



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Wydział Administracyjny
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
(1)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla Projektu pn. „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.” – przebudowa torowiska ul. Walczaka

PREZYDENT MIASTA

Zatwierdzam *Jacek Wójcicki*

Data 07.06.2017

Specjalista ds. zamówień publicznych
w Jednostce Realizującej Projekt

Kacyszka Podgórną
(1)

KIEROWNIK
SALI OBSŁUGI KLIENTA

Marzenna Szczesnia
(1)

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA

Jacek Szymankiewicz
(1)



CZĘŚĆ I : INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający: Miasto Gorzów Wielkopolski
Siedziba: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski
Numer NIP: 599-00-19-632
Numer Regon: 000650181
adres internetowy: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/
tel + 48 95 735 55 00
fax. + 48 95 735 56 12
2. Postępowanie prowadzone pod nazwą:
Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania: Przebudowa torowiska ul. Walczaka.
3. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. tj. Dz.U. 2015r., poz. 2164 ze zm.,
 - 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz.U. 2016r., poz. 1126,
 - 3) JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, opublikowany w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
 - 4) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

Część I : Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami;

Część II: Opis przedmiotu zamówienia;

Część III: Projekt umowy

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie ma charakter **zamówienia udzielanego w częściach**, dla którego postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość oszacowana została powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi pełnienia funkcji Inżyniera kontraktu na rzecz Zamawiającego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Przedmiot zamówienia opisany jest kodem CPV:
71 52 00 00-9 Usługi nadzoru budowlanego
71 24 70 00-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.
8. Zamawiający **przewiduje możliwość** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. w wysokości **do 20%** zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu zakresu usług wskazanych w niniejszej SIWZ, na warunkach określonych w złożonej ofercie oraz projekcie umowy.

III.1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie dotyczy **pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu dla Projektu pn. „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.” – przebudowa torowiska ul. Walczaka.**

1) Przedmiot zamówienia będzie polegał na:

- a) pełnieniu na rzecz Zamawiającego zgodnie z niniejszym zamówieniem funkcji Inżyniera polegającej na świadczeniu usług nadzoru, kontroli nad realizacją robót, raportowania oraz rozliczenia Projektu,
- b) Inżynier zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności faktyczne i prawne należące do Zamawiającego związane z realizacją w/w zadania, w tym z uwzględnieniem wymagań, instrukcji i procedur wynikających z dofinansowania inwestycji w ramach **Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś Priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach, Działanie 6.1. Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach dla „Systemu zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.”**
- c) Projekt realizowany będzie w oparciu o Warunki kontraktowe dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego. Ogólne Warunki Kontraktu, 4 wydanie angielsko – polskie niezmienione 2008 (tłumaczenie 1. wydania 1999 opublikowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Federation Internationale des Ingenieurs – Conseils – FIDIC) dalej zwany również „CZERWONY FIDIC),

2) W ramach Projektu Wykonawca robót budowlanych będzie realizować nw. zasadnicze roboty budowlane nad którymi pełniony będzie nadzór inwestorski:

- przebudowa torowiska tramwajowego o długości 1809,122 mpt na odcinku od Stacji Shell (ul. Walczaka 25B) do ul. Dowgielewiczowej oraz przebudowę torowiska o długości 352,89 mtp na odcinku od ul. Dowgielewiczowej do Ronda Gdańskiego,
- budowa nowych peronów tramwajowych w nowych lokalizacjach),
- budowa zjazdów oraz przebudowę skrzyżowania ulic Walczaka i Dowgielewiczowej.
- przebudowa trakcji tramwajowej,



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- przebudowa oświetlenia i odwodnienia torów,
- usunięcie kolizji telekomunikacyjnych, elektroenergetycznych, gazowych oraz wodociągowych.

Inwestycja realizowana będzie w oparciu o decyzje pozwolenia na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290).

3) Zadania Inżyniera w ramach niniejszej umowy będą obejmować następujące czynności:

- a) weryfikacja dokumentacji projektowej ul. Walczaka na odcinkach od stacji Shell (ul. Walczaka 25B) do ul. Dowgielewiczowej oraz od ul. Dowgielewiczowej do Ronda Gdańskiego - oba opracowania sporządzone przez PROGREG Sp. z o.o., ul. Dekarzy 7C, 30-414 Kraków.
- b) pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu, oraz pełnienie funkcji koordynatora czynności branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, zgodnie z warunkami FIDIC, postanowieniami decyzji pozwolenia na budowę, przepisami polskiego prawa, w szczególności Ustawy Prawo budowlane (Dz.U.06.156.1118 ze zm.);
- c) zarządzanie i administrowanie umową na roboty budowlane;
- d) monitoring postępu umowy na roboty łącznie z raportowaniem, biorąc pod uwagę wskaźniki: rzeczowe i finansowe, forma Raportów powinna być zgodna z zaleceniami oraz uzgodniona z Zamawiającym;
- e) sprawowanie profesjonalnego i kompetentnego nadzoru inwestorskiego nad robotami w zakresie wszystkich branż;
- f) nadzór nad odbiorami częściowymi i końcowymi i sporządzanie z nich odpowiedniej dokumentacji zgodnej z warunkami FIDIC.
- g) zapewnienie przestrzegania i stosowania polskiego prawa budowlanego przez Wykonawców;
- h) zapewnienie, że zakończone prace są zgodnie z technicznymi i formalnymi wymaganiami umów na roboty
- i) rozliczenie rzeczowe i finansowe umów na roboty;
- j) przygotowanie i kompletowanie dokumentów niezbędnych do rozliczenia z jednostkami współfinansującymi;
- k) przygotowanie w terminie **2 tygodni** od podpisania umowy wzorów dokumentów obowiązujących na kontrakcie prowadzonym zgodnie z warunkami FIDIC - wzory raportów dziennych, wzory przejściowych świadectw płatności, wnioski o zatwierdzenie materiałów oraz inne dokumenty wykorzystywane w trakcie prowadzenia inwestycji zgodnie z Warunkami kontraktowymi dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego. Ogólne Warunki Kontraktu, 4 wydanie angielsko – polskie niezmienione 2008 (tłumaczenie 1 . wydania 1999 opublikowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Federation Internationale des Ingenieurs – Conseils – FIDIC) dalej zwany również „CZERWONY FIDIC),
- l) Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do wypełnienia wszelkich zobowiązań i czynności z tytułu pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu wg FIDIC. Warunki kontraktowe dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego. Ogólne Warunki Kontraktu, 4 wydanie angielsko – polskie niezmienione 2008 (tłumaczenie 1 . wydania 1999 opublikowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Federation Internationale des Ingenieurs – Conseils – FIDIC) dalej zwany również „CZERWONY FIDIC),
- m) inne konieczne działania dla prawidłowej i terminowej realizacji Projektu.

4) Inżynier będzie wykonywać swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym, zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami oraz regulacjami stosowanymi przez Zamawiającego.

5) Obowiązki Inżyniera szczegółowo zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia



Unia Europejska
Fundusz Spójności



2. Wymagania Zamawiającego.

- a. **Stosownie do treści** art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 – Kodeks pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- Kierownik Zespołu
 - Inspektora nadzoru – branża drogowa w zakresie robót torowych
 - Inspektora nadzoru – branża elektryczna w zakresie robót trakcyjnych

Jeżeli czynności, o których mowa w podpunkcie 2a. nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy, Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenia wraz z uzasadnieniem.

- b. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w podpunkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
- c. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w podpunkcie 2a. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.*
- d. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymaganych w podpunkcie 2a. Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 13 ust.3 pkt 5 Projektu umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w podpunkcie 2a. czynności.
- e. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- f. W uzasadnionych przypadkach, nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wykonujących czynności, o których mowa w punkcie 2a. innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną powyższe wymagania.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Datą rozpoczęcia świadczenia usług nadzoru, administrowania i koordynacji realizacji kontraktu jest dzień podpisania umowy na wykonywanie robót budowlanych.
2. Wymagany termin wykonania zamówienia biegnie od dnia zawarcia niniejszej umowy i trwa przez:
 - 1) okres realizacji zamówienia w trakcie realizacji robót budowlanych, który planowany jest **na dzień 28 grudnia 2018 r.** wraz z czynnościami odbiorowymi zakończonymi podpisaniem Świadcstwa Przejęcia.
 - 2) okres realizacji niniejszego zamówienia w trakcie Okresu Zgłaszania Wad – jest równoważny z okresem usuwania wad przez Wykonawcę, zakończony wystawieniem Świadcstwem Wykonania Robót i planowany jest na okres 48 m-cy od daty wydania Świadcstwa Przejęcia Robót.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust.5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu** w zakresie:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.



2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) Zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) Wykonawca zobowiązany jest wykazać wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:
- **dwóch usług** polegających na pełnieniu funkcji inżyniera kontraktu/inżyniera projektu/kierownika projektu dla zadania inwestycyjnego/projektu, którego przedmiotem były roboty budowlane i każda z nich obejmowała swym zakresem budowę i/lub przebudowę torowiska o długości min. **2000 mtp.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku Wykonawcy polegającym na potencjale podmiotu trzeciego co najmniej jeden podmiot musi wykazać się wymaganym doświadczeniem określonym w punkcie 5.3) lit. a.

Zamawiający uzna za spełnienie warunku, jeżeli powyższe usługi zostały już zakończone (*).

Na podstawie §2 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Zamawiający, w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu, dopuścił aby wykaz, o którym mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 3) SIWZ dotyczył usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu zamówień złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

- b) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

PERSONEL INŻYNIERA		
1.	<u>KIEROWNIK ZESPOŁU (1 osoba)</u>	
	Wykształcenie	Wyższe techniczne
	Doświadczenie zawodowe	Osoba posiadająca: - co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierowniczym związanym z zarządzaniem projektami inwestycyjnymi (np. jako <i>Inżynier Kontraktu lub Zastępca IK, Dyrektor Kontraktu lub Zastępca Dyrektora Kontraktu, Inżynier Rezydent lub Zastępca Inżyniera Rezydenta itp.</i>); oraz -doświadczenie zawodowe w zarządzaniu projektami inwestycyjnymi z zakresu branży drogowej realizowanymi w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC lub inne standardowe warunki kontraktowe(**), w tym doświadczenie w zarządzaniu zakończonym (*):



		a) co najmniej jednym projektem inwestycyjnym obejmującym budowę i/lub przebudowę dróg min klasy G lub Z lub L, o wartości robót drogowych co najmniej 10 000 000,00 PLN brutto
2.	<u>INSPEKTOR NADZORU BRANŻY DROGOWEJ (1 osoba)</u>	
	Wykształcenie	Wyższe techniczne
	Kwalifikacje	Osoba posiadająca: - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej,
	Doświadczenie zawodowe	Osoba posiadająca: - min. 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z nadzorowaniem robót drogowych,
3.	<u>INSPEKTOR NADZORU BRANŻY DROGOWEJ W ZAKRESIE ROBÓT TOROWYCH (1 osoba)</u>	
	Wykształcenie	Wyższe techniczne
	Kwalifikacje	Osoba posiadająca: - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej,
	Doświadczenie zawodowe	Osoba posiadająca: - min. 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z nadzorowaniem robót torowych oraz, - doświadczenie zawodowe przy nadzorowaniu robót torowych na co najmniej jednym zadaniu inwestycyjnym obejmującym budowę i/lub przebudowę torowiska tramwajowego na odcinku o długości minimum 2000 mtp.
<u>INSPEKTOR NADZORU BRANŻY ELEKTRYCZNEJ W ZAKRESIE ROBÓT TRAKCYJNYCH (1 osoba)</u>		
4.	Wykształcenie	Wyższe techniczne
	Kwalifikacje	Osoba posiadająca: - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
	Doświadczenie zawodowe	Osoba posiadająca: - min. 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z nadzorowaniem robót elektrycznych oraz, - doświadczenie zawodowe przy nadzorowaniu robót elektrycznych na co najmniej jednym zadaniu inwestycyjnym obejmującym budowę i/lub przebudowę sieci trakcyjnej torowiska na długości min. 2000 mtp.
5.	<u>INSPEKTOR NADZORU BRANŻY SANITARNEJ (1 osoba)</u>	
	Wykształcenie	Wyższe techniczne
	Kwalifikacje	Osoba posiadająca: - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń



		w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych, wentylacyjnych i ciepłych
	Doświadczenie zawodowe	Osoba posiadająca: - min. 3-letnie doświadczenia zawodowe na stanowisku związanym z nadzorowaniem robót sanitarnych oraz, - doświadczenie zawodowe przy nadzorowaniu robót sanitarnych dla co najmniej jednego zadania inwestycyjnego obejmującego budowę i/lub przebudowę, i/lub modernizację sieci sanitarnej.
6.	INSPEKTOR NADZORU BRANŻY ELEKTRYCZNEJ (1 osoba)	
	Wykształcenie	Wyższe techniczne
	Kwalifikacje	Osoba posiadająca: - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
	Doświadczenie zawodowe	Osoba posiadająca: - min. 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z nadzorowaniem robót elektrycznych oraz - doświadczenie zawodowe przy nadzorowaniu robót elektrycznych dla co najmniej jednego zadania inwestycyjnego obejmującego budowę i/lub przebudowę oświetlenia drogowego.
7.	SPECJALISTA DS. ROZLICZEŃ (1 osoba)	
	Wykształcenie	Co najmniej średnie
	Doświadczenie zawodowe	Osoba posiadająca: - min. 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku związanym z rozliczaniem/weryfikacją inwestycji oraz - doświadczenie zawodowe przy rozliczaniu/weryfikacji co najmniej jednej inwestycji o wartości minimum 10,0 mln PLN

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu osób złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ

UWAGA!

Zamawiający dopuszcza wskazanie przez Wykonawcę w ofercie tej samej osoby na dwa stanowiska w ramach Zespołu Wykonawcy pod warunkiem posiadania przez tę osobę wymaganych przez Zamawiającego uprawnień oraz doświadczenia dla dwóch specjalności.

Wymagane uprawnienia budowlane dla w/w osób winny być wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa budowlanego lub osoby te powinny posiadać inne ważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które są równoważne do wskazanych uprawnień bez ograniczeń i w zakresie objętym umową pozwalają będą na pełnienie funkcji Inspektora nadzoru we wskazanej specjalności. Zagraniczne uprawnienia uznawane są



Unia Europejska
Fundusz Spójności



w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

() Za usługi zakończone Zamawiający uzna zakończenie nadzoru nad robotami budowlanymi, w których obiekt budowlany został ukończony w taki sposób, że stanowi on całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami i nie tylko, tzn. wydane zostało co najmniej Świadectwo Przejęcia w rozumieniu Warunków Kontraktowych FIDIC lub dokument równoważny, potwierdzający zakończenie robót, np. protokół odbioru końcowego.*

W przypadku, gdy rozliczenia prowadzone były w innej walucie niż PLN, to Zamawiający przyjmie do przeliczenia średni kurs NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

*(**) Pod pojęciem „inne standardowe warunki kontraktowe” należy rozumieć np. warunki kontraktowe VOB/B (Vergabe und Vertragsordnung für Bauleistungen; znormalizowane warunki zlecenia i wykonania robót budowlanych), stosowane w Niemczech; wzory tworzone przez Joint Contract Tribunal (JCT) i Federation of Masters Builders (FMB), funkcjonujące w Wielkiej Brytanii; kontrakty NEC (New Engineering Contracts) wykorzystywane w Wielkiej Brytanii i innych krajach anglosaskich, a także wzory opracowane przez Institution of Civil Engineers (ICE) lub inne odpowiadające im wzory/warunki kontraktowe. Umowa, której postanowienia regulowane są wyłącznie przez Kodeks Cywilny nie jest umową zawartą w oparciu o warunki kontraktowe.*

VI POLEGANIE ZA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wskazujące zakres udostępnianych zasobów, sposób ich wykorzystania oraz zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Powyższe musi zostać określone w zobowiązaniu tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1–4 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust.1 Art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez



wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 Art. 22a ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu** wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1) aktualnego na dzień składania ofert **oświadczenia**, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu zamówienia (JEDZ).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów (JEDZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, w zakresie wymaganym do spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

3) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający zastrzega, że stosownie do §2 ust.7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w dokumencie JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym dokumencie zamówienia (JEDZ).

2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** wykonawcy, o których mowa w Rozdziale V, wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) aktualnego na dzień składania ofert **oświadczenia**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu zamówienia (JEDZ).
 - 2) informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - 4) **oświadczenia** wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - 5) **oświadczenia** wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 6) **oświadczenia** wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SIWZ), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Oświadczenie to wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).**
3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia MR, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2:



- 1) ppkt 2 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
- 2) ppkt 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 6 stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 2 ppkt 2 składa dokument, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczący tych podmiotów.
11. Jednocześnie zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2 ppkt 2 – ppkt 5.
12. **Dokument JEDZ, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 oraz pkt 2 ppkt 1 wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą** (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument JEDZ składany jest przez każdego z wykonawców; w przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich dokument JEDZ w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu -



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- składany jest również przez te podmiot; w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, dokument JEDZ składany jest odrębnie na każdą część zamówienia).
13. **Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 i ppkt 3 oraz pkt 2 ppkt 2 – ppkt 6.**
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w pkt 1 ppkt 2 i ppkt 3 oraz pkt 2 ppkt 2 – ppkt 5.
 14. Dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 6 wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp.
 15. Oferta, oświadczenia dotyczące wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, w tym JEDZ, składane są w oryginale. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
 16. Dokumenty, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 18. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych przez zamawiającego oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 19. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 20. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a wykonawca wskaże w ofercie, do których dokumentów lub oświadczeń ma to zastosowanie.
 21. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- 1) Stanowi oświadczenie własne wykonawcy zastępujące, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, dokumenty i zaświadczenia wydawane przez organy publiczne lub osoby trzecie,
- 2) Oświadczenie to zostało ustalone w drodze standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16).
- 3) Instrukcja wypełniania, edytowalna wersja formularza JEDZ, elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ dostępne są na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
- 4) Formularz JEDZ należy złożyć wraz z ofertą.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, informacje, zawiadomienia zamawiający i wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub elektronicznie. W przypadku przekazania oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz wniosków **faksem lub elektronicznie**, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - z zastrzeżeniem, że do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego (zgodnie z treścią Rozdziału VII SIWZ) oraz pełnomocnictw zastrzeżona jest forma pisemna.
2. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować na adres:

Miasto Gorzów Wielkopolski
Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski

lub numer fax: 95 7355-612, lub e-mail: zampubl@um.gorzow.pl,
aneta.rachmil@um.gorzow.pl

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na **sześć dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ zamawiający przekazuje wykonawcom (bez ujawniania źródła zapytania), którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, tj. www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Krzysztof Podgórný, Aneta Rachmil.

