

Zarządzenie Nr 202.II.2017

Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.

z dnia 7 czerwca 2017 r.

w sprawie ustalenia trybu i zasad otwartego konkursu na partnerów do udziału w realizacji przedsięwzięcia rewitalizacyjnego „Mieszkać lepiej” w ramach Osi Priorytetowej 9 Infrastruktura społeczna Działanie 9.2. Rozwoju obszarów zmarginalizowanych Poddziałanie 9.2.2 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów - ZIT Gorzów Wlkp. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2016 r. poz. 217) zarządzam, co następuje:

Cel i zakres konkursu

§ 1 1. Zarządzenie określa cel i zakres konkursu, poziom dofinansowania, zasady organizacji i warunki uczestnictwa, kryteria oraz sposób oceny ofert oraz pozostałe informacje niezbędne do złożenia dokumentów w naborze konkursu.

2. Konkurs jest ogłoszony przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2016 r. poz. 217).

3. Konkurs przeprowadza Komisja do spraw wyboru partnerów projektu, zwana dalej Komisją konkursową.

4. Konkurs trwa od dnia 8.06.2017 r. do 29.06.2017 r.

5. Celem konkursu jest wyłonienie partnerów, nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, określonych w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Województwa Lubuskiego dla Działania 9.2. Rozwój obszarów zmarginalizowanych – Typy Beneficjentów - zlokalizowanych na obszarze rewitalizacji określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia, zainteresowanych wspólną realizacją przedsięwzięcia rewitalizacyjnego „Mieszkać Lepiej” zwanego dalej „Przedsięwzięciem” w ramach podziałania 9.2.2 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów w ramach ZIT Gorzów Wlkp. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego na lata 2014-2020, zwanego dalej RPO WL.

6. Celem Przedsięwzięcia jest wyprowadzenie obszaru rewitalizacji ze stanu kryzysowego, poprzez prace remontowo – budowlane części wspólnych oraz przestrzeni publicznych

skutkujące poprawą jakości zamieszkania i stworzenie warunków sprzyjających włączeniu społecznemu, wzmocnieniu więzi lokalnych społeczności oraz budowaniu poczucia sprawczości wśród mieszkańców obszaru rewitalizacji.

7. Podstawą realizacji przedsięwzięcia jest Gminny Program Rewitalizacji, przyjęty Uchwałą Rady Miasta Gorzowa Wlkp nr XXXVI/445/2016 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gorzów 2025 + .

8. Przedsięwzięcie ma służyć rozwiązywaniu występujących na obszarze rewitalizowanym problemów społecznych, a tym samym przyczyniać się do poprawy jakości życia mieszkańców oraz zmniejszenia ryzyka ubóstwa i wykluczenia społecznego. Efektem działań powinno być ożywienie gospodarcze, społeczne danego obszaru.

9. Oferty składane przez partnerów powinny dotyczyć realizacji projektów z zakresu kompleksowej rewitalizacji zdegradowanych obszarów, mających na celu przywracanie i/lub nadawanie nowych funkcji gospodarczych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych, społecznych i kulturalnych tym obszarom, obejmujących między innymi:

- a) adaptację, tj. modernizację, remont, renowację budynków, znajdujących się na obszarze podlegającym rewitalizacji, stanowiących własność publiczną lub własność podmiotów działających w celach niezarobkowych, wraz z zagospodarowaniem najbliższej przestrzeni wokół adaptowanego obiektu (w tym inwestycje dotyczące infrastruktury komunalnej – tylko jako uzupełniający/niedominujący element projektu),
- b) remonty dachów (np. wymiana połaci dachowej), remonty elewacji, czy innych części wspólnych,
- c) prace termomodernizacyjne - jako uzupełniający/niedominujący element projektu,
- d) uporządkowanie i zagospodarowanie zdegradowanych terenów i przestrzeni publicznej, polegające na dostosowaniu do nowych funkcji (w tym inwestycje dotyczące infrastruktury komunalnej – tylko jako element projektu),
- e) zagospodarowanie skwerów, podwórek, montaż ławeczek, tablic edukacyjnych, kompleksowe zagospodarowanie terenów zielonych obejmujące m.in. wysiew traw oraz nasadzenia roślin np. nasadzenia niskie oraz dotyczące drzew wysokich wraz z systemem nawadniania zieleni,
- f) wydatki dotyczące małej architektury miejskiej w postaci: ławek, koszy na śmieci, słupków, tablic, donic, klombów, parkingu rowerowego, krat na drzewa, osłony drzew itp.

10. Do wsparcia kwalifikują się wyłącznie te projekty, które nie zostały fizycznie (rzeczowo) ukończone lub w pełni zrealizowane przed złożeniem wniosku o dofinansowanie w ramach ogłoszonego konkursu.

11. W ramach Przedsięwzięcia, kwalifikowalne będą rodzaje prac wynikające z wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków ze Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych

Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Ministerstwo Rozwoju Umowa Partnerstwa 2014-2020 z 19 września 2016 roku. Dodatkowe warunki kwalifikowania inwestycji zostaną określone w Regulaminie konkursu ogłoszonym przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego. W przypadku przedsięwzięć rewitalizacyjnych zastosowanie mają Wytyczne Ministra Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014 –2020.

Poziom dofinansowania

§ 2 1. Poziom dofinansowania Projektu ze środków Unii Europejskiej wynosić będzie:

- a) W przypadku podwórek i skwerów do 85 % kosztów kwalifikowanych.
- b) W przypadku prac związanych z częściami wspólnymi budynku do 50% kosztów kwalifikowanych z wyłączeniem termomodernizacji, dla której poziom dofinansowania wynosi do 30% całkowitych kosztów projektu.

2. Oferent musi zapewnić środki finansowe na całość zadania.

3. Z dofinansowania wyłączone są powierzchnie lokali użytkowych.

4. Rozliczenie środków finansowych w projekcie będzie następować w formie refundacji poniesionych wydatków.

Zasady organizacji i warunki uczestnictwa

§ 3 1. Do udziału w naborze zaprasza się oferentów - określonych w katalogu Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Województwa Lubuskiego zlokalizowanych na obszarze rewitalizacji określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Zainteresowani oferenci składają swoją propozycję udziału, zwaną dalej ofertą, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Oferta winna zawierać:

- a) informację o podmiocie,
- b) informację o nieruchomości zgłoszonej do konkursu,
- c) charakterystykę oferenta,
- d) informację na temat planowanego zakresu prac w Projekcie,
- e) wykaz dokumentów oferenta potwierdzający zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadania (uchwała o zaciągnięciu kredytu, dokument potwierdzający zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie kosztów realizacji zadania.
- f) informację na temat doświadczenia w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na projekty o podobnym charakterze

- g) informację na temat gotowości aplikacyjnej,
 - h) opis oddziaływania projektu na lokalną społeczność, potencjalnych użytkowników nowopowstałych/przywracanych funkcji.
 - i) informację o osobie wyznaczonej w zakresie współpracy w projekcie, lub dokument upoważniający do działania w imieniu oferenta,
 - j) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta,
 - k) inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.
4. Do oferty należy dołączyć pisemne oświadczenie, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do zarządzenia.
5. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta w Gorzowie Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. lub przesłać na ten adres za pośrednictwem operatora pocztowego, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29.06.2017 r. do godziny 15.00. Dla przesyłek doręczanych za pośrednictwem operatora pocztowego, do oceny zachowania terminu przyjmuje się datę wpływu przesyłki do Urzędu.
6. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, która będzie posiadać opis: Konkurs partnerów do przedsięwzięcia rewitalizacyjnego „Mieszkać lepiej”.
7. Wszystkie strony oferty oraz załączniki powinny być ponumerowane i zaparafowane przez osoby upoważnione.
8. Oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu i nie będą rozpatrywane.
9. Ogłoszenie o naborze i zarządzenie umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miasta <http://www.gorzow.pl/> oraz Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Gorzowa Wlkp.

Obowiązki partnerów

§ 4 1. Do obowiązków Partnerów należeć będzie:

- a) współpraca z Liderem przedsięwzięcia (Miasto Gorzów Wlkp.) przy przygotowaniu wniosku o dofinansowanie w zakresie danych i dokumentów Partnera, współpraca w zakresie przygotowania danych i dokumentów do umowy (i aneksów do umowy) o dofinansowanie,
- b) zawarcie umowy z Liderem przedsięwzięcia,
- c) rzetelne wykonanie podjętych w projekcie zadań zgodnie z umową,
- d) upowszechnianie informacji na temat przedsięwzięcia, informowanie o źródle finansowania przedsięwzięcia,
- e) zapewnienie środków finansowych na całość zadania,
- f) w przypadku braku dokumentacji budowlanej – przygotowanie takiej dokumentacji, obejmującej planowaną inwestycję wraz z uzgodnieniami, zgłoszeniem robót lub pozwoleniem na budowę w terminie do 21.08.2017r.

Ocena ofert

§ 5 1. Do oceny ofert powołuję się Komisje w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji – Jacek Szymankiewicz – z-ca Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.
- 2) Wiceprzewodniczący Komisji Anna Bonus - Mackiewicz - Dyrektor Biura Konsultacji Społecznych i Rewitalizacji
- 3) Członek Komisji – Agnieszka Sokołowska - Dyrektor Wydziału Strategii Miasta
- 4) Członek Komisji – Marta Piekarska – Inspektor Biuro Konsultacji Społecznych i Rewitalizacji
- 5) Członek Komisji – Anna Ożminkowska – Wydział Strategii Miasta
- 6) Sekretarz Komisji – Anna Pękalska – Inspektor Biuro Konsultacji Społecznych i Rewitalizacji.

2. Komisja może obradować w 2/3 składu. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego funkcję pełni Wiceprzewodniczący.

3. Ocena złożonych ofert następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ustaleniami niniejszego Regulaminu, a także po analizie zasadności, rzetelności i wykonalności udziału Partnera w konkursie.

4. Jeżeli oferta nie spełnia wymogów określonych w par. 3 regulaminu, wzywa się wnoszącego do jej uzupełnienia w terminie 5 dni, pod rygorem odrzucenia oferty. Wezwanie następuje na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie.

5. Do realizacji wybrane zostaną oferty z największą liczbą punktów, uzyskanych zgodnie z kryteriami wskazanymi w karcie oceny oferty stanowiącej załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

6. Komisja może podjąć decyzję o unieważnieniu konkursu i/lub ogłoszeniu konkursu uzupełniającego. Przy naborze uzupełniającym obowiązują procedury niniejszego zarządzenia.

Sposób oceny ofert

§ 6 1. Oferenci biorący udział w naborze zostaną pisemnie poinformowani o wynikach konkursu.

2. Po rozstrzygnięciu konkursu zostanie zawarta umowa partnerska zawierająca zasady i uwarunkowania wynikające z RPO WL 2014-2020 oraz na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 - 2020 (Dz. U.2016 r. poz. 217).

3. Przed podpisaniem umowy partnerskiej należy dostarczyć do Lidera Przedsięwzięcia – Miasta Gorzów Wlkp. odpowiednie wymagane prawem dokumenty upoważniające do zawarcia umowy partnerskiej.

4. Umowa partnerska zostanie zawarta w ciągu 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.
5. W przypadku, gdy złożone oferty będą zawierały zadania, których łączna wartość przekroczy wartość alokacji w konkursie, komisja dokona korekty podstawowej listy rankingowej, sporządzonej w oparciu o kryteria oceny zawarte w karcie oceny oferty. Korekta listy rankingowej będzie polegała na wyłączeniu z podstawowej listy rankingowej projektów, których wartość przekracza 400.000 zł i wpisaniu ich na uzupełniającą listę rankingową. Projekty z listy uzupełniającej z najwyższą ilością punktów mogą otrzymać dofinansowanie do wysokości alokacji nierozdysponowanej w ramach ofert z listy podstawowej.
6. W przypadku nie zawarcia umowy o dofinansowanie przez Lidera Przedsięwzięcia – Miasto Gorzów Wlkp. z Instytucją Zarządzającą Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego umowa partnerska traci moc, a poniesione koszty na przygotowanie dokumentacji do konkursu nie podlegają refundacji.
7. Preferowane będą projekty, których zakończenie rzeczowe inwestycji nastąpi do września 2018 r.
8. Informacja o wyborze Partnerów zostanie podana do publicznej wiadomości po zakończeniu procedury wyłaniania Partnerów na stronie <http://www.gorzow.pl/> / oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Gorzowa Wlkp.
9. Osoba do kontaktu: sekretarz Komisji – Anna Pękalska, bsr@um.gorzow.pl, tel. 957355 685, Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. - budynek przy ul. Sikorskiego 5.
- §7. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Strategii Miasta oraz Dyrektorowi Biura Konsultacji Społecznych i Rewitalizacji.
- § 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z UP. PREZYDENTA MIASTA

Jacek Szymankiewicz
Zastępca Prezydenta Miasta

RADCA PRAWNY

Piotr Puchalski

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 202/1/2017
Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.
z dnia... 7. czerwca... 2017 r.

**Poglądowa mapa obszaru rewitalizacji wyznaczonego uchwałą nr XXVIII/367/2016
Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29. 06. 2016 r.**



WYKAZ ULIC OBSZARU REWITALIZACJI

ulica	zakres numeryczny	obszar
30 Stycznia	1-16 (2a,14a, 15a), 18-32	R1
Aleja Konstytucji 3 Maja	9-11 (10a-d)	R1
Aleje 11 Listopada	82a, 82b, 92-98, 113, 130, 141	R2
Armii Polskiej	11-41	R1
Bohaterów Warszawy	1	R1
Edwarda Borowskiego	1-3, 6-17, 20-38, 41-42	R1
Bracka	5-7, 67	R3
Budowlanych	2, 4, 6, 8-13, 15, 20	R3
Karola Chodkiewicza	1, 5-6, 26-31 (28a)	R1
Bolesława Chrobrego	1-34 (2a, 20a) 37, 38, 44-45	R1
Chyża	1	R1
Stanisława Cichońskiego	1, 4-5	R1
Gen. Jarosława Dąbrowskiego	3, 5-18 (7a, 13 a-d), 20 – 21 (20b), 23-27 (26a), 29-35	R1
Michała Drzymały	10-12, 14-15, 16, 17-28 (26a), 31-34, 36-40, 44- 45	R1
Dworcowa	1-14 (8a)	R1

Dzieci Wrzesińskich	1-8	R1
Dziwięciu Muz	10	R1
Ewarysta Estkowskiego	3, 15-17	R1
Fabryczna	1-3, 5, 12, 19-21, 33-51, 53-64, 177	R3
Garbary	3-10 (6a-b), 11-19	R1
Góra Powstańców	4-5, 7, 13, 19, 21	R1
Grobla	1-6 (4a), 8-9, 11-15 (12a), 17-31 (19a, 26a, 31a-b), 33, 35-39, 63-68 (67a, 68a) 70, 75	R3
Gwiazdzista	1-8, 10, 12, 12a, 14, 16, 18, 20, 22, 24	R2
Hawelańska	3-11	R1
Zbigniewa Herberta	1,3	R1
Kazimierza Jagiellończyka	1, 3-8, 10, 13, 13a, 17	R1
Władysława Jagiełły	3 (3a-b), 5, 7, 9, 11, 13, 15	R1
Jasna	1-6	R3
Kazimierza Wielkiego	1-8 (2a-b, 7a), 10, 12-16, 18, 20, 22, 24, 26	R1
Kobylogórska	103-116 (106a, 108a, 109a-c), 121-123	R4
Kolejowa	1-2, 5-11	R3
Koniawska	2, 4-10 (5a, 7a, 8a)	R4
Kosynierów Gdyńskich	7-12, 50-73 (51h, 71a), 75-82, 86, 88-94 (92a), 98, 100-109	R1
Zygmunta Krasieńskiego	1-11 (7a)	R1
Krótka	6-8 (8a), 10-14 (10a), 15a, 16-19, 21-23, 23a-c, 26-37	R4
Bolesława Krzywoustego	1-11 (4a) 14-22	R1
Kwiatowa	55	R3
Lutycka	3, 5-6, 8	R1
Łazienki	1-4, 6-7	R1
Władysława Łokietka	1-26 (9a), 28-29, 31-37	R1
Łużycka	1-8, 25, 31-35	R1
Małopolska	6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24	R3
Mazowiecka	14-15	R3
Adama Mickiewicza	5-17 (6a, 7a, 12a-b, 13a, 15a), 19, 21-33 (23a), 37	R1
Mieszka I	1-33 (24a, 28a) 39-70 (41a, 43a)	R1
Młyńska	1-4 (2a), 7-8, 11-12, 16-17	R1
Stanisława Moniuszki	44-45	R1
Mostowa	1-4, 12-13	R1
Nadbrzeżna	1, 17-18, 21, 32	R1
Obotrycka	1, 5-16 (11a)	R1
Ogrodowa	2-10 (9a)	R1
Olimpijska	3, 7	R2
Owczka	3 (3b) 5-7 (7b), 9 (9a-b), 10-11, 16, 20, 22, 24	R3
Pionierów	1, 3-8 (8a)	R1
Plac Słoneczny	1-20 (17a), 21 a-g, 22a-e, 23 a-c, 33	R2
Plac Staromiejski	1-6	R1
Planetarna	2, 4, 6, 8, 12, 14, 16, 18, 20	R2

Pocztowa	1-20	R1
Polarna	1,7	R2
Portowa	3, 5-7, 9	R3
Prosta	1-4 (1 a-b, 3a), 8-9	R3
Przemysłowa	1-2, 10, 17a-b, 18, 21-50 (34a, 35a), 53	R3
Franklina Roosevelta	15-16, 20	R1
Rzeźnicka	1	R1
Gen. Władysława Sikorskiego	3-8, 10-24 (20c) 26-28, 30, 32-55 (35a, 40a, 41a) 74-76, 78-85 87-91, 93-100, 106-107, 109-111, 115-144 (140a)	R1
Składowa	2, 4, 6, 9, 11	R1
Słoneczna	1-3, 6-7, (7a-h), 10, 11, 16-17, 32-96 (62a, 63a)	R2
Juliusza Słowackiego	1-7 (1a-b)	R1
Spichrzowa	1, 3-6, 8	R1
Spokojna	1-11 (8a,9a), 14, 16-17, 65-70, 72-73	R3
Spółdzielców	1-7, 9, 11, 13	R3
Stara	2	R1
Strzelecka	6-9, 12-19, 25	R1
Szkolna	1-5 (1a)	R1
Szpitalna	2-3	R1
Śląska	1-20 (7a, 8a, 9a, 10a, 11a, 12a), 31-35, 37-38, 40-42, 64c, 65-74 (67a), 76-84 (77a-c, 84 a-b), 88-89, 91-92, 95-96, 104-106	R3
Św. Jerzego	8-11, 26	R3
Targowa	2, 7, 9-11 (9a, 11a)	R3
Teatralna	2, 4-9 (6a), 12-13, 18, 20-22, 25-26 (25c), 28, 30 32, 35, 38, 46, 49	R1
Towarowa	1-13 (6a, 13 a-b), 15-21	R3
Franciszka Walczaka	1-12 (1a, 2a-b, 6a, 12a-g)	R1
Wał Okrężny	6-8 (8a), 15a, 16-19, 21-23, 23a-c, 26-37	R3
Warszawska	1, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18-19, 28, 33, 35-36, 38, 40, 42, 45-46, 48	R1
Ludwika Waryńskiego	1-27	R3
Piotra Wawrzyniaka	3-7, 13-24 (24b), 26-31 (30a), 33, 37, 49-58, 60- 69 (66a) (50a), 71-80	R3
Wąska	2, 4, 6	R3
Wełniany Rynek	1-8, 10, 12, 14, 16, 18	R1
Wodna	1-13	R1
Woskowa	1a-c, 3	R3

