

Protokół nr V/2019
Sesji Rady Miejskiej w Witnicy
z 28 lutego 2019 r.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) *zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej w Witnicy,*
 - 2) *zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej w Witnicy na rok 2019,*
 - 3) *zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy na rok 2019,*
 - 4) *szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania,*
 - 5) *przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla strefy przyodwiertowej w miejscowości Sosny,*
 - 6) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 695/1,*
 - 7) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 971/51,*
 - 8) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 971/52,*
 - 9) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 1211/10,*
 - 10) *wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 35/2 położonej w Witnicy,*
 - 11) *uchylenia uchwały Nr IV/43/2019 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie bonifikat od ceny nieruchomości przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców,*
 - 12) *zmiany uchwały Nr LI/295/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie bonifikat od ceny nieruchomości przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców,*
 - 13) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 1081 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,*
 - 14) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 507/8 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,*
 - 15) *zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2019 rok.*
7. Wolne wnioski i informacje.
8. Zakończenie sesji.

Ad 1.

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Artur Stojanowski o godz. 14.05. Stwierdził, że w sesji uczestniczy 15 radnych z 15 osobowego ustawowego składu Rady, zatem Rada może podejmować prawomocne uchwały. A. Stojanowski przywitał wszystkich przybyłych: radnych, pracowników Urzędu, sołtysów oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, zaproszonych gości i mieszkańców.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

Ad 2.

Przewodniczący A. Stojanowski poinformował, że wpłynął wniosek Pana Burmistrza o zmianę porządku obrad. Wniosek dot. zmian poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 6. *Podjęcie uchwał w sprawach* podpunktu nr:

- 16) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 151/46 położonej w Sosnach (obręb Stare Dzieduszyce) na okres powyżej trzech lat – projekt WGGGR nr 1,*
- 17) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 151/46 położonej w Sosnach (obręb Stare Dzieduszyce) na okres powyżej trzech lat – projekt WGGGR nr 2,*
- 18) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 151/46 położonej w Sosnach (obręb Stare Dzieduszyce) na okres powyżej trzech lat – projekt WGGGR nr 3*
- 19) *wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 133/17 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat – projekt WGGGR nr 4.*

Wniosek stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

A. Stojanowski zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku Pan Burmistrza. Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie – 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Przewodniczący Stojanowski również zgłosił wniosek o zmianę porządku obrad poprzez:

1. Wprowadzenie w punkcie 6. *Podjęcie uchwał w sprawach* podpunktu nr:
20) *rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Witnica.*
2. Wprowadzenie punktu *Oświadczenie Rady Miejskiej w Witnicy w sprawie poparcia działań Powiatu Gorzowskiego zmierzających do pozyskania dodatkowej karetki pogotowia* jako punkt 7 oraz nadanie kolejnej numeracji dla punktu *Wolne wnioski i informacje* (punkt 8) oraz *Zakończenie sesji* (punkt 9).

Wniosek stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

A. Stojanowski zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia zaproponowanych zmian. Wniosek o zmianę porządku obrad przyjęto jednogłośnie – 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Pan Przewodniczący odczytał porządek obrad po zmianach.

Porządek obrad po zmianach:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej w Witnicy,
 - 2) zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej w Witnicy na rok 2019,
 - 3) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy na rok 2019,
 - 4) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania,
 - 5) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla strefy przyodwiertowej w miejscowości Sosny,
 - 6) wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 695/1,
 - 7) wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 971/51,
 - 8) wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 971/52,
 - 9) wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 1211/10,
 - 10) wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 35/2 położonej w Witnicy,
 - 11) uchylenia uchwały Nr IV/43/2019 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie bonifikat od ceny nieruchomości przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców,
 - 12) zmiany uchwały Nr LI/295/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie bonifikat od ceny nieruchomości przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców,
 - 13) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej oznaczonej nr działki 1081 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,
 - 14) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 507/8 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat,
 - 15) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2019 rok,
 - 16) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 151/46 położonej w Sosnach (obręb Stare Dzieduszyce) na okres powyżej trzech lat – projekt WGGGR nr 1,
 - 17) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 151/46 położonej w Sosnach (obręb Stare Dzieduszyce) na okres powyżej trzech lat – projekt WGGGR nr 2,
 - 18) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 151/46 położonej w Sosnach (obręb Stare Dzieduszyce) na okres powyżej trzech lat – projekt WGGGR nr 3
 - 19) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 133/17 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat – projekt WGGGR nr 4,

20) rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Witnica.

7. Oświadczenie Rady Miejskiej w Witnicy w sprawie poparcia działań Powiatu Gorzowskiego zmierzających do pozyskania dodatkowej karetki pogotowia.

8. Wolne wnioski i informacje.

9. Zakończenie sesji.

Przewodniczący A. Stojanowski zarządził głosowanie za przyjęciem zmienionego porządku obrad. Porządek został przyjęty jednogłośnie – 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad 3.

A. Stojanowski przedstawił wniosek o przyjęcie protokołu z II Nadzwyczajnej Sesji Rady Miejskiej z 28 listopada 2018 r. Wniosek o przyjęcie protokołu bez odczytywania jego treści przyjęto jednogłośnie – 15 głosami „za”.

Wniosek stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Ad 4.

Sprawozdanie przedstawiła Pani Małgorzata Łopatka - Zastępca Burmistrza.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Przewodniczący Stojanowski zapytał, czy są pytania do sprawozdania.

Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag.

Ad 5.

Interpelacje odczytali i złożyli w formie pisemnej radni: Mariusz Gadomski, Zbigniew Swędrowski, Iwona Pisarek, Marek Kobylański, Piotr Zakryszko, Marta Stańczak, Izabela Araszczuk, Artur Stojanowski oraz Remigiusz Stotko.

Interpelacje stanowią załącznik nr 10 do protokołu.

Ad. 6

Podjęcie uchwał w sprawach:

1) zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej w Witnicy

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Przewodniczący zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/54/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

2) zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej w Witnicy na rok 2019

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 12 do protokołu.
Uchwale nadano nr V/55/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

3) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Witnicy na rok 2019

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany podczas posiedzenia Komisji Rewizyjnej. Zapytał, czy są pytania.

P. Zakryszko poinformował, że na jego ręce został złożony wniosek dot. wprowadzenia zmiany w projekcie uchwały. W związku z powyższym radny poprosił o wprowadzenie autopoprawki poprzez dodanie do punktu obejmującego miesiąc marzec podpunktu nr 5 - „*Kontrola realizacji dowozu uczniów do placówek szkolnych na terenie Gminy Witnica, w tym ponoszonych kosztów i zobowiązań przewoźnika*”.

Wniosek stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Pani Sekretarz poinformowała, że opracowane zostały dwa projekty planu pracy i poprosiła o wskazanie, który projekt Rada zatwierdza. Dodała, że projekt nr 1 różni się od projektu nr 2 tym, że w miesiącu wrześniu ujęty został punkt: „*Zapoznanie się z oceną i wnioskami organów kontrolujących Gminę Witnica za lata 2017 i 2018*”. Pani Sekretarz wyjaśniła, że jej zdaniem nie jest to zadanie kontrolne.

Radny Zakryszko stwierdził, że pod głosowanie poddany zostanie projekt nr 2 wraz ze zgłoszoną wcześniej autopoprawką.

Pani Sekretarz poprosiła o wskazanie podmiotu, który będzie kontrolowany.

Radny Zakryszko poinformował, że dowozy prowadzi Wydział Urzędu Miasta i Gminy, zatem podmiotem będzie Burmistrz.

Nie zgłoszono więcej pytań do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie za przyjęciem autopoprawki zgłoszonej przez Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Następnie A. Stojanowski zarządził głosowanie za przyjęciem uchwały z autopoprawką.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/56/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

4) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania.

Radna Stańczak poprosiła o doprecyzowanie § 7 ust. 2 – „*Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, może być zastosowane ze względu na: 1) udokumentowanie faktu ponoszenia znacznych miesięcznych wydatków na leki, środki higieniczne lub opłaty za leczenie*”. Radna zapytała co oznacza stwierdzenie „*znacznych*”.

Kierownik MGOPS T. Taupa poinformował, że wysokość częściowego zwolnienia z odpłatności za usługi opiekuńcze, w zależności od posiadanego dochodu reguluje tabela nr 1 zawarta w § 6 omawianego projektu. Wyjaśnił, również że zdarzają się przypadki, w których osoby korzystające z usług opiekuńczych dodatkowo ponoszą

wysokie wydatki na zakup leków lub leczenie. Udokumentowanie takiego faktu oraz ryzyko, że dana osoba może popaść w niedostatek (wówczas OPS zobowiązany byłby do udzielenie pomocy) daje możliwość zwolnienia z opłaty za usługi opiekuńcze.

Nie zgłoszono więcej pytań do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/57/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

5) *przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla strefy przyodwiertowej w miejscowości Sosny*

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach.

Kierownik Dombek wyjaśnił, że PGNiG zwróciło się do Pan Burmistrza o wszczęcie procedury zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Witnica obręb Stare Dzieduszyce, ponieważ Wnioskodawca planuje rozbudowę urządzeń istniejących już instalacji. Dodał, że cała procedura zmiany miejscowego planu trwa prawie rok. Wówczas przeprowadzane będą m. in. konsultacje z poszczególnymi instytucjami, radnymi oraz mieszkańcami.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania.

Radny Stotko zapytał, czy wyniki konsultacji dot. oddziaływań na środowisko zostaną zapisane w dokumentacji.

Kierownik Dombek stwierdził, że tak.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 11 głosami „za” oraz 4 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/58/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

6) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 695/1*

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 12 głosami „za” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/59/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

7) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 971/51*

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 12 głosami „za” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/60/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

8) *wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 971/52*

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 12 głosami „za” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/61/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

9) wyrażania zgody na zbycie nieruchomości nr 1211/10

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 12 głosami „za” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/62/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

10) wyrażania zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości nr 35/2 położonej w Witnicy

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 11 głosami „za” oraz 4 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 22 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/63/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

11) uchylenia uchwały Nr IV/43/2019 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie bonifikat od ceny nieruchomości przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 12 głosami „za” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/64/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

12) zmiany uchwały Nr LI/295/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie bonifikat od ceny nieruchomości przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania.

Radny Zakryszko poprosił o odczytanie § 1.

Pan Przewodniczący odczytał wskazany paragraf. Poinformował, że fragment tekstu zawiera literówkę, która zostanie usunięta w ramach autopoprawki.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 12 głosami „za” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/65/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 13) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 1081 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 12 głosami „za” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/66/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 14) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 507/8 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 11 głosami „za” oraz 4 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 26 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/67/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 15) zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Witnica na 2019 rok*

A. Stojanowski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania.

Pani Skarbnik zgłosiła autopoprawki do projektu uchwały poprzez zmianę numeru uchwały oraz daty w treści normatywnej uchwały oraz w załączniku nr 2, a także zmianę w tabeli – *Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych* w załączniku nr 2 poprzez zmianę paragrafu w wierszu drugim na 6300.

Radny Zakryszko poprosił o udzielenie odpowiedzi na pytanie zadane podczas komisji.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że w 2017 r. została udzielona tylko jedna dotacja w kwocie 30 tys. zł dla kościoła w Białczu. Była to dotacja inwestycyjna.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 11 głosami „za” oraz 4 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 27 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/68/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

Godzina 15.20 Przewodniczący ogłosił 10 minut przerwy.
Po przerwie.

- 16) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 151/46 położonej w Sosnach (obręb Stare Dzieduszyce) na okres powyżej trzech lat

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach.

Kierownik Kasner wyjaśniła, że działka 151/46 położona w Sosnach była już dzierżawiona przez trzech mieszkańców. W związku z tym, że pojawiła się czwarta zainteresowana osoba Wydział przeprowadził kilka spotkań z mieszkańcami w celu wypracowania porozumienia w kwestii podziału działki. Wynikiem rozmów są trzy projekty uchwał dot. działki 151/46, które różnią się załącznikiem graficznym. Pani Kierownik dodała, że czwarta osoba będzie miała umowę zawartą na podstawie zarządzenia Burmistrza (ponieważ jest to jej pierwsza umowa).

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 28 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/69/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 17) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 151/46 położonej w Sosnach (obręb Stare Dzieduszyce) na okres powyżej trzech lat

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 29 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/70/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

- 18) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 151/46 położonej w Sosnach (obręb Stare Dzieduszyce) na okres powyżej trzech lat

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania.

Radny Zakryszko zgłosił błąd w projekcie uchwały dotyczący daty zawartej w treści normatywnej.

Pan Przewodniczący poinformował, że fragment zawierający datę powinien być wykropkowany.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 30 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/71/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

19) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości gminnej zabudowanej oznaczonej nr działki 133/17 położonej w Witnicy na okres powyżej trzech lat

A. Stojanowski przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach. Zapytał, czy są pytania.

Radny Zakryszko podobnie jak w przypadku poprzedniego projektu wskazał błąd daty zawartej w treści normatywnej.

Pan Przewodniczący poinformował, że fragment zawierający datę powinien być wykropkowany.

Radny Kuchnio zgłosił błąd w tytule uchwały. Poinformował, że przy numerze działki zamiast miejscowości Sosny jest wpisana Witnica.

Kierownik Kasner potwierdziła, że faktycznie projekt zawiera błąd, ponieważ wskazana działka położona jest w Sosnach.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący odczytał poprawny tytuł projektu i zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 31 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/72/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

20) rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Witnica

A. Stojanowski poprosił Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji radnego J. Piwkowskiego o omówienie projektu.

Przewodniczący Piwkowski odczytał uzasadnienie do projektu uchwały.

A. Stojanowski zapytał, czy Pani Sekretarz chciałaby przedstawić stanowisko Pana Burmistrza.

Pani Sekretarz poinformowała, że Pan Burmistrz odniósł się pisemnie do zarzutów zawartych w skardze. Pismo przekazane zostało do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Dodała, że uzasadnienie do skargi przygotowane przez Komisję wpłynęło dwa dni temu, dlatego ma wątpliwości, czy radni nie znając treści skargi oraz udzielonych wyjaśnień są w stanie rozpatrzyć skargę. Pani Sekretarz poinformowała również, że od 25 października 2018 r. obowiązuje nowy Statut Miasta i Gminy Witnica, zgodnie z którym § 40 przywołany przez Przewodniczącego Komisji w uzasadnieniu projektu uchwały nie odnosi się do interpelacji i odpowiedzi.

Radny Stotko zapytał, czy skoro radni nie znają dobrze całej sprawy muszą podjąć dzisiaj uchwałę.

Przewodniczący Stojanowski wyjaśnił, że w sytuacji kiedy radni nie mogą otrzymać projektów uchwał na 7 dni przed sesją jest możliwość wprowadzenia zmian do porządku obrad na początku sesji. Radni nie wnieśli wówczas uwag, porządek obrad został przyjęty, w związku z powyższym projekt uchwały zostanie poddany pod głosowanie.

Radny Piwkowski zgłosił autopoprawkę do uzasadnienia projektu uchwały poprzez zmianę § 40 ust. 3 Statutu Miasta i Gminy Witnica” na § 36 ust. 5 Statutu Miasta i Gminy Witnica.

Radna Stańczak zapytała, czego dotyczyło zapytanie złożone przez skarżącą.

Radny Piwkowski wyjaśnił, że Komisja rozpatrując skargę skupiła się nie na tym, jakie tematy poruszone były przez skarżącą w zapytaniu, lecz na nieterminowym udzieleniu odpowiedzi. Dodał, że w swoich wyjaśnieniach Burmistrz podkreślił, że udzielenie odpowiedzi po terminie nie wynikało ze złej woli organu, lecz było wynikiem skumulowania się prac w Urzędzie.

Radny Zakryszko stwierdził, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji skargę przyjęła i rozpatrzyła. Pan Burmistrz odniósł się do skargi, udzielając wyjaśnień i przyznając, że odpowiedź udzielona została po terminie. W związku z powyższym Rada powinna przegłosować uchwałę.

Pani Sekretarz odniosła się do treści skargi, w której skarżąca wnosiła o udzielenie odpowiedzi na zapytania. Dnia 5 stycznia taka odpowiedź udzielona została. Zatem rozpatrywanie skargi już po udzieleniu odpowiedzi jest bezprzedmiotowe. Rada nie może zobowiązać Burmistrza do udzielenia odpowiedzi, która już wcześniej udzielona została.

Radny Piwkowski poinformował, że w treści uzasadnienia nie ma mowy o zobowiązaniu Burmistrza do udzielenia odpowiedzi, a jedynie o stwierdzenie faktu, że odpowiedź udzielona została po terminie.

Nie zgłoszono więcej pytań, ani uwag do projektu. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Uchwałę podjęto 10 głosami „za”, 3 głosami przeciw oraz 2 głosami „wstrzymującymi się”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 32 do protokołu.

Uchwale nadano nr V/73/2019 i stanowi ona załącznik do protokołu.

Ad 7.

Przewodniczący Stojanowski poinformował, że przygotowany został projekt oświadczenia Rady Miejskiej w Witnicy w sprawie *poparcia działań Powiatu Gorzowskiego zmierzających do pozyskania dodatkowej karetki pogotowia*. Dodał, że na sali obecny jest radny Powiatu Gorzowskiego, zapytał, czy chciałby zabrać głos w tym temacie.

Radny Powiatu Pan Eugeniusz Kurzawski poinformował, że odbyła się sesja Rady Powiatu, w której wziął udział Pan Szmit informując, że nie ma najmniejszej możliwości na pozyskanie dodatkowej karetki pogotowia dla Miasta Kostrzyn. Przedstawił, miazdzące statystyki pokazujące, że biorąc pod uwagę skalę całego kraju nie ma odpowiedniej ilości wypadków i dodatkowa karetka w Kostrzynie się nie pojawi. Radny Kurzawski dodał, że przytaczając wypowiedź Pana Szmita nie chce blokować decyzji Rady Miejskiej w Witnicy, radni mogą oczywiście podjąć oświadczenie, jednak jego zdaniem nawet jeśli decyzja będzie pozytywna ma On wątpliwości, czy do czegokolwiek się przyda.

Przewodniczący Stojanowski odczytał treść projektu oświadczenia.

Kierownik Dombek odniósł do omawianej kwestii. Poinformował, że temat dodatkowej karetki dla Miasta Kostrzyn jest mu bardzo bliski, ponieważ bezpieczny Kostrzyn to bezpieczna Witnica i vice versa. Dodał, że w temacie ratownictwa medycznego należy być solidarnym. Rada Powiatu powołała specjalną komisję zdrowia, która zajmuje się wskazanym tematem, podjęła również uchwałę intencyjną, której celem jest przekonanie Wojewody, że dodatkowa karetka dla Kostrzyna jest potrzebna. Radni Miasta Kostrzyn nad Odrą również podjęli uchwałę, w której wyrazili poparcie dla pozyskania dodatkowej karetki. Kierownik Dombek wyjaśnił, że populacja Kostrzyna w godzinach między 6.00, a 17.00 zwiększ się o ok. 6-7 tys. osób. Dodał, że informacje, które przekazał Pan Andrzej Szmit – Dyrektor Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego to suche statystyki. Rzeczywistość jest zupełnie inna, ponieważ ludzie giną na ulicach Kostrzyna.

A. Stojanowski zapytał, czy radni mają pytania. Nie zgłoszono żadnych pytań, ani uwag. Pan Przewodniczący zarządził głosowanie.

Oświadczenie podjęto jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Wynik głosowania stanowi załącznik nr 33 do protokołu.

Oświadczeniu nadano nr V/74/2019 i stanowi ono załącznik do protokołu.

Kierownik Dombek w imieniu swoim, mieszkańców Kostrzyna oraz całego regionu podziękował radnym Rady Miejskiej za podjęcie oświadczenia.

Ad 8.

Wolne wnioski i informacje.

Radny Powiatu Gorzowskiego E. Kurzawski poinformował, że interesuje go temat modernizacji i remontu dróg powiatowych, ponieważ zadanie to jest bardzo często realizowane we współpracy Gminy i Powiatu. Radny wyjaśnił, że wie jak sytuacja wygląda od strony Powiatu, natomiast chciałaby uzyskać informacje jak wygląda to od strony Gminy. Radny zapytał jakie inwestycje i w jakich terminach będą realizowane w 2019 r.

Kierownik Dombek przekazał, że w kwestii zadań, które Gmina wykonywała wspólnie z Powiatem w 2018 r. wykonany został chodnik w Kamieniu Małym i Kamieniu Wielkim oraz chodnik w Mosinie. Na chwilę obecną nie ma zaplanowanych zadań, które Gmina wykona wspólnie z Powiatem w 2019 r. Pan Kierownik dodał, że współpraca z nowym Zarządem Powiatu układa się bardzo dobrze. Wspólnie przygotowana zostanie dokumentacja techniczna na odcinek drogi Witnica-Sosny. Mając niezbędną dokumentację oraz pozwolenie na budowę w roku 2020 byłaby możliwość wykonania tej inwestycji (50% środków zabezpiecza Gmina, a drugą połowę Powiat).

