

ZARZĄDZENIE Nr/10
WÓJTA GMINY ZIELONA GÓRA
z dnia 4 stycznia 2010 roku

w sprawie norm przydziału pracownikom Urzędu Gminy Zielona Góra niezbędnych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, zasad gospodarowania tymi środkami oraz ekwiwalentu pieniężnego za używanie przez pracowników własnej odzieży i obuwia roboczego i ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej.

Na podstawie art. 15 i art. 237⁶- 237⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (Dz. U. z 1998 roku Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.1 W celu zabezpieczenia pracowników przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy, a także ze względu na bezpieczeństwo i higienę pracy - przydziela się pracownikom nieodpłatnie środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.

2. Rodzaje środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, których stosowanie na określonych stanowiskach jest niezbędne oraz przewidywane okresy ich użytkowania określa tabela norm stanowiąca **załącznik nr 1** do zarządzenia.

§ 2.1. Środki ochrony indywidualnej ujęte w tabeli norm to odzież i obuwie ochronne oraz środki ochronne rąk, zabezpieczające pracownika przed szkodliwymi czynnikami występującymi w środowisku pracy.

2. Odzież robocza i obuwie robocze ujęte w tabeli norm to odzież i obuwie zabezpieczające odzież własną pracownika przed znacznym zabrudzeniem lub zniszczeniem, spełniająca wymagania higieniczno - sanitarne, odpowiednio do wykonywanej pracy.

3. Wydawane pracownikom środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze stanowią własność Urzędu Gminy Zielona Góra.

4. Pracownik ponosi odpowiedzialność za utrzymanie w należyтым stanie powierzonych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego w szczególności przez:

- 1) używanie ich zgodnie z przeznaczeniem
- 2) właściwe przechowywanie
- 3) właściwe pranie i konserwacje zgodnie ze wskazaniami producenta odzieży roboczej

§ 3.1 Podstawą wydania pracownikowi środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego jest tabela norm.

2. Wskazane w tabeli norm okresy użytkowania przedmiotów wyposażenia to przewidywany minimalny czas, w którym przedmioty te winny wykazywać cechy użytkowe. W rzeczywistości przedmioty te winny być użytkowane do czasu utraty cech użytkowych. Za użytkowanie przedmiotów wyposażenia dłużej niż wykazany w tabeli norm okres użytkowania pracownikowi nie przysługuje ekwiwalent pieniężny.

3. Pracownikowi można przydzielić używane środki ochrony indywidualnej oraz odzież roboczą (z wyjątkiem bielizny i obuwia), jeśli są odpowiednio czyste, zdezynfekowane i posiadają wymagane cechy ochronne i użytkowe.

4. Pracownicy po raz pierwszy podejmujący pracę na stanowiskach określonych w tabeli norm, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, nabywają uprawnienia do środków ochrony osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego z dniem przystąpienia do pracy.

§ 4.1 Wydawanie i ewidencję środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego prowadzi służba bezpieczeństwa i higieny pracy. Odbiór przyznaných środków kwitowany jest w karcie ewidencji, której wzór określa **załącznik nr 2** do zarządzenia.

2. Na podstawie art. 237 ⁷ § 2 k.p., za zgodą zainteresowanych pracowników zatrudnionych na stanowiskach: kierowcy, konserwatora, sprzątaczkę, inspektora drogowego, inspektora leśnictwa, inspektora melioracji, inspektora do okazywania granic działek, Kierownika RGG, pracownika zajmującego się archiwum a także w niektórych przypadkach gońca, oraz za zgodą pracodawcy, dopuszcza się używanie przez pracowników własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniającego wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy. Wzór oświadczenia określa **załącznik nr 7** do zarządzenia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, pracownikowi używającemu własnej odzieży i obuwia roboczego wypłaca się ekwiwalent obliczany na zasadach określonych w **załączniku nr 3** do zarządzenia.

4. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa w ust. 4, podlega waloryzacji raz na dwa lata na podstawie aktualnych cen rynkowych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego. Aktualne ceny rynkowe ustala służba bezpieczeństwa i higieny pracy, biorąc za podstawę ceny z minimum dwóch placówek handlowych.

5. Wypłata ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego jest dokonywana dwa razy w roku na koniec czerwca i grudnia, proporcjonalnie do okresu używania własnej odzieży i obuwia, według następującego wyliczenia: ilość należnej odzieży pomnożona przez cenę jednostkową odzieży, wynik podzielony przez okres używalności odzieży i pomnożony przez liczbę 6.

6. W wypadku otrzymania przez pracownika ekwiwalentu za używanie obuwia i odzieży własnej, jego wysokość i objęty ekwiwalentem czas podlega rejestracji prowadzonej przez służbę bezpieczeństwa i higieny pracy na liście, której wzór określa **załącznik nr 4** do zarządzenia.

7. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, a także zmiany stanowiska pracy, pracownik zobowiązany jest zwrócić środki ochrony indywidualnej. W przypadku zgubienia lub zniszczenia z winy pracownika, winien on zwrócić równowartość pieniężną utraconych przedmiotów wyliczoną z uwzględnieniem cen zakupu, przewidzianego normatywu użytkowania oraz rzeczywistego okresu użytkowania, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Przepisów ustępu 7 nie stosuje się w przypadku śmierci pracownika.

9. Zwrócone przez pracowników przedmioty podlegają ocenie pod względem dalszej przydatności. Przedmioty zużyte w 100% ulegają likwidacji a posiadające cechy ochronne i użytkowe pozostają do dalszego wykorzystania. Wykupienie zwróconego obuwia należy zaproponować dotychczasowemu użytkownikowi, wyceniając je odpowiednio do stopnia zużycia z możliwością zastosowania dodatkowej zniżki w wysokości 50% wyceny.

§ 5.1 Pranie odzieży roboczej może być wykonywane przez pracownika za jego zgodą. Wzór oświadczenia określa **załącznik nr 7** do zarządzenia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, pracownikowi przysługuje ekwiwalent pieniężny w wysokości określonej według tabeli kalkulacyjnej stanowiącej **załącznik nr 5** do zarządzenia.
3. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa w ust. 2, podlega waloryzacji raz na dwa lata na podstawie aktualnych cen rynkowych proszku do prania.
4. Ekwiwalent za pranie odzieży roboczej wypłaca się dwa razy w roku na koniec czerwca i grudnia w wysokości proporcjonalnej do okresu za który ekwiwalent jest należny.
5. W wypadku otrzymania przez pracownika ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej jego wysokość i objęty ekwiwalentem czas podlegają rejestracji prowadzonej przez służbę bezpieczeństwa i higieny pracy na liście, której wzór określa **załącznik nr 6** do zarządzenia.

§ 6.1. Wysokość ekwiwalentów, o których mowa w § 4 ust. 3 i § 5 ust. 2, będzie ulegała proporcjonalnemu pomniejszeniu w przypadku niewykonywania pracy na rzecz pracodawcy w związku z nieobecnością pracownika spowodowaną:

- 1) pobieraniem przez pracownika wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków przysługujących ubezpieczonym, będącym pracownikami – trwających nieprzerwanie powyżej 30 dni,
 - 2) przebywaniem na urloпах wychowawczych,
 - 3) pobieraniem świadczeń rehabilitacyjnych,
 - 4) przebywaniem na urlopie bezpłatnym.
2. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy lub na czas określony krótszy niż 1 rok ekwiwalent, o którym mowa w § 4 ust. 3 przysługuje proporcjonalnie do tego wymiaru lub czasu na który został zawarty stosunek pracy.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Zielona Góra.

§ 8. Traci moc zarządzenie Nr VIII/2005 Wójta Gminy Zielona Góra z dnia 8 listopada 2005 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr *Mariusz Zalewski*

RADCA PRAWNY

mgr Elżbieta Praceł
LRR VI/30/300

5.01.2010r.

Tabela norm przydziału

Lp	stanowisko pracy	rodzaj odzież i środków ochrony indywidualnej	ilość	okres używalności miesiące	dopuszczalne użycie własnej odzieży i obuwia
1	Goniec	R - obuwie letnie damskie (pary)	1	24	tak
		R - obuwie letnie męskie (pary)	1	24	nie
		R - obuwie zimowe damskie (pary)	1	24	tak
		R - obuwie zimowe męskie (pary)	1	24	nie
		R - koszulka polo (szt.)	3	12	nie
		R - bluza letnia (szt.)	1	24	nie
		R - kurtka ocieplana (szt.)	1	24	nie
		R - polar (szt.)	1	24	nie
		R - czapka ocieplana (szt.)	1	24	nie
		R - spodnie (szt.)	2	24	nie
		R - spódnica (szt.)	2	24	tak
O - krem ochronny do rąk (tubki)	2	12	tak		
2	Kierowca	R - kurtka ocieplana (szt.)	1	24	tak
		R - fartuch ochronny (szt.)	1	12	tak
		R - obuwie ochronne (pary)	1	24	tak
		R - rękawice ochronne (pary)	6	12	tak
		O - krem ochronny do rąk (tubki)	2	12	tak
3	Konserwator	R - fartuch ochronny (szt.)	1	12	tak
		R - rękawice ochronne (pary)	6	12	tak
		R - rękawice gumowe (pary)	3	12	tak
		R - buty guma - filc (pary)	1	24	tak
		R - ubranie robocze (szt.)	1	12	tak
		O - pasta BHP 0,5 kg	1	12	tak
		O - krem ochronny do rąk (tubki)	2	12	tak
4	Sprzątaczką	R - chustka na głowę (szt.)	1	12	tak
		R - fartuch ochronny (szt.)	1	12	tak
		R - rękawice gumowe (pary)	3	12	tak
		R - obuwie ochronne (pary)	1	24	tak
		O - krem ochronny do rąk (tubki)	2	12	tak
5	Inspektor drogowy	R - kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24	tak
		R - kamizelka odblaskowa (szt.)	1	24	tak
		R - kalosze męskie do kolan ze ściągaczem (szt.) zielone	1	24	tak
6	Inspektor leśnictwa	R - kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24	tak
		R - kalosze męskie do kolan ze ściągaczem (szt.) zielone	1	24	tak
7	Inspektor melioracji	R - kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24	tak
		R - kalosze męskie do kolan ze ściągaczem (szt.) zielone	1	24	tak
8	Inspektor zajmujący się archiwum	R - fartuch (szt.)	1	24	tak
		R - rękawice ochronne (pary)	4	12	tak
		O - krem ochronny do rąk (tubki)	2	12	tak

9	Kierownik RGG	R - kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24	tak
		R- kalosze do kolan ze ściągaczem (szt.) zielone	1	24	tak
1 0	Inspektor RGG - okazywanie granic	R - kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24	tak
		R- kalosze do kolan ze ściągaczem (szt.) zielone	1	24	tak

Sposób wyliczenia ekwiwalentu za używanie własnej odzieży roboczej i ochronnej

Lp.	stanowisko pracy	rodzaj odzież i środków ochrony indywidualnej	ilość	okres używalności miesiące	stawka zgodnie z cennikiem za sztukę
1	Goniec	R - obuwie letnie damskie	1	24	56,00 zł
		R - obuwie letnie męskie	1	24	-
		R - obuwie zimowe damskie	1	24	94,00 zł
		R - obuwie zimowe męskie	1	24	-
		R - koszulka polo (szt.)	3	12	-
		R - bluza letnia (szt.)	1	24	-
		R - kurtka ocieplana (szt.)	1	24	-
		R - polar (szt.)	1	24	-
		R - czapka ocieplana (szt.)	1	24	-
		R - spodnie (szt.)	2	24	-
		R - spódnica (szt.)	2	24	56,00 zł
2	Kierowca	O - krem ochronny do rąk (tubki)	2	12	4,90
		R - kurtka ocieplana (szt.)	1	24	244,00 zł
		R - fartuch ochronny (szt.)	1	12	75,00 zł
		R - rękawice ochronne (pary)	6	12	4,90 zł
		R - obuwie ochronne (pary)	1	24	93,00 zł
3	Konserwator	O - krem ochronny do rąk (tubki)	2	12	4,90 zł
		R - fartuch ochronny (szt.)	1	12	75,00 zł
		R - rękawice ochronne (pary)	6	12	4,90 zł
		R - rękawice gumowe (pary)	3	12	4,90 zł
		R - buty guma - filc (pary)	1	24	33,00 zł
		R - ubranie robocze (szt.)	1	12	241,00 zł
		O - pasta BHP 0,5 kg	1	12	4,90 zł
4	Sprzątaczk	O - krem ochronny do rąk (tubki)	2	12	4,90 zł
		R - chustka na głowę (szt.)	1	12	18,00 zł
		R - fartuch ochronny (szt.)	1	12	75,00 zł
		R - rękawice gumowe (pary)	3	12	4,90 zł
		R - obuwie ochronne (pary)	1	24	98,00 zł
5	Inspektor drogowy	R - kurtka przeciwwiatrowa	1	24	75,00 zł
		R - kamizelka odblaskowa (szt.)	1	24	7,00 zł
		R - kalosze męskie do kolan ze ściągaczem (szt.) zielone	1	24	68,00
6	Inspektor leśnik	R - kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24	75,00 zł

		R- kalosze męskie do kolan ze ściągaczem (szt.) zielone	1	24	68,00
7	Inspektor melioracji	R - kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24	75,00 zł
		R- kalosze męskie do kolan ze ściągaczem (szt.) zielone	1	24	68,00
8	Inspektor zajmujący się archiwum	R - fartuch (szt.)	1	24	75,00 zł
		R - rękawice ochronne (pary)	4	12	4,90 zł
		O - krem ochronny do rak (tubki)	2	12	4,90 zł
9	Kierownik RGG	R - kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24	75,00
		R- kalosze do kolan ze ściągaczem (szt.) zielone	1	24	68,00
10	Inspektor RGG - okazywanie granic	R - kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24	75,00
		R- kalosze do kolan ze ściągaczem (szt.) zielone	1	24	68,00

**Lista wypłat ekwiwalentu pieniężnego za użytkowanie własnej odzieży i obuwia
roboczego.**

.....
(jednostka organizacyjna)

L.p.	Nazwisko i imię pracownika	Okres, za który wypłacono ekwiwalent	Kwota ekwiwalentu w zł	Podpis pracownika
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

.....
(Pieczęć i podpis służby bhp)

Sposób wyliczenia ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej

Lp.	stanowisko pracy	miesięcznie za pranie	rocznie za pranie
1	Goniec	20,00 zł	240,00 zł
2	Kierowca	10,00 zł	120,00 zł
2	Konserwator	10,00 zł	120,00 zł
3	Sprzątaczką	10,00 zł	120,00 zł
4	Inspektor zajmujący się archiwum	5,00 zł	60,00 zł
5.	Inspektorzy: drogowy, leśny, melioracja, do okazywania granic działek, Kierownik RGG,	2,00	24,00 zł

Założenia:

Biorąc pod uwagę cenę proszku do prania 20,00 zł – 1,5 kg proszku do prania

Goniec – 20 prań miesięcznie

Kierowca, Konserwator, Sprzątaczką – 10 prań miesięcznie

Inspektor zajmujący się archiwum – 5 prań miesięcznie

Inspektorzy: drogowy, melioracja, leśny, Kierownik RGG, Inspektor do okazywania granic działek – 2 prania miesięcznie

Lista wypłat ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej i ochronnej.

.....
(jednostka organizacyjna)

L.p.	Nazwisko i imię pracownika	Okres, za który wypłacono ekwiwalent	Kwota ekwiwalentu w zł	Podpis pracownika
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

.....
(Pieczęć i podpis służby bhp)

Załącznik nr 7 do Zarządzenia Nr
Wójta Gminy Zielona Góra
z dnia 4 stycznia 2010 r.

Zielona Góra, dnia.....

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na używanie oraz pranie we własnym zakresie, odzieży roboczej stanowiącej moją własność.

.....

podpis pracownika