

**UMOWA NR .....**

zawarta w Witnicy w dniu ..... pomiędzy:

**Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Witnicy**, z siedzibą przy ul. Rutkowskiego 9,  
66-460 Witnica, reprezentowanym przez .....  
przy kontrasygnacie .....  
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

.....

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: ..... .

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z procedurą o której mowa w art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług opiekuńczych (zwanym dalej usługami), na rzecz podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Witnicy (zwanym dalej Świadczeniobiorcami), w miejscu ich zamieszkania, na terenie gminy Witnica.
2. Usługi świadczone będą zgodnie z:
  - 1) ustawą z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 930 ze zm.),
  - 2) opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy),
  - 3) ofertą Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy),
  - 4) uchwałą Rady Miejskiej w Witnicy Nr IX/42/ 2011 z dnia 8 kwietnia 2011 r. (z późn. zm.) w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze (załącznik nr 3 do umowy).
3. Zamawiający przewiduje, że usługi będą świadczone jednocześnie dla około 30 osób, a szacunkowa liczba godzin usług w roku 2017 wyniesie łącznie około 9 000 godzin.
4. Z uwagi na charakter zamówienia, liczba Świadczeniobiorców oraz liczba godzin usług może ulec zmianie. W tym przypadku ma zastosowanie § 6 ust. 1 i ust.2.

**§ 2**

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi na podstawie kopii indywidualnych decyzji administracyjnych, wydawanych i przekazywanych przez Zamawiającego, a określających zakres, wymiar usługi oraz dni, w które świadczenia winny być realizowane. Decyzja administracyjna określa także warunki odpłatności, jej obniżenie lub całkowity brak odpłatności ze strony Świadczeniobiorców.
2. Zamawiający, w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy przekaże Wykonawcy listę Świadczeniobiorców wraz z ich adresami, zakresem prac oraz godzinami usług w poszczególnych dniach.
3. Wymiar godzin pracy podany przez Zamawiającego w decyzji, o której mowa w ust 1 oznacza czas wykonywania usługi bez wliczania czasu dojazdu czy też dojazdu do miejsca wykonywania usług.
4. Usługi nie objęte listą o której mowa w ust. 2, zgłaszane będą przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w przypadkach interwencyjnych oraz jako lista uzupełniająca łącznie z zakresem prac i ilością godzin. W takim przypadku Wykonawca rozpocznie realizowanie usług w ciągu 24 godzin od chwili zawiadomienia o potrzebie ich zapewnienia, a w przypadku nagłym, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia od pracownika Zamawiającego drogą telefoniczną, faksem lub e-mailem.
5. Usługi będą realizowane w dni robocze, od poniedziałku do piątku, pomiędzy godziną 8:00 a godziną 19.00.

6. W wyjątkowych sytuacjach, Wykonawca musi zapewnić świadczenie usług również w dni ustawowo wolne od pracy, stosownie do potrzeb określonych przez Zamawiającego.
7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu harmonogram godzinowy świadczonych usług.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania siedziby/biura na terenie Witnicy lub w odległości nie większej niż 30 km. Wykonawca zapewni w siedzibie/biurze miejsce pracy dla kierownika/ koordynatora usług (o którym mowa w ust.2), w tym także środki łączności w postaci telefonu, faksu i możliwości odbioru poczty elektronicznej. Biuro musi być czynne co najmniej od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

Adres siedziby/biura .....

telefon ....., fax ....., e-mail .....

2. Wykonawca winien dysponować osobą pełniącą funkcję kierownika/koordynatora usług, mającą co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu usługami o podobnym charakterze i zakresie. Kierownik/koordynator będzie nadzorował i organizował pracę podległych mu opiekunów w Witnicy, prowadził niezbędne rozliczenia z Zamawiającym i Świadczeniobiorcami oraz dokumentację usług.

Imię, nazwisko kierownika/koordynatora usług ....., telefon .....

3. Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu stały kontakt z kierownikiem/koordynatorem usług, który będzie zobowiązany podejmować interwencję również w dni ustawowo wolne od pracy.
4. Wykonawca zobowiązuje się również do:
  - 1) współpracy z Zamawiającym,
  - 2) przedstawienia Świadczeniobiorcy opiekunki/opiekuna, w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
  - 3) poinformowania Zamawiającego o rozpoczęciu świadczenia usług, podając jednocześnie dane osoby świadczącej usługi w danym środowisku, a w przypadku zmiany osoby świadczącej usługi, poinformowania niezwłocznie o tym Zamawiającego i podania danych nowej osoby, która będzie świadczyć usługi, wraz z jej kwalifikacjami,
  - 4) wyposażenia osób wykonujących usługi w odpowiednią odzież roboczą,
  - 5) zapewnienia osobom, które będą świadczyć usługi, identyfikatora - dokumentu ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem oraz nazwą i telefonem Wykonawcy,
  - 6) poinformowania pisemnie Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej opieki, np. zmianie okoliczności domowych lub rodzinnych, zmianie stanu zdrowia, rezygnacji z usług lub uniemożliwieniu ich wykonania,
  - 7) zapewnienia Świadczeniobiorcom niezbędnej pomocy w sytuacjach nagłych,
  - 8) bieżącej kontroli świadczonych usług,
  - 9) wysokiej jakości wykonywanych usług, z zachowaniem prawa nadzoru i kontroli nad realizacją usług oraz pozostałych zobowiązań wynikających z umowy,
  - 10) prowadzenia stosownej dokumentacji, w tym w szczególności zeszytu prowadzenia usług, który będzie zawierał istotne informacje dotyczące świadczonych usług, przerwy w wykonywaniu tych usług, a także inne informacje mogące mieć wpływ na wykonywanie usług,
  - 11) udostępnianiu Zamawiającemu bądź osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich, za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w tym wyrządzone przez osoby realizujące usługi, w związku ze świadczeniem usług.
6. Wykonawca, podczas realizacji niniejszej umowy, zobowiązany jest posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (lub inny dokument ubezpieczenia) na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przedkładać Zamawiającemu aktualny dokument ubezpieczenia.
7. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, celem zapewnienia należytego świadczenia usług przez cały okres obowiązywania umowy zapewni osobom świadczącym usługi wynagrodzenie na poziomie nie niższym niż: .....zł brutto (słownie: .....) za jedną godzinę (60 minut) pracy.

8. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych przekazywanych przez Zamawiającego zgodnie z art.100 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2016 poz.930 z późn.zm.) oraz art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016r., poz. 922 z późn. zm.).

#### § 4

1. Usługi będące przedmiotem umowy, świadczone będą przez osoby, których aktualny wykaz wraz z posiadanymi kwalifikacjami Wykonawca dostarczył Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej umowy.
2. Usługi muszą być świadczone przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie i przeszkolenie do pracy z ludźmi starszymi i niepełnosprawnymi, posiadającymi ukończone kursy opiekunek domowych lub wykonujących zawód pielęgniarstwa, położnej, rehabilitanta, fizjoterapeuty, masażysty, pracownika socjalnego i zawody pokrewne.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 1 nie były karane oraz posiadają zaświadczenia o stanie zdrowia pozwalające na świadczenie tego typu usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ilości osób świadczących usługi w liczbie gwarantującej należyte i zgodne z umową wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 1, podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji usług zleconych przez Wykonawcę, a dotyczących Świadczeniobiorców, w szczególności do nie ujawniania osobom trzecim danych dotyczących ich sytuacji osobistej, ekonomicznej, rodzinnej i zdrowotnej.
6. W przypadku stwierdzenia, że osoba wykonująca usługi nie wywiązuje się należycie z obowiązków, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wykluczenia jej z kadry pracowników świadczących usługi.
7. W przypadku zmiany osób świadczących usługi, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego i uaktualnienia wykazu, o którym mowa w pkt 1.

#### § 5

1. Strony, zgodnie z ofertą Wykonawcy, ustalają wysokość ceny jednej godziny świadczenia usług opiekuńczych w wysokości
  - netto .....
  - brutto .....
  - podatek VAT - zw.
2. Cena ta obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi, koniecznymi do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zapewni stałość ceny netto określonej w ust. 1, przez cały okres obowiązywania umowy. Zmiana ceny brutto może nastąpić jedynie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT.
4. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów usług wyłącznie za godziny rzeczywiście zrealizowane.
5. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura za dany miesiąc świadczenia usług wraz z załączonym zestawieniem imiennym, obejmującym ilość osób objętych usługami, ilość godzin świadczonych usług oraz kwotę należną do zapłaty przez Zamawiającego. Wystawioną poprawnie pod względem formalnym i rachunkowym fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego do 10-go dnia następnego miesiąca.
6. Faktura winna być wystawiona na adres:  
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Witnicy  
ul. Rutkowskiego 9, 66-460 Witnica  
NIP: 599-10-23-512
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy kwoty wskazanej w fakturze, za miesiąc poprzedni, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury.
8. Zapłata następować będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr .....

#### § 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania ilości godzin usług, wskazanej w §1 ust.3, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie zlecenia pełnej liczby godzin.

2. W przypadku, gdy ilość godzin usług, określona w §1 ust.3 zostanie wykorzystana przed terminem obowiązywania umowy, umowa ulega rozwiązaniu. W powyższej sytuacji Zamawiający przewiduje, w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt ustawy Pzp., możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia z wolnej ręki, polegającego na powtórzeniu usług będących przedmiotem niniejszej umowy. Zamówienie zostanie udzielone na okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia nowej umowy.

## § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy, bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, a w szczególności do:
  - 1) kontroli dokumentacji,
  - 2) kontroli warunków realizowania usług,
  - 3) badania wszelkich dokumentów (w tym dokumentacji osobowo-płacowej i kart pracy osób świadczących usługi) oraz innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji umowy, oraz mogą żądać udzielania (ustnie lub na piśmie) wszelkich informacji dotyczących wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca na żądanie upoważnionego pracownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić, wraz z możliwością ich kopiowania, wszelkie dokumenty oraz inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez tę osobę,
  - 4) każdorazowej kontroli, na uzasadniony wniosek lub skargę złożoną przez osobę objętą usługami.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo monitorowania i kontrolowania świadczenia usług, również poprzez wizyty w środowiskach Świadczeniobiorców.

## § 8

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2017r. Rozpoczęcie świadczenia usług będących przedmiotem umowy nastąpi w dniu 02.01.2017r.

## § 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania bądź nie wykonywania umowy przez Wykonawcę, niespełnienia warunku, o którym mowa w § 4 ust. 7, bez możliwości dochodzenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.
2. W przypadku określonym w ust. 1 jak również w przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości równej 30% kwoty, obliczonej jako iloczyn liczby godzin, o której mowa w § 1 ust. 3 oraz stawki brutto za godzinę, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. W przypadku gdyby kara określona w ust. 2 nie pokryła całej szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Kara, o której mowa w ust. 2 zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, z chwilą zapłaty faktury, lub Wykonawca zostanie nią obciążony dokumentem rozliczeniowym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania na zasadach i w sposób określony w dokumencie.
5. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty za fakturę, o którym mowa w § 5 ust.7, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu zapłaty.
6. Z zastrzeżeniem ust.1, przed upływem terminu obowiązywania umowy, określonego w § 8, umowa może być rozwiązana wyłącznie za zgodą Stron, z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Odstąpienie i rozwiązanie umowy powinno zawierać uzasadnienie i możliwe jest tylko w formie pisemnej.

## § 10

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:

- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu

- jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
- 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami: siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), zmiana danych teleadresowych, faktyczna rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, wystąpienie konieczności zmiany przedmiotu umowy w sytuacji, gdy nastąpią okoliczności których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy.

## § 11

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom ustawy o pomocy społecznej, ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy strony postarają się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku braku porozumienia podlegają one rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (*zgodnie z pkt I Ogłoszenia o zamówieniu*),
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**