

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Wydział Administracyjny
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
(1)

Miasto Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Tel. / fax: 095 7355576; 095 7355612

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY P.N.

Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

PREZYDENT MIASTA

Jacek Wójcicki

Zatwierdzam:

Data: 05.09.2017

DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego

Bogumiła Popkowska

SEKRETARZ MIASTA

Eugeniusz Kurzawski

CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

Rozdział I

ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiający: Miasto Gorzów Wielkopolski
Siedziba: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski
Numer NIP: 599-00-19-632
Numer Regon: 000650181
adres internetowy: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/
tel + 48 95 735 55 00
fax. + 48 95 735 56 12

Rozdział II

TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:
Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią **art. 24aa ustawy Pzp** przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

- Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami;
- Część II: Projekt umowy;
- Część III: Specyfikacje Techniczne

Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow

Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. tj. Dz. U. z dn. 24 sierpnia 2017r., poz. 1579,
- 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz.U. 2016r., poz. 1126,
- 3) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Rozdział III

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV:

45.21.33.15- 4 *Roboty budowlane w zakresie wiat na przystankach autobusowych*

45.23.31.41-9 *Roboty w zakresie konserwacji dróg*

50.80.00.00-3 *Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji*

2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie wiat przystankowych komunikacji publicznej, zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Gorzowa Wlkp., tj. wiat przystankowych i pozostałych elementów infrastruktury przystankowej jak ławki, gabloty, perony i zatoki autobusowe dla zachowania bezpieczeństwa pasażerów i innych uczestników ruchu drogowego.

Zamówienie swoim zakresem obejmuje prace :

- usuwanie z uszkodzonych wiat pozostałości szkieł z rozbitych szyb oraz innych wystających elementów (listwy, elementy konstrukcji) powodujących zagrożenie bezpieczeństwa pasażerów z zabraniem włącznie, nie dopuszcza się wrzucania tych elementów do koszy przystankowych,
- uzupełnianie brakujących lub wymiana zniszczonych elementów wiaty poprzedzone demontażem uszkodzonych elementów w wiatkach: szyb, listew mocujących, podkładek i uszczeltek, pokrycia dachowego i taśm mocujących wraz z uszczelnieniem, desek ławek, poliwęglanu, płyty PCV – materiały do bieżącego utrzymania zakupuje i przechowuje Wykonawca,
- odnowienie powłoki lakierniczej konstrukcji obejmuje: oczyszczenie konstrukcji z rdzy i starej powłoki lakierniczej, przy konstrukcji ocynkowanej uzupełnieniem ubytków cynku preparatami cynkowymi, pomalowanie konstrukcji podkładem wiążącym korozję lub konstrukcji ocynkowanych, malowanie konstrukcji farbą chemoutwardzalną lub lakierowanie proszkowe na kolor określony przez Zamawiającego,
- zabezpieczenie oraz demontaż wiat, także fundamentów zniszczonych w wyniku dewastacji lub kolizji drogowych czy też działania sił natury wraz ze złomowaniem pozostałości. Decyzję o złomowaniu bądź naprawie wiaty podejmie Zamawiający po uzyskaniu oceny szkody przez rzeczoznawcę (Ubezpieczyciela). W przypadku uszkodzeń kwalifikujących wiatę do złomowania, w ciągu doby od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, wiatę należy wywieźć na złomowisko - Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument PZ (przyjęcie złomu) z punktu skupu złomu potwierdzający złomowanie elementów stalowych, wystawiony na Zamawiającego i niezwłocznie przekazać do siedziby UM Gorzów Wlkp., Wydział Inwestycji i Remontów Dróg.
W przypadku podjęcia decyzji o naprawie wiaty, Wykonawca przed przystąpieniem do naprawy przedstawi Zamawiającemu szczegółową wycenę jej naprawy,
- przeniesienie wiat w miejsce wskazane przez Zamawiającego obejmujące demontaż wiat, fundamentów, transport z możliwością czasowego przechowania przez Wykonawcę (przez okres do 14 dni, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, do czasu wykonania przez rzeczoznawcę (ubezpieczyciela) oceny szkody) i ponowny montaż w nowej lub tej samej lokalizacji,
- demontaż innych elementów infrastruktury przystankowej na zlecenie Zamawiającego,
- uzupełnienie brakującej kostki, płytek chodnikowych lub utwardzenie przy słupkach konstrukcji wiat z zastosowaniem materiału, z którego wykonany peron czy zatoka autobusowa,
- w ramach zleconego przez Zamawiającego zakresu prac należy wykonać również wszystkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania prac ujętych umową, w tym:
 - urządzenia i zabezpieczenie terenu robót na czas wykonywania robót w pasie drogowym Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć teren robót to jest dokonać ich prawidłowego oznakowania, zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. nr 220, poz.2181 z późn. zm.), wykonanie dla robót stanowiących utrudnienie w ruchu, projektu organizacji ruchu na czas wykonywania robót oraz oznakowania na czas prowadzenia robót i jego uzgodnienia, dostarczenia, zainstalowania i obsługi wszystkich tymczasowych urządzeń zabezpieczających jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały itp.,
 - usunięcia pozostałości uszkodzonych elementów wiat,
 - odtworzenie nawierzchni peronu przystanku w miejscach prowadzonych prac poprzez obróbkę przy

elementach wiaty lub uzupełnienie po demontażu, do odtworzenia należy użyć materiałów i technologii zastosowanych przy budowie odtwarzanego peronu,

- uprzątnięcie i przywrócenie do stanu pierwotnego terenu, po zakończeniu robót.

Wykonawca wykona przedmiot umowy uwzględniając odpowiednie normy i inne obowiązujące w tej mierze przepisy.

Decyzje o konieczności wymiany ławki, gabloty lub innych elementów podejmuje Zamawiający. Wszelkie prace nie wymagające natychmiastowej reakcji Wykonawcy, w szczególności montaż lub demontaż wiat należy przeprowadzać w porach o ograniczonym natężeniu ruchu pasażerskiego.

Zakres robót do wykonania i technologii robót określają w szczególności:

- a) Projekt umowy
- b) Tabela Elementów Rozliczeniowych,
- c) Specyfikacja Techniczna

UWAGA:

1. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonania, Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej staranności.

Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający – w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej nazw (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt – dopuszcza rozwiązania równoważne zgodnie z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczany przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i innych krajach.

3. LOKALIZACJA

Przedmiotowe wiaty zlokalizowane są na przystankach komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Gorzowa Wlkp.

4. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO – zgodnie z zapisami umowy, a szczególności:

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty związane z przedmiotem umowy.
2. Wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się uzyskać we własnym zakresie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów.
4. Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne oraz operatorów sprzętu, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zmianami).
5. Obowiązek określony w punkcie 4 dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w punkcie 4 niniejszego Rozdziału.
6. Szczegółowe wymagania stawiane przez Zamawiającego w zakresie zatrudnienia zostały określone w Projekcie umowy § 6 pkt 4.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia zamówienia - 2 dni od daty podpisania umowy
2. Termin zakończenia zamówienia – 12 miesięcy lub do wyczerpania środków jakie Zamawiający przeznaczył na realizację zadania

6. POWTÓRZENIE ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH DO ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. w wysokości do 25% zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych robót zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, określonych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych od poz.17 do poz. 29 na warunkach określonych w złożonej ofercie oraz Projekcie umowy.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający **nie zastrzega osobistego wykonania** przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

8. OKRES USUWANIA WAD (GWARANCJI I RĘKOJMI)

Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji i rękojmi dla robót objętych przedmiotem zamówienia wynosił 12 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego zadania.

UWAGA:

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem i jego otoczenia. Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

9. ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

W ramach robót związanych z utrzymaniem infrastruktury komunikacji publicznej gdy zajdzie konieczność przełożenia lub wymiany nawierzchni na peronach przystankowych przewidziana jest likwidacja barier architektonicznych na rzecz osób niepełnosprawnych w postaci wykonania pasów z płytek lub kostki betonowej w kolorze żółtym lub piaskowym o fakturze rozpoznawalnej przez osoby niewidome lub niedowidzące.

Rozdział IV.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych,

organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

a) **wykonał** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej:**

- **jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie drogi i/lub parkingu, i/lub placu postojowego, i/lub zatoki autobusowej, i/lub chodnika, itp. o nawierzchni betonowej lub nawierzchni z kostki betonowej lub kamiennej, o powierzchni co najmniej 200 m²;
- **jedną robotę budowlaną** polegającą na montażu i/lub wymianie i/lub uzupełnianiu elementów wykonanych ze szkła/ szkła bezpiecznego/ szkła syntetycznego/ poliwęglanu itp. o łącznej powierzchni co najmniej 100 m²

Zamawiający dopuszcza możliwość spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu w ramach jednego lub odrębnych zamówień (umów).

Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IV punkt 4 podpunkt 3a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia lub polegający na potencjale podmiotu trzeciego spełniają łącznie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu zamówień złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.

b) **dysponuje lub będzie dysponował** osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

5. **Poleganie na zasobach podmiotów trzecich**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności

przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wskazujące zakres udostępnianych zasobów, sposób ich wykorzystania oraz zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane**. Powyższe musi zostać określone w pisemnym zobowiązaniu tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust.1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.

Rozdział V

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność ich treści. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
 4. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
 5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców składane są w oryginale.
 6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 7. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do złożenia oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 8. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w Rozdziale VI i wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.
- W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
 10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek zmiany i skreślenia ceny.
 11. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczynnej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzeżę, że nie

mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania) i Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako **tajemnica przedsiębiorstwa zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”**, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w Rozdziale VIII i z określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

A. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCA ZAŁĄCZY DO OFERTY:

1. **Formularz Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ)** wraz z **Tabelą Elementów Rozliczeniowych** stanowiącą Załącznik Nr 1 do Formularza Oferty,
2. Dowodu wniesienia **wadium**,
3. **Aktualne** na dzień składania ofert **Oświadczenie** w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 oraz w Załączniku Nr 3 w do SIWZ Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
4. **Pełnomocnictwo** (jeżeli umocowanie osoby podpisującej złożoną ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych),
5. **Pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum** (jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
6. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów** (jeśli dotyczy)- w formie oryginału.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt A ppkt 3 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

Dodatkowo, do oferty Wykonawca załącza (jeśli dotyczy):

1. Dokumenty stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

B. WYKAZ OŚWIADCZEŃ, KTÓRE WYKONAWCA ZŁOŻY PO OTWARCIU OFERT

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

C. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ZŁOŻONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA:

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane., w zakresie wymaganym do spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

Do wykazu należy dołączyć **dowody** określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

b) **Odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa powyżej winny być aktualne na dzień złożenia tych oświadczeń i dokumentów.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, **który polega na zdolnościach** lub sytuacji **innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI C 1b)

3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

4. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia MR, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.

5. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. *Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.*

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VI punkt C 1b) SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Rozdział VII

UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

- 1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
- 2 Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5 W przypadku rozwiązania umowy Podmiotów występujących wspólnie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków tego Podmiotu.
- 6 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział VIII

OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na wskazany w SIWZ adres:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
ul. Sikorskiego 3 - 4
66-400 Gorzów Wlkp.

z dopiskiem:

Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wilkp.

Rozdział IX

SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIENI DOTYCZĄCYCH SIWZ.

1. Zamawiający dopuszcza aby wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje były przekazywane w trakcie postępowania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający, nie później niż na **dwa dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający przekaże treść pytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
8. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Aneta Rachmil – Referat Zamówień Publicznych

tel. (095) 735 55 76, fax: (095) 735 56 12

aneta.rachmil@um.gorzow.pl

zampubl@um.gorzow.pl

Ze względu na obowiązkową **pisemność postępowania** wszystkie wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia winny mieć formę pisemną; wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

10. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta: od 7.30 do 15.30 w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek; we wtorek od godz. 7.30 do 16.30 oraz piątek od 7.30 do 14.30.

Rozdział X

SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

- nr faksu Zamawiającego: (095) 735 56 12
- e-mail: zampubl@um.gorzow.pl; rachmil@um.gorzow.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozdział XI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **6 000,00 PLN** (słownie: *sześć tysięcy złotych 0/100*).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. Nr **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286** z dopiskiem: „*Wadium – wybór wykonawcy do realizacji zadania pn.: „.....”* (podać nazwę zadania)
5. Oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie zamawiającego na ręce pracownika Referatu Zamówień Publicznych pok. 315, a kopię wpiąć do oferty lub oryginał dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictwo lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (*art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.*).
3. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział XIII

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie** przed zawarciem umowy (*najpóźniej w dniu jej zawarcia*).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancji ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu za rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego po otrzymaniu pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji,oraz, że „*Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego*”.
5. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z pkt 4 lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej Wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminu realizacji robót, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji

bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

- a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od dnia wykonania zamówienia, uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane i wydania Świadczenia Przejęcia Robót,
- b) 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały również zawarte w §5 Projektu umowy.

Rozdział XIV.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Miejsce:**

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3 - 4, Kancelaria Ogólna (parter).

2. **Termin: 20.09.2017r, godz. 10:00**

O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., potwierdzona pieczęcią Kancelarii Ogólnej.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.

Rozdział XV

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **20.09.2017r, godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., **ul. Sikorskiego 3 - 4, 66-400 Gorzów Wlkp. Pokój Sala 201 (p. I).**

Rozdział XVI

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie zakresu i ilości robót zawartych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, stanowiących załącznik do Formularza oferty oraz ryczałtowych cen jednostkowych skalkulowanych przez Wykonawcę zgodnie z zasadami podanymi w Specyfikacji Technicznej oraz SIWZ.

2. Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów z Tabeli Elementów Rozliczeniowych należy uwzględnić przy kalkulacji cen jednostkowych.

3. Tabela Elementów Rozliczeniowych (TER), o której mowa w pkt 1 należy sporządzić ściśle według kolejności poszczególnych pozycji. Wykonawca określi ryczałtowe ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Tabelach Elementów Rozliczeniowych. Wykonawca zsumuje wartości netto wszystkich pozycji. Suma wartości netto wszystkich pozycji plus obowiązujący podatek VAT stanowić będzie cenę oferty brutto.

4. Wszystkie błędy ujawnione w Specyfikacji Technicznej oraz w TER, Wykonawca powinien zgłosić pisemnie Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

5. Tam, gdzie w Specyfikacji Technicznej oraz w TER, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydaną decyzją zezwalającą na realizację inwestycji drogowej oraz brakiem sprzeciwu do realizacji robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER) nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER).

7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę jest zobligowany w Formularzu oferty poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

9. **Kontrakt** (umowa) będzie **rozliczany metodą obmiarową**, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.

Rozdział XVII.

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) CENA – 60 %
- 2) CZAS REAKCJI – 40%

Ad 1) Kryterium „CENA” będzie oceniane według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów [C]} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

Ad 2) Kryterium „CZAS REAKCJI” będzie oceniane następująco:

czas reakcji do 2 godzin	- 40 pkt
czas reakcji od 3 do 4 godzin	- 30 pkt
czas reakcji od 5 do 6 godzin	- 20 pkt
czas reakcji od 7 do 8 godzin	- 10 pkt
czas reakcji powyżej 8 godzin	- 0 pkt

Szybkość reagowania dotyczy przypadków nagłych zniszczeń lub uszkodzeń powstałych w wyniku dewastacji lub kolizji drogowych czy też działania sił natury, w których zagrożone jest bezpieczeństwo pasażerów komunikacji publicznej wynikające ze złego stanu technicznego obiektów infrastruktury komunikacji publicznej. Czas reakcji nie może być dłuży niż 8 godzin licząc od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Im krótszy czas reakcji tym wyższa ilość punktów.

Czas reakcji podany w pełnych godzinach Wykonawca wskaże w Formularzu oferty.

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

SUMA PUNKTÓW = ilość punktów w kryterium: *CENA* + ilość punktów w kryterium: *CZAS REAKCJI*

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Rozdział XVIII.

INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące **CENY OFERTY** oraz zaproponowany przez **Wykonawcę CZAS REAKCJI**.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3.
5. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 4 przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ).

Rozdział XIX.

INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1-4.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny lub kosztu;
 - 7) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust.2 ustawy Pzp, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
 - 8) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
 - 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

8. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego w Formularzu oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XX.

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres (jeżeli jest miejscem wykonywania działalności) Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy (jeżeli są miejscami wykonywania działalności) Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w rt. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d. Unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. Zamawiający udostępnia informację, o których mowa w pkt. 3a i d, na stronie internetowej: **bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow**.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XXI.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) w przypadkach, o których mowa w art.91 ust.5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Rozdział XXII.

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób).
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Dwukrotny brak stawienia się przedstawicieli/pełnomocników Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy - celem zawarcia Umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego traktowane będzie jako odmowa zawarcia umowy (w kontekście art. 94 ust. 3 Pzp).
4. Wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do zawarcia Umowy, które nie zostały podane w składanych dokumentach.
5. **Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:**
 - a) **zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.**

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostały określone w Rozdziale XIII SIWZ. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniężna, treść dokumentu musi być wcześniej zaakceptowana przez Zamawiającego zgodnie z zapisami określonymi w Rozdziale XIII SIWZ. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej formie innej niż pieniądź Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania Umowy,
 - b) dokument potwierdzający, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00 zł. Wykonawca przedłoży wraz z dokumentem, o którym mowa w ppkt. b) zobowiązanie w formie oświadczenia, iż ubezpieczenie OC będzie przedłużane i obejmowało będzie okres wykonywania zamówienia,
6. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę konsorcjum wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
8. Jeżeli wybrany wykonawca jest spółką cywilną, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę spółki cywilnej, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
9. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
10. Zawarcie Umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego Część II SIWZ.
11. Zamawiający, **przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:

1. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
- 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
- 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
- 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.

- 6) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający.
- 7) wystąpienia innych okoliczności opisanych poniżej.

2. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:

- 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
- 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,
- 3) w przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia ilości robót objętych umową określoną w TER, wynikająca z zaistnienia niekorzystnych warunków atmosferycznych w trakcie realizacji umowy, które spowodują konieczność zwiększenia ilości prac utrzymaniowych w stosunku do zaplanowanych w ramach niniejszego zamówienia.

3. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:

- 1) wystąpienia wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
- 2) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku),
- 3) odmiennych od przyjętych warunków terenowych (zagospodarowania terenu), w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
- 4) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
- 5) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
- 6) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskania opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
- 7) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 8) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
- 9) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
- 10) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
- 11) wystąpieniu „sily wyższej”,
- 12) wystąpienia okoliczności określonych w ppkt 2 pkt 2-3, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy
- 13) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego

4. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
- 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
- 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

Rozdział XXIII

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firmy podwykonawców (jeżeli jest znana).
2. Wymagania dotyczące Podwykonawstwa zostały zawarte w § 7 Projektu umowy stanowiącym Część II SIWZ.

