

U C H W A Ł A nr XLV/275/2006
RADY MIEJSKIEJ W WITNICY
z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie:

1. uchylony
2. uchwalenia regulaminu targowiska miejskiego w Witnicy.

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r nr 142 poz. 1591 ze zmianami), uchwała się co następuje:

§ 1. 1. uchylony

§ 2. Uchwała się regulamin targowiska miejskiego w Witnicy w następującym brzmieniu:

REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO W WITNICY

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na targowisku miejskim w Witnicy.
2. Właścicielem terenu targowiska miejskiego oraz urządzeń stanowiących jego wyposażenie jest Gmina Witnica.
3. W imieniu właściciela nadzór nad funkcjonowaniem targowiska w Witnicy sprawuje z ramienia Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Witnica - inspektor ds. ewidencji działalności gospodarczej, zwany w dalszej części regulaminu administratorem.
4. Bezpośrednio odpowiedzialnym za ład i porządek na targowisku oraz pobór opłaty targowej jest gospodarz targowiska, zwany w dalszej części regulaminu gospodarzem.
5. Targowisko miejskie jest czynne codziennie, za wyjątkiem dni świątecznych.
6. Dzień pracy na targowisku rozpoczyna się od godz. 6⁰⁰ do 16⁰⁰.

II. Organizacja targowiska

7. Miejsca sprzedaży wyznacza administrator, a gospodarz czuwa nad ich prawidłowym wykorzystaniem przez handlujących.
8. Bez zgody gospodarza podmioty, które wniosły opłatę targową nie mogą odstąpić wyznaczonego miejsca osobom trzecim.
9. Miejscem sprzedaży nie mogą być ciągi komunikacyjne.
10. Administrator może wyznaczać stałe miejsca sprzedaży dla określonych grup (rodzajów) towarów.
11. Na targowisku zezwala się na prowadzenie sprzedaży towarów w szczególności: z ręki, kosza, torby, wiadra, straganu bez zadaszenia –lady, straganu z zadaszeniem, kiosków nietrwale

związanych z gruntem (typu szczęki i inne), regału, stołu, wieszaka, łózka polowego, przyczepy, pojazdu.

12. Dopuszcza się wystawienie towaru do 1.5 m przed obiektami, z których prowadzona jest sprzedaż, a które zostały wymienione w ust. 5. Odległość wystawienia towarów liczona jest od zewnętrznej krawędzi obiektu, z którego prowadzona jest sprzedaż.

13. Towary wystawione w sposób określony w ust. 6 muszą być eksponowane tak, aby nie przesłaniały widoku sąsiednich obiektów, z których prowadzona jest sprzedaż oraz nie utrudniały komunikacji.

14. Sposób sprzedaży określony w ust. 11 i 12 odbywać się pod nadzorem gospodarza.

15. Dopuszcza się sprzedaż i spożycie napojów alkoholowych przy zachowaniu wymogów określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231, ze zmianami).

16. Pierwszeństwo do zajęcia stanowiska handlowego posiadają osoby, które dokonały rezerwacji miejsca na dany miesiąc, w terminie do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca.

17. Prawo utrzymania rezerwacji danego miejsca na następny miesiąc zachowuje osoba, która prowadziła handel przez minimum 15 dni w miesiącu poprzedzającym i spełniła dodatkowo warunek zawarty w ust. 16

18. Zarezerwowane miejsce handlowe nie zajęte do godz. 9⁰⁰ w danym dniu handlowym może być zagospodarowane w tym dniu zgodnie z aktualnymi potrzebami. Decyzję w tej sprawie podejmuje gospodarz.

19. Na teren targowiska miejskiego mogą wjeżdżać pojazdy dostawcze bądź pojazdy stanowiące punkty sprzedaży.

20. Pojazdy wjeżdżające na targowisko w celu dostawy towaru do punktu sprzedaży winny być zaopatrzone w identyfikatory, których wzór określa administrator.

21. Kioski typu „szczęki” i inne kioski nie związane trwale z gruntem używane przez osoby lub firmy, posiadające podpisane z właścicielem targowiska umowy dzierżawy powinny być oznakowane nazwiskiem i adresem osoby lub nazwą firmy, a podmioty gospodarcze prowadzące w nich działalność w zakresie obrotu środkami spożywczymi muszą dodatkowo uzyskać zgodę na rozpoczęcie działalności od Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

III. Towary dopuszczane do sprzedaży na targowisku

22. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem tych, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów.

23. Podczas prowadzenia sprzedaży w sposób określony w § 2 ust. 11 zabrania się sprzedaży.

- 1) papierów wartościowych;
- 2) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów;
- 3) banknotów i monet będących obowiązującymi środkami płatniczymi;
- 4) materiałów pirotechnicznych;
- 5) środków spożywczych i surowców do ich produkcji oraz przedmiotów użytkowych szkodliwych dla zdrowia, zepsutych, sfałszowanych lub fałszywie oznaczonych.

24. Każdy sprzedawca odpowiada za jakość sprzedawanego przez siebie towaru.

25. Gmina nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jakość i ceny sprzedawanych na targowisku towarów.

26. Zabrania się prowadzenia na targowisku gier hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów.

IV. Opłaty targowe

27. Handlujący na targowisku miejskim w sposób określony w § 2 ust. 11, zobowiązani są do uiszczenia opłat targowych ustalonych w drodze uchwały Rady Miejskiej. Wysokości poszczególnych stawek opłat targowych podawane są do publicznej wiadomości na tablicy informacyjnej umieszczonej w widocznym miejscu na targowisku.

28. Opłatę targową pobiera gospodarz targowiska, który zobowiązany jest nosić w sposób widoczny identyfikator ze zdjęciem.

29. Warunkiem wykonywania czynności, o której mowa w § 2 ust. 28 przez gospodarza targowiska jest powierzenie mu tego obowiązku przez Radę Miejską, w formie uchwały.

30. Poza opłatami targowymi, o których mowa w § 2 ust. 27 każdy właściciel kiosku typu „szczęki” lub innego kiosku niezwiązanego trwale z gruntem ma obowiązek zawarcia z właścicielem targowiska umowy dzierżawy terenu, na którym ustawiony jest kiosk i opłacania czynszu dzierżawnego określonego w umowie.

31. Podmiot dokonujący sprzedaży wnosi opłatę targową za każdy dzień handlowy, przed rozpoczęciem sprzedaży lub w jej trakcie, gospodarzowi targowiska.

32. Wniesienie opłaty targowej winno być udokumentowane imiennym pokwitowaniem wydanym przez gospodarza. Opłata targowa pobierana jest na kwitariuszu K-103, stanowiącym druk ścisłego zarachowania.

33. W stosunku do osób uchylających się od zapłaty opłaty targowej stosowane będą sankcje wynikające z przepisów ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 ze zmianami) i ustawy z dnia 10 października 1999 r. kodeksu karno – skarbowego (Dz. U. Nr 83, poz. 930 ze zmianami)

34. Osoby nie spełniające postanowień § 2 ust. 30 zobowiązane są do usunięcia posiadanego obiektu handlowego na własny koszt.

35. W przypadku uporczywego uchylania się od wykonania postanowień ust. 34 administrator może zarządzić zastępcze usunięcie obiektu handlowego na koszt jego właściciela.

36. Oprócz opłaty targowej na targowisku mogą być pobierane inne opłaty za korzystanie z urządzeń targowiskowych oraz za usługi świadczone przez administratora targowiska.

V. Przepisy porządkowe

37. Zabrania się na targowisku w szczególności.

1) wyrzucania nieczystości bądź wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nie przeznaczonych;

2) niszczenia, uszkodzenia lub w inny sposób czynienia niezdatnym do użytku urządzeń targowiska;

3) samowolnego (bez zgody gospodarza) przenoszenia stołów, straganów i innych elementów

wyposażenia targowiska;

4) prowadzenia handlu poza miejscami do tego wyznaczonymi.

38. Handel z pojazdów stanowiących punkt sprzedaży może odbywać się w wyznaczonych do tego celu miejscach .

39. Kupujący mogą parkować pojazdy na miejscach do tego wyznaczonych oraz wjeżdżać na teren targowiska, z wyjątkiem ciągów pieszych pomiędzy obiektami handlowymi, po odbiór towarów masowych i objętościowych.

40. Wjazd i postój na terenie targowiska, poza miejscem do tego wyznaczonym, w celu odbioru towarów, o których mowa w § 2 ust. 39, nie może trwać dłużej niż 10 minut.

VI. Bezpieczeństwo na targowisku.

41. Osoby prowadzące handel zobowiązane są do przestrzegania regulaminu targowiska oraz innych przepisów, w tym sanitarnych i pożarowych.

42. Organizacja stanowiska handlowego, w szczególności sposób magazynowania i eksponowania towarów, musi zapewnić bezpieczeństwo kupującym, sprzedającym oraz innym osobom przebywającym na terenie targowiska.

43. Nad przestrzeganiem postanowień § 2 ust. 42 czuwa administrator, w imieniu którego może działać gospodarz targowiska.

44. Administrator zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa i porządku na terenie targowym również poza wyznaczonymi godzinami funkcjonowania targowiska.

