

Część II SIWZ - Wzór umowy dla części nr 1

---

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... 2017 r. w ..... pomiędzy:

Gminą Witnica, ul. Plac Andrzeja Zabłockiego 6, 66-460 Witnica, NIP 5992771311, REGON 210966881, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....

a:

.....

.....

”

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” na: **Wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Witnicy oraz termomodernizacji budynku Urzędu Miasta i Gminy, znak sprawy: WI.271.12.2017 część nr 1. Zamówienie jest częścią projektu pn. „Zwiększenie efektywności energetycznej obiektów użyteczności publicznej tj. budynku Urzędu Miasta i Gminy oraz budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Witnicy.”** współfinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

### § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. **wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Witnicy.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został zamieszczony w dokumentacji projektowej (na którą składa się audyt energetyczny oraz przedmiar robót), specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) i zgłoszeniu robót, które stanowią integralną część niniejszej umowy. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w wariantcie 1 termomodernizacji wskazanym w audycie energetycznym.
3. Realizacja umowy nastąpi na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, niniejszej umowie i ofercie Wykonawcy z dnia .....

4. Roboty budowlane będą wykonywane w czynnym obiekcie. Wykonawca obowiązany będzie wykonywać roboty budowlane w sposób gwarantujący Zespołowi Szkolno-Przedszkolnemu w Witnicy możliwość ciągłego świadczenia usług na rzecz mieszkańców.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim osobom przebywającym na terenie placówki.
6. Wykonawca zapewni ruch zastępczy na czas realizacji robót nieutrudniający funkcjonowania Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Witnicy, zabezpieczy istniejące instalacje i sieci, a także będzie dbał o porządek na drodze dojazdowej na plac budowy.
7. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo wykonywanych robót, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pieszych w obrębie realizowanych robót.
8. Wykonawca winien utrzymać w należyтым stanie teren budowy, a także odgrodzić miejsca, w których wykonywane są roboty budowlane od pozostałych części obiektu.
9. Przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca sporządzi plan BIOZ a jego poświadczony za zgodność z oryginałem odpis przedłoży Zamawiającemu.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów określających zasady postępowania z odpadami i zobowiązany jest zagwarantować, jako wytwórca odpadów, by z odpadami powstałymi w związku z realizacją przedmiotu umowy postępowano w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju. Wykonawca zobowiązany będzie na bieżąco do usuwania odpadów budowlanych na legalnie działające wysypisko, a po zakończeniu robót do uprzątnięcia pomieszczeń.
11. Wykonawca usunie natychmiastowo wszelkie szkody i awarie spowodowane w trakcie realizacji robót.

## **§ 2 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z umową, ofertą i dokumentacją projektową, STWiORB, zgłoszeniem robót, poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego, sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Zastosowane materiały powinny spełniać wszelkie wymogi przewidziane prawem budowlanym, dokumentacją projektową, STWiORB.
3. Wykonawca odpowiada za teren budowy od daty jego protokolarnego przekazania do czasu odebrania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi z tytułu nienależytego wykonania umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkodę i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
- 8\*. **Wykonawca** oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi.
- 8\*. **Wykonawca** oświadcza, iż część zakresu przedmiotu umowy zrealizuje z udziałem podwykonawców. Szczegółowy zakres prac realizowanych z podwykonawcami określa załącznik nr 3 do umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne. Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego o faktycznym powierzeniu realizacji części niniejszej umowy podwykonawcy, wskazując nazwę i adres podwykonawcy, dane kontaktowe, a także wartość zadania powierzonego podwykonawcy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszej umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
12. Zamawiający w terminie 14 dni zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu zmiany tej umowy:
  - a) niespełniającej wymagań określonych w niniejszej umowie;
  - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 11;
13. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub zmiany tej umowy, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu zmiany tej umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także jej zmiany, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
15. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany, w przypadkach, o których mowa w ust. 12.
16. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmiany - w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości

niniejszej umowy, chyba, że wartość umowy o podwykonawstwo przekracza 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

18. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 11, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
19. Postanowienia ust. 9 - 18 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
20. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz ze zgłoszeniem osiągnięcia gotowości do odbiorów poszczególnych etapów oraz odbioru końcowego oświadczeń podwykonawców oraz oświadczenia Wykonawcy o uregulowaniu wszystkich należności na rzecz podwykonawców. Oświadczenia podwykonawców oraz Wykonawcy winny zawierać także potwierdzenie, iż Wykonawca na bieżąco odbiera roboty wykonane przez podwykonawców, a podwykonawcy na bieżąco, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od odbioru dokonanego przez Wykonawcę fakturują wykonane roboty. W oświadczeniach Wykonawca oraz podwykonawcy zobowiązani są informować Zamawiającego także o wysokości niewymagalnych należności podwykonawców względem Wykonawcy. Rozliczenie końcowe Wykonawcy z podwykonawcami musi nastąpić przed rozliczeniem końcowym z Zamawiającym, co zostanie potwierdzone Zamawiającemu oświadczeniami Wykonawcy i podwykonawców o zapłacie oraz przedłożeniem dowodów zapłaty. Do czasu przedstawienia takich oświadczeń i dowodów zapłaty nie rozpoczyna się bieg terminu do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, co dotyczy zarówno płatności częściowych, jak i płatności końcowej.
21. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i zapłatach dla podwykonawców, oraz wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu nie później niż w terminie 5 dni przed upływem terminu płatności potwierdzenie dokonania przelewów bankowych na kwotę należną podwykonawcom lub oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców o niezaleganiu z płatnością.
22. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy.
23. Wykonawca w umowach z podwykonawcami i z dalszymi podwykonawcami zobowiązany jest zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w szczególności dowody zapłaty należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia, oraz iż podwykonawca i dalszy podwykonawca ma obowiązek przedstawić je na każde żądanie Zamawiającego.
24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania robót budowlanych określonych umową o podwykonawstwo, jeżeli sprzęt techniczny lub osoby zatrudnione przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie posiadają wymaganych uprawnień i nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych robót budowlanych.
25. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego.

26. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
27. Nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 20 i 21, w terminie 14 dni od daty podpisania Protokołu odbioru stanowić będzie podstawę do dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na zasadach określonych w ust. 26.
28. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 26, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
29. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na warunkach określonych w ust. 26, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 26. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
30. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 29, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
31. Bezpośrednia zapłata wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od upływu terminu do zgłaszania przez Wykonawcę w formie pisemnej uwag, o których mowa w ust. 29, a w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę w formie pisemnej uwag, o których mowa w ust. 29 - w terminie nie dłuższym niż 21 dni od ich zgłoszenia.
32. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 26, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
33. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 26, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy stanowić będzie podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy.

34. Postanowienia niniejszej umowy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 13 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
35. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany przez niego inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w zakresie zobowiązań niewykonanych.

\*Zapis projektowy zostanie zredagowany na podstawie zapisów zawartych w złożonej ofercie

### § 3 Obowiązki Stron

#### 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Przekazanie placu budowy, w terminie do 7 dni roboczych (na potrzeby umowy przez dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia podpisania umowy;
- 2) Przekazanie dziennika budowy;
- 3) Przekazanie kompletu dokumentacji projektowej oraz STWiORB;
- 4) Kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami STWiORB;
- 5) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu zgłoszonych przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru;
- 6) Odbiór poszczególnych etapów robót zgłoszonych przez Wykonawcę;
- 7) Odbiór końcowy robót zgłoszonych przez Wykonawcę;
- 8) Ustanowienie nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego nad realizacją robót zgodnie z dokumentacją projektową;
- 9) Terminowe przystępowanie do odbioru robót budowlanych.

#### 2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Przejęcie placu budowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) Zabezpieczenie, zorganizowanie, utrzymanie i likwidacja placu i zaplecza budowy;
- 3) Ochrona mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego;
- 4) Pokrycie kosztów poboru mediów przez cały okres wykonywania robót (na podstawie podliczników zamontowanych przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy);
- 5) Umieszczenie tablicy informacyjnej budowy;
- 6) Nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy;
- 7) Przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w STWiORB;



- 8) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z dokumentacją projektową, aktualnie obowiązującymi normami i prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy sporządzi Harmonogram rzeczowo-finansowy, który po akceptacji przez Zamawiającego stanowił będzie integralną część umowy. Zmiana Harmonogramu wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i nie wymaga formy aneksu;
- 9) Sporządzony przez Wykonawcę harmonogram rzeczowy powinien zawierać ramy czasowe (rozpoczęcia i zakończenia robót) wykonania całości oraz poszczególnych części (etapów) robót objętych przedmiotem umowy wraz z ceną robót za każdy etap, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie;
- 10) Zapewnienie stałego i wykwalifikowanego personelu, w tym kierownika budowy i kierowników robót sanitarnych spełniających wymagania określone w SIWZ, materiałów, urządzeń niezbędnych do wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość prac;
- 11) Uzyskanie zgody Zamawiającego na ewentualną zmianę kierownika robót instalacyjnych, po wykazaniu, iż nowy kierownik robót sanitarnych spełnia wymagania określone w SIWZ. Brak sprzeciwu Zamawiającego w ciągu 3 dni od przedstawiania przez Wykonawcę wniosku o wyrażenie zgody wraz z dowodami potwierdzającym spełnienie przez nowego kierownika robót sanitarnych wymagań określonych w SIWZ, uważa się za wyrażenie zgody;
- 12) Prowadzenie dokumentacji budowy (dziennika budowy) i realizacja poleceń wpisanych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego;
- 13) Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego oraz końcowego robót i dostaw w zakresie określonym postanowieniami STWiORB;
- 14) Wykonanie dokumentacji powykonawczej budowy;
- 15) Przekazywanie inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji postanowień umowy oraz umożliwianie mu przeprowadzania kontroli ich wykonania;
- 16) Umożliwienie wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę;
- 17) Utrzymywanie ładu i porządku w obrębie terenu, na którym prowadzone będą roboty budowlane oraz zgodnie z art. 57 Prawo budowlane po zakończeniu robót doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz pozostawienie terenu czystego i nadającego się do użytkowania, a także naprawienie powstałych szkód;
- 18) Prowadzenie robót budowlanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, bhp, p. poż. i przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego;
- 19) Uzyskanie zatwierdzenia wyrobów budowlanych do wbudowania, w formie zatwierdzenia pisemnego, dokonanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Inspektor nadzoru zaakceptuje lub nie wyroby do wbudowania w terminie do 5 dni od daty przedstawiania wyrobu do wbudowania;
- 20) Informowanie Zamawiającego (inspektorów nadzoru inwestorskiego) wpisem do dziennika budowy o terminie zakrycia robót zanikających i ulegających zakryciu; Brak zgłoszenia do odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu oraz elementów robot upoważnia

- Zamawiającego do nakazania Wykonawcy odkrycia robót na koszt i ryzyko Wykonawcy lub też nakazania na koszt Wykonawcy zrobienia stosownych odkrywek częściowych, pomiarów i badań;
- 21) Informowanie Zamawiającego (inspektorów nadzoru inwestorskiego), nie później niż w terminie 2 dni roboczych od chwili ich zaistnienia, o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
  - 22) Współdziałanie z Zamawiającym i innymi podmiotami, działającymi za zgodą Zamawiającego, w celu zapewnienia sprawnego i bezkolizyjnego przebiegu robót budowlanych;
  - 23) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
  - 24) Pokrycie kosztów wszelkich wymaganych prawem odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów, niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy, a także likwidacji ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
  - 25) Dostarczenie i montaż wyposażenia oraz zabezpieczenie dostarczonych i zamontowanych elementów wyposażenia przed uszkodzeniem. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia i wady wyposażenia do momentu dokonania odbioru końcowego przez Zamawiającego;
  - 26) Sporządzenie przed rozpoczęciem budowy przez kierownika budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymogami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. nr 120 poz. 1126) i przedłożenie jego poświadczonego za zgodność odpisu Zamawiającemu;
  - 27) Udostępnienie Zamawiającemu dziennika budowy celem dokonywania wpisów i potwierdzeń;
  - 28) Przygotowanie obiektu i wymaganych dokumentów do dokonania odbioru przez Zamawiającego;
  - 29) Przedłożenie oświadczenia kierownika budowy o podjęciu funkcji kierownika budowy wraz z niezbędnymi dokumentami, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo budowlane, wraz z oświadczeniem o sporządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane przy użyciu materiałów, wyrobów zgodnych z opisem przedmiotu umowy, tj. dokumentacją projektową. Zmiany w tym zakresie wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego i nie mogą prowadzić do obniżenia jakości przedmiotu umowy. W przypadku braku pisemnej zgody Zamawiającego w w/w zakresie Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia wszystkich kosztów związanych z rozbiórką/demontażem elementów wykonanych z materiałów niezgodnych z opisem przedmiotu umowy oraz ich ponownym wykonaniem z materiałów właściwych.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji umowy.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymywania przez cały okres prowadzenia robót umowę ubezpieczenia wszystkich ryzyk oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy, konta bankowego, nr NIP, REGON i telefonu.



7. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.) osób wykonujących następujący zakres czynności:
  - a) Docieplenie ścian zewnętrznych szkoły,
  - b) Docieplenie ścian zewnętrznych sali gimnastycznej i łącznika,
  - c) Docieplenie dachu,
  - d) Wymiana stolarki okiennej,
  - e) Wymiana stolarki drzwiowej,
  - f) Poprawa sprawności ciepłej systemu grzewczego.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w zakresie, o którym mowa w ust. 7. W tym celu Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Wraz z wykazem Wykonawca przedłoży do wglądu zanonimizowane kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności wymagane przez Zamawiającego w ust. 7. Kopia umowy o pracę musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, rodzaj umowy o pracę, datę zawarcia umowy oraz wymiar czasu pracy..
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności opisane w ust. 7 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie czynności. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności opisane w ust. 7 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i będzie podstawą do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w umowie.

#### **§ 4 Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia ....., z zastrzeżeniem, że zadania obejmujące poprawę sprawności ciepłej systemu grzewczego - wymianę instalacji c.o. na nową z rur miedzianych z izolacją wraz z wymianą grzejników na konwekcyjne oraz montażem zaworów termostatycznych na grzejnikach i zaworów podpionowych na pionach zostaną zrealizowane do 20 października 2017 r. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest dniem zgłoszenia przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy gotowości do odbioru końcowego robót, pod warunkiem, iż inspektor nadzoru Zamawiającego potwierdzi, że w dniu zgłoszenia Wykonawca osiągnął gotowość do odbioru końcowego.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy, dziennik budowy, dokumentację projektową oraz STWiORB w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
3. W terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu projekt Harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji umowy. Przed przedłożeniem Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji umowy

Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia jego postanowień z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.

4. Harmonogram rzeczowo - finansowy wymaga akceptacji Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia uwag do Harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie do 7 dni od otrzymania projektu, o którym mowa w ust. 3. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego i przedłożyć poprawioną wersję w terminie do 7 dni od otrzymania uwag. Poprawiona wersja Harmonogramu rzeczowo-finansowego podlega powtórnej analizie Zamawiającego. Zapisy niniejszego ustępu zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
6. Sporządzony przez Wykonawcę Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien zawierać ramy czasowe (rozpoczęcia i zakończenia robót) wykonania całości oraz poszczególnych części (etapów) robót objętych przedmiotem umowy wraz z wynagrodzeniem za realizację robót w każdym z etapów zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie.
7. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien być sporządzony z wyszczególnieniem następujących etapów robót (zgodnie z cenami robót podanymi w Formularzu oferty, wraz ze wskazaniem wynagrodzenia za poszczególne etapy):
  - 1) Docieplenie ścian zewnętrznych szkoły
  - 2) Docieplenie ścian zewnętrznych sali gimnastycznej i łącznika
  - 3) Docieplenie dachu
  - 4) Wymiana stolarki okiennej
  - 5) Wymiana stolarki drzwiowej
  - 6) Poprawa sprawności cieplnej systemu grzewczego – wymiana instalacji c.o na nową z rur miedzianych z izolacją wraz z wymianą grzejników na konwekcyjne oraz montażem zaworów termostatycznych na grzejnikach i zaworów podpionowych na pionach.
8. Po zatwierdzeniu Harmonogramu rzeczowo-finansowego przez Zamawiającego Wykonawca jest związany jego postanowieniami i zawartymi w nim terminami.
9. Zmiana Harmonogramu rzeczowo-finansowego, bez możliwości zmiany jego elementów podstawowych, a także bez możliwości wydłużenia terminu określonego w ust. 1, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i nie wymaga formy aneksu.

## § 5 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
netto ..... zł (słownie złotych: .....), podatek VAT .....  
....., brutto ..... zł (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty wykonania robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, koszty ubezpieczenia, usuwania wad, a także inne koszty nie ujęte w w/w dokumentach, m.in. koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, zabezpieczających, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozоровania budowy, transportu materiałów i ich składowania,

- koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy lub podwykonawcy, dokumentacji powykonawczej, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób i odbiorów, itp.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art. 632 Kodeksu cywilnego, pełni funkcję ustalonego z góry ostatecznego wynagrodzenia, bez względu na rzeczywiste nakłady pracy i inne nakłady (np. materiałów i sprzętu), które okażą się konieczne do wykonania przedmiotu umowy. Ryczałt umowny stanowi zaspokojenie roszczenia Wykonawcy o wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, nawet wtedy, gdy w czasie jego określenia nie można było przewidzieć rozmiarów i kosztów wykonania, jak również wtedy, kiedy okoliczności te dałyby się przewidzieć, ale strony nie uwzględniły ich bądź też uwzględniły w niedostatecznej mierze.
  4. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto jest stałe przez cały czas trwania umowy.
  5. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie waloryzowane.

### § 6 Zasady płatności

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, płatne będzie w częściach, po realizacji poszczególnych pełnych etapów, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Łączna wartość płatności częściowych za poszczególne etapy nie przekroczy 90% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. Ostatnia płatność w wysokości co najmniej 10% wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana po dokonaniu odbioru końcowego i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
2. Płatności częściowe będą realizowane po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru poszczególnych etapów określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym. Zamawiający dopuszcza składanie faktur częściowych po zakończeniu i odbiorze poszczególnych etapów – zgodnie z Harmonogramem rzeczowo - finansowym.
3. Podstawą wystawienia faktury za poszczególne etapy będzie protokół częściowy wykonania robót podpisany przez Wykonawcę, inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz przedstawiciela Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowy podpisany przez Wykonawcę, inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz przedstawiciela Zamawiającego.
4. Sposób i zasady przeprowadzenia odbiorów reguluje § 7 niniejszej umowy.
5. Wystawiane faktury częściowe oraz końcowa muszą być przypisane do odpowiednich etapów ujętych w Harmonogramie rzeczowo - finansowym.
6. Zapłata faktury nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia – do siedziby Zamawiającego – prawidłowo wystawionej faktury na podstawie protokołu odbioru danego etapu lub protokołu odbioru końcowego robót.
7. W przypadku wykonywania umowy z udziałem podwykonawców do rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym obowiązywać będą także zasady określone w § 2 niniejszej umowy.
8. Za termin zapłaty uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia obciążenia swego rachunku bankowego.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia za wykonane prace zobowiązań wobec Zamawiającego.

10. Strony zgodnie postanawiają, że żadne z uprawnień przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy nie mogą być przebrane na rzecz podmiotu trzeciego bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 7 Odbiory

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru każdego z etapów robót wykonanych w realizacji przedmiotu umowy oraz odbioru końcowego wpisem do dziennika budowy, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym. Po dokonaniu wpisu w ciągu 3 dni roboczych inspektor nadzoru zobowiązany jest potwierdzić osiągnięcie lub nie osiągnięcie danego etapu lub przedmiotu umowy do odbioru.
2. W odbiorach (poszczególnych etapów, jak również w odbiorze końcowym) uczestniczyć będą upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Czynności odbioru zostaną przeprowadzone w ciągu 3 dni roboczych w odniesieniu do obiorów częściowych i 5 dni roboczych w odniesieniu do obioru końcowego, od dnia pozytywnego potwierdzenia przez inspektora nadzoru osiągnięcia gotowości do odbioru. Z czynności odbioru sporządzany jest protokół odbioru. W przypadku nie osiągnięcia gotowości do odbioru, inspektor nadzoru informuje o tym na piśmie Wykonawcę.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru poszczególnych etapów lub odbioru końcowego wystąpienia wad i usterek możliwych do usunięcia w terminie 14 dni, Zamawiający zgłosi do protokołu wady i usterki oraz podpisze protokół, a Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru w terminie do 14 dni od daty podpisania protokołu przez Strony. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru danego etapu lub odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem iż płatność wynagrodzenia dla Wykonawcy może być zrealizowana po usunięciu wad i usterek oraz ponownym odbiorze prac dokonanych przez Zamawiającego, oraz na zasadach określonych w § 6.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru poszczególnych etapów lub odbioru końcowego wystąpienia wad i usterek niemożliwych do usunięcia w terminie 14 dni, Zamawiający odmówi dokonania odbioru danego etapu lub odbioru końcowego, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin dla usunięcia wad i usterek.
6. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczenia kar umownych oraz prawo odstąpienia od umowy.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wystąpienia wad, Zamawiający może:
  - 1) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy;
  - 2) zażądać usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego;
  - 3) odstąpić od odbioru i po usunięciu wad przystąpić do odbioru ponownie;
  - 4) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
8. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, wnosząc jednocześnie o wyznaczenie kolejnego terminu odbioru. Zapisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio.

9. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru:
- oświadczenie kierownika budowy, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 lit. a i b ustawy Prawo budowlane, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, z przepisami i normami oraz, że doprowadzono do należytego stanu i porządku teren budowy - 3 egz.;
  - atesty, aprobaty techniczne na zastosowane materiały, wyroby i urządzenia, deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności, dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobów do jednostkowego stosowania w obiektach budowlanych, wraz z potwierdzeniem kierownika budowy, że zostały zamontowane na przebudowywanym oddziale – 3 kpl.;
  - dokumenty odbiorowe określone w STWiORB oraz w warunkach technicznych i uzgodnieniach dokumentacji projektowej – 3 kpl.;
  - protokoły odbioru niezbędne przy realizacji tego typu robót, objętych danym etapem, według harmonogramu rzeczowo - finansowego – 3 kpl.;
  - oryginał dziennika budowy wraz z jego kopią;
  - dokumentację powykonawczą z naniesionymi czerwonym tuszem poprawkami lub zmianami, które wynikły w trakcie realizacji umowy pod warunkiem, że są zmianami nieistotnymi zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane – 3 kpl.;
  - dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami dokonanymi w czasie realizacji umowy w wersji elektronicznej CD – 1 egz.;
  - protokoły odbiorów technicznych, wyniki badań, pomiarów i prób - 3 kpl.;
  - protokoły pomiarów instalacji c.o., (próby szczelności).

#### **§ 8 Gwarancja i rękojmia, czynności serwisowe**

- Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na cały przedmiot umowy, w szczególności wykonane roboty budowlane, materiały i dostawy, na okres \_\_ - miesięcy, licząc od daty ostatecznego bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- Warunki gwarancji zostały określone w Karcie Gwarancyjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie 5 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego. Termin zakończenia usuwania wad wyznacza Zamawiający.
- Zamawiający wyznacza termin przeglądu przedmiotu umowy po odbiorze w okresie rękojmi i gwarancji, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza także termin do usunięcia wad.

- 5 Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 6 Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
- 7 W przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych lub zobowiązań z rękojmi, mimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego w odniesieniu do tej samej lub różnych wad, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

### § 9 Nadzór nad robotami budowlanymi

Zamawiający ustanawia do pełnienia nadzoru inwestorskiego - .....

Wykonawca ustanawia kierownika budowy ..... i kierownika robót sanitarnych:  
.....

### § 10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za opóźnienie w przedłożeniu Zamawiającemu projektu Harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - b) za opóźnienie w sporządzeniu i przekazaniu odpisu planu BIOZ w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - c) za opóźnienie w przejściu terenu budowy od Zamawiającego - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - d) za opóźnienie w realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy – w odniesieniu do Harmonogramu rzeczowo - finansowego - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego dla danego etapu w zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramie rzeczowo-finansowym, za każdy dzień opóźnienia;
  - e) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1;
  - f) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy obiorach poszczególnych etapów lub odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - g) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
  - h) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - 0,1 % wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia;

- i) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia;
  - j) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia;
  - k) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia,
  - l) w przypadku naruszenia obowiązków związanych z zatrudnieniem na podstawie umów o pracę, w tym nieprzedłożenia wymaganych dokumentów, o których mowa w § 3 niniejszej umowy – 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia;
  - m) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w zakresie poprawy sprawności cieplnej systemu grzewczego - wymiany instalacji c.o. na nową z rur miedzianych z izolacją wraz z wymianą grzejników na konwekcyjne oraz montażem zaworów termostatycznych na grzejnikach i zaworów podpionowych na pionach wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu wykonania tego elementu przedmiotu umowy tj. 20 października 2017 r.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
  3. Kary umowne płatne będą w terminie 30 dni od otrzymania przez stronę zobowiązaną do ich zapłaty stosownego wezwania.
  4. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a po zapłacie całości należnego wynagrodzenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  5. Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania przenoszącego przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

### **§ 11 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Przed podpisaniem niniejszej umowy Wykonawca wniósł Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące równowartość 10 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy, tj. .... zł (słownie: .....), w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwolnione w następujący sposób:
  - a) część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującą zgodne z umową wykonanie robót, w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego że umowa

została wykonana należycie. Postawą uznania przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należycie, jest protokół odbioru końcowego.

- b) pozostała część nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## § 12 Ubezpieczenie

1. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć umowę ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy na czas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Umowa powinna obejmować ubezpieczenie robót w wysokości 70% wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 800.000,00 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych) na jedno zdarzenie bez limitu zdarzeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w terminie zawarcia niniejszej umowy kopię polis ubezpieczeniowych oraz ich oryginały do wglądu. Jeśli Wykonawca nie spełni tego obowiązku, Zamawiający będzie miał prawo zawrzeć umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, potrącając kwotę składek z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości zawartych umów ubezpieczenia z tytułu ryzyk budowlanych oraz szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz z tytułu odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji niniejszej umowy. Jeśli Wykonawca doprowadzi do przerwania ciągłości umów ubezpieczenia w okresie realizacji niniejszej umowy, Zamawiający będzie miał prawo zawrzeć umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, potrącając kwotę składek z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedłożenia dowodu opłacania składek ubezpieczeniowych w każdym momencie trwania umów ubezpieczenia.
6. W razie braku ciągłości umów ubezpieczenia Zamawiający będzie miał, poza uprawnieniami wskazanymi w ust. 3, prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w § 13.

## § 13 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn wskazanych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, a także gdy:
  - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy o więcej niż 30 dni roboczych,
  - 4) Wykonawca z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność, przerwał prace związane z realizacją przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
  - 5) Zamawiający stwierdzi wykonywanie przedmiotu umowy niezgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi normami lub przepisami prawa,



- 6) Zamawiający stwierdzi powierzenie przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy lub jego części osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
  - 7) Wykonawca nie zawrze umów ubezpieczenia określonych w § 12 niniejszej umowy w terminie w nim wskazanym lub nie będzie utrzymywał ciągłości umów ubezpieczenia w okresie wykonywania niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy:
    - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót bądź odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru.
  3. Odstąpienie od niniejszej umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, może zostać złożone w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  4. W razie konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą, niż 5 % wartości umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy.
  5. W wypadku odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
    - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym na koszt tej Strony, z której to przyczyny nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy,
    - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przejęcia przez Zamawiającego prac przerwanych, jeżeli odstąpienie od niniejszej umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
    - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia zgodnie z cenami wskazanymi w wydawnictwie Sekocenbud za I kwartał 2017 r.; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
    - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy placu budowy w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, zgodnie z protokołem inwentaryzacji prac w toku.
  6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z niniejszą umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania niniejszej umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić oraz powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

#### § 14 Zmiany postanowień umowy

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

- a) zmiany terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy oraz z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności:
    - w przypadku wstrzymania przez Zamawiającego lub inne służby nadzoru wykonywania robót, a także w sytuacji powstania obowiązku wstrzymania prac wynikającego z innych przepisów prawnych;
    - wskutek wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z warunkami technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, technologii wykonania robót i obowiązującymi przepisami i normami;
    - w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych przedmiotem zamówienia lub robót zamiennych;
    - w przypadku konieczności usunięcia błędów lub nieścisłości w dokumentacji projektowej;
  - b) zmiany kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych:
    - na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy kierownik nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy;
    - na wniosek Wykonawcy w przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych, jeżeli zmiana kierownika stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).

W przypadku zmiany danego kierownika nowa osoba musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla funkcji pełnionej przez osobę, w miejsce której zostaje zaangażowana;
  - c) zmiany ilości robót budowlanych, wynikających ze zmiany dokumentacji projektowej, której nie dało się przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a jest konieczna dla uzyskania efektu końcowego;
  - d) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane - zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
  - e) zmiany postanowień niniejszej umowy, w szczególności w zakresie sposobu wykonania, będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - f) zmiany technologii lub elementów przedmiotu umowy, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
2. W pozostałym zakresie zmiany postanowień niniejszej umowy dopuszczalne będą na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

### § 15 Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Załączniki od 1 do 2 dołączone do umowy stanowią jej integralną część, jak również pozostałe dokumenty – SIWZ i załączniki do SIWZ.



3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
4. Sprawy sporne, których Strony nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie, rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy**, jeden dla **Zamawiającego**.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

Załącznik nr 1 do umowy nr.....  
z dnia .....2017r.

### KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

Dotyczy: .....,

GWARANTEM jest ....., będący Wykonawcą.

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest ..... zwany dalej Zamawiającym.

#### § 1

##### Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość robót budowlanych i dostaw wykonanych na podstawie umowy Nr ..... na zadanie pn: **wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Witnicy**, zwanej dalej „umową”.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w niniejszej karcie Gwarancyjnej.
3. Okres gwarancji wynosi \_\_\_ miesięcy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się następnego dnia po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy.

#### § 2

##### Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony do:
  - a) żądania usunięcia wady przedmiotu umowy;
  - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - c) żądania od Gwaranta odszkodowania za szkodę (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakiej doznał Zamawiający na skutek wystąpienia wad;
  - d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe/ą usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - e) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe/ą usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d);
  - f) zlecenia wykonania zobowiązań gwarancyjnych na koszt Gwaranta w przypadku niewywiązania się przez Gwaranta z ciążących na nim obowiązków z tytułu gwarancji, mimo

- dwukrotnego wezwania Zamawiającego w odniesieniu do tej samej lub różnych wad;
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy Gwarant jest zobowiązany do:
    - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad;
    - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
    - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);
    - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit .d);
    - e) zapłaty odszkodowania, o którym w ust. 1 lit. e).Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
  3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.

### § 3

#### Przeglądy gwarancyjne i techniczne (serwisowe)

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne przedmiotu umowy odbywać się będą minimum jeden raz na 12 miesięcy w okresie gwarancji w ramach wynagrodzenia umownego.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

### § 4

#### Tryby usuwania wad

1. Gwarant, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 poniżej, obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady i usunąć wadę wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:
  - a) Zamawiający zawiadamia Gwaranta o wykrytej wadzie w sposób określony w § 5. W zawiadomieniu Zamawiający podaje rodzaj/objawy stwierdzonej wady.

- b) Gwarant potwierdzi w sposób określony w § 5 przyjęcie zgłoszenia i określi termin, w którym przystąpi do usunięcia wady, w terminie do 2 dni od dnia wystosowania przez Zamawiającego informacji o wykrytej wadzie.
  - c) Jeżeli określenie terminu, w którym Gwarant przystąpi do usunięcia wady, wymaga dokonania oględzin wady w siedzibie Zamawiającego, Gwarant zobowiązany jest w pierw potwierdzić przyjęcie zgłoszenia, podać w potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia konkretną datę i godzinę oględzin, a następnie określić termin, w którym przystąpi do usunięcia wady. Niniejsze obowiązki Gwarant zobowiązany jest wykonać w terminie do 2 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o wykrytej wadzie.
  - d) Gwarant zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem iż termin ten winien być zgodny z terminem wynikającym z technologii przewidzianej dla usunięcia tej wady.
2. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.
  3. Po każdej naprawie Gwarant przedstawi Zamawiającemu raport naprawy gwarancyjnej zawierający opis wykonanej naprawy z określeniem zużytych do naprawy części oraz określeniem czasu pracy niezbędnego do naprawy gwarancyjnej.

## § 5

### Komunikacja

1. Zawiadomienia o wadach przedstawiciel Zamawiającego dokonuje faksem lub e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy poczty elektronicznej Gwaranta.
2. Przedstawiciel Gwaranta potwierdza przyjęcie zgłoszenia za pośrednictwem faksu lub e-maila na wskazane przez Zamawiającego numery telefonów i adresy poczty elektronicznej Zamawiającego. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:  
.....
3. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:  
.....
4. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w ust. 3, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



Załącznik nr 2 do Umowy .....  
z dnia .....2017r.

**WYKAZ PRAC REALIZOWANYCH Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Nr telefonu .....

Nr fax-u .....

Lp.	ZAKRES PRAC PODZLECONYCH PODWYKONAWCOM	WARTOŚĆ BRUTTO PRAC ZLECONYCH PODWYKONAWCOM

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA