



UMOWA NR

Usługi szkoleniowe:

Część 1: Kurs spawania metodą MAG.

Część 2: Kurs na prawo jazdy kat. B.

zamówienie realizowane w ramach Projektu:

„Modernizacja kształcenia zawodowego w Gminie Witnica”.

Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020

Oś 8. Nowoczesna edukacja.

Działanie 8.4. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego.

Poddziałanie 8.4.1. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego - projekty realizowane poza formułą ZIT.

zawarta w dniu roku w Witnicy pomiędzy:

Gmina Witnica

ul. Plac Andrzeja Zabłockiego 6

66-460 Witnica

NIP 5992771311

REGON 210966881

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....

a

..... z siedzibą: w Nr NIP..., Regon zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....

Niniejsza umowa zawarta jest po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi, na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

§ 1. Wykonawca zrealizuje usługę polegającą na:

***Część 1. Kurs spawania metodą MAG – 26 uczniów**

- 1) Kurs skierowany jest do uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia w Zespole Szkół Samorządowych w Witnicy (kształcących się w zawodzie ślusarz oraz w innych zawodach).
- 2) Celem kursu jest nabycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia na stanowisku spawacza w osłonie dwutlenku węgla oraz zdobycie stosownych uprawnień i zaświadczeń.
Szkolenie zakończone będzie egzaminem państwowym Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach. Absolwent kursu po zdaniu egzaminu otrzyma międzynarodowe Świadectwo Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza (certyfikat w 3 językach) oraz książkę spawacza według normy PN-EN 287 i PN-EN 9606 wystawioną przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach z właściwymi wpisami dotyczącymi metod spawania oraz zakresem uprawnień.
- 3) Czas trwania kursu: 115 godzin (90 h praktyki i 25 teorii), max. 21 dni; teoria-45 min., praktyka-60 min.,



- 4) Liczba uczestników kursu w danym roku może ulec zmianie, jednak nie przewiduje się zmiany większej niż ± 3 uczniów w roku.
- 5) Program kursu powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obejmuje takie zagadnienia jak m.in.:
 - Procesy spajania i pokrewne spawaniu,
 - Rysunek techniczny w spawalnictwie,
 - Materiały podstawowe,
 - Materiały dodatkowe,
 - Podstawy elektrotechniki,
 - Urządzenia i sprzęt do spawania,
 - Technika i technologia spawania,
 - Niezgodności spawalnicze, kontrola i badania złączy spawanych,
 - Szkolenie, egzaminowanie, kwalifikowanie, certyfikowanie i uprawnienia spawaczy,
 - Przepisy, wytyczne i normy dotyczące spawalnictwa,
 - Bhp i ppoż. przy pracach spawalniczych,
 - Zajęcia praktyczne.
- 6) Wymagania:
 - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził kurs zgodnie z właściwymi przepisami prawa dotyczącymi organizacji kursów będących przedmiotem zamówienia,
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) uczestników kursu w wysokości min. 10 000,00 zł/os.,
 - c) Wykonawca ponosi koszty badań lekarskich uczestników kursu stwierdzające przydatność do pracy w zawodzie spawacza,
 - d) Wykonawca zapewni odzież ochronną (ubranie robocze) dla uczestników szkolenia,
 - e) Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne do przeprowadzenia części teoretycznej i praktycznej szkolenia i egzaminu praktycznego,
 - f) ustalenie wspólnie z Zamawiającym harmonogramu kursu w poszczególnych latach,
 - g) szkolenie należy przeprowadzić w Witnicy lub Kostrzynie nad Odrą lub w Gorzowie Wlkp.
 - h) wydanie zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia i nabycie umiejętności zawierającego numer, imię i nazwisko oraz nr PESEL uczestnika szkolenia oraz nazwę szkolenia i datę wydania zaświadczenia, tematy szkoleniowe oraz liczbę godzin szkolenia.
 - i) przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego,
 - j) zorganizowanie egzaminu, zapewnienie jednego podejścia do egzaminu państwowego dla każdego uczestnika, wydanie dokumentów potwierdzających uzyskane kwalifikacje,
 - k) dostarczenie pełnej dokumentacji szkolenia (dziennik lekcyjny, listy obecności, listę potwierdzającą odbiór materiałów dydaktycznych, listę potwierdzającą odbiór ubrania roboczego, listę potwierdzającą odbycie bezpłatnych badań lekarskich niezbędnych do uczestnictwa w kursie, kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, listę potwierdzającą odbiór wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, zdjęcia, ankiety oceny kursu, listę potwierdzającą przystąpienie do egzaminu, rejestr wydanych dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji.

***Część 2: Kurs na prawo jazdy kat. B – 23 uczniów**

- 1) Kurs skierowany jest do uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia w Zespole Szkół Samorządowych w Witnicy (w szczególności uczniów wyróżniających się aktywnością, frekwencją, osiągnięciami szkolnymi lub pochodzących z rodzin ubogich).
- 2) Celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie do uzyskania uprawnień do kierowania pojazdem samochodowym o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5t.
- 3) Czas trwania kursu: 60 godzin, w tym: zajęcia teoretyczne 30 godzin (przy czym 1 godzina wynosi 45 minut), zajęcia praktyczne 30 godzin (przy czym 1 godzina wynosi 60 minut); czas przeznaczony na egzamin wewnętrzny i zewnętrzny nie jest wliczany do godzin kursu/szkolenia.

- 4) Zamawiający dopuszcza organizację szkolenia wraz z uczestnikami spoza szkoły jednak zajęcia teoretyczne nie mogą odbywać się w grupie większej niż 11-osób.
- 5) Program szkolenia - powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obejmować powinien zagadnienia takie jak m.in.:
 - Przepisy ruchu drogowego,
 - Technika kierowania pojazdem,
 - Zarys budowy pojazdu i zasady obsługi technicznej,
 - Nauka jazdy,
 - Zachowanie na miejscu wypadku i pomoc przedlekarska.
- 6) Wymagania:
 - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził kurs zgodnie z właściwymi przepisami prawa dotyczącymi organizacji kursów będących przedmiotem zamówienia,
 - b) pokrycie kosztów badań lekarskich wymaganych przepisami prawa do podjęcia kursu,
 - c) opłacenie kosztów jednego egzaminu państwowego kat. B w Ośrodku Ruchu Drogowego, w tym opłacenie kosztów jednego egzaminu teoretycznego, opłacenie kosztów jednego egzaminu praktycznego,
 - d) szkolenie teoretyczne należy przeprowadzić w Witnicy lub Kostrzynie nad Odrą lub w Gorzowie Wlkp.
 - e) Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) uczestników kursu w wysokości 10 000,00 zł/os.,
 - f) wydanie zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia i nabycie umiejętności zawierającego numer, imię i nazwisko oraz nr PESEL uczestnika szkolenia oraz nazwę szkolenia i datę wydania zaświadczenia, tematy szkoleniowe oraz liczbę godzin szkolenia.
 - g) wydanie zaświadczeń o ukończonym kursie o którym mowa w art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami,
 - h) dostarczenie pełnej dokumentacji szkolenia (dziennik lekcyjny, listy obecności, listę potwierdzającą odbiór materiałów dydaktycznych, listę potwierdzającą odbycie bezpłatnych badań lekarskich niezbędnych do uczestnictwa w kursie, kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, listę potwierdzającą odbiór wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, zdjęcia, ankiety oceny kursu, listę potwierdzającą przystąpienie do egzaminu.

§ 2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca w szczególności:

- 1) w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu program zajęć oraz draft materiałów szkoleniowych;
- 2) nie później niż w dniu zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu wszelkie dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia Wykonawcy oraz jego kadry niezbędne do wykonania przedmiotu umowy;
- 3) przeprowadzi szkolenia i zajęcia w planowanych terminach;
- 4) przeprowadzi szkolenia i zajęcia w sposób zgodny z ofertą złożoną w postępowaniu przetargowym oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na usługi.

§ 3. Do zadań Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja opracowanego harmonogramu działań;
- 2) prawidłowe, zgodne z przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami wykorzystanie otrzymanych środków;
- 3) przestrzeganie obowiązujących zasad gospodarki finansowej;
- 4) prowadzenie ewaluacji wewnętrznej szkolenia.

§ 4. Płatności na rzecz wykonawcy będą realizowane częściowo, po zakończeniu szkolenia każdej z grup. Do 15 dnia miesiąca po którym zakończono szkolenie grupy Wykonawca przekaże

Zamawiającemu wykaz zawierający zestawienie liczby osób w grupie, godzin oraz ilości materiałów szkoleniowych jakie zrealizował.

Każdorazowo wynagrodzenie będzie obliczane proporcjonalnie do wartości ceny ofertowej i liczby osób w grupie, biorącej udział w szkoleniu.

§ 5. 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie usługi w łącznej wysokości zł brutto, słownie: zł.

2. Kwota zapłaty będzie ustalana na podstawie zestawienia określonego w §4, zatwierdzonego przez Zamawiającego.

3. Zapłata następować będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami.

§ 6. Zamawiający będzie prowadził nadzór ogólny, finansowy i organizacyjny nad realizacją zamówienia usługi. Wszelkie odstępstwa od warunków określonych w zamówieniu spowodują wstrzymanie finansowania.

§ 7. 1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie i ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę.

§ 8.1 Strony ustalają następujące kary umowne:

- 1) w wysokości 10 % wartości umowy podanej w § 5 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w trybie określonym w § 7 ust. 2;
- 2) w wysokości 10% wartości umowy podanej w § 5 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
- 3) za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości odsetek ustawowych.

2. Kary liczone są od wartości brutto, płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty.

§ 9. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą potwierdzenia przez Zamawiającego wykonania wszystkich czynności określonych w umowie.

§ 10. 1. Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:

a) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

b) w zakresie terminu wykonania zamówienia w przypadku:

- działania siły wyższej za które uważa się zdarzenia w charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie,
- zaistnienia innych okoliczności, które nie powstały z winy Wykonawcy,
- zawarcia przez Zamawiającego aneksu do umowy o dofinansowanie, wydłużającego termin realizacji projektu.

c) w zakresie rzeczowym i wartości zamówienia w przypadku:



- w przypadku konieczności wyłączenia lub ograniczenia ilości zajęć na wniosek Zamawiającego wartość umowy zostanie pomniejszona proporcjonalnie do ograniczonego zakresu usługi,
- zmiany liczby osób biorących udział w szkoleniu lub w poszczególnych grupach oraz związana z tym zmiana wynagrodzenie proporcjonalna do wartości oferty i liczby osób biorących udział w szkoleniu.

§ 11. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 12. 1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 380, ze zm.) oraz postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z którą było prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 13. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający