

**UCHWAŁA NR XLIII.356.2014
RADY GMINY ZIELONA GÓRA**

z dnia 31 stycznia 2014 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zielona Góra

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy Zielona Góra, zwanej dalej „Gminą”, mogą być przeprowadzane konsultacje społeczne z mieszkańcami na zasadach i w trybie określonym w niniejszej uchwale.

§ 2. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą obejmować całą Gminę, jedną lub kilka jednostek pomocniczych Gminy.

§ 3. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są mieszkańcy Gminy Zielona Góra.

§ 4. Konsultacje z mieszkańcami Gminy zarządza:

- 1) Wójt Gminy Zielona Góra w przypadku, gdy wymóg konsultacji wynika z przepisów prawa,
- 2) Rada Gminy Zielona Góra w innych sprawach ważnych dla Gminy.

§ 5. 1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w § 4 pkt 1, podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

2. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, określa się:

- 1) sprawę będącą przedmiotem konsultacji,
- 2) obszar, na którym mają być przeprowadzone konsultacje,
- 3) termin przeprowadzenia konsultacji,
- 4) wybraną formę konsultacji.

§ 6. 1. O przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w § 4 pkt 2, postanawia Rada Gminy w drodze uchwały:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Wójta Gminy,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15% mieszkańców obszaru objętego konsultacjami.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, określa:

- 1) sprawę będącą przedmiotem konsultacji,
- 2) obszar, na którym mają być przeprowadzone konsultacje,
- 3) termin przeprowadzenia konsultacji,
- 4) wybraną formę konsultacji.

§ 7. 1. Wniosek w sprawie przeprowadzenia konsultacji powinien określać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) zasięg terytorialny konsultacji,
- 3) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji może zawierać informację o proponowanym terminie i formie konsultacji.

3. Wniosek mieszkańców w sprawie przeprowadzenia konsultacji powinien zawierać dodatkowo:

- 1) wskazanie osoby reprezentującej wnioskodawców upoważnionej do kontaktów w imieniu mieszkańców wraz z pełnymi danymi,
- 2) listę osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji, na formularzu zawierającym: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL, własnoręczny podpis. W nagłówku każdej z poszczególnych stron listy powinien być umieszczony zapis określający przedmiot konsultacji.

4. Wniosek podlega rozpatrzeniu w terminie 30 dni od daty wpływu.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku o przeprowadzenie konsultacji Wójt Gminy pisemnie informuje o tym fakcie osobę wskazaną we wniosku wzywając do usunięcia braków w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisma pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

§ 8. Konsultacje mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) zebrań z mieszkańcami, których przedmiotowa sprawa dotyczy,
- 2) badań opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego,
- 3) poprzez obwieszczenie o planowanym przedsięwzięciu lub wyłożenie projektu aktu prawnego do publicznego wglądu i zapewnienie mieszkańcom możliwości wnoszenia uwag,
- 4) sondażu internetowego lub telefonicznego.

§ 9. Obsługę administracyjno - techniczną konsultacji zapewnia Wójt Gminy.

§ 10. Wójt Gminy sporządza wykaz osób uprawnionych do wzięcia udziału w konsultacjach oraz w drodze zarządzenia:

- 1) powołuje komisję do przeprowadzenia konsultacji,
- 2) ustala kalendarz czynności związanych z konsultacjami,
- 3) w przypadku konsultacji w formie ankiet ustala ich wzór, zasady wydawania i przyjmowania oraz określa termin i miejsce złożenia wypełnionych ankiet.
- 4) określa wzór protokołu z przebiegu konsultacji.

§ 11. 1. Zebraniu z mieszkańcami, o którym mowa w § 8 pkt 1, przewodniczy Wójt Gminy lub pisemnie przez niego wyznaczona osoba.

2. Przewodniczący zebrania informuje mieszkańców o sprawie będącej przedmiotem zebrania i o możliwych rozwiązaniach.

3. Mieszkańcy wyrażają swoje stanowisko w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

4. Głosowanie przeprowadza przewodniczący zebrania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Do protokołu dołącza się listę obecności osób biorących udział w zebraniu.

§ 12. 1. Ogłoszenie o zebraniu z mieszkańcami rozplakatowuje się co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

2. Ogłoszenie o zebraniu powinno określać:

- 1) przedmiot konsultacji i jej obszar,
- 2) miejsce, dzień, godzinę rozpoczęcia zebrania.

§ 13. 1. Badanie ankietowe, o którym mowa w § 8 pkt 2, może zostać przeprowadzone we własnym zakresie bądź zlecone zewnętrznemu podmiotowi specjalizującemu się w badaniu opinii publicznej.

2. Konsultacje w formie ankiety prowadzone są poprzez udostępnienie formularza ankietowego zamieszczonego na stronie internetowej Gminy oraz formularza papierowego dostępnego w Urzędzie.

3. W celu zapewnienia powszechnego dostępu do konsultacji formularze ankietowe mogą być również udostępnione w jednostkach organizacyjnych i pomocniczych Gminy.

4. Organizator konsultacji jest zobowiązany do odnotowania imion i nazwisk osób przy odbiorze ankiet, po to, by uczestnik konsultacji mógł wypowiedzieć się tylko raz.

§ 14. 1. Protokół z przeprowadzonej konsultacji Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy na najbliższej sesji następującej po ich przeprowadzeniu i ogłasza na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz poszczególnych miejscowościach oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

2. W przypadku konsultacji odbywających się na wniosek mieszkańców o wynikach konsultacji zawiadamia się ponadto osobę reprezentującą wnioskodawców.

§ 15. Konsultacje uważa się za przeprowadzone bez względu na liczbę mieszkańców biorących w nich udział jeżeli o terminie powiadomieni zostali co najmniej na 7 dni przed ich przeprowadzeniem.

§ 16. 1. Konsultacje w tej samej sprawie mogą się odbyć nie wcześniej niż 6 miesięcy po terminie poprzednich.

2. Jeżeli w danej sprawie pojawiły się nowe okoliczności, które mogłyby wpłynąć na zmianę opinii wyrażonej w konsultacjach, to decyzję o ponownym przeprowadzeniu konsultacji może podjąć Rada Gminy.

3. Konsultacje, o których mowa w ust. 2 przeprowadza się nie wcześniej niż miesiąc po terminie poprzednich.

§ 17. Traci moc uchwała Nr XV/61/03 Rady Gminy Zielona Góra z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy (Dz.Urz.Woj.Lub. Nr 100, poz. 1424).

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zielona Góra.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Zielona Góra



Jacek Rusiński