



## UMOWA NR

zawarta w Witnicy w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Witnica**, ul. KRN 6, 66 – 460 Witnica, NIP: 599 277 13 11, REGON: 210 966 881

reprezentowaną przez: .....

przy kontrasygnacie: .....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....,

NIP ....., REGON .....

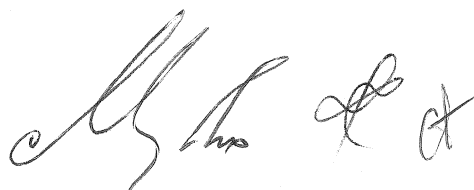
reprezentowaną przez: .....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

Zamówienia udziela się Wykonawcy, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, spełniającego wymagania konieczne dla zachowania zasady konkurencyjności, o której mowa w Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w wersji z dnia 19.09.2016 roku.

### § 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi szkolenia/kurs/studiów podyplomowych z zakresu: ....., w ramach projektu, pt: „Modernizacja kształcenia zawodowego w gminie Witnica”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 w części współfinansowanej przez Europejski Fundusz Społeczny, oś priorytetowa 8. Nowoczesna edukacja, działanie 8.4. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego,

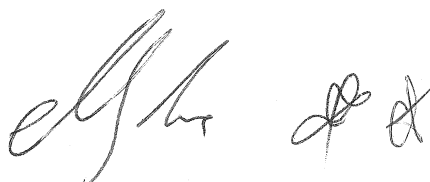




- poddziałanie 8.4.1. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT (zwane dalej „Szkoleniem”).
2. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszej umowy znajduje się w rozdziale 3. „Opis przedmiotu zamówienia” Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”), na podstawie której wyłoniono Wykonawcę.
  3. Szkolenie realizowane będzie w okresie wskazanym w Harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

## § 2.

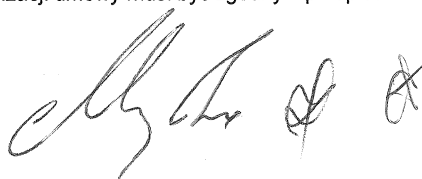
1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ w tym w szczególności w rozdziale 3. „Opis przedmiotu zamówienia” (wraz z ich zmianami i odpowiedziami na wnioski o wyjaśnienie), oraz w ofercie złożonej przez Wykonawcę, stanowiących odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej i posiada zdolności techniczne lub zawodowe pozwalającej na wykonanie Szkolenia. Ponadto Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Szkolenia, spełniającymi warunki określone w ust. 5 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku gdy Wykonawca będzie zatrudniał trenerów na umowę o pracę, zgodnie z treścią złożonej przez niego oferty, przewiduje się w celu zagwarantowania faktycznego przestrzegania realizacji powyższego obowiązku, co następuje:
  1. W celu udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP żąda od wykonawcy przedstawienia:
    - a. imiennej listy pracowników zatrudnionych na danych stanowiskach trenerskich w celu wykonywania pracy w ramach realizowanej umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego; powyższe winno nastąpić albo wraz z zawarciem umowy albo w przypadku gdy dana część zamówienia ma być wykonywana w terminie późniejszym niż 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy – w terminie nie późniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem wykonywania zamówienia;
    - b. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach zamówienia.





- Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- c. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  2. W celu zagwarantowania, że faktycznie wskazani pracownicy będą pozostawali w stosunku pracy w całym okresie realizacji zamówienia na daną jego część, zamawiający żąda od wykonawcy:
    - a. oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b. wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c. umożliwienia przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia
  4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1.

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.





czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności.

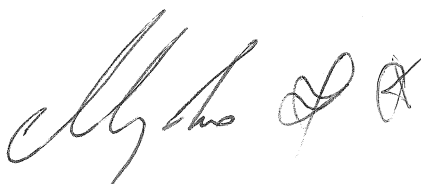
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia realizacji Szkolenia przez trenera szkoleń / kursów / osobę skierowaną do realizacji zamówienia w części nr 12 i odpowiedzialną za zorganizowanie studiów podyplomowych, która była wskazana w jego ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy. Szczegółowe wymagania wobec trenerów zawarto w SIWZ.
6. Wykonawcy obowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu oraz instytucji uprawnionym do kontroli dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem dotyczącym Szkolenia, w tym dokumentów finansowych, dokumentacji projektu dotyczącego Szkolenia do końca ustawowo wyznaczonego okresu archiwizacji tego typu dokumentów, tj. do 31 grudnia 2027 r.

### § 3.

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców w zakresie określonym w formularzu oferty złożonym przez Wykonawcę. Wykonawca odpowiada za działanie podwykonawców w pełnym zakresie, jak za działanie własne.

### § 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma ryczałtowo w kwocie brutto ..... zł (słownie: ..... złotych) przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury / (na fakturach, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur – w części nr 12). Podstawę zapłaty za fakturę stanowi załączony

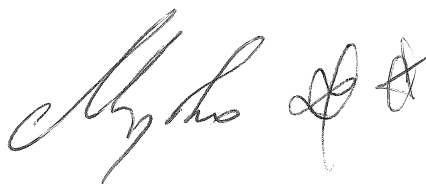




- do niej, podpisany przez strony bez zastrzeżeń protokół wykonania Szkolenia / (protokół zaawansowania – w części nr 12).
2. Za wykonanie przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania końcowego protokołu wykonania Szkolenia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, tj. stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą Umową.
  3. Protokół sporządza się w terminie 7 dni od dnia zrealizowania Szkolenia.
  4. Protokół powinien zawierać co najmniej:
    - 1) datę i miejsce jego sporządzenia,
    - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania przedmiotu umowy,
    - 3) w przypadku istnienia zastrzeżeń Zamawiającego do wykonania przedmiotu umowy, które mogą zostać usunięte – odpowiedni termin na usunięcie tych zastrzeżeń przez Wykonawcę nie dłuższy jednak niż 14 dni.

#### § 5.

1. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy w sposób, który zdaniem Zamawiającego stwarza zagrożenie dla dotrzymania terminów lub należytej jakości realizowanego przez Wykonawcę Szkolenia, Zamawiający może wymagać od Wykonawcy opracowania odpowiedniego planu naprawczego, mającego na celu zachowanie ustalonych terminów lub jakości Szkolenia, wyznaczając Wykonawcy termin na podjęcie takich działań i usunięcie skutków naruszeń warunków Umowy.
2. Jeśli Wykonawca, mimo wyznaczenia dodatkowego terminu nie podejmie stosownych działań naprawczych lub nie usunie skutków opóźnień lub gdy podjęte przez Wykonawcę działania nie dają gwarancji, iż działania te będą skuteczne, Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania zastępczego realizacji Szkolenia na koszt i ryzyko Wykonawcy w celu dotrzymania terminu i/lub należytej jakości wykonywania Szkolenia. W szczególności Zamawiający jest uprawniony do powierzenia realizacji Szkolenia w całości lub części innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo powiększenia powstałych z tego tytułu kosztów o 5 % i potrącenia tych kwot z płatności należnych Wykonawcy.
3. W wypadku nienależytego wykonania całości lub części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy oraz obowiązków określonych w ust. 5 lub 6 § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości odpowiadającej 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa jest § 4 ust 1

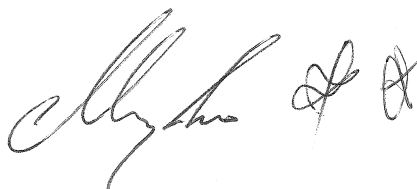




- niniejszej umowy. Kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z faktury wystawionej przez Wykonawcę. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania zamówienia.
4. W sytuacji, gdy kara umowna nie pokryje całości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
  5. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa jest § 4 ust 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.
  6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Szkolenia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć Zamawiający może odstąpić od realizacji zamówienia, w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień realizacji zamówienia oraz udokumentowanie kosztów poniesionych przez niego, a zaangażowanych w celu należytego przygotowania do wykonania niniejszej umowy.

## § 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod następujące adresy:
  - 1) Zamawiający - **Gmina Witnica**, ul. KRN 6, 66 – 460 Witnica;
  - 2) Wykonawca - ... .
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona listem poleconym, kurierem, faksem, potwierdzonym listem poleconym lub osobiście za potwierdzeniem.
4. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza następujące osoby:
  - 1) ..., e-mail: ..., tel. ... .
  - 2) ..., e-mail: ..., tel. ... .
5. Strony obowiązane są zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz adresów do doręczeń, numerów telefonów, faksów, adresów e-mail. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.





### § 7.

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego jej wykonywania, a w szczególności wykonywania umowy niezgodnie z rozdziałem 3. „Opis przedmiotu zamówienia” SIWZ, na podstawie którego złożono ofertę realizacji Szkolenia, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonywania umowy w sposób prawidłowy w odpowiednim terminie, nie dłuższym jednak niż 7 dni.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie znajdują przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
4. Spory powstałe w związku z wykonywaniem lub wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 8.

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. SIWZ;
2. Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dnia  
....

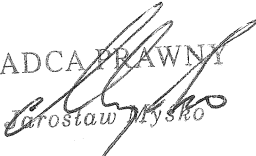
### § 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

BURMISTRZ  
  
Dariusz Pawowski

RADCA PRAWNY  
  
Jarosław Pysko

  
Beata Zboronko

  
Agnieszka Gwoździńska