Radny Kurzawski poinformował, że brak zaplanowanych środków w budżecie Gminy na wykonanie zadań we współpracy z Powiatem nie jest dobrą informacją, ponieważ w budżecie Powiatu zabezpieczone są środki na trzy inwestycje prowadzone wspólnie z Gminą Witnica: wykonanie dokumentacji technicznej drogi Witnica-Sosny (Powiat zabezpieczył 200 tys. na ok. 200 metrów drogi), poprawa nawierzchni drogi między Pyrzanami, a Białczykiem (Powiat zabezpieczył 200 tys. zł) oraz wykonanie dokumentacji technicznej chodnika w Mościcach (Powiat zabezpieczył 400 tys. zł). Radny stwierdził, że dziwi go sytuacja, że w budżecie Gminy Witnica na 2019 r. nie zostały zabezpieczone żadne środki na wskazane zadania. Dodał, że Powiat na modernizację dróg w 2019 r, zabezpieczył ponad 18 mln. zł (łącznie w 7 gminach prowadzonych jest 20 inwestycji). Poinformował, że liczył na zupełnie inne informacje.

Radny Gadomski poinformował, że na modernizację dróg lokalnych w woj. lubuskim zabezpieczona została kwota 136 mln. zł. Dodał, że 8 marca uruchomiony zostanie nabór kolejnych wniosków. Należy zastanowić się, które drogi w pierwszej kolejności powinny zostać wyremontowane. Radny wskazał m. in. ul. Końcową oraz ul. Starzyńskiego. Poinformował również, że jest po rozmowie z Radnym Powiatu Panem Mieczysławem Jaszczem, z którym rozmawiał o konieczności modernizacji ul. Pocztovej w Witnicy.

Radny Zakryszko stwierdził, że kwota 136 mln. zł na całe województwo jest zbyt mała, potrzeby Gmin są znacznie większe. Radny odniósł się również do wypowiedzi Pana Kurzawskiego. Poinformował, że Rada wielokrotnie pytała Pana Burmistrza, jak wygląda współpraca z Powiatem w kwestii modernizacji dróg. Wyjaśnił, że przekazywane były zapewnienia o współpracy. Okazuje się jednak, że Gmina Witnica nie występowała z wnioskiem o zabezpieczenie środków.

Kierownik Dombek wyjaśnił, że w czasie kiedy Powiat pracował nad swoim budżetem Gmina Witnica wystąpiła z wnioskiem o zabezpieczenie środków finansowych na poszczególne inwestycje. Po uchwaleniu budżetu niestety żadnej informacji zwrotnej nie było.

Pani Sekretarz dodała, że do dnia dzisiejszego Powiat nie zwrócił się z wnioskiem o udzielenie pomocy finansowej przy realizacji wskazanych zadań. Być może będzie realizował inwestycje we własnym zakresie.

Pan poprosił Przewodniczącego Komisji Rozwoju Wsi, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska o wysyłanie pisemnego zaproszenia na posiedzenia komisji.

Radny Gadomski zapytał o złożony w styczniu projekt uchwały w sprawie warunków udzielania bonifikat za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności. Dodał, że marzec jest ostatnim miesiącem, w którym Rada ma możliwość podwyższenia bonifikat.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że proces uchwałodawczy reguluje Statut Miasta i Gminy Witnica. Jeśli projekt uchwały spełniał wszystkie wymogi powinien zostać przedłożony na sesji. Pismo kierowane było do Pana Przewodniczącego, zatem to w jego kompetencji jest sprawdzenie wymogów formalnych i przekazanie projektu pod obrady.

Sołtys Bożena Jasik zgłosiła potrzebę modernizacji drogi powiatowej w Kłopotowie.

Radny Piwkowski odczytał wniosek mieszkanki dot. zagospodarowania drogi przy ul. Bajowej. Poinformował również, że Zarząd Klubu UKS Nowiny Wielkie postanowił, aby przekazać niedawno zdobyte nagrody na ręce Pana Burmistrza.

