

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:382470-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gorzów Wielkopolski: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2017/S 187-382470**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Miasto Gorzów Wielkopolski
ul. Sikorskiego 3-4
Gorzów Wielkopolski
66-400
Polska
Osoba do kontaktów: Bartosz Dolny
Tel.: +48 957355514
E-mail: zampubl@um.gorzow.pl
Faks: +48 957355612
Kod NUTS: PL431

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup Systemu Zarządzania Urzędem i Oświatą.
Numer referencyjny: WAD-VI.271.63.2017.BD

II.1.2) Główny kod CPV

48000000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest Zakup Systemu Zarządzania Urzędem i Oświatą.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72263000

72265000

79632000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL431

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Gorzów Wlkp.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Na zakres przedmiotu zamówienia składają się następujące elementy:

- Zakup i wdrożenie oprogramowania Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędem w modelu chmury prywatnej (ZSZU).
- Zakup oprogramowania i wdrożenie Systemu Zarządzania Oświatą (ZSZO).
- Zakup i wdrożenie rozwiązania szyny ESB wraz z integracją Elektronicznego Systemu Obiegu Dokumentów z ZSZU.
- Wykonanie przez Wykonawcę zasilania danych ZSZU danymi z systemów dziedzinowych, które są obecnie w posiadaniu Urzędu Miasta.
- Wdrożenie rozwiązania do zarządzania zgłoszeniami mieszkańców usterek miejskich wraz z API oraz aplikacją mobilną.
- Wdrożenie elektronicznych formularzy na platformie ePUP i Cyfrowy Urząd.
- Dostarczenie rozwiązania i Wdrożenie Hurtowni Danych z narzędziami Business Intelligence.
- Wdrożenie platformy OpenData do publikacji zasobów administracji publicznej.
- Przygotowanie i przeprowadzenie pakietów szkoleń, na warunkach i w sposób określony w umowie.

Lokalizacja:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. oraz placówki oświatowe wyszczególnione w OPZ

Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę:

- a) Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu umowy tj. programistów tworzących oprogramowanie, pracowników zajmujących się usługą wdrożenia oraz osoby interpretujące zmiany prