



WAD-VI.271.7.2017.KP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp.

PREZYDENT MIASTA

Zatwierdzam: *Jacek Wójcicki*

Data: 15. 02. 2017

DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego

Bogumiła Popkowska
(1)

SEKRETARZ MIASTA

Lukasz Marcinkiewicz

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

MIASTO GORZÓW WIELKOPOLSKI

ul. Sikorskiego 3-4

66-400 Gorzów Wielkopolski

tel.: 95 73 55 576; fax.: 95 73 55 612

adres strony internetowej: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/

adres e-mail: zampubl@um.gorzow.pl

Godziny pracy:

- poniedziałek, środa, czwartek od 7:30-15:30,
- wtorek od 7:30 do 16:30
- piątek od 7:30-14:30.

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp.” lub „Pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych na podstawie art. 11ust. 8 ustawy – Pzp.
3. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:
Część I : Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami
Część II: Projekt umowy
Część III: Wzór oświadczenia autorów o przekazaniu autorskich praw majątkowych i zezwolenia na wykonanie zależnych praw autorskich
Część IV: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
4. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24 aa, ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia opisany jest kodami CPV:
71.32.00.00- 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71.32.31.00- 9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
71.24.80.00- 8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
2. W zakresie przedmiotu zamówienia jest:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp., w skład której wchodzi:
 - opracowanie projektu wykonawczego systemu elektronicznych tablic dynamicznej informacji pasażerskiej LED, tj. 38 tablic umieszczonych na konstrukcjach wsporczych z systemem zapowiedzi głosowej, projektów przyłączenia tablic do sieci energetycznej oraz teletechnicznej (światłowodowej);
 - zaprojektowanie w pojazdach zestawów urządzeń służących do sterowania informacją pasażerską wewnątrz

- pojazdów, system zapowiedzi głosowych, systemem monitoringu wizyjnego;
 - wykonanie projektu przebudowy obecnego systemu monitoringu miejskiego, tj. 15 kamer wraz z projektami przyłączenia nowych 15 kamer do sieci elektroenergetycznej oraz teletechnicznej (światłowodowej);
 - zaprojektowanie Centrum Monitoringu Wizyjnego oraz stanowisk wyniesionych;
 - zaprojektowanie systemu dwukierunkowej komunikacji alarmowej wideo i głos z kasyty/kolumny SOS.
- 2) Pełnienie nadzoru autorskiego. Wykonawca zobowiązany jest do należytego sprawowania, w oparciu o sporządzony projekt, nadzoru autorskiego z chwilą zawarcia umowy o wykonanie robót budowlanych i przekazania Wykonawcy robót placu budowy (nadzór autorski jest pełniony przez okres realizacji inwestycji). W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca ma w szczególności obowiązek:
- sprawować nadzory w branży wiodącej i pozostałych,
 - uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na wykonywanie czynności nadzoru autorskiego przez inne osoby niż wchodzące w skład zespołu projektantów,
 - stwierdzać w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz niezwłocznie informować pisemnie Zamawiającego i Wykonawcę robót budowlanych o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową,
 - uzgadniać i opiniować rozwiązania zamiennie w stosunku do przewidzianych w projekcie oraz dodatkowych, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Nadzór Inwestorski,
 - sporządzać dodatkowe rysunki, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
 - doradzać Zamawiającemu, Nadzorowi Inwestorskiemu oraz Wykonawcy Robót we wszystkich sprawach związanych z realizacją.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Część IV SIWZ.

3. Osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji zamówienia.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonane opracowania, które będą od daty podpisania protokołu końcowego odbioru poszczególnych opracowań (okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).
5. Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie zadania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś Priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach, Działanie 6.1. Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach dla „Systemu zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.”
6. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoba odpowiedzialna za świadczenie usługi, w całym okresie realizacji zamówienia, była zatrudniona przez Wykonawcę/Podwykonawcę na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 – Kodeks pracy, chyba że Wykonawca udowodni, że czynności te nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy.

** art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. – Kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.*

W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

7. W ramach udokumentowania wymagań wskazanych w pkt 6, przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie wskazujące na zatrudnienie osoby odpowiedzialnej za świadczenie usługi na umowę o pracę lub oświadczenie wraz z uzasadnieniem, że wykonywanie tych czynności nie polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.- Kodeks pracy. Zamawiający zastrzega sobie

prawo do wezwania Wykonawcy do okazania stosownego oświadczenia również w trakcie realizacji zamówienia, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanego oświadczenia traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia wymaganej osoby na podstawie umowy o pracę.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę osoby odpowiedzialnej za świadczenie usługi Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp. – **22 tygodnie od dnia podpisania umowy.**
Wykonawca może zaoferować skrócenie terminu określonego powyżej.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Podstawy wykluczenia z postępowania.
 - 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.12-23 oraz ust. 5 pkt 1 Pzp.
3. Warunki udziału w postępowaniu.
 - 1) W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku;
 - 2) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku;
 - 3) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający stawia następujące warunki:
 - a) o udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:
 - **jedną usługę** polegającą na **zaprojektowaniu** systemu dynamicznej informacji pasażerskiej obejmującego minimum 30 tablic informacji pasażerskiej prezentujących rzeczywisty czas odjazdu pojazdów komunikacji miejskiej, w zakres której wchodziły: uzyskanie warunków i wykonanie projektów przyłączy elektro-energetycznych do 1 kV oraz wykonanie kompletnych projektów wykonawczych dot. przyłączenia i posadowienia tablic informacji pasażerskiej i uzyskanie na ich podstawie wymaganych prawem pozwoleń i decyzji umożliwiających wykonanie prac budowlanych związanych z posadowieniem i zasileniem tablic informacji pasażerskiej
 - **jedną usługę** polegającą na **zaprojektowaniu** jednolitego systemu monitoringu wizyjnego składającego się z minimum 10 stacjonarnych kamer cyfrowych.Zamawiający dopuszcza wykonanie zakresu obu usług w ramach jednej usługi.
 - b) o udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia:
 - **jedną osobą odpowiedzialną za świadczenie usługi** - posiadającą **wykształcenie wyższe techniczne** o kierunku elektronika lub telekomunikacja lub informatyka lub automatyka oraz doświadczenie przy realizacji co najmniej **jednego projektu** dotyczącego systemu dynamicznej informacji pasażerskiej w komunikacji miejskiej o wartości minimum 2 000 000,00 PLN brutto,
 - **jedną osobą na stanowisko projektanta branży elektrycznej** - posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i

elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz **minimum** 3 letnie doświadczenie przy projektowaniu. Określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, Zamawiający dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a przepisów ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008r., nr 63, poz. 394).

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji przez jedną osobę.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ Wykonawca załączy:
 - 1) Wypełnioną Tabelę Elementów Rozliczeniowych stanowiącą Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 2) dowód wniesienia wadium - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium, a w przypadku innej formy niż pieniężna - oryginał dokumentu dołączyć w oddzielnej kopercie, a jego kopię załączyć do oferty,
 - 3) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3, (informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu),
 - 4) pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie należy zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 Pzp załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu ich reprezentującego,,
 - 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt VI. ppkt 1. 3) niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt VI. ppkt 1. 3) niniejszej SIWZz.
4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ). *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
5. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24 aa, ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane – załącznik nr 5 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy,
- 2) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ),
- 3) **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego powyżej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

- 4) Wykonawca który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, złoży w odniesieniu do tych podmiotów odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Jeżeli ten podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego powyżej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie tego podmiotu, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

8. Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej (pkt VI ppkt 7 niniejszej siwz), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt 6 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
10. W zakresie nie uregulowanym siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Dysponowanie zasobami innego podmiotu:
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt V ppkt 3 niniejszej siwz w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać :
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wskazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust.5 pkt 1 Pzp.
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, a jeżeli podmiot ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego powyżej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie tego podmiotu, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed

organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonywania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

VII. INFORMACJE O SPSOOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. A TAKŻE WSKAZNIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. VI przekazują:
 - a) pisemnie na adres zamawiającego tj.: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego – Miasto Gorzów Wielkopolski, ul.Sikorskiego 3-4; 66-400 Gorzów Wielkopolski
lub
 - b) faxem nr 95 7355612,
lub
 - c) drogą elektroniczną na adres e-mail: zampubl@um.gorzow.pl.
2. Dokumenty, które należy uzupełnić na wezwanie Zamawiającego w trybie art.26 ust.3 ustawy Pzp mające potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z zapisami *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
3. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z zapisem w nagłówku : Dotyczy: przetargu nieograniczonego na: Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp.
4. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim zainteresowanym, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść złożonych wniosków wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja.
5. Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych – Joanna Mikołajko,
 - w sprawach procedury udzielania zamówienia – Krzysztof Podgórny
w godzinach urzędowania podanych w pkt. I.
6. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.
7. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

2. Forma wniesienia Wadium: Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy

jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. Miejsce i sposób wniesienia Wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. Nr **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286** z opisem „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp.”

Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu załączona do oferty**.

4. W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy **oryginał dowodu** jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 3 - 4, pok. 315**, przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem "wadium". W każdym z tych przypadków poświadczona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania oferta, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Termin wniesienia Wadium:

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium lub jeżeli wnieśli w sposób nieprawidłowy (zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 7b Pzp).

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art.85 ust. 5 Pzp).

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 Pzp.).

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

- a) formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) wypełniona Tabela Elementów Rozliczeniowych – Załącznik nr 2 do SIWZ,
- c) dowód wniesienia wadium - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium, a w przypadku innej formy niż pieniężna - oryginał dokumentu dołączyć w oddzielnej kopercie, a jego kopię załączyć do oferty,
- d) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3, (informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu),
- e) pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie należy zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 Pzp załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu ich reprezentującego,
- f) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie w formie pisemnej.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Dokumenty dotyczące treści oferty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U z 2016r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a, ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie, którego każdego z nich dotyczą.

7. Wszelkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.

8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisujących ofertę.

11. Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14. Opakowanie i oznakowanie oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w siedzibie zamawiającego tj. Urządzie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego ul. Sikorskiego 3-4; 66-400 Gorzów Wielkopolski, Kancelaria Ogólna oraz oznaczyć nazwą zadania: WAD-VI.271.7.2017.KP „Usługi doradcy techniczno – finansowego i analizy zasobów informatycznych”, opatrzyć klauzulą „nie otwierać przed 28.02.2017 r. godzina 12.30.

15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 w zw. z art. 96 ust.3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z póź.zm), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielone od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn..III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwania w trybie art.90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

19. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

20. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

21. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

22. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

23. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona (art.89 ust.1 pkt.2 Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w punkcie 7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

24. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

25. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych (przewidujących odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania przedmiotu zamówienia).

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIE OFERT.

1. Oferty należy składać do dnia 28.02.2017 r. do godziny 12.00 w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta przy ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, w kancelarii ogólnej. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy bez rozpatrzenia.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie złożonych nastąpi w dniu 28.02.2017 r. o godzinie 12.30 w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, sala 201.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art.86 ust. 4 Pzp.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/, informacje dotyczące:
 - a) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) Ceny, terminu wykonania zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty, za całość zamówienia (cena ryczałtowa), musi być podana cyfrowo z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym na podstawie Tabeli Elementów

- Rozliczeniowych.
2. Cena ofertowa obejmować musi wszystkie usługi związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Część IV do SIWZ oraz w Projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ.
 3. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty przy uwzględnieniu wszelkich elementów ryzyka wynikającego ze stopnia złożoności, rozmiaru i wymogów przedmiotu zamówienia.
 4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie (waga) kryterium
1	Cena	60%
2	Termin końcowy wykonania zamówienia	40%
SUMA		100%

Sposób przyznania punktów, rozpatrywanych ofert wg wag podanych w specyfikacji.

- 1) Najniższa cena (C) – 60%

$$\text{Ilość punktów (C)} = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \% \times 100$$

C_n – cena brutto najniższa spośród badanych ofert,
C_b – cena brutto badanej oferty.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 2) Termin końcowy wykonania zamówienia (T) – 40%

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za skrócenie czasu opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp. w stosunku do terminu określonego w SIWZ jako termin końcowy.

Wykonawca w formularzu oferty określi o ile dni oferuje skrócenie nominalnego terminu wykonania zamówienia, określonego na 22 tygodnie od dnia podpisania umowy. Wykonawca może również wpisać 0 dni, co oznaczać będzie brak zgody na skrócenie nominalnego terminu wykonania zamówienia.

Wykonawca może zaoferować skrócenie czasu realizacji zamówienia o maksymalnie 14 dni.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje skrócenia czasu realizacji zamówienia – otrzyma w niniejszym kryterium 0 pkt.

Punkty w kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

okres skrócenia czasu realizacji zamówienia badanej oferty (od 0 do 14 dni)

Ilość punktów (T) = ----- x 40 % x 100

14

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów wyboru oferty:

Σ punktów = ilość punktów (C) + ilość punktów (T)

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą który przedłoży ofertę najkorzystniejsza z punktu widzenia przyjętych kryteriów w specyfikacji.
2. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do wystąpienia w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
 - c) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
4. Jeżeli wybrany wykonawca jest spółką cywilną, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę spółki cywilnej, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej w dniu zawarcia umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt XV niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby odpowiedzialnej za świadczenie usługi lub udowodnić, że czynności realizowane przez tą osobę nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy.
8. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy lub nie dostarczenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w pkt XIV ppkt 7 uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej w dniu zawarcia umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z następujących form:
 - a) w pieniądzu na konto: **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286**,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada

2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Wielkość zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi 10% wartości ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Nie dopuszcza się wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowanego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalnie i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - 1) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - 2) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadomiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
5. Projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej zostanie przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z ppkt 4 lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej Wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględni zmianę terminu realizacji zamówienia, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
 - a) 70% kwoty Zabezpieczenia należytego wykonania zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego opracowania dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia.
 - b) 30% kwoty Zabezpieczenia należytego wykonania pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPARWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPARWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi Część II SIWZ do niniejszej specyfikacji.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą. Zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy:
 - a) w przypadku wykonania przedmiotu umowy po terminie zmiany obowiązującej stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,

- b) w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, zmniejszeniu będzie ulegało wynagrodzenie za niewykonane elementy,
 - c) w przypadku zaistnienia okoliczności związanych ze zmianą lokalizacji Centrum Monitoringu Wizyjnego skutkujących zwiększeniem lub zmniejszeniem wynagrodzenia.
- 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
- a) wystąpienia konieczności zmiany zakresu dokumentacji wynikającej m.in. z warunków uzyskanych podczas uzgadniania dokumentacji, warunkującego konieczność wykonania / uzyskania nowych opinii / uzgodnień / warunków/decyzji administracyjnych / ekspertyz / badań,
 - b) wystąpienia zamówień dodatkowych mających wpływ na zmianę terminu zakończenia przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
 - d) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskania opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
 - e) trwającym ponad 30 dni uzgodnieniem/wydaniem warunków przez użytkownika/gestorów sieci odnośnie przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
 - f) w przypadku zmiany lokalizacji Centrum Monitoringu Wizyjnego,
 - g) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
 - h) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
 - i) przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego,
 - j) zaistnieje konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych założeń niż zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, gdyby zastosowanie przewidzianych dotychczas założeń groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy – w takim przypadku wykonawca może wnieść o realizację zamówienia przy przyjęciu odmiennych założeń zapewniających jednak realizację celów w stopniu nie mniejszym niż dotychczas założony,
- 3) zmiany osób – dopuszcza się zmianę osób w przypadku:
- a) śmierci, przewlekłej choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b) nie wywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy,
 - c) rezygnacji w formie pisemnej tych osób z wykonywania swoich obowiązków, pod warunkiem, że zaproponowane nowe osoby będą spełniały wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.
- Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy.

W przypadku zmiany osób, nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty w SIWZ.

XVII. ZAMÓWIENIA PODOBNE.

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego określonym w SIWZ, na warunkach ustalonych po wcześniejszych negocjacjach z Wykonawcą.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zgodnie z art. 179 ustawy, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI, rozdział 1-3 w art. 179-art.198 g, Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) odrzucenia oferty odwołującego,
 - e) opisu przedmiotu zamówienia,
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodności z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechanej czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Pzp, na które przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 Pzp.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Pzp dla tej czynności.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt XVII ppkt 8 i ppkt 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XIX. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust. 4 i 5, braku równowartości lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) Unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej : www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje, o których mowa w pkt XVIII ppkt 1 litera a) lub d).

XX. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Udostępnienie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - ✓ Udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
 - ✓ Zamawiający określi termin i miejsce oraz zakres udostępnienia,
 - ✓ Zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego dokonana zostanie czynność przeglądu,
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Pzp.

3. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:

- załącznik nr 1 – Formularz oferty
- załącznik nr 2 – Tabela Elementów Rozliczeniowych
- załącznik nr 3 – Oświadczenie
- załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp
- załącznik nr 5 – Wykaz usług
- załącznik nr 6 – Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Miasto Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wielkopolski

I. DANE WYKONAWCY:

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:.....

NIP,REGON Wykonawcy:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:.....

Faks:..... E-mail:.....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Osoba odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym:.....

Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

II. Oferowany przedmiot zamówienia:

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego na: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp.**

oferujemy:

1) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, warunkami umowy oraz Tabelą Elementów Rozliczeniowych za cenę ryczałtową:

- cena netto PLN (słownie:.....)

- Podatek VAT (PLN)(słownie:.....)

- cena brutto PLN(słownie:.....)

2) skrócenie terminu realizacji opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp. w stosunku do terminu określonego w SIWZ o:

(Wykonawca może zaoferować skrócenie terminu o maksymalnie 14 dni)

III. Oświadczenia

1) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń

oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty,

- 2) Oświadczam, że uważam się za związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert,
- 3) Oświadczam, że w cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- 4) Oświadczam, że wadium w kwocie..... PLN, zostało wniesione w dniu
W formie
- 5) Bank i numer konta, na które zostanie zwrócone wadium (jeżeli dotyczy).....

IV. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia

- 1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Akceptuję w przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej.
- 3) Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest:.....
.....
Telefon:..... E-mail:.....

V. Podwykonawstwo

Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy zakres zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy, (o ile jest znany)

* w przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreślić treść oświadczenia i/lub nie wypełniać tabeli.

VI. Spis treści

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do.....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

5)

6)

Pieczęć Wykonawcy

*Data, imię i nazwisko oraz podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i
 Monitoringu Komunikacji Miejskiej
 w Gorzowie Wlkp.**

Lp.	Elementy przedmiotu zamówienia	Wartość netto [PLN]
1.	Dokumentacja projektowo – kosztorysowa Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp.	
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	
3.	Razem netto:	
4.	Podatek VAT%:	
5.	Razem brutto:	

Podstawa wyceny:

.....
 (podać podstawę sporządzenia wyceny)

Cena jednostkowa nakładu prac projektowych brutto zł:

(j.n.p.)

.....
 (miejsowość, data)

.....
 (imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej
Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej
w Gorzowie Wlkp.**

działając w imieniu Wykonawcy:.....
.....
.....
.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania
na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania
na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów (o ile ma zastosowanie)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez
Zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (o ile ma zastosowanie)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wilkp.** oświadczam, że:

- a) Nie należę do grupy kapitałowej* z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne
- b) Należę do grupy kapitałowej* z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:

- 1.
- 2.
- 3.

* Niepotrzebne skreślić

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ USŁUG

Oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie/ wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Przedmiot usługi (opis potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego wykonywano usługę
	Nazwa zamówienia: Przedmiot zamówienia:			
	Nazwa zamówienia: Przedmiot zamówienia:			

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe (opis potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu)	Doświadczenie zawodowe (opis potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania
1.				Osoba odpowiedzialna za świadczenie usługi	
				projektant branży elektrycznej	

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UMOWA Nr / JRP /

Zawarta w Gorzowie Wlkp. w dniu pomiędzy:

1. Miastem Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta
z siedzibą przy ul. Sikorskiego 3-4 w Gorzowie Wlkp.
reprezentowanym przez:

.....

i

zwanego dalej Zamawiającym

a

.....

z siedzibą w

wpisaną do rejestru KRSREGON.....

NIP:

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

Mając na uwadze fakt, że:

- Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o numerze referencyjnym, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.),
- podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej,
- osoby reprezentujące Strony mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy,

Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

§1

(oświadczenia stron)

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi warunkami technicznymi i prawnymi oraz posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania z należyłą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca dołoży starań, aby świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego zajmowała się stała grupa specjalistów.
4. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco będzie udzielał wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz każdego zlecenia powierzonego Wykonawcy.
5. Strony zgodnie stwierdzają, że Zamawiający dostarczył wszelkie dane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

§ 2
(przedmiot umowy)

1. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp., w skład której wchodzi:
 - a) opracowanie projektu wykonawczego systemu elektronicznych tablic dynamicznej informacji pasażerskiej LED, tj. 38 tablic umieszczonych na konstrukcjach wsporczych z systemem zapowiedzi głosowej, projektów przyłączenia tablic do sieci energetycznej oraz teletechnicznej (światłowodowej);
 - b) zaprojektowanie w pojazdach zestawów urządzeń służących do sterowania informacja pasażerską wewnątrz pojazdów, system zapowiedzi głosowych, systemem monitoringu wizyjnego;
 - c) wykonanie projektu przebudowy obecnego systemu monitoringu miejskiego, tj. 15 kamer wraz z projektami przyłączenia nowych 15 kamer do sieci elektroenergetycznej oraz teletechnicznej (światłowodowej);
 - d) zaprojektowanie Centrum Monitoringu Wizyjnego oraz stanowisk wyniesionych;
 - e) zaprojektowanie systemu dwukierunkowej komunikacji alarmowej wideo i głos z kasy/kolumny SOS w ilości 9 sztuk.
 - 2) pełnienie funkcji inspektora nadzoru autorskiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami właściwymi dla tego typu opracowań przewidzianymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa obowiązującymi na dzień przekazania opracowań Zamawiającemu, zgodnie z zasadami wiedzy współczesnej i wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i wytycznymi zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 3
(obowiązki Wykonawcy)

1. Opracowanie zrealizowane w ramach przedmiotu umowy winno być wykonane w sposób kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodnie z umową i przepisami prawa obowiązującymi na dzień przekazania opracowań Zamawiającemu oraz ze współczesnymi zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań stanowiących przedmiot zamówienia, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia udziału w opracowaniu przedmiotu umowy osób posiadających wiedzę i doświadczenie, które umożliwiają jego prawidłowe wykonanie.
4. Opracowanie winno zostać sporządzone zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w SIWZ, z należytą starannością, z uwzględnieniem aktualnego stanu wiedzy w zakresie planowania systemów transportowych i realizacji inwestycji oraz w standardach powszechnie stosowanych w krajach Unii Europejskiej przy uwzględnieniu, właściwych dla przedmiotu umowy, obowiązujących przepisów polskiego prawa i wytycznych wspólnotowych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania na swój koszt wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień, sprawdzeń, pozwoleń, niezbędnych informacji i dokumentacji specjalistycznych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania posiadanych przez Zamawiającego warunków przyłączy do sieci ENEA Operator, ich weryfikacji, a w przypadku niemożliwości ich wykorzystania dla potrzeb przedmiotowego zadania Wykonawca będzie zobligowany do ich uzupełniania.
7. Wykonawca przygotowuje raport otwarcia w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy, w którym przedstawi harmonogram działań oraz wszelkie zagrożenia realizacji umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekt i weryfikacji harmonogramu prac lub/i opracowywanego dokumentu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu i bieżącego nadzoru wykonywania opracowania będącego przedmiotem zamówienia.

10. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie korzystał z doradztwa niezależnych ekspertów zewnętrznych, którzy będą mieli prawo uczestniczyć we wspólnych spotkaniach i uzgodnieniach pomiędzy stronami.
11. Wykonawca zobowiązany jest do reprezentowania Zamawiającego we wszelkich spotkaniach konsultacyjnych związanych z przedmiotem zamówienia.
12. W celu niedopuszczenia do opóźnienia w oddaniu opracowania, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego sygnalizowania Zamawiającemu zaistnienie istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie.
13. W przypadku, gdy Wykonawca pochodzi spoza granic Polski, zobowiązuje się zapewnić na własny koszt tłumacza do kontaktów z Zamawiającym w języku polskim.
14. Wykonawca wyznaczy ze swojego zespołu reprezentanta, który pozostanie do dyspozycji Zamawiającego, w celu prowadzenia bieżących konsultacji drogą telefoniczną lub elektroniczną w celu niezwłocznego uzupełniania bądź korekty opracowywanych materiałów. Koszty powyższych konsultacji, uzupełnień Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w wynagrodzeniu.
15. Wszelkie uzgodnienia oraz spotkania, rady techniczne powinny zostać udokumentowane przez Wykonawcę w postaci protokołów.
16. Wykonawca zapewni nadzór autorski w ramach wynagrodzenia za dokumentację projektową określoną w § 2 ust. 1.
17. Wykonawca zobowiązany jest udzielać odpowiedzi na pytania w trakcie procedury przetargowej na wybór Wykonawcy robót budowlanych. Termin udzielenia odpowiedzi nie może przekroczyć 2 dni od daty otrzymania wniosku o jej udzielenie od Zamawiającego.
18. Zamawiający nie dopuszcza używania w dokumentacji nazw własnych produktów wskazujących jednoznacznie określonego producenta.
19. Wykonawca dostarczy opracowanie do Wydziału Strategii Miasta Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
20. Wykonawca zaopatrzy opracowanie w wykaz elementów składowych oraz pisemne oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego na dzień wydania opracowań oraz że jest wydane w stanie kompletnym ze względu na cel oznaczony w umowie.
21. Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia stron w tym zakresie przyjmą formę pisemną.
22. Opracowanie winno być przygotowane w wersji elektronicznej i papierowej.
23. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp. należy przekazać Zamawiającemu w formie papierowej w 6 egzemplarzach (kompletach) i w formie elektronicznej w 2 egzemplarzach wraz z cyfrową mapą w postaci pliku wektorowego (*.dwg, *.dxf). Opracowanie w formie elektronicznej należy przekazać Zamawiającemu na płycie CD lub DVD, w następujących formatach:
 - pliki tekstowe w formacie zgodnym z MS Word 2003-2007 (*.doc) lub (*.rtf) oraz w formacie (*.pdf);
 - pliki rysunkowe w formacie Rysunek zgodnym z Auto CAD 2000 (*.dwg) oraz w formacie (*.pdf);
 - pliki zawierające kalkulację kosztów przedsięwzięcia w formacie (*.xls) oraz dodatkowo w formacie (*.pdf).
24. Opracowanie w formie papierowej w dniu przekazania Zamawiającemu powinno posiadać wymagane zatwierdzenia, uzgodnienia i opinie jednostek miejskich na danym etapie, w tym uzgodnienie Zamawiającego.
25. Oryginały zatwierdzeń, uzgodnień i opinii powinny znaleźć się w egzemplarzu przygotowanym do powielenia.
26. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane wyżej, a wynikające z procedur

- określonych w przepisach szczególnych niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania przedmiotu umowy należy traktować, jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach realizacji przedmiotu umowy.
27. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy, a także za działania i zaniechania Podwykonawców, którymi będzie posługiwać się przy jego wykonywaniu.
 28. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za naruszenie obowiązków (zaniedbanie Wykonawcy) tzn.:
 - 1) wykonanie obowiązków wynikających z zawartej umowy z naruszeniem przepisów prawa, w szczególności ustawy PZP,
 - 2) niewykonanie któregośkolwiek obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy,
 - 3) niedołożenie należytej staranności podczas ich wykonywania,
 - 4) niedotrzymanie ogólnie przyjętych standardów merytorycznych lub popełnienie błędów,
 - 5) naruszenie praw osób trzecich.
 29. Wszelkie konsekwencje błędów zawartych w opracowaniach, zawinionych przez Wykonawcę, w tym również finansowe, ponosi Wykonawca.
 30. Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, udostępnić mu lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. W tym celu Wykonawca umożliwi osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolowanie lub zbadanie dokumentacji dotyczącej wykonywania Umowy oraz sporządzenie z niej kopii zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
 31. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 32. Wykonawca zobowiązany jest do należytego sprawowania, w oparciu o sporządzony projekt, nadzoru autorskiego z chwilą zawarcia umowy o wykonanie robót budowlanych i przekazania Wykonawcy robót placu budowy (nadzór autorski jest pełniony przez okres realizacji inwestycji). W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca ma w szczególności obowiązki:
 - 1) sprawować nadzory w branży wiodącej i pozostałych,
 - 2) uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na wykonywanie czynności nadzoru autorskiego przez inne osoby niż wchodzące w skład zespołu projektantów,
 - 3) stwierdzać w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz niezwłocznie informować pisemnie Zamawiającego i Wykonawcę robót budowlanych o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową,
 - 4) uzgadniać i opiniować rozwiązania zamiennie w stosunku do przewidzianych w projekcie oraz dodatkowych, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Nadzór Inwestorski,
 - 5) sporządzać dodatkowe rysunki, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
 - 6) doradzać Zamawiającemu, Nadzorowi Inwestorskiemu oraz Wykonawcy Robót we wszystkich sprawach związanych z realizacją.

§ 4

(nadzór i kontrola przebiegu opracowań projektowych koncepcji)

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu i bieżącego nadzoru zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań z wymaganiami umowy. W tym celu w siedzibie Zamawiającego odbywać się będą okresowe spotkania/narady minimum raz w miesiącu przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron.

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokoły z każdej narady i spotkania i przekazać do akceptacji bądź modyfikacji dla Zamawiającego w terminie 3 dni od daty spotkania. Wykonawca przygotowuje Wszelkie niezbędne materiały do przeprowadzenia narad a w szczególności na każdą z nich sprawozdanie zawierające minimum: zestawienie

podjętych działań, harmonogram działania na miesiąc następny, opis napotkanych problemów oraz problemów wymagających ewentualnej interwencji Zamawiającego. Materiały należy przygotować w minimum 3 egzemplarzach w wersji papierowej i jeden w wersji elektronicznej. Koszty przygotowania tych materiałów obciążają Wykonawcę. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dojazdu i udziału w w/w spotkaniach/naradach.

§ 5

(obowiązki i uprawnienia Zamawiającego)

1. Zamawiający w celu realizacji przedmiotu umowy upoważni Wykonawcę do jego reprezentowania przed organami administracyjnymi, gestorami sieci itp. w celu uzyskania warunków/uzgodnień/decyzji administracyjnych itp. związanych z realizacją przedmiotu umowy. W tym celu Wykonawca poinformuje Zamawiającego o koniecznym zakresie upoważnienia, które winno być udzielone Wykonawcy.
2. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaze Wykonawcy informacje istotne dla wykonania umowy, materiały i dokumenty, w tym dotyczące zasad i sposobu realizacji przedmiotowej inwestycji.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonany przedmiot umowy.
4. Zamawiający ma obowiązek pisemnego zaakceptowania Opracowania lub wniesienia zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty ich przekazania Zamawiającemu. Brak pisemnej akceptacji nie jest równoznaczny z akceptacją w/w opracowań przez Zamawiającego. Potwierdzeniem przekazania Zamawiającemu Opracowania będzie protokół przekazania podpisany przez strony.
5. Zamawiający ma obowiązek pisemnego uzgodnienia z Wykonawcą rozwiązań funkcjonalnych, użytkowych i materiałowych na etapie opracowywania przedmiotu umowy.

§ 6

(terminy umowne)

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 2 niniejszej umowy w terminie

§ 7

(wynagrodzenie i płatności)

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie ryczałtowe za całość realizacji przedmiotu umowy: netto (słownie:.....) + podatek VAT 23%, brutto (słownie:), w tym za:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp.: netto, plus VAT 23%, brutto,
 - 2) nadzór autorski: netto, plus VAT 23%, brutto
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, będzie dokonana po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie będzie realizowane w częściowych płatnościach:
 - 1) za opracowanie projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiej w Gorzowie Wlkp. na podstawie protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej,
 - 2) za pełnienie nadzoru autorskiego - po zakończeniu robót budowlanych i podpisaniu protokołu odbioru robót.
4. Zamawiający zastrzega prawo do wyłączenia z przedmiotu umowy nadzoru autorskiego w przypadku braku realizacji robót budowlanych, co Wykonawca akceptuje. W przypadku wyłączenia nadzoru autorskiego wartość przedmiotowej umowy zostanie pomniejszona o koszt nadzoru autorskiego.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zapłacone zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w następujący sposób:

- a) opracowanie projektowo-kosztorysowej Dynamicznej Informacji Pasażerskiej i Monitoringu Komunikacji Miejskiego – jednorazowo, po otrzymaniu dokumentacji i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego,
- b) wynagrodzenie za nadzór autorski – jednorazowo, po odbiorze końcowym robót budowlanych. Protokół zdawczo - odbiorczy akceptowany przez strony będzie dokumentem potwierdzającym realizację przedmiotu umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego i będzie podstawą do wystawienia faktury.
6. Termin płatności: 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury (wraz z podpisanym przez strony stosownym protokołem) do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
7. Wynagrodzenie, ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu zapłacone zostanie w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem zdawczo – odbiorczym, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy.
Płatnik: Miasto Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.,
NIP: 599-00-19-632
8. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
10. Płatność określona w ust. 4 niniejszego paragrafu zostanie dokonana w ramach zadania inwestycyjnego „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.” Dział 600, Rozdział 60004, § 6050.

§ 8

(zasady odbioru Opracowania)

1. Potwierdzeniem wykonania realizacji przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony. Opracowanie należy przekazać do Wydziału Strategii Miasta Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
2. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanego Opracowania w chwili jej przekazania Zamawiającemu.
3. Zamawiający po podpisaniu protokołu przekazania przystępuje do czynności odbioru, który kończy w terminie 14 dni od daty otrzymania Opracowania podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego albo zwrotem opracowania wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
4. Podpisanie protokołu przekazania Opracowania i protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych Opracowania i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji umowy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Opracowanie zostało wykonane niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi przyjęcia Opracowania do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z umową i SIWZ.
6. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonany przedmiot umowy na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wyznaczenie terminu do poprawy nienależycie wykonanego przedmiotu umowy nie stanowi zgody Zamawiającego na przedłużenie terminów realizacji umowy.
7. O zauważonych wadach w przekazanym Opracowaniu j, w każdym czasie po jej odbiorze Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.
8. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego chyba, że strony ustalą inny termin ich usunięcia.

§9

(ubezpieczenie Wykonawcy)

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, kopię polis i zawartych umów, a w przypadku ich braku inny dokument, wraz z dowodami opłacenia składek, potwierdzający, że Wykonawca posiada:
 - 1) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) oraz
 - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania czynności zawodowych, które obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych projektanta, w wysokości co najmniej 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Koszt umowy, lub umów ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umów ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony wedle własnego wyboru do postępowania opisanego w ust. 8 poniżej.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust. 1.
6. Wykonawca będzie utrzymywał wskazane w ust. 1 ubezpieczenia do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
7. Jeżeli w okresie wskazanym w ust. 6 ubezpieczenia wymienione w ust. 1 stracą swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe ubezpieczenie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
8. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
 - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo
 - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust. 1 i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.

§ 10

(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 w wysokości zł (słownie:), w formie+ zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie Należytego Wykonania służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z Umową w tym w szczególności kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie Ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.

3. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, to:
 - 1) 70% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego opracowania dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia.
 - 2) 30% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji Przedmiotu Umowy, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wezwania Zamawiającego.
5. W przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ust. 4 Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
 - 1) zrealizowania wniesionego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet stanowiącego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na przedłużony okres realizacji Przedmiotu Umowy;albo
 - 2) potrącenia z Wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet ustanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania.
6. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
7. W przypadku zmiany formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - 1) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - 2) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
8. Przed dokonaniem planowanej zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z formy pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji projektu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej.
9. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględni zmianę terminów realizacji zadania, rękojmi.

§ 11

(cesja praw i obowiązków)

1. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich, a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężące na Wykonawcy.
2. Wykonawca nie może scedować realizacji Przedmiotu Umowy na osobę trzecią.

§ 12

(odpowiedzialność stron za nienależyte wykonanie umowy)

1. Wykonawca niniejszym przyjmuje do wiadomości, że jakiegokolwiek naruszenie przez niego postanowień Umowy, może spowodować, że Zamawiający nie spełni obowiązków nałożonych na niego w związku z realizacją Przedmiotu umowy wskazanego w §2 Umowy. Niewywiązanie się z obowiązków, o których mowa powyżej, może spowodować powstanie szkody po stronie Zamawiającego (np. zostaną wymierzone Zamawiającemu korekty finansowe za naruszenie PZP związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków funduszy UE, za naruszenie art. 29 ust. 3 PZP poprzez wskazanie w Opracowaniu znaków towarowych, patentów lub pochodzenia). W powyższym przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na drodze postępowania sądowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy:
 - 1) zgodnie z przepisami prawa oraz wytycznymi i wymogami mającymi zastosowanie do ich opracowania,
 - 2) w terminach określonych w Umowie,
 - 3) w sposób zapewniający przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy wolnego od Wad.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o Wadach przedmiotu umowy, należy przez to rozumieć zarówno Wady Opracowania traktowanego, jako nierozłączna pod względem funkcjonalnym całość, jak też Wady poszczególnych jego składników, tj. wady poszczególnych dokumentów, bądź opracowań.
4. Fakt usunięcia Wad przez Wykonawcę, Strony potwierdzają protokolarnym odbiorem poprawionego Opracowania.
5. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez jedną ze Stron, drugiej przysługują uprawnienia przewidziane w Umowie i przepisach Kodeksu cywilnego.

§ 13

(rękojnia za wady i gwarancja jakości)

1. Wykonawca odpowiada za zgodność przyjętych w Opracowaniu rozwiązań z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
 2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięczny okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, które biegną od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy. W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy. Okres rękojmi został rozszerzony do 36 m-cy zgodnie z art. 558 §1 Kodeksu Cywilnego.
 3. O zauważonych wadach przedmiotu umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po jej ujawnieniu.
 4. Wykonawca odpowiada za wadę przedmiotu umowy również po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
 5. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w przedmiocie umowy, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi i które wynikną:
 - 1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części,
 - 2) z jakiegokolwiek błędnego działania lub zaniedbania Wykonawcy związanego z realizacją przedmiotu umowy.
 6. Za wady fizyczne uznaje się, w szczególności niezgodność Opracowania z przepisami prawa, braki w opracowaniu poszczególnych dokumentów, brak niezbędnych dokumentów, opracowań, uzgodnień lub decyzji (o ile za ich dostarczenie odpowiada Wykonawca), niezgodność sporządzonego przedmiotu umowy z wymogami Zamawiającego.
 7. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady przedmiotu umowy, może w ramach rękojmi za wady fizyczne:
 - 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.
- W przypadku zwłoki w usuwaniu wady Zamawiający może:

- a) naliczyć karę umowną zgodnie z § 15 ust. 1 lit. b, i / lub
 - b) zlecić opracowanie tej części przedmiotu umowy przez innego wykonawcę w ramach wykonawstwa zastępczego, które oznacza prawo Zamawiającego do zlecenia tej czynności innemu wykonawcy i obciążenie kosztami wykonawstwa zastępczego Wykonawcy. Działanie takie nie narusza przysługujących Wykonawcy praw do utworu.
- 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim.
8. Za wady istotne uważa się takie wady, które czynią przedmiot umowy niezdatny do zwykłego użytku, albo sprzeciwiają się umowie.
9. Wykonawca gwarantuje, że Opracowanie sporządzone przez niego w wyniku realizacji Przedmiotu umowy, będzie wolne od Wad prawnych, a zwłaszcza, że może być wykorzystywana przez Zamawiającego bez naruszenia Własności lub praw autorskich osób trzecich.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie Wady prawne przedmiotu umowy w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad w przedmiocie umowy powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Wszelkie ewentualne korekty zostaną wykonane w ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1.

§ 14

(zatrudnienie na umowę o pracę)

1. Zamawiający wymaga, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej jednej osoby odpowiedzialnej za świadczenie usługi, posiadającej wykształcenie wyższe techniczne o kierunku elektronika lub telekomunikacja lub informatyka lub automatyka.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15

(kary umowne)

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i okolicznościach:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia całkowitego określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 w stosunku do terminów określonych w § 6 niniejszej umowy,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia całkowitego określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i / lub usterek w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, wyznaczonego przez

Zamawiającego,

- c) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- d) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 1 w przypadku nie przedłożenia dowodu przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy za każdy dzień zwłoki na rzecz Miasta Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta,
- e) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej za zwłokę w wykonaniu lub zwłokę w należywym wykonaniu zobowiązań/obowiązków wynikających z § 3 niniejszej umowy – 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- f) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2000,00 zł za każdorazowe naruszenie obowiązku określonego w § 14 niniejszej umowy.

W przypadku, kiedy termin wykonania zobowiązania/obowiązku został określony w niniejszej umowie, to zwłoka Wykonawcy liczona jest od następnego dnia, w którym upłynął ten termin, a gdy termin nie jest określony w umowie, to w takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania/obowiązku wyznaczając mu termin (nie krótszy niż 3 dni) na wykonania tego zobowiązania/obowiązku, a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary za zwłokę.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary zastrzeżonej umową.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

4. W przypadku braku możliwości potrącenia - termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§ 16

(zmiana umowy)

1. Wszelkie istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy i musi być zawarta w formie pisemnej poprzez przedstawienie drugiej stronie opisu zmiany, uzasadnienie faktyczne i prawne zmiany, koszt zmiany i jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP, Zamawiający przewiduje zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy:
 - a) w przypadku wykonania przedmiotu umowy po terminie zmiany obowiązującej stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
 - b) w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, zmniejszeniu będzie ulegało wynagrodzenie za niewykonane elementy,
 - c) w przypadku zaistnienia okoliczności związanych ze zmianą lokalizacji Centrum Monitoringu Wizyjnego skutkujących zwiększeniem lub zmniejszeniem wynagrodzenia,
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia konieczności zmiany zakresu dokumentacji wynikającej m.in.

- z warunków uzyskanych podczas uzgadniania dokumentacji, z powodu dokonanego przez Zamawiającego wyboru spośród przedstawionych przez Wykonawcę wariantów warunkującego konieczność wykonania / uzyskania nowych opinii / uzgodnień / warunków/decyzji administracyjnych / ekspertyz / badań,
- b) wystąpienia zamówień dodatkowych mających wpływ na zmianę terminu zakończenia przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
 - d) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskaniem opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
 - e) trwającym ponad 30 dni uzgodnieniem/wydaniem warunków przez użytkownika/gestorów sieci odnośnie przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
 - f) w przypadku zmiany lokalizacji Centrum Monitoringu Wizyjnego,
 - g) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
 - h) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
 - i) przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego,
 - j) zaistnieje konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych założeń niż zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, gdyby zastosowanie przewidzianych dotychczas założeń groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy – w takim przypadku wykonawca może wnieść o realizację zamówienia przy przyjęciu odmiennych założeń zapewniających jednak realizację celów w stopniu nie mniejszym niż dotychczas założony,
- 3) zmiany osób – dopuszcza się zmianę osób w przypadku:
- a) śmierci, przewlekłej choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b) nie wywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy,
 - c) rezygnacji w formie pisemnej tych osób z wykonywania swoich obowiązków, pod warunkiem, że zaproponowane nowe osoby będą spełniały wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.

Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy.

W przypadku zmiany osób, nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty w SIWZ.

- 4. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na zmiany wprowadzane w Umowie Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności poinformować pisemnie Zamawiającego.
- 5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 17

(odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy)

- 1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
 - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli. Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do opracowania wykonywanego w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 2 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia,
 - 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
- 2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy przez cały okres realizacji umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,
 - b) gdy w trybie określonym właściwymi przepisami prawa w stosunku do Wykonawcy zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca jest niewypłacalny, co mogłoby wywrzeć istotny niekorzystny wpływ na zdolność Wykonawcy do wykonania jego zobowiązań wynikających z Umowy,
 - d) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Umowy lub części osobie trzeciej (Podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego.
 - e) Wykonawca nie rozpoczął w terminie prac bez uzasadnionej przyczyny, nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub stwierdzono protokolarnie brak postępu prac,
 - f) gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny zawiesił realizację Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni,
W takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do rozpoczęcia realizacji lub kontynuacji Przedmiotu Umowy wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy,
 - g) gdy Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego,
 - h) gdy Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
 - i) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 15 ust. 1 lit. a lub / i lit. b lub/i lit. d przekroczyła kwotę o której mowa w § 15 ust. 1 lit. c.
 - j) gdy Wykonawca opóźnia się w realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne jego zakończenie w terminie wskazanym w umowie
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru wykonanego zgodnie z umową przedmiotu umowy.
 3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 1 lit. b – j powyżej traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
 4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
 5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za kompletne opracowania lub ich części, czyli takie które będą mogły zostać wykorzystane przez Zamawiającego (na etapie kontynuacji przedmiotu umowy przez innego wykonawcę), które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
 6. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,
 - 2) W terminie do 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania. Protokół inwentaryzacji opracowań stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań do odbioru końcowego,
 - 3) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 2 będzie możliwa po dostarczeniu oświadczeń autorów Koncepcji o przeniesieniu autorskich praw majątkowych

i prawa do wykonywania praw zależnych na Zamawiającego (zgodnych ze wzorem zał. do SIWZ).

7. Strona, z powodu której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
8. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 6.
9. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy za porozumieniem stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane opracowania będące częścią Opracowania zrealizowanego w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 2 niniejszej umowy.

§ 18

(prawa autorskie)

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego do opracowań stanowiących przedmiot umowy oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionej dokumentacji, powstałej w związku i w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na Jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późniejszymi zmianami), zarówno w kraju jak i zagranicą, w nieograniczonym czasie.
2. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich prawa majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych. Wzór oświadczenia załączono do SIWZ.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy następuje bez ograniczenia, co do terytorium, czasu i ilości egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy projektu lub jego części, fragmentów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi, wprowadzania do pamięci komputera,
 - 2) eksploataowania na dowolnej ilości stacji roboczych, z możliwością upublicznienia w sieci www (Internet) w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotnianie dzieła przez każdego z użytkowników sieci publicznej,
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy, jego części, albo fragmenty utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 4) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy, jego części lub fragmentów w sposób inny niż określony w pkt. 1 i 2 niniejszego ustępu tj. publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (np. Internet); przy czym rozpowszechnianie przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów może być dokonywane w formie publicznych prezentacji niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana (np. w formie pisemnej, prezentacji multimedialnej, technik poligraficznych, projekcji, planów, makiet itp.).
4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z przedmiotu umowy na każdym odrębnym polu eksploatacji.

5. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie, przez Zamawiającego i innych osób działających na jego zlecenie, wszelkich opracowań z przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów, na potrzeby prowadzenia postępowania na wybór wykonawcy robót, nadzoru inwestorskiego oraz inne potrzeby Zamawiającego związane z prowadzonym procesem inwestycyjnym.
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego do przedmiotu umowy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późniejszymi zmianami). W ramach tych uprawnień Zamawiający w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów przedmiotu umowy, a także ma prawo do zmiany, modyfikacji oraz aktualizacji przedmiotu umowy wg własnego uznania. W tym celu możliwe jest także dokonywanie tłumaczenia treści zawartych w przedmiocie umowy na dowolne języki.
7. Zamawiający jest uprawniony do udzielania licencji osobom trzecim na korzystanie z praw do przedmiotu umowy oraz zbycia majątkowych praw autorskich stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy nie narusza praw autorskich osób trzecich.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do dysponowania umieszczonymi w przedmiocie umowy materiałami takimi jak, teksty, fotografie, mapy i plany, ortofotomapy itp. oraz że ich wykorzystanie w przedmiocie umowy nie narusza praw osób trzecich.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń w ust. 8 i ust. 9 powyżej, a w szczególności za poniesione przez Zamawiającego szkody w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy przysługują w całości lub w jakiegokolwiek części osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
11. W przypadku roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie wskazujących, że przedmiot umowy narusza patenty i / lub prawa autorskie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego na własny koszt przystąpi do procesu sądowego zwalniając bezwarunkowo Zamawiającego od tych roszczeń i zapłaci wszelkie koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej zasadzonej ostatecznie przez Sąd.
12. Majątkowe prawa autorskie oraz wyłączne prawo na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowań objętych niniejszą umową przechodzą na rzecz Zamawiającego z chwilą ich odbioru przez Zamawiającego.
13. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
 - 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijaniu autorstwa,
 - 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

§ 19

(sposób porozumiewania się)

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja lub zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego lub Wykonawcy będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona na piśmie wysłanym pocztą lub doręczona osobiście.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego.

§ 20

(postanowienia końcowe)

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą Stron, wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i w przypadkach określonych w niniejszej umowie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
7. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 2,
 - 3) Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – załącznik nr 3.
8. W przypadku rozbieżności przepisów poszczególnych dokumentów opisanych w ust. 7 pkt. 1 i 2, pierwszeństwo mają przepisy dokumentu opisanego w pkt. 1, chyba że dokument ten będzie zawierał omyłkę lub błąd, który można stwierdzić z obiektywnego punktu widzenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WZÓR

Oświadczenie autorów o przekazaniu autorskich praw majątkowych i zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich

Ja, niżej podpisany, zamieszkały,
legitymujący się dowodem osobistym nr, PESEL,
oświadczam, iż:

jestem autorem i twórcą Konceptji/projektu, branży:

.....

(nazwa inwestycji)

branży:

posiadam uprawnienia nrwydane przez

- 1) wyłącznie mi, w sposób nieograniczony przysługują wszelkie prawa do, w tym nieograniczone autorskie prawa majątkowe,
(Konceptja / projekt, branża)
- 2) został stworzony przeze mnie bez udziału
(Konceptja / projekt, branża)
osób trzecich oraz nie zaciągnąłem do dnia dzisiejszego jakichkolwiek zobowiązań, które ograniczałyby lub wyłączały moje prawo do przeniesienia przysługujących mi praw na Miasto Gorzów Wlkp.,
- 3)nie narusza praw autorskich osób trzecich,
(Konceptja / projekt, branża)
- 4)stanowi w całości utwór oryginalny, nie narusza
(Konceptja / projekt, branża)
praw autorskich osób trzecich, jest wolne od jakichkolwiek zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Miasto Gorzów Wlkp. na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania lub rozpowszechniania dzieła,
- 5) według mojej najlepszej wiedzy, lub jego część nie
(Konceptja / projekt, branża)
znajdują się w posiadaniu osób trzecich i nie istnieje ryzyko jego wydania bez zgody Miasta Gorzów Wlkp.,
- 6) niniejszym przenoszę na Miasto Gorzów Wlkp. wszelkie majątkowe prawa autorskie, dotyczące,
(Konceptja / projekt, branża)

- 7) przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na zasadach wyłączności, na czas nieograniczony i obejmuje prawo do wielokrotnego wydawania, rozpowszechniania, powielania, przetwarzania (choćby częściowo) oraz wykorzystywaniaw każdej formie z użyciem wszelkich środków technicznych
(Koncepcja / projekt, branża)
w szczególności drukiem, techniką reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową za pomocą jakiegokolwiek nośnika informacji (film, kasetę magnetofonową, płyta kompaktowa, płyta gramofonowa, CDR, CDRW, DVDR, DVDRW, video CD, minidysk, VHS, nośniki typu „flash”) na gruncie pól eksploatacji, które stanowią m.in.: utrwalenie, zwielokrotnienie określoną techniką, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, publiczne wykonanie lub odtworzenia, wystawienie, wyświetlenie, najem, dzierżawa, nadanie za pomocą wizji przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną, nadanie za pośrednictwem satelity, równoczesne i integralne nadanie utworu nadawanego przez inną organizację telewizyjną, rozpowszechnianie przez Internet (w szczególności przez pocztę elektroniczną, strony www i serwery itp), Intranet, Extranet i inne sieci komputerowe,
- 8) zezwalam na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich przez Miasto Gorzów Wlkp. do
(Koncepcja / projekt, branża)
w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami) zarówno w kraju jak i zagranicą. W ramach tych uprawnień Miasto Gorzów Wlkp. w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów W tym celu możliwe jest
(Koncepcja / projekt, branża)
dokonywanie tłumaczenia treści zawartych w opracowaniu
(Koncepcja / projekt, branża)
na dowolne języki,
- 9) Miasto Gorzów Wlkp. może według własnego uznania dokonywać modyfikacji lub popraweknabytego na mocy niniejszego oświadczenia,
(Koncepcja / projekt, branża)
- 10) Miasto Gorzów Wlkp. jest uprawnione do udzielania licencji osobom trzecim na korzystanie z praw do zbycia majątkowych praw
(Koncepcja / projekt, branża)
autorskich oraz zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do
(Koncepcja / projekt, branża)

Niniejsze oświadczenie rodzi skutki prawne z chwilą przekazania Zamawiającemu Koncepcji/projektu, branży:

....., dnia

.....
(czytelny podpis)