Józefa Wybickiego	6-7	R1
Kard. Stefana Wyszyńskiego	1, 3-4, 6, 8, 10-24 (18b-e, 20a, 22a, 24a), 26-37 (26a, 36a) 39, 41, 83, 85, 87, 89, 91, 93, 97, 99, 101	R1
Zabytkowa	4-5, 8-9, 11-12	R1
Zacisze	2,4	R1
Zaulek	1	R1
Zbąszyńska	1-3, 14-18	R4
Zielona	15-21, 26, 32-34, 41-42, 44-46, 53-58 (53a)	R3
Żerańska	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16	R3

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr. 2021/1/2017
Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.
z dnia ..7. czerwca..2017 r.

OFERTA

udziału partnera w realizacji projektu/przedsięwzięcia rewitalizacyjnego "Mieszkać lepiej"

1. Nazwa i adres oferenta

.....
.....

Telefon/fax

e-mail

strona www

NIP

REGON

2. Lokalizacja nieruchomości, liczba lokali użytkowych(powierzchnia), liczba lokali mieszkalnych, liczba zamieszkujących mieszkańców na dzień złożenia oferty.

3. Charakterystyka oferenta obszar działania, zasoby kadrowe, możliwości techniczne i organizacyjne - jeśli dotyczy np. w przypadku organizacji pozarządowej

4. Informacja na temat planowanego zakresu prac w projekcie.

5. Dokument oferenta potwierdzający zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadania (uchwała o zaciągnięciu kredytu, dokument potwierdzający zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie kosztów realizacji zadania) – proszę wypisać i załączyć do oferty

6. Informacja na temat doświadczenia w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na projekty o podobnym charakterze (proszę wymienić)

7. Informacja na temat gotowości aplikacyjnej:

a) gotowość realizacyjna – posiadana kompletna dokumentacja techniczna dla zgłoszonego zakresu prac związanych z budynkiem/nieruchomością - ewentualnie informacja na jakim etapie się znajduje:

- kosztorysy:
- audyty energetyczne (jeśli dotyczy):
- pozwolenia, zgłoszenia:
- inne:

Posiadane dokumenty załączyć do oferty

b) zakres prac związanych z rewitalizacją podwórka/ skweru wraz z kosztorysem

c) w jaki sposób realizacja projektu przyczyni się do zmniejszenia zdiagnozowanych problemów rewitalizacji (krótki opis)

8. Opis oddziaływania projektu związany ze stworzeniem nowej/i/lub przywracaniem funkcji, z przeznaczeniem do liczby - grupy odbiorców lub użytkowników

9. Informacja o osobie wyznaczonej w zakresie współpracy w przedsięwzięciu, lub dokument upoważniający do działania w imieniu oferenta.

10. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny i umocowanie osób reprezentujących oferenta. – proszę wskazać dokument i załączyć go do oferty.

11. Inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty - proszę wskazać dokument i załączyć go do oferty.

12. Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy

Imię i nazwisko	Funkcja

13. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty.

