



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Uzyskanie Karty Seniora

OGÓLNY OPIS:

Karta Seniora jest integralną częścią programu wspierania osób starszych w Gorzowie Wlkp., pn. Program „Karta Seniora”. Na podstawie Karty seniorzy mogą korzystać z ulg i zniżek oferowanych przez podmioty uczestniczące w Programie.

Kartę może otrzymać osoba starsza (w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2015 roku o osobach starszych, tj. osoba, która ukończyła 60. rok życia) zamieszkująca na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. wniosek o wydanie Karty Seniora;
2. dowód osobisty (lub inny dokument ze zdjęciem) osoby składającej wniosek i odbierającej kartę (do wglądu);
3. w przypadku braku zameldowania – kserokopia dokumentu potwierdzającego zamieszkiwanie na terenie Miasta Gorzowa Wlkp. (oryginał do wglądu)

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Złożenie wniosku wraz z załącznikami przez seniora lub upoważnioną we wniosku osobę;
2. Rozpatrzenie wniosku;
3. Wydanie karty wnioskodawcy lub upoważnionej we wniosku osobie;
4. Katalog zniżek będzie aktualizowany na bieżąco oraz publikowany na stronie internetowej Miasta Gorzowa Wlkp.: www.gorzow.pl.
5. W przypadku niespełniania warunków określonych w regulaminie wnioskodawca otrzymuje odmowę przyznania Karty w drodze decyzji administracyjnej.
6. Karta wydawana jest na okres bezterminowy.
7. Karta wydawana jest bezpłatnie.
8. Wydanie duplikatu Karty podlega opłacie w wysokości 10,00 zł.

Szczegółowe informacje dotyczące Programu Karta Seniora oraz aktualny Katalog zniżek dostępne są na stronie www.gorzow.pl w zakładce Gorzowska Karta Seniora.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

Sala Obsługi Klienta, Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Stanowisko nr 12

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Spraw Społecznych

OPŁATY:

Nie pobiera się z wyjątkiem wyrobienia duplikatu karty - 10 zł

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

30 dni od daty złożenia wniosku

TRYBY ODWOŁAWCZE:

Odwołanie od decyzji Prezydenta Miasta wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Prezydenta Miasta w Kancelarii Urzędu Miasta lub drogą pocztową w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

PODSTAWA PRAWNA:

- 1) Uchwała Nr XXXV/419/2016 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego Programu „Karta Seniora”.
- 2) Zarządzenie Nr 97//2017 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 22 marca 2017 r. w sprawie ustalenia logo Programu „Karta Seniora” oraz Regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z „Karty Seniora”, zmienione Zarządzeniem Nr 118//2017 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 6 kwietnia 2017 r.

PLIKI DO POBRANIA:

- 1) wniosek o wydanie karty (WSS-28-01)

Opracował (data i podpis):

Dominika Ślężak
(Referent)
dnia 21.06.2017 r.

Sprawdził (data i podpis):

Irena Olszewska
(Z-ca Dyrektora Wydziału)
dnia 21.06.2017 r.

Zatwierdził (data i podpis):

Radosław Sujak
(Z-ca Prezydenta Miasta)
dnia 21.06.2017 r.