Radny Kobylański zawnioskował o wprowadzenie zmian w uchwale w sprawie określenia szczegółowych zasad, trybu przyznawania nagród za osiągnięcia sportowe. Poprosił o dodanie zapisu mówiącego o uwzględnianiu sportowców biorących udział w Pucharze Świata.

Radny Piwkowski potwierdził, że trzeba pochylić się nad wskazaną uchwałą i wprowadzić poprawki.

Radny Kobylański zapytał kto zwołuje posiedzenie komisji i kto może je odwołać.

Przewodniczący Stojanowski wyjaśnił, że osobą odpowiedzialną za zwołanie i odwołanie posiedzenia jest Przewodniczący komisji.

Radny Stotko zapytał, czy Gmina posiada wykaz przystanków szkolnych i czy są to miejsca bezpieczne.

Pani Sekretarz poinformowała, że szczegóły zna Kierownika Domarecka, ale z pewnością taki wykaz istnieje. Dodała, że jeśli są praktykowane inne zasady prosi o ich zgłoszenie.

Przewodniczący Stojanowski dodał, że zasady dowozów reguluje uchwała.

Radny Stotko poprosił o rozważenie możliwości odznaczenia długoletniego sołtysa Dąbroszyna Pan Bernarda Pałczyńskiego.

Kierownik Graniczna wyjaśniła, że w najbliższym czasie odbędzie się spotkanie z sołtysami, podczas którego wręczone zostaną podziękowania. Dodała, że w kwestii odznaczenia w formie medalu jest to dłuższa procedura, ale podczas odpowiedniej uroczystości jest taka możliwość.

Pan dodał, że należy również odznaczyć byłego sołtysa Mościc Pana Zygmunta Kamińskiego.

Radny Kobylański odniósł się do odpowiedzi, którą otrzymał na zadane podczas poprzedniej sesji interpelacje. Zapytał, czy kwestia uiszczania opłat za dowozy szkolne została wyjaśniona.

Pani Sekretarz poinformowała, że nie jest w stanie udzielić odpowiedzi na to pytanie, musi skonsultować się z Kierownik Domarecką.

Pani odniosła się do swojego pisma, które wcześniej odczytał radny Piwkowski. Poprosiła Komisję Oświaty o potraktowanie drogi przy ul. Bajowej w ujęciu historycznym.

Przewodniczący Stojanowski podziękował za złożone wnioski. Poinformował, że z pewnością będą one wartością dodaną do prac nad utworzeniem Parku Kulturowego.

Pani zapytała, czy boisko do baseballa będzie ogrodzone.

Radna Pisarek poinformowała, że jest po rozmowie z Panem Wilkiem, który otrzymał zapewnienie ze strony Pana Burmistrza o tym, iż boisko będzie ogrodzone. Radna dodała, że wcześniejsze informacje Pana Burmistrza były zupełnie inne.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że Pan Burmistrz spotkał się z trenerem Wilkiem. Podczas rozmowy ustalono, że ogrodzenie jest konieczne.

Pani [] stwierdziła, że ogrodzenie boiska spowoduje ograniczenie dostępu do Górki Koziołka Matołka, co jest sprzeczne z wcześniejszymi zapewnieniami. Poprosiła również o umieszczanie informacji o sesji na tablicy informacyjnej Rady Miejskiej w centrum miasta oraz przywrócenie znaku na ul. Bajkowej, który został usunięty w trakcie budowy boiska do baseballa.

Przewodniczący Stojanowski wyjaśnił, że zgodnie ze Statutem Miasta i Gminy Witnica informacja o sesji powinna zostać umieszczona na tablicy w Urzędzie Miasta i Gminy oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej. Dodał, że kwestia korzystania z tablicy w centrum miasta zostanie wyjaśniona z pracownikami.

Pani [] zapytała, czy zostanie zamknięty szlaban w Parku Drogowskazów oraz czy znajdujący się tam plac zabaw zostanie ogrodzony. Stwierdziła, że jest to niezbędne dla bezpieczeństwa dzieci. Poprosiła również o udzielenie odpowiedzi na pismo w sprawie utworzenia szkoły muzycznej.

Ad 9.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad A. Stojanowski dokonał zamknięcia sesji o godz. 16.57.

Protokolant

Magdalena Winkel

Przewodniczący Rady Miejskiej

Artur Stojanowski