

L. porz.	Wymagane Informacje:	Informacje podane przez Wykonawcę:
1.	Nazwa Wykonawcy / Wykonawców ¹ w przypadku oferty wspólnej:	
2.	Adres pocztowy Wykonawcy / Wykonawców / pełnomocnika Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:	
3.	Numery telefonów:	
4.	Numery faksów:	
5.	Strona internetowa Wykonawcy, adresy e-mail:	
6.	Imię i nazwisko, telefon, adres e-mail osoby wyznaczonej do kontaktu w związku z postępowaniem:	
7.	Numery: NIP, REGON, konta bankowego:	

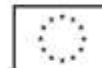
FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
Usługi szkoleniowe i kursy dla uczniów Zespołu Szkół Samorządowych w Witnicy

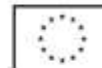
1. Oferujemy wykonanie niżej wskazanych części zamówienia, na następujących warunkach:

Część zamówienia	Przedmiot	Oferta
1	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia:
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy:
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty.
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”

¹ w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty.
2	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia:
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy:
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty.
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty.
3	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia:
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy:
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty.
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty.
4	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia:



	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy:
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty.
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty.
5	Cena:	Cena oferty brutto za część zamówienia:
	Zatrudnianie trenera/wykładowcy prowadzącego szkolenie/kurs/studia w ramach stosunku pracy	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”
	Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia	Wpisać doświadczenie ponad minimalnie wymagane 3 szkolenia / kursy:
	Jakość oferowanego programu szkolenia / kursu: spełnianie przez program dodatkowych wymagań	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć program na osobnej karcie oferty.
	Zastosowanie papieru ekologicznego do wydruku materiałów szkoleniowych, opracowywanych przez Wykonawcę na potrzeby zajęć i przekazywanych uczestnikom zajęć	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie”
	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia: zastosowanie innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych	Wpisać słowo „Tak” albo „Nie” i załączyć opis na osobnej karcie oferty.

UWAGA!

W przypadku nieokreślenia lub niejasnego określenia pozycji w których należy wskazać Tak lub Nie Zamawiający uzna zaznaczenie odpowiedzi NIE.

W razie niejednoznacznego wpisania albo braku wpisania czy trener / wykładowca prowadzącego szkolenie / kurs będzie zatrudniony w ramach stosunku pracy Zamawiający uzna, że nie będzie on pozostawał w stosunku pracy.

W razie niejednoznacznego wpisania albo braku wpisania informacji na temat programu szkolenia albo niezłączenia na osobnej karcie programu szkolenia czy opisu stosowanych innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia zajęć praktycznych Zamawiający uzna, że Wykonawca minimum opisane w SIWZ.

2. OŚWIADCZAMY, że:

- 1) powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w danej jego części;
- 2) zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte i zobowiązujemy się podpisać umowę w wyznaczonym terminie;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) akceptujemy projekt umowy, warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego i zobowiązujemy się zawrzeć umowę na podanych warunkach w razie uznania naszej oferty za najkorzystniejszą;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

3. Wszystkie strony Oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała Oferta składa się z stron.

4. Oświadczamy, iż zamówienie realizować będziemy:²

- samodzielnie, tj. bez udziału podwykonawców.
- przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

1.
2.
3.
4.

5. OŚWIADCZAMY, że informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Uzasadnienie faktyczne i prawne utajnienia części oferty stanowi załącznik do formularza ofertowego. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne.

6. OŚWIADCZAMY, że Pełnomocnikiem Wykonawców, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do zawarcia umowy *) jest: (Ww. pkt wypełniają przedsiębiorcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, tj. w formie konsorcjum lub spółki cywilnej).

7. Jesteśmy / nie jesteśmy* małym lub średnim przedsiębiorstwem.

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

9. Do oferty dołączono:

-
-
-
-
-

² niepotrzebne skreślić; brak wskazania na podwykonawstwo oznacza samodzielną realizację zamówienia; należy dopisać tyle punktów, ile to będzie konieczne

- Np.: Program szkolenia dla części ...numer...
- Np.: Opis sposobu organizacji zajęć praktycznych.
-
-

PODPIS(Y):

Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).