

**UCHWAŁA NR XIX/250/2019
RADY MIEJSKIEJ W WITNICY**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy
w Witnicy**

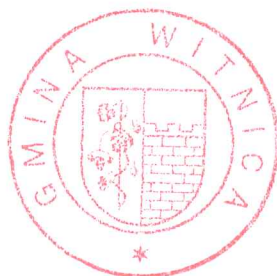
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 18 ust. 1 pkt 5, art. 51 ust. 1, 2, 4 i art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.), art. 1 ust. 1 i art. 9 ust. 2, 4 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2, art. 132 ust. 2 pkt 6 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Traci moc uchwała Nr LIV/299/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Witnicy.

§ 2. Załącznik, o którym mowa w § 3 ust 2 uchwały Nr LIII/278/2013 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 28 listopada 2013 r. otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.



Przewodniczący Rady
Miejskiej

Artur Stojanowski

Uzasadnienie

W związku ze zmianą Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy- (Dz. U. z 2010 r. nr 238 poz. 1586 ze zm.) wprowadzoną Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 16 maja 2019 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. poz. 967) wystąpiła konieczność dostosowania do obecnie obowiązujących przepisów.

Załącznik do uchwały Nr XIX/250/2019
Rady Miejskiej w Witnicy
z dnia 30 grudnia 2019 r.

STATUT ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W WITNICY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Środowiskowy Dom Samopomocy dla Osób z zaburzeniami psychicznymi działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności w oparciu o następujące akty prawne:

- 1) ustawę z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878 ze zm.);
- 2) ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.);
- 3) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.);
- 4) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869);
- 5) ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.);
- 6) ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282);
- 7) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. nr 238 poz. 1586 ze zm.);
- 8) akty zawierające przepisy wykonawcze wydawane na podstawie powyższych ustaw;
- 9) niniejszy statut.

1. Zarządzenie Wojewody Lubuskiego z dnia 24 maja 2019 r. w sprawie ustalenia sposobu wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi w woj. Lubuskim.

§ 2. Środowiskowy Dom Samopomocy, zwany dalej w skrócie ŚDS, jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Witnica, działającą jako jednostka budżetowa.

§ 3. Działalność ŚDS finansowana jest ze środków przeznaczonych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, przekazywanych przez Wojewodę Lubuskiego.

§ 4. Siedzibą ŚDS jest budynek przy ul. Strzeleckiej 1c w Witnicy, będący własnością Gminy Witnica.

§ 5. 1. ŚDS świadczy usługi na rzecz mieszkańców z terenu Gminy Witnica zgodnie z delegacją zawartą w art. 51a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Uczestnikami zajęć mogą być również mieszkańcy ościennych gmin, jeżeli ŚDS dysponuje wolnymi miejscami oraz zostało zawarte porozumienie na realizację zadania publicznego pomiędzy odpowiednimi organami jednostek samorządu terytorialnego w tym, organu właściwego dla miejsca zamieszkania osoby ubiegającej się o przyjęcie do placówki.

§ 6. Decyzję o skierowaniu do ŚDS i odpłatności za usługi wydaje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Witnicy.

§ 7. 1. ŚDS jest ośrodkiem wsparcia dziennego pobytu dla osób z zaburzeniami psychicznymi tj. przewlekłe psychicznie chorych (typ A), upośledzonych umysłowo (typ B), wskazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych (typ C), dla osób ze spektrum autyzmu lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi (typ D).

2. Środowiskowy Dom Samopomocy świadczy usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

3. Pobyt w ŚDS następuje za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

4. ŚDS jest przeznaczony docelowo dla 40 podopiecznych.

Rozdział 2.

Cel i przedmiot działania

§ 8. ŚDS w Witnicy jest placówką pobytu dziennego dla osób dorosłych, niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi.

§ 9. W ŚDS przebywają osoby od poniedziałku do piątku. Godziny pracy ŚDS określa regulamin organizacyjny.

§ 10. ŚDS zapewnia uczestnikom niezbędne usługi:

- 1) trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;
- 2) trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;
- 3) trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, Internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;
- 4) poradnictwo psychologiczne;
- 5) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- 6) pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia;
- 7) niezbędną opiekę;
- 8) terapię ruchową, w tym: zajęcia sportowe, turystykę i rekreację;
- 9) wyżywienie uczestników w formie gorącego posiłku;
- 10) inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy.

§ 11. Celem ŚDS jest:

- 1) organizowanie całokształtu spraw zmierzających do realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych;
- 2) kształtowanie wobec uczestników właściwych postaw społecznych, a zwłaszcza zrozumienia, tolerancji, życzliwości, przeciwdziałaniu ich dyskryminacji;
- 3) ochrona godności osobistej i poczucia intymności uczestników;
- 4) dbanie o bezpieczne i higieniczne warunki pobytu;
- 5) zapewnienie opieki pielęgniarstwa;
- 6) prowadzenie zajęć z zakresu terapii zajęciowej;

- 7) prowadzenie profilaktyki w zakresie zdrowia psychicznego i somatycznego;
- 8) świadczenie odpłatnie usług rehabilitacyjnych indywidualnych i grupowych skierowanych do społeczności lokalnej i innych.

§ 12. ŚDS współpracuje z rodzinami (opiekunami) uczestników, placówkami służby zdrowia, organami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami społecznymi, charytatywnymi i wyznaniowymi.

Rozdział 3.

Zarządzanie i organizacja Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 13. 1. Działalnością ŚDS kieruje Kierownik, który wykonuje swoje zadania zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu, zakresem obowiązków oraz upoważnień nadanych przez Burmistrza.

2. Kierownik jest organem zarządzającym ŚDS i odpowiada za jego gospodarkę finansową.
3. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w ŚDS i wykonuje w stosunku do nich zadania pracodawcy.
4. Kierownik składa za ŚDS oświadczenia woli oraz reprezentuje go na zewnątrz.
5. Wyłonienie kandydata na stanowisko Kierownika ŚDS następuje w postępowaniu konkursowym. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz. Regulamin konkursu ustala Burmistrz.
6. Burmistrz wykonuje wobec Kierownika ŚDS czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 14. 1. ŚDS jest jednostką sektora finansów publicznych, prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Witnica, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

2. Gospodarka finansowa ŚDS prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy, obejmujący planowane w danym roku budżetowym dochody i wydatki.
3. Podstawą sporządzania planu finansowego, o którym mowa w ust. 2 jest wysokość środków finansowych przewidzianych na działalność ŚDS w danym roku budżetowym, określana w uchwale budżetowej Rady Miejskiej w Witnicy.
4. ŚDS posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 15. Zmiany niniejszego Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.