



**Informacja,
o której mowa w art. 86 ust. 5
ustawy z dnia 29 stycznia 2014 roku
Prawo zamówień publicznych**

Jawne otwarcie ofert odbyło się w dniu 18 maja 2017 roku o godzinie 12.15 w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy Witnica, ul. KRN 6, 66 – 460 Witnica.

W terminie składania ofert wpłynęły dwie oferty (koperty z ofertami na poszczególne części zamówienia), których firmy oraz adres są następujące:

1.

Ośrodek Szkolenia Kierowców MIKRUS Andrzej Kawalec, ul. Spokojna 72/73, 66-400 Gorzów Wielkopolski

2.

Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 95, 66-400 Gorzów Wielkopolski

Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (w podziale na części) została podana w osobnym zestawieniu, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 18 maja 2017 roku.

Zamawiający wyjaśnia, że w niniejszym postępowaniu nie istniał wymóg podania przez Wykonawców informacji na temat:

- terminów wykonania zamówienia,
- okresów gwarancji,
- warunków płatności,

w sposób inny niż określony przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. Oferty Wykonawców nie zawierają informacji na ten temat.

Zamawiający podaje ceny zawarte w ofertach, a także informacje na temat odniesienia się Wykonawców do poszczególnych kryteriów oceny ofert:

1.

Ośrodek Szkolenia Kierowców MIKRUS Andrzej Kawalec, ul. Spokojna 72/73, 66-400 Gorzów Wielkopolski:

Wykonawca złożył ofertę bez zastosowania formularzy opracowanych przez Zamawiającego.

Z treści oferty nie wynika, której części zamówienia oferta dotyczy.

W ofercie wskazano, że celem oferowanego szkolenia jest: „uzyskanie kwalifikacji wymaganych przy obsłudze wózków jezdniowych podnośnikowych wraz z bezpieczną wymianą butli LPG w wózkach zasilanych gazem”.

Część zamówienia	Przedmiot	Oferta
Nie określono	Cena:	Podano: „Koszt szkolenia 1 osoby: Cena brutto: 962,00 zł, cena netto: 962,00 zł, (cena obejmuje: badania lekarskie, materiały dydaktyczne, komplet wydanych zaświadczeń, i legitymacji, pierwsze podejście do egzaminów)”
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Nie podano.
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Podano: „Imię i nazwisko wykładowcy / instruktora PIOTR KAWALEC, wykształcenie WYŻSZE, posiadane uprawnienia wydane przez UDT TAK, Ilość przeszkolonych osób na kursach odpowiadających zamówieniu w ciągu ostatnich 3 lat 32, Jakie zajęcia będzie realizował w trakcie szkolenia ZAJĘCIA TEORETYCZNE, ZAJĘCIA PRAKTYCZNE”
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Podano: „Tematyka zajęć obejmuje: ...” po czym wskazano na obszary tematyczne szkolenia.
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Nie podano.
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć	Nie podano.



	praktycznych	
--	--------------	--

2.

Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 95, 66-400 Gorzów Wielkopolski:

Część zamówienia	Przedmiot	Oferta
1	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia: 8000,00 zł
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” NIE
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy: Podano doświadczenie poprzez wykazanie dat, nazwiska instruktora i liczby godzin szkoleń / kursów
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty. TAK
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” TAK
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty. NIE
2	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia: 2100,00 zł
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” NIE
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy: Podano doświadczenie poprzez wykazanie dat, nazwiska instruktora i liczby godzin szkoleń / kursów
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty. TAK



	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” TAK
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty. NIE
3	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia: 22000,00 zł
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” NIE
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy: Podano doświadczenie poprzez wykazanie dat, nazwiska instruktora i liczby godzin szkoleń / kursów
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty. TAK
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” TAK
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty. NIE
4	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia: 1940,00 zł
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” NIE
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy: Podano doświadczenie poprzez wykazanie dat, nazwiska instruktora i liczby godzin szkoleń / kursów
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty. TAK
	Zastosowanie papieru ekologicznego	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”



	do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	TAK
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty. NIE
5	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia: 1520,00 zł
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” NIE
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy: Podano doświadczenie poprzez wykazanie dat, nazwiska instruktora i liczby godzin szkoleń / kursów
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty. TAK
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” TAK
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty. NIE
6	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia: 2300,00 zł
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” NIE
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy: Podano doświadczenie poprzez wykazanie dat, nazwiska instruktora i liczby godzin szkoleń / kursów
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty. TAK
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych,	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”



	opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	TAK
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty. NIE
7	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia: 2780,00 zł
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” NIE
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy: Podano doświadczenie poprzez wykazanie dat, nazwiska instruktora i liczby godzin szkoleń / kursów
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty. TAK
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” TAK
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty. NIE
8	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia: 7920,00 zł
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” NIE
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy: Podano doświadczenie poprzez wykazanie dat, nazwiska instruktora i liczby godzin szkoleń / kursów
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty. TAK
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” TAK



	potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty. NIE
9	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia: 12950,00 zł
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” NIE
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy: Podano doświadczenie poprzez wykazanie dat, nazwiska instruktora i liczby godzin szkoleń / kursów
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty. TAK
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” TAK
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty. NIE