

Protokół nr LXII/2018
Sesji Rady Miejskiej w Witnicy
z 22 lutego 2018 r.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania.
6. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) *przyjęcia planów pracy komisji merytorycznych Rady Miejskiej na 2018 rok,*
 - 2) *zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy na 2018 rok,*
 - 3) *przekształcenia Szkoły Filialnej w Kamieniu Wielkim Szkoły Podstawowej w Dąbroszynie z oddziałami zerowymi w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Orła Białego w Kamieniu Wielkim z oddziałami zerowymi,*
 - 4) *miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Witnica,*
 - 5) *uchwalenia "Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Witnica",*
 - 6) *przyjęcia Regulaminu udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła,*
 - 7) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2018 rok.*
7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania Radnych.
8. Wolne wnioski i informacje.
9. Zakończenie sesji.

Ad 1.

Otwarcia sesji dokonała Przewodnicząca Rady Agnieszka Hołubowska o godz. 14.15. Stwierdziła, że w sesji uczestniczy 13 radnych z 15 osobowego ustawowego składu Rady, zatem Rada może podejmować prawomocne uchwały (nieobecni radni: Rafał Ławniczak oraz Danuta Szybińska-Juszczuk). A. Hołubowska przywitała wszystkich przybyłych: radnych, pracowników Urzędu, sołtysów oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, zaproszonych gości i mieszkańców.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

O godz. 14.17 na sesję przybył radny Rafał Ławniczak – od tej pory w posiedzeniu brało udział 14 radnych.

Ad 2.

Przewodnicząca A. Hołubowska poinformowała, że wpłynął wniosek o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. zmian w punkcie 6 poprzez:

1. uzupełnienie:
 - w pkt. 6.3 zapisu i dodanie „projekt nr 2”;
 - w pkt. 6.6. zapisu i dodanie „projekt nr 2”;
2. wycofanie z porządku obrad pkt. 6.4 projekt uchwały w sprawie *miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Witnica;*
3. wprowadzenie do porządku obrad w punkcie:

- 6.4 uchwały w sprawie *ustanowienia nagród dla Natalii Wojtuściszyn i Ewy Kuls-Kusyk za osiągnięte wyniki sportowe*;
- 6.8 uchwały w sprawie *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2018 rok – projekt nr 2*;
- 6.9 uchwały w sprawie *udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Gorzowskiemu – projekt nr 1*;
- 6.10 uchwały w sprawie *udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Gorzowskiemu – projekt nr 2*.

A. Hołubowska zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia zaproponowanych zmian. Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie – 14 głosami „za”.

Przewodnicząca A. Hołubowska poinformowała, że wpłynął również wniosek grupy Radnych dot. wprowadzenia do porządku obrad uchwały w sprawie *przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszarów wsi Świerkocin i Nowin Wielkich gm. Witnica*.

Radca Prawny A. Kowalewska zgłosiła dwa naruszenia, które mogłyby stanowić przyczynę unieważnienia uchwały. Pierwsze zastrzeżenie dot. zakresu uchwały (jest to uchwała intencyjna, zatem należy wskazać tylko granice terenu, którego przeznaczenie będzie zmieniane). Natomiast drugie dot. naruszenia art. 14. Przed podjęciem uchwały Burmistrz wykonuje analizy zasadności przystąpienia do zmiany planu, które powinny zostać uwzględnione przez Radę, a nie zostało to przeprowadzone.

Przewodnicząca zapytała w jakiej formie są przeprowadzane i przekazywane analizy. Pani Mecenasa wyjaśniła, że w formie pisemnej.

Przewodnicząca zapytała, czy analizy mogą mieć formę uzasadnienia do uchwały. A. Kowalewska przekazała, że z orzeczeń wynika, iż nie mogą mieć takiej formy.

A. Hołubowska odniosła się do wtorkowej komisji, na której przedstawiono projekt uchwały w sprawie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego, do którego nie dołączono analiz.

Pani Sekretarz poinformowała, że był to jeden z elementów, który spowodował wycofanie z porządku obrad uchwały w sprawie *miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Witnica*.

Przewodnicząca Hołubowska zarządziła głosowanie za przyjęciem wniosku Radnych. Wniosek dot. wprowadzenia uchwały nie został przyjęty.

Następnie A. Hołubowska przedstawiła zmieniony porządek obrad.

Porządek obrad po zmianach:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza Miasta i Gminy Witnica z działalności między Sesjami.
5. Interpelacje i zapytania Radnych.
6. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) *przyjęcia planów pracy komisji merytorycznych Rady Miejskiej na 2018 rok*,
 - 2) *zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy na 2018 rok*,
 - 3) *przekształcenia Szkoły Filialnej w Kamieniu Wielkim Szkoły Podstawowej w Dąbroszynie z oddziałami zerowymi w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Orła Białego w Kamieniu Wielkim z oddziałami zerowymi – projekt nr 2*,
 - 4) *ustanowienia nagród dla Natalii Wojtuściszyn i Ewy Kuls-Kusyk za osiągnięte wyniki sportowe*,

- 5) uchwalenia "Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Witnica",
 - 6) przyjęcia Regulaminu udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła – projekt nr 2,
 - 7) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2018 rok,
 - 8) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2018 rok – projekt nr 2,
 - 9) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Gorzowskiemu – projekt nr 1,
 - 10) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Gorzowskiemu – projekt nr 2.
7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania Radnych.
8. Wolne wnioski i informacje.
9. Zakończenie sesji.

Przewodnicząca Hołubowska dla formalności poprosiła o głosowanie za przyjęciem zmienionego porządku obrad. Nowy porządek został przyjęty jednogłośnie 14 głosami „za”.

Ad 3.

A. Hołubowska przedstawiła wniosek o przyjęcie protokołu z LXI Sesji Rady Miejskiej z 18 stycznia 2018 r. Wniosek o przyjęcie protokołu bez odczytywania jego treści przyjęto jednogłośnie – 14 głosami „za”.

Wniosek stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad 4.

Sprawozdanie przedstawił Burmistrz Dariusz Jaworski.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Ad 5.

Interpelacje i zapytania.

- Radna Dudek zapytała o zamknięcie przejazdu kolejowego w Nowinach Wielkich.
- Radny Mołdoch zapytał o inwestycje na boisku Sahara, co zostało wykonane i jaki był koszt. Zapytał również o losy pogorzalców z Kamienia Wielkiego oraz naprawę spalonego dachu.
- Radna Chudziak odczytała swoje interpelacje.

Interpelacje stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

- Radny Piwkowski ponowił interpelacje z zeszłego miesiąca dot. zbitego lustra na ul. Rolnej.
- Radna Butrym poprosiła o interwencję w sprawie koszy na śmieci przy budynku RCR. Zapytała także co stało się z kamieniami, które leżały przy Urzędzie.
- Radny Zakrzeszko odczytał swoje interpelacje.

Interpelacje stanowią załącznik nr 5 do protokołu.

- Radny Stojanowski podziękował za załatwienie ubytków w drogach na ul. Kolejowej i Żwirowej. Poprosił także o interwencje w sprawie drogi w Nowinach Wielkich przy Parku Dinozaurów.

- Radna Araszczuk poprosiła o renowację elementów placu zabaw w Pyrzanach. Zapytała również, czy został już przygotowany harmonogram równania dróg.
- Radny Ławniczak poprosił o zgłoszenie do Starostwa Powiatowego załatwienia drogi w Mościcach.
- Przewodnicząca Hołubowska poprosiła o odnowienie pasów poziomych na ul. Kostrzyńskiej oraz o wykonanie analizy planu zagospodarowania przestrzennego w związku ze zgłoszoną przez Radnych uchwałą. Odniosła się również do wywiadu Burmistrza i słów dot. Programu Mieszkanie Plus. Zapytała, czy są podpisane jakiegokolwiek umowy, czy przygotowano projekty mieszkań, jaka jest ich cena, koszty utrzymania oraz jak wygląda rozdysponowanie mieszkań.
- Sołtys Maria Drewniak zgłosiła problem odbierania odpadów w punkcie PSZOK od rolników posiadających gospodarstwa powyżej 20 arów. Zapytała dlaczego autobus odwozący uczniów ze szkoły zatrzymuje się przy stacji paliw, a nie na przystanku autobusowym. Poprosiła także o interwencję w sprawie drogi na wieżę widokową oraz drogi za Strażą Pożarną. Zapytała dlaczego nie otrzymała odpowiedzi na pytanie zadane na Facebooku.
- Sołtys Simiński odniósł się do sprawy równania dróg. Wyjaśnił, że obecnie nie ma warunków, jest zbyt mokro, gdy poprawi się pogoda drogi niezwłocznie zostaną wyrównane. Sołtys poinformował również o wykonywanych pracach melioracyjnych, oczyszczono 7 km. rowów.
- Radny Ławniczak potwierdził słowa Sołtysa Simińskiego. Przekazał, że wczoraj miała miejsce Komisja Rozwoju Wsi, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska, która dokonała oględzin. Radny podkreślił, że efekt pracy koparki jest bardzo dobry, docenił też zaangażowanie Sołtysa Simińskiego.
- Sołtys Simiński poprosił pozostałych Sołtysów o zgłaszanie potrzeby wykonania prac melioracyjnych w poszczególnych sołectwach.
- Sołtys Jasik odniósł się do melioracji, poprosiła o wykaz kanałów gminnych oraz interwencję w sprawie udrożnienia Kanału Budzigniewskiego.
- Mieszkaniec Kamienia Małego Pan Małecki odniósł się do sprawy spalonego dachu w budynku w Kamieniu Wielkim i zapewnień Pana Burmistrza o otrzymaniu wsparcia w wysokości 90 tys. zł. Przekazał, że mieszkańcy otrzymali pieniądze w wysokości 46 tys. zł, jednak nie została przekazana żadna decyzja z MGOPS.
- Burmistrz Jaworski wyjaśnił sytuację. Podkreślił zaangażowanie Kierownika MGOPS, Sołtysa Kamienia Wielkiego, KGW z Kamienia Wielkiego oraz mieszkańców. Przekazał, że odbyło się spotkanie z poszkodowanymi mieszkańcami oraz że złożył wniosek do Wojewody o wsparcie w wysokości 90 tys. zł, mimo iż mieszkania nie są własnością Gminy. Na dzień dzisiejszy uzyskana została pomoc w kwocie 48 tys. zł. Burmistrz dodał, że w pomoc zaangażowanych jest bardzo dużo stowarzyszeń, Straż Pożarna, odbyła się również zbiórka pieniędzy. Przekazał także, że będzie starał się o kolejne środki od Wojewody.
- Przewodnicząca Hołubowska zapytała, czy pieniądze które otrzymali mieszkańcy są środkami otrzymanymi od Wojewody, czy są to pieniądze zaoszczędzone przez Gminę w związku ze zmniejszeniem wkładu własnego do Programu Posiłek. Kierownik Taupa

przekazał, że na chwilę obecną przekazane zostały środki własne Gminy. Jest jednak zapewnienie ze strony Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Pani Grażyny Jelskiej o otrzymaniu wsparcia finansowego. Kierownik dodał, że wniosek został złożony na maksymalną możliwą kwotę czyli 90 tys. zł, przytoczył fragmenty złożonego wniosku. Odniósł się do tematu wydania decyzji. Poinformował, że MGOPS chciał jak najszybciej przekazać pieniądze, decyzje zostały przygotowane dwa dni później, są już gotowe do obioru.

- Radny Zakryszko zapytał mieszkańców, czy mają utworzoną Wspólnotę Mieszkaniową. Mieszkańcy wyjaśnili, że nie, ponieważ w przypadku dwóch rodzin nie zostały uregulowane sprawy spadkowe. Radny Zakryszko przekazał, że zgodnie z ustawą o własności lokali obowiązkiem właścicieli jest zawarcie umowy powołującej Wspólnotę Mieszkaniową. Dodał, że przy liczbie lokali większej niż siedem obowiązuje głosowanie większością głosów.

- Przewodnicząca Hołubowska zapytała, czy pomoc przekazywana jest na poszczególne lokale, czy dla rodzin. Kierownik Taupa wyjaśnił, że zasiłek celowy zostaje przekazany dla poszczególnych rodzin.

- Radny Zakryszko poinformował jak wygląda postępowanie w sprawie utworzenia Wspólnoty Mieszkaniowej oraz uzyskania kredytu. Radca Prawny A. Kowalewska potwierdziła słowa Radnego, przekazała, że również służy pomocą.

- Przewodnicząca Hołubowska stwierdziła, że należy skorzystać z pomocy Pani Mecenasa i zapoznać się z wymogami banku w sprawie kredytu. Dodała, że ma nadzieję iż Wojewoda przychyli się do wniosku Pana Burmistrza i zostaną przyznane kolejne środki.

- Radny Hładki odniósł się do słów braku pomocy ze strony mieszkańców i Sołtysa Kamienia Wielkiego. Zadeklarował pomoc ze swojej strony.

- Pan przytoczył wypowiedź z poprzedniej sesji dot. m. in. sprawozdań Burmistrza z działalności między sesjami. Zapytał kiedy zostaną obniżone stawki za wodę i ścieki oraz kiedy otrzyma wyjaśnienia w sprawie dot. oczerniania byłych pracowników UMiG oraz Radnych Rady Miejskiej.

Godzina 15:40 Przewodnicząca ogłosiła przerwę.

Po przerwie

- Przewodnicząca Hołubowska złożyła wniosek formalny o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. przesunięcia punktu 7 *Odpowiedzi na interpelacje i zapytania* przed punkt 6 *Podjęcie uchwał w sprawach*. Przewodnicząca zarządziła głosowanie w sprawie zmiany porządku obrad. Wniosek został przyjęty jednogłośnie 14 głosami „za”.

Ad. 7

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

- Burmistrz Jaworski poinformował, że w kwestii przejazdu w Nowinach Wielkich sprawa zostanie przeanalizowana i skonsultowana z Polskimi Kolejami Państwowymi. Radny Stojanowski wyjaśnił sytuację, przekazał, że droga na której znajduje się przejazd jest w posiadaniu Lasów Państwowych, Gmina w tej sprawie nie jest stroną decyzyjną. Radny przekazał, że przejazd nie spełnia norm bezpieczeństwa, dlatego podjęta została decyzja o zamknięciu. Radny Wilk stwierdził, że decyzja PKP jest słuszna, przejazd jest bardzo

niebezpieczny. Burmistrz Jaworski dodał, że na drodze wojewódzkiej zostanie postawiony znak informujący o znajdującej się za przejazdem posesji.

- Na pytania Radnego Mołdocha Burmistrz poinformował, że udzieli odpowiedzi na piśmie, podobnie na pytania Radnej Chudziak. Burmistrz dodał, że w kwestii ul. Ogrodowej Firma Kazar rozpoczęła prace remontowe, wymieniane są krawężniki. Poinformował także, że plan wycinki drzew przy stawie zostanie omówiony na jednej z komisji.

- Radna Chudziak zapytała o kwotę przeznaczoną na komórki przy ul. Gorzowskiej 3. Burmistrz Jaworski przekazał, że w budżecie na 2018 r. została zabezpieczona kwota w wysokości 20 tys. zł. na zakup komórek. Pani Karbowski stwierdziła, że od 5 lat zgłasza potrzebę postawienia komórek. Sprawę wyjaśniła Sekretarz U. Sawicka. Poinformowała, że na wniosek Radnych, na poprzedniej sesji w budżecie zostały zabezpieczone środki w wysokości 20 tys. zł. na zakup komórek, nie na wybudowanie. Jeżeli nie zostanie osiągnięte porozumienie z lokatorami i podtrzymana będzie decyzja o budowie, niezbędne będzie przygotowanie dokumentacji projektowej. Pani Karbowski zapytała o udrożnienie studzienki kanalizacyjnej. Burmistrz przekazał, że zostanie wystosowane zlecenie do MZK, trzeba poczekać na lepsze warunki atmosferyczne. Pani Karbowski zapytała również o remont dachu. Pani Skarbnik wyjaśniła, że w 2018 r. na usługi remontowe w gospodarce mieszkaniowej zaplanowane jest 254 tys. zł. W ramach tych środków będą prowadzone prace. Radna Chudziak poinformowała, że na sesji w styczniu została podjęta decyzja o remoncie dachów przy ul. Gorzowskiej 3 oraz 26, ul. Kostrzyńskiej 22 oraz na ul. Pocztovej w Kamieniu Wielkim. Radny Zakryszko dodał, że budynek przy ul. Gorzowskiej 3 należy do Wspólnoty Mieszkaniowej i czynnikiem, który zobliguje Burmistrza do podjęcia prac będzie przygotowanie planu remontowego zatwierdzonego przez wszystkich właścicieli nieruchomości.

- Burmistrz Jaworski poinformował, że sprawdzona zostanie sprawa wymiany lustra na ul. Rolnej oraz sprawa śmietników i zerwanej rynny przy RCR.

- Burmistrz przekazał, że kamienie przy Urzędzie zostały wywiezione. Teren będzie uporządkowany, zostanie posiana trawa i utwardzona ścieżka dla interesantów.

- Burmistrz poinformował, że na pytania Radnego Zakryszko odpowie na piśmie.

- W kwestii drogi przy Parku Dinozaurów Burmistrz wyjaśnił, że w znacznym stopniu jest to wina tirów, w miarę możliwości droga będzie równana.

- Burmistrz przekazał, że place zabaw będą odnawiane w miesiącach wiosennych, a nowy harmonogram równania dróg zostanie umieszczony na stronie internetowej.

- W kwestii drogi w Mościcach Burmistrz poinformował, że Gmina jest w kontakcie ze Starostwem Powiatowym, które jest odpowiedzialne za remont. Zgłoszona została potrzeba uzupełnienia ubytków w nawierzchni.

- Burmistrz przekazał, że w temacie pasów na jezdni będzie testowana nowa bardziej trwała technika odnawiania przejeżdż. Natomiast w sprawie Programu Mieszkanie Plus, na chwilę obecną mieszkańcy mogą składać w Urzędzie pisma, w których stwierdzają zainteresowanie mieszkaniem. Przewodnicząca Hołubowska zapytała, czy jest szansa, aby w jednym z budynków znalazły się mieszkania komunalne. Burmistrz przekazał, że jest taka możliwość, sprawa będzie konsultowana, Gmina będzie starała się o jak najlepsze warunki.

- Burmistrz odniósł się do odbioru odpadów z gospodarstw powyżej 20 arów. Przekazał, że sprawa zostanie skonsultowana z Kierownikiem Dombkiem. Sprawa przystanku dla dzieci zostanie wyjaśniona z kierowcą autobusu. W temacie drogi na wieżę widokową sprawdzone zostanie kto jest odpowiedzialny za jej utrzymanie. Droga za Strażą w miarę możliwości zostanie utwardzona. Udzielna zostanie również odpowiedź na pytanie zadane na Facebooku.

- W temacie rowów melioracyjnych Burmistrz stwierdził, że pracownik Urzędu zajmujący się tym tematem przygotuje wykaz rowów gminnych dla sołtysów.

- Burmistrz poinformował, że w kwestii stawek za wodę Gmina Witnica ma bardzo dobre ceny w porównaniu do stawek krajowych. W sprawie pomówień odpowiedź zostanie przekazana na piśmie.

Ad 6.

Podjęcie uchwał w sprawach (obecnych było 13 Radnych, nieobecni: Danuta Szybińska-Juszczuk oraz Zygmunt Wilk):

1) przyjęcia planów pracy komisji merytorycznych Rady Miejskiej na 2018 rok

A. Hołubowska przypomniała, że projekt uchwały był omawiany na komisji wspólnej. Zapytała, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Przewodnicząca Hołubowska zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 13 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LXII/376/2018 i stanowi ona załącznik do protokołu.

2) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy na 2018 rok

A. Hołubowska przypomniała, że projekt uchwały był omawiany na komisji wspólnej. Zapytała, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Przewodnicząca Hołubowska zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 13 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LXII/377/2018 i stanowi ona załącznik do protokołu.

3) przekształcenia Szkoły Filialnej w Kamieniu Wielkim Szkoły Podstawowej w Dąbroszynie z oddziałami zerowymi w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Orła Białego w Kamieniu Wielkim z oddziałami zerowymi

A. Hołubowska przypomniała, że projekt uchwały wraz ze statutem był omawiany na komisji wspólnej. Radni zgłosili zastrzeżenia do statutu. Przewodnicząca zapytała Kierownik Domarecką o opinię Kuratorium Oświaty na temat projektu uchwały.

Pani Kierownik wyjaśniła, że nie był on przedmiotem opiniowania, w związku z powyższym zapisy projektu uchwały mogą zostać zmienione. Dodała, że statut został ponownie przeanalizowany i sprawdzony przez trzy osoby

A. Hołubowska zapytała Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia M. Kobylańskiego, czy nie widzi przeszkód w podjęciu uchwały wraz z poprawionym statutem.

Radny Kobylański stwierdził, że analizowanie dokumentów wymaga skupienia, był na to czas w poprzednich miesiącach. Radny podkreślił, że został wskazany z imienia i nazwiska przez Społeczny Komitet Utworzenia Szkoły do zweryfikowania

projektu uchwały oraz omówienia go na komisji. Projekt nie został jednak przygotowany w terminie.

Radny Piwkowski zaproponował ogłoszenie przerwy i omówienie wprowadzonych zmian.

Sołtys Pałczyński zgłosił potrzebę przeprowadzenia konsultacji społecznych w tej sprawie.

Przewodnicząca Hołubowska oraz Kierownik Domarecka wyjaśniły, że konsultacje zostały przeprowadzone w poprzednim roku, odbywały się spotkania w szkołach.

Godzina 16:45 Przewodnicząca ogłosiła przerwę.

Po przerwie

Radny Piwkowski odniósł się do wypowiedzi Radnego Kobyłańskiego. Stwierdził, że Komisja Oświaty nie miała możliwości przeanalizowania uchwały oraz statutu, ponieważ Wydział Oświaty nie przygotował go odpowiednio wcześniej.

Radny Stojanowski nawiązał do uchwały intencyjnej, podjętej w zeszłym roku. Stwierdził, że wzrost kosztów przewidzianych na powstanie i utrzymanie placówki wzrósł prawie dwukrotnie. Podkreślił, że jest to bardzo duże obciążenie dla budżetu Gminy.

Radny Mołdoch zaapelował o podjęcie uchwały.

Radna Chudziak zapytała czy w WPF zostały zabezpieczone środki na utrzymanie szkoły w Kamieniu Wielkim m. in. na wynagrodzenia. Pani Skarbnik przekazała, że w momencie podjęcia uchwały środki zostaną przesunięte.

Przewodnicząca Hołubowska podkreśliła, że ze względu na dobro dzieci Radni powinni podjąć uchwałę.

Radna Chudziak stwierdziła, że problem stanowi niedoszacowanie kosztów funkcjonowania szkoły przez pracowników Urzędu.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto 10 głosami „za”, 1 „przeciw” i 2 „wstrzymującym się”.

Uchwale nadano nr LXII/378/2018 i stanowi ona załącznik do protokołu.

4) ustanowienia nagród dla Natalii Wojtuściszyn i Ewy Kuls-Kusyk za osiągnięte wyniki sportowe

A. Hołubowska odczytała projekt uchwały i zapytała czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 13 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LXII/379/2018 i stanowi ona załącznik do protokołu.

5) uchwalenia "Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Witnica"

A. Hołubowska przypomniała, że projekt uchwały był omawiany na komisji wspólnej. Zapytała, czy są pytania.

Radna Dudek zapytała, czy osoby, które nie zostały ujęte u spisie stanowiącym załącznik do uchwały będą mogły w późniejszym terminie ubiegać się o dofinansowanie.

Pracownik Urzędu M. Margol przytoczył art. 162 ustawy o ochronie środowiska, wyjaśnił, że lista jest na bieżąco aktualizowana, więc nie ma przeciwwskazań. A. Hołubowska zapytała, czy są jeszcze pytania. Nie zgłoszono więcej uwag. Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 13 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LXII/380/2018 i stanowi ona załącznik do protokołu.

6) przyjęcia Regulaminu udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła

A. Hołubowska przypomniała, że projekt uchwały był omawiany na komisji wspólnej. Poinformowała, że wpłynął wniosek Radnego Stojanowskiego o zmianę treści Regulaminu. Przewodnicząca wyjaśniła, że zmiany dot. ostatniego podpunktu punktu 3, który otrzymałby brzmienie: zakup i montaż odnawialnego źródła energii.

Radca Prawny A. Kowalewska podkreśliła, że uchwała ma dot. źródeł ciepła, a nie źródeł energii.

Radny Stojanowski wyjaśnił, że zmiana rozszerzy zakres wsparcia i dotacji. Jednocześnie uchwała będzie spójna z Regulaminem naboru wniosków.

Przewodnicząca Hołubowska dodała, że dofinansowanie nie jest przewidziane dla nowych budynków, dot. wyłącznie modernizacji już posiadanych źródeł ciepła zastępując je np. panelami fotowoltaicznymi.

Pani Sekretarz przekazała, że dyskusja jest bezcelowa, ponieważ dofinansowanie dot. głównego źródła ciepła, panele fotowoltaiczne nie są takim źródłem.

Radny Zakryszko stwierdził, że należy zdefiniować pojęcie „źródło ciepła”.

M. Margol wyjaśnił, że zamierzeniem stworzenia uchwały była likwidacja tzw. „kopciuchów”, z których korzystają osoby mniej zamożne. Uchwała ma dać takim osobom możliwość otrzymania dofinansowania i wymiany ogrzewania na mniej szkodliwe dla środowiska.

Radny Stojanowski poinformował, że wycofuje swój wniosek.

Przewodnicząca Hołubowska zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 12 głosami „za”. (nieobecna Radna M. Butrym)

Uchwale nadano nr LXII/381/2018 i stanowi ona załącznik do protokołu.

7) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2018 rok

A. Hołubowska przypomniała, że projekt uchwały był omawiany na komisji wspólnej. Zapytała czy są pytania.

Radna Chudziak zapytała o kwotę 20 tys. zł, o którą wnioskował Wydział Oświaty.

Kierownik Domarecka przekazała, że zmiana dot. prośby MDK-u w związku z przejęciem nadzoru nad chórami.

Pani Skarbnik M. Myśko zgłosiła autopoprawkę do załącznika nr 2 projektu uchwały. Wyjaśniła, że autopoprawka dot. kwoty dotacji udzielanej z budżetu, zaszła pomyłka w kwocie łącznego podsumowania dotacji.

Przewodnicząca Hołubowska zapytała, czy są jeszcze pytania. Nie zgłoszono więcej uwag do projektu. A. Hołubowska zarządziła głosowanie.

Uchwała została podjęta jednogłośnie 12 głosów „za”.

Uchwale nadano nr LXII/382/2018 i stanowi ona załącznik do protokołu.

8) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2018 rok

A. Hołubowska odczytała projektu uchwały i poprosiła o omówienie Panią Skarbnik.

M. Myśko wyjaśniła, że projekt zakłada wprowadzenie trzech zmian do budżetu. Po pierwsze uruchomienie środków z rezerwy inwestycyjnej w kwocie 279 762 zł oraz przeniesienie środków w kwocie 50 238 zł w celu zabezpieczenia środków w łącznej kwocie 330 tys. zł na pomoc finansową dla Powiatu Gorzowskiego (dofinansowanie inwestycji: przebudowa dróg powiatowych i budowa chodnika). Pani Skarbnik dodała, że jest to równoznaczne ze zmianą załącznika nr 4 do uchwały budżetowej. Druga zmiana dot. przeniesienia środków w rozdziale 926 w kwocie 10 tys. zł na nagrody dla zawodniczek UKS Nowiny Wielkie. Ostatnia zmiana dot. przeniesienia środków w związku z zabezpieczeniem kwoty na dokończenie inwestycji w Przedszkolu w Nowinach Wielkich.

Radna Chudziak zapytała, czy RIO nie zakwestionuje wprowadzonych zmian. M. Myśko przekazała, że zaproponowane zmiany należą do kompetencji Burmistrza, nie ma przeciwwskazań żeby Rada podjęła takie zmiany.

Pani Sekretarz wyjaśniła na czym polegają zmiany dot. pomocy finansowej dla Powiatu. Przekazała, że w dniu wczorajszym wpłynęło pismo ze Starostwa Powiatowego w sprawie wspólnej realizacji inwestycji drogowych. Przypomniała, że Radni podejmowali już w tej sprawie uchwały intencyjne. W związku z powyższym zasadne jest podjęcie uchwał celem zabezpieczenia środków na realizację zadań.

Przewodnicząca Hołubowska zapytała, czy są jeszcze pytania. Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. A. Hołubowska zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto 11 głosami „za” i 1 „wstrzymującym się”.

Uchwale nadano nr LXII/383/2018 i stanowi ona załącznik do protokołu.

9) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Gorzowskiemu

A. Hołubowska odczytała projekt uchwały i zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 12 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LXII/384/2018 i stanowi ona załącznik do protokołu.

10) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Gorzowskiemu

A. Hołubowska odczytała projekt uchwały i zarządziła głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 12 głosami „za”.

Uchwale nadano nr LXII/385/2018 i stanowi ona załącznik do protokołu.

Ad 8.

Wolne wnioski i informacje.

- Nie zgłoszono wolnych wniosków i informacji.

Ad 9.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad A. Hołubowska dokonała zamknięcia sesji o godz. 17.40.

Przewodnicząca Rady

Agnieszka Hołubowska

Protokolant

Magdalena Winkel



