Witnica, dnia 29.09.2015 r.

Znak: WI.GO.K.271.1.10.2015

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Dotyczy zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej  
30 000 EUR**

Na podstawie zarządzenia nr 55/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z dnia 16 marca 2015r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta i Gminy Witnica regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro netto, w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie kosztów realizacji zadania o nazwie:

**„Zakup i dostawa wraz z rozładunkiem płyt granitowych na potrzeby remontów nawierzchni chodników w Gminie Witnica”**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

**I. Zamawiający:**

**Gmina Witnica**  
ul. KRN 6,  
66-460 Witnica,  
tel. 95 721 64 40   
fax. 95 751 52 18   
strona [www.witnica.pl,](http://www.witnica.pl,)  
e-mail: [urzad@witnica.pl](mailto:urzad@witnica.pl)   
godz. urzędowania:  
poniedziałek od 730- 1630,  
Wtorek – czwartek od 730 do 1530piątek od 730do 1430

**II. Przedmiot zamówienia:**

Zakup i dostawa wraz z rozładunkiem płyt granitowych na potrzeby remontów nawierzchni chodników w Gminie Witnica.

1. płyty granitowe chodnikowe płomieniowane – granit typu strzegom, kolor szary gr.   
   6 cm , wymiar 90 x 60 cm, **ilość 450 m2**

-sposób obróbki powierzchni widocznych dla płyt: powierzchnia górna wykonana w fakturze płomieniowanej

- sposób obróbki powierzchni niewidocznych: powierzchnia spodnia, boczne powierzchnie stykowe wykonane w fakturze ciętej

**III. Termin realizacji zadania:**

Termin realizacji: **dwa miesiące od dnia podpisania umowy.**  
      
**IV Warunki gwarancji**

**36 miesięcy**

**V. Kryterium wyboru oferty:**

100 % - cena

**VI. Sposób przygotowania oferty:**

1. Zgodnie z formularzem ofertowym.(zał. Nr 1)

**VII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Urząd Miasta i Gminy Witnica, ul. KRN 6, 66-460 Witnica, sekretariat lub drogą elektroniczną na adres gok@witnica.pl

**W terminie do dnia 05.10.2015 r. do godziny 14:00.**

**VIII Warunki płatności:**

**1.Wynagrodzenie za dostawę przedmiotu zamówienia płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze,**

**2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego dokument potwierdzający odbiór przedmiotu zamówienia,**

**IX. Zapytania o przedmiot zamówienia:**

Wszelkich informacji dotyczących zamówienia udziela Urszula Zasada tel. 95 721 64 84

**Załącznik Nr 1  
do Zapytania Ofertowego**

**Nr WI.GO.K.271.10.2015 z dnia 29.09.2015 r.**

Zamawiający

**Gmina Witnica**  
ul. KRN 6,  
66-460 Witnica,

**FORMULARZ OFERTOWY**

………………………………………..

………………………………………..

………………………………………..

………………………………………..

(dane Wykonawcy)

Poniżej przedstawiam odpowiedź na zapytanie ofertowe nr WI.GO.K.271.10.2015 z dnia 29.09.2015 r. dotyczące:

**„Zakup i dostawa wraz z rozładunkiem płyt granitowych na potrzeby remontów nawierzchni chodników w Gminie Witnica”**

Planowany termin realizacji zamówienia: dwa miesiące od dnia podpisania umowy.

W razie wybrania mojej(naszej) oferty zobowiązuję(my) się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 dołączony do niniejszego zapytania ofertowego oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

**zobowiązuję się wykonać przedmiotowe zadanie za następującą cenę:**

## netto - ................................. zł,

## podatek VAT ……% w kwocie - ................................. zł,

## brutto - ..................................zł,

Kwota brutto słownie ……………………………………………………………………….....

…………………………….

(pieczątka, data i podpis)

**Załącznik Nr 2  
do Zapytania Ofertowego**

**Nr WI.GO.K.271.10.2015 z dnia 29.09.2015 r.**

**UMOWA Nr /2015**

**na zakup i dostawę płyt granitowych na potrzeby remontów nawierzchni chodników w Gminie Witnica**

Zawarta w dniu ……………………………………2015 r. w Witnicy

pomiędzy:

**Gminą Witnica z siedzibą przy ul. Krajowej Rady Narodowej 6; 66-460 Witnica,**

NIP 599-27-71-311, REGON 210966881

reprezentowaną przez:

Dariusza Jaworskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Witnica

Kontrasygnaty udziela Pani Małgorzata Zienkiewicz - Skarbnik Miasta i Gminy Witnica

zwanym dalej „Zamawiającym’’

a

…………………………………………………………………………………………………..zwaną w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

1. ……………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2013r. poz.907 z póź.zm)

**§1**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa płyt granitowych dla Gminy Witnica wymienionych w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w trybie Zapytania Ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

2. Wartość umowy obejmuje cenę płyt granitowych, koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i podatek VAT.

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia fabrycznie nowego i wolnego od obciążeń prawami osób trzecich, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

4. Wykonawca zapewni dostarczenie przedmiotu umowy transportem własnym, w opakowaniach zapewniających całość, nienaruszalność i zabezpieczających przed uszkodzeniem.

5.Dostarczony przedmiot umowy w ramach realizacji umowy będzie posiadał gwarancje Wykonawcy.

6. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia rzeczy wolnych od wad fizycznych i prawnych.

7. Wykonawca oświadcza, iż dostarczane rzeczy posiadają wszelkie wymagane przez przepisy prawa pozwolenia, atesty i certyfikaty niezbędne do korzystania z nich przez Zamawiającego oraz osoby trzecie.

8. Wykonawca dostarczy instrukcje, opisy techniczne, konieczne do prawidłowego korzystania z przedmiotu umowy w języku polskim.

9. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

10. Wykonawca wykaże Zamawiającemu zgodność dostarczonego przedmiotu zamówienia z wymaganiami opisanymi w Zapytaniu Ofertowym.

11. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego pisemnie/faksem o planowanej dostawie, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.

12. Wszelkie koszty dostawy, w tym koszty transportu, opakowania towaru i jego ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

13. Jeżeli uszkodzenie dostarczonego przedmiotu zamówienia nastąpiło w czasie trwania transportu z przyczyn niewłaściwego opakowania lub niewłaściwych warunków transportu – odpowiedzialność za wynikłe szkody ponosi Wykonawca.

14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej naprawy lub wymiany na własny koszt wszystkich uszkodzeń w związku z dostarczaniem przedmiotu zamówienia - umowy. Jeżeli Wykonawca po wezwaniu go do naprawy, nie wykona jej w terminie dwóch tygodni od daty otrzymania wezwania, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia uszkodzeń w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy

15. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia Wykonawca powinien dołączyć dokumenty, w tym pozwolenia, atesty i certyfikaty, konieczne do prawidłowego użytkowania przez Zamawiającego oraz osoby trzecie.

16. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie następował na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, potwierdzającego należyte wykonanie umowy w zakresie:

kompletności dostarczonego przedmiotu umowy oraz terminowości dostawy,

17. Zamawiający po przeprowadzeniu badania technicznego oraz jakościowego może odmówić odbioru całości lub części przedmiotu zamówienia, gdy posiada on wady i usterki lub jest w stanie nieprzydatnym do użytku lub jest niezgodnym z przedmiotem zamówienia opisanym w Zapytaniu ofertowym (stanowiąca integralna część umowy).

18. Z chwilą przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu przechodzi na niego prawo własności dostarczanego przedmiotu zamówienia.

19.Materiał, o którym mowa w § 1 ust 1 powinien odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 – ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.).

20. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać dokument potwierdzający że dostarczany wyrób nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu w tym: deklarację zgodności lub certyfikat zgodności lub aprobatę techniczną.

**§ 2**

1.Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie dwóch miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

3. W dokumentach gwarancyjnych umieszczone będą numery fabryczne partii dostarczonego materiału oraz szczegółowe postanowienia dotyczące gwarancji, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad w przedmiocie zamówienia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach, a dostawca zobowiązuje się niezwłocznie do wymiany wadliwych materiałów.

5. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej (z udzielonej gwarancji), Wykonawca zobowiązany jest odebrać na własny koszt przedmiot zamówienia umowy z siedziby Zamawiającego, w celu jego naprawy lub wymiany na nowy.

6. W przypadku opóźnienia w załatwieniu naprawy gwarancyjnej o której mowa w ust. 4 - ust. 5 Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1% wartości przedmiotu zamówienia ustalonego na dzień podpisania umowy, za każdy dzień zwłoki.

7. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca we własnym zakresie, w tym także koszty transportu przedmiotu zamówienia „ do i z punktu”.

7. Gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi

**§ 3**

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* w wysokości 20 % wartości całego umownego wynagrodzenia brutto, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
* w wysokości 0,5 % wartości całego umownego wynagrodzenia brutto z tytułu nie dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie lub nieusunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:

* w wysokości 20 % wartości całego umownego wynagrodzenia brutto, w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w wysokości wyższej niż zastrzeżone kary umowne.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w wysokości…...............................**zł brutto** (słownie: …………………………………………………….……… złote …….. /100) w tym obowiązujący podatek VAT.

2. Wymagana płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonana przelewem po dostarczeniu płyt w terminie 30 dni od złożenia faktury VAT u Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na fakturze, przy czym za datę zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Wykonawca będzie upoważniony do wystawienia faktury VAT, po podpisaniu protokołu odbiory stanowiący załącznik do faktury.

4. Cena obejmuje wszelkie koszty w tym, koszty transportu, opakowanie zabezpieczające przed uszkodzeniem w czasie transportu, rozładunku.

5. Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy jakichkolwiek innych kwot, w tym: kosztów dojazdu (wyjazdu), zakupu i używania materiałów koniecznych do wykonania Umowy, w tym koszty opakowań zabezpieczające przed uszkodzeniem w czasie transportu.

6. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej.

**§ 5**

1. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.

2. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 6**

1.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części zamówienia.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 7**

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 5 stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie realizuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

d) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia niezgodny z opisem.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru towaru,

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spłacić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

**§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych

**§ 9**

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny wg siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**