5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust 3 ustawy Pzp.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **6.000,00 zł** (słownie złotych: sześć tysięcy 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia Ofert
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy numer 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem: *Wadium – Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu*
5. Oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie zamawiającego na ręce pracownika Referatu Zamówień Publicznych pok. 315, a kopię wpiąć do oferty lub oryginał dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:
 - 1) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o który mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.Przedkładana gwarancja musi wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określać



Unia Europejska
Fundusz Spójności



wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.

W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.

Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego będzie skutkować odrzuceniem oferty.

8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
 - 2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą – **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek



Unia Europejska
Fundusz Spójności



wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca złoży ofertę pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Ofertę składa się w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w ofercie winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy oraz opatrzone datą naniesienia zmian.
6. **Oferta powinna składać się w szczególności z:**
 - a) **formularza ofertowego**, sporządzonego na wzorze stanowiącym Złącznik Nr 1 do SIWZ
 - b) **dokumentu lub dokumentów JEDZ** wymaganych zgodnie z treścią niniejszej SIWZ,
 - c) **dowodu wniesienia wadium**,
 - d) **pełnomocnictwa** (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych),
 - e) **pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum** (jeżeli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - f) **zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów** (jeśli dotyczy),
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdzać ma spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”**. Zgodnie z art.8 ust.3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp.
Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa.
10. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę pełnomocnictwem, dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
 11. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu MR* dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, koperta powinna być zaadresowana:

Miasto Gorzów Wielkopolski
Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski

i oznaczona nazwą: **WAD-VI.271.23.2017.AR**

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla Projektu pn. „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.” – przebudowa torowiska ul. Walczaka

z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ** przed dniem r. godz.

13. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany oferty winny być doręczone na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane, tak jak oferta z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
14. Wykonawca nie może wprowadzić zmian ani wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
15. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
16. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego (Oświadczenie wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

**Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski
Kancelaria Ogólna**

2. Termin składania ofert upływa w dniu **21.07.2017 r. o godzinie 10:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.07.2017 r. o godzinie 10:30, w siedzibie zamawiającego, Sala 201 (I piętro).**
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku złożenia przez wykonawcę oferty po terminie, zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 8 przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp** (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SIWZ).

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla



prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.

2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty przy uwzględnieniu wszelkich elementów ryzyka wynikającego ze stopnia złożoności, rozmiaru i wymogów przedmiotu zamówienia, a w szczególności:

- 1) wynagrodzenie zespołu nadzorującego obejmującego w m.in. bezpośrednią obecność na budowie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- 2) koszty transportu, delegacji, itp.,
- 3) koszty wynikające z prowadzonej działalności,
- 4) koszty wykonania badań kontrolnych,
- 5) koszt ubezpieczeń i gwarancji,
- 6) koszt nadzoru inwestorskiego w okresie rękojmi i gwarancji (zgłaszania wad), który wyznaczono dla Inżyniera kontraktu,
- 7) koszt rozliczenia budowy.

Wykonawca w cenie oferty winien ująć wszystkie koszty związane z wynajęciem, wyposażeniem i utrzymaniem biura, o których mowa w Rozdziale IX Punkcie IX Części II SIWZ,

3. Wykonawca w Formularzu oferty winien określić cenę ofertową za wykonanie całości przedmiotu zamówienia i musi ona być podana cyfrą, jak i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy – dwa miejsca po przecinku.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (Załącznik nr 5 do SIWZ).

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w ocenianych kryteriach:

1) CENA [C] – 60 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt, pozostałe zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{Punktacja badanej oferty wg kryterium ceny [C]} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$



Unia Europejska
Fundusz Spójności



2) ILOŚĆ DODATKOWYCH INSPEKTORÓW NADZORU DANEJ BRANŻY [I] – 20%

W ramach tego kryterium punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- **Dwóch dodatkowych Inspektorów** (po jednym w każdej z niżej wymienionych specjalności) – 20 pkt.:
 - Inspektor branży drogowej w zakresie robót torowych
 - Inspektor w branży elektrycznej w zakresie robót trakcyjnych
- **Jeden dodatkowy Inspektor** (jeden inspektor w jednej z niżej wymienionych specjalności – 10 pkt.
 - Inspektor branży drogowej w zakresie robót torowych
 - Inspektor w branży elektrycznej w zakresie robót trakcyjnych

3) ILOŚĆ DODATKOWYCH POBYTÓW NA BUDOWIE INSPEKTORÓW NADZORU W WYZNACZONYCH BRANŻACH [R] – 20%

Ilość dodatkowych pobytów w tygodniu na budowie dotyczy Inspektora nadzoru **w specjalności drogowej w zakresie robót torowych** oraz inspektora nadzoru **w branży elektrycznej w zakresie robót trakcyjnych.**

Dodatkowy pobyt na budowie rozumiany jest, jako 1 dzień po 3 godziny.

Ocenie zostanie poddana dodatkowa (powyżej wymaganych 3 pobytów po 3 godziny) ilość dni w tygodniu, w których Inspektor nadzoru w specjalności drogowej w zakresie robót torowych i inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej w zakresie robót trakcyjnych będą obecni na terenie budowy.

W ramach tego kryterium Zamawiający oczekuje wyznaczenia stałych dni pobytu na terenie budowy.

Jednocześnie Zamawiający zaznacza, że pobyty obu inspektorów w innych godzinach i dniach nie zwalnia ich z obecności w zadeklarowanych terminach.

W ramach tego kryterium punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- **1 dodatkowy pobyt** w tygodniu na terenie budowy – 5 pkt dla jednego inspektora nadzoru,
- **2 i więcej dodatkowe pobyty** w tygodniu na terenie budowy - 10 pkt dla jednego inspektora nadzoru.

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje dodatkowych ilości pobytów na terenie budowy niż te, które zostały określone jako wymagane w niniejszej SIWZ, wówczas w kryterium ilość pobytów Inspektora nadzoru w specjalności drogowej i inspektora nadzoru w specjalności drogowej z kwalifikacjami torowymi na terenie budowy uzyska 0 punktów.

3. **Całkowita liczba punktów**, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:



Unia Europejska
Fundusz Spójności



SUMA PUNKTÓW = ilość punktów w kryterium C + ilość punktów w kryterium I + ilość punktów w kryterium R

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
6. W toku badania i oceny oferty zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wskazane w pkt 2.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust.4 i ust.5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy :
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) w przypadkach, o których mowa w art.91 ust.5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.



2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza i wybrany do realizacji zamówienia, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie** przed zawarciem umowy (*najpóźniej w dniu jej zawarcia*).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancji ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu za rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
5. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z pkt 4 lub wniesienia



Unia Europejska
Fundusz Spójności



zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

7. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej Wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględni zmianę terminu realizacji robót, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w punkcie 10 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od dnia wykonania zamówienia, uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane i wydania Świadectwa Przejęcia Robót,
 - b) 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia zamawiającemu umowy pomiędzy wykonawcami regulującej warunki realizacji zamówienia publicznego:
 - a) wskazanie celu gospodarczego, jakim jest realizacja zamówienia;
 - b) prawa, obowiązki, uprawnienia lidera/pełnomocnika (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę;
 - c) oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum - minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia;



- d) określenie sposobu współdziałania Wykonawców po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich.
3. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostały określone w Rozdziale XVII SIWZ. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej formie innej niż pieniądź Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
 4. Wykonawca **przed podpisaniem umowy złoży oświadczenie**, że osoby skierowane do realizacji przedmiotowego zamówienia są zatrudnione w zakresie realizacji zamówienia na umowę o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy lub złoży oświadczenie wraz z uzasadnieniem potwierdzającymi, że czynności wykonywane przez te osoby nie polegają na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.- Kodeks pracy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Warunki umowy zostały zawarte odpowiednio w Części III SIWZ.
3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (*albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób*).
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do zawarcia Umowy, które nie zostały podane w jego ofercie.
6. Dwukrotny brak stawienia się przedstawicieli/pełnomocników Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy - celem zawarcia Umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego traktowane będzie jako odmowa zawarcia umowy (w kontekście art. 94 ust. 3 Pzp).
7. Zamawiający, przewiduje możliwość **zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
 1. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Inżyniera Kontraktu. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część pełnionych przez Inżyniera usług wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT
 - b) wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych (wyznaczonego dla Wykonawcy robót budowlanych) o okres dłuższy niż 3 m-ce. W powyższym przypadku będzie przysługiwał wzrost wynagrodzenia liczony za okres wydłużenia wykonywania usługi powyżej 3 miesięcy. Miesięczny wzrost stanowić będzie kwota wynikająca z ilorazu kwoty wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 3 niniejszej umowy dzielonej przez ilość miesięcy określonych dla wykonania robót budowlanych.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- c) zakończenia świadczenia usługi przez Inżyniera przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, np. z uwagi na odstąpienie Zamawiającego od umowy z Wykonawcą robót, od umowy z Inżynierem,
- d) zmniejszenia zakresu przedmiotu niniejszej umowy z uwagi na zmniejszenie zakresu robót wyznaczonego Wykonawcy robót (np. długości przebudowywanego odcinka drogi).
- e) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
- f) Zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną cenę.
- g) wydłużenia okresu zgłaszania wad wynikającego z zaproponowanego w ofercie złożonej przez Wykonawcę robót okresu dłuższego niż 48 miesięcy. Wysokość zmiany wynagrodzenia będzie odpowiednia do rocznej wartości świadczenia usług Inżyniera Kontraktu w okresie zgłaszania wad określonej w formularzu oferty.

2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

- a) wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych,
- b) zakończenia świadczenia Usług przez Inżyniera przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, np. z uwagi na odstąpienie od umowy z Wykonawcą robót,
- c) zawieszenia świadczenia usług przez Inżyniera Kontraktu z przyczyn określonych w § 10 umowy.
- d) zmniejszenia zakresu świadczenia usług przez Inżyniera Kontraktu z uwagi na zmniejszenie zakresu robót Wykonawcy robót.
- e) wydłużenia okresu zgłaszania wad wynikającego z zaproponowanego w ofercie złożonej przez Wykonawcę robót okresu dłuższego niż 48 miesięcy.

3. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:

- a) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
- b) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
- c) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

W przypadku, gdy osoba z personelu Inżyniera nie będzie mogła zostać niezwłocznie zastąpiona lub zmieniona, to Koordynator będzie zobowiązany wskazać spośród Personelu Inżyniera osobę lub osoby wykonujące tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej lub zmienianej, przy czym stan taki nie będzie trwał dłużej niż 2 tygodnie. Osoba wykonująca tymczasowe obowiązki osoby zastępowanej winna spełniać wymagania określone w SIWZ. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
- 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XXI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firmy podwykonawców o ile są znane.

Uwaga: W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



6. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy, jak za swoje działania.
7. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy, jak za swoje działania.
8. Zamawiający **zastrzega**, zgodnie art.36a ust 2 ustawy Pzp. **aby kluczowe części wykonania usługi w zakresie sprawowania funkcji: kierownika zespołu, Inspektora nadzoru branży drogowa w zakresie robót torowych oraz Inspektora nadzoru branży elektrycznej w zakresie robót trakcyjnych realizowane były przez Wykonawcę.**
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
10. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Wykaz usług

Załącznik nr 3 Wykaz osób

Załącznik nr 4 Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 Oświadczenie w sprawie powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik Nr 1 do SIWZ
Formularz ofertowy

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla Projektu pn. „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.” – przebudowa torowiska ul. Walczaka.

1. DANE WYKONAWCY:

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
TELEFON/FAX, na który zamawiający będzie przysyłać korespondencję	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	
IMIĘ I NAZWISKO osoby uprawniony do kontaktów (w sprawie oferty) oraz nr tel. i adres e-mail:	

2. OFERUJEMY REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA ZA RYCZAŁTOWĄ:

- Cenę netto PLN (słownie:.....)
- Podatek VAT (PLN) (słownie:.....)
- **CENĘ BRUTTO PLN:**
- (słownie:.....)

(w tym cena za 1rok usługi nadzoru w okresie zgłaszania wad: zł/rok)

3. ILOŚĆ DODATKOWYCH INSPEKTORÓW NADZORU: (szt) **BRANŻY:**
.....

4. ILOŚĆ DODATKOWYCH POBYTÓW NA BUDOWIE INSPEKTORÓW NADZORU:

- Inspektora nadzoru w specjalności drogowej w zakresie robót torowych: **dodatkowy/e**
pobyt/y na budowie



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- Inspektor nadzoru w branży elektrycznej w zakresie robót trakcyjnych : **dotatkowy/e pobyty/ na budowie**

5. OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz w projekcie umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK

NIE

Uwaga:

*zaznaczyć odpowiednie

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

- 6) oferta nie zawiera informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*niepotrzebne skreślić*).
Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
.....

6. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

7. PODWYKONAWCY:

Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

*** zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

- a) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Wartość brutto zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy: zł lub stanowi% wartości całego zamówienia;

*** nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.**

* niepotrzebne skreślić

8. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....(miejsowość),

dnia:..... r.

.....
(podpis)



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ USŁUG

Oświadczam/my, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie/ wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa zamówienia; Rodzaj zamówienia, opis	Wartość brutto	Daty wykonania (data rozpoczęcia – zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego wykonywano usługi
1	Nazwa zamówienia: Usługa polegała na(zakres nadzorowanych robót): (pełniona funkcja): dł. torowiska: mtp)			
2	Nazwa zamówienia: Usługa polegała na(zakres nadzorowanych robót): (pełniona funkcja): dł. torowiska: mtp)			

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

..... (miejsce), dnia r.

.....

(podpis)



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe (w tym posiadane uprawnienia budowlane – jeśli dotyczy)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami (m.in. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.)
1.		<p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie zawodowe: - na stanowisku kierowniczym (wpisać stanowisko): związanym z zarządzaniem projektami inwestycyjnymi: lat</p> <p>- w zarządzaniu projektami inwestycyjnymi z zakresu branży drogowej realizowane w oparciu o warunki kontraktowe (nazwa zadania i projektu, np. FIDIC): w tym:</p> <p>a) nazwa zadania, rodzaj robót:</p> <p>wartość nadzorowanych robót drogowych: PLN klasa drogi:</p>	<p>KIEROWNIK ZESPOŁU</p>	
2		<p>Wykształcenie:</p> <p>Kwalifikacje (Uprawnienia):</p> <p>Doświadczenie zawodowe:</p>	<p>INSPEKTOR NADZORU BRANŻY DROGOWEJ</p>	



		- na stanowisku związanym z nadzorowaniem robót drogowych: lat		
3		<p>Wykształcenie:</p> <p>Kwalifikacje (Uprawnienia):</p> <p>Doświadczenie zawodowe: - na stanowisku związanym z nadzorowaniem robót torowych: lat</p> <p>- przy nadzorze robót torowych (nazwa zadania):....., polegających na (zakres robót):.....</p> <p>długość odcinka tramwajowego : mtp .</p>	INSPEKTOR NADZORU BRANŻY DROGOWEJ W ZAKRESIE ROBÓT TOROWYCH	
4		<p>Wykształcenie:</p> <p>Kwalifikacje (Uprawnienia):</p> <p>Doświadczenie zawodowe: - doświadczenie na stanowisku związanym z nadzorowaniem robót elektrycznych: lat</p> <p>- doświadczenie zawodowy przy nadzorowaniu robót elektrycznych polegających na:</p> <p>długość sieci trakcyjnej torowiska: mtp.</p>	INSPEKTOR NADZORU BRANŻY ELEKTRYCZNEJ W ZAKRESIE ROBÓT TRAKCYJNYCH	
5		<p>Wykształcenie:</p> <p>Kwalifikacje (Uprawnienia):</p> <p>Doświadczenie zawodowe: - doświadczenie na stanowisku związanym z nadzorowaniem robót sanitarnych: lat</p> <p>- przy nadzorze robót sanitarnych (nazwa zadania):</p>	INSPEKTOR NADZORU BRANŻY SANITARNEJ	



		polegających na (zakres robót):		
6		<p>Wykształcenie:</p> <p>Kwalifikacje (Uprawnienia): </p> <p>Doświadczenie zawodowe: - doświadczenie na stanowisku związanym z nadzorowaniem robót elektrycznych: lat</p> <p>- przy nadzorze robót elektrycznych (nazwa zadania): polegających na (zakres robót): </p>	<p>INSPEKTOR NADZORU BRANŻY ELEKTRYCZNEJ</p>	
7		<p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie zawodowe: - na stanowisku związanym z rozliczaniem/weryfikacją inwestycji: lat</p> <p>- przy rozliczaniu/weryfikacji inwestycji (nazwa zadania): o wartości: mln PLN</p>	<p>SPECJALISTA DS. ROZLICZEŃ</p>	

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla Projektu pn. „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.” – przebudowa torowiska ul. Walczaka w imieniu ww. podmiotu oświadczam, że:**

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, 1618 i 1634), z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*,

2. **należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, 1618 i 1634), z wykonawcami którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d) **

* niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”

** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca winien wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE

(art. 91 ust.3 a Ustawy prawo zamówień publicznych)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla Projektu pn. „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.” – przebudowa torowiska ul. Walczaka** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, niniejszym oświadczamy że:

1) wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,

2) wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył (wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług) objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła¹ zł.*

**Niepotrzebne skreślić*

....., dnia r.

.....
(podpis)

¹Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej.

Uwaga: Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.

Tylko w przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wartość tego towaru lub usługi bez podatku VAT. – należy wypełnić pkt 2) oświadczenia.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



CZĘŚĆ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ 2 DO SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I Definicje

- **Umowa** - odnosi się do umowy pomiędzy Zamawiającym, a Inżynierem na świadczenie usługi Inżynier Kontraktu
- **Wykonawca / Inżynier** – odnosi się do przedsiębiorstwa/osoby prawnej zatrudnionej przez Zamawiającego dla wykonania usług opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia. Definicje Wykonawca i Inżynier mogą być używane wymiennie.
- **Zamawiający** – oznacza Miasto Gorzów Wlkp.
- **Koszty kwalifikowane** – koszty poniesione przez Podmiot odpowiedzialny za realizację projektu warunków określonych we właściwym Rozporządzeniu oraz umowie o dofinansowanie
- **Wykonawca Robót** - odnosi się do podmiotu wykonującego **Umowę na Roboty / Kontrakt**.
- **Umowa na Roboty / Kontrakt** - oznacza Umowę dla zadań realizowanych przez Zamawiającego w ramach projektu
- **Instytucja Wdrażająca** - oznacza dysponenta Funduszu Spójności odpowiedzialnego za wdrażanie Programów w Polsce – Centrum Unijnych Projektów Transportowych
- **Projekt** - odnosi się do Projektu pn. „ Systemu zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.” – przebudowa ul. Sikorskiego - przebudową torowiska ul. Warszawska i Walczaka.
- **Godziny pracy** -oznacza czas pracy Biura Inżyniera, o którym mowa w OPZ a także godziny pracy określone w umowach na roboty/kontraktach na mocy kl. 6.5.

II Opis projektu

1. Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dotyczyć będzie projektu pn. „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.” – przebudowa torowiska ul. Walczaka.
2. Inwestycja obejmuje:
 - przebudowa torowiska tramwajowego o długości 1809,122 mpt na odcinku od Stacji Shell przebudowa torowiska tramwajowego o długości 1809,122 mpt na odcinku od Stacji Shell (ul. Walczaka 25B) do ul. Dowgielewiczowej oraz remont torowiska o długości 352,89 mtp na odcinku od ul. Dowgielewiczowej do Ronda Gdańskiego.
 - budowa nowych peronów tramwajowych w nowych lokalizacjach),
 - budowa zjazdów oraz przebudowę skrzyżowania ulic Walczaka i Dowgielewiczowej.
 - przebudowa trakcji tramwajowej,
 - przebudowa oświetlenia i odwodnienia torów,

- usunięcie kolizji telekomunikacyjnych, elektroenergetycznych, gazowych oraz wodociągowych.

- Inwestycja realizowana będzie w oparciu o decyzje pozwolenia na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290).

III Zakres zadań Inżyniera – zakres objęty przedmiotem niniejszego postępowania

3.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera zgodnie z Warunkami kontraktowymi dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego Ogólne Warunki Kontraktu, 4 wydanie angielsko – polskie niezmienione 2008 (tłumaczenie 1 . wydania 1999), dalej zwany również „czerwony FIDIC”). W ramach usługi Wykonawca świadczyć będzie także pomoc techniczną i prawną w ramach Projektu.

3.2. Inżynier Kontraktu w ramach pełnionej funkcji zobowiązany jest w szczególności do:

- a. pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, oraz pełnienie funkcji koordynatora czynności branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, zgodnie z postanowieniami decyzji pozwolenia na budowę, przepisami polskiego prawa, w szczególności Ustawy Prawo budowlane (Dz. U.2016 poz. 290 – tekst jednolity);
- b. zarządzania i administrowania umową na roboty budowlane;
- c. monitoringu postępu umowy na roboty łącznie z raportowaniem, biorąc pod uwagę wskaźniki: rzeczowe i finansowe, forma Raportów powinna być zgodna z zaleceniami Instytucji wdrażającej oraz uzgodniona z Zamawiającym;
- d. sprawowanie profesjonalnego i kompetentnego nadzoru inwestorskiego nad robotami;
- e. sprawowania nadzoru nad odbiorami częściowymi i końcowymi
- f. zapewnienia przestrzegania i stosowania polskiego prawa budowlanego przez Wykonawców robót;
- g. zapewnienia, że zakończone prace są zgodne z technicznymi i formalnymi wymaganiami umów na roboty;
- h. rozliczenia rzeczowego i finansowego umów na roboty;
- i. Świadczenie pomocy technicznej, w tym w szczególności:
 - a. weryfikacji dokumentacji projektowej będącej w posiadaniu Zamawiającego oraz sporządzenie w oparciu o materiały przekazane przez Zamawiającego analizy prawidłowości projektu budowlanego i wykonawczego, która winna zawierać:
 - analizę formalno-prawną – kompletność dokumentacji projektowej pod względem formalno-prawnym, pod kątem przydatności dokumentacji do celów jakim ma służyć;
 - analizę rozwiązań technicznych – prawidłowość rozwiązań zastosowanych w dokumentacji projektowej;-Analiza powinna być wykonana przez osoby posiadające uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w branżach będących przedmiotem analizy. Wykonawca złoży opinię o kompletności dokumentacji Zamawiającego wraz z ewentualnymi uwagami w terminie wynikającym z oferty w wersji papierowej oraz elektronicznej (na nośniku CD).

- b. przygotowania i kompletowania dokumentów niezbędnych do rozliczenia z jednostkami współfinansującymi;
- c. przygotowania wzorów wszystkich dokumentów obowiązujących na kontrakcie w terminie 2 tygodni od podpisania umowy - wzory raportów dziennych, wzory świadectw płatności, wnioski o zatwierdzenie materiałów itp. - wszystko zgodnie z warunkami FIDIC, Warunki kontraktowe dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego. Ogólne Warunki Kontraktu, 4 wydanie angielsko – polskie niezmienione 2008 (tłumaczenie 1. wydania 1999), dalej zwany również „czerwony FIDIC”).
- d. weryfikacji dokumentacji przetargowej na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych.

b. inne konieczne działania dla prawidłowej i terminowej realizacji Projektu.

3.3. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do udziału po stronie Zamawiającego jako członek komisji przetargowej w celu dokonania oceny formalno-prawnej złożonych ofert w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy Robót. Do obowiązków Inżyniera w tym zakresie będzie należeć w szczególności:

- a. sprawdzenie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ofert złożonych w postępowaniu pod kątem zgodności z SWIZ, wraz ze sporządzeniem szczegółowego raportu oceny ofert ze zdefiniowaniem zauważonych braków i błędów wraz z propozycją dalszego procedowania (propozycja winna zawierać projekty wezwań, żądań, etc.).
- b. ocena ofert, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod kątem wystąpienia ceny rażąco niskiej, wraz ze sporządzeniem szczegółowej pisemnej opinii wraz z propozycją dalszego procedowania (propozycja winna zawierać projekty wezwań, żądań, etc.).
- c. sporządzenie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pisemnej propozycji wezwań Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny,
- d. pisemna ocena, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, złożonych wyjaśnień Wykonawców dotyczących ceny rażąco niskiej, wraz z propozycją dalszego procedowania.
- e. udział w charakterze konsultanta Zamawiającego w ewentualnym postępowaniu odwoławczym.
- f. udział w charakterze członka komisji przetargowej powołanej przez Zamawiającego do oceny oferty negocjacyjnej Wykonawcy (w przypadku zamówień udzielanych w trybach niekonkurencyjnych).

3.3. Do zadań Inżyniera Kontraktu należy opiniowanie każdej zmiany do kontraktu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia. W szczególności do obowiązków Wykonawcy w tym zakresie będzie należało także inicjowanie przez Inżyniera Kontraktu każdej zmiany umowy na roboty budowlane poprzez złożenie stosownego wniosku zawierającego uzasadnienie faktyczne i prawne. Wniosek składany jest do Zamawiającego w wersji papierowej oraz elektronicznej (Zamawiający dopuszcza przesłanie wersji elektronicznej poprzez pocztę e-mail).

3.4. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do opiniowanie zawierania umów z Wykonawcą robót w trybie wynikającym z zapisów art. 144 ustawy pzp.

IV Zakres umowy i oczekiwane rezultaty

4.1. Zakres ogólny umowy

Inżynier będzie odpowiedzialny za całościowe zarządzanie Kontraktem objętym przedmiotem niniejszego zamówienia.

4.2. Zakres szczegółowy umowy

4.2.1. Analiza dokumentacji projektowej – zakres analizy określony w pkt 3.2. ppkt i, lit. a OPZ

4.2.2. Nadzór nad robotami

- 1) Prowadzenie pełnego wielopoziomowego nadzoru inwestorskiego tj. w zakresie technicznym, terminowym, finansowym i sprawozdawczym nad projektowaniem i robotami, w szczególności w zakresie zgodnym z wymaganiami Polskiego Prawa Budowlanego i przepisów w tym zakresie obowiązujących. Nadzór powinien być prowadzony przez zespół specjalistów branżowych posiadających odpowiednie uprawnienia przewidziane przepisami prawa polskiego.
- 2) Reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją Kontraktu.
- 3) Protokolarne przekazanie Terenu Budowy Wykonawcy robót w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 4) Egzekwowanie od Wykonawcy Robót wymaganych dokumentów (w tym gwarancji, ubezpieczeń, harmonogramów, projektów umów z podwykonawcami, szczegółowych wykazów obejmujących kierownictwo robot i dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego) wraz z ich analizą, zaopiniowaniem oraz przekazaniem skompletowanych dokumentów Zamawiającemu.
- 5) Egzekwowanie od Wykonawcy Robót postanowień Kontraktu oraz przestrzegania ustaw, w tym ustawy o ochronie znaków geodezyjnych.
- 6) Przewodniczenie oraz organizowanie, co najmniej raz w tygodniu narad dotyczących postępu robót oraz spraw technicznych, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy Robót w terminie do **2 dni** od dnia narady.
- 7) Zatwierdzanie specyfikacji materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę Robót do wbudowania, kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, itp., w celu niedopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce itp.
- 8) Dokonywanie, sprawdzenia, jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami STWiOR, Dokumentacji Projektowej oraz praktyką inżynierską, z powiadomieniem Wykonawcy robót i Zamawiającego o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych, w tym rozbiórek i ponownego wykonania.

- 9) Kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów na placu budowy.
- 10) Sprawowanie nadzoru nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów przeciw pożarowych bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu realizacji inwestycji, w rozumieniu wymagań stawianych przez Prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy, podczas całego procesu realizacji inwestycji, w tym utrzymania porządku na terenie budowy.
- 11) Bieżąca kontrola prawidłowości wykonywania i kompletności dokumentów budowy Wykonawcy Robót.
- 12) Wskazanie Zamawiającemu konieczności zlecenia robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć, a których wykonanie jest niezbędne ze względu na kompletną realizację zadania, umożliwiającą użytkowanie obiektu/obiektów.
- 13) Weryfikowanie wniosku/wystąpienia Wykonawcy Robót o roboty dodatkowe, zamianę materiałów i technologii, w tym przygotowanie niezbędnych opinii, ekspertyz, dokumentacji oraz zweryfikowanie wycen/kalkulacji robót wraz z przedłożeniem Zamawiającemu stosownego Protokołu Konieczności/Protokołu Zmian w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę.
- 14) Odrzucanie wniosku Wykonawcy Robót, z powodu jego niekompletności, tj. gdy nie zawiera on choćby jednego z niżej wymienionych elementów:
 - a) opisu zakresu propozycji zmian, uzasadnienia przeprowadzenia robót/zmian,
 - b) dokumentacji projektowej (zawierającej w zależności od potrzeb obliczenia, specyfikacje techniczne) lub niezbędnych rysunków,
 - c) opinii Nadzoru Autorskiego co do wprowadzenia zmian,
 - d) kalkulacji/wyceny robót/zmian sporządzonej zgodnie z Kontraktem lub zawiera kalkulację/wycenę robót/zmian sporządzoną niezgodnie z Kontraktem,
 - e) w miarę potrzeby inne niezbędne dokumenty (np. certyfikaty, aprobaty, uzgodnienia rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci)Odrzucenie przez Inżyniera Kontraktu wniosku Wykonawcy, z powodu jego niekompletności, wymaga formy pisemnej z powiadomieniem Wykonawcy i Zamawiającego w terminie **7 dni** od wpływu/złożenia wniosku – w piśmie należy wskazać, w jakim zakresie wniosek jest niekompletny.
Jeżeli Inżynier Kontraktu w sprawie wniosku Wykonawcy nie zajmie pisemnego stanowiska w terminie **7 dni** wyznaczonym na odrzucenie (bądź weryfikację wniosku wraz z opracowaniem Protokołu Konieczności), to należy to odczytywać jako zwłokę Inżyniera Kontraktu w wykonywaniu obowiązku/zobowiązania.
- 15) Opracowanie **Protokołu konieczności**, zawierającego opis zakresu robót dodatkowych/zmian materiałów/zmian technologii, uzasadnienie przeprowadzenia robót/zmian, określenie kosztów oraz załączniki:
 - a) wniosek Wykonawcy Robót,
 - b) zweryfikowaną przez Inżyniera Kontraktu kalkulację/wycenę robót opracowaną przez Wykonawcę Robót,
 - c) rysunki projektowe lub dokumentację projektową (w tym stosowne obliczenia specyfikacje techniczne),
 - d) opinię Nadzoru Autorskiego, co do rozwiązań projektowych zaproponowanych przez Wykonawcę Robót,

e) opinię Inżyniera Kontraktu, co do rozwiązań projektowych zaproponowanych przez Wykonawcę Robót,

f) certyfikatów, aprobat oraz w miarę potrzeby innych niezbędnych dokumentów (np. uzgodnień rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci).

Protokół konieczności należy sporządzić w **3 egzemplarzach** opatrzonych oryginalnymi podpisami kierownika budowy, projektanta sprawującego Nadzór Autorski, inspektora nadzoru branży, której dotyczy protokół oraz koordynatora kierującego zespołem Inżyniera Kontraktu. Do jednego z egzemplarzy winny być dołączone oryginały załączników.

- 16) Rozpatrywanie wniosków/wystąpień/pism Wykonawcy Robót w terminie **7 dni** od ich otrzymania – w niniejszym terminie Inżynier Kontraktu winien przedłożyć Zamawiającemu swoje pisemne stanowisko, tj. opinię, analizę (stosownie do rozpatrywanej sprawy).

Nie zajęcie pisemnego stanowiska Inżyniera Kontraktu w sprawie tych wniosków/wystąpień/pism w terminie **7 dni** należy odczytywać jako zwłokę Inżyniera w wykonywaniu obowiązku/zobowiązania.

- 17) Rozpatrywanie spraw, udzielanie odpowiedzi na pisma w zakresie swoich kompetencji, przekazywanie korespondencji, wniosków, zapytań Wykonawcy robót do Zamawiającego. Wszelkie pisma Wykonawcy bądź innych podmiotów zewnętrznych przekazywane przez Inżyniera Kontraktu do Zamawiającego muszą być opatrzone dokładną i wyczerpującą analizą i opinią Inżyniera Kontraktu, a także propozycją załatwienia sprawy (propozycją odpowiedzi). W szczególnych, pilnych i priorytetowych sytuacjach Inżynier Kontraktu będzie przekazywać pismo Zamawiającemu niezwłocznie po otrzymaniu, a analizy i opinię przekaże w uzgodnionym, późniejszym terminie.

- 18) Kontrola i egzekwowanie prawidłowości wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej w rozumieniu wymagań stawianych przez Prawo budowlane, inne obowiązujące przepisy oraz warunki niniejszej umowy, podczas całego procesu realizacji inwestycji.

- 19) Uzgadnianie z pracownią projektową (projektantem) pełniącą nadzór autorski rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę Robót.

- 20) Pisemnie opiniowanie na żądanie Zamawiającego i w określonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 30 dni od zgłoszenia żądania, zasadności przedłużenia czasu na ukończenie robót wraz z analizą skutków finansowych i formalnych dla Umowy na Roboty i dla Projektu oraz wyrażanie zgody na przedłużenie czasu na ukończenie, po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego.

- 21) Pisemne opiniowanie (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyn niedotrzymania: terminu wykonania robót, terminów usunięcia wad lub terminów pośrednich wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego z winy Wykonawcy robót stanowiące podstawę dla Zamawiającego o wystąpienie ws. kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i dochodzenia (na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego) odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

- 22) Zatwierdzanie harmonogramu dostaw urządzeń i materiałów na plac budowy ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z projektem i/lub warunkami umownymi.
- 23) Zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę robót.
- 24) Wydawanie Wykonawcy robót, kierownikowi budowy lub kierownikowi robot poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących m.in. usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawiania ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
- 25) Żądanie od Wykonawcy robót, kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub wydanymi decyzjami administracyjnymi.
- 26) Wydawanie poleceń Wykonawcy Robót w zakresie zawieszenia całości lub części prac w przypadkach określonych Umową na Roboty po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego oraz udzielanie zezwolenia Wykonawcy Robót na wznowienie całości lub części Robót w przypadkach przewidzianych w Umowie na Roboty, po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego.
- 27) Przeprowadzanie z Wykonawcami Robót odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i końcowych realizowanych Umów na Roboty. Odbiory należy przeprowadzać w obecności pracownika Zamawiającego.
- 28) Wystawienie przez Inżyniera Kontraktu Przejściowych Świadczeń Płatności, Świadczenia Przejęcia, Świadczenia Wykonania po uprzedniej weryfikacji wniosków oraz raportów Wykonawcy oraz innych dokumentów zgodnych z wymaganiami FIDIC niezbędnymi do ich wystawienia.
- 29) Zatwierdzenie laboratorium budowlanego zgłoszonego przez Wykonawcę robót.
- 30) Obecności przy pobieraniu próbek do badań kontrolnych oraz dopilnowanie zgodności wykonywania badań kontrolnych z metodyką opisaną w odpowiednich normach
- 31) Zapewnienie nadzoru i akceptacji przeprowadzonych testów i technologicznych rozruchów urządzeń i wyposażenia oraz zlecenie i zatwierdzenie instrukcji użytkowania urządzeń i wyposażenia przygotowanych przez Wykonawcę robót.
- 32) Akceptacja wszystkich prób i odbiorów przy oddaniu do eksploatacji.
- 33) Uczestnictwo w odbiorach częściowych, końcowych, gwarancyjnych i ostatecznych, rozruchach technologicznych.
- 34) Nadzór nad prawidłowością wykonania robót związanych z odtworzeniem nawierzchni oraz dostosowaniem wysokości nawierzchni na połączeniu nowego odcinka drogi z istniejącą jezdnią.
- 35) Kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót.
- 36) Sprawdzenie zagospodarowania materiałów rozbiórkowych, poprawności udokumentowania ilości materiałów rozbiórkowych przekazanych Zamawiającemu, zełomowanych lub zutylizowanych. Inżynier Kontraktu dokona weryfikacji

merytorycznej opracowania dotyczącego zbiorczego rozliczenia materiałów rozbiórkowych i potwierdzi ilości tych materiałów przy uwzględnieniu ilości oraz jednostek wskazanych w Tabeli elementów rozliczeniowych. Opracowanie stanowić będzie część dokumentacji powykonawczej.

- 37) Sprawdzenie, weryfikacja i akceptacja kompletnej dokumentacji powykonawczej (dostarczonej przez Wykonawcę Robót), a następnie dostarczenie jej do Zamawiającego oraz dokumentacji związanej z nadzorowaną budową (łącznie z pomiarami geodezyjnymi naniesionymi na plany sytuacyjne) w formie ustalonej z Zamawiającym.
- 38) Skompletowanie dokumentacji i oświadczeń Wykonawcy Robót wymaganych odpowiednimi zarządzeniami oraz współdziałanie z Zamawiającym celem uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
- 39) Monitorowanie postępu Robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji Kontraktu harmonogramem rzeczowo-finansowym.
W przypadku stwierdzenia opóźnień wzywania Wykonawcy do przedłożenia zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego ponowne rozplanowanie, skoordynowanie czynności Podwykonawców i zapewniającego ukończenie robót w wyznaczonym terminie. Jeżeli opóźnienia nie zostaną nadrobione, a zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy nie będzie realizowany – Inżynier Kontraktu poinformuje pisemnie Zamawiającego o zaistniałej sytuacji oraz wszystkich środkach, które należy podjąć w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu. Harmonogram rzeczowo-finansowy i kolejne jego aktualizacje stanowić będą podstawę monitorowania postępu robót. W przypadku, gdyby postęp robót nie był zadawalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, do obowiązków Inżyniera Kontraktu będzie należało poinformowanie Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu.
- 40) Monitorowanie dokonanych wierzytelności przez Wykonawcę robót na rzecz jego Podwykonawców robót, dostaw i usług oraz na rzecz dalszych podwykonawców robót,
a także – egzekwowanie otrzymania przy każdym rozliczeniu finansowym z Wykonawcą Robót wykazu Podwykonawców wraz określeniem finansowo-rzeczowym robót przez nich realizowanych wraz z dowodami o uregulowaniu Podwykonawcy należnej im zapłaty.
- 41) Poświadczenie do zapłaty sum z faktury Podwykonawcy, o które Podwykonawca wystąpił do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę.
- 42) Egzekwowanie od Wykonawcy Robót:
 - a) programu zapewnienia jakości,
 - b) harmonogramów realizacji i finansowania inwestycji, ich aktualizacjioraz dostarczanie tych dokumentów Zamawiającemu wraz z swoją opinią, w terminie **7 dni** od ich otrzymania.
- 43) Dopilnowanie zabezpieczenia - na okres przerwy w realizacji procesu budowlanego - stanu robót oraz placu budowy w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w

wyniku, których mogłyby wystąpić sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego.

- 44) Ochrona interesów Zamawiającego pod kątem uniknięcia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich powstałych podczas lub w związku z prowadzonymi robotami
- 45) Ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń i problemów narastających podczas realizacji robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne.
- 46) Prowadzenie i przechowywanie dokumentacji budowy, w tym między innymi:
 - a) dokumentacji fotograficznej w formie cyfrowej, w tym sporządzonej przed realizacją inwestycji oraz po zakończeniu realizacji robót,
 - b) dokumentów z czynności odbiorowych,
 - c) raportów, harmonogramów, decyzji, uzgodnień, postanowień,
 - d) protokołów z rad budowy/narad koordynacyjnych i technicznych,
 - e) dokumentacji robót dodatkowych i uzupełniających wraz z uzasadnieniem, rysunkami i wyceną robót.
- 47) Założenie książki/książek obiektu budowlanego i przekazanie ich Zamawiającemu do dnia, w którym nastąpi podpisanie Świadczenia Przejęcia.
- 48) Akceptacja przejściowych i końcowych wniosków i raportów Wykonawcy Robót i przygotowanie odpowiednich Świadczeń Płatności zgodnie z wymaganiami FIDIC, Centrum Unijnych Projektów Transportowych i w terminach określonych Warunkami Kontraktu (od daty otrzymania kompletu dokumentów rozliczeniowych). Forma Rozliczenia i wszelkie inne dodatkowe materiały muszą być zgodne z wymogami i wskaźnikami Wniosku o wsparcie, z obowiązującymi wytycznymi Centrum Unijnych Projektów Transportowych w tym dotyczącymi kwalifikowalności kosztów oraz tak przygotowane, aby umożliwić Zamawiającemu nadzorowanie kosztów i płatności.
- 49) Sprawdzanie poprawności faktur Wykonawcy Robót pod względem merytorycznym, rachunkowym i formalnym i rekomendowanie w formie pisemnej do zapłaty.
- 50) Przygotowanie dla Umowy na Roboty budowlane wszelkich dokumentów niezbędnych do wystawienia Świadczenia Wykonania i Końcowego Świadczenia Płatności oraz wystawienie takich świadectw wraz z pisemnym sprawozdaniem o stanie zrealizowanych czynności wynikających z wymogów okresu zgłaszania wad dla Umowy na Roboty zawierającym spis wykonanych czynności, a także spis koniecznych do sporządzenia dokumentów dla prawidłowego zakończenia kontraktu i zwolnienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie podanym przez Zamawiającego.
- 51) Podejmowanie działań doprowadzających do polubownego rozwiązywania sporów z Wykonawcą Robót (spór i rozjemstwo).
- 52) Informowanie Zamawiającego o wszystkich występujących problemach, opóźnieniu Robót i planowanych płatności i podejmowanych działaniach zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przezwyciężenia.
- 53) Dołożenie wszelkich starań, zgodnie z Warunkami Kontraktowymi w celu wyegzekwowania wszelkich postanowień gwarancyjnych.
- 54) Dokonywanie corocznych przeglądów robót objętych gwarancją i rękojmią.

55) Egzekwowanie usuwania ewentualnych wad przez Wykonawcę robót. Inżynier Kontraktu sprawdzi wykonanie robót i powiadomi Zamawiającego i Wykonawcę robót o wykrytych wadach oraz określi zakres robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia wad z podaniem terminów ich wykonania, a następnie dokona odebrania wykonanych robót usuwających wady. Pisemnie poświadczy usunięcie wad przez Wykonawcę robót.

W przypadku, gdy Wykonawca robót nie rozpoczął usuwania wad w podanym terminie, Inżynier Kontraktu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przygotowuje – w związku z koniecznością usunięcia wad innemu wykonawcy – wyczenia wartości (szacunkowej) zamówienia oraz będzie ustalał odpowiednie obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z tego tytułu i w związku z karami zgodnie z warunkami umowy.

56) Wnioskowanie do Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach o zlecenie wykonania dodatkowych badań laboratoryjnych i pomiarów przez specjalistyczne, niezależne Laboratoria lub Placówki Naukowe. W takiej sytuacji koszty ponosi Zamawiający.

57) W Okresie Zgłaszania Wad przygotowanie pod względem merytorycznym, formalnym i finansowym zlecenia (postępowanie w rozumieniu Prawa Zamówień Publicznych) ws. usunięcia wad innemu wykonawcy w przypadku jeśli wykonawca robót nie usunie wad w wyznaczonym terminie.

58) Dokonywanie czynności odbiorowych w oparciu o stosowną dokumentację odbiorową, związanych z:

- a) odbiorem robót zanikających i ulegających zakryciu,
- b) odbiorem częściowym,
- c) odbiorem końcowym,
- d) odbiorem ostatecznym, tj. przeprowadzanym z końcem okresu zgłaszania wad.

59) Dokonanie w Dzienniku Budowy wpisu potwierdzającego termin zakończenia robót.

60) Sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej.

61) Przedłożenie Zamawiającemu w ciągu 7 dni od otrzymania dokumentacji powykonawczej:

- a) pisemnego oświadczenia o sprawdzeniu, kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z pisemnym potwierdzeniem o gotowości do odbioru,

lub

- b) pisemny wykaz wad w dokumentacji powykonawczej, co oznacza, że braki w dokumentacji nie zwalniają Inżyniera Kontraktu od zajęcia pisemnego stanowiska, co do kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej.

62) Przeprowadzenie odbioru robót z udziałem użytkowników obiektu wraz z sporządzeniem Świadectwa Przejęcia przy współudziale komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego.

63) Wykonywanie wszystkich innych czynności i zadań zgodnie z wymaganiami odpowiednich procedur Funduszu Spójności, nie wymienionych w tej umowie na Roboty, które będą konieczne do prawidłowej realizacji Umowy na Roboty.

64) Wypełnianie wszelkich zobowiązań i czynności z tytułu pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu w ramach umowy z Wykonawcą wg FIDIC.

4.2.3. **Obsługa prawna** - Inżynier Kontraktu przygotowuje opinie, uwagi do skarg, interwencji, pozwów, odwołań oraz innych dokumentów skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z realizacją projektu. Obsługa prawna oraz obsługa postępowań przed sądami powszechnymi powinna być świadczona przez profesjonalnego pełnomocnika (adwokat i/lub radca prawny).

4.3. Wymagania ogólne Zamawiającego

4.3.1. Inżynier Kontraktu w terminie **7 dni od podpisania umowy** przedstawi do akceptacji Zamawiającemu:

- 1) Schemat organizacyjny całego zespołu Inżyniera biorącego udział w realizacji zamówienia z czytelnym podziałem ról i zakresem odpowiedzialności poszczególnych członków zespołu w tym m.in. w zakresie rozliczeń i ewentualnych roszczeń.
- 2) Sposób komunikacji i przepływu informacji pomiędzy poszczególnymi członkami zespołu oraz sposób koordynacji zespołu przez Koordynatora.
- 3) Zastępowalność personelu Inżyniera (na czas choroby, urlopu, itp.).
- 4) Plan zapewnienia jakości, w którym Inżynier przedstawi organizację kontroli jakości realizacji zadania inwestycyjnego w zakresie:
 - a. Sposobu i procedury proponowanej kontroli wykonywanych robót, materiałów budowlanych, wytwórni betonów i mas bitumicznych,
 - b. wyposażenia w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium budowlanego, któremu Inżynier będzie zlecać badania kontrolne) oraz opis firmy geodezyjnej, której Inżynier będzie zlecać kontrolne pomiary geodezyjne wytyczenia robót i obmiarów),
 - c. sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych zleczanych przez Wykonawcę robót, sposób postępowania w przypadku negatywnych wyników badań oraz sposób i formę przekazywania wyników badań kontrolnych Wykonawcy robót i Zamawiającemu, itd.
 - d. Analizę zadania inwestycyjnego ze wskazaniem ewentualnych problemów i zagrożeń związanych z jego realizacją wraz z propozycją ich rozwiązań.

4.3.2. Zamawiający wymaga od Inżyniera Kontraktu bezpośredniej obecności na placu budowy:

- 1) Inspektora nadzoru branży drogowej w zakresie robót torowych oraz inspektora nadzoru w branży elektrycznej w zakresie robót trakcyjnych/ Kierownik Zespołu– minimum 3 pobyty w tygodniu z minimum 3 godzinną obecnością na placu budowy,
- 2) Inspektorzy nadzoru w pozostałych specjalnościach– wg potrzeb wynikających z realizacji poszczególnych zakresów robót, w uzgodnieniu z Kierownikiem Zespołu,
- 3) Kierownik Zespołu i Inspektor nadzoru odpowiedniej branży - w nagłych przypadkach na żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót w ciągu maksymalnie 12 godzin od powiadomienia o zdarzeniu - rzeczywista ilość godzin zostanie ustalona po przeprowadzeniu postępowania przetargowego na Inżyniera Kontraktu, ponieważ jest ona jednym z kryteriów oceny ofert w postępowaniu przetargowym na Wykonawcę Robót.

- 4.3.3. Obecność na placu budowy Inżynier Kontraktu winien potwierdzać każdorazowo wpisem do Dziennika Budowy.
- 4.3.4. Inżynier Kontraktu winien egzekwować prowadzenie przez Wykonawcę robót dziennika raportów pogodowych.

4.4. Obowiązki Zamawiającego

1. Przekazanie Inżynierowi następujących dokumentów:
 - a) Dokumentację projektową oraz wszystkie inne dokumenty niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy w zakresie analizy dokumentacji projektowej – w dacie podpisania umowy,
 - b) Pozostałe dokumenty Zamawiający przekaże w terminie 30 dni od zawarcia umowy.
2. Przygotowanie terenu budowy w planowanym zakresie, celem przekazania go do dyspozycji Kierownika budowy oraz Wykonawcy Robót.
3. Zapewnienie pomocy w załatwianiu spraw formalnych w zakresie, gdzie udział Zamawiającego jest przewidziany prawem lub też po udzieleniu mu przez Zamawiającego odpowiednich pełnomocnictw do reprezentacji formalnej w tych sprawach.
4. Zapewnienie wsparcia w sprawach dot. aspektów formalnych Kontraktu
5. Organizowanie narad koordynacyjnych dla swoich potrzeb w swojej siedzibie lub biurze Inżyniera.
6. Koordynacja i nadzór nad współpracą ze wszystkimi uczestnikami procesu inwestycyjnego.

4.5. Obowiązki Inżyniera i odpowiedzialność

1. Inżynier Kontraktu działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie określonym niniejszą umową i ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową.
2. Inżynier Kontraktu nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
3. Inżynier Kontraktu nie ma żadnego upoważnienia do zwolnienia Wykonawcy Robót z jakichkolwiek jego obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.
4. Inżynier Kontraktu bez uzgodnienia z Zamawiającym nie ma uprawnień do:
 - a. zmiany technologii robót,
 - b. dokonywania zmian materiałowych,
 - c. zmiany terminów umownych wykonania zadania inwestycyjnego,
 - d. zmiany wartości Kontraktu,
 - e. jakichkolwiek odstępstw od postanowień Kontraktu.
5. Inżynier Kontraktu będzie występował o pisemną zgodę Zamawiającego w każdym przypadku, kiedy podejmowane przez Nadzór Inwestorski decyzje będą wymagały takiej akceptacji zgodnie z zapisami ust. 4.
6. Inżynier Kontraktu, na podstawie wpisu do dziennika budowy i powiadomienia właściwego organu o jego ustanowieniu, jeżeli wymagają tego przepisy prawa budowlanego, może wydać Wykonawcy robót, w szczególności jego kierownikom, polecenia lub dodatkowe albo zmienione rysunki, konieczne do wykonania robót oraz usunięcia wad, wszystko zgodnie z Kontraktem wyłącznie wtedy, gdy:
 - a. zapobiegają one realizacji robót w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, decyzjami administracyjnymi, przepisami i zasadami wiedzy

- technicznej albo zapobiegają zastosowaniu nieprawidłowych materiałów lub urządzeń,
- b. celem poleceń jest usuwanie skutków awarii lub katastrof lub zapobieganie zagrożeniom na terenie budowy.
7. Inżynier Kontraktu może wydać Wykonawcy robót polecenie wykonania robót zamiennych lub dodatkowych po:
- a. poinformowaniu Zamawiającego i uzyskaniu Jego akceptacji na wprowadzenie wnioskowanej zmiany,
 - b. zweryfikowaniu przedstawionego przez Wykonawcę robót rozwiązania projektowego zamiennego/ dodatkowego,
 - a. zweryfikowaniu kosztorysu na wykonanie tych robót,
 - b. sporządzeniu Protokołu konieczności, w którym uzasadni konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych.
7. Inżynier będzie informował bezpośrednio Zamawiającego o problemach jakie napotkał w trakcie wykonywania Umowy na Roboty.
8. W przypadku odpowiednio: zawieszenia, rozwiązania, odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z Wykonawcą robót albo zawieszenia, rozwiązania, odstąpienia przez Wykonawcę robót od umowy z Zamawiającym, Nadzór Inwestorski przedstawi pisemną opinię wraz z analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych tych zdarzeń dla Kontraktu, dofinansowania zadania i Zamawiającego. Nadzór inwestorski przeprowadzi nadzór nad inwentaryzacją wykonywaną przez Wykonawcę robót z udziałem Zamawiającego i przygotowuje szczegółowy protokół inwentaryzacyjny. Ponadto przeprowadzi nadzór nad robotami zabezpieczającymi i je odbierze. Dokona obioru robót przerwanych. Doprowadzi do usunięcia sprzętu Wykonawcy robót i materiałów z terenu budowy, jeśli to konieczne.
9. Przekazanie kompletnej informacji w zakresie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia będących własnością Zamawiającego na potrzeby prowadzenia ewidencji księgowej przez Zamawiającego w formie dowodu przekazania środka trwałego OT wykonanego zadania inwestycyjnego według ustaleń z Zamawiającym i przekazanie tych dokumentów do Zamawiającego w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
10. Inżynier będzie organizował pracę swoich specjalistów w taki sposób, aby Umowa na Roboty wykonywana była zgodnie ze szczegółowym harmonogramem robót budowlanych.
11. Inżynier zaopatrzy pracę swoich specjalistów w taki sposób, aby Umowa na Roboty wykonywana była zgodnie ze szczegółowym harmonogramem robót budowlanych.

V Logistyka i ramy czasowe (dotyczy zakresu objętego zamówieniem)

5.1. Lokalizacja

Teren objęty wnioskiem zlokalizowany jest w Gorzowie Wielkopolskim, w obrębie ewidencyjnym 0002 - Górczyn. Wszystkie działki, na których zlokalizowana została inwestycja są nieruchomościami będącymi w posiadaniu Miasta Gorzów Wlkp.

Obszar inwestycji zlokalizowany jest w północno-wschodniej części miasta równolegle do ul. Walczaka na odcinku od stacji Shell (Walczaka 25B) do Ronda Gdańskiego.

5.2. Data rozpoczęcia i okres realizacji

1. Datą rozpoczęcia świadczenia usług nadzoru, administrowania i koordynacji realizacji kontraktu jest dzień podpisania umowy na świadczenie usług Inżyniera Kontraktu.
2. Wymagany termin wykonania zamówienia biegnie od dnia zawarcia niniejszej umowy i trwa przez:
 - 1) okres realizacji robót budowlanych wyznaczony dla Wykonawcy Robót wraz z czynnościami odbiorowymi zakończonymi podpisaniem Świadcstwa Przejęcia - zakończenie prac budowlanych planowane jest do końca grudnia 2017 r.
 - 2) Okres gwarancji i rękojmi wyznaczony dla Wykonawcy robót.

Uwaga:

Okres obowiązywania gwarancji i rękojmi na roboty budowlane planowany jest na 48 miesięcy od dnia podpisania Świadcstwa Przejęcia. Okres może ulec wydłużeniu z uwagi, że jest on jednym z kryteriów ofert w postępowaniu przetargowym na wybór Wykonawcy robót. Za ewentualny okres wydłużenia Inżynierowi Kontraktu przysługuje wynagrodzenie w wysokości odpowiedniej do rocznej wartości świadczenia usług Inżyniera Kontraktu w okresie zgłaszania wskazanej w formularzu oferty.

Podczas Okresu Zgłaszania Wad Inżynier musi być dostępny na żądanie Zamawiającego w celu nadzorowania badań gwarancyjnych, odbioru ostatecznego i polubownego rozstrzygnięcia sporów. Koszty takiej gotowości muszą być wyliczone i włączone w cenę oferty. W okresie zgłaszania wad Inżynier nie ma obowiązku utrzymywania pełnego biura Inżyniera.

VI Wymagania

6.1 Personel

- 6.1.1. Inżynier musi zapewnić wysoko wykwalifikowany personel zdolny do nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa budowlanego.
- 6.1.2. Inżynier powinien ocenić swoje potrzeby w odniesieniu do zastosowanej organizacji robót i zatrudnić stosowny niezbędny personel wymagany do efektywnej i sprawnej realizacji Umowy.
- 6.1.3. Inżynier Wykonuje swoje obowiązki w pierwszej kolejności przy wykorzystaniu personelu kluczowego, opisanego w SIWZ - IDW, zatwierdzonego na etapie oferty. W przypadku konieczności zastąpienia danego eksperta kluczowego innym ekspertem lub w przypadku konieczności zatrudnienia personelu dodatkowego, osoba proponowana na zastępstwo lub jako personel dodatkowy musi spełniać wymagania określone w SIWZ IDW dla danego eksperta i podlega akceptacji Zamawiającego, z wyłączeniem sytuacji określonej w zdaniu następnym. W przypadku czasowej (nie dłuższej jednak 20 dni) nieobecności osoby wchodzącej w skład personelu kluczowego, spowodowanej chorobą lub urlopem, wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyrażenie zgody na pełnienie zastępstwa w tym czasie przez innego specjalistę kluczowego. W przypadku nieobecności przekraczającej 20 dni konieczne jest zastępstwo specjalisty, o którym mowa w zdaniu trzecim.

- 6.1.4. Inżynier musi zapewnić swojemu zespołowi specjalistów i inspektorów nadzoru niezbędnego wsparcia i pomocy technicznej innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni dla poprawnej realizacji tej Umowy i Umowy na Roboty (np. wynajęty geodeta, radca prawny, hydrogeolog, specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej, inżynier materiałowy, specjalista BHP, itp.).
- 6.1.5. Personel kluczowy (tzw. Kluczowi specjaliści) jest zobowiązany do pozostawania w dyspozycji Zamawiającego w następującym zakresie:
- i. **Kierownik Zespołu** - wymagana obowiązkowa obecność u Zamawiającego co najmniej jeden raz w tygodniu, ponadto, w każdym przypadku kiedy okaże się to konieczne, Kierownik Zespołu stawi się u Zamawiającego w terminie z nim uprzednio ustalonym,
 - ii. **Inspektorzy nadzoru** - wymagana obecność na terenie budowy, w godzinach pracy, w tym co najmniej trzy razy w tygodniu po 3 godziny w ramach nadzorowanego kontraktu w szczególności: Inspektor nadzoru w branży drogowej w zakresie robót torowych oraz inspektor nadzoru w branży elektrycznej w zakresie robót trakcyjnych, pozostali inspektorzy co najmniej raz w tygodniu w godzinach pracy określonych dla kontraktu na roboty z wyłączeniem obecności na Radach Budowy. Ilość dodatkowych pobytów na budowie Inspektorów nadzoru w specjalności drogowej oraz ilość dodatkowych Inspektorów nadzoru danej branży są kryterium oceny ofert.
- 6.1.6. Zamawiający określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób pełniących funkcję Kierownika Zespołu oraz Inspektorów nadzoru w branżach: drogowej w zakresie robót torowych, elektrycznej w zakresie robót trakcyjnych. Osoby te muszą mieć z Wykonawcą usługi lub podwykonawcą podpisaną umowę o pracę zgodnie z art. 25 Kodeksu pracy i wykonywały pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, ze zmianami).
- Jeżeli czynności, o których mowa w punkcie 8 nie podlegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenia wraz z uzasadnieniem,

Do obowiązków Kierownika Zespołu będzie należało:

- a) Kierowanie zespołem specjalistów i zarządzanie projektem
- b) Egzekwowanie jakości i terminowości nadzorowanych robót, wykonywanych zgodnie z projektem Budowlanym, Specyfikacją techniczną i sztuką budowlaną
- c) Prowadzenie analizy harmonogramu i postępu robót
- d) Analiza dokumentacji technicznej oraz monitoring kosztów budowy
- e) Współpraca z inwestorem projektantami i innymi zespołami technicznymi
- f) Nadzór nad przestrzeganiem zasad BHP
- g) Kontrola nad tymczasową organizacją ruchu i placu budowy sprawowana przez wyznaczoną przez Inżyniera Kontraktu osobę z doświadczeniem w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Do obowiązków Inspektorów nadzoru zatrudnionych na umowę o pracę będzie należało:

- a) Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem , pozwoleniem na budowę, przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
- b) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych
- c) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach i odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania
- d) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad.

W odniesieniu do Wykonawców mających siedzibę poza granicami Polski Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pracowników na podstawie regulacji prawnych kraju macierzystego.

- 6.1.7. Personel kluczowy wymieniony powyżej w pkt. 6.1.4 OPZ jest składem minimalnym, którym musi dysponować Wykonawca w celu prawidłowej realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się szczegółowo z przedmiotem zamówienia, tak aby zapewnić na stanowiskach kluczowych specjalistów osoby uprawnione do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w branżach i zakresie gwarantującym wykonanie wszelkich robót ujętych w opisie przedmiotu zamówienia.
- 6.1.8. Wykonawca powinien zapewnić kluczowym specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do wykonania kontraktu na roboty, np. poza wskazanymi w ofercie kluczowymi specjalistami należy zapewnić m.in. Zespół projektantów w branżach wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia publicznego, a nie wskazanych jako kluczowi specjaliści na potrzeby dokonania weryfikacji dokumentacji projektowej, specjalistę ds. BHP itp. Wynagrodzenie ww. personelu musi zostać uwzględnione w cenie ofertowej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dobór personelu dodatkowego.

VII Raporty

7.1. Wymagania odnośnie składania raportów

Wykonawca zobowiązany jest do składania następujących raportów: Raport Otwarcia, Raportów Miesięcznych oraz Sprawozdania Końcowego dla zakresu objętego Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

Każdy raport powinien zaczynać się częścią ogólną, taką samą dla wszystkich raportów. W tej części powinny być przedstawione ogólne informacje o Umowie na roboty i Umowie na Inżyniera oraz rozdzielnik dokumentu, a także prezentacja jednostek biorących udział w zarządzaniu projektem, daty kluczowe realizacji Umowy na Roboty i Umowy na Inżyniera oraz krótki opis Umowy.

- 1) **Raport otwarcia** (w 1 egz. + CD) - dostarczyć w ciągu **21 dni** od daty zawarcia Kontraktu z Wykonawcą Robót). Raport ten powinien zawierać:
 - dokumentację fotograficzną terenu budowy i otoczenia przed rozpoczęciem realizacji robót,
 - komentarz dotyczący ogólnej organizacji Kontraktu,

- opinia o kompletności dokumentacji projektowej,
 - informacje o przygotowaniach i mobilizacji robót, a także problemach i napotkanych trudnościach wynikłych w początkowym okresie realizacji oraz o podjętych środkach zaradczych,
 - kopie polis ubezpieczeniowych wymaganych od Wykonawcy Robót,
- 2) **Raport Miesięczny z postępu prac Inżyniera kontraktu oraz prac budowlanych i stanu finansowego realizowanego kontraktu** (w 1 egz. + CD) – dostarczyć w terminie **7 dni** po zakończeniu okresurozliczeniowego, przy czym za zakończenie okresu rozliczeniowego przyjmuje się koniec miesiąca.
- Okres sprawozdawczy winien obejmować kolejny miesiąc pełnienia nadzoru inwestorskiego. Raport ten powinien zawierać opis działań własnych Inżyniera Kontraktu, decyzji podjętych przez Inżyniera Kontraktu w okresie objętym raportem z informacją dotyczącą pracy personelu Inżyniera Kontraktu (ilość przeprowadzonych nadzorów, odbytych spotkań, listy obecności personelu itp.) oraz plan działania dla następnego okresu sprawozdawczego. W raporcie miesięcznym należy zawrzeć również (lecz nie ograniczyć się do):
- szczegółowego wykazu prac wykonanych podczas okresu sprawozdawczego oraz narastająco do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego, w tym roboty rozpoczęte i roboty zakończone w okresie sprawozdawczym oraz roboty planowane wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym Wykonawcy robót,
 - kontrole jakości – omówienie jakości wykonanych przez Wykonawcę robót oraz jakości użytych materiałów,
 - problemy ochrony zdrowia i bezpieczeństwa,
 - zaangażowanie przez Wykonawcę robót personelu, siły roboczej, podwykonawców, sprzętu itp. – ocena czy są one właściwe dla terminowego zakończenia kontraktu,
 - robót opis robót zakończonych i rozpoczętych w okresie sprawozdawczym,
 - roboty planowane do wykonania w następnym okresie sprawozdawczym,
 - zakres robót wykonywanych przez podwykonawców, w tym wykaz pozycji i ilości robót z Przejściowego Świadectwa Płatności i Świadectwa Przejęcia, za okres rozliczeniowy poprzedzający na dany raport,
 - analiza zgodności postępu robót z harmonogramem,
 - napotkane trudności i środki zaradcze,
 - opis zmian w dokumentacji projektowej lub realizacji umowy na roboty budowlane,
 - listę poleceń zmian wraz z wartością odnośnych robót oraz wartością netto polecenia zmian,
 - roszczenia stron.
- 3) **Sprawozdanie końcowe** (w 1 egz. + CD) – dostarczyć w terminie nie później niż **14 dni** po podpisaniu Świadectwa Przejęcia. Powinno ono zawierać między innymi pełne i obszerne podsumowanie wykonywanych czynności oraz zakresu wykonanych prac, planowaną wartość zadania, rozliczenie materiałów rozbiórkowych, krytyczne analizy wszystkich ważniejszych problemów wraz z określeniem podjętych środków zaradczych jak również proponowane zalecenia dla przyszłych działań o podobnym charakterze, dokumentację fotograficzną terenu inwestycji i otoczenia po zakończeniu robót.

VIII Monitoring i ocena

Usługi Inżyniera będą oceniane pod kątem terminowości i rzetelności wypełnianych obowiązków oraz zaangażowania sił i środków zgodnie z zawartą Umową i Kontraktem na roboty objęte niniejszym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

Monitoring i kontrola będą prowadzone przez Zamawiającego. Do monitorowania uprawnione są również jednostki uczestniczące w finansowaniu i kontroli wydatkowania środków jak również inne organy uprawnione w świetle obowiązującego strony Kontraktu.

IX Biuro Inżyniera

9.1. Wykonawca powinien posiadać biuro w miejscu umożliwiającym najbardziej skuteczne wykonywanie zadań Zespołu. Wykonawca winien utworzyć biuro w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Biuro powinno posiadać wodę, kanalizację, instalację elektryczną i ogrzewanie, być umeblowane, dysponować dostępem do łączności telefonicznej i internetowej. Powierzchnia biura jak i jego usytuowanie powinna pozwalać na sprawne operowanie w trakcie realizacji projektu. Biuro powinno posiadać miejsce do spotkań i narad dla zespołu Inżyniera. Wykonawca niezwłocznie po utworzeniu Biura winien poinformować o tym fakcie Zamawiającego, wskazując dokładne dane teleadresowe. Od tego momentu wszelka korespondencja z Inżynierem będzie prowadzona poprzez Biuro.

9.2. Pełne koszty wynajęcia, wyposażenia i utrzymania biura (wraz z opłatami za media, czynsz, połączenia telefoniczne, etc) jak również wszelkie koszty związane z zakupem/wynajęciem, ubezpieczeniem i eksploatacją środków transportu będą pokryte przez Wykonawcę. Wszystkie potrzeby związane z transportem w celu wypełnienia obowiązków Inżyniera powinny być zabezpieczone przez Wykonawcę. Wszelkie wydatki związane biurem i zapleczem Inżyniera powinny być zgodne z wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POIiŚ. Koszt pełnego ubezpieczenia biura wraz z wyposażeniem od ognia i kradzieży zostaną poniesione przez Wykonawcę.

9.3. Biuro powinno być wyposażone we wszelkie urządzenia, w stopniu umożliwiającym wykonywanie w nim wszystkich obowiązków Inżyniera.

9.3.1. system komputerowy wraz z oprogramowaniem,

Inżynier musi być wyposażony we wdrożone oprogramowanie stanowiące zintegrowany system elektronicznego obiegu i archiwizacji dokumentów. Oprogramowanie musi usprawniać: wykonywanie czynności Inżyniera, o których mowa w niniejszym Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz współpracę ze wszystkimi innymi podmiotami współpracującymi przy realizacji Projektu.

Oprogramowanie musi współpracować z aktualną biblioteką wzorów dokumentów opracowanych przez Inżyniera i zaakceptowanych przez Zamawiającego.

System zastosowany przez Inżyniera musi posiadać funkcje i możliwości:

- przechowywania różnych dokumentów elektronicznych;
- zapisu i odtwarzania dokumentów zarchiwizowanych będących plikami multimedialnymi;

- posiadać hasła dostępu wraz z poziomem dostępu;

9.3.2. środki łączności:

- linię telefoniczną min. 2 w tym jedną przeznaczoną na fax,
- telefony komórkowe min. 4 sztuki,
- linie dostępu do Internetu,

9.3.3. niezbędne środki transportu:

Zarówno dojazdy specjalistów do miejsca pracy jak i poruszanie się w trakcie wypełniania obowiązków Inżyniera powinny być uwzględnione przez Wykonawcę poprzez zakup lub wynajęcie stosownych środków transportu w liczbie pozwalającej na sprawne działanie, dla zespołu Inżyniera. Eksploatacja i ubezpieczenie środków transportu muszą być ujęte w cenie usługi Inżyniera.

Wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania w biurze Inżyniera.

X Wymagania dotyczące procedury rozliczania robót przez Inżyniera

Procedura rozliczania robót musi być przeprowadzona przez Inżyniera zgodnie z wytycznymi POIS musi obejmować w szczególności następujące etapy:

- złożenie kart obmiaru/postępu wraz załącznikami w formie elektronicznej przez Wykonawcę Robót do Inżyniera,
- weryfikacja kart obmiaru/postępu przez Inżyniera,
- złożenie przez Wykonawcę robót Miesięcznego Rozliczenia Wykonawcy robót (zwane dalej także MRW),
- Zatwierdzenie MRW przez Inżyniera i automatyczne wygenerowanie Przejściowego Świadectwa Płatności (zwanego dalej PŚP) przez system informatyczny.

Inżynier jest zobowiązany do weryfikacji kart postępu wraz z załącznikami (np. szkice, plany sytuacyjne, obliczenia itp.,)

Ponadto Inżynier będzie przekazywał Zamawiającemu PŚP w formie wydruku plików wygenerowanych z systemu w liczbie 4 egz. oraz 1 egz. Wykonawcy.

XI Zobowiązania dodatkowe

W przypadku, gdy wystąpi konieczność przedłużenia czasu realizacji zamówienia objętego nadzorem lub Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przekroczy termin wykonania robót i tym samym wydłużenia czasu pracy Inżyniera ponad czas umowy, to Inżynier ma obowiązek kontynuowania realizacji umowy w okresie dodatkowym. W przypadku przerw w realizacji robót budowlanych wynikających z trwałego zaprzestania przez Wykonawcę realizacji robót (zerwania umowy) lub rozwiązania umowy na roboty budowlane, Inżynier zobowiązany będzie w ramach przysługującego mu wynagrodzenia do wykonania w ciągu 21 dni od daty zerwania umowy lub rozwiązania umowy na roboty budowlane:

- 1) inwentaryzacji stanu istniejącego budowy (tabelaryczne zestawienie robót pozostałych do wykonania wraz z ich przedstawieniem na załączniku graficznym) – w tym inwentaryzacji geodezyjnej,

- 2) dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór Wykonawcy na dokończenie robót budowlanych.

W przypadku zerwania umowy na roboty budowlane, odstąpienia lub rozwiązania umowy na roboty budowlane Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy z Inżynierem Kontraktu.

Wykonawcy usługi nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie za pełnienie swoich funkcji w przypadku realizacji robót dodatkowych bądź zamiennych realizowanych przez Wykonawcę robót budowlanych.

Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenia w sytuacji przedłużenia terminy wykonania robót budowlanych objętych nadzorem Inżyniera Kontraktu o okres krótszy niż 3 miesiące. W przypadku wydłużenia robót budowlanych o okres powyżej 3 miesięcy Wykonawcy przysługiwać będzie za każdy kolejny miesiąc (powyżej trzeciego) kwota stanowiąca iloraz kwoty wynagrodzenia umownego oraz ilości miesięcy planowanych w umowie dla wykonania robót budowlanych.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



CZĘŚĆ III DO SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY



WZÓR UMOWY nr

Niniejsza Umowa zawarta została w dniu roku w Gorzowie Wlkp.
pomiędzy:

Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta ul. Sikorskiego 3-4 66-400 Gorzów Wlkp
zwanym dalej **Zamawiającym**,
reprezentowanymi przez:

{
..... }

a Wykonawcą

{
..... }

adres: {

NIP:

REGON:

KRS:

reprezentowanym/reprezentowaną przez:

{
..... }

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” i/lub „Inżynierem”,
została zawarta umowa o następującej treści:

Mając na uwadze fakt, że Inżynier Kontraktu dla zadania: „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp. - przebudowa torowiska ul. Walczaka” został wyłoniony po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod Nr z dnia..... zawarta została niniejsza umowa o następującej treści:

§1.
(definicje)

Na potrzeby niniejszej umowy następujące słowa i wyrażenia będą miały znaczenie poniżej im przypisane:

1. **Zamówieniu** - Należy przez to rozumieć pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla Projektu pn. „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.” - przebudowa torowiska ul. Walczaka.

Handwritten signature



2. **Inżynier Kontraktu**- Należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. **Kontrakt** - oznacza akt umowy na roboty budowlane, list zatwierdzający ofertę Wykonawcy Robót, Ofertę Wykonawcy Robót, warunki FIDIC, SIWZ za Wykonawcę Robót, Wykazy, Rysunki oraz inne dokumenty wliczone w akcie umowy na roboty budowlane lub w Liście zatwierdzającym Wykonawcę Robót.
4. **Wykonawcy** - należy rozumieć Inżyniera Kontraktu świadczącego względem Zamawiającego usługi w zakresie nadzoru robót budowlanych.
5. **Wykonawca Robót** - odnosi się do podmiotu wykonującego Umowę na Roboty budowlane/ Kontrakt.
6. **Podwykonawcy** - należy rozumieć każdą osobę wymienioną w Kontrakcie jako podwykonawca lub wyznaczoną jako podwykonawca dla wykonywania części robót budowlanych oraz prawnych następców każdej z tych osób.
7. **Postępowaniu** - Należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 2 pkt. 7a) ustawy Prawo zamówień publicznych
8. **Projekcie** - Należy przez to rozumieć projekt pn. „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.”
9. **Zamawiającym** - Należy przez to rozumieć stronę udzielającą niniejszego zamówienia: Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta ul. Sikorskiego 3-4 66-400 Gorzów Wlkp.
10. **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)** - Należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędny do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych
11. **OPZ**- Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ i precyzujący wymagania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
12. **Umowie** - Należy przez to rozumieć umowę na świadczenie usług w ramach zamówienia podpisaną pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem Kontraktu.
13. **Umowie o podwykonawstwo** - Należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą)
14. **u.p.z.p. /Pzp/ustawa** - Należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. Poz. 2164 z późn. zmianami)
15. **FIDIC** - Należy przez to rozumieć Warunki kontraktowe dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego Ogólne Warunki Kontraktu, 4 wydanie angielsko – polskie niezmiennione 2008 (tłumaczenie 1 . wydania 1999)

§2.

(Przedmiot umowy)

1. Zamawiający powierza, a Inżynier Kontraktu zobowiązuje się pełnić na rzecz Zamawiającego zgodnie z niniejszą umową funkcję Inżyniera Kontraktu polegającą na świadczeniu usług nadzoru, kontroli nad realizacją robót, raportowania oraz rozliczenia zadania inwestycyjnego pn. „System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp. - przebudowa torowiska ul. Walczaka”.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności faktyczne i prawne należące do Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy w oparciu o postanowienia Warunków kontraktu dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez



Zamawiającego Ogólne Warunki Kontraktu, 4 wydanie angielsko – polskie niezmiennione 2008 (tłumaczenie 1 . wydania 1999).

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty:
- 1) niniejszy akt umowy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

4. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumentacje, jakie mogą być niezbędne dla wykonania umowy. Dokumenty takie zostaną zwrócone Zamawiającemu najpóźniej miesiąc po zakończeniu umowy.

§3.

(Termin realizacji przedmiotu umowy)

1. Wymagany termin wykonania zamówienia biegnie od dnia zawarcia niniejszej umowy i trwa przez:
 - 1) okres realizacji zamówienia w trakcie realizacji robót budowlanych, który planowany jest do końca grudnia 2018 r. wraz z czynnościami odbiorowymi zakończonymi podpisaniem Świadczenia Przejęcia
 - 2) Okres realizacji niniejszego zamówienia w trakcie Okresu Zgłaszania Wad – planowany jest jako okres 48 miesięcy od dnia wydania Świadczenia Przejęcia. Okres ten może ulec wydłużeniu z uwagi, że jest on jednym z kryteriów ofert w postępowaniu przetargowym na wybór Wykonawcy robót.
2. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy termin realizacji zamówienia na roboty budowlane ulegnie zmianie, w stosunku do założonego na etapie udzielenia zamówienia, w szczególności na skutek opóźnienia w przekazaniu Inżynierowi Kontraktu dokumentacji technicznej oraz prawomocnego pozwolenia na budowę, termin realizacji umowy, o którym mowa w ust. 1 ulegnie proporcjonalnemu wydłużeniu przy zachowaniu terminu robót budowlanych oraz zgłaszania wad, o którym mowa w ust. 1 pkt 2. W takim przypadku przedłużenie terminu realizacji przedmiotowej umowy nie będzie wymagało zmiany niniejszej umowy.

§4

(Zobowiązania Wykonawcy)

1. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do wykonywania wszelkich czynności faktycznych i prawnych należących do Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu umowy w oparciu o Warunki kontraktowe dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego. Ogólne Warunki Kontraktu, 4 wydanie angielsko – polskie niezmiennione 2008 (tłumaczenie 1 . wydania 1999), dalej zwany również „czerwony FIDIC”) oraz Warunki Szczególne z Wykonawcą robót w tym szczególności do:
 - 1) Pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu, oraz pełnienie funkcji koordynatora czynności branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, zgodnie z postanowieniami decyzji pozwolenia na budowę, przepisami polskiego prawa, w szczególności Ustawy Prawo budowlane (Dz. U.2016 poz. 290 – tekst jednolity);
 - 2) Weryfikacja dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę robót budowlanych;
 - 3) Zarządzania i administrowania umową na roboty budowlane;



- 4) Monitorowania postępu umowy na roboty łącznie z raportowaniem, biorąc pod uwagę wskaźniki: rzeczowe i finansowe, forma Raportów powinna być zgodna z zaleceniami Instytucji wdrażającej oraz uzgodniona z Zamawiającym;
- 5) Sprawowania profesjonalnego i kompetentnego nadzoru inwestorskiego nad robotami
- 6) Sprawowania nadzoru nad odbiorami częściowymi i końcowymi
- 7) Zapewnienia przestrzegania i stosowania polskiego prawa budowlanego przez Wykonawców Robót;
- 8) Zapewnienia, że zakończone prace są zgodne z technicznymi i formalnymi wymaganiami umów na roboty;
- 9) Składania następujących raportów: Raport Otwarcia, Raportów Miesięcznych oraz Sprawozdania Końcowego.
- 10) Rozliczenia rzeczowego i finansowego umów na roboty;
- 11) Weryfikacji dokumentacji projektowej i opracowanie, w oparciu o materiały przekazane przez Zamawiającego analizy prawidłowości projektu budowlanego i wykonawczego.
- 12) Przygotowania i kompletowania dokumentów niezbędnych do rozliczenia z jednostkami współfinansującymi;
- 13) Przygotowanie wzorów wszystkich dokumentów obowiązujących na kontrakcie w terminie **2 tygodni** od podpisania umowy - wzory raportów dziennych, wzory świadectw płatności, wnioski o zatwierdzenie materiałów itp. - wszystko zgodnie z warunkami FIDIC, Warunki Kontraktu dla budowy dla robót inżynierjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego. Ogólne Warunki Kontraktu, 4 wydanie angielsko – polskie niezmienione 2008 (tłumaczenie 1 . wydania 1999).
- 14) Udziału po stronie Zamawiającego jako członek komisji przetargowej w celu dokonania oceny formalno-prawnej złożonych ofert w postępowaniu
- 15) Sprawdzenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ofert złożonych w postępowaniu pod kątem zgodności z SIWZ, wraz ze sporządzeniem szczegółowego raportu oceny ofert ze zdefiniowaniem zauważonych braków i błędów wraz z propozycją dalszego procedowania (propozycja winna zawierać projekty wezwań, żądań, etc.).
- 16) Oceny ofert, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod kątem wystąpienia ceny rażąco niskiej, wraz ze sporządzeniem szczegółowej pisemnej opinii wraz z propozycją dalszego procedowania (propozycja winna zawierać projekty wezwań, żądań, etc.).
- 17) Sporządzenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pisemnej propozycji wezwań Wykonawców robót do złożenia wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny,
- 18) Pisemnej oceny, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, złożonych wyjaśnień Wykonawców Robót dotyczących ceny rażąco niskiej, wraz z propozycją dalszego procedowania.
- 19) Udziału w charakterze konsultanta Zamawiającego w ewentualnym postępowaniu odwoławczym.
- 20) Udziału w charakterze członka komisji przetargowej powołanej przez Zamawiającego do oceny oferty negocjacyjnej Wykonawcy Robót (w przypadku zamówień udzielanych w trybach niekonkurencyjnych).
- 21) Opiniowania każdej zmiany do kontraktu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia. W szczególności do obowiązków Inżyniera Kontraktu w tym zakresie będzie należało także inicjowanie przez niego każdej zmiany umowy na roboty budowlane poprzez złożenie stosownego wniosku zawierającego uzasadnienie faktyczne i prawne. Wniosek składany jest do Zamawiającego w wersji papierowej oraz elektronicznej (Zamawiający dopuszcza przesłanie wersji elektronicznej poprzez pocztę e-mail).
- 22) Opiniowania zawierania umów z Wykonawcą Robót w trybie wynikającym z zapisów art. 144 ustawy Pzp.



- 23) Prowadzenia pełnego wielopoziomowego nadzoru inwestorskiego tj. w zakresie technicznym, terminowym, finansowym i sprawozdawczym nad projektowaniem i robotami, w szczególności w zakresie zgodnym z wymaganiami Polskiego Prawa Budowlanego i przepisów w tym zakresie obowiązujących. Nadzór inwestorski powinien być prowadzony przez zespół specjalistów branżowych posiadających odpowiednie uprawnienia przewidziane przepisami prawa polskiego.
- 24) Reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją Kontraktu.
- 25) Protokolarnego przekazanie Terenu Budowy Wykonawcy robót w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 26) Egzekwowania od Wykonawcy Robót wymaganych dokumentów (w tym gwarancji, ubezpieczeń, harmonogramów, projektów umów z podwykonawcami, szczegółowych wykazów obejmujących kierownictwo robót i dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego) wraz z ich analizą, zaopiniowaniem oraz przekazaniem skompletowanych dokumentów Zamawiającemu.
- 27) Egzekwowania od Wykonawcy Robót postanowień Kontraktu oraz przestrzegania ustaw, w tym ustawy o ochronie znaków geodezyjnych.
- 28) Przewodniczenia oraz organizowania, co najmniej raz w tygodniu narad dotyczących postępu robót oraz spraw technicznych, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy Robót w terminie do 2 dni od dnia narady.
- 29) Zatwierdzania specyfikacji materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę Robót do wbudowania, kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, itp., w celu niedopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce itp.
- 30) Dokonywania sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami STWiOR, Dokumentacji Projektowej oraz praktyką inżynierską, z powiadomieniem Wykonawcy Robót i Zamawiającego o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych, w tym rozbiórek i ponownego wykonania.
- 31) Sprawowania nadzoru nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów przeciwpożarowych bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu realizacji inwestycji, w rozumieniu wymagań stawianych przez Prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy, podczas całego procesu realizacji inwestycji, w tym utrzymania porządku na terenie budowy.
- 32) Kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów na placu budowy.
- 33) Wydawania Kierownikowi Budowy lub Kierownikowi Robót poleceń, potwierdzonych wpisem w Dzienniku Budowy, dotyczących w szczególności: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia opinii dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
- 34) Żądania od Kierownika Budowy lub Kierownika Robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- 35) Bieżącej kontroli prawidłowości wykonywania i kompletności dokumentów budowy Wykonawcy Robót.

Handwritten signature or mark



- 36) Wskazania Zamawiającemu konieczności zlecenia robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć, a których wykonanie jest niezbędne ze względu na kompletną realizację zadania, umożliwiającą użytkowanie obiektu/obiektów.
- 37) Weryfikowania wniosku/wystąpienia Wykonawcy Robót o roboty dodatkowe, zmianę materiałów i technologii, w tym przygotowanie niezbędnych opinii, ekspertyz, dokumentacji oraz zweryfikowanie wycen/kalkulacji robót wraz z przedłożeniem Zamawiającemu stosownego Protokołu Konieczności/Protokołu Zmian w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę Robót
- 38) Odrzucania wniosku Wykonawcy Robót, z powodu jego niekompletności, tj. gdy nie zawiera on choćby jednego z niżej wymienionych elementów:
- a) opisu zakresu propozycji zmian, uzasadnienia przeprowadzenia robót/zmian,
 - b) dokumentacji projektowej (zawierającej w zależności od potrzeb obliczenia, specyfikacje techniczne) lub niezbędnych rysunków,
 - c) opinii Nadzoru Autorskiego co do wprowadzenia zmian,
 - d) kalkulacji/wyceny robót/zmian sporządzonej zgodnie z Kontraktem lub zawiera kalkulację/wycenę robót/zmian sporządzoną niezgodnie z Kontraktem,
 - e) w miarę potrzeby inne niezbędne dokumenty (np. certyfikaty, aprobaty, uzgodnienia rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci)
- Odrzucenie przez Nadzór Inwestorski wniosku Wykonawcy Robót, z powodu jego niekompletności, wymaga formy pisemnej z powiadomieniem Wykonawcy Robót i Zamawiającego w terminie 7 dni od wpływu/złożenia wniosku – w piśmie należy wskazać, w jakim zakresie wniosek jest niekompletny.
- Jeżeli Inżynier Kontraktu w sprawie wniosku Wykonawcy Robót nie zajmie pisemnego stanowiska w terminie 7 dni wyznaczonym na odrzucenie (bądź weryfikację wniosku wraz z opracowaniem Protokołu Konieczności), to należy to odczytywać jako zwłokę Inżyniera Kontraktu w wykonywaniu obowiązku/zobowiązania.
- 39) Opracowania Protokołów konieczności, zawierających opis zakresu robót dodatkowych/zmian materiałów/zmian technologii, uzasadnienie przeprowadzenia robót/zmian, określenie kosztów oraz załączniki:
- a) wniosek Wykonawcy Robót,
 - b) zweryfikowaną przez Inżyniera Kontraktu kalkulację/wycenę robót opracowaną przez Wykonawcę Robót,
 - c) rysunki projektowe lub dokumentację projektową (w tym stosowne obliczenia specyfikacje techniczne),
 - d) opinię Nadzoru Autorskiego, co do rozwiązań projektowych zaproponowanych przez Wykonawcę Robót,
 - e) opinię Inżyniera Kontraktu, co do rozwiązań projektowych zaproponowanych przez Wykonawcę Robót,
 - f) certyfikatów, aprobat oraz w miarę potrzeby innych niezbędnych dokumentów (np. uzgodnień rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci).
- Protokół konieczności należy sporządzić w 3 egzemplarzach opatrzonych oryginalnymi podpisami kierownika budowy, projektanta sprawującego Nadzór Autorski, inspektora nadzoru branży, której dotyczy protokół oraz koordynatora kierującego zespołem Inżyniera Kontraktu. Do jednego z egzemplarzy winny być dołączone oryginały załączników.
- 40) Rozpatrywania wniosków/wystąpień/pism Wykonawcy Robót w terminie 7 dni od ich otrzymania – w niniejszym terminie Inżynier Kontraktu winien przedłożyć Zamawiającemu swoje pisemne stanowisko, tj. opinię, analizę (stosownie do rozpatrywanej sprawy).

Handwritten signature



Nie zajęcie pisemnego stanowiska Inżyniera Kontraktu w sprawie tych wniosków/wystąpień/pism w terminie 7 dni należy odczytywać jako zwłokę Inżyniera w wykonywaniu obowiązku/zobowiązania.

- 41) Rozpatrywania spraw, udzielania odpowiedzi na pisma w zakresie swoich kompetencji, przekazywania korespondencji, wniosków, zapytań Wykonawcy Robót do Zamawiającego. Wszelkie pisma Wykonawcy bądź innych podmiotów zewnętrznych przekazywane przez Nadzór Inwestorski do Zamawiającego muszą być opatrzone dokładną i wyczerpującą analizą i opinią Inżyniera Kontraktu, a także propozycją załatwienia sprawy (propozycją odpowiedzi). W szczególnych, pilnych i priorytetowych sytuacjach Nadzór Inwestorski będzie przekazywać pismo Zamawiającemu niezwłocznie po otrzymaniu, a analizy i opinię przekaże w uzgodnionym, późniejszym terminie.
- 42) Kontroli i egzekwowania prawidłowości wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej w rozumieniu wymagań stawianych przez Prawo budowlane, inne obowiązujące przepisy oraz warunki niniejszej umowy, podczas całego procesu realizacji inwestycji.
- 43) Uzgadniania z pracownią projektową (projektantem) pełniącą nadzór autorski rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę Robót.
- 44) Pisemnego opiniowania na żądanie Zamawiającego i w określonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 30 dni od zgłoszenia żądania, zasadności przedłużenia czasu na ukończenie robót wraz z analizą skutków finansowych i formalnych dla Umowy na Roboty i dla Projektu oraz wyrażanie zgody na przedłużenie czasu na ukończenie, po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego.
- 45) Pisemnego opiniowania (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyn niedotrzymania: terminu wykonania robót, terminów usunięcia wad lub terminów pośrednich wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego z winy Wykonawcy robót stanowiące podstawę dla Zamawiającego o wystąpienie ws. kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i dochodzenia (na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego) odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 46) Zatwierdzania harmonogramu dostaw urządzeń i materiałów na plac budowy ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z projektem i/lub warunkami umownymi.
- 47) Zatwierdzania proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę Robót.
- 48) Wydawania Wykonawcy Robót, Kierownikowi Budowy lub Kierownikowi Robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących m.in. usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawiania ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
- 49) Żądania od Wykonawcy Robót, Kierownika Budowy lub Kierownika Robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub wydanymi decyzjami administracyjnymi.
- 50) Wydawania poleceń Wykonawcy Robót w zakresie zawieszenia całości lub części prac w przypadkach określonych Umową na Roboty po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego oraz udzielanie zezwolenia Wykonawcy Robót na wznowienie całości lub części Robót w przypadkach przewidzianych w Umowie na Roboty, po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego.



- 51) Przeprowadzania z Wykonawcami Robót odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i końcowych realizowanych Umów na Roboty. Odbiory należy przeprowadzać w obecności pracownika Zamawiającego.
- 52) Wystawienia przez Inżyniera Kontraktu Przejściowych Świadcstw Płatności, Świadcstwa Przejścia, Świadcstwa Wykonania po uprzedniej weryfikacji wniosków oraz raportów Wykonawcy Robót oraz innych dokumentów zgodnych z wymaganiami FIDIC niezbędnymi do ich wystawienia.
- 53) Zatwierdzenia laboratorium budowlanego zgłoszonego przez Wykonawcę robót.
- 54) Obecności przy pobieraniu próbek do badań kontrolnych oraz dopilnowanie zgodności wykonywania badań kontrolnych z metodyką opisaną w odpowiednich normach
- 55) Zapewnienia nadzoru i akceptacji przeprowadzonych testów i technologicznych rozruchów urządzeń i wyposażenia oraz zlecenie i zatwierdzenie instrukcji użytkowania urządzeń i wyposażenia przygotowanych przez Wykonawcę robót.
- 56) Akceptacji wszystkich prób i odbiorów przy oddaniu do eksploatacji.
- 57) Uczestnictwa w odbiorach częściowych, końcowych, gwarancyjnych i ostatecznych, rozruchach technologicznych.
- 58) Sprawowania nadzoru nad prawidłowością wykonania robót związanych z odtworzeniem nawierzchni oraz dostosowaniem wysokości nawierzchni na połączeniu nowego odcinka drogi z istniejącą jezdnią.
- 59) Kontrolowania sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót.
- 60) Sprawdzenia zagospodarowania materiałów rozbiórkowych, poprawności udokumentowania ilości materiałów rozbiórkowych przekazanych Zamawiającemu, zełomowanych lub zutylizowanych. Nadzór Inwestorski dokona weryfikacji merytorycznej opracowania dotyczącego zbiorczego rozliczenia materiałów rozbiórkowych i potwierdzi ilości tych materiałów przy uwzględnieniu ilości oraz jednostek wskazanych w Tabeli elementów rozliczeniowych. Opracowanie stanowić będzie część dokumentacji powykonawczej.
- 61) Sprawdzenia, weryfikacji i akceptacji kompletnej dokumentacji powykonawczej (dostarczonej przez Wykonawcę Robót), a następnie dostarczenie jej do Zamawiającego oraz dokumentacji związanej z nadzorowaną budową (łącznie z pomiarami geodezyjnymi naniesionymi na plany sytuacyjne) w formie ustalonej z Zamawiającym.
- 62) Skompletowania dokumentacji i oświadczeń Wykonawcy Robót wymaganych odpowiednimi zarządzeniami oraz współdziałanie z Zamawiającym celem uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
- 63) Monitorowania postępu Robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji Kontraktu harmonogramem rzeczowo-finansowym.

W przypadku stwierdzenia opóźnień wzywania Wykonawcy Robót do przedłożenia zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego ponowne rozplanowanie, skoordynowanie czynności Podwykonawców i zapewniającego ukończenie robót w wyznaczonym terminie. Jeżeli opóźnienia nie zostaną nadrobione, a zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy nie będzie realizowany – Inżynier Kontraktu poinformuje pisemnie Zamawiającego o zaistniałej sytuacji oraz wszystkich środkach, które należy podjąć w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu. Harmonogram rzeczowo-finansowy i kolejne jego aktualizacje stanowić będą podstawę monitorowania postępu robót. W przypadku, gdyby postęp robót nie był zadawalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, do obowiązków Inżyniera Kontraktu będzie należało poinformowanie Zamawiającego o



- wszystkich środkach, które należy podjąć w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu.
- 64) Monitorowania dokonanych wierzytelności przez Wykonawcę robót na rzecz jego Podwykonawców robót, dostaw i usług oraz na rzecz dalszych podwykonawców robót, a także – egzekwowanie otrzymania przy każdym rozliczeniu finansowym z Wykonawcą Robót wykazu Podwykonawców wraz określeniem finansowo-rzeczowym robót przez nich realizowanych wraz z dowodami o uregulowaniu Podwykonawcy należnej im zapłaty.
 - 65) Poświadczenia do zapłaty sum z faktury Podwykonawcy, o które Podwykonawca wystąpił do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę.
 - 66) Egzekwowania od Wykonawcy Robót:
 - a) programu zapewnienia jakości,
 - b) harmonogramów realizacji i finansowania inwestycji, ich aktualizacji oraz dostarczanie tych dokumentów Zamawiającemu wraz z swoją opinią, w terminie 7 dni od ich otrzymania.
 - 67) Dopilnowania zabezpieczenia - na okres przerwy w realizacji procesu budowlanego - stanu robót oraz placu budowy w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w wyniku, których mogłyby wystąpić sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego.
 - 68) Ochrony interesów Zamawiającego pod kątem uniknięcia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich powstałych podczas lub w związku z prowadzonymi robotami
 - 69) Oceniania i rozstrzygania wszelkich roszczeń i problemów narastających podczas realizacji robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne.
 - 70) Prowadzenia i przechowywania dokumentacji budowy w tym między innymi:
 - a) dokumentacji fotograficznej w formie cyfrowej, w tym sporządzonej przed realizacją inwestycji oraz po zakończeniu realizacji robót,
 - b) dokumentów z czynności odbiorowych,
 - c) raportów, harmonogramów, decyzji, uzgodnień, postanowień,
 - d) protokołów z rad budowy/narad koordynacyjnych i technicznych,
 - e) dokumentacji robót dodatkowych i uzupełniających wraz z uzasadnieniem, rysunkami i wyceną robót.
 - 71) Założenia książki/książek obiektu budowlanego i przekazanie ich Zamawiającemu do dnia, w którym nastąpi podpisanie Świadcstwa Przejęcia.
 - 72) Akceptacji przejściowych i końcowych wniosków i raportów Wykonawcy Robót i przygotowanie odpowiednich Świadcstw, zgodnie z wymaganiami FIDIC, Centrum Unijnych Projektów Transportowych i w terminach określonych Warunkami Kontraktu (od daty otrzymania kompletu dokumentów rozliczeniowych). Forma Rozliczenia i wszelkie inne dodatkowe materiały muszą być zgodne z wymogami i wskaźnikami Wniosku o wsparcie, z obowiązującymi wytycznymi Centrum Unijnych Projektów Transportowych w tym dotyczącymi kwalifikowalności kosztów oraz tak przygotowane, aby umożliwić Zamawiającemu nadzorowanie kosztów i płatności.
 - 73) Sprawdzania poprawności faktur Wykonawcy Robót pod względem merytorycznym, rachunkowym i formalnym i rekomendowanie w formie pisemnej do zapłaty.
 - 74) Przygotowania dla Umowy na Roboty wszelkich dokumentów niezbędnych do wystawienia Świadcstwa Wykonania i Końcowego Świadcstwa Płatności oraz wystawienie takich świadectw wraz z pisemnym sprawozdaniem o stanie zrealizowanych czynności wynikających z wymogów okresu zgłaszania wad dla Umowy na Roboty zawierającym spis wykonanych czynności, a także spis koniecznych do sporządzenia dokumentów dla prawidłowego zakończenia kontraktu i zwolnienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie podanym przez Zamawiającego.

Handwritten signature



- 75) Podejmowania działań doprowadzających do polubownego rozwiązywania sporów z Wykonawcą Robót (spór i rozjemstwo).
- 76) Informowania Zamawiającego o wszystkich występujących problemach, opóźnieniu Robót i planowanych płatności i podejmowanych działaniach zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przezwyciężenia
- 77) Doleżenia wszelkich starań, zgodnie z Warunkami Kontraktowymi w celu wyegzekwowania wszelkich postanowień gwarancyjnych.
- 78) Dokonywania corocznych przeglądów robót objętych okresem zgłaszania wad.
- 79) Egzekwowania usuwania ewentualnych wad przez Wykonawcę Robót. Inżynier Kontraktu sprawdzi wykonanie robót i powiadomi Zamawiającego i Wykonawcę robót o wykrytych wadach oraz określi zakres robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia wad z podaniem terminów ich wykonania, a następnie dokona odebrania wykonanych robót usuwających wady. Pisemnie poświadczy usunięcie wad przez Wykonawcę Robót. W przypadku, gdy Wykonawca robót nie rozpoczął usuwania wad w podanym terminie, Nadzór Inwestorski w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przygotowuje – w związku z koniecznością usunięcia wad innemu wykonawcy – wyliczenia wartości (szacunkowej) zamówienia oraz będzie ustalał odpowiednie obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z tego tytułu.
- 80) Wnioskowania do Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach o zlecenie wykonania dodatkowych badań laboratoryjnych i pomiarów przez specjalistyczne, niezależne Laboratoria lub Placówki Naukowe. W takiej sytuacji koszty ponosi Zamawiający.
- 81) W Okresie Zgłaszania Wad przygotowania pod względem merytorycznym, formalnym i finansowym zlecenia (postępowanie w rozumieniu Prawa Zamówień Publicznych) ws. usunięcia wad innemu podmiotowi w przypadku jeśli wykonawca robót nie usunie wad w wyznaczonym terminie.
- 82) Dokonania w Dzienniku Budowy wpisu potwierdzającego termin zakończenia robót.
- 83) Przedłożenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od otrzymania dokumentacji powykonawczej:
 - a) pisemnego oświadczenia o sprawdzeniu, kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z pisemnym potwierdzeniem o gotowości do odbioru,
 - lub
 - b) pisemny wykaz wad w dokumentacji powykonawczej, co oznacza, że braki w dokumentacji nie zwalniają Nadzór Inwestorski od zajęcia pisemnego stanowiska, co do kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej.
- 84) Przeprowadzenia odbioru końcowego z udziałem użytkowników obiektu wraz z sporządzeniem Świadcstwa Przejęcia przy współudziale komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego.
- 85) Wykonywania wszystkich innych czynności i zadań zgodnie z wymaganiami odpowiednich procedur Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś Priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach, Działanie 6.1. Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach, nie wymienionych w tej umowie na Roboty, które będą konieczne do prawidłowej realizacji Umowy na Roboty.
- 86) Wypełniania wszelkich zobowiązań i czynności z tytułu pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu wg FIDIC. Należy przez to rozumieć Warunki kontraktowe dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego Ogólne Warunki Kontraktu, 4 wydanie angielsko – polskie niezmienione 2008 (tłumaczenie 1 . wydania 1999)
- 87) Innych koniecznych działań dla prawidłowej i terminowej realizacji projektu.



2. Inżynier będzie wykonywać swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym, zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami oraz regulacjami stosowanymi przez Zamawiającego.
3. Inżynier Kontraktu w terminie 7 dni od podpisania umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającemu:
 - 1) Schemat organizacyjny całego zespołu Inżyniera Kontraktu biorącego udział w realizacji zamówienia z czytelnym podziałem ról i zakresem odpowiedzialności poszczególnych członków zespołu w tym m.in. w zakresie rozliczeń.
 - 2) Sposób komunikacji i przepływu informacji pomiędzy poszczególnymi członkami zespołu oraz sposób koordynacji zespołu przez Koordynatora.
 - 3) Zastępowalność personelu Inżyniera Kontraktu (na czas choroby, urlopu, itp.).
 - 4) Plan zapewnienia jakości, w którym Inżynier przedstawi organizację kontroli jakości realizacji zadania inwestycyjnego w zakresie:
 - a. Sposobu i procedury proponowanej kontroli wykonywanych robót, materiałów budowlanych, wytwórni betonów i mas bitumicznych,
 - b. wyposażenia w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium budowlanego, któremu Inżynier Kontraktu będzie zlecać badania kontrolne) oraz opis firmy geodezyjnej, której Inżynier będzie zlecać kontrolne pomiary geodezyjne wytyczenia robót i obmiarów),
 - c. sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych zleczanych przez Wykonawcę Robót, sposób postępowania w przypadku negatywnych wyników badań oraz sposób i formę przekazywania wyników badań kontrolnych Wykonawcy robót i Zamawiającemu, itd.
 - d. Analizę zadania inwestycyjnego ze wskazaniem ewentualnych problemów i zagrożeń związanych z jego realizacją wraz z propozycją ich rozwiązań.
4. Obowiązki Inżyniera zostały szczegółowo określone w Opisie przedmiotu zamówienia załączniku nr I do SIWZ. Ich wskazanie w OPZ jest równoważne z ich wyszczególnieniem w umowie.

§5

(Zobowiązania i upoważnienia Inżyniera Kontraktu)

1. Inżynier Kontraktu działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie określonym niniejszą umową i ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową.
2. Inżynier Kontraktu nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
3. Inżynier Kontraktu nie ma żadnego upoważnienia do zwolnienia Wykonawcy Robót z jakichkolwiek jego obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.
4. Inżynier Kontraktu bez uzgodnienia z Zamawiającym nie ma uprawnień do:
 - 1) zmiany technologii robót,
 - 2) dokonywania zmian materiałowych,
 - 3) zmiany terminów umownych wykonania zadania inwestycyjnego,
 - 4) zmiany wartości Kontraktu,
 - 5) jakichkolwiek odstępstw od postanowień Kontraktu.
5. Inżynier Kontraktu będzie występował o pisemną zgodę Zamawiającego w każdym przypadku, kiedy podejmowane przez Inżyniera Kontraktu decyzje będą wymagały takiej akceptacji zgodnie z zapisami ust. 4.



6. Inżynier Kontraktu, na podstawie wpisu do dziennika budowy i powiadomienia właściwego organu o jego ustanowieniu, jeżeli wymagają tego przepisy prawa budowlanego, może wydać Wykonawcy Robót, w szczególności jego kierownikom, polecenia lub dodatkowe albo zmienione rysunki, konieczne do wykonania robót oraz usunięcia wad, wszystko zgodnie z Kontraktem wyłącznie wtedy, gdy:
 - 1) zapobiegają one realizacji robót w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, decyzjami administracyjnymi, przepisami i zasadami wiedzy technicznej albo zapobiegają zastosowaniu nieprawidłowych materiałów lub urządzeń,
 - 2) celem poleceń jest usuwanie skutków awarii lub katastrof lub zapobieganie zagrożeniom na terenie budowy.
7. Inżynier Kontraktu może wydać Wykonawcy robót polecenie wykonania robót zamiennych lub dodatkowych po:
 - 1) Poinformowaniu Zamawiającego i uzyskaniu jego akceptacji na wprowadzenie wnioskowanej zmiany,
 - 2) Zweryfikowaniu przedstawionego przez Wykonawcę Robót rozwiązania projektowego zamiennego/dodatkowego,
 - 3) Zweryfikowaniu kosztorysu na wykonanie tych robót,
 - 4) Sporządzeniu Protokołu konieczności w którym uzasadni konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych

§6

(Wynagrodzenie)

1. Wynagrodzenie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Płatnik: Miasto Gorzów - Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632.
3. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie obowiązków Kontraktu kwotę netto: zł (słownie: zł .../100) plus należny podatek VAT-23% ,kwota brutto.....(słownie: zł .../100)
4. Walutą wg której dokonywane będą rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy będzie PLN. Płatność wszelkich należności następować będzie w PLN.
5. W przypadku przerw w realizacji robót budowlanych wynikających z trwałego zaprzestania przez wykonawcę realizacji robót (zerwania umowy) lub rozwiązania umowy na roboty budowlane, Inżynier zobowiązany będzie w ramach przysługującego mu wynagrodzenia do wykonania w ciągu 21 dni od daty zerwania umowy lub rozwiązania umowy na roboty budowlane:
 - 1) inwentaryzacji stanu istniejącego budowy,
 - 2) dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania w celu wyboru Wykonawcy robót na dokończenie robót budowlanych.

§7

(Warunki zapłaty)

1. Faktury, dokumentacja i korespondencja dotycząca płatności winny odpowiadać wymogom określonym przez polskie prawo i będą sporządzane w języku polskim.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Inżyniera jest:
 - 1) Dla pierwszych 5 % wynagrodzenia należnego Inżynierowi Kontraktu - umowa zawarta przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych .
 - 2) Dla kwoty łącznej równej 90% wynagrodzenia należnego Inżynierowi Kontraktu - podpisanie przez Zamawiającego protokółów odbioru zatwierdzonych raportów miesięcznych
 - 3) Dla końcowych 5% wynagrodzenia należnego Inżynierowi Kontraktu – podpisanie Świadczenia Przejęcia.
3. W przypadku zerwania Kontraktu, wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu będzie wyliczone na podstawie procentowego wykonania finansowego Kontraktu na roboty, potwierdzonego



przyjętymi dokumentami i wystawionymi zgodnie z Kontraktem i będzie stanowiło taki procent wynagrodzenia brutto podanego w § 6 ust. 3, jaki procent zakresu finansowego robót rzeczywiście wykonał Wykonawca robót. Wynagrodzenie to zostanie wypłacone dopiero po wykonaniu inwentaryzacji wykonanych robót.

- Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Inżyniera w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Inżyniera, według następującego harmonogramu:

Okres realizacji	Wysokość wynagrodzenia	Zasady wypłaty
Wynagrodzenie z tytułu świadczenia usługi Inżyniera Kontraktu - § 7 ust. 2 Umowy		
Okres realizacji niniejszego zamówienia w trakcie wyboru Wykonawcy robót budowlanych	5 % wartości wynagrodzenia umownego	Po weryfikacji dokumentacji i dokonaniu wyboru wykonawcy robót budowlanych i zawarciu z nimi umów o zamówienie publiczne.
Okres realizacji niniejszego zamówienia w trakcie wykonywania robót budowlanych	90% wartości wynagrodzenia umownego	Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego każdego Raportu o którym mowa w ust. 2. 2) niniejszego paragrafu, z proporcjonalnie określonym zakresem finansowym w stosunku do zawansowania robót Wykonawcy Robót budowlanych
Zakończenie robót budowlanych	5 % wartości wynagrodzenia umownego	Po wystawieniu Świadectwa Przejęcia i przekazania dowodów OT.

- Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§8

(Zapłata wynagrodzenia)

- Na żądanie Zamawiającego Wykonawca wyodrębni na fakturze lub załączniku do faktury koszty stanowiące Wynagrodzenie Podwykonawcy.
- W przypadku powierzenia do wykonania podwykonawcy części zamówienia, Wykonawca wraz z wystawieniem faktury przedłoży Zamawiającemu dowód (dowody), że wyznaczony Podwykonawca otrzymał wszystkie kwoty należne, zgodnie z postanowieniami umowy zawartej z podwykonawcą. Nie przedłożenie dowodów, stanowi podstawę wstrzymania płatności.
- Faktury i dokumentacja dotycząca płatności będą sporządzane przez Wykonawcę w języku polskim.
- Wykonawca będzie prowadził pełną, dokładną i systematyczną dokumentację, (dokumentacja księgową, etc.) w takiej formie i tak szczegółowo, aby była wystarczająca dla dokładnego ustalenia i zweryfikowania kwoty wystawionej faktury.
- Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji



- podatkowej NIP:
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
 7. Płatność Miasta w ramach zapłaty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3 będzie zrealizowana w ramach zadania inwestycyjnego pn. "System zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wilk." dział 600 rozdział 60004 paragraf 6050

§9 (Ubezpieczenia)

1. Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę **300 000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy zł), bez ograniczeń na wartość jednej szkody i bez limitu zdarzeń.
2. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powinien uwzględniać specyfikę zadań i usług wykonywanych w ramach niniejszej Umowy.
3. Wszystkie koszty związane z zawarciem umowy ubezpieczenia oraz opłacaniem składek ubezpieczeniowych obciążają Inżyniera Kontraktu.
4. Inżynier kontraktu zobowiązany jest do przedłużania umowy ubezpieczenia do czasu rzeczywistego zakończenia przedmiotu Umowy (tj. do dnia podpisania Świadczenia Przejęcia) oraz do przedkładania kopii dokumentu ubezpieczenia wraz z dowodem zapłaty składki Zamawiającemu bez wezwania, co najmniej na 7 dni przed upływem okresu, na jaki zawarta była umowa poprzednia, pod rygorem naliczenia przez Zamawiającego kary umownej.
5. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
 - 1) ubezpieczyć Inżyniera kontraktu na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczenia wymienionego w ust.1 z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo
 - 2) wyznaczyć Inżynierowi kontraktu dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczenia wymienionego w ust.1 i przedłożenie dowodów uzyskania tego ubezpieczenia, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.
6. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 winno obejmować wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców i innych podmiotów zaangażowanych przez Inżyniera Kontraktu lub działających w jego imieniu w związku z realizacją Umowy.

§ 10 (Zawieszenie wykonania przedmiotu umowy)

1. Zamawiający jest uprawniony do zawieszania wykonania usługi Inżyniera Kontraktu w przypadku wstrzymania robót budowlanych/rozwiązania lub odstąpienia od umowy z Wykonawcą Robót, w szczególności z tytułu:

- 1) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac Wykonawcy robót,
- 2) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
- 3) wystąpienia „siły wyższej” - zdarzenia, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości przedmiotu umowy zgodnie z zapisami Kontraktu.
- 4) wystąpienia wykopalisk archeologicznych lub niewypalów/niewybuchów uniemożliwiających wykonanie robót,
- 5) stwierdzenia w toku prowadzonych robót wystąpienie form ochrony przyrody,



- 6) w razie zaistnienia okoliczności w wyniku, których nie dojdzie do podpisania umowy z Wykonawcą robót,
 - 7) w dowolnym czasie trwania niniejszej umowy w przypadkach nie opisanych powyżej jeśli Zamawiający uzna, iż jest to konieczne.
2. Zawieszenie nastąpi na podstawie pisemnego zawiadomienia skierowanego do Inżyniera Kontraktu, najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem zawieszenia.
 3. W przypadku zawieszenia wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż jeden miesiąc, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu za okres zawieszenia liczony od jego drugiego miesiąca.

§ 11

(Podwykonawstwo)

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część/zakres zamówienia. Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca każdorazowo uzyska akceptację Zamawiającego dla podwykonawców.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.
6. Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z informacją o zamiarze powierzenia do wykonania podwykonawcy części zamówienia innej niż wskazanej w ust. 2., co najmniej 21 dni przed zamierzoną datą powierzenia do wykonania podwykonawcy.
7. Informacja, o której mowa w ust. 6 zawiera wskazanie zakresu przeznaczanego do wykonania przez podwykonawcę, dane identyfikacyjne Podwykonawcy, wzór umowy w sprawie podwykonawstwa, planowaną datę powierzenia podwykonawstwa (zawarcia umowy).

§ 12

(Prawa autorskie)

1. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z umową nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne dla celów wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca oraz jego personel zachowują tajemnicę zawodową przez okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym zarówno Wykonawca, jak i zatrudniony lub zaangażowany



- przez niego personel nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy chyba, że uzyskają na to uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać ze szkodą dla Zamawiającego żadnych przekazanych im informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania umowy.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3 niniejszej umowy, Wykonawca:
 - a) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: projekty, raporty, mapy wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy oraz broszury, projekty graficzne, materiały redakcyjne, materiały filmowe, zdjęcia, zwanych dalej utworami,
 - b) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
 4. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust.3, następuje:
 - 1) bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego usługi, oraz
 - 2) bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek i użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz zadań Zamawiającego,
 - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszelkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzanie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wyświetlanie, publiczne odtwarzanie utworu,
 - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworów za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - h) reemisja,
 - i) wypożyczanie, najem lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworów do celów promocyjnych i reklamy oraz w sporach sądowych i sporach pozasądowych,
 - l) wprowadzanie zmian, skrótów,
 - m) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - n) publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
 5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie zmian i modyfikacji utworów/dokumentów



- samodzielnie przez Zamawiającego lub osoby wskazane przez Zamawiającego w zakresie ust. 4 pkt 2.
7. Nie później niż w terminie miesiąca od zakończenia trwania umowy lub po rozwiązaniu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty wytworzone przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy. Wykonawca może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów niezwiązanych z Umową bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 8. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

§ 13

(Kary umowne)

1. W wypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający poinformuje go o tym wzywając go do prawidłowego wykonania Umowy na piśmie w terminie wskazanym w wezwaniu. W przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w wezwaniu Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne, w zgodzie z ust. 3.
2. Jeżeli jedna ze stron dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zobowiązania z Umowy, druga strona może wyznaczyć jej odpowiedni do zobowiązania dodatkowy termin nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych, z zagrożeniem, iż w razie jego bezskutecznego upływu, będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy.
3. Zamawiający może naliczyć Inżynierowi Kontraktu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu całości usługi lub jej poszczególnych elementów (w szczególności niedochowanie terminów określonych w SIWZ w tym także: nieterminowe dokonanie odbioru robót zanikających/końcowych lub poszczególnych elementów robót branżowych, nieterminowe zatwierdzanie materiałów lub innych dokumentów, nieterminowe złożenie raportów lub poprawionych raportów) w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3, za każdy dzień przekroczenia terminów określonych w SIWZ, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto umownego określonego w § 6 ust. 3,
 - 3) za wykonywanie przedmiotu umowy przez osoby nieuprawnione, bez akceptacji lub zgody Zamawiającego (w formie pisemnej), nie posiadające wymaganych kwalifikacji, uprawnień bądź doświadczenia, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 za każdy stwierdzony przypadek, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy,
 - 4) w razie stwierdzenia nieobecności osoby kluczowego personelu o którym mowa w SIWZ bez wcześniejszego i uzasadnionego powiadomienia na naradach, odbiorach, przeglądach zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1000 PLN za każdy stwierdzony przypadek.
 - 5) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) – zostanie naliczona kara umowna w wysokości 5 000,00 PLN za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego tej okoliczności;



- 6) za niezgłoszenie przez Wykonawcę któregokolwiek z Dalszych Podwykonawców - w wysokości 5 000,00 PLN za każdego Podwykonawcę;
 - 7) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcy - w wysokości, tj. 2 000,00 PLN za każdy taki przypadek;
 - 8) za brak przedłożenia umowy ubezpieczenia do czasu rzeczywistego zakończenia przedmiotu Umowy - w wysokości 2 000,00 PLN za każdy dzień
4. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1 - 3 Zamawiający może naliczyć kary umowne w przypadku stwierdzenia błędów w sporządzonych przez Wykonawcę Świadczeniach Płatności, o których mowa w załączniku do umowy - OPZ - w wysokości do 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto za nadzór w okresie realizacji robót budowlanych w ramach zadania, którego dotyczy Świadczenie Płatności.
5. Jednocześnie strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość określonych w Umowie kar umownych.
6. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. W przypadku braku możliwości potrącenia - termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§ 14

(Warunki odstąpienia od umowy)

1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
 - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli złożonego za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu. Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części usługi Nadzoru Inwestorskiego w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 2 niniejszej umowy, która nie została wykonana na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia, w tym w szczególności w zakresie okresu gwarancji i rękojmi jakości, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kar umownych, zastosowania wykonawstwa zastępczego, inwentaryzacji robót oraz odbioru częściowego zrealizowanych robót.
 - 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
2. Inżynier Kontraktu udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy/rozwiązaniem Umowy za porozumieniem stron umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania przez Inżyniera Kontraktu zobowiązań wynikających z umowy, a w szczególności
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy na podstawie art. 145 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.). W takim przypadku Inżynier Kontraktu może żądać



- wylącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,
- 2) przeciwko Inżynierowi Kontraktu zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
 - 3) jeżeli Inżynier Kontraktu nie podjął wykonania obowiązków wynikających z załącznika nr 1 do SIWZ, które mają wpływ na właściwe i terminowe wykonanie usługi lub przerwał ich wykonanie, zaś przerwa ta trwała dłużej niż 7 dni,
 - 4) jeżeli Inżynier Kontraktu opóźnia się w wykonaniu powierzonych mu obowiązków określonych w załączniku Nr 1 do SIWZ, co najmniej o 7 dni,
 - 5) w przypadku naruszenia przez Inżyniera Kontraktu, jego zespołu lub inną osobę z nim współpracującą przepisów prawa w związku z wykonywanymi czynnościami określonymi z Załącznikiem Nr 1 do SIWZ
 - 6) jeżeli nie wywiązuje się z obowiązku posiadania ważnej/aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 9 niniejszej umowy,
 - 7) utraty przez Inżyniera Kontraktu lub osoby działające w jego imieniu w ramach umowy uprawnień, zezwoleń wymaganych przy wykonywaniu Umowy,
 - 8) nie wykonania podstawowych badań kontrolnych opisanych w STWiOR,
 - 9) podjął zobowiązania lub czynności w imieniu Zamawiającego bez uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego w sytuacji, gdy Umowa przewiduje taką konieczność.
4. W przypadkach określonych w ust.3 pkt. 2-9 niniejszego paragrafu Zamawiający wezwie Inżyniera do należytego wykonywania zobowiązań określonych w umowie wyznaczając wykonanie tego obowiązku w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
5. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu, nie zwalnia Inżyniera od obowiązku zapłaty Zamawiającemu odpowiednich kar umownych i odszkodowań.
6. Po odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego, Inżynier w okresie 7 dni od daty wniesienia przez Zamawiającego skutecznego oświadczenia o odstąpieniu złożonego Inżynierowi przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty, plany, korespondencję, akta spraw administracyjnych itp., dotyczące budowy, znajdujące się w posiadaniu Inżyniera oraz udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących prac wykonanych w ramach umowy.
7. Inżynier Kontraktu ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Inżynierowi Kontraktu przekraczającej 7 dni, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zapłaty wskazującego, co najmniej 7 dniowy termin płatności.
8. Strona z powodu, której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
9. Inżynier Kontraktu nie może odstąpić od umowy po upływie terminu zakończenia robót wyznaczonego dla Wykonawcy Robót.

§15

(Dopuszczalne warunki zmiany postanowień umowy)

W trybie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w następujących przypadkach:

1. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Inżyniera Kontraktu. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część pełnionych przez Inżyniera usług wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT
 - 2) wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych (wyznaczonego dla Wykonawcy robót budowlanych) o okres dłuższy niż 3 m-ce. W powyższym przypadku będzie przysługiwał



- wzrost wynagrodzenia liczony za okres wydłużenia wykonywania usługi powyżej 3 miesięcy. Miesięczny wzrost stanowić będzie kwota wynikająca z ilorazu kwoty wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 3 niniejszej umowy dzielonej przez ilość miesięcy określonych dla wykonania robót budowlanych.
- 3) zakończenia świadczenia usługi przez Inżyniera przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, np. z uwagi na odstąpienie Zamawiającego od umowy z Wykonawcą robót, od umowy z Inżynierem,
 - 4) zmniejszenia zakresu przedmiotu niniejszej umowy z uwagi na zmniejszenie zakresu robót wyznaczonego Wykonawcy robót (np. długości przebudowywanego odcinka drogi).
 - 5) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - 6) Zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaofiarowaną cenę jednostkową.
- 7) Wydłużenia okresu zgłaszania wad wynikającego z zaproponowanego w ofercie złożonej przez Wykonawcę robót okresu dłuższego niż 48 miesięcy. Wysokość zmiany wynagrodzenia będzie odpowiednia do rocznej wartości świadczenia usług Inżyniera Kontraktu w okresie zgłaszania wad określonej w formularzu oferty
2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych,
 - 2) zakończenia świadczenia Usług przez Inżyniera przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, np. z uwagi na odstąpienie od umowy z Wykonawcą robót,
 - 3) zawieszenia świadczenia usług przez Inżyniera Kontraktu z przyczyn określonych w § 10 niniejszej umowy.
 - 4) zmniejszenia zakresu świadczenia usług przez Inżyniera Kontraktu z uwagi na zmniejszenie zakresu robót Wykonawcy robót.
 - 5) Wydłużenia okresu zgłaszania wad wynikającego z zaproponowanego w ofercie złożonej przez Wykonawcę robót okresu dłuższego niż 48 miesięcy.
 3. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
 - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
 - 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

W przypadku, gdy osoba z personelu Inżyniera nie będzie mogła zostać niezwłocznie zastąpiona lub zmieniona, to Koordynator będzie zobowiązany wskazać spośród Personelu Inżyniera osobę lub osoby wykonujące tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej lub zmienianej, przy czym stan taki nie będzie trwał dłużej niż 2 tygodnie. Osoba wykonująca tymczasowe obowiązki osoby zastępowanej winna spełniać wymagania określone w SIWZ.

Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
 4. Wszystkie postanowienia opisane w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przezeń wskazanym nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić oświadczenia potwierdzające zatrudnienie



- wskazanych osób na podstawie umowy o pracę lub też oświadczenie mówiące o braku takiego obowiązku wobec wskazanych przez Zamawiającego osób. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń będzie traktowane jako niewypelnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
- Zmiany, o których mowa w ust. 1-3 będą wprowadzane do umowy na pisemny, uzasadniony i należyte udokumentowany wniosek Wykonawcy. Niezależnie od obowiązku załączenia do wniosku szczegółowej kalkulacji kosztów, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wykazać i udowodnić Zamawiającemu wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegać weryfikacji Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości ceny jednostkowej w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszego paragrafu.

§16

(Zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

- Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Inżynier Kontraktu do dnia podpisania umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 3, tj. PLN, (słownie.....).
- Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Inżyniera Kontraktu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności odszkodowawcze o zapłatę kar umownych, o odszkodowanie uzupełniające przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Inżyniera Kontraktu. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wzywania Inżyniera do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
- Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
- Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Inżynier Kontraktu.
- Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
- Strony postanawiają, że:
 - 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Inżynierowi Kontraktu w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania Świadczenia Przejęcia .
 - na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostanie kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie służące zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zwrócone nie później niż w ciągu 15 dni od upływu okresu zgłaszania wad.
- W trakcie realizacji Umowy Inżynier może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Inżynier może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.



10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Inżynierowi Kontraktu odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 7 pkt. 1 i 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Inżyniera Kontraktu.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Inżyniera Kontraktu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. W terminie 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy Inżynier kontraktu i jest zobowiązany przedłużyć ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
13. W przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ust. 12 niniejszego paragrafu Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
 - 1) zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie, albo
 - 2) zrealizowania wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony okres realizacji przedmiotu umowy, albo
 - 3) potrącenia z wynagrodzenia Inżyniera kontraktu kwoty stanowiącej równowartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo
 - 4) odstąpienia od umowy.

§17

(Wydanie dokumentów budowy)

1. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem przedmiotowej umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać, gromadzoną dokumentację dotyczącą wykonywania umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu usług.
2. Wykonawca będzie prowadził pełną, dokładną i systematyczną dokumentację w takiej formie i tak szczegółowo, aby była wystarczająca dla dokładnego ustalenia, kwoty wystawionej faktury.

§18

(cesja na rzecz osób trzecich)

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich, z wyjątkiem przekazu wynagrodzenia zgodnie z art. 921¹ k.c. Na rzecz podwykonawcy zatwierdzonego przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami §11



§19

(Inne postanowienia)

1. W sprawach nieregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, zaś 1 dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
 - 2) oferta Inżyniera Kontraktu,
 - 3) oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca

Zamawiający

RAJCA PRAWNY
Piotr Puchalski

