

Miasto Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 95 7355 576 fax 95 7355 612

WAD-VI.271.16.2017.BD

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY na:

Zbrojenie terenów inwestycyjnych w Gorzowie Wlkp.

PREZYDENT MIASTA

Zatwierdzam:

Jacek Wojcicki

Data:

DYREKTOR
Wyd. *[signature]* ego

Bogumił *[signature]*owska

SEKRETARZ MIASTA

[signature]
Lukasz Marcinkiewicz

CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział I

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Gorzów Wlkp.
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 95 7355 500 fax 95 7355 612

Rozdział II

TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:
 - Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami.
 - Część II: Projekt umowy.
 - Część III: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje : www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

Rozdział III

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień CPV: **71.32.00.00-7, 71.32.31.09, 71.24.80.08**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na realizację robót budowlanych dla:

- zadania 1: budowa sieci uzbrojenia wraz z budową dróg na terenie inwestycyjnym przy ul. Dobrej,
- zadania 2: budowa sieci uzbrojenia na terenie inwestycyjnym przy ul. Walczaka,
- zadania 3: budowa sieci uzbrojenia na terenie inwestycyjnym przy ul. Łukasińskiego

wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych dokumentów, decyzji i uzgodnień w celu realizacji robót, w tym decyzji pozwolenia na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót oraz pełnieniem nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji wraz z okresem gwarancji i rękojmi określonym dla Wykonawcy Robót.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020, działanie 1.3.2. Tereny inwestycyjne - ZIT Gorzów Wlkp.

Koszt wykonania dokumentacji w wersji papierowej wynosi 20 zł.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w części III OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Każde z zamówień częściowych zostanie zrealizowane w terminie:

- 1) Wykonanie wstępnej koncepcji zagospodarowania terenu - w terminie do 4 tygodni od podpisania umowy.
- 2) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę do 26.06.2017 r.
- 3) Wykonanie projektu wykonawczego oraz wszelkich pozostałych opracowań do 31.08.2017r.
- 4) Wykonanie nadzoru autorskiego - w terminie realizacji robót budowlanych.

3. POWTÓRZENIE ZAMÓWIENÍ PODOBNYCH DO ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego w zakresie wykonania dokumentacji projektowej. Wartość tych zamówień została uwzględniona przy obliczeniu całkowitej wartości szacunkowej zamówienia i nie przekroczy 20 % szacowanej wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty a ich realizacja na zasadach określonych w Umowie podstawowej i jej załącznikach.

4. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 36A UST. 2 PZP

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp - **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6. INFORMACJE O AUKCJACJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. INFORMACJE O DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

8. INFORMACJE O UMOWIE RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:

a) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej:

- jedno zamówienie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej dł. min 300 m (dotyczy wszystkich zamówień częściowych)
- jedno zamówienie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy sieci wodociągowej dł. min 300 m (dotyczy wszystkich zamówień częściowych)
- jedno zamówienie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej przebudowy / budowy drogi z nawierzchni asfaltowej o długości min. 600 m (dotyczy tylko zamówienia częściowego nr 1)

Wykonawca może potwierdzić spełnianie powyższych warunków w ramach jednego zamówienia.

Wykonawca musi wykazać, że w trakcie realizacji zamówienia dysponować będzie osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1 osoba (projektant branży drogowej) - dotyczy tylko zamówienia częściowego nr 1:
 - posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń,
 - posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności drogowej
- 1 osoba (projektant branży sanitarnej) - dotyczy wszystkich zamówień częściowych:
 - posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych, wentylacyjnych i ciepłych bez ograniczeń
 - posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych i wodociągowych, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych, wentylacyjnych i ciepłych.
- - 1 osoba (projektant branży elektrycznej) - dotyczy wszystkich zamówień częściowych:
 - posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
 - posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania w ramach swojego personelu osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania całości przedmiotu Umowy, a w szczególności dysponowania personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych.

Osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji zamówienia.

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010r. nr 243, poz. 1623 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008r., nr 63, poz. 394).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. IV ust. 1 pkt 2) ppkt c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w Rozdz. IV ust. 3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku gdy:

- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazać:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

- w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w Rozdz. IV ust. 3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeśli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdz. IV ust. 3.

6. Podstawy wykluczenia wykonawców z przedmiotowego postępowania.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w ust. 5 pkt 1 - 4 ustawy Pzp.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu (wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ) wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Wykonawca może wybrać dowolną ilość zamówień częściowych, na które złoży ofertę lub złożyć ofertę na wszystkie zamówienia częściowe.
3. W Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ Wykonawca wskaże jednoznacznie do jakich części zamówienia odnosi się złożona oferta. Z formularza Wykonawca wykreśli pozycję zadań częściowych, których oferta nie dotyczy.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność ich treści. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
6. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do złożenia oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
12. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w rozdziale VI i wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
14. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek zmiany i skreślenia ceny.
15. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania) i Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w Rozdziale VIII i z określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakiegokolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji

stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

19. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

20. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca załączy do oferty:

- 1) **Formularz Oferty** (Załącznik nr 1 do SIWZ)
- 2) **Aktualne** na dzień składania ofert **oświadczenia** w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 3) Dowód wniesienia **wadium** (kserokopia),
- 4) **Upoważnienie** dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku zawiązania konsorcjum należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.
- 5) **Pisemne zobowiązanie** do współpracy osób lub podmiotów, które oddają dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - załączyć w przypadku polegania na osobach lub sytuacji innych podmiotów.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1, pkt 2 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 niniejszej SIWZ.

2. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ). *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
3. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24 aa, ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, w zakresie wymaganych w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2 pkt c SIWZ - wzór dokumentu stanowi załącznik nr

4 do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 2) **odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego powyżej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

- 3) **wykaz osób** - skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów **aktualnego odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 4, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 4, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.*

Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VII

UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie muszą łącznie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentował w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Podmioty występujące wspólnie są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
5. Podmioty występujące wspólnie zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich części w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników tego podmiotu.
6. Lider Podmiotów występujących wspólnie jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z tych podmiotów w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

Rozdział VIII

OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.

ul. Sikorskiego 3 - 4

66-400 Gorzów Wlkp.

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

OFERTA PRZETARGOWA – WAD-VI.271.16.2017.BD

Zbrojenie terenów inwestycyjnych w Gorzowie Wlkp.

Rozdział IX

SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Zamawiający dopuszcza aby wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje były przekazywane w trakcie postępowania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający, nie później niż **na dwa dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3.
8. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Bartosz Dolny – Referat Zamówień Publicznych

Tel. (095) 735 55 14, fax: (095) 735 56 12, zampubl@um.gorzow.pl

Agnieszka Surmacz – Wydział Inwestycji i Remontów Dróg, agnieszka.surmacz@um.gorzow.pl

10. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta od 7.30 do 15.30 w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek; we wtorek od godz. 7.30 do 16.30, w piątek od godz. 7.30 do 14.30

Rozdział X

SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
 - nr faksu Zamawiającego: (095) 735 56 12
 - e-mail: zampubl@um.gorzow.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozdział XI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium odrębnie na każde zamówienie częściowe:
 - Zadanie nr 1 w wysokości **2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł)**,

- Zadanie nr 2 w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł),
 - Zadanie nr 3 w wysokości 1 200,00 zł (słownie: tysiąc dwieście zł),
2. Forma wniesienia Wadium: Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240). Miejsce i sposób wniesienia Wadium.
 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. Nr **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286** odrębnie na każde zamówienie częściowe.
Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu (wplaty) załączona do oferty**.
 4. W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy **oryginał dowodu** jego wniesienia, odrębnie dla każdego z zamówień częściowych, złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 3 - 4, pok. 315 (p. II)**, przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem "wadium". W każdym z tych przypadków poświadczony za zgodność z oryginałem kopia dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania oferta, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Termin wniesienia Wadium
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
 6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp., oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp., co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 9. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium lub jeżeli wniesie w sposób nieprawidłowy (zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 7b).

Rozdział XII

TERMIN ZWIĄZANIA z OFERTĄ

1. Termin związania z Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (*art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.*).
4. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział XIII

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie** przed zawarciem umowy (*najpóźniej w dniu jej zawarcia*).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancji ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu za ręką wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu ręką wady,
 - zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadomiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
5. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.

6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z pkt 4 lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
 - a) 70% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty potwierdzenia przez organ administracji budowlanej ostateczności decyzji a w przypadku decyzji ZRID po wykonaniu kompletnej dokumentacji geodezyjnej wykonanej po wydaniu decyzji ZRID.
 - b) 30% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania pozostanie w dyspozycji Zamawiającego jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XIV.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację, które bieżą od daty podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będą cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację wraz z okresem 36 miesięcznej eksploatacji.

(okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).

W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.

Rozdział XV.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Miejsce:**

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3 - 4, Kancelaria Ogólna (parter).

2. **Termin: 14.04.2017 r, godz. 10:00**

O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., potwierdzona pieczęcią Kancelarii Ogólnej.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.

Rozdział XVI

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Publiczne **otwarcie ofert** nastąpi w dniu: **14.04.2017r, godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3 - 4, 66-400 Gorzów Wlkp. **Sala nr 201 (p. I).**

Rozdział XVII

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

1. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty przy uwzględnieniu wszelkich elementów ryzyka wynikającego ze stopnia złożoności, rozmiaru i wymogów przedmiotu zamówienia.
2. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie.
3. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., nr 177, poz. 1054 ze zmianami).
4. Cenę w formularzy oferty brutto Wykonawca poda w PLN z dokładnością do 1 grosza (dwóch miejsc po przecinku).

Rozdział XVIII

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Złożone oferty zostaną ocenione, odrębnie na każde zamówienie częściowe, zgodnie z kryteriami:
 - 1) **Cena (C) – waga 60 %**
 - 2) **Termin końcowy wykonania zamówienia (T) – waga 20 %**
 - 3) **Czas reakcji i wykonania czynności w ramach nadzoru autorskiego (CZ) waga max. 20 %**
2. W poszczególnych kryteriach oceny ofert ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:
 - 1) **Cena - C. Waga 60 %**
Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - punktacja za cenę brutto oferty

C_{\min} – najniższa cena brutto ze wszystkich ofert podlegających ocenie

C_{of} – cena brutto badanej oferty

- 2) **Termin końcowy wykonania zamówienia - T. Waga 20 %**
Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za skrócenie czasu realizacji zamówienia w stosunku do terminu określonego w SIWZ jako termin końcowy. Najdłuższy możliwy okres skrócenia czasu realizacji zamówienia uwzględniony do oceny ofert: 30 dni od daty określonej w SIWZ.
Punkty w kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem: gdzie

$$T = \frac{S_{\text{of}}}{30} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

T - punktacja za skrócenie czasu realizacji zamówienia

S_{of} – okres skrócenia czasu realizacji zamówienia badanej oferty (w dniach – od 0 do 30)

- 3) Czas reakcji i wykonania czynności w ramach nadzoru autorskiego [CZ] - 20%
W ramach tego kryterium punkty będą przyznawane za zaoferowany czas reakcji i wykonania czynności nadzoru autorskiego.
Ocenie zostanie poddany zaoferowany czas reakcji i wykonana czynności poniżej wymaganych 3 dni.
Wykonawcom przyznane będą punkty za zadeklarowany czas reakcji i wykonania czynności w ramach nadzoru autorskiego od momentu wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego:
- | | |
|-------------|----------|
| 3 dni | - 0 pkt |
| do 2 dni | - 5 pkt |
| do 1 dnia | - 10 pkt |
| do 5 godzin | - 20 pkt |

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów wyboru oferty (C + T+ CZ). Zamawiający udzieli zamówienia, odrębnie na każde zamówienie częściowe, Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów spośród ważnych ofert.

Rozdział XIX

INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące **ceny oferty** oraz zaproponowanych przez Wykonawcę: **terminu końcowego wykonania zamówienia oraz czasu reakcji i wykonania czynności w ramach nadzoru autorskiego.**
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3, na stronie internetowej www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow

Rozdział XX

INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 ustawy Pzp w zw. z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust.2 ustawy Pzp, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
 - 9) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego
 - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
 - 11) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
 - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

Rozdział XXI

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia, odrębnie na każde z zamówień częściowych, Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeśli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres (jeżeli jest miejscem wykonywania działalności) Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy (jeżeli są miejscami wykonywania działalności) Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w rt. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d. Unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. Zamawiający udostępni informację, o których mowa w ust.. 3a i d, na stronie internetowej: bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.

W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez

przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XXII

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie, odrębnie dla każdego zamówienia częściowego, o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy :
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie, w przypadku o którym mowa w art. 91 ust.5 Pzp
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Rozdział XXIII.

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób).
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
4. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez wybranego Wykonawcę przed dniem podpisania umowy:
 - W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest spółka cywilna, bądź konsorcjum w skład którego wchodzi spółka cywilna to Wykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umowę spółki cywilnej, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do ofert, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
 - W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest konsorcjum - Wykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę konsorcjum.
 - Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającego projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesiony w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy.

- 1) Wszelkie istotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy i musi zawierać w formie pisemnej poprzez przedstawienie drugiej stronie opis zmiany, uzasadnienie faktyczne i prawne zmiany, koszt zmiany i jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
- 3) Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP, Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zakres dopuszczalnych zmian określono w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niemniejszego SIWZ.

Rozdział XXIV

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców, o ile są znane. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (podczas realizacji zamówienia) dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub dalszy podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXV

ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XXVI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity ustawy (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

Spis załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 – Wykaz usług

Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 6 – Oświadczenie autorów o przekazaniu autorskich praw majątkowych i zezwolenia na wykorzystanie zależnych praw autorskich

CZĘŚĆ II PROJEKT UMOWY

UMOWA NrWIR/2017
na wykonanie dokumentacji projektowej
w ramach zadania pn. „Zbrojenie terenów inwestycyjnych”

Zawarta w Gorzowie Wlkp. w dniu pomiędzy:

Miastem Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta
z siedzibą przy ul. Sikorskiego 3-4 w Gorzowie Wlkp.
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

Mając na uwadze fakt, że:

- Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o numerze, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity; Dz. U. z 2015 r. poz. 2164),
- podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej,
- osoby reprezentujące Strony mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy,

Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1
(definicje)

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

1. **Przedmiot umowy** – Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji zezwalających na realizację robót budowlanych oddzielnej dla zadania oraz pełnieniem nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji wraz z okresem gwarancji i rękojmi określonym dla Wykonawcy Robót
Przedmiot umowy opisano szczegółowo w § 3 niniejszej umowy. W ramach wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania go zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami i oddania Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, a Zamawiający zobowiązuje się wykonany Przedmiot Umowy odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z zapisami § 8 niniejszej Umowy.
2. **Umowa/Kontrakt** – umowa podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych, jako rezultat postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót i pełnieniem nadzoru autorskiego na przebudowę/remont peronów tramwajowych w Gorzowie Wlkp.
3. **Dokumentacja projektowa/Projekt** – oznacza kompletny projekt budowlany i wykonawczy wykonany przez Wykonawcę celem realizacji w/w zadania inwestycyjnego wraz z rysunkami i opisem technicznym, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, Tabelą Elementów Rozliczeniowych, kosztorysem inwestorskim oraz przedmiarem

robót, uzgodniony z Zamawiającym i Użytkownikiem oraz zatwierdzony decyzją pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót.

4. **Dokonanie skutecznego złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót** – potwierdzenie przyjęcia wniosku przez właściwy organ administracji budowlanej.
5. **Protokół przekazania** – protokół podpisany przez Strony potwierdzający przekazanie przez Wykonawcę do Wydziału Inwestycji Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. dokumentacji projektowej
Po podpisaniu protokołu przekazania Zamawiający przystępuje do czynności odbioru i sprawdzenia kompletności dokumentacji projektowej i w ciągu 14 dni od przekazania w/w dokumentów podpisuje protokół zdawczo-odbiorczy albo zwraca sprawdzane dokumenty wraz z pisemnym uzasadnieniem odmowy odbioru.
6. **Protokół zdawczo-odbiorczy** – potwierdza wykonanie poszczególnych części realizacji przedmiotu umowy. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji umowy.
7. **Protokół końcowy odbioru dokumentacji projektowej** – potwierdza wykonanie przedmiotu umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej, uzyskanie decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót. Podpisanie protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej następuje po przekazaniu kompletnej **Dokumentacji przebiegu procesu projektowego** zdefiniowanej w ust. 18 poniżej. Podpisanie przedmiotowego protokołu nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej, w tym decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym okresie.
8. **Protokół odbioru końcowego robót budowlanych** – protokół podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę Robót po wykonaniu robót budowlanych projektowanej inwestycji w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości robót budowlanych.
9. **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji Wykonawcy Robót.
10. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy** - za zakończenie realizacji umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru ostatecznego, a data podpisania protokołu odbioru ostatecznego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
11. **Siła wyższa** – określenie przyczyny sprawczej zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym (np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżycy, śmierć) nie do uniknięcia, nad którym nie jest w stanie zapanować Wykonawca i / lub Zamawiający. Zaistnienie siły wyższej stanowi podstawę do zmiany zapisów umowy i może stanowić podstawę wyłączenia odpowiedzialności Wykonawcy i / lub Zamawiającego za określone zdarzenie prawne.
12. **Wykonawca robót** – oznacza wykonawcę robót budowlanych, wyłonionego odrębnym postępowaniem przetargowym.
13. **Nadzór inwestorski** – podmiot/osoba wyznaczona przez Zamawiającego do technicznego koordynowania realizacji zadania inwestycyjnego i jego rozliczania, przedstawiająca Zamawiającemu stan zaawansowania wykonywanych robót i ewentualne problemy związane z poprawną ich realizacją, dysponująca osobami posiadającymi decyzje uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach jakie obejmuje przedmiot umowy.
14. **Nienależyte wykonanie przedmiotu umowy** - niewykonanie pełnego zakresu dokumentacji projektowej określonej w niniejszej umowie, wykonanie dokumentacji lub jej części w wadliwy sposób, uniemożliwiający jej wykorzystanie, wykonywanie przedmiotu

- umowy z naruszeniem postanowień zawartej umowy.
15. **Organ administracji publicznej** – oznacza organ administracji publicznej będący właściwy rzeczowo do rozpoznawania i rozstrzygania określonego rodzaju spraw w postępowaniu administracyjnym, w tym organ administracji architektoniczno-budowlanej, organ nadzoru budowlanego, jak również właściwy organ ochrony środowiska, stosownie do ich właściwości.
 16. **Projektant** – oznacza uprawnioną osobę będącą autorem opracowań projektowych, wchodzącą w skład personelu Wykonawcy, której prawa i obowiązki określa Prawo Budowlane.
 17. **Koordynator prac projektowych** – osoba wyznaczona przez Wykonawcę do koordynowania całości prac dotyczących realizacji przedmiotu umowy na etapie opracowywania dokumentacji projektowej i późniejszej realizacji zadania inwestycyjnego. Osoba ta będzie odpowiedzialna m.in. za informowanie przedstawicieli Zamawiającego o aktualnym stanie zaawansowania prac projektowych, o złożeniu wniosków o wydanie uzgodnień/warunków oraz uzyskaniu uzgodnień/warunków. Koordynator winien być osobą upoważnioną przez Wykonawcę do podejmowania decyzji na spotkaniach/naradach z przedstawicielami Zamawiającego odnośnie przyjętych rozwiązań projektowych.
 18. **Dokumentacja przebiegu procesu projektowego** – oznacza kompletną dokumentację z przebiegu całego procesu projektowego, w tym oryginały decyzji administracyjnych, notatki i protokoły ze spotkań w sprawie dokumentacji projektowej, wszelkie wytyczne, warunki, uzgodnienia, oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, protokoły z badań, raporty z audytów, raporty z kontroli, ekspertyzy, itp. dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w trakcie procesu projektowego. Dokumentacja przebiegu procesu projektowego będzie przekazywana na bieżąco Zamawiającemu w miarę postępu prac projektowych i uzyskiwanych uzgodnień oraz przekazana Zamawiającemu (w segregatorze wraz ze spisem treści) po uzyskaniu decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót. Potwierdzeniem przekazania Dokumentacji przebiegu procesu projektowego będzie protokół przekazania.
 19. **STWIOR** - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.
 20. **OPZ** - Opis Przedmiotu Zamówienia.
 21. **TER** - Tabela Elementów Rozliczeniowych.
 22. **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 23. **Ustawa PZP** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity; Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
 24. **Dzieło** – dokumentacja powstała w wyniku realizacji przedmiotu Umowy opisanego w §3 Umowy.

Pozostałe, nie wymienione powyżej określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami i określeniami podanymi w innych częściach niniejszej umowy.

§2 (oświadczenia stron)

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi warunkami technicznymi i prawnymi oraz posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca dołoży starań, aby świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego zajmowała się stała grupa specjalistów.

4. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco będzie udzielał wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz każdego zlecenia powierzonego Wykonawcy.
5. Strony zgodnie stwierdzają, że Zamawiający dostarczył wszelkie dane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

§ 3 (przedmiot umowy)

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej na realizację robót budowlanych
dla zamówienia 1: Wykonanie dokumentacji budowy sieci uzbrojenia wraz z budową dróg na terenie inwestycyjnym przy ul. Dobrej
dla zamówienia 2: Wykonanie dokumentacji budowy sieci uzbrojenia na terenie inwestycyjnym przy ul. Walczaka
dla zamówienia nr 3: Wykonanie dokumentacji budowy sieci uzbrojenia na terenie inwestycyjnym przy ul. Łukasieńskiego
realizowanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zbrojenie terenów inwestycyjnych” wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych dokumentów, decyzji i uzgodnień w celu realizacji robót, w tym decyzji pozwolenia na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót oddzielnej dla każdego z zadań oraz pełnieniem nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji wraz z okresem gwarancji i rękojmi określonym dla Wykonawcy Robót.
2. Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej:
 - 2.1 Zakres dokumentacji projektowej dla zamówienia nr 1 obejmuje:
 - a) Dokumentację projektową budowy sieci kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
 - b) Dokumentację projektową budowy sieci wodociągowej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
 - c) Budowę kanalizacji teletechnicznej umożliwiającej w przyszłości doprowadzenie sieci teletechnicznych i światłowodowych do każdej z działek
 - d) Budowę dróg wewnętrznych wraz z ciągiem pieszo – rowerowym lub chodnikiem i ścieżką,
 - e) Budowę oświetlenia w systemie LED
 - f) Budowę kanalizacji deszczowej która uwzględni odprowadzenie wody zarówno z drogi jak i odbiór wód z działek inwestycyjnych. Drogi wewnątrz terenu planowane są jako drogi wewnętrzne.
 - g) Przebudowę kolidujących urządzeń infrastruktury technicznej z planowaną infrastrukturą jeśli zajdzie taka konieczność
 - h) Inwentaryzację wszystkich drzew wraz z projektem wycinki oraz decyzję zezwalającą na wycinkę drzew w pasie drogowym
 - i) inne opracowania i projekty niezbędne do prawidłowego zrealizowania robót budowlanych w oparciu o sporządzaną dokumentację projektową.

2.2. Zakres dokumentacji projektowej dla zamówienia nr 2 obejmuje:

- a) koncepcje zagospodarowania terenu w zakresie układu komunikacyjnego zgodnego z zapisami planu wraz z określeniem docelowej niwelety dróg, lokalizacji sieci, oraz propozycję docelowych rzędnych działek przeznaczonych na zbrojenie terenów inwestycyjnych.
- b) Opracowanie związane z wyliczeniem robót ziemnych niwelacyjnych związanych z uzyskaniem docelowej rzędnej na poszczególnych działkach.
- c) Dokumentację projektową budowy sieci kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
- d) Dokumentację projektową budowy sieci wodociągowej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
- e) Budowę kanalizacji teletechnicznej umożliwiającej w przyszłości doprowadzenie sieci teletechnicznych i światłowodowych do każdej z działek
- f) Budowę kanalizacji deszczowej która uwzględni odprowadzenie wody z działek inwestycyjnych.
- g) Przebudowę kolidujących urządzeń infrastruktury technicznej z planowaną infrastrukturą jeśli zajdzie taka konieczność
- h) Inwentaryzację wszystkich drzew wraz z projektem wycinki oraz decyzję zezwalającą na wycinkę drzew w pasie drogowym.
- i) inne opracowania i projekty niezbędne do prawidłowego zrealizowania robót budowlanych w oparciu o sporządzaną dokumentację projektową.

2.3. Zakres dokumentacji projektowej dla zamówienia nr 3 obejmuje:

- a) koncepcje wraz z określeniem docelowej niwelety dróg, lokalizacji sieci, oraz propozycję docelowych rzędnych działek przeznaczonych na zbrojenie tereny inwestycyjnych.
- b) Opracowanie związane z wyliczeniem robót ziemnych niwelacyjnych związanych z uzyskaniem docelowej rzędnej na poszczególnych działkach.
- c) Dokumentację projektową budowy sieci kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
- d) Dokumentację projektową budowy sieci wodociągowej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
- e) Budowę kanalizacji teletechnicznej umożliwiającej w przyszłości doprowadzenie sieci teletechnicznych i światłowodowych do każdej z działek
- f) Budowę kanalizacji deszczowej która uwzględni odprowadzenie wody z działek inwestycyjnych.
- g) Przebudowę kolidujących urządzeń infrastruktury technicznej z planowaną infrastrukturą jeśli zajdzie taka konieczność

- h) Inwentaryzację wszystkich drzew wraz z projektem wycinki oraz decyzję zezwalającą na wycinkę drzew w pasie drogowym.

3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot umowy określony w niniejszym §, na który składa się wykonanie dokumentacji projektowych:

Zamówienie nr 1

- 1) projektu budowlanego, wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, i uzyskaniem przez Wykonawcę wszelkich opracowań, mapy do celów projektowych, badań, opinii, uzgodnień, sprawdzeń i decyzji administracyjnych niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót.
- 2) Projektów wykonawczych dla wszystkich branż.
- 3) Projektów usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą, jeżeli zajdzie taka konieczność.
- 4) Kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót.
- 5) Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
- 6) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
- 7) Projektu docelowej organizacji ruchu.
- 8) Inwentaryzacji wszystkich drzew, projekt wycinki drzew
- 9) Uzyskanie decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcie zgłoszenia robót w oparciu o wykonany projekt budowlany.
- 10) Uzyskanie decyzji na wycinkę dla drzew zlokalizowanych w pasie drogowym

Zamówienie nr 2 i 3

- 1) Koncepcji zagospodarowania terenu,
- 2) Opracowanie związane z wyliczeniem robót ziemnych niwelacyjnych związanych z uzyskaniem docelowej rzędnej na poszczególnych działkach
- 3) projektu budowlanego, wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, i uzyskaniem przez Wykonawcę wszelkich opracowań, mapy do celów projektowych, badań, opinii, uzgodnień, sprawdzeń i decyzji administracyjnych niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót.
- 4) Projektów wykonawczych dla wszystkich branż.
- 5) Projektów usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą, jeżeli zajdzie taka konieczność.
- 6) Kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót.
- 7) Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
- 8) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
- 9) Uzyskanie decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcie zgłoszenia robót w oparciu o wykonany projekt budowlany.
- 10) Inwentaryzacji wszystkich drzew, projekt wycinki drzew
- 11) Uzyskanie decyzji na wycinkę dla drzew zlokalizowanych w pasie drogowym

4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z: właściwymi obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:

- 1) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)
- 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami),
- 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późniejszymi zmianami),
- 4) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia

- objektów budowlanych (Dz. U z 2012 r. poz. 463),
- 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz.1389),
 - 7) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późniejszymi zmianami),
 - 8) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 26 kwietnia 2013r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie (Dz. U. z 2013 r. poz. 640).
 - 9) Ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.128),
 - 10) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. z 2003 r. nr 177, poz. 1729 ze zm.),
 - 11) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach (Dz. U. z 2003r. nr 220, poz. 2181 ze zm.),
 - 12) Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2002 r. nr 170, poz. 1393 ze zm.),
 - 13) Rozporządzeniem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu w sprawie ustalenia Warunków korzystania z wód regionu wodnego Warty,

§ 4 (obowiązki Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji projektowej określonej w § 3 niniejszej umowy w sposób kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodnie z umową i przepisami prawa (w tym techniczno-budowlanymi) obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zmawiającemu) oraz zgodnie z współczesnymi zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, sprawdzeń, pozwoleń i decyzji w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca uzyskując wszelkie warunki/uzgodnienia odpowiada za sprawdzenie poprawności wydania w/w warunków/uzgodnień oraz za uzyskanie warunków/uzgodnień zgodnych z obowiązującymi przepisami. Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków/uzgodnień, opinii oraz umów o przyłączenie do sieci należy na bieżąco przekazywać przedstawicielowi Zamawiającego w terminach umożliwiających skorzystanie z trybu odwoławczego.
3. Wykonawca dostarczy dokumentację projektową do Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. Odbiór dokumentacji nastąpi zgodnie z zasadami opisanymi w § 9 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej oraz, że jest wydana w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań

- i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do koordynowania całości dokumentacji projektowej oraz ponoszenia odpowiedzialności kontraktowej za całość dokumentacji projektowej.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia koordynatora prac projektowych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej oraz na etapie późniejszej realizacji inwestycji.
 7. Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia stron w tym zakresie przyjmują formę pisemną.
 8. Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych rozwiązań i wyrobów budowlanych za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli będzie to możliwe Wykonawca zobowiązany jest do wskazania parametrów podstawowych rozwiązań i materiałów równoważnych.
 9. Wykonawca przy projektowaniu obiektów budowlanych winien zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
 10. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, wyrobów budowlanych i technologii robót.
 11. Obiekty budowlane i związane z nimi urządzenia winny być zaprojektowane w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy.
 12. Wszelkie projektowane urządzenia z racji swej konstrukcji, miejsca ustawienia nie powinny ograniczać widoczności i nie powinny stwarzać dodatkowych zagrożeń dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.
 13. Wykonawca działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego wypełni i złoży do właściwego organu wnioski o wydanie decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszystkich ewentualnych braków we wniosku o wydanie w/w decyzji, wskazanych przez organ, do którego przedmiotowy wniosek zostanie złożony, w terminach wymaganych przez ten organ, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
 14. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 13 niniejszej umowy nie zostanie przyjęty lub będzie wymagał uzupełnienia, a Wykonawca nie usunie braków w wyznaczonym terminie – Zamawiający uzna, że termin, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 nie został przez Wykonawcę dotrzymany.
 15. W przypadku wystąpienia zmian wynikających z decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót Wykonawca na swój koszt uaktualni projekty wykonawcze, kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót, Tabelę Elementów Rozliczeniowych oraz wszelkie pozostałe dokumenty, w których winny być ujęte zmiany wynikające z decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do należytego sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z zakresem opisanym w § 5 niniejszej umowy. W tym celu wyznaczy we właściwym czasie osobę odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym oraz powiadomi autorów poszczególnych opracowań o zawarciu umowy o roboty budowlane prowadzone w oparciu o dokumentację projektową objętą niniejszą umową.
 17. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego w sposób pisemny o zauważonych przypadkach wykonywania robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową objętą niniejszą umową, niezgodnie z tą dokumentacją.
 18. W przypadku stwierdzenia, w toku prowadzonych robót budowlanych, niezainwentaryzowanych lub nieprawidłowo posadowionych/usytuowanych sieci infrastruktury podziemnej, zgłoszonych przez Wykonawcę robót lub Nadzór Inwestorski w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca winien pilnie sporządzić projekt usunięcia kolizji, uzyskać wszelkie niezbędne uzgodnienia oraz złożyć i uzyskać wszelkie niezbędne decyzje administracyjne, a w szczególności zawiadomienia o braku sprzeciwu do realizacji robót budowlanych/decyzję pozwolenie na budowę. Wynagrodzenie z tego tytułu winno być skalkulowane w ofercie Wykonawcy.

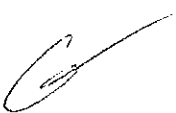
19. Opracowana dokumentacja winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia i opinie organów, których konieczność uzgodnień wynika z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w tym w szczególności opinie: Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego Urzędu Miasta, Miejskiego Inżyniera Ruchu, Oficera Rowerowego, gestorów sieci, ENEA Oświetlenie, ENEA Operator, PWiK Sp. z o.o. w zakresie spełnienia wytycznych i uzgodnień do dokumentacji projektowej. Opinia winna być uzyskana przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót.
20. Dokumentacja projektowa opracowana przez Wykonawcę na potrzeby realizacji zadania 1 i 2 winna być przygotowana oddzielnie w wersji:
- 1) elektronicznej – 3 egz. w formatach (*.dwg, *.dxf, *.pdf), w tym w przypadku pozwolenia na budowę, projekt budowlany w formacie pdf. będzie stanowił scan projektu zatwierdzonego przez organ po uzyskaniu pozwolenia na budowę.
 - 2) wydrukowanej i dostarczonej do Zamawiającego w ilościach egzemplarzy:
 - a) projekt budowlany – łącznie 5 egz. (w tym: przed złożeniem wniosku o decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót należy dostarczyć Zamawiającemu celem akceptacji 1 egz. projektu jaki jest składany w organie administracji budowlanej, właściwą ilość dołączyć do wniosku o decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie robot. Po uzyskaniu decyzji przekazać Zamawiającemu 2 egz. zatwierdzonych przez organ projektów w przypadku uzyskiwania pozwolenia na budowę lub 2 egz. ostatecznej wersji dokumentacji przekazanej do organu w przypadku zgłoszenia ,
 - b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót – 4 egz.,
 - c) kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót – 2 egz.,
 - d) Tabela Elementów Rozliczeniowych – 4 egz.,
 - e) Projekty wykonawcze – 4 egz.,
 - f) Projekty usunięcia kolizji – 4 egz.,

Wersja elektroniczna winna wiernie odzwierciedlać całość wydrukowanej i dostarczonej Zamawiającemu ostatecznej wersji dokumentacji projektowej (poczynając od strony tytułowej, spisu treści, załączonych uprawnień, części opisowej, rysunkach, wydanych warunkach, uzgodnieniach, itd.).

21. Wykonawca przy opracowywaniu kosztorysu inwestorskiego zobowiązany jest do:
- 1) zastosowania w wycenie kosztorysu rozwiązań technologicznych przyjętych w dokumentacji projektowej,
 - 2) uwzględnienia takiej ilości robót lub elementów, jaka wynika z dokumentacji projektowej, w celu eliminacji zlecenia robót dodatkowych,
 - 3) wyceny wszystkich pozycji wg przyjętych cen jednostkowych.
22. W przypadku podpisania przez Miasto Gorzów Wlkp. umowy o dofinansowanie realizacji w/w zadania inwestycyjnego, dokumentacja projektowa winna zostać oznaczona przez Wykonawcę zgodnie z wytycznymi i wymaganiami Wydziału Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych tuż. Urzędu.
23. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej należy traktować, jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach realizacji przedmiotu umowy.
24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy, a także za działania i zaniechania Podwykonawców, którymi będzie posługiwać się przy jego wykonywaniu.
25. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za naruszenie obowiązków (zaniechanie Wykonawcy) tzn.:
- 1) wykonanie obowiązków wynikających z zawartej umowy z naruszeniem przepisów prawa, w szczególności ustawy PZP,
 - 2) niewykonanie któregośkolwiek obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy,
 - 3) niedołożenie należytej staranności podczas ich wykonywania,

- 4) niedotrzymanie ogólnie przyjętych standardów merytorycznych lub popełnienie błędów,
 - 5) naruszenie praw osób trzecich.
26. Wszelkie konsekwencje błędów, brakujących opracowań i projektów, niewłaściwych szczegółów konstrukcyjnych zawartych w opracowaniach, zawinionych przez Wykonawcę, w tym również finansowe, ponosi Wykonawca. Dotyczy to również kosztów wykonania robót nieujętych w dokumentacji z winy Wykonawcy.
 27. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, po odstąpieniu od Umowy lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) wynikające z wad obiektu powstałego na podstawie dostarczonej dokumentacji projektowej oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy „Dzieła”, a także roszczenia wynikające z wad obiektu powstałych w wyniku błędu popełnionego w ramach sprawowania nadzoru autorskiego lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
 28. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego, na piśmie, o każdej zmianie rachunku bankowego, postanowień statutu lub innego dokumentu stanowiącego podstawę utworzenia i działania Wykonawcy, o toczącym się postępowaniu naprawczym, upadłościowym, likwidacyjnym oraz o innych okolicznościach, stanowiących zagrożenie możliwości wykonania Umowy w sposób zgodny z jej warunkami.
 29. Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, udostępnić mu lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. W tym celu Wykonawca umożliwi osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolowanie lub zbadanie dokumentacji dotyczącej wykonywania Umowy oraz sporządzenie z niej kopii zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
 30. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 31. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu niezwłocznie wyjaśnień i pisemnych odpowiedzi w terminie nie dłuższym niż 3 dni (drogą elektroniczną na podany przez Zamawiającego adres e-mail lub faks) na zapytania dotyczące dokumentacji projektowej składane przez oferentów w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych prowadzonych w oparciu o tę dokumentację projektową.

§ 5 (nadzór autorski)

1. Zobowiązania Wykonawcy do pełnienia nadzoru autorskiego powstają z chwilą zawarcia umowy o wykonanie robót budowlanych i przekazania wykonawcy robót placu budowy. Nadzór autorski obejmuje okres realizacji inwestycji w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację projektową oraz późniejszy 36 miesięczny okres eksploatacji.
 2. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca musi:
 - 1) wizytować budowę co najmniej 4 razy w miesiącu,
 - 2) zapewnić w dniu narady skład zespołu projektowego nadzorującego budowę kompetentny do podjęcia decyzji, które mają być przedmiotem narady,
 - 3) informować niezwłocznie Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową.
- 

3. Zakres czynności nadzoru autorskiego obejmuje:
- 1) uzgadnianie z Zamawiającym dokumentów technicznych,
 - 2) udział w cotygodniowych naradach dotyczących budowy,
 - 3) udzielanie wyjaśnień wykonawcy robót budowlanych dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
 - 4) sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
 - 5) wprowadzanie rozwiązań zamiennych lub dodatkowych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Nadzór Inwestorski w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 6) interpretowanie oraz zatwierdzanie w protokołach konieczności robót jako dodatkowych lub objętych kontraktem wykonawcy robót zgodnie z zakresem opracowanych przez Wykonawcę specyfikacji projektu przetargowego lub kontraktowego,
 - 7) bieżące doradztwo wykonawcy robót we wszystkich sprawach związanych z realizacją,
 - 8) udział w komisjach odbioru robót.
4. Pozostałe ustalenia dotyczące nadzoru autorskiego:
- 1) Wykonawca i jego upoważnieni przedstawiciele będą mieć zapewniony wolny wstęp na teren budowy.
 - 2) Nadzorem autorskim nie jest objęte pełnienie obowiązków właściwych wykonawcy i nadzorowi inwestorskiemu, np. czuwanie nad organizacją robót i sposobem ich prowadzenia, kontrola techniczna jakości wykonywanych robót, koordynacja dostaw, sprawdzanie atestów i wymaganie innych dokumentów związanych z dopuszczeniem do zastosowania materiałów i wyrobów, dokonywanie obmiarów robót, sprawdzanie i interpretowanie wycen i rachunków wykonawcy.
 - 3) Wykonawca wraz z zespołem projektantów poszczególnych branż zobowiązany jest do sprawowania nadzorów z branży wiodącej – drogowej oraz w branżach pozostałych.
 - 4) Wykonania czynności nadzoru autorskiego Wykonawca nie może powierzyć innym osobom, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 5) Wykonawca nie może odstąpić od wykonywania nadzoru autorskiego za wyjątkiem siły wyższej.
 - 6) Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru będzie wypłacone w ramach wynagrodzenia ustalonego przez strony zgodnie z zapisami § 8 ust. 1 pkt. 3

§ 6

(obowiązki i uprawnienia Zamawiającego)

1. Zamawiający w celu realizacji przedmiotu umowy upoważni Wykonawcę do jego reprezentowania przed organami administracyjnymi, gestorami sieci itp. w celu uzyskania warunków/uzgodnień/decyzji administracyjnych itp. związanych z realizacją przedmiotu umowy. W tym celu Wykonawca poinformuje Zamawiającego o koniecznym zakresie upoważnienia, które winno być udzielone Wykonawcy.
2. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaze Wykonawcy informacje istotne dla wykonania umowy, materiały i dokumenty, w tym dotyczące zasad i sposobu realizacji przedmiotowej inwestycji.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za należycie wykonane przedmiot umowy.

4. Zamawiający ma obowiązek pisemnego zaakceptowania dokumentacji projektowej lub wniesienia do tych opracowań zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty ich przekazania Zamawiającemu. Brak pisemnej akceptacji nie jest równoznaczny z akceptacją w/w opracowań przez Zamawiającego. Potwierdzeniem przekazania Zamawiającemu koncepcji odwodnienia i dokumentacji projektowej będzie protokół przekazania podpisany przez strony.
5. Zamawiający ma obowiązek pisemnego uzgodnienia z Wykonawcą rozwiązań funkcjonalnych, użytkowych i materiałowych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej.
6. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp na teren budowy w związku z robotami budowlanymi prowadzonymi na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
7. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do kontroli zaawansowania prac projektowych, tj. m.in. ma prawo wglądu i zgłaszania uwag do dokumentacji projektowej na każdym etapie jej opracowania.
8. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o podpisaniu umowy o realizację inwestycji prowadzonej w oparciu o dokumentację projektową, której dotyczy niniejsza umowa.

§ 7

(terminy umowne)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 3 niniejszej umowy zgodnie z załączoną do SIWZ Tabelą Elementów, w której wydzielono poszczególne części składowe dokumentacji, w następujących terminach:
Termin realizacji Zamówienia:
 - 1) Wykonanie dokumentacji projektowej wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji administracyjnej zezwalającej na prowadzenie robót budowlanych/dokonanie zgłoszenia – **26.06.2017 r.**
 - 2) Przekazanie projektu wykonawczego oraz wszelkich pozostałych opracowań – **31.08.2017r.**
 - 3) Wykonanie nadzoru autorskiego – w terminie realizacji robót budowlanych.
 - 4) Wykonanie wstępnej koncepcji zagospodarowania terenu – w terminie 4 tygodnie od podpisania umowy.
2. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy – z dniem zawarcia umowy z Zamawiającym.

§ 8

(wynagrodzenie i płatności)

1. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy określony w § 3 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zgodnie z załączonym do umowy Formularzem Ofertowym i Tabelą Elementów następujące wynagrodzenie ryczałtowe:zł brutto (słownie brutto:), w tym obowiązujący podatek VAT.
Elementy składowe w/w wynagrodzenia w podziale na składowe części określone w Tabeli Elementów:
Zadanie 1:
 - 1) Za wykonanie projektu budowlanego: brutto,
 - 2) za wykonanie projektów wykonawczych, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, Tabeli Elementów Rozliczeniowych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, Projektu tymczasowej organizacji ruchu i projektów usunięcia kolizji:zł brutto,
 - 3) za wykonanie nadzoru autorskiego: brutto.

2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, będzie dokonana po zakończeniu poszczególnych składowych części po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Brak konieczności wykonania któregośkolwiek z elementów określonych w poszczególnych częściach będzie skutkowało zmniejszeniem wynagrodzenia za dany element.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy i tym samym wynagrodzenia za niewykonane elementy na skutek uzgodnień organów i/lub decyzji administracyjnych niezależnych od woli Wykonawcy lub Zamawiającego o kwoty brutto wykazane w ofercie dla poszczególnych elementów określonych w Tabeli Elementów.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w Formularzu Ofertowym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją niniejszej umowy.
5. W przypadku braku realizacji inwestycji wartość przedmiotowej umowy zostanie pomniejszona o wysokość wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zapłacone zostanie po zrealizowaniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego niżej przedstawionych prac:
 - 1) wynagrodzenie za wykonanie projektu budowlanego – po przekazaniu Zamawiającemu projektu budowlanego i uzyskaniu decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót i przekazaniu autorskich praw majątkowych opisanych w § 18 oraz przekazaniu oświadczeń zgodnie zapisami § 4 ust. 4 niniejszej umowy – w oparciu o protokół zdawczo odbiorczy podpisany przez strony,
 - 2) wynagrodzenie za wykonanie projektów wykonawczych, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, Tabeli Elementów Rozliczeniowych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót i projektów usunięcia kolizji: – po przekazaniu Zamawiającemu dokumentów opisanych w § 3 niniejszej umowy i przekazaniu autorskich praw majątkowych opisanych w § 18 oraz przekazaniu oświadczeń zgodnie zapisami § 4 ust. 4 niniejszej umowy – w oparciu o protokół zdawczo odbiorczy podpisany przez strony,
 - 3) wynagrodzenie za wykonanie nadzoru autorskiego - po odbiorze końcowym robót budowlanych zrealizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.
7. Wynagrodzenie, ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu zapłacone zostanie w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem zdawczo – odbiorczym za daną część zadania 1 lub zadania 2 przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy.
Płatnik: **Miasto Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632**
8. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
10. Płatność zostanie dokonana w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zbrojenie terenów inwestycyjnych” Dział 900, Rozdział 90095, Paragraf 6050

§ 9

(zasady odbioru dokumentacji projektowej)

1. Potwierdzeniem wykonania poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy są protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane przez strony.
2. Przekazaniem dokumentacji projektowej objętej danym etapem jest dostarczenie dokumentacji projektowej do Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. oraz podpisanie protokołu przekazania.
3. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej w chwili jej przekazania Zamawiającemu.
4. Zamawiający po podpisaniu protokołu przekazania przystępuje do czynności odbioru, który kończy w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentacji projektowej podpisaniem

protokołu zdawczo-odbiorczego albo zwrotem dokumentacji projektowej wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.

5. Podpisanie protokołu przekazania dokumentacji i protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji umowy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja projektowa została wykonana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi przyjęcia dokumentacji projektowej do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z umową i SIWZ.
7. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację projektową na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wyznaczenie terminu do poprawy nienależycie wykonanej dokumentacji nie stanowi zgody Zamawiającego na przedłużenie terminów realizacji umowy.
8. O zauważonych wadach przekazanej dokumentacji projektowej w każdym czasie po jej odbiorze Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego, chyba że strony ustalą inny termin ich usunięcia.

§10

(ubezpieczenie Wykonawcy)

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, kopię polis i zawartych umów, a w przypadku ich braku inny dokument, wraz z dowodami opłacenia składek, potwierdzający, że Wykonawca posiada:
 - 1) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) oraz
 - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania czynności zawodowych, które obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych projektanta, w wysokości co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Koszt umowy, lub umów ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umów ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony wedle własnego wyboru do postępowania opisanego w ust. 8 poniżej.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust.1.
6. Wykonawca będzie utrzymywał wskazane w ust. 1 ubezpieczenia do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
7. Jeżeli w okresie wskazanym w ust. 6 ubezpieczenia wymienione w ust.1 stracą swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe ubezpieczenie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.

8. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
- 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust.1 z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - albo
 - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust.1 i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.

§ 11

(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **10%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 tj. w wysokości zł. (słownie:.....), w formie **gwarancji bankowej lub gotówki**
2. Zabezpieczenie Należytego Wykonania służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z Umową w tym w szczególności kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie Ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
3. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, to:
 - 1) 70% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po przekazaniu Zamawiającemu dokumentów opisanych w § 3 niniejszej umowy i uzyskaniu decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót oraz przekazaniu autorskich praw majątkowych opisanych w § 18 oraz przekazaniu oświadczeń zgodnie zapisami § 4 ust. 4 niniejszej umowy
 - 2) 30% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania pozostanie w dyspozycji Zamawiającego jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji Przedmiotu Umowy, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wezwania Zamawiającego.
5. W przypadku niewykonania czynności przewidzianych w ust. 4 Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
 - 1) zrealizowania wniesionego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet stanowiącego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na przedłużony okres realizacji Przedmiotu Umowy;
 - albo
 - 2) potrącenia z Wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet ustanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania.
6. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
7. W przypadku zmiany formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje

zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:

- 1) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - 2) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadomiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
8. Przed dokonaniem planowanej zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z formy pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji projektu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej.
9. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględni zmianę terminów realizacji zadania, rękojmi.

§ 12

(cesja praw i obowiązków)

1. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich, a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciążące na Wykonawcy.
2. Wykonawca nie może scedować realizacji Przedmiotu Umowy na osobę trzecią.

§ 13

(odpowiedzialność stron za nienależyte wykonanie umowy)

1. Wykonawca niniejszym przyjmuje do wiadomości, że jakiegokolwiek naruszenie przez niego postanowień Umowy, może spowodować, że Zamawiający nie spełni obowiązków nałożonych na niego w związku z realizacją Przedmiotu umowy wskazanego w §3 Umowy. Niewywiązanie się z obowiązków, o których mowa powyżej, może spowodować powstanie szkody po stronie Zamawiającego (np. zostaną wymierzone Zamawiającemu korekty finansowe za naruszenie PZP związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków funduszy UE, za naruszenie art. 29 ust. 3 PZP poprzez wskazanie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia).
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy:
 - 1) zgodnie z przepisami prawa oraz wytycznymi i wymogami mającymi zastosowanie do ich opracowania,
 - 2) w terminach określonych w Umowie,
 - 3) w sposób zapewniający przekazanie Zamawiającemu Dzieła wolnego od Wad.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o Wadach Dzieła, należy przez to rozumieć zarówno Wady Dzieła traktowanego, jako nierozłączna pod względem funkcjonalnym całość, jak też Wady poszczególnych jego składników, tj. wady poszczególnych dokumentów, bądź opracowań.
4. Fakt usunięcia Wad przez Wykonawcę, Strony potwierdzają protokołarnym odbiorem poprawionego Dzieła.

5. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez jedną ze Stron, drugiej przysługują uprawnienia przewidziane w Umowie i przepisach Kodeksu cywilnego.

§ 14

(rękojnia za wady i gwarancja jakości)

1. Wykonawca odpowiada za zgodność przyjętych w dokumentacji projektowej rozwiązań z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację, które biegną od daty podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będą cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację wraz z okresem 36 miesięcznej eksploatacji.
3. W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
4. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po jej ujawnieniu.
5. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
6. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi i które wynikną:
 - 1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części,
 - 2) z jakiegokolwiek błędnego działania lub zaniedbania Wykonawcy związanego z realizacją przedmiotu umowy.
7. Za wady fizyczne uznaje się, w szczególności niezgodność dokumentacji z przepisami prawa, braki w opracowaniu poszczególnych dokumentów, brak niezbędnych dokumentów, opracowań, uzgodnień lub decyzji (o ile za ich dostarczenie odpowiada Wykonawca), niezgodność sporządzonej dokumentacji/przymiotu umowy z wymogami Zamawiającego.
8. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej, może w ramach rękojmi za wady fizyczne:
 - 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku zwłoki w usuwaniu wady Zamawiający może:
 - a) naliczyć karę umowną zgodnie z § 15 ust. 1 pkt. 2, i / lub
 - b) zlecić opracowanie tej części dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę w ramach wykonawstwa zastępczego, które oznacza prawo Zamawiającego do zlecenia tej czynności innemu wykonawcy i obciążenie kosztami wykonawstwa zastępczego Wykonawcy. Działanie takie nie narusza przysługujących Wykonawcy praw do utworu.
 - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim.
9. Za wady istotne uważa się takie wady, które czynią dokumentację projektową niezdatną do zwykłego użytku dla prowadzenia w oparciu o tą dokumentację projektową inwestycji, albo sprzeciwiają się umowie.
10. Wykonawca gwarantuje, że dokumentacja sporządzona przez niego w wyniku realizacji Przedmiotu umowy, jest wolna od Wad prawnych, a zwłaszcza, że może być wykorzystywana przez Zamawiającego bez naruszenia Własności lub praw autorskich osób trzecich.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie Wady prawne dokumentacji projektowej, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad w dokumentacji projektowej powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Wszelkie ewentualne korekty dokumentacji projektowej zostaną wykonane w ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1.
13. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę wynikłą wskutek wad dokumentacji projektowej, wyrażającą się w wadach zrealizowanego obiektu.

§ 15 (kary umowne)

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostaną naliczone kary umowne. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i okolicznościach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 w stosunku do terminów określonych w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i / lub usterek w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do ustalonych przez strony terminów,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w sprawowaniu nadzoru autorskiego w stosunku do terminów uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność z wyjątkiem sytuacji, gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary zastrzeżonej umową.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia - termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§ 16 (zmiana umowy)

1. Wszelkie istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy i musi zawierać w formie pisemnej poprzez przedstawienie drugiej stronie opis zmiany, uzasadnienie faktyczne i prawne zmiany, koszt zmiany i jego wpływ na wysokość

wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

3. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zmiany mogą dotyczyć:

1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy:

- a) w przypadku wykonania przedmiotu umowy po terminie zmiany obowiązującej stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
- b) w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, zmniejszeniu będzie ulegało wynagrodzenie za niewykonane elementy, o kwoty brutto wykazane w ofercie dla poszczególnych elementów określonych w Tabeli Elementów,
- c) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli ta zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- d) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadku wystąpienia zmian, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 lit. c) i d) niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku, do którego zostaną załączone następujące dokumenty:

- e) analiza wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 lit. c) i d) niniejszego paragrafu na koszty realizacji przedmiotu umowy,
- f) struktury zatrudnienia z podaniem stanowisk pracy oraz wysokość zarobków z wyłączeniem danych osobowych pracowników.

Zamawiający przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje w celu zmiany wynagrodzenia, przy czym możliwa jest zmiana wynagrodzenia jedynie w zakresie bezpośrednio związanym z ze zmianami określonymi w ust. 3 pkt. 1 lit. c) i d) niniejszego paragrafu i dotyczyć będzie czynności wykonanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia po wprowadzeniu powyższych zmian.

2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

- a) wystąpienia konieczności zmiany zakresu dokumentacji wynikającej m.in. z warunków uzyskanych podczas uzgadniania dokumentacji, z powodu dokonanego przez Zamawiającego wyboru spośród przedstawionych przez Wykonawcę wariantów warunkującego konieczność wykonania/uzyskania nowych opinii/uzgodnień/warunków/decyzji administracyjnych / ekspertyz / badań,
- b) wystąpienia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług mających wpływ na zmianę terminu zakończenia przedmiotu umowy,
- c) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
- d) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskania opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
- e) trwającym ponad 30 dni uzgodnieniem/wydaniem warunków przez użytkownika/gestorów sieci odnośnie przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
- f) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,

- g) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
 - h) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego.
- 3) zmiany osób – dopuszcza się zmianę osób w przypadku:
- a) śmierci, przewlekłej choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy,
 - c) rezygnacji w formie pisemnej tych osób z wykonywania swoich obowiązków, pod warunkiem, że zaproponowane nowe osoby będą spełniały wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ,

Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy.

W przypadku zmiany osób, nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty w SIWZ.

- 4. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na zmiany wprowadzane w Umowie Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności poinformować pisemnie Zamawiającego.
- 5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 17

(odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy)

- 1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
 - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli. Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części prac wykonywanych w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 3 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia,
 - 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
- 2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy przez cały okres realizacji umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,
 - b) gdy w trybie określonym właściwymi przepisami prawa w stosunku do Wykonawcy zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca jest niewypłacalny, co mogłoby wywrzeć istotny niekorzystny wpływ na zdolność Wykonawcy do wykonania jego zobowiązań wynikających z Umowy.
 - d) W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Umowy lub części osobie trzeciej (Podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego.
 - e) Wykonawca nie rozpoczął w terminie prac bez uzasadnionej przyczyny, nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub stwierdzono protokolarnie brak postępu prac,
 - f) gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny zawiesił realizację Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni,

W takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do rozpoczęcia realizacji lub kontynuacji Przedmiotu Umowy wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy,

- g) gdy Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego,
 - h) gdy Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
 - i) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 15 ust. 1 pkt. 1 lub / i pkt. 2 przekroczyła kwotę o której mowa w § 15 ust. 1 pkt. 4.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru wykonanego zgodnie z umową przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 1 lit. b – i powyżej traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za kompletne opracowania projektowe lub ich części, czyli takie które będą mogły zostać wykorzystane przez Zamawiającego (na etapie kontynuacji opracowywania dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę lub realizowane przez wykonawcę robót), które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
6. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,
 - 2) W terminie do 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego,
 - 3) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego ustępu będzie możliwa po dostarczeniu oświadczeń autorów dokumentacji o przeniesieniu autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych na Zamawiającego (zgodnych ze wzorem zał. do SIWZ).
7. Strona, z powodu której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
8. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 7 ust. 1 pkt. 1.
9. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy za porozumieniem stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane opracowania będące częścią dokumentacji projektowej opracowanej w ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego w §3 niniejszej umowy.

(prawa autorskie)

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego do opracowań stanowiących przedmiot umowy oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionej dokumentacji, powstałej w związku i w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na Jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późniejszymi zmianami), zarówno w kraju jak i zagranicą, w nieograniczonym czasie.
2. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych. Wzór oświadczenia załączono do SIWZ.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy następuje bez ograniczenia, co do terytorium, czasu i ilości egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy projektu lub jego części, fragmentów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi, wprowadzania do pamięci komputera, eksploataowania na dowolnej ilości stacji roboczych, z możliwością upublicznienia w sieci www (Internet) w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotnianie dzieła przez każdego z użytkowników sieci publicznej,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy, jego części, albo fragmenty utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy, jego części lub fragmentów w sposób inny niż określony w pkt. 1 i 2 niniejszego ustępu tj. publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (np. Internet); przy czym rozpowszechnianie przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów może być dokonywane w formie publicznych prezentacji niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana (np. w formie pisemnej, prezentacji multimedialnej, technik poligraficznych, projekcji, planów, makiet itp.).
4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z przedmiotu umowy na każdym odrębnym polu eksploatacji.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie, przez Zamawiającego i innych osób działających na jego zlecenie, wszelkich opracowań z przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów, na potrzeby prowadzenia postępowania na wybór wykonawcy robót, nadzoru inwestorskiego oraz inne potrzeby Zamawiającego związane z prowadzonym procesem inwestycyjnym.
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego do przedmiotu umowy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późniejszymi zmianami). W ramach tych uprawnień Zamawiający w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów przedmiotu umowy, a także ma prawo do zmiany, modyfikacji oraz aktualizacji

przedmiotu umowy wg własnego uznania. W tym celu możliwe jest także dokonywanie tłumaczenia treści zawartych w przedmiocie umowy na dowolne języki.

7. Zamawiający jest uprawniony do udzielania licencji osobom trzecim na korzystanie z praw do przedmiotu umowy oraz zbycia majątkowych praw autorskich stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy nie narusza praw autorskich osób trzecich.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do dysponowania umieszczonymi w przedmiocie umowy materiałami takimi jak, teksty, fotografie, mapy i plany, ortofotomapy itp. oraz że ich wykorzystanie w przedmiocie umowy nie narusza praw osób trzecich.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń w ust. 8 i ust. 9 powyżej, a w szczególności za poniesione przez Zamawiającego szkody w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy przysługują w całości lub w jakiegokolwiek części osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
11. W przypadku roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie wskazujących, że przedmiot umowy narusza patenty i / lub prawa autorskie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego na własny koszt przystąpi do procesu sądowego zwalniając bezwarunkowo Zamawiającego od tych roszczeń i zapłaci wszelkie koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej zasadzonej ostatecznie przez Sąd.
12. Majątkowe prawa autorskie oraz wyłączne prawo na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowań objętych niniejszą umową przechodzą na rzecz Zamawiającego z chwilą ich odbioru przez Zamawiającego.
13. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
 - 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijaniu autorstwa,
 - 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

§ 19

(sposób porozumiewania się)

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja lub zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego lub Wykonawcy będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona na piśmie wysłanym pocztą lub doręczona osobiście.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego.

§ 20

(postanowienia końcowe)

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą Stron, wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i w przypadkach określonych w niniejszej umowie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
7. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami – załącznik nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia wraz z wypełnioną Tabelą elementów – załącznik nr 2,
 - 3) Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – załącznik nr 3.
8. W przypadku rozbieżności przepisów poszczególnych dokumentów opisanych w ust. 7 pkt. 1 i 2, pierwszeństwo mają przepisy dokumentu opisanego w pkt. 1, chyba że dokument ten będzie zawierał omyłkę lub błąd, który można stwierdzić z obiektywnego punktu widzenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Kamil Maksymilian Chłaska
ZG/G/362

DYREKTOR
Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg
mgr inż. Agnieszka Jurnacz
(3)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla III zamówień polegających na wykonaniu dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dla infrastruktury technicznej w celu uzbrojenia terenów inwestycyjnych przy ul. Dobrej, ul. Łukasińskiego oraz ul. Walczaka w ramach zadania inwestycyjnego „Zbrojenie terenów inwestycyjnych”

Gorzów Wlkp. luty 2016

1. Opis Przedmiotu Zamówienia.

Zamówienie częściowe nr 1

Wykonanie dokumentacji budowy sieci uzbrojenia wraz z budową dróg na terenie inwestycyjnym przy ul. Dobrej
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej na wykonanie uzbrojenia terenów przeznaczonych do sprzedaży dla małych i średnich przedsiębiorstw na terenie przy ulicy Dobrej określonym na załączniku mapowym nr 1.1

W ramach uzbrojenia terenu planuje się wykonanie:

1. Budowy sieci kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
2. Budowy sieci wodociągowej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
3. Budowę kanalizacji teletechnicznej umożliwiającej w przyszłości doprowadzenie sieci teletechnicznych i światłowodowych do każdej z działek
4. Budowę drogi wraz z ciągiem pieszo – rowerowym lub chodnikiem i ścieżką, oświetleniem w systemie LED i kanalizacją deszczową dla potrzeb drogi jak i odbioru wód z działek inwestycyjnych. Drogi wewnątrz terenu planowane są jako drogi wewnętrzne.

Wykonawca w terminie 4 tygodni od podpisania umowy zobowiązany jest sporządzić koncepcję zagospodarowania terenu w zakresie sieci z uwzględnieniem wytycznych PWiK dobierając ich przekroje oraz wszelką niezbędną infrastrukturę oraz koncepcję układu drogowego i pozostałych elementów ujętych w przedmiocie zamówienia. Koncepcja zostanie zaakceptowana przez PWiK i Zamawiającego i będzie stanowiła podstawę do opracowania kompleksowej dokumentacji technicznej na budowę przewidzianego uzbrojenia wraz z uzyskaniem prawomocnych decyzji administracyjnych.

Zamawiający posiada decyzję środowiskową na budowę dróg wewnętrznych i sieci uzbrojenia – załącznik nr 2.1

Zamawiający posiada decyzję lokalizacyjną na budowę sieci w drodze wewnętrznej. Zamawiający posiada warunki

zabudowy na budowę dróg wewnętrznych. Zamawiający posiada decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego dla sieci w ul. Folwarcznej. Decyzja ta stanowi załącznik nr 2.4 do niniejszego OPZ.

Niezbędny zakres i długości sieci należy ustalić z PWiK – wstępne założenia stanowią załącznik nr 3 do niniejszego OPZ.

Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania decyzji o wycince drzew w pasie drogowym kolidujących z planowaną infrastrukturą.

Zamawiający dysponuje warunkami zabudowy dla terenów inwestycyjnych zlokalizowanych przy ul. Dobrej.

Zamówienie częściowe nr 2

Wykonanie dokumentacji budowy sieci uzbrojenia na terenie inwestycyjnym przy ul. Walczaka

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej na wykonanie uzbrojenia terenów przeznaczonych do sprzedaży dla małych i średnich przedsiębiorstw na terenie przy ulicy Walczaka określonym na załączniku mapowym nr 1.3

W ramach uzbrojenia terenu planuje się wykonanie:

1. Budowy sieci kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
2. Budowy sieci wodociągowej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
3. Budowę kanalizacji teletechnicznej umożliwiającej w przyszłości doprowadzenie sieci teletechnicznych i światłowodowych do każdej z działek
4. Budowę kanalizacji deszczowej.

Wykonawca w ramach przedmiotu umowy, w terminie 4 tygodni od podpisania umowy, zobowiązany jest wykonać wstępną koncepcję zagospodarowania terenu w zakresie układu komunikacyjnego zgodnego z zapisami planu wraz z określeniem docelowej niwelety dróg oraz koncepcję lokalizacji sieci i doboru średnic wraz z dodatkową infrastrukturą, zgodnie z wytycznymi PWiK stanowiącymi załącznik do SIWZ. W ramach koncepcji Wykonawca przedstawi propozycję docelowych rzędnych działek przeznaczonych na sprzedaż w celu określenia robót niwelacyjnych mających na celu uatrakcyjnienie terenu oraz umożliwienie w przyszłości właścicielom działek zabudowę na odpowiednich rzędnych w stosunku do planowanych rzędnych układu komunikacyjnego. Koncepcja jednocześnie winna umożliwić jednoznaczne określenie rzędnych sieci podziemnych z uwzględnieniem rzędnych docelowych. W tym celu Wykonawca winien sporządzić mapę do celów projektowych umożliwiającą określenie poszczególnych rzędnych na działkach oraz zaprojektowanie stosownej niwelacji terenu. Po wykonaniu koncepcji i jej zaakceptowaniu przez Zmawiającego i PWiK, Wykonawca sporządzi pełną branżową dokumentację projektową na budowę elementów określonych w punktach 1-4.

Niezbędny zakres, średnice i długości sieci należy ustalić z PWiK – wstępne założenia stanowią załącznik nr 3 do niniejszego OPZ. Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania decyzji o wycince drzew w pasie drogowym kolidujących z planowaną infrastrukturą.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania pełnej inwentaryzacji drzew na całym terenie wraz z opinią dendrologiczną oraz uzyskania decyzji o wycince dla drzew w pasie drogowym kolidujących z planowaną infrastrukturą.

Zamówienie częściowe nr 3

Wykonanie dokumentacji budowy sieci uzbrojenia na terenie inwestycyjnym przy ul. Łukasińskiego

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej na wykonanie uzbrojenia terenów przeznaczonych do sprzedaży dla małych i średnich przedsiębiorstw na terenie przy ulicy Łukasińskiego określonym na załączniku mapowym nr 1.2

W ramach uzbrojenia terenu planuje się wykonanie:

1. Budowy sieci kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek

2. Budowy sieci wodociągowej w pasie drogowym na długości zapewniającej w przyszłości podłączenie każdej z wydzielonych działek
3. Budowę kanalizacji teletechnicznej umożliwiającej w przyszłości doprowadzenie sieci teletechnicznych i światłowodowych do każdej z działek
4. Budowę kanalizacji deszczowej.

Wykonawca w ramach przedmiotu umowy, w terminie 4 tygodni od podpisania umowy, zobowiązany jest wykonać wstępną koncepcję zagospodarowania terenu w zakresie układu komunikacyjnego zgodnego z zapisami planu wraz z określeniem docelowej niwelety dróg oraz koncepcję lokalizacji sieci i doboru średnic wraz z dodatkową infrastrukturą, zgodnie z wytycznymi PWiK stanowiącymi załącznik do SIWZ. W ramach koncepcji Wykonawca przedstawi propozycję docelowych rzędnych działek przeznaczonych na sprzedaż w celu określenia robót niwelacyjnych mających na celu uatrakcyjnienie terenu oraz umożliwienie w przyszłości właścicielom działek zabudowę na odpowiednich rzędnych w stosunku do planowanych rzędnych układu komunikacyjnego. Koncepcja jednocześnie winna umożliwić jednoznaczne określenie rzędnych sieci podziemnych z uwzględnieniem rzędnych docelowych. W tym celu Wykonawca winien sporządzić mapę do celów projektowych umożliwiającą określenie poszczególnych rzędnych na działkach oraz zaprojektowanie stosownej niwelacji terenu. Po wykonaniu koncepcji i jej zaakceptowaniu przez Zmawiającego i PWiK, Wykonawca sporządzi pełno branżową dokumentację projektową na budowę elementów określonych w punktach 1-4.

Niezbędny zakres, średnice i długości sieci należy ustalić z PWiK – wstępne założenia stanowią załącznik nr 3 do niniejszego OPZ. Wykonawca zaproponuje sieci kanalizacji sanitarnej nie dłuższe niż 1 km oraz zaprojektuje sieć wodociągową rozdzielczą.

Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania decyzji o wycince drzew w pasie drogowym kolidujących z planowaną infrastrukturą. Aktualnie trwają prace geodezyjne mające na celu wydzielenie geodezyjne działek zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania. Wstępny podział stanowi załącznik nr 5 do niniejszego OPZ.

2. Na przedmiot zamówienia określony powyżej składa się:

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie i uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich opracowań, opinii, uzgodnień, sprawdzeń i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę/zawiadomienia o braku sprzeciwu do realizacji robót budowlanych a w szczególności:

- 1) Uzyskanie kompletu map do projektowania,
- 2) Wykonanie projektu budowlanego wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 3) Uzyskanie pozwolenia na budowę/zawiadomienia o braku sprzeciwu do realizacji robót budowlanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową,
- 4) Wykonanie projektów likwidacji kolizji z istniejącą infrastrukturą, jeżeli zajdzie taka konieczność
- 5) Wykonanie projektów wykonawczych dla każdej z branż oddzielnie,
- 6) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót,
- 7) Wykonanie Tabeli Elementów Rozliczeniowych dla wyceny robót w formie ryczałtowej,
- 8) Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
- 9) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i opinii wymaganych przepisami, w tym w szczególności właściwym miejscowo konserwatorem zabytków, a także opinię Miejskiego Inżyniera Ruchu, Miejskiego Zakładu

Komunikacji, oraz Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu publicznego Urzędu Miasta w zakresie spełnienia wytycznych Wydziału. Opinie, uzgodnienia winny być uzyskane przed złożeniem zgłoszenia robót/ wnioskiem o pozwolenie na budowę.

- 10) Przeniesienie na rzecz Zamawiającego praw autorskich majątkowych oraz zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowań wykonanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji inwestycji, a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla wykonawcy robót budowlanych.
- 11) Pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla wykonawcy robót budowlanych. Wymagania w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego zawarte zostały w postanowieniach umowy.

3. Inne wymagania Zamawiającego dotyczące zamówienia

- 1) Należy uwzględnić wytyczne ujęte w obowiązujących miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego miasta Gorzowa Wlkp., które są w posiadaniu Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta oraz na bip urzędu miasta oraz wytyczne będące załącznikami do niniejszego OPZ.
- 2) Opracowana dokumentacja winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia i opinie organów, których konieczność uzgodnień wynika z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w tym w szczególności opinię Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego Urzędu Miasta, Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg, Miejskiego Inżyniera Ruchu, PWiK Sp. z o.o. oraz innych gestorów i właścicieli sieci w zakresie spełnienia wytycznych i uzgodnień do dokumentacji projektowej.
- 3) Dokumentacja projektowa powinna być kompletna i branżowo wzajemnie skoordynowana pod względem technicznym, z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć, czyli powinna umożliwić uzyskanie wymaganych pozwoleń, decyzji na wykonanie dokumentacji projektowej.
- 4) Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, Norm Europejskich, przepisów techniczno-budowlanych oraz zasad wiedzy technicznej tak, aby Zamawiający mógł starać się o dofinansowanie realizacji w/w zadania inwestycyjnego.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne, lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanym opracowaniem projektowym i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.
- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektantów określa ustawa Prawo Budowlane.
- 7) Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektu, sprzętu, materiałów, urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowania projektowego.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp. chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry.
- 9) Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.
- 10) Dokumentacja projektowa powinna być wewnętrznie spójna i skorelowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.
- 11) Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest uzyskać, własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia

- 12) Dokumentacja projektowa winna być zgodna z obowiązującymi przepisami na dzień przekazania ich Zamawiającemu.
- 13) Wnioski oraz materiały będące załącznikami do wniosków przygotowuje Wykonawca i ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe ich przygotowanie, które mogą później skutkować: błędami w uzyskanych decyzjach lub wydłużeniem terminu wydawania decyzji.
- 14) Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację inwestycji oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania. Wykonawca udzieli odpowiedzi na pytania zadane faksem/maile w trybie natychmiastowym nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od momentu ich otrzymania.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do wydania opinii oraz przeanalizowania rozwiązań zaproponowanych przez projektantów obiektów lub infrastruktury technicznej, umieszczonych w pasie drogowym, niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi w celu prawidłowej koordynacji drogowej oraz inwestycji niezwiązanych z utrzymaniem i funkcjonowaniem drogi, a realizowanych w pasie drogowym w trakcie procesu projektowego.
- 16) Obiekty budowlane, należy projektować tak, aby zapewnić **optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji**. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
- 17) Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzule ostateczności.
- 18) W przypadku konieczności opracowania dokumentacji przebudowywanych /odtworzanych ogrodzeń związanych z przebudową drogi należy dokonać uzgodnienia typu ogrodzenia (w pierwszej kolejności z Zamawiającym, a następnie z właścicielem nieruchomości) oraz wykonać dokumentację fotograficzną, – jeżeli zajdzie taka konieczność (dokumentacja ta wchodzi w skład projektu wykonawczego branży drogowej),
- 19) W przypadku, gdy przebudowa obiektów poza pasem będzie wymagała uzyskania odrębnej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania obiektów lub robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania tych decyzji. Wynagrodzenie z tego tytułu winno zostać skalkulowane w ofercie Wykonawcy.

4. Nadzór i kontrola przebiegu opracowań projektowych

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu i bieżącego nadzoru zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy. W tym celu w siedzibie Zamawiającego odbywać się będą okresowe spotkania/narady (co 4 tygodnie) przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, na których Wykonawca:
 - a) przedstawi sprawozdanie z zaawansowania prac projektowych w formie pisemnej dla każdego spotkania/narady i zaprezentuje bieżący postęp wykonywania usługi zgodnie z opracowanym i dostarczonym w ciągu 30 dni od podpisania umowy harmonogramem rzeczowym,
 - b) przygotuje materiały w formie graficznej w niezbędnej ilości egzemplarzy (min. 4 egz.) na w/w spotkania (materiały graficzne ze spotkań zostają u Zamawiającego),
 - c) przedstawi ewentualne problemy wymagające rozstrzygnięcia lub przedstawienia rozwiązań wariantowych wymagających wyboru, co do wyboru których upoważniony jest jedynie Zamawiający (w tym zmiany do umowy),
- 1) Notatki ze spotkań/narad Wykonawca wstępnie złoży do zatwierdzenia w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Dodatkowe spotkania/narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 3) Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dojazdu i udziału w w/w spotkaniach/naradach.

5. Ilość opracowań oraz format wymaganych przez Zamawiającego

Dokumentacja projektowa opracowana przez Wykonawcę na potrzeby realizacji zadania 1 i 2 winna być przygotowana oddzielnie w wersji:

- 1) elektronicznej – 3 egz. w formatach (*.dwg, *.dxf, *.pdf), w przypadku pozwolenia na budowę, projekt budowlany w formacie pdf. będzie stanowił scan projektu zatwierdzonego przez organ po uzyskaniu pozwolenia na budowę.
- 2) wydrukowanej i dostarczonej do Zamawiającego w ilościach egzemplarzy:
 - a) projekt budowlany – łącznie 5 egz. (w tym: przed złożeniem wniosku o decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót należy dostarczyć Zamawiającemu celem akceptacji 1 egz. projektu jaki jest składany w organie administracji budowlanej, właściwą ilość dołączyć do wniosku o decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót. Po uzyskaniu decyzji przekazać Zamawiającemu 2 egz. zatwierdzonych przez organ projektów w przypadku uzyskiwania pozwolenia na budowę lub 2 egz. ostatecznej wersji dokumentacji przekazanej do organu w przypadku zgłoszenia ,
 - b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót – 4 egz.,
 - c) kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót – 2 egz.,
 - d) Tabela Elementów Rozliczeniowych – 4 egz.,
 - e) Projekty wykonawcze – 4 egz.,
 - f) Projekty usunięcia kolizji – 4 egz.,

Wersja elektroniczna winna wiernie odzwierciedlać całość wydrukowanej i dostarczonej Zamawiającemu ostatecznej wersji dokumentacji projektowej (poczynając od strony tytułowej, spisu treści, załączonych uprawnień, części opisowej, rysunkach, wydanych warunkach, uzgodnieniach, itd.).

Załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia:

1. Załączniki nr 1 –
 - 1.1 – mapa obszaru przy ul. Dobrej
 - 1.2 - mapa obszaru przy ul. Łukasińskiego
 - 1.3 - mapa obszaru przy ul. Walczaka
 - 1.4 - projekt podziału działek dla terenu przy ul. Łukasińskiego
2. Załączniki nr 2 – dotyczy tylko zamówienia nr 1
 - 2.1 – decyzja środowiskowa dla terenu przy ul. Dobrej
 - 2.2 – decyzja o lokalizacji dla infrastruktury technicznej w drodze
 - 2.3 - decyzja o lokalizacji inwestycji budowy drogi wewnętrznej
 - 2.4 - decyzja o lokalizacji infrastruktury w ul. Folwarcznej
3. Załącznik nr 3 – Wytyczne PWiK w zakresie budowy sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej
4. Załącznik nr 4 – wytyczne WGT w zakresie budowy kanalizacji deszczowej
5. Załącznik nr 5 – wstępny podział działek dla terenu przy ul. Łukasińskiego

FORMULARZ OFERTY**Zbrojenie terenów inwestycyjnych w Gorzowie Wlkp.**

1. Ofertę Przetargową składa:

NAZWA WYKONAWCY/WYKONAWCÓW		
ADRES / NIP		

2. Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w sprawie niniejszej oferty:

NAZWISKO I IMIĘ		
TEL. / FAX		
E-MAIL		

3. CENA OFERTY

1) Oferujemy realizację Zamówienia Częściowego nr 1 za:

Cenę ofertową netto _____ zł

Cenę ofertową brutto _____ zł

Słownie (brutto): _____ zł

Oferujemy okres skrócenia czasu realizacji zamówienia częściowego nr 1 o:dni.*Zamawiający określił maksymalny okres skrócenia czasu realizacji zamówienia na 30 dni.***Oferujemy czas reakcji i wykonania czynności w ramach nadzoru autorskiego wynoszący***Zamawiający określił czas reakcji w dniach (od 1 do 3 dni) lub godzinach (do 5 godzin)*

2) Oferujemy realizację Zamówienia Częściowego nr 2 za:

Cenę ofertową netto _____ zł

Cenę ofertową brutto _____ zł

Słownie (brutto): _____ zł

Oferujemy okres skrócenia czasu realizacji zamówienia częściowego nr 2 o:dni.
Zamawiający określił maksymalny okres skrócenia czasu realizacji zamówienia na 30 dni.

Oferujemy czas reakcji i wykonania czynności w ramach nadzoru autorskiego wynoszący
Zamawiający określił czas reakcji w dniach (od 1 do 3 dni) lub godzinach (do 5 godzin)

3) Oferujemy realizację Zamówienia Częściowego nr 3 za:

Cenę ofertową netto _____ zł

Cenę ofertową brutto _____ zł

Słownie (brutto): _____ zł

Oferujemy okres skrócenia czasu realizacji zamówienia częściowego nr 3 o:dni.
Zamawiający określił maksymalny okres skrócenia czasu realizacji zamówienia na 30 dni.

Określamy czas reakcji i wykonania czynności w ramach nadzoru autorskiego wynoszący
Zamawiający określił czas reakcji w dniach (od 1 do 3 dni) lub godzinach (do 5 godzin)

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w przetargu i uznajemy się za związanych określonymi w nich wymaganiami i zasadami postępowania.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.
8. Wadium w kwocie _____ zł wnieśliśmy w dniu _____ w formie _____
(podać dzień i sposób wniesienia wadium).

9. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy:

10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*
Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach (wykazać, jeśli ma to zastosowanie):

.....
.....
.....

11. Zamówienie zrealizujemy – sami / przy udziale podwykonawców w zakresie *:

Zakres	Nazwa podwykonawcy	udział wykonawcy w realizacji zadania (określony procentowo lub w PLN)

12. Do niniejszej Oferty Przetargowej dołączamy następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

13. Oferta zawiera ponumerowanych stron.

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

*.niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

<p align="center">Przystępując do postępowania na . „Zbrojenie terenów inwestycyjnych w Gorzowie Wlkp.” Zamówienie częściowe nr</p>	
<p>działając w imieniu Wykonawcy:.....</p>	
<p align="center">(podać nazwę i adres Wykonawcy)</p>	
<p>Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp oraz, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp</p>	
<p>Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; 3) zdolności technicznej lub zawodowej; 	
<p>Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów (o ile ma zastosowanie) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:</p> <p>.....</p> <p align="center"><i>(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)</i></p>	
<p>Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (o ile ma zastosowanie)</p> <p>Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: <i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i> nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.</p>	
<p>Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.</p>	
<p align="center">..... pieczęć Wykonawcy</p>	<p align="center">..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „Zbrojenie terenów inwestycyjnych w Gorzowie Wlkp.”

oświadczam, że:

- a) Nie należę do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli ofertę*
- b) Należę do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli ofertę *

Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, wypełnia poniższą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej na odrębnym dokumencie.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:

1.
2.
3.

* Niepotrzebne skreślić

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.

/pieczęć firmowa Wykonawcy/

W imieniu

.....

/nazwa i adres Wykonawcy/

przedkładam w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu na „Zbrojenie terenów inwestycyjnych w Gorzowie Wlkp.”

WYKAZ USŁUG

Oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie/ wykonałem/liśmy lub wykonuję/my usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia zgodnie z poniższym wykazem:

Przedmiot usługi (należy określić rodzaj wykonywanego zadania, jego zakres i elementy)	Wartość	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1	2	3	4

.....
 (data)

.....
 (pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczętka)

Uwaga!:

W stosunku do usług spełniających warunki udziału w postępowaniu - dołączyć dowody określające, czy zostały wykonane w sposób należyty lub są wykonywane w sposób należyty.

/pieczęć firmowa Wykonawcy/

W imieniu

.....

.....

/nazwa i adres Wykonawcy/

przedkładam w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu na

„Zbrojenie terenów inwestycyjnych w Gorzowie Wilkp.”

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)	Doświadczenie	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5
		projektant branży drogowej <i>(dot. wyłącznie zadania nr 1)</i> uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń	doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności drogowej lat <i>(wymagane minimum 3 lata)</i>	
		projektant branży sanitarnej <i>(dot. wszystkich zadań)</i> uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, wentylacyjnych i cieplnych bez ograniczeń	doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych i wodociągowych lat <i>(wymagane minimum 3 lata)</i>	
		projektant branży elektrycznej <i>(dot. wszystkich zadań)</i> uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń	doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lat <i>(wymagane minimum 3 lata)</i>	

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

WZÓR

Oświadczenie autorów o przekazaniu autorskich praw majątkowych i zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich

Ja, niżej podpisany, zamieszkały, legitymujący się dowodem osobistym nr, PESEL, oświadczam, iż:

jestem autorem i twórcą Konceptji/projektu, branży:
(nazwa inwestycji)

branży:

posiadam uprawnienia nr wydane przez

- 1) wyłącznie mi, w sposób nieograniczony przysługują wszelkie prawa do, w tym nieograniczone autorskie prawa majątkowe,
(Konceptcja / projekt, branża)
- 2) został stworzony przeze mnie bez udziału
(Konceptcja / projekt, branża)
osób trzecich oraz nie zaciągnąłem do dnia dzisiejszego jakichkolwiek zobowiązań, które ograniczałyby lub wyłączały moje prawo do przeniesienia przysługujących mi praw na Miasto Gorzów Wlkp.,
- 3) nie narusza praw autorskich osób trzecich,
(Konceptcja / projekt, branża)
- 4) stanowi w całości utwór oryginalny, nie narusza
(Konceptcja / projekt, branża)
praw autorskich osób trzecich, jest wolne od jakichkolwiek zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Miasto Gorzów Wlkp. na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania lub rozpowszechniania dzieła,
- 5) według mojej najlepszej wiedzy, lub jego część nie
(Konceptcja / projekt, branża)
znajdują się w posiadaniu osób trzecich i nie istnieje ryzyko jego wydania bez zgody Miasta Gorzów Wlkp.,
- 6) niniejszym przenoszę na Miasto Gorzów Wlkp. wszelkie majątkowe prawa autorskie, dotyczące
(Konceptcja / projekt, branża)

- 7) przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na zasadach wyłączności, na czas nieograniczony i obejmuje prawo do wielokrotnego wydawania, rozpowszechniania, powielania, przetwarzania (choćby częściowo) oraz wykorzystywania w każdej formie z użyciem wszelkich środków technicznych
(Koncepcja / projekt, branża)
 w szczególności drukiem, techniką reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową za pomocą jakiegokolwiek nośnika informacji (film, kaseeta magnetofonowa, płyta kompaktowa, płyta gramofonowa, CDR, CDRW, DVDR, DVDRW, video CD, minidysk, VHS, nośniki typu „flash”) na gruncie pól eksploatacji, które stanowią m.in.:
 utrwalenie, zwielokrotnienie określoną techniką, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, publiczne wykonanie lub odtworzenia,
 wystawienie, wyświetlenie, najem, dzierżawa, nadanie za pomocą wizji przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną, nadanie za pośrednictwem satelity,
 równoczesne i integralne nadanie utworu nadawanego przez inną organizację telewizyjną, rozpowszechnianie przez Internet (w szczególności przez pocztę elektroniczną, strony www i serwery itp), Intranet, Extranet i inne sieci komputerowe,
- 8) zezwalam na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich przez Miasto Gorzów Wlkp. do
(Koncepcja / projekt, branża)
 w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późniejszymi zmianami) zarówno w kraju jak i zagranicą. W ramach tych uprawnień Miasto Gorzów Wlkp. w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów W tym celu możliwe jest
(Koncepcja / projekt, branża)
 dokonywanie tłumaczenia treści zawartych w opracowaniu
(Koncepcja / projekt, branża)
 na dowolne języki,
- 9) Miasto Gorzów Wlkp. może według własnego uznania dokonywać modyfikacji lub popraweknabytego na mocy niniejszego oświadczenia,
(Koncepcja / projekt, branża)
- 10) Miasto Gorzów Wlkp. jest uprawnione do udzielania licencji osobom trzecim na korzystanie z praw do zbycia majątkowych praw
(Koncepcja / projekt, branża)
 autorskich oraz zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do
(Koncepcja / projekt, branża)

Niniejsze oświadczenie rodzi skutki prawne z chwilą przekazania Zamawiającemu Koncepcji/projektu branży:

....., dnia

.....
(czytelny podpis)