



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

pozwolenia na prace przy obiektach i w obszarach wpisanych do rejestru zabytków

OGÓLNY OPIS:

wydawanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku i na obszarach wpisanych do rejestru zabytków, prowadzenie prac konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich, badań architektonicznych, wykonywanie robót budowlanych w otoczeniu zabytku, wydawanie pozwolenia na podział zabytku, na umieszczanie na zabytku urządzeń technicznych, tablic, reklam lub napisów oraz podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku, wydawanie pozwolenia na usunięcie drzew lub krzewów

WYMAGANE DOKUMENTY:

- wniosek o wydanie pozwolenia
- dokument lub oświadczenie potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do korzystania z zabytku
- projekt budowlany lub jego część w zakresie niezbędnym do oceny wpływu na zabytek
- program planowanych prac albo badań
- program planowanych robót budowlanych
- projekt umieszczenia na zabytku urządzeń technicznych, tablic, reklam lub napisów
- wstępny projekt podziału zabytku
- program podejmowania innych działań
- wykaz drzew lub krzewów zgłoszonych do usunięcia
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej za pozwolenie i pełnomocnictwo - jeżeli jest wymagana
- upoważnienie/pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawcą jest pełnomocnik inwestora

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

na wniosek inwestora organ prowadzi postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

miejsce składania - kancelaria Urzędu Miasta, miejsce odbioru – Wydział Urbanistyki i Architektury
ul. Myśluborska 34, pokój 106

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Urbanistyki i Architektury - Pracownia Miejskiego Konserwatora Zabytków
ul. Myśluborska 34, 66-400 Gorzów Wlkp.

OPŁATY:

za pozwolenie – 82 zł
za pełnomocnictwo – 17 zł

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

nie później niż w ciągu miesiąca, sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania

TRYBY ODWOŁAWCZE:

od decyzji służy stronom odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia (odwołanie składa się w Kancelarii Urzędu Miasta).

UWAGI:

- dokumentację przedłożyć w przynajmniej 2 egz., 1 egz. dla celów archiwalnych

PODSTAWA PRAWNA:

- art. 96 ust.2, art. 36 ust. 1 pkt 1 – 4 i pkt 8 – 11, art. 3, art. 4 oraz art. 6 ust. 1 i art. 7 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1446 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 października 2015r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2015r., poz. 1789)
- porozumienie z dnia 11 stycznia 2016r. pomiędzy Wojewodą Lubuskim a Miastem Gorzów Wlkp. w sprawie powierzenia Miastu Gorzów Wielkopolski niektórych kompetencji z zakresu właściwości Wojewody Lubuskiego, realizowanych przez Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (Dz. U. W. L. z 2016r., poz. 90)
- art. 39 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 1409 ze zm.)
- art. 83 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 1651)
- art. 104 i art. 105 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego ((t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 23).

PLIKI DO POBRANIA:

- wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków jednostkowo WUA-16-01,
- wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych na obszarach wpisanych do rejestru zabytków, historycznych układów urbanistycznych lub zespołów budowlanych WUA-16-02,
- wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich / prac restauratorskich / badań konserwatorskich / badań architektonicznych WUA-16-03,
- wniosek o wydanie pozwolenia na umieszczenie na zabytku urządzeń technicznych, tablic, reklam lub napisów WUA-16-04,
- wniosek o wydanie pozwolenia na usunięcie drzew lub krzewów z terenu nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków WUA-16-05,
- wniosek o wydanie pozwolenia na podział zabytku nieruchomego WUA-16-06,
- wniosek o wydanie pozwolenia na podejmowanie innych działań WUA-16-07,
- wniosek o wydanie pozwolenia na wykonywanie robót budowlanych w otoczeniu zabytku WUA-16-08,
- oświadczenie potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do korzystania z zabytku WUA-16-09.

Opracował (a):

Renata Rydzaj
(Inspektor)
dnia 15.01.2016 r.

Sprawdził (a):

Małgorzata Stróżewska
(Dyrektor Wydziału)
dnia 15.01.2016 r.

Zatwierdził (a):

Jacek Szymankiewicz
(Z-ca Prezydenta Miasta)
dnia 15.01.2016 r.