

ZARZADZENIE NR 169/2011
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WITNICA
z dnia 19.12.2011r.

w sprawie: powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług związanych z pracami geodezyjnymi na potrzeby Gminy Witnica w latach 2012-2013.

Na podstawie art. 19 ust 1, art. 20 ust. 1 i 3 oraz art. 21 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010,Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję przetargową w składzie:

- 1) Romuald Sztuka – przewodniczący;
- 2) Bogumiła Popkowska – członek;
- 3) Maria Gontowicz – sekretarz.

§ 2. Zadaniem komisji jest przeprowadzenie postępowania w formie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, pod nazwą „Wykonanie prac geodezyjnych na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy Witnica w latach 2012-2013”

§ 3. Zadaniem komisji jest dokonanie oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie w/w zamówienia oraz badanie i ocena złożonych ofert.

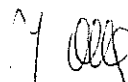
§ 4. 1. Powołana komisja z wykonanych czynności sporządzi szczegółowy protokół zawierający w szczególności jej propozycje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty, ewentualnie wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty.

2. Protokół o którym mowa w ust. 1 podpisują wszyscy członkowie komisji wymienieni w § 1 niniejszego zarządzenia i przedkładają niezwłocznie burmistrzowi.

§ 5. Komisja powołana jest na czas przeprowadzenia w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i będzie wykonywać swoje zadania w oparciu o regulamin zawarty w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia stanowiącego jego integralną część.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do zakończenia prac komisji.


mgr Andrzej Zabłocki


17.12.2011

Regulamin

przeprowadzenia w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wyboru wykonawcy zadania pn. „Prace geodezyjne na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy Witnica w latach 2012 – 2013”

1. Zamawiającym jest Gmina Witnica reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Witnica, przez Komisję powołaną Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Witnica Nr 169/2011 z dnia 19 grudnia 2011 r. zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

2. Przedmiotem udzielenia zamówienia publicznego jest wyłonienie wykonawcy w/w zadania.

3. Przeprowadzający procedurę o udzielenie zamówienia publicznego, zamieszcza na stronie internetowej:

- formularz oferty,
- specyfikację istotnych warunków zamówienia,
- projekt umowy.

4. O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy spełniający warunki art. 22-23 i nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniający warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Warunkiem ubiegania się o udzielenie zamówienia jest złożenie oferty w ustalonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminie. Oferent winien przedłożyć dokumenty wyszczególnione w w/w Specyfikacji.

6. Komisja w podanym w Specyfikacji terminie dokona wyboru Wykonawcy.

7. W części jawnej przetargu, w której mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów, Komisja:

- stwierdza prawidłowość złożonej oferty, poprzez jej prawidłowe zabezpieczenie,
- odczytuje nazwę i adres uczestnika postępowania przetargowego,
- odczytuje deklarowaną przez każdego z Oferentów cenę ofertową, termin wykonania oraz oświadczenie o przyjęciu warunków płatności.

W części jawnej oferenci mogą wnieść uwagi do protokołu przetargowego co do ewentualnych nieprawidłowości przeprowadzonego przetargu.

8. W części niejawnej przetargu Komisja sprawdza prawidłowość ofert pod względem kompletności złożonych dokumentów oraz stwierdza ich ważność i dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z kryteriami zawartymi w Specyfikacji. Oferentom

przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Komisja po wyłonieniu Wykonawcy, w oparciu o ustalone kryteria, sporządzi protokół, który przedłoży Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica do zatwierdzenia.

10. O wynikach przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie oraz poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Witnica.

11 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu zostaną udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4. ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Protokół Komisji będzie podstawą do sporządzenia umowy z wybranym Wykonawcą.