

Protokół nr LX/2017
Sesji Rady Miejskiej w Witnicy
z 21 grudnia 2017 r.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania.
6. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) *ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2017,*
 - 2) *określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych,*
 - 3) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2017 rok,*
 - 4) *przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami.*
7. Przyjęcie uchwały budżetowej na rok 2018:
 - 1) Przedstawienie projektu uchwały budżetowej na 2018 rok.
 - 2) Przedstawienie Uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Witnica projekcie uchwały budżetowej na 2018 rok wraz z uzasadnieniem oraz w sprawie wydania opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego w projekcie uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2018 rok.
 - 3) Dyskusja nad projektem uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na rok 2018.
 - 4) Podjęcie uchwały.
8. Przyjęcie Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2018 wraz z autopoprawką:
 - 1) Przedstawienie projektu uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2018.
 - 2) Przedstawienie Uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Witnica projekcie uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2018.
 - 3) Dyskusja nad projektem uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2018.
 - 4) Podjęcie uchwały.
- 9 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania Radnych.
10. Wolne wnioski i informacje.
11. Zakończenie sesji.

Ad 1.

Otwarcia sesji dokonała Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Hołubowska o godz. 14.12. Stwierdziła, że w sesji uczestniczy 13 radnych z 15 osobowego ustawowego składu Rady, zatem Rada może podejmować prawomocne uchwały (nieobecni radni: Marek Mołdoch oraz Czesław Hładki). A. Hołubowska przywitała wszystkich przybyłych: radnych, pracowników Urzędu, sołtysów, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz zaproszonych gości i mieszkańców.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

Ad 2.

Przewodnicząca A. Hołubowska przedstawiła wniosek o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. zmiany porządku obrad w punkcie:

6. Podjęcie uchwał w sprawach:

- 1) *ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2017 po autopoprawce,*
- 3) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2017 rok po autopoprawce,* oraz wprowadzenia nowych projektów uchwał w sprawie:
 - 5) *w sprawie zmiany uchwały nr LIX/351/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 23 listopada 2017 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień od podatku obowiązujących na obszarze Miasta i Gminy Witnica w 2018 roku,*
 - 6) *wspólnej obsługi finansowej i kadrowej jednostek organizacyjnych Gminy Witnica,*
 - 7) *zmiany Uchwały nr LVII/334/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 26 października 2017 r. w sprawie utworzenia Żłobka „Radosny Maluszek” w Witnicy, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Witnica oraz nadania mu statutu,*
 - 8) *uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Witnica na 2018 rok,*
 - 9) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2017 rok (projekt nr 2),*
 - 10) *odwołania Skarbnika Gminy Witnica,*
 - 11) *powołania Skarbnika Gminy Witnica.*

7. Przyjęcie uchwały budżetowej na rok 2018 wraz z autopoprawką.

A. Hołubowska zarządziła głosowanie za wprowadzeniem zmian do porządku obrad. Wniosek o zmianę porządku przyjęto jednogłośnie – 13 głosami „za”. Przewodnicząca A. Hołubowska zapytała, czy są inne uwagi do porządku obrad.

Radna A. Chudziak złożyła wniosek formalny o zdjęcie z porządku obrad dwóch uchwał: w sprawie *Przyjęcia uchwały budżetowej na rok 2018* oraz w sprawie *Przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2018 wraz z autopoprawką.*

Przewodnicząca A. Hołubowska poprosiła przewodniczących komisji o odczytanie opinii w sprawie projektu budżetu. Przewodniczący R. Ławniczak przedstawił opinię Komisji Rozwoju Wsi, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska. Przewodnicząca M. Butrym omówiła opinię wydaną przez Komisję Gospodarki Komunalnej i Budżetu, natomiast Przewodniczący M. Kobyłański omówił opinię przygotowaną przez Komisję Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie za zdjęciem z porządku obrad uchwał w sprawie projektu budżetu na 2018 oraz WPF. Radni jednogłośnie 13 głosami „za” zdecydowali o wycofaniu z porządku obrad wyżej wskazanych uchwał.

Radna Szybińska-Juszczuk złożyła wniosek o usunięcie z porządku obrad uchwały w sprawie *uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Witnica na 2018 rok.* Przewodnicząca A. Hołubowska zarządziła głosowanie za zdjęciem z porządku obrad uchwały, za odwołaniem głosowało 13 radnych (jednogłośnie). A. Hołubowska zapytała, czy są jeszcze uwagi do porządku obrad.

Następnie A. Hołubowska przedstawiła zmieniony porządek obrad.

Porządek obrad po zmianach:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z działalności między Sesjami.

5. Interpelacje i zapytania Radnych.

6. Podjęcie uchwał w sprawach:

- 1) *ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2017 po autopoprawce,*
- 2) *określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych,*
- 3) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2017 rok po autopoprawce,*
- 4) *przyjęcia planu nadzoru nad złóbkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami,*
- 5) *zmiany uchwały nr LIX/351/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 23 listopada 2017 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień od podatku obowiązujących na obszarze Miasta i Gminy Witnica w 2018 roku,*
- 6) *wspólnej obsługi finansowej i kadrowej jednostek organizacyjnych Gminy Witnica,*
- 7) *zmiany Uchwały nr LVII/334/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 26 października 2017 r. w sprawie utworzenia Żłobka „Radosny Maluszek” w Witnicy, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Witnica oraz nadania mu statutu,*
- 8) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2017 rok (projekt nr 2),*
- 9) *odwołania Skarbnika Gminy Witnica,*
- 10) *powołania Skarbnika Gminy Witnica.*

7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania Radnych.

8. Wolne wnioski i informacje.

9. Zakończenie sesji.

Przewodnicząca Hołubowska zarządziła głosowanie za przyjęciem odczytanego porządku obrad. Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie – 13 głosami „za”.

Ad 3.

A. Hołubowska przedstawiła wniosek o przyjęcie protokołu z LIX Sesji Rady Miejskiej z 23 listopada 2017 r. Wniosek o przyjęcie protokołu bez odczytywania jego treści przyjęto jednogłośnie – 13 głosami „za”.

Wniosek stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad 4.

Sprawozdanie przedstawił Burmistrz Dariusz Jaworski.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Przewodnicząca A. Hołubowska zapytała o chodnik w Dąbroszynie, do którego miejsca został wykonany, jaki był projekt. Burmistrz Jaworski poinformował, że chodnik rozciąga się od szkoły niemal do kościoła.

Ad 5.

Interpelacje i zapytania.

- Radny Stojanowski zapytał o wizytę mieszkańca ul. Kolejowej, który zgłosił problem zalania piwnic w budynku. Radny zapytał czy podjęte zostały działania w tej sprawie oraz czy podjęto kroki w kwestii smogu w Witnicy.

- Radny Wilk zapytał na jakie cele została przeznaczona kwota 1.200.000 zł, która pierwotnie zabezpieczona była na dopłaty do wody i ścieków. Radny pytał na komisji wspólnej, jednak nie otrzymał odpowiedzi. Pani Sekretarz poinformowała wówczas, że kwota została przeznaczona na dokapitalizowanie Miejskich Zakładów Komunalnych. Radny prosi o wyjaśnienie tej sprawy na dzisiejszej Sesji.

- Radny Ławniczak odniósł się do budowy ul. Kościelnej w Białczu. Poprosił, aby ziemia która jest wybierana z podbudowy nie była ponownie rozsypany na drogę, ponieważ nie stanowi dobrego materiału. Radny poprosił również o interwencję w sprawie zapadającego się mostku na ul. Leśnej.

- Rady Kobylański zapytał jak i kiedy organizować prace komisji, jeżeli jest problem ze zwoływaniem ich w godzinach pracy. Pojawił się problem podczas ostatniej komisji, zaplanowanej na godz. 12:00, z której zostali odwołani dyrektorzy szkół. Radny zaznaczył, że dyrektorzy są samodzielnymi jednostkami i nie zgłosili problemu z przybyciem na komisję w godzinach pracy (z wyjątkiem dyrektora Śliwczyńskiej). Radny odniósł się do projektu budżetu na 2018 r. Poprosił, aby w dziale dot. szkół podstawowych dokonać rozbitcia wydatków na poszczególne szkoły. Radny poprosił również o uregulowanie uchwały dot. dodatków motywacyjnych dla wicedyrektorów. Zgłosił także problem z zapchanymi kratkami ściekowymi na ul. Piaskowej i Zaulek Kowalski oraz problem z wjazdem do budynku na ul. Wiosny Ludów, w którym mieszkają osoby niepełnosprawne.

- Radna Chudziak zapytała na jakich warunkach finansowych został zaciągnięty kredyt w wysokości 3,7 mln zł oraz obligacje na kwotę ponad 10 mln zł. Radna zapytała również ile wynosi strata spółki MZK za 2016 r., dlaczego są tak wysokie opłaty za wodę i ścieki skoro została wykonana dopłata z budżetu Gminy. Radna poprosiła również o podanie ile jest zgłoszeń do żłobka, jakie są warunki umowy o dofinansowanie żłobka oraz czy w sytuacji nie spełnienia któregoś z punktów umowy Gmina poniesie konsekwencje.

- Radna Butrym zapytała kiedy będą wykonane roboty drogowe na ul. Strzeleckiej, jest problem ze studzienkami kanalizacyjnymi.

- Radny Kobylański zapytała jaka kwota została wydana na dostosowania szkół do reformy.

- Radna Araszczuk odniosła się do spotkania z przedstawicielami związku hodowców nerek, które odbyło się w Białczku. Zapytała czy uczestniczył w nim przedstawiciel Urzędu i jakie są wyniki rozmów.

- Radny Wilk zapytał o remont ul. Wiejskiej i Głównej w Nowinach Wielkich, dlaczego został wydłużony okres realizacji tej inwestycji, skoro warunki pogodowe są sprzyjające.

- Radny Zakryszko zapytał o taryfy wodno-ściekowe oraz kwotę przeznaczoną na naprawę ul. Kostrzyńskiej.

Interpelacja stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

- Przewodnicząca Hołubowska poprosiła o interwencję w sprawie wyrównanie dróg gruntowych w Pyrzanach od strony Nowin Wielkich oraz od strony Białczyka.

- Radna Szybińska-Juszczuk zapytała, czy w ciągu ostatniego miesiąca środowisko seniorów złożyło wnioski o powołanie Rady Seniorów.

- Radna Butrym poprosiła o przygotowanie specyfikacji remontów i inwestycji planowanych na 2018 r.

- Radna Chudziak zapytała, czy prawdą jest, że Prezes MZK został ukarany naganą od Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych i jakie w związku z tym Burmistrz wyciągnął konsekwencje wobec Prezesa.

- Radny Zakryszko poprosił o interwencję w sprawie wyrwanej płyty od studzienki telekomunikacyjnej przy wjeździe na ul. Ogrodową.

- Pan zapytał o zmiany w organizacji ruchu na ul. Rolnej, kiedy zostanie umożliwiony dojazd do firmy Lamix z ul. Rolnej dla samochodów ciężarowych. Poinformował, że wystosował w tej sprawie pismo do Urzędu, do którego dołączył zdjęcia. W jego opinii prace, które zostały do tej pory wykonane nadal nie pozwalają na przejazd samochodów ciężarowych. Pan odniósł się także do zapewnień Pana Burmistrza w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dot. remontu drogi na ul. Końcowej, zapytał kiedy odbędzie się obiecywane spotkanie. Trzecie pytanie dot. udzielenia informacji o rozprawie byłego z-cy Burmistrza w sprawie naruszenia dyscypliny publicznej i tego, czy zostało wykonane orzeczenie komisji.

Godzina 15:06 Przewodnicząca ogłosiła 10 minut przerwy.

Po przerwie

Na sesji obecny jest Radny Czesław Hładki.

Ad 6.

Podjęcie uchwał w sprawach:

1) ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2017 po autopoprawce,

A. Hołubowska przypomniała, że projekt uchwały był omawiany na komisji wspólnej. Zapytała czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Przewodnicząca odczytała tekst projektu uchwały i zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto 13 głosami „za”, 1 „wstrzymujący się” (Radny Wilk).

Uchwale nadano nr LX/ 355/2017 i stanowi ona załącznik do protokołu.

2) określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych,

A. Hołubowska przypomniała, że projekt uchwały był omawiany na komisji wspólnej. Zapytała czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Przewodnicząca odczytała tekst projektu uchwały i zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 14 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LX/356/2017 i stanowi ona załącznik do protokołu.

3) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2017 rok,

A. Hołubowska odczytała projekt uchwały i zapytała czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 14 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LX/357/2017 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 4) *przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami,*

A. Hołubowska odczytała projekt uchwały i zapytała czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 14 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LX/358/2017 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 5) *zmiany uchwały nr LIX/351/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 23 listopada 2017 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień od podatku obowiązujących na obszarze Miasta i Gminy Witnica w 2018 roku,*

A. Hołubowska odczytała projekt uchwały i zapytała czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 14 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LX/359/2017 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 6) *wspólnej obsługi finansowej i kadrowej jednostek organizacyjnych Gminy Witnica,*

A. Hołubowska omówiła projekt uchwały, podkreśliła, że § 1 uchwały zawiera zapis, iż obsługę finansowo-księgową i kadrową Żłobka „Radosny Maluszek” prowadzi Zespół Szkolno-Przedszkolny w Witnicy. Przewodnicząca zapytała również, czy nie wkradł się błąd w adresie. Kierownik Domarecka odpowiedziała, że adres jest poprawny. A. Hołubowska zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 14 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LX/360/2017 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 7) *zmiany Uchwały nr LVII/334/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 26 października 2017 r. w sprawie utworzenia Żłobka „Radosny Maluszek” w Witnicy, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Witnica oraz nadania mu statutu,*

A. Hołubowska poprosiła o krótkie omówienie projektu K. Domarecką. Pani Kierownik poinformowała, że zmiana dot. § 4 uchwały, a konkretnie dodania zapisu o możliwości przyjmowania do Żłobka „Radosny Maluszek” dzieci spoza terenu Gminy Witnica (pierwszeństwo przyjęcia mają jednak dzieci z Gminy Witnica). Kierownik Domarecka udzieliła również odpowiedzi na pytanie dot. obciążenia innych gmin kosztami pobytu w żłobku. Przekazała, że nie znalazła informacji, iż jest taka możliwość.

Radny Wilk zapytał co jest przyczyną wprowadzenia zmian do uchwały. K. Domarecka odpowiedziała, że na dzień dzisiejszy jest 25 podań, aby rozliczyć

wniosek musi zostać spełniony wymóg 36 dzieci. Radny Wilk zapytał dlaczego Radni nie zostali szczegółowo poinformowani o kosztach obciążenia Gminy oraz rodziców przed rozpoczęciem budowy. K. Domarecka wyjaśniła temat, podając kwoty.

Przewodnicząca Hołubowska zapytała, czy we wniosku o dofinansowanie był zapis o możliwości przyjęcia dzieci z innych gmin, czy tylko z terenu Gminy Witnica. K. Domarecka przekazała, że nie było wymogu podania takiej informacji.

A. Hołubowska zapytała o dołączoną do wniosku diagnozę określającą zapotrzebowanie na budowę obiektu. Radna Chudziak poinformowała, że we wniosku, który otrzymała z Urzędu był zapis o ilości dzieci w wieku do 3 lat i informacja, że nie ma żadnego funkcjonującego obiektu opieki nad dziećmi w tym przedziale wiekowym. Radna dodała również, że jeśli Gmina nie spełni wymogu 36 dzieci będzie musiała zwrócić część otrzymanej dotacji. Podkreśliła, że Gmina dokonała niewłaściwych wyliczeń, nie spełnione zostały wskaźniki. Pani Sekretarz wyjaśniła, że dotacja będzie musiała zostać zwrócona, ale proporcjonalnie.

Rany Stojanowski odniósł się do kosztów utrzymania dziecka.

Radny Wilki zaproponował zapis w uchwale o możliwości przyjęcia dzieci z innych gmin, jednak z pełną odpłatnością (ok 1,5 tys. zł). K. Domarecka przekazała, że wówczas należałoby zmienić uchwałę w sprawie opłat w żłobku.

Przewodnicząca Hołubowska zapytała o zasady przyjmowania dzieci do żłobka. K. Domarecka odczytała § 8 projektu uchwały.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

„za” 2 Radnych, „przeciw” 8 Radnych, „wstrzymujących się” 4 Radnych.
Uchwała nie została podjęta.

8) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2017 rok (projekt nr 2),

A. Hołubowska odczytała projekt uchwały i zapytała czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 14 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LX/361/2017 i stanowi ona załącznik do protokołu.

9) odwołania Skarbnika Gminy Witnica,

A. Hołubowska odczytała projektu uchwały. Poprosiła o wyjaśnienia. Burmistrz Jaworski i Pani Sekretarz omówili projekt. Burmistrz Jaworski przekazał, że Pani Skarbnik jest w okresie emerytalnym, wykorzystywała możliwość przejścia na emeryturę. Pani Sekretarz dodała, że w uzasadnieniu zostało podane, iż w związku z długotrwałą nieobecnością Pani Skarbnik złożyła wniosek o rozwiązanie umowy, nastąpi to z końcem stycznia. Pani Sekretarz podkreśliła również, że odwołanie Skarbnika nie jest tożsame z rozwiązaniem umowy, daje natomiast możliwość powołania nowego Skarbnika.

Przewodnicząca zapytała czy są pytania. Nie zgłoszono więcej pytań do projektu. Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 14 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LX/362/2017 i stanowi ona załącznik do protokołu.

10) powołania Skarbnika Gminy Witnica,

A. Hołubowska odczytała projekt uchwały i poprosiła o omówienie. Burmistrz Jaworski omówił uchwałę, przedstawił kandydaturę Pani Magdaleny Myśko. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 14 głosami „za”.

Uchwałę nadano nr LX/363/2017 i stanowi ona załącznik do protokołu.

Ad 7.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

- Burmistrz Jaworski poinformował o wizycie mieszkańca ul. Kolejowej, podkreślił że należy sprawdzić do kogo należą studnie deszczowe, sprawa zostanie wyjaśniona. W sprawie smogu przekazał, że koszty wykonania analizy dymu są bardzo wysokie, być może Gmina zdecyduje się na zainstalowanie czujników.

- Pani Sekretarz odniosła się do tematu dopłat do wody i ścieków, o które pytał Rany Wilk. Wyjaśniła, że spółka wykazała straty za 2016 r., w związku z tym zgromadzenie wspólników podjęło uchwałę o pokryciu straty przez właścicieli. Pani Sekretarz dodała, że aby móc dokonać dopłaty muszą być spełnione dwie przesłanki: musi być taka możliwość zawarta w akcie założycielskim spółki i muszą być zabezpieczone kwoty w uchwale budżetowej na ten cel. Obie przesłanki zostały spełnione w związku z powyższym zgromadzenie wspólników miało prawo podjąć taką uchwałę. Burmistrz zdecydował, że w formie dopłat ureguluje straty spółki. Radni omówili kwestię zapisów w poszczególnych rozdziałach i paragrafach budżetu. M. Myśko podkreśliła, że w uchwale jest zapis o dopłatach do spółki prawa handlowego. Radni stwierdzili, że podejmowali uchwałę w sprawie dopłat do wody i ścieków, nie do spółki. Pani Sekretarz poinformowała, że przekaże wyjaśnienia na piśmie.

