – [benzyna bezołowiowa](http://www.przetargi.egospodarka.pl/Benzyna-bezolowiowa)

09134100-8 – olej napędowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 4** do SIWZ.

**ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

**ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

**ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego, ewentualne zamówienie uzupełniające zostanie udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, jeżeli zostaną spełnione przesłanki ustawowe.

**ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

**ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
   1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
   2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XII pkt. 6.2. SIWZ - **Inne oświadczenia i dokumenty** – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;

**Uwaga 1:** **pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy konsorcjum.**

* 1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
  2. **Każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w rozdziale XII w pkt 1.1. do 1.4. i 2.1.1.lit.a SIWZ
  3. **Wspólnie** Wykonawcy tworzący jeden podmiotmogą złożyć dokumentywymienione w rozdz. XII pkt . 2.2.1. a i b; SIWZ (dokumenty potwierdzające spełnianie warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 ustawy).

**Uwaga 2: wspólne złożenie dokumentów, o którym wyżej mowa, prowadzić ma do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w SIWZ (wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile wykazane zostanie w ten sposób spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ);**

* 1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 3 rozdziału XII SIWZ Wykonawcy składający ofertę wspólnąmogą złożyć łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie (przez Pełnomocnika) lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie.
  2. dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez Pełnomocnika (lidera) lub przez jeden z podmiotów występujących wspólnie;
  3. wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik pozostałych.

1. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio **załącznik nr 1 – formularz oferty.** W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonanie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

**ROZDZIAŁ XI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w terminie: *od dnia podpisania umowy do dnia 30.08.2016r.*

**ROZDZIAŁ XII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY**

**1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.**

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą należy dołączyć:**

**1.1.** **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;

**1.2.** aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

**1.3.** **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**1.4.** **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga 3: w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

**2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:**

* 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

* + 1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

1. **aktualną koncesję w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, tj. benzyna bezołowiową oraz olejem napędowym, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz.U. 2006 r. Nr 89,poz. 625 z późn. zm.).**
   1. **posiadania wiedzy i doświadczenia – nie dotyczy**
   2. **.dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. – nie dotyczy**

**2.4.sytuacji ekonomicznej i finansowej – nie dotyczy.**

**3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2.1. do 2.4.** oprócz dokumentów wyszczególnionych powyżej, należy złożyć oświadczenie, zgodne z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

**4. W zakresie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 2.1. do 2.4. (opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków) niniejszego rozdziału SIWZ, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okreskorzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**5. Odstępstwo co do niektórych dokumentów, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.**

5.1.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

5.1.1.w pkt. 1: 1.2 do 1.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

5.2.Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 5.1.1. lit a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5.1.1. lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.3.Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1.1. i 5.1.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Pkt 5.2. stosuje się odpowiednio.

**6. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.**

6.1. Formularz ofertowy – zał. nr 1 do niniejszej SIWZ..

6.2.Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo takie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.

6.3.W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.

6.4.W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – zgodnie z pkt. 2.1. Rozdziału XVI SIWZ.

* 1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), albo informację złożoną pod odpowiedzialnością karną w formie oświadczenia, że nie należą do żadnej grupy kapitałowej – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SIWZ.

Uwaga 5: Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej specyfikacji (załączniki nr 1-4 do SIWZ).

Uwaga 6: potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniał będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0 – 1 (zero - jedynkowym tj. „spełnia – nie spełnia”), nie spełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

**ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

* 1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie, faksem lub pocztą elektroniczną (adres Zamawiającego, nr faksu oraz adres e-mail podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie tytułowej SIWZ).
  2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, bądź pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania faksu, bądź e-maila.
  3. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na stronie internetowej pod następującym adresem: <http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugwitnica/>

**ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Zostanie ona doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację (oraz zadającym pytania do SIWZ) i będzie dla nich wiążąca.
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugwitnica/ Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

**ROZDZIAŁ XV. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Urszula Zasada – Inspektor – tel. 95 721 64 84, [gok@witnica.pl](mailto:gok@witnica.pl) lub [wrg@witnica.pl](mailto:wrg@witnica.pl)

**ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **5 000,00** **zł (słownie złotych: pięć tysięcy złotych 00/100).**
2. Termin wniesienia wadium upływa z chwilą terminu składania ofert**.**
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone:
5. w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony w GBS Barlinek o/Witnica nr 62 8355 0009 0114 4848 2000 0004, z dopiskiem **„Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń do gminnych jednostek organizacyjnych i Urzędu Gminy Witnica*”***
6. w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowej kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
7. w gwarancjach bankowych,
8. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
9. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
10. Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy: GBS Barlinek O/ Witnica **nr** 62 8355 0009 0114 4848 2000 0004, z dopiskiem ***„*Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń do gminnych jednostek organizacyjnych i Urzędu Miasta i Gminy Witnica*”.*** Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
11. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje **godzina i** **data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.**
12. Odnośnie wniesienia wadium w formie niepieniężnej:
13. oryginał w kasie lub załączony do oferty (luźno),
14. kserokopia do oferty,
15. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantującą wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
16. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
17. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium w przypadkach określonych w art.46 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych
18. Jeżeli wykonawca nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie przez zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
19. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
20. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
21. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
22. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

**ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**ROZDZIAŁ XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć:

2.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.

2.3. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! – przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 4 rozdziału XII SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

2.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim.
   1. Dokumenty, w tym oświadczenia, sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski **– nie dotyczy formularza oferty, który musi być sporządzony zgodnie z wymogiem podanym w pkt 4 niniejszego rozdziału.**

4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

4.5. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

1. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
2. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami oświadczeniami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:
3. koperta zewnętrzna:

powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

|  |
| --- |
| **Gmina Witnica**  **ul. K.R.N. 6, 66 – 460 Witnica**  „Oferta do przetargu nieograniczonego na: **Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń do gminnych jednostek organizacyjnych i Urzędu Miasta i Gminy Witnica**  - Nie otwierać przed 19.03.2015r. godz. 1015 |

1. koperta wewnętrzna:

* powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
2. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane.
   1. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”**.
   2. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

**ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Ceny w złotych polskich (PLN) oraz upust (w procentach), muszą być wyrażone z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Cena jednostkowa (brutto) za 1 dm3 – litr paliwa podana w Formularzu ofertowym musi być obliczona wg cen jednostkowych obowiązująca u wykonawcy w dniu 05.01.2015 r.
4. Paliwa będą sprzedawane Zamawiającemu wg cen jednostkowych obowiązujących w dniu tankowania pomniejszonych o upust w wysokości podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Wysokość upustu musi być jednakowa dla oferowanych paliw.
5. Wysokość udzielonych upustów na paliwa będzie obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

**ROZDZIAŁ XX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Termin składania ofert upływa dnia 19.03.2015 roku o godz. 1000.**
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:Urząd Miasta i Gminy Witnica, ul. K.R.N. 6, 66-460 Witnica, Sekretariat. O złożeniu oferty   
   w terminie decyduje data jej wpływu do siedziby Zamawiającego. Oferty mogą być dostarczone przez Wykonawcę osobiście lub drogą pocztową ale nie później niż do godz. 1000 w dniu 19.03.2015r.
3. **Otwarcie ofert odbędzie się 19.03.2015 roku o godz. 1015 w siedzibie zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Witnica, ul. K.R.N. 6, 66-460 Witnica, Sala Konferencyjna (I piętro).**
4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału.
5. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie, art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy.
   1. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nie odpowiadająca) z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
11. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń znajduje się na parterze w siedzibie Zamawiającego), a także na stronie internetowej pod następującym adresem: http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugwitnica/
    1. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano; uzasadnienie jej wyboru; nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację);

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;

- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

- terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**ROZDZIAŁ XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami::

**Kryterium: Waga:**

1. **cena 70%**
2. **stały upust procentowy 30%**

Wartość punktowa ceny wyliczana jest wg wzoru:

**Cn**

**LP = -------- x P x W**

**Cb**

* LP – liczba punktów,
* Cn - cena najniższa oferty
* Cb - cena badanej oferty
* P - jednolita skala punktowa (100)
* W - waga procentowa kryterium ceny

Wartość punktowa stałego upustu procentowego wyliczana jest wg wzoru:

**Ub**

**LP = -------- x P x W**

**Un**

* LP – liczba punktów,
* Ub - upust procentowy badanej oferty;
* Un - najwyższy upust procentowy;
* P - jednolita skala punktowa (100);
* W - waga procentowa kryterium stałego upustu procentowego

2. Ocenę końcową stanowi suma punktów uzyskanych za wyżej wymienione kryteria

**Uwaga:** **Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.**

**ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

**ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 5). Umowy zawierane będą odrębnie z każdą jednostką – zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ..
   1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:

- zmiany cen jednostkowych za 1 dm3 – litr paliwa – wg. cen jednostkowych obowiązujących w dniu tankowania pomniejszonych o upust w wysokości podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym

- ustawowej zmiany stawki podatku VAT

- zmiany ilości litrów paliwa, jakie zamierza kupić Zamawiający, co wiąże się ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
2. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
3. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
4. Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty – zgodnie z zał. nr 5 do SIWZ

**ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcom, a także innym osobom jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Rozdziale 1 i 2 ustawy PZP.

**Załącznik nr 1**

Pieczęć wykonawcy i nr tel./faksu

.................................. dnia .......................

## **FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Adres\* ....................................................................................................................................................

NIP\*...............................................................................................

REGON\* .......................................................................................

Telefon\* ........................................................................................

Faks\*, na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję .......................................................

\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy-Pełnomocnika

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ***„***Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń do gminnych jednostek organizacyjnych i Urzędu Gminy Witnica***”***

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach cenowych:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **OPIS** | **Cena**  **Jednostkowa**  **brutto**  (w zł) | **Ilość** | **Wartość brutto** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E**  (C x D) |
| 1 | **etylina bezołowiowa Pb95\*** |  | **15 239 litrów** |  |
| 2 | **olej napędowy\*** |  | **43 943 litrów** |  |
| **RAZEM (CENA OFERTOWA)** | | | |  |
| **w tym podatek VAT (ogółem) w kwocie:** | | | |  |

\* wg cen obowiązujących u wykonawcy w dniu 05.01.2015r.;

1. Oświadczamy, że użyte do obliczenia ceny jednostkowe paliw obowiązywały u wykonawcyw dniu 05.01.2015r. w …………… …………………………………………. (nazwa i adres).
2. **Oferujemy upust na paliwa: …….. % ceny jednostkowej brutto.**
3. Oświadczamy, iż powyższa cena zawiera wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, iż w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
6. Zarejestrowane nazwy i adresy wykonawców występujących wspólnie\*

......................................................................................................................

1. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom\*

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia powierzona do realizacji podwykonawcom |
|  |  |
|  |  |

1. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
   1. ……………..
   2. …………….
   3. ……………..

|  |  |
| --- | --- |
|  | .................................................................. |
|  | Miejsce, data, podpis osoby uprawnionej  do reprezentowania Wykonawcy |

\* niepotrzebne skreślić

……………………..

Pieczęć Wykonawcy **Załącznik nr 2**

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy ..................................................................................................................  
Adres Wykonawcy ....................................................................................................................  
Numer tel./fax ...........................................................................................................................

Starając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń do gminnych jednostek organizacyjnych i Urzędu Miasta i Gminy Witnica” oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z udziału w przedmiotowym postępowaniu, gdyż spełniamy warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość ...................................... dnia ...........................................

......................................................................

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy

…………………………

Pieczęć Wykonawcy **Załącznik nr 3**

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy ..................................................................................................................  
Adres Wykonawcy ....................................................................................................................  
Numer tel./fax ...........................................................................................................................

Starając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń do gminnych jednostek organizacyjnych i Urzędu Miasta i Gminy Witnica” oświadczamy, że spełniamy warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość ...................................... dnia ...........................................

*........................................................................*

*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do*

*składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)*

**Załącznik nr 4**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zakup paliw płynnych polegać będzie ma na tankowaniu pojazdów Zamawiającego na stacji paliw dostawcy lub ze zbiornika paliwa z dystrybutorem zaopatrzonego w system rejestrujący poszczególne tankowania, uruchamianego przy użyciu kart chipowych dostarczonego przez Dostawcę w odległości nie większej niż 4 km od siedziby Zamawiającego tj. 66-460 Witnica ul. K.R.N. 6 (połączenie drogowe mierzone za pomocą serwisu internetowego ZUMI)

Przedmiot zamówienia świadczony będzie wielokrotnie (sukcesywnie) w zależności od potrzeb bieżących Zamawiającego w postaci tzw. świadczeń cząstkowych

Zakupione paliwo spełniać musi wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dn. 9.12.2008r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2008 r. Nr 221, poz. 1441) zgodnych z normą PN-EN 228 oraz PN-EN 590, w szacunkowych ilościach przedstawionych poniżej:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Jednostki Organizacyjne/adres** | **Termin realizacji zamówienia** | **Przewidywana ilość zamawianego oleju w litrach** | **Osoba do kontaktu w sprawie podpisania umowy i nr tel.** |
| **1.** | **Urząd Miasta i Gminy Witnica, ul KRN 6, 66-460 Witnica** | Od dnia podpisania umowy do dnia 30.08.2016r. | **42 651 l** – oleju napędowego ,  **14 696 l** – benzyny bezołowiowa | **Kierownik Wydziału Rozwoju Gospodarczego Paweł Łopatka tel 95 721 64 85** |
| **2.** | **Gimnazjum im. Ludzi Pojednania w Witnicy, ul. Plac Wolności 7, 66-460 Witnica** | Od dnia podpisania umowy do dnia 30.08.2016r. | **360l –** oleju napędowego, 60 **l** – benzyny bezołowiowa | **Dyrektor Gimnazjum Bogumiła Andruszko tel 95 721 64 74** |
| **3.** | **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Witnicy, ul. Wiosny Ludów 14, 66-460 Witnica** | Od dnia podpisania umowy do dnia 30.08.2016r. | **195 l –** oleju napędowego, | **Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Artur Maśnik tel 95 721 64 73** |
| **4.** | **Zespół Edukacyjny Nowiny Wielkie, ul. Wiejska 26, 66-460 Witnica** | Od dnia podpisania umowy do dnia 30.08.2016r. | **737 l –** oleju napędowego, **483 l** – benzyny bezołowiowa | **Dyrektor Zespołu Edukacyjnego Elżbieta Kwaśna tel 95 721 64 79** |

Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, ustalonymi na podstawie ilości paliwa zakupionego w roku 2014. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu paliwa w ilościach odbiegających od podanych wielkości, przy zastosowaniu prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. zmniejszania lub zwiększania w okresie realizacji umowy ilości każdego z obu rodzajów zamawianego paliwa o nie więcej niż 20 % w zależności od faktycznych potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego. Wybrany wykonawca zobowiązany będzie umożliwić Zamawiającemu zakup dodatkowych ilości paliwa na takich samych zasadach, jak dostawy objęte zamówieniem podstawowym

W okresie obowiązywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych bądź większych ilości paliwa niż podane w tabeli, co nie jest odstąpieniem od umowy nawet w części i nie powoduje żadnych roszczeń Dostawcy

Wykonawca zapewni tankowanie pojazdów Zamawiającego w dni powszednie, niedziele i święta.

**Załącznik nr 5**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR**

Zawarta w dniu ………….. w …………………….. w wyniku postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zakończonego wyborem przez Zamawiającego oferty Dostawcy w przetargu nieograniczonym rozstrzygniętym w dniu …………………..

pomiędzy :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną przez

………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej treści umowy „Dostawcą” o następującej treści:

**§** **1**

Na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r (tekst jednolity Dz.U.   
z 2013 poz. 907 z późn. zm.), w wyniku przeprowadzonego postępowania trybie przetargu nieograniczonego, Dostawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu sukcesywnie, w miarę potrzeb paliw płynnych do pojazdów i urządzeń gminnych jednostek organizacyjnych i Urzędu Miasta i Gminy Witnica.

**§** **2**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliwa do pojazdów i urządzeń gminnych jednostek organizacyjnych i Urzędu Miasta i Gminy Witnica tj. …………………………….. .
2. Przewidywana ilość paliwa zakupionego w okresie trwania Umowy:
   1. etyliny bezołowiowej Pb 95 - …………… litrów,
   2. oleju napędowego – ………….. litrów.
3. Zakup paliwa będzie odbywał się w formie tankowań do zbiorników pojazdów i urządzeń stosownie do potrzeb Zamawiającego.
4. W związku z tym, iż ilość sukcesywnych zakupów paliwa została ustalona szacunkowo i wielkość zużytego paliwa uzależniona jest od bieżących potrzeb Zamawiającego, Zamawiający zastrzega, że ilość zamawianego paliwa może ulec zmianie. Z tytułu nie zrealizowania podanych przez Zamawiającego ilości paliwa Dostawcy nie przysługuje żadne roszczenie.
5. Dostawca zapewnia właściwą jakość paliwa zgodnie z zobowiązującymi normami i wymogami jakościowymi – Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 października 2005r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2005r. Nr 216, poz 1825) oraz odpowiednio Normy PN-EN 228 i PN-EN 590.
6. Dostawca oświadcza, że osoby, którymi dysponuje posiadają wymagane kwalifikacje oraz że dysponuje stosownymi uprawnieniami i wyposażeniem, niezbędnymi do wykonania Umowy, jak również że Umowa będzie wykonywana z należytą starannością.

**§ 3**

1. Z tytułu wykonania Umowy Dostawcy przysługuje wynagrodzenie wynikające z aktualnie obowiązujących na danej stacji paliw cen sprzedaży paliw.
2. Zapłata należności będzie następowała według stanu na koniec okresu rozliczeniowego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Dostawcy ………………………….…………
3. Zamawiający ureguluje należności w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT przez Dostawcę, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy.
4. Zamawiający ustala 2 okresy rozliczeniowe w miesiącu: od 1-go do 15-go dnia miesiąca i od 16-go do ostatniego dnia miesiąca. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.
5. Dostawca będzie otrzymywał wynagrodzenie za faktyczną ilość paliwa zakupionego przez Zamawiającego w danym okresie rozliczeniowym, wyliczone jako iloczyn litrów zatankowanego paliwa i ceny jednostkowej brutto za 1 litr, obowiązującej w dniu tankowania na danej stacji paliw, pomniejszonej o upust w wysokości:

a) ...........% w przypadku etyliny bezołowiowej Pb 95,

b) ...........% w przypadku oleju napędowego.

6. Do każdej faktury VAT Dostawca dołączy zestawienie transakcji faktycznie dokonanych w danym okresie rozliczeniowym. W zestawieniu każda cena jednostkowa paliwa (wynikająca z danego potwierdzenia zakupu) zostanie pomniejszona o stały upust,   
o którym mowa w ust. 5, a następnie ustalona jako iloczyn ilości paliwa oraz transakcji zakupu analogicznych obliczeń dokonuje się dla każdej transakcji przy czym z uwzględnieniem ceny paliwa w dacie sprzedaży (czyli w dacie transakcji).

7. Dniem uregulowania płatności jest dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Dostawcy należną kwotę (data przyjęcia do wykonania przez bank polecenia przelewu).

**§ 4**

Umowa zostaje zawarta na okres określony tj. od dnia …...........2015r. do dnia 30.08.2016r.

**§ 5**

1. Do obowiązków Dostawcy należy:
   1. zapewnienia stałej sprzedaży paliwa dla Zamawiającego,
   2. zagwarantowanie sprzedaży paliw o jakości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie normami,
   3. każdorazowo, na ustne lub pisemne życzenie Zamawiającego przedłożenie aktualnego świadectwa jakości określonej partii paliwa.
2. W przypadku stwierdzenia złej jakości paliwa na podstawie analizy laboratoryjnej lub świadectwa jakości, Dostawca pokryje koszty wymiany paliwa oraz zapłaci Zamawiającemu kwotę odpowiadającą udokumentowanym szkodom poniesionym z tego tytułu.
3. Dostawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcy lub podwykonawcom, jeżeli zastrzegł to w ofercie. Za działania i zaniechania podwykonawcy lub podwykonawców Dostawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.

**§ 6**

1. Dostawca może odstąpić od Umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z płatnościami w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
   1. Dostawca dostarcza paliwo o jakości niezgodnej z normami obowiązującymi w tym zakresie;
   2. Dostawca zaprzestaje prowadzenia działalności lub zostanie wobec niego wszczęte postępowanie likwidacyjne, upadłościowe lub naprawcze,
   3. nie dysponuje środkami budżetowymi w wysokości niezbędnej do zapłacenia Dostawcy wynagrodzenia,
   4. wystąpią okoliczności określone w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Dostawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonanych świadczeń.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Dostawcę z przyczyny niezależnej od Zamawiającego, jak również w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Dostawcę, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej brutto zaoferowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym oraz podanej przez Zamawiającego szacunkowej ilości zapotrzebowania na paliwo zawartej w formularzu ofertowym.

**§ 7**

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku:
2. zmiany cen jednostkowych za 1 dm3 – litr paliwa – wg. cen jednostkowych obowiązujących w dniu tankowania pomniejszonych o upust w wysokości podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym;
3. ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
4. zmiany ilości litrów paliwa, jakie zamierza kupić Zamawiający, co wiąże się ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 8**

1. Wszelkie spory powstałe w związku z umową Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych uzgodnień i negocjacji.
2. Właściwym do rozstrzygania nie rozwiązanych sporów wynikających z umowy jest sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

Wszelkie zmiany umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

**§10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy.

**§11**

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY DOSTAWCA**

Załącznik nr 6 do SIWZ

…………………………..

(Nazwa i adres Wykonawcy )

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**o przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia pn „Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń do gminnych jednostek organizacyjnych i Urzędu Miasta i Gminy Witnica”.

**o ś w i a d c z a m y, że :**

**1.Należymy do tej samej grupy kapitałowej**  w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm. ) wraz   
z następującymi podmiotami : *( do oferty należy dołączyć listę podmiotów )* \*

**……………………………………………………………………………………………………..**

**………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………..**

**2. Nie należymy do grupy kapitałowej .\***

data:................................. …..............................................................

Podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

\*wybrać odpowiedni wariant