



**WÓJT  
GMINY ZIELONA GÓRA**

SG.1710.1.2013

Zielona Góra, 18 lutego 2013 r.

Pani  
**Grażyna Włodek**  
Inspektor Pracy  
Główny Specjalista  
Państwowa Inspekcja Pracy  
Okręgowy Inspektorat Pracy  
ul. Dekoracyjna 8  
65-722 Zielona Góra

Odpowiadając na wystąpienie pokontrolne z dnia 21 stycznia 2013 r. Nr rej. 17066-5317-K002-Ws01/13, zgodnie z art. 36 ust. 2 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2012 r. poz. 404), przesyłam informację o działaniach podjętych celem usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie kontroli przeprowadzonej w dniach 17 - 18 stycznia 2013 r. w Urzędzie Gminy Zielona Góra:

Ad. 1.

Obsługa „Telefonu interwencyjnego” w Urzędzie Gminy Zielona Góra ma miejsce, jak niżej:

- w dniach: od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup> – obsługiwany jest przez strażników Straży Gminnej Gminy Zielona Góra w ramach godzin czasu pracy (praca dwuzmianowa).

Poza wyżej wymienionymi godzinami zgłoszenia przyjmowane są w formie SMS-u lub pocztą głosową;

- w dniach: sobota – niedziela, telefoniczny całodobowy dyżur pełni firma APEXIM BIS sp. z o. o. w ramach prowadzonego dozoru i ochrony mienia w obiekcie Komunalnego Zakładu Gospodarczego Gminy Zielona Góra z/s w Zawadzie.

Ad. 2

W kwestii przestrzegania terminu doręczania strażnikom gminnym harmonogramu czasu pracy – Komendant Straży Gminnej został zobowiązany do przestrzegania przepisów § 17 ust. 6 Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Zielona Góra, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr XIII/09 Wójta Gminy Zielona Góra z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Zielona Góra, zmienionym zarządzeniem Nr XXX/10 z dnia 16 grudnia 2010 r., zarządzeniem Nr XXVIII.2011 z dnia 18 sierpnia 2011 r., zarządzeniem Nr XXXIV.2012 z dnia 11 grudnia 2012 r. oraz zarządzeniem Nr IV.2013 z dnia 5 lutego 2013 r.

Z poważaniem

**WÓJT**

*mgr Mariusz Zalewski*