45. Zabrania się podmiotom prowadzącym działalność handlową samowolnego ingerowania w funkcjonowanie istniejących na targowisku urządzeń i sieci, w tym elektryczną, wodną i kanalizacyjną.

46. W przypadku stwierdzenia sytuacji opisanych w § 2 ust. 45 samowolne podłączenie lub jakakolwiek inna ingerencja zostanie przywrócona do stanu pierwotnego, na koszt osoby dokonującej zmiany.

47. W momencie awarii urządzeń lub sieci stanowiących wyposażenie targowiska fakt ten należy natychmiast zgłosić gospodarzowi lub administratorowi targowiska.

48. Gospodarz jest odpowiedzialny za stan sanitarno - porządkowy na targowisku oraz jest zobowiązany.

1) sprzątać plac targowy i tereny bezpośrednio przyległe do targowiska;

2) czuwać nad przestrzeganiem przepisów niniejszego Regulaminu oraz wydawać osobom i podmiotom przebywającym na targowisku polecenia porządkowe w celu usunięcia ewentualnych nieprawidłowości;

3) reagować i niezwłocznie zgłosić administratorowi targowiska przypadki sprzedaży towarów objętych zakazem sprzedaży lub, do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że są one szkodliwe dla zdrowia.

49. Administrator targowiska zawiadamia właściwy organ sanitarny lub inny właściwy organ o zaistnieniu sytuacji opisanych w § 2 ust. 48, w celu wyeliminowania nieprawidłowości.

50. Gospodarz zobowiązany jest powiadamiać odpowiednie służby w przypadkach naruszenia ładu i porządku publicznego na placu targowym lub terenach bezpośrednio do niego przyległych.

51. Podmioty prowadzące działalność handlową i inne osoby przebywające na targowiskach powinny korzystać z targowiska w sposób nie ograniczający w żaden sposób funkcjonowanie targowiska i realizację postanowień niniejszego regulaminu.

52. Każdy podmiot prowadzący działalność handlową na targowisku musi po zakończeniu dnia pracy uprzątnąć miejsce, w którym prowadził działalność a powstałe w wyniku działalności śmieci i odpady umieścić w przygotowanych do tego pojemnikach.

53. Zabrania się pozostawiania na terenie placu targowego namiotów, stołów, łóżek polowych i innych elementów wyposażenia stoiska, które stanowią własność handlującego, a pozostawianie których nie wynika z umowy dzierżawy terenu, o której mowa w § 2 ust. 30 niniejszego Regulaminu.

54. W razie zaistniałej potrzeby, np. z uwagi na konieczność wykonania prac remontowo-modernizacyjnych, itp. gospodarz w porozumieniu z administratorem targowiska może zarządzić zakończenie sprzedaży i opróżnienie targowiska lub jego części.

VII. Postanowienia końcowe

55. Wszyscy użytkownicy targowiska obowiązani są do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz innych postanowień określonych w przepisach sanitarnych, przeciwpożarowych, dotyczących ochrony środowiska oraz w innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

56. Przy kontrolowaniu przestrzegania postanowień Regulaminu i ich egzekwowaniu gospodarz ma prawo korzystać z pomocy odpowiednich służb.

57. Administrator targowiska ma prawo do legitymowania osoby prowadzącej działalność na terenie targowiska, w tym sprawdzania faktu uiszczenia opłaty targowej.

58. Kto na terenie targowiska narusza postanowienia niniejszego Regulaminu lub inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa podlega karze przewidzianej w odpowiednich przepisach.

§ 3. Traci moc uchwała nr XVIII/167 Rady Miasta i Gminy Witnica z dnia 14 marca 1996 roku w sprawie lokalizacji i zatwierdzenia regulaminu targowiska miejskiego w Witnicy oraz uchwała nr XLIII/256/2006 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 25 maja 2006 r. w sprawie lokalizacji oraz zatwierdzenia regulaminu targowiska miejskiego w Witnicy .

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

mgr Krystyna Sikorska

UZASADNIENIE UCHWAŁY:

Aktualne regulacje zawarte w niniejszej uchwale podyktowane zostały potrzebą dokonania

zmian organizacyjnych w funkcjonowaniu targowiska miejskiego w Witnicy.

W wyniku planowanych rozwiązań zmianie ulegnie powierzchnia i topografia targowiska oraz zasady regulujące prowadzenie działalności handlowej.

Proponowane w uchwale rozwiązania służą usprawnieniu funkcjonowania targowiska oraz ograniczeniu jego uciążliwości dla użytkowników nieruchomości przyległych do terenu targowiska.