

Znak sprawy: MGOPS.271.1.2016

Zamawiający:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Witnicy
ul. Rutkowskiego 9, 66-460 Witnica
tel./fax 95 7515183
e-mail: t.taupa@mgops.witnica.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek: 7.00-15.00
www.mgops.witnica.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Witnicy informuje, że prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z procedurą określoną w niniejszym ogłoszeniu, na podstawie art. 138o ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.

I. Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług opiekuńczych na rzecz podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Witnicy, w miejscu ich zamieszkania, na terenie gminy Witnica.

Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia:

CPV: 85311100-3 Usługi opieki społecznej dla osób starszych;

CPV: 85311200-4 Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych,

CPV: 85312400-3 Usługi opieki społecznej nieświadczony przez ośrodki pobytowe

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług opiekuńczych w zakresie wykonywania czynności domowych i innych, zgodnie z indywidualnymi potrzebami podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Witnicy.

Usługi świadczone będą zgodnie z art. 50 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (t.j. Dz.U. z 2016, poz.930 ze zm.) i uchwałą Rady Miejskiej w Witnicy Nr IX/42/ 2011 z dnia 8 kwietnia 2011 r. (z późn. zm.) w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

Usługi opiekuńcze wykonywane są rzecz osób samotnych lub w rodzinie, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną i pielęgnacyjną zleconą przez lekarza oraz zapewnienie kontaktów z otoczeniem. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca powinien, zgodnie z decyzją administracyjną wydaną przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Witnicy, świadczyć usługi w miejscu wskazanym w decyzji, w dniach od poniedziałku do piątku i godzinach ustalonych wspólnie przez podopiecznego i opiekunkę środowiskową.

Przewiduje się, że usługi opiekuńcze będą świadczone dla około 30 osób, a szacunkowa liczba godzin usług w roku 2017 wyniesie łącznie około 9 000 godzin. Ilość osób objętych usługami oraz liczba godzin usług została podana szacunkowo i może ulec zmianie. Spowodowane jest to specyfiką zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb, z uwagi na zmieniający się stan zdrowia i sytuację życiową osób wymagających pomocy.

Godzina usługi, tj. 60 min, liczona jest jako faktycznie przepracowany czas w domu podopiecznego, bez czasu dojazdu lub dojścia do miejsca zamieszkania podopiecznego, tj. miejsca świadczenia usług.

Zakres usług obejmuje:

- 1) zaspokajanie potrzeb codziennych, życiowych, a w szczególności:
 - a) utrzymanie czystości w pomieszczeniach zamieszkiwanych przez osoby wymagające opieki, a zwłaszcza: mycie okien, ścieranie kurzu, wynoszenie śmieci, wycieranie podłóg, zmywanie naczyń, porządkowanie szaf (wg życzenia podopiecznego);
 - b) dostarczenie opału i utrzymanie ciepła w pomieszczeniu;
 - c) zakup artykułów spożywczych, higieniczno-sanitarnych, leków i innych potrzebnych w gospodarstwie domowym;
 - d) przynoszenie posiłków lub przygotowywanie ich z uwzględnieniem diety, pomoc przy spożywaniu posiłków;

- e) pranie odzieży, bielizny, pościeli, firan, itp.;
- f) dowożenie podopiecznych do lekarza i na zabiegi rehabilitacyjne;
- g) sprzątanie pomieszczeń gospodarczych użytkowanych przez podopiecznego (np. szopki na opał);
- h) wykonywanie czynności w zakresie pielienia ogródków;
- 2) zaspokajanie potrzeb zdrowotnych, w tym pielęgnację:
 - a) zabiegi higieniczno-sanitarne, w szczególności mycie i kąpiel chorego, przesłanie łóżka, układanie chorego w łóżku, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń,
 - b) wykupywanie i podawanie leków doustnych, obserwacja efektów działania leków,
 - c) udzielanie pierwszej pomocy w przypadkach nagłych i zagrażających życiu podopiecznego, zamawianie wizyt lekarskich, kontakt z lekarzem w sprawach dotyczących zdrowia, realizacja recept;
- 3) pomoc w załatwianiu spraw administracyjno-urzędowych;
- 4) pomoc w podtrzymywaniu psychofizycznej kondycji osoby, w tym:
 - a) podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań;
 - b) organizowanie i podtrzymywanie kontaktów sąsiedzkich;
 - c) organizowanie spacerów, czytanie.

Szczegółowy zakres obowiązków opiekuna dostosowany będzie do indywidualnych potrzeb podopiecznego, wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności.

Wykonawca usług opiekuńczych winien:

- a) zapewnić nieprzerwaną i prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, niezależnie od urlopów i zwolnień chorobowych pracowników Wykonawcy;
- b) zatrudnić taką liczbę osób, która zapewni właściwą realizację usług,
- c) kontrolować jakość świadczonych usług, w miejscu zamieszkania podopiecznego.

Wykonawca musi zagwarantować, że usługi opiekuńcze będą wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie i przeszkolenie do pracy z ludźmi starszymi i niepełnosprawnymi, posiadającymi ukończone kursy opiekunek domowych lub wykonujących zawód pielęgniarki, położnej, rehabilitanta, fizjoterapeuty, masażysty, pracownika socjalnego i zawody pokrewne. Do świadczenia usług opiekuńczych Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić osoby niekarane, sprawne fizycznie i intelektualnie, zdolne do wykonywania prac fizycznych oraz posiadające umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych.

Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania siedziby/biura na terenie miasta Witnica lub w odległości nie większej niż 30 km. Wykonawca zapewni w siedzibie/biurze miejsce pracy dla kierownika/koordynatora usług, w tym także środki łączności w postaci telefonu, faksu i możliwości odbioru poczty elektronicznej, umożliwiające stały kontakt z kierownikiem/koordynatorem usług. Biuro musi być czynne co najmniej od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

Wykonawca winien dysponować osobą pełniącą funkcję kierownika/koordynatora usług mającą, co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu usługami o podobnym charakterze i zakresie. Wykonawca musi zapewnić kontakt z kierownikiem/koordynatorem usług, który będzie podejmował interwencję również w dni ustawowo wolne od pracy, stosownie do potrzeb określonych przez Zamawiającego.

Rozliczenie za świadczone usługi odbywać się będzie po zakończeniu każdego miesiąca, na podstawie przedłożonych kart pracy opiekunek, potwierdzonych podpisem podopiecznego, jego członka rodziny lub innej wskazanej przez niego osoby. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za rzeczywistą liczbę godzin świadczenia usługi na rzecz klientów uprawnionych do korzystania z usługi w danym miesiącu (do czasu świadczenia usługi nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia osoby świadczącej usługę do miejsca zamieszkania świadczeniobiorcy).

W przypadku, gdy przewidywana liczba godzin usług, tj. 9000 zostanie wyczerpana przed terminem obowiązywania umowy, umowa ulega rozwiązaniu. W powyższej sytuacji Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt ustawy Pzp., polegającego na powtórzeniu usług będących przedmiotem niniejszej umowy. Zamówienie zostanie udzielone na okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia nowej umowy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

II. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia - od dnia 02.01.2017 roku do dnia 31.12.2017 roku.

Zamawiający informuje, że w przypadku braku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania do dnia 31.12.2016r., zamówienie będzie realizowane w terminie od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2017r.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp. oraz w art.25 ust.5 pkt. 1-2 ustawy Pzp.;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadają kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający uzna warunek dotyczący kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia,
Zamawiający uzna warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

- c) posiadają zdolność techniczną i zawodową niezbędną do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie w zakresie świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania świadczeniobiorców realizowane w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy, o rocznej wartości co najmniej 90.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) brutto, oraz załączy do oferty dowody, że zamówienie to zostało wykonane lub jest wykonywane należycie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

IV. Wykonawcy występujący wspólnie

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wspólników.

V. Wymagane w ofercie dokumenty i oświadczenia

Oferta winna zawierać:

- 1) Formularz oferty*, sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia; Wykonawca podaje w Formularzu oferty cenę netto i brutto za świadczenie jednej godziny usług opiekuńczych oraz stawkę gwarantowanego wynagrodzenia brutto dla osób świadczących usługi, za jedną godzinę pracy,
- 2) oświadczenie* dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp. (oświadczenie należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia),
- 3) oświadczenie* dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp. (oświadczenie należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia),
- 4) wykaz* wykonanych lub wykonywanych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania świadczeniobiorców (co najmniej jedna usługa realizowana w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy, o rocznej wartości nie mniejszej niż 90.000,00zł brutto), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wykaz ten należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia), oraz dokumenty** potwierdzające należyte wykonanie tych usług, wystawione po 12-miesięcznym okresie realizacji tych usług,
- 5) opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 50.000,00 zł,
- 6) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo* określające jego zakres i

podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
7) w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa* określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust.2 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp., w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie* o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. (oświadczenie należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wymóg złożenia powyższego oświadczenia nie obowiązuje, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

** dokument musi być złożony w formie oryginału,*

*** dokument może być złożony w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez Wykonawcę*

VI. Opis sposobu przygotowania ofert.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wszelkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszego ogłoszenia stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszym ogłoszeniu oraz będą podpisane przez Wykonawcę.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

Treść złożonej oferty musi być zgodna z niniejszym ogłoszeniem.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisujących ofertę.

Zaleca się by oferta była zszyta, zbindowana, oprawiona lub złożona w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8, w związku z art. 96 ust.3 ustawy Pzp., oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z póź.zm), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielone od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn.III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, z wyjątkiem oferty oraz dokumentów uzupełnianych na podst. art.26 ust. 3 ustawy Pzp., które muszą zostać złożone w formie pisemnej.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Kierownik Zamawiającego - Tomasz Taupa, tel./fax 95 7515183, e-mail: t.taupa@mgops.witnica.pl.

Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać do dnia 15 grudnia 2016r. do godz.11.00 w siedzibie Zamawiającego: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Witnicy, ul. Rutkowskiego 9, 66-460 Witnica - sekretariat.

Oferta musi być złożona w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, oraz oznakowaną następująco:

*„Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Witnicy, ul. Rutkowskiego 9, 66-460 Witnica,
Oferta na usługi opiekuńcze - nie otwierać przed 15 grudnia 2016 r. godz.11:15”.*

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie.

Oferty zostaną otwarte dnia 15 grudnia 2016r. o godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Informacje z otwarcia ofert Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej M-GOPS BIP.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Ceną oferty jest cena jednostkowa brutto za świadczenie jednej godziny usług będących przedmiotem zamówienia, którą należy podać w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

Zaoferowana przez Wykonawcę cena jednostkowa musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu oraz wzorze umowy i obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym także koszty związane z prowadzeniem biura oraz koszty dotarcia do miejsca świadczenia usług).

Cena jednostkowa brutto wskazana w ofercie Wykonawcy stanowić będzie podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Cena oferty ma być wyrażona w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena brutto za godzinę usług opiekuńczych – 80 %
- 2) Gwarantowane wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi – 20%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o dane przedstawione w Formularzu oferty: cenę brutto za godzinę usług opiekuńczych oraz stawkę gwarantowanego wynagrodzenia brutto dla osób świadczących usługi.

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi kryteriów, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

Punkty zostaną obliczone na podstawie wzorów:

Cena brutto za godzinę usług opiekuńczych (max 80 pkt)

$$\text{Wskaźnik ceny} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80\%$$

Wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi (max 20 pkt)

$$\text{Wskaźnik wynagrodzenia} = \frac{\text{Stawka gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi – wynikająca z badanej oferty}}{\text{Najwyższa stawka gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz. Pracy osoby świadczącej usługi – spośród badanych ofert}} \times 20\%$$

Oferta, która uzyska największą sumę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni - podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W informacji przekazanej Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art.92 ust.1 pkt 1 i 7 ustawy Pzp. na własnej stronie internetowej.

Wykonawca którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy:

- 1) dostarczy Zamawiającemu aktualny wykaz osób, które będą świadczyły usługi, wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje,
- 2) przekaze Zamawiającemu dane teleadresowe swojej siedziby/biura oraz dane kierownika/koordynatora usług.

W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu przed wyznaczonym terminem podpisania umowy ww. dokumentów/danych, lub przekazane Zamawiającemu dokumenty/dane nie będą spełniały wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu, umowa nie będzie mogła zostać zawarta. Zamawiający potraktuje powyższy fakt jako odmowę podpisania umowy przez Wykonawcę, na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Umowa w sprawie zamówienia publicznego.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze umowę na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia).

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom biorącym udział w niniejszym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

XVII. Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym ogłoszeniu obowiązują przepisy ustawy Pzp. i kodeksu cywilnego.

Załączniki do ogłoszenia:

1. Załącznik nr 1 – Wzór umowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej