

Zarządzenie Nr 118/2015
Burmistrza Miasta i Gminy Witnica
z dnia 22 czerwca 2015 roku

w sprawie przyjęcia „Wytycznych w sprawie stosowania trybu podzlecenia realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Witnica

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), Burmistrz Miasta i Gminy Witnica zarządza, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Wytyczne w sprawie stosowania trybu podzlecenia realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Witnica zgodnie z art. 16 ust. 7 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

§ 2. „Wytyczne w sprawie stosowania trybu podzlecenia realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Witnica, o których mowa w § 1 stanowią załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Dariusz Jaworski

RADCA PRAWNY

mgr Jan Kłysz
OIRP 210/94



Wytyczne

w sprawie stosowania trybu podzlecenia realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Witnica zgodnie z art. 16 ust. 7 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa wytyczne w sprawie stosowania trybu podzlecenia realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Witnica organizacjom pozarządowym w rozumieniu niniejszych wytycznych, niebędącymi stronami umowy, odpowiednio o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie zadania publicznego, zgodnie z art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1118 z późn. zm.), dalej jako wytyczne.
2. Celem wytycznych jest ujednoczenie warunków i procedur wdrażania trybu zlecenia realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Witnica na zasadach określonych w ust. 1.
3. Adresatem niniejszych wytycznych jest Urząd Miasta i Gminy Witnica oraz podległe jednostki organizacyjne.

§ 2

Ilekroć mowa w niniejszych wytycznych o:

- a) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
- b) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe działające w sferze zadań publicznych wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- c) regrantingu – należy przez to rozumieć tryb podzlecenia realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Witnica organizacjom pozarządowym w rozumieniu niniejszych wytycznych, niebędącymi stronami umowy, odpowiednio o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie zadania publicznego, zgodnie z art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- d) umowie o realizację zadania publicznego – należy przez to rozumieć odpowiednio umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego zawartą przez Miasto i Gminę Witnica z organizacją pozarządową działającą w sferze zadań publicznych wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy lub podmiotem wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 3

Dopuszcza się zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie regrantingu pod warunkiem wyraźnego wskazania takiej możliwości w regulaminie otwartego konkursu ofert lub umowie o realizację zadania publicznego, zawartej na podstawie art. 19 a ustawy.

§ 4

Zlecenie realizacji zadania publicznego może zostać dokonane w formie otwartego konkursu ofert ogłaszanego z inicjatywy Miasta i Gminy Witnica lub na wniosek organizacji pozarządowej, a także na podstawie oferty realizacji zadania publicznego.

§ 5

Organizacja pozarządowa, która wygrała otwarty konkurs ofert lub/i podpisała umowę o realizację zadania publicznego w trybie regrantingu, nie może dokonać podzlecenia realizacji tego zadania publicznego podmiotom innym niż organizacje pozarządowe.

§ 6

Przed podjęciem decyzji o realizacji zadania publicznego w trybie regrantingu należy ocenić:

- 1) potencjał środowiska organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Witnica,
- 2) celowość realizacji zadań publicznych w trybie regrantingu,
- 3) ekonomiczną opłacalność realizacji zadań publicznych w trybie regrantingu,
- 4) rodzaje zadań publicznych których możliwa jest realizacja w trybie regrantingu,
- 5) możliwość należytej kontroli wykonywania zadania publicznego realizowanego przez organizacje pozarządowe niebędące stronami umowy o realizację zadania publicznego zawartej z Gminą Witnica.

§ 7

Oferta realizacji zadania publicznego składana przez organizacje pozarządowe w odpowiedzi na ogłoszenie otwartego konkursu ofert lub oferta realizacji zadania publicznego składana przez organizacje pozarządowe w trybie art. 19a ustawy musi określać co najmniej;

- 1) zakres zadania publicznego którego realizacja zostanie podzlecona w trybie regrantingu,
- 2) koszty administracyjne zadania publicznego, przy czym nie mogą one przekraczać 10 % ogólnej wartości zadania publicznego,
- 3) sposób zapewnienia przez organizację pozarządową jawności i uczciwej konkurencji w procedurze ubiegania się o dotacje ze środków Miasta i Gminy Witnica przekazywane w trybie regrantingu przez organizacje pozarządowe niebędące stronami umowy o realizację zadania publicznego,
- 4) procedurę dostępu do dokumentów i innych danych znajdujących się w posiadaniu organizacji pozarządowych niebędących stronami umowy o realizację zadania publicznego, realizujących zadanie publiczne finansowane w trybie regrantingu w zakresie tego zadania,
- 5) proponowany wzór umowy o realizację zadania publicznego pomiędzy organizacją pozarządową realizującą zadanie publiczne w trybie regrantingu z organizacją pozarządową niebędącą stroną umowy o realizację tego zadania publicznego.

§ 8

Przez zapewnienie jawności i uczciwej konkurencji w procedurze ubiegania się o dotacje ze środków Miasta i Gminy Witnica przez organizacje pozarządowe niebędące stronami umowy o realizację zadania publicznego rozumie się w szczególności:

- a) określenie jasnych i obiektywnych kryteriów wyboru ofert realizacji zadania publicznego,
- b) zapewnienie dostępu do dokumentów, informacji oraz miejsca realizacji zadania publicznego na warunkach nie mniej korzystnych niż określonych umową o realizację zadania publicznego stanowiącego przedmiot oferty oraz ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 roku, poz. 782 z późn. zm.), znajdujących się w posiadaniu organizacji pozarządowych niebędących stronami umowy o realizację zadania publicznego,
- c) upublicznienie ogłoszenia otwartego konkursu ofert adresowanego w trybie regrantingu do organizacji pozarządowych niebędących stronami umowy o realizację zadania publicznego, co najmniej poprzez stronę internetową organizatora konkursu oraz stronę internetową Miasta i Gminy Witnica,
- d) upublicznienia ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w trybie regrantingu na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe niebędące stronami umowy o realizację zadania publicznego, co najmniej poprzez stronę internetową organizatora konkursu oraz stronę internetową Miasta i Gminy Witnica.

§ 9

1. Zlecenie zadań publicznych w trybie regrantingu dokonywane jest w formie wspierania realizacji zadań publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W uzasadnionych okolicznościach, zlecenie zadań publicznych w trybie regrantingu może zostać dokonane w formie powierzania realizacji zadań publicznych.


ZARZĄDZENIE Nr 119../2015
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WITNICA
z dnia 22.. czerwca 2015 roku

w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych w Witnicy.

Na podstawie art. 36a ust. 1, 2 i 13 w związku z art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu, powierza się Panu Adrianowi Woškowiakowi stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych w Witnicy od dnia 1 września 2015 r. do dnia 31 sierpnia 2020 r., tj. na okres 5-ciu lat szkolnych.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Dariusz Jaworski


RADCA PRAWNY

mgr Jan Kłysz
OIRP 210/94