- Burmistrz Jaworski podziękował Radnemu Ławniczakowi za sugestię w sprawie budowy ul. Kościelnej w Białczu. Poinformował, że nadzór budowlany sprawuje Pan Waldemar Drozd. Burmistrz poprosił Sołtysów i Radnych o zgłaszanie na bieżąco problemów związanych z budową dróg.

- Burmistrz Jaworski odniósł się do kwestii dodatku motywacyjnego. Poinformował, że rozmawiał z Radnym Kobyłańskim w trakcie przerwy. Radny Kobyłański dodał, że uchwała, w której należy dokonać zmian jest z 2016 r., wydział w 2017 r. miłą nanieść poprawki. Burmistrz poprosił o wyjaśnienie tematu z K. Domarecką. Pani Kierownik podała, że w 2017 r. nie zostały zabezpieczone na ten cel środki, podobnie jest w 2018 r.

- Burmistrz odniósł się do pytania Radnej Chudziak w sprawie warunków kredytu i obligacji. Odpowiedzi udzieliła M. Myśko. Pani Skarbnik przekazała, że w kwestii obligacji najkorzystniejszą ofertę złożył Banka PKO S.A. Średnia marża wynosi 0,66%, natomiast maksymalna prowizja w ciągu trzech lat 10.400 tys. zł. Pozostałe informacje zostaną przekazane na piśmie.

- Burmistrz Jaworski przekazał, że w kwestii prac na ul. Strzeleckiej ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne nie ma możliwości wyjazdu równiarki.

- Burmistrz Jaworski poprosił o omówienie tematu wydatków na reformę K. Domarecką. Pani Kierownik przekazała jakie kwoty poniosły poszczególne szkoły w związku z dostosowaniem placówek: SP Dąbroszyn - 41.583,96 zł, Zespół Edukacyjny w Nowinach Wielkich – 64.626,48 zł, Zespół Szkolno-Przedszkolny – 20.693,31 zł, Zespół Szkół Samorządowych – 186.906 zł. K. Domarecka dodała, że Burmistrz Jaworski przekazał dodatkowo każdej szkole kwotę 13 tys. zł. Na dzień dzisiejszy szkoły nie wykorzystały wszystkich środków.

- Burmistrz Jaworski poprosił Kierownika Dombka o udzielenie odpowiedzi Radnej Araszczuk. Ł. Dombek przekazał, że udzielił odpowiedzi na piśmie. Najważniejsza konkluzja po spotkaniu to deklaracja współpracy wszystkich stron.

- Burmistrz odniósł się do remontu ul. Głównej i Wiejskiej w Nowinach Wielkich. Poinformował, że mapy dołączone do projektu nie były dokładne, nie zaznaczono drzew przeznaczonych do wycinki. Projekt był wykonany w 2013 r., został zaakceptowany przez ówczesnego kierownika wydziału.

- Burmistrz Jaworski przekazał, że na interpelację Radnego Zakryszko odpowie na piśmie.

- Burmistrz Jaworski udzielił odpowiedzi Przewodniczącej Hołubowskiej. Poinformował, że jeśli pogoda będzie sprzyjająca droga zostanie wyrównana.

- Burmistrz Jaworski przekazał Radnej Szybińskiej-Juszczuk, że wpłynął wniosek o powołanie Rady Seniorów, jest w posiadaniu Pani Sekretarz.

- Burmistrz Jaworski poinformował, że na pytanie Radnej Butrym odpowie na piśmie.

- Burmistrz przekazał, że w sprawie kary dla prezesa MZK nie ma informacji na ten temat.

- Burmistrz odniósł się do interpelacji Pana [imię nieczytelne] Poinformował, że w kwestii ul. Rolnej zostanie zaprojektowany nowy wyjazd. W późniejszym terminie zostanie również utwardzony teren, aby umożliwić przejazd samochodom ciężarowym. W sprawie ul. Końcowej Burmistrz przekazał, że w przyszłym roku planuje zorganizować spotkanie z mieszkańcami, omówione zostaną plany remontu. W kwestii naruszenia dyscypliny i dopłat do wody i ścieków udzielił odpowiedzi w formie pisemnej.

- Pan [imię nieczytelne] przekazał na ręce Pani Przewodniczącej pismo Regionalnej Komisji Orzekającej w sprawie o naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

- Radny Kobyłański poinformował, że nie uzyskał odpowiedzi na wszystkie pytania. Radny pytał m. in. o organizację prac komisji, drogę na ul. Wiosny Ludów, kratki ściekowe na ul. Piaskowej oraz wyjaśnienie projektu budżetu na 2018 r. (paragrafy dot. szkół).

- Burmistrz odpowiedział, że w kwestii organizowania komisji, decyzja o zaproszeniu Dyrektorów należy do Burmistrza. Przewodnicząca Hołubowska przekazała, że zaprasza Przewodniczący, taki jest zapis w statucie. Pani Sekretarz dodała, że Burmistrz jest zwierzchnikiem gminnych jednostek i jemu należy zgłosić udział w komisji. Radny Stojanowski poinformował, że sprawdził Orzecznictwa Naczelnego Sądu Administracyjnego w sprawie kompetencji Burmistrza oraz nadzoru nad Kierownikami i Dyrektorami. Radny poinformował, że Dyrektorzy są samodzielnymi jednostkami. Przewodnicząca poprosiła o wyjaśnienie Panią Mecenas. A. Kowalewska przekazała, że przygotowuje odpowiedź na piśmie, poda podstawę prawną. Przewodnicząca dodała, że wystosuje pismo w tej sprawie do Kuratorium Oświaty i Ministerstwa.

- Burmistrz Jaworski przekazał życzenia świąteczne od Radnego Sejmiku Województwa Lubuskiego Józefa Kruczkowskiego.

Ad 8.

Wolne wnioski i informacje.

- Radny Zakryszko poruszył temat rowu melioracyjnego na ul. Ogrodowej. Poprosił także o utwardzenie ścieżki łączącej ul. Ogrodową ze stacją PKP i strefą przemysłową oraz oświetlenie przejścia dla pieszych przy Browarze.

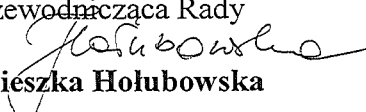
- Radna Dudek poprosiła o ustawienie znaku lub wykonanie przejścia dla pieszych przy przystanku autobusowym w Nowinach Wielkich na drodze wojewódzkiej Gorzów-Kostrzyn.

- Radny Kobylański wnioskuje o wyczyszczenie kratek ściekowych na ul. Piaskowej oraz sprawdzenie drogi na ul. Wiosny Ludów.

- Radna Szybińska-Juszczuk podziękowała za świąteczne iluminacje w centrum miasta, odniosła się również do organizacji Sylwestra na deptaku. Radna zapytała czy będzie bezpiecznie. Burmistrz zapewnił, że wszystko jest bardzo dobrze zorganizowane. Dyrektor Wysoczański dodał, że właściwe służby zostały poinformowane, jest zapewniona firma ochroniarska. Radna odniosła się do tematu fajerwerków, zapytała czy została poinformowana jednostka OSP. Dyrektor Wysoczański przekazał, że policja ma za zadanie powiadomić odpowiednie służby. Burmistrz przekazał, że Gmina nie organizuje pokazu fajerwerków, zostanie również wystosowane pismo do mieszkańców w tej sprawie. Przewodnicząca poprosiła o dodatkowe kosze na śmieci i zabezpieczenie miejsc parkingowych.

Ad 9.

Przewodnicząca Rady Miejskiej złożyła wszystkim życzenia świąteczne. W związku z wyczerpaniem porządku obrad A. Hołubowska dokonała zamknięcia sesji o godz. 17.10.

Przewodnicząca Rady

Agnieszka Hołubowska

Protokolant

Magdalena Winkel