Imię i nazwisko	Numer telefonu	Adres e-mail

Wyrażam zgodę, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r.poz. 2135 z późn. zm.) na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do procesu wyłonienia partnerów w zintegrowanym projekcie rewitalizacyjnym.

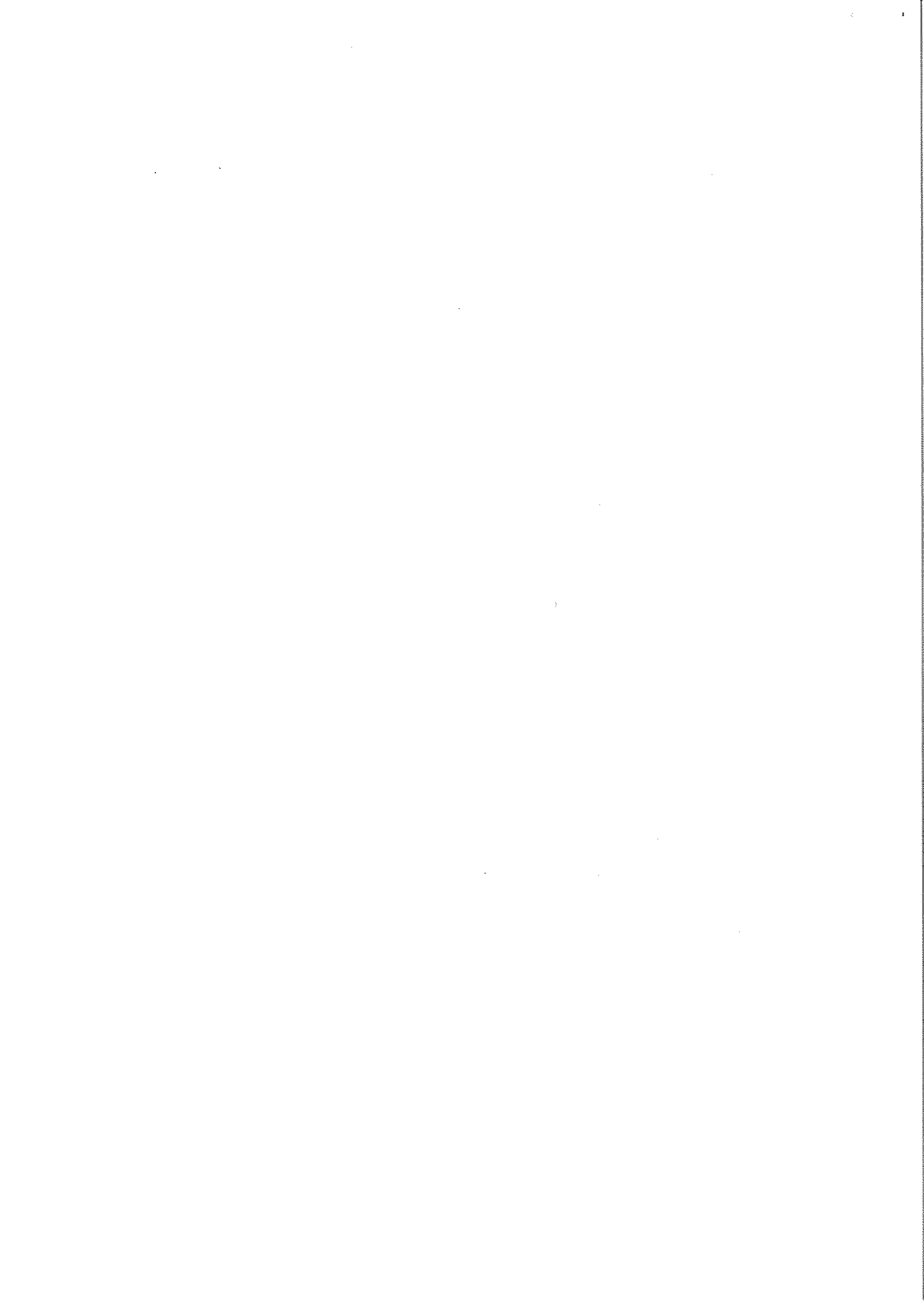
.....
podpisy osób upoważnionych

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr ~~202~~/II/2017
Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.
z dnia ~~7 czerwca~~ 2017 r.

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym zgłoszeniu są zgodne z prawdą i stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że podmiot, którego reprezentuję/my nie zalega z uiszczaniem podatków lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych.
3. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję/emy nie podlega wykluczeniu z możliwości dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art.207 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz.1870 z późn. zm.)
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję/emy nie jest podmiotem powiązaniem z Miastem Gorzów Wlkp. w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014r.), link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014R0651&from=PL>
5. Oświadczam, że dla zakresu prac objętych projektem nie nastąpiło, nie następuje i nie nastąpi nakładanie się finansowania przyznanego z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, Funduszu Spójności lub innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej ani krajowych środków publicznych, a także z państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).
6. Oświadczam, że zapoznałem się z ogłoszeniem o konkursie i Regulaminem otwartego konkursu do udziału w realizacji przedsięwzięcia rewitalizacyjnego "Mieszkać lepiej" i zobowiązuję się do stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
7. Wyrażam zgodę na udostępnienie informacji o wyborze reprezentowanego przeze mnie/ przez nas podmiotu - w przypadku wyboru oferty.
8. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję/emy zobowiązuje się do udostępnienie nieruchomości oraz wszelkich dokumentów celem oceny oferty w konkursie.
9. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję/emy zabezpieczy środki finansowe na realizację projektu.
10. Oświadczam, iż powstałe w wyniku realizacji projektu elementy zagospodarowania przestrzeni publicznej będą nieodpłatnie, powszechnie udostępnione wszystkim mieszkańcom zgodnie z ich przeznaczeniem. Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych, BHP i p. poz., utrzymania porządku i czystości w/w terenie.

.....
data, podpis/ -y osoby/osób uprawnionej/-
ych do reprezentowania podmiotu



Załącznik nr 4
do Zarządzenia Nr ~~202~~ /II/2017
Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.
z dnia... ~~7 czerwca~~... 2017 r.

KARTA OCENY OFERTY

Lp.	Ocena formalna	TAK	NIE
1.	Lokalizacja w obszarze określonym w załączniku Nr 1 do zarządzenia		
2.	Podmiot uprawniony do udziału w konkursie		
3.	Dostarczenie kompletnej oferty wraz z załącznikami*		

*Kryteria formalne muszą być spełnione obowiązkowo. W przypadku braku załączników oferent zostanie wezwany do uzupełnienia oferty w terminie 5 dni roboczych w przypadku jej nieuzupełnienia w określonym terminie - oferta podlega odrzuceniu.

Lp.	Ocena merytoryczna	Skala ocen	Ocena Komisji
1.	Potencjalni użytkownicy nowopowstałej lub przywracanej funkcji	1. Oferta obejmuje stworzenie nowej/i/lub przywracanie funkcji, która skierowana jest do wąskiej grupy odbiorców lub użytkowników - 0 pkt. 2. Oferta obejmuje stworzenie nowej/i/lub przywracanie funkcji, która skierowana jest do szerszego grona odbiorców lub użytkowników - 2 pkt.	
2.	Procentowy udział kosztów związanych z tworzeniem nowych/ i/lub przywracaniem funkcji w kosztach zadania ogółem	Oferta - nie przewiduje prac przyczyniających się do powstania nowych/lub przywracania funkcji - 0 pkt.- oferta zostaje odrzucona - do 10% - 1 pkt. - od 10% - 20% - 2 pkt. - od 20% - 30% - 3 pkt. - od 30% - 40% - 4pkt. - od 40% - 50% - 5 pkt. - powyżej 50% - 6 pkt.	
		8 pkt.	

