

**UCHWAŁA NR IX/43/2015
RADY MIEJSKIEJ W WITNICY**

z dnia 26 marca 2015 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr w V/15/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 30 grudnia 2014 r.
w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych oraz Przeciwdziałaniu Narkomanii w Gminie Witnica na 2015 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz.594 j.t.), art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 t.j. ze zmianami) oraz art.10 ust.3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. p przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 poz. 124 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. W Uchwale Nr V/15/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 30 grudnia 2014 r. sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałaniu Narkomanii w Gminie Witnica na 2015 rok, zmianie ulega § 3 uchwały, który otrzymuje poniższe brzmienie: "§ 3. *Ustala się następujące szczegółowe zadania Programu i planowane do realizacji działania, wraz z określeniem kwot przeznaczonych na ich finansowanie:*

| Lp. | Nazwa zadania | Odpowiedzialny za wykonanie | Planowany koszt | |
|--|--|-----------------------------|------------------------|--------------|
| I. | Pomoc terapeutyczna i rehabilitacyjna dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin. | Przewodniczący Komisji | | |
| | 1. Dopuszczenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w artykuły biurowe, papiernicze i środki czystości, delegacje | | 1 600,00 zł | |
| | 2. Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych: | | | |
| | - wynagrodzenie przewodniczącego komisji 721,00 zł brutto x 12 miesięcy | | 8 647,00 zł | |
| | - wynagrodzenie biegłych lekarzy: 10 opinii x 189 zł | | 1 890,00 zł | |
| | - ryczałt dla członków komisji – 4 osoby x 150 zł x 12 spotkań (umowa zlecenie) | | 7 200,00 zł | |
| | - informacje w prasie lokalnej o realizacji programu i pracach komisji | | | |
| | - informowanie w miejscach publicznych o chorobie alkoholowej, jak leczeniu i pomocy dla osób uzależnionych i ich rodzin – literatura, ulotki, ogłoszenia, publikacje w miejscowej prasie o problemach alkoholowych i przemocy w rodzinie, | | | |
| | - szkolenia członków komisji. | | 1 500,00 zł | |
| | 3. Dyżury Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Witnicy od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Ośrodka. | | Przewodniczący Komisji | |
| | 4. Finansowanie punktu poradnictwa terapeutyczno-psychologicznego w Witnicy 12 miesięcy x 1.100 zł, | | | 13 200,00 zł |
| 5. Dofinansowanie do działalności grupy nieformalnej AA „Krystyna” w Nowinach Wielkich | 1 500,00 zł | | | |
| 6. Opłata sądowa 15 wniosków x 40 zł | 600,00 zł | | | |
| Razem I dział: | | | 36 137,00 zł | |
| II. | Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, narkotykowe, pomocy psychospołecznej, prawnej i ochrona przed przemocą w rodzinie. | Przewodniczący Komisji | | |
| | 1. Dyżury konsultacyjne dla ofiar przemocy i przy telefonie "niebieska linia" w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Witnicy od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Ośrodka. | | 960,00 zł | |
| | 2. Propagowanie mityngów otwartych grup samopomocowych AA i Al.-Anon. | Prezes Klubu Abstynenta + | | |

| | | | |
|-------------------------|--|---|----------------------|
| | 3. Prowadzenie interwencji w rodzinach alkoholowych. | Przewodnicząca MGKRPA | |
| | 4. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej /zadania własne/: | Kierownik MGOPS | |
| | - udzielanie wsparcia materialnego rodzinom oraz ofiarom przemocy, | | |
| | - udzielanie przez pracowników socjalnych pomocy psychospołecznej dot. ochrony przed przemocą w rodzinie, podczas przeprowadzania wywiadów środowiskowych, | | |
| | - dofinansowanie wypoczynku z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin alkoholowych | | 15 500,00 zł |
| | 5. Komisariat Policji /zadania własne/: | Komendant Policji | |
| | - przeprowadzanie interwencji w rodzinie, wypełnianie na miejscu zdarzenia „niebieskich kart” | | |
| | - kierowanie /dowozenie/ osób nietrzeźwych do Izby Wytrzeźwień w Gorzowie Wlkp. | | |
| | - doprowadzanie osób do lekarza biegłego zgodnie z nakazem sądu | | |
| | 6. Przychodnia Rejonowa /zadania własne/: | Lekarze Przychodni | |
| | - wydawanie skierowań do stacjonarnych placówek leczenia odwykowego. | | |
| | 7. W zakresie rozpoznawania i przeciwdziałania zjawisku przemocy w rodzinach, organizowanie szkoleń dla przedstawicieli różnych zawodów np. pracowników socjalnych, policji, służby zdrowia, członków MGKRPA, nauczycieli. | Przewodniczący Komisji | |
| | 8 Pomoc prawna dla członków komisji | | 14 760,00 zł |
| | 9. Finansowanie działalności profilaktycznej prowadzonej przez szkoły | | 10 000,00 zł |
| | 10. finansowanie punktu poradnictwa dla ofiar przemocy | Kierownik MGOPS | 2 000,00 zł |
| Razem II dział: | | | 43 220,00 zł |
| III. | Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci i młodzieży. | | |
| | 1. Finansowanie prelekcji w szkołach o tematyce alkoholowej, przemocy w rodzinie, narkotykach. Dofinansowanie spektakli profilaktycznych oraz uczestnictwo w kampaniach ogólnopolskich. | Przewodnicząca Komisji i Policja | 5 000,00 zł |
| | 2. Finansowanie nagród za udział w konkursach o ww. tematyce. | | 1 000,00 zł |
| | 3. Warsztaty dla uczniów z terenu Miasta i Gminy Witnica w ramach akcji „Trzeźwo za kierownicą”. | | 2 500,00 zł |
| | 4. Wydawanie ulotek i plakatów o tematyce związanej z chorobą alkoholową, przemocą w rodzinie, narkotykach oraz możliwościach pomocy w określonych sytuacjach. | | |
| | 5. Wspieranie działalności zajęć pozalekcyjnych sportowych, które realizują program profilaktyczny. | Burmistrz | 116 143,00zł |
| | 6. Warsztaty dla gimnazjum w celu wzmocnienia osobowości, zaburzenia emocjonalne wynikiem czego jest sięganie po używki | | |
| | 7. Prowadzenie kursów i programów profilaktycznych dla rodziców, dotyczących rozwijania umiejętności rozmawiania z dziećmi na temat alkoholu i problemów alkoholowych np. organizowane na terenie szkół. | | |
| | 8. Organizowanie sondaży (opinii) lokalnych pozwalających ocenić aktualny stan problemów alkoholowych. | | |
| | 9. Przeciwdziałanie narkomanii | | 3 500,00 zł |
| Razem III dział: | | | 128 143,00 zł |
| IV. | Prowadzenie kontroli przestrzegania zasad sprzedaży alkoholu zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz podejmowanie interwencji wobec łamiących ustawowy zakaz reklamy alkoholu. | Przewodniczący Komisji i Pracownik Urzędu Miasta i Gmin Witnica ds. ewidencji | |
| | 1. Prowadzenie kontroli punktów sprzedaży alkoholu na terenie Gminy. | | |

| | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|-----------------------|
| | 2. Rozpatrywanie wniosków o zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. | działalności gospodarczej | |
| | 3. Opiniowanie cofnięcia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. | | |
| | 4. Ogłaszanie w prasie lokalnej i sklepach uchwały o zasadach sprzedaży napojów alkoholowych w mieście i gminie oraz zasad wydawania i cofania zezwoleń zgodnie z ustawą. | | |
| | 5. Szkolenie sprzedawców w zakresie profilaktyki alkoholowej i przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. | | 500,00 zł |
| | 6. Podejmowanie interwencji w stosunku do osób prawnych i fizycznych łamiących ustawy zakaz reklamy alkoholu. | | |
| Razem IV dział: | | | 500,00 zł |
| V. | Wspomaganie działalności instytucji i stowarzyszeń, które zajmują się rozwiązywaniem prob. alkoholowych. | Przewodniczący Komisji | |
| | 1. Wspieranie działalności Klubu Abstynenta „Dromader”: | | |
| | - opłacenie gospodarza klubu | | |
| | - dofinansowanie działalności klubu zgodnie z programem działań na 2015 r. | | 8 000,00 zł |
| | 2. Pokrycie kosztów utrzymania obiektu, ul. Strzelecka 1 a | | 4 000,00 zł |
| Razem V dział: | | | 12 000,00 zł |
| OGÓŁEM WYDATKI W PROGRAMIE: | | | 220 000,00 zł" |

2. W pozostałej części uchwała Nr V/15/2014 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 30 grudnia 2014 r nie ulega zmianie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Witnica oraz biuletynie informacji publicznej Gminy Witnica.

Przewodnicząca Rady

Agnieszka Pundyk