Rozdział XXIV.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział XXV.

POSTANOWIENIA KONCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawia z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity ustawy (Dz. U. z dn. 24 sierpnia 2017r., poz. 1579), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)**OFERTA**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.**1. DANE WYKONAWCY:**

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
TELEFON/FAX, na który zamawiający będzie przysyłać korespondencję	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	
IMIĘ I NAZWISKO osoby uprawniony do kontaktów (w sprawie oferty) oraz nr tel. i adres e-mail:	

2. OFERUJEMY:**a) REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:****- BRUTTO PLN:***(słownie:.....)***- netto PLN** *(słownie:.....)***- Podatek VAT (PLN)** *(słownie:.....)***b) CZAS REAKCJI: godziny/godzin****3. OŚWIADCZENIA:**

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz w projekcie umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;

- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
5) jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK

NIE

Uwaga:

*zaznaczyć odpowiednie

Powyższa informacja wymagana jest wyłącznie do celów statystycznych.

- 6) oferta **nie zawiera** informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / oferta **zawiera** informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*niepotrzebne skreślić*).

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

- 7) zgodnie z art. 91 ust.3 a Ustawy prawo zamówień publicznych:

1) wybór naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,

2) wybór naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

..... (wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą
prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług) objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła¹ zł.*

** Niepotrzebne skreślić*

4. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

5. PODWYKONAWCY:

Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

* **zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

a) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w

Wartość brutto zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy: zł lub stanowi% wartości całego zamówienia;

* **nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.**

** niepotrzebne skreślić*

6. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

1.

2.

WAD-VI.271.60.2017.AR

3.
4.
5.
6.
7.
8.

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

Tabela Elementów Rozliczeniowych [TER]
"UTRZYMANIE INFRASTRUKTURY KOMUNIKACJI PUBLICZNEJ NA TERENIE MIASTA GORZOWA WLKP."

L.p.	Podstawa wyceny	Opis	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto [zł]
1	2	3	4	5	6	[5*6]
Wiaty przystankowe						
Konstrukcja wiaty przystankowej						
1	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 40x40x2	m	3		
2	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 50x50x2	m	3		
3	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 60x40x2	m	3		
4	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 50x30x2	m	3		
5	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 70x70x2,5	m	3		
6	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 100x40x2,5	m	3		
7	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 80x40x2	m	3		
8	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 100x80x2,5	m	10		
9	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 40x20x2	m	3		
10	D-00.00.01a	Wymiana rynny/rury odprowadzającej wodę o wymiarach 60x40x1,5	m	10		
11	D-00.00.01a	Wymiana kątownika o wymiarach 30x30x1,5	m	5		
12	D-00.00.01a	Wymiana płaskownika	m	10		
13	D-00.00.01a	Wymiana ścian wiaty z blachy w wiatkach blaszanych	m ²	5		
14	D-00.00.01a	Prostowanie różnych elementów metalowych	m ²	10		
15	D-00.00.01a	Wykonanie spawanych łącz elementów metalowych i z aluminium bez wymiany elementu	szt.	5		
16	D-00.00.01a	Malowanie całej konstrukcji wiaty	kpl.	5		
17	D-00.00.01a	Przestawienie wiaty przystankowej (z zabezpieczeniem szyb, dachu, siedzisk w tym ich demontaż i montaż), wraz z likwidacją fundamentów i odtworzeniem nawierzchni oraz wykonaniem nowych fundamentów	szt.	5		
18	D-00.00.01a	Robiórka wiaty przystankowej (rozbiorca elementów konstrukcyjnych, szyb, pleksiglas, siedzisk, poliweglanu, fundamentów) z wywozem w miejsce wskazane przez Zamawiającego lub do punktu skupu złomu i odtworzeniem nawierzchni peronu.	szt.	5		
Szyby, Poliweglany, Plexi						
19	D-00.00.01a	Uzupełnienie lub wymiana uszkodzonych szyb ze szkła hartowanego gr. 6 mm wraz z mocowaniem	m ²	180		

20	D-00.00.01a	Uzupełnienie lub wymiana uszkodzonych szyb ze szkła hartowanego gr. 8 mm wraz z mocowaniem	m ²	5	
21	D-00.00.01a	Montaż szyby wraz z uzupełnieniem i naprawą mocowania (szyba - mat. zamawiającego)	m ²	10	
22	D-00.00.01a	Uzupełnienie lub wymiana dachu poliwęglanem komorowym przyciemnionym 6 mm wraz z mocowaniem	m ²	40	
23	D-00.00.01a	Montaż poliwęglanu wraz z uzupełnieniem i naprawą mocowania (poliwęglan - mat. zamawiającego)	m ²	10	
24	D-00.00.01a	Wymiana elementów z pleksi gr. 6 mm wraz z naprawą i uzupełnieniem mocowania	m ²	5	
25	D-00.00.01a	Wymiana elementów z pleksi gr. 8 mm wraz z naprawą i uzupełnieniem mocowania	m ²	5	
26	D-00.00.01a	Wymiana elementów z pleksy kolor gr. 4 mm wraz z mocowaniem (w tym zawiasy, prowadnice itp..)	m ²	5	
27	D-00.00.01a	Wymiana elementów z pleksy kolor gr. 6 mm wraz z mocowaniem (w tym zawiasy, prowadnice itp..)	m ²	5	
Ławki i siedziska					
28	D-00.00.01a	Uzupełnienie lub wymiana desek ławek drewnianych o wymiarach 11x2,5x32 wraz z mocowaniem	m	30	
29	D-00.00.01a	Uzupełnienie lub wymiana desek ławek drewnianych o wymiarach 11x2,5x32 wraz z mocowaniem (deska materiał Zamawiającego)	m	20	
Gabloty na rozkład jazdy					
30	D-00.00.01a	Naprawa oprawy gabloty na rozkład jazdy	m	5	
31	D-00.00.01a	Uzupełnienie tylnej ściany gabloty na rozkład jazdy	m ²	3	
32	D-00.00.01a	Malowanie gabloty na rozkład jazdy	szt.	5	
Gabloty reklamowa					
33	D-00.00.01a	Demontaż i montaż gabloty wraz z wyłączeniem i wpięciem do instalacji	szt.	3	
34	D-00.00.01a	Naprawa oświetlenia w gablocie reklamowej wraz z wymianą światełek	szt.	3	
35	D-00.00.01a	Uzupełnienie tylnej ściany gabloty z blachy lub aluminium	m ²	3	
36	D-00.00.01a	Wymiana zamka w gablocie reklamowej	szt.	2	
37	D-00.00.01a	Wymiana/naprawa zawiasów oraz prowadnic w gablocie reklamowej	szt.	5	
38	D-00.00.01a	Malowanie gabloty reklamowej	kpl.	3	
Zatoki autobusowe i perony					
Rozbiórka elementów dróg					
39	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni z płyt betonowych 30x30, 35x35 chodnikowych	m ²	15	
40	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni z płyt betonowych 50x50 chodnikowych	m ²	15	
41	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni z kostki brukowej gr. 8 cm	m ²	15	
42	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni betonowej gr. 20 cm	m ²	15	
43	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni z brukowca gr. 16x20	m ²	10	
44	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni z płyt drogowych betonowych / trylinki gr. 15 cm spoiny wypełnione podsypką cem.-piask.	m ²	20	

45	D-01.02.04	Rozbiórka krawężników betonowych ułożonych na ławie betonowej	m	20	
46	D-01.02.04	Rozbiórka obrzeży i oporników betonowych	m	10	
47	D-05.03.11	Frezowanie nawierzchni bitumicznej zatok autobusowych	m ²	200	
48	D-05.03.11	Cięcie asfaltu	m	60	
Krawężniki i obrzeża					
49	D-08.01.01	Ustawienie krawężnika betonowego 15x30 na ławie betonowej z oporem	m	120	
50	D-08.01.01	Ustawienie krawężnika betonowego 15x22 najazdowego na ławie betonowej z oporem	m	30	
51	D-08.01.01	Ustawienie krawężnika skośnego betonowego 15x30 na ławie betonowej z oporem	m	5	
52	D-08.01.01	Ustawienie krawężnika łukowego betonowego 15x30 na ławie betonowej z oporem	m	5	
53	D-08.01.02	Ustawienie krawężnika kamiennego 15x30 na ławie betonowej z oporem	m	10	
54	D-08.01.01	Ustawienie krawężnika (materiał zamawiającego)	m	5	
55	D-08.03.01	Ustawienie obrzeża betonowego 8x30	m	20	
Podbudowy					
56	D-04.01.01	Wykonanie koryta na gr. 10 cm wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni	m ²	180	
57	D-04.06.1.1	Wykonanie podbudowy betonowej z betonu C16/20 o gr. 10 cm	m ²	250	
Nawierzchnie					
58	D-05.03.23	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej bet. 8 cm na podsypce cem.-piask. gr. 4 cm	m ²	200	
59	D-08.02.01	Wykonanie nawierzchni z płyt betonowych 35x35 na podsypce cem.-piask.gr. 4 cm	m ²	10	
60	D-08.02.01	Wykonanie nawierzchni z płyt betonowych 50x50 na podsypce cem.-piask.gr. 4 cm	m ²	10	
61	D-05.03.23	Przełożenie nawierzchni z kostki bukowej betonowej gr. 8cm w zatokach autobusowych	m ²	30	
62	D-05.03.23	Przełożenie nawierzchni z kostki bukowej betonowej gr. 10cm w zatokach autobusowych	m ²	70	
63	D-08.02.01	Przełożenie nawierzchni z płyt betonowych 50x50 na podsypce cem.-piask.	m ²	20	
64	D-05.03.01	Przełożenie nawierzchni z kostki kamiennej wys. 10 cm na podsypce cementowo-piaskowej 3 cm.	m ²	10	
65	D-05.03.01	Przełożenie nawierzchni z kostki rzędowej 18 cmcm na podsypce cementowo-piaskowej 3 cm	m ²	10	
66	D-05.03.01	Uzupełnienie nawierzchni zatok autobusowych z kostki granitowej (kostka materiał zamawiającego)	m ²	20	
67	D-05.03.04	Wykonanie nawierzchni betonowej C25/30 gr. 15 cm	m ²	350	
68	D-05.03.04	Wykonanie nawierzchni betonowej C25/30 gr. 20 cm	m ²	350	
69	D-05.03.05a	Wykonanie warstwy ścierecznej z betonu asfaltowego gr. 5 cm w zatokach autobusowych	m ²	50	
70	D-08.02.01	Wykonanie nawierzchni z płyt betonowych szarych o wymiarach 40x40x6 na podsypce cementowo-piaskowej lub kostki bet. (płyty w kolorze żółtym, piaskowym - o fakturze rozpoznawalnej przez niewidomych i niedowidzących jako ostrzeżenie) na podsypce cementowo - piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem	m ²	20	

71	D-08.02.01	Wykonanie nawierzchni z płytek lub kostki bet. (płyty w kolorze żółtym, piaskowym - o fakturze rozpoznawalnej przez niewidomych i niedowidzących jako ostrzeżenie) na podsypane cementowo - piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem	m ²	20	
Pozostałe					
72	D-06.01.01	Humusowanie i sianie mieszanką traw powstałych po rozbiórce terenów zielonych	m ²	50	
73	D-03.02.01	Regulacja wysokościowa wierzchołków, studni, zaworów	szt.	5	
74	D-05.03.04	Wykonanie szczelin dyktacyjnych w nawierzchni betonowej zatoki autobusowej	m	20	
WARTOŚĆ NETTO (razem wartość pozycji 1 - 74)					
				PODATEK VAT%
WARTOŚĆ BRUTTO (razem wartość pozycji 1 - 74)					

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.** prowadzonego przez Miasto Gorzów Wlkp. oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV SIWZ.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.** prowadzonego przez Miasto Gorzów Wlkp. oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze:
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

* - jeżeli przesłanki nie dotyczą Wykonawcy wpisuje „nie dotyczy”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....

 (pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Oświadczam, że wykonałem nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa zamówienia; Rodzaj zamówienia, opis	Wartość robót brutto	Daty wykonania (data rozpoczęcia – zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego wykonywano roboty
1	Nazwa zamówienia: Robotą polegała na (zakres zadania): rodzaj nawierzchni:..... powierzchnia:..... m ²			
2	Nazwa zamówienia: Robotą polegała na (zakres zadania): Rodzaj materiału (szkła/ szkła bezpiecznego/ szkła syntetycznego/ poliwęglanu itp.):..... powierzchnia: m ²			

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

..... (miejsce), dnia r.

.....
 (podpis)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wilkp.**, w imieniu ww. podmiotu oświadczam, że:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, 1618 i 1634), z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*;

2. **należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, 1618 i 1634), z wykonawcami którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d) **

* niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”

** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca winien wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.

CZĘŚĆ II

PROJEKT UMOWY

Umowa Nr/WIR/2017

zawarta w dniu2017 r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:

Miasto Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta

z siedzibą ul. Sikorskiego 3-4 66-400 Gorzów Wlkp.

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez

Zastępcę Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. w osobie,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą posiadającym NIP; REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017, poz.1579) w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr z dnia podstawa zawarcia umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„**Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.**”

2. Zadanie obejmuje bieżące utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej, tj. wiat przystankowych i pozostałych elementów infrastruktury przystankowej jak ławki, gabloty, perony i zatoki autobusowe dla zachowania bezpieczeństwa pasażerów i innych uczestników ruchu drogowego, według wskazań Zamawiającego Infrastruktura komunikacji publicznej zlokalizowana jest na terenie administracyjnym miasta Gorzowa Wlkp.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:

- rozpoczęcie: 2 dni od daty podpisania umowy
- zakończenie: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem § 4 ust. 10 niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony zgodnie postanawiają, że każdorazowo szczegółowy zakres robót, ich lokalizacja oraz data wykonania będą określane przez Zamawiającego w zgłoszeniu.
2. Z dniem wyznaczonym przez Zamawiającego (w zgłoszeniu o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu) na rozpoczęcie robót Wykonawca przejmuje teren robót. Od daty tej do chwili odebrania robót przez Zamawiającego, Wykonawca niezależnie od wykonywanych zadań, przejmuje pełną odpowiedzialność za przejęty teren robót.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją opisującą przedmiot umowy, o której mowa w ust. 4 pkt 1- 4 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków kontraktowych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty opisane dokumentami, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w ust 4 pkt 1-5, zgodnie z postanowieniami umowy, należytą starannością oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i wymogami uzgodnień z Zamawiającym poczynionymi w trakcie realizacji umowy oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.

4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty:
- 1) niniejszy akt umowy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 4) Tabela Elementów Rozliczeniowych,
 - 5) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącymi jej integralną część Tabelą Elementów Rozliczeniowych.

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

5. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności z jaką zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy.

W przypadku stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 4 pkt. 1- 5 niniejszego paragrafu Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 4 pkt. 1 – 5 niniejszego paragrafu.

6. Wykonawca pełni całodobowy dyżur pod następującymi numerami telefonów i pod które zgłaszane będą przez pracowników Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. uszkodzenia konstrukcji wiat, wybitych szyb oraz zniszczonych elementów z plexiglas, zatok, peronów wymagających zabezpieczenia przed dalszą dewastacją.

Zadaniem osoby dyżurującej jest zabezpieczenie (staraniem i na koszt Wykonawcy) uszkodzeń w ciągu godziny od momentu zgłoszenia oraz powiadomienie Zamawiającego (telefonicznie, drogą elektroniczną, itp.), że uszkodzenia zostały zabezpieczone wraz z dokumentacją fotograficzną zabezpieczonego miejsca.

W przypadku, gdy zgłoszenia dokona Policja lub Straż Miejska Miasta Gorzowa Wlkp. Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym fakcie osobę wymienioną w § 6 ust. 1 niniejszej umowy lub Kierownika Referatu Utrzymania i Remontów Dróg (telefonicznie, drogą elektroniczną, itp.).

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia z uszkodzonych wiat pozostałości z rozbitych szyb oraz innych wystających elementów infrastruktury przystankowej (listwy, elementy konstrukcji wiaty, itp.) z zabraniem włącznie, powodujących zagrożenie bezpieczeństwa pasażerów (nie dopuszcza się wrzucania tych elementów do koszy przystankowych) oraz dbać o prawidłowe zabezpieczenie uszkodzenia do momentu wykonania naprawy.

7. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania robót i ponosi on odpowiedzialność za szkody powstałe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych robót.

8. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody, które mogą być wyrządzone w związku z wykonywanymi robotami jak również za szkody powstałe na skutek niewykonania robót, zgłoszonych zgodnie z ust. 1 i 7 niniejszego paragrafu.

9. Wykonawca jest zobowiązany:

- a) składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych,
- b) zapewnić w trakcie prowadzonych robót dojazd do sąsiednich posesji,

- c) Wykonawca będzie współpracował oraz użytkował teren robót z Wykonawcami zatrudnionymi przez Zamawiającego do realizacji zadań nie objętych niniejszą umową lub innymi jednostkami prawnie działającymi, w tym użytkującymi urządzenia techniczne na terenie robót lub w jego pobliżu.
10. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody Zamawiającego lub osób trzecich, spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów lub robót oraz szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.
 11. Wykonawca we własnym zakresie zapewni miejsce wywozu gruzu i innych odpadów oraz ponosi wszelkie konsekwencje prawne z tym związane.
 12. Materiały z rozbiórki nadające się do ponownego wbudowania, a niewykorzystane przy danym zakresie robót, Wykonawca przewiezie na miejsce wskazane przez osobę pełniącą nadzór nad robotami z ramienia Zamawiającego (na odległość do 10 km).

§ 4

1. Strony ustalają, że wysokość wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi brutto: zł (słownie brutto:/100) , w tym należny podatek od towarów i usług%, netto: zł (słownie netto:.....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Planowana wartość robót do wykonania w 2017 r. – zł.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia planowanej wartości robót do wykonania w 2017 r., na co Wykonawca wyraża zgodę bez żadnych roszczeń z tego tytułu.
5. Zakres wykonywanych robót będzie uzależniony od występujących potrzeb oraz posiadanych środków finansowych.
6. W przypadku, gdy wartość wykonanych robót będzie mniejsza niż wartość przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
7. Rozliczenie robót będzie odbywało się nie częściej niż raz w miesiącu. Wartość wykonanych w tym okresie robót będzie obliczana następująco: ryczałtowe ceny jednostkowe będą przyjmowane z Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER), stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, a ilość wykonanych i odebranych robót z obmiaru.
8. Ceny jednostkowe robót nie będą podlegały zmianie do końca trwania umowy.
9. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
10. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku gdy wartość wykonanych robót osiągnie wartość przedmiotu umowy, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
12. Płatnik: **Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3 - 4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632.**
13. Płatność będzie zrealizowana w ramach zadania pn. „Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej”, Dział 600, Rozdział 60015, § 4300.
14. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z załącznikami:
 - a) protokół odbioru robót/zadania potwierdzonym przez Zamawiającego
 - b) zestawienie zakresu i należnego wynagrodzenia Podwykonawców /dalszych podwykonawców za zakończone i odebrane roboty ujęte w Tabeli Elementów Rozliczeniowych,

- c) kopiami dokumentów przelewów bankowych potwierdzającymi, że Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg. zestawienia należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury,
 - d) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu wszystkich osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 6 ust. 4 pkt 3 niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1666 z późn. zm.).
15. Zapłata faktur Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT złożonej wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 14 niniejszego paragrafu oraz po spełnieniu zapisu określonego w ust.20 niniejszego paragrafu.
 16. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
 17. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
 18. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.
 19. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy Zamawiającego, Wykonawcę oraz podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązują procedury postępowania określone w ust.21 – 28 niniejszego paragrafu.
 20. W terminie 20 dni od daty złożenia faktury dla Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie dokumentów przelewów bankowych potwierdzające, że Podwykonawca/dalsi podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg. Zestawienia należnego wynagrodzenia podwykonawców/dalszych podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury.
 21. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty dla Podwykonawców/dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
 22. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 23. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 22, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 24. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 21. Termin na wniesienie uwag ustala się na 7 dni od daty doręczenia powiadomienia o rozszczeniu podwykonawcy.

25. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 24, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
26. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wyłącznie wymagalnego wynagrodzenia, bez odsetek należnych Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom.
27. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części wynagrodzenia przekazanego podwykonawcy.
28. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.

§ 5

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca do dnia podpisania umowy wnosi zabezpieczenie w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, tj. zł, (słownie:..... 00/100).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z niniejszą umową, w tym w szczególności: kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Miasto Gorzów Wlkp. w kwotach określonych w ust.1 niniejszego paragrafu.
5. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
7. Strony postanawiają, że:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwolnione zostanie w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi

8. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż:
 - a) z tytułu należytego wykonania umowy — 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
 - b) z tytułu usunięcia wad i usterek — 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.
9. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż terminy wskazane w ust. 8 powyżej, z zastrzeżeniem postanowień art. 150 ust. 7 ustawy Pzp.
10. W przypadku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy wskazanego w § 2, skutkującego tym, że okres obowiązywania gwarancji lub poręczenia byłby krótszy, aniżeli terminy wynikające z ust. 8 powyżej, Wykonawca przed dokonaniem z Zamawiającym takiej zmiany umowy, zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia w taki sposób, by po zmianie umowy w zakresie terminu wykonania umowy, pokrywał się z terminami wynikającymi z ust. 8 powyżej i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego takie przedłużenie.
11. Zgodnie z art. 150 ust. 7 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia wniesionego zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Zapisy zawarte w ust. 11 i 12 niniejszego paragrafu stosuje się, jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat.
14. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
16. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 7 pkt. 1) i 2) niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
17. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
18. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta winna mieć charakter abstrakcyjny, tj. zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu jako Beneficjentowi gwarancji kwoty objęte żądaniem wypłaty, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Przedstawiona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może

w szczególności zawierać żadnych postanowień, na mocy których Gwarant byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty.

19. Dostarczona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa złożona tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi ponadto zawierać klauzule o:
- zgodzie Gwaranta, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym (Beneficjentem), a Wykonawcą, nie zwalniała go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności zawiadomienia go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji,
 - o treści: „*Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego*”.
20. Za wyjątkiem zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, każde zabezpieczenie, jak również zmiana zabezpieczenia uprzednio wniesionego podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

§ 6

- Nadzór nad robotami z ramienia Zamawiającego pełnić będzie: lub osobą ją zastępująca w przypadku jej nieobecności.
- Dyżur z ramienia Wykonawcy pełnić będzie:
- Kierować robotami z ramienia Wykonawcy będzie:
- Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę:
 - Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, w tym prace fizyczne oraz operatorów sprzętu, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zmianami).
 - Obowiązek określony w punkcie 1) niniejszego ustępu dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w punkcie 1) niniejszego ustępu.
 - Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania jej Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
 - Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełnienia ww. wymogu,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 3 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
 - W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 7) Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w pkt. 6) powyżej.
 - 8) Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w pkt. 6) powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - 9) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części robót budowlanych /dostaw/usług z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu:
 - 1) Zawarcie umowy o podwykonawstwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wymagana jest zgoda Zamawiającego.W związku z tym Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty (kopie) wymagane do wyrażenia zgody na umowę o podwykonawstwo, tj.:
 - a) projekt umowy o podwykonawstwo, zawierający istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności wynagrodzenie Podwykonawcy oraz

- termin zapłaty tego wynagrodzenia, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy robót budowlanych,
- b) wykaz robót podzlecanych Podwykonawcy, sporządzony w oparciu o Tabelę Elementów Rozliczeniowych,
- 3) Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę, zastrzeżenia lub sprzeciw na zawarcie tej umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego projektu umowy z dokumentami nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
- 4) Jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany najpierw do uzyskania zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy. Następnie Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy, dołączając zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
- 5) Wykonawca/Podwykonawca/dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo i jej zmianę, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
- 6) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego umowy nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że zaakceptował umowę o podwykonawstwo.
- 7) Umowa o roboty budowlane z Podwykonawcą/dalszymi podwykonawcami musi zawierać w szczególności:
- a) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji wykonania robót objętych umową,
 - b) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z Tabeli Elementów Rozliczeniowych Wykonawcy; wynagrodzenie musi być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy, w przypadku wynagrodzenia kosztorysowego ceny jednostkowe nie powinny być wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy,
 - c) termin wykonania robót objętych umową musi być zgodny z terminem robót Wykonawcy,
 - d) termin wystawienia faktury – nie później niż 3 dni od dnia odbioru robót,
 - e) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostaw lub usługi,
 - f) termin gwarancji i rękojmi nie może upłynąć wcześniej niż termin gwarancji i rękojmi wskazany w niniejszej umowie w § 8,
 - g) obowiązek, o którym mowa w ust.1 pkt 5 niniejszego paragrafu,
 - h) Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do umowy o podwykonawstwo,

8) Umowa o roboty budowlane z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami nie może zawierać postanowień:

- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
- b) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru robót przez Zamawiającego,
- c) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
- d) dopuszczalnych zabezpieczeń roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w formie zatrzymania lub potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo.

Zamawiający zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy/umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo jeżeli umowa/zmiana umowy nie spełnia wymagań określonych w ust. 1 pkt 7) niniejszego paragrafu, w szczególności, jeżeli zakres umowy o podwykonawstwo jest niezgodny z przedmiotem niniejszej umowy, oraz jeżeli zawiera zapisy określone w ust. 1 pkt) 8 niniejszego paragrafu, gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 1 punkt 2 lit. a niniejszego paragrafu,

9) Do wszelkich projektów umów/umów/zmian umów o podwykonawstwo między Wykonawcą/Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 1, pkt. 1 do 8 niniejszego paragrafu.

10) Niewypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę obowiązków uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu umowy/umowy/zmian umowy stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy /dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądanie od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy / dalszego podwykonawcy z Terenu Budowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną.

11) Niewypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązku zmiany projektu umowy/umowy/zmiany umowy w przypadku zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni, stanowi podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.

2. Celem zatwierdzenia przez Zamawiającego umowy/zmiany umowy Wykonawcy z Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą między Zamawiającym, a Wykonawcą koniecznym jest przedłożenie Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to

- nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50,000 zł. oraz wyszczególnionych w SIWZ.
3. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem postanowień ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy.
 4. Brak zgłoszenia Zamawiającemu robót/dostaw/usług realizowanych przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę traktowany będzie jako realizacja robót budowlanych objętych niniejszą umową przez Wykonawcę siłami własnymi.
 5. Za działania lub zaniechania Podwykonawców/dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
 6. W ramach Ubezpieczenia Wykonawcy ubezpieczonymi będą także wszyscy Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy.
 7. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
 8. Niezależnie od postanowień ust. 1-7 powyżej, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy uznane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
 9. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie części robót przez Podwykonawców, na których nie wyraził zgody w formie pisemnej, w trybie określonym powyżej. Wyklucza się odmienną interpretację postanowień umowy, nawet jeśli w trakcie procesu inwestycyjnego Zamawiający lub jego reprezentanci na budowie powezmą wiedzę o innych uczestnikach robót budowlanych.
 10. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi nastąpi w trakcie realizacji przedmiotowego zadania, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie podwykonawcy, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 11. Zapisy ust. 10 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

§ 8

Okres gwarancji i rękojmi dla robót objętych przedmiotem zamówienia wynosi 1 rok i biegnie od dnia odbioru końcowego zadania.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych, ustalają odpowiedzialność za niewykonane lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach:
2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość.
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych Wykonawcy:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy zakresu robót i terminu w wysokości 0,1 % wynagrodzenia przedmiotu umowy brutto o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,

- b) za zwłokę w wykonaniu zabezpieczenia uszkodzeń o których mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą godzinę zwłoki,
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia przedmiotu umowy brutto o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
- d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia przedmiotu umowy brutto o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy (z należnym podatkiem od towaru i usług),
- e) w wysokości 0,1% wynagrodzenia przedmiotu umowy brutto o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień braku należytego oznakowania lub zabezpieczenia terenu robót,
- f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
- g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w umowie - w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
- i) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w przypadku gdy zamawiający odrzucił projekt umowy lub zakwestionował zawartą umowę z Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą z tytułu terminu zapłaty – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
- j) za brak zapłaty lub nieterminowe zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek stwierdzonego naruszenia w powyższym zakresie,
- k) za dopuszczenie do wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
- l) za naruszenie zobowiązania Wykonawcy do ubezpieczenia i zapłacenia składek, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 500,00zł (słownie: pięćset złotych), za każde naruszenie,
- l) za naruszenie zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z zapisami w SIWZ, a także zobowiązania do przedkładania informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 500,00 (słownie: pięćset złotych), za każde naruszenie,
- m) za wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Kierownika budowy/robót przez inną osobę niż została zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych),
- n) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w § 6 ust.4 PKT 3 niniejszej umowy lub jego aktualizacji, w wysokości 1 500 zł (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia;
- o) w przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie lub jego aktualizacji, w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) liczone za każdą osobę, dla której nie przedstawiono w terminie wymaganych dowodów,

- p) za odstąpienie od umowy w całości, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - q) za odstąpienie od umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości robót budowlanych do zrealizowania po odstąpieniu od umowy,
- 2) Wykonawca może naliczyć karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 3) Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w pkt 1 - 2 powyżej stają się wymagane z początkiem następnego dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 2 pkt. 1 lit. a) – p) niniejszego paragrafu, kary zostaną naliczone przez Miasto Gorzów Wlkp.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
 5. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§ 10

W przypadku wystąpienia szkód przewyższających wysokość kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Strony przewidują dopuszczając następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
 - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli złożonego za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego / Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego / Wykonawcę. Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części robót w ramach przedmiotu umowy opisanego w §1 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia, w tym w szczególności w zakresie okresu gwarancji i jakości, kar umownych zastosowania wykonawstwa zastępczego, inwentaryzacji robót oraz odbioru częściowego zrealizowanych robót.
 - 2) Rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonana przed odstąpieniem od umowy/rozwiązaniem umowy za porozumieniem stron umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w całym okresie realizacji umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków w terminie 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu poniższych okoliczności uzasadniających odstąpienie:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili

- zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) zostanie złożony wniosek o upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - e) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - f) powtarzających się udokumentowanych zaniedbań Wykonawcy, powodujących zagrożenia dla ruchu drogowego, w tym przypadku zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, niezależnie od wcześniej naliczonych kar.
 - g) Wykonawca przerwał bez uzasadnionych przyczyn realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przejmie na siebie następujące obowiązki:
- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - b) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - c) sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - d) wezwanie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót, robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - e) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych, oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 5 lit. c,
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nie rozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu robót, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d) przyjęcia terenu robót od Wykonawcy pod swój dozór.

§ 12

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

- 1) Tabela Elementów Rozliczeniowych,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
- 4) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącymi jej integralną część Tabelą Elementów Rozliczeniowych.

§ 13

Strony zgodnie postanawiają, że wszystkie zobowiązania wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężących na Wykonawcy z wyjątkiem: przekazu wynagrodzenia zgodnie z art.921¹ kc na rzecz podwykonawcy zatwierdzonego przez Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) i Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 16

Ewentualne spory wynikające z umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

~~RADCA PRAWNY~~
Kancelia *Mikołaj Ciukczu*
KIEROWNIK REFERATU
mgr inż. Jolanta Paduc
(1)

M. Ciu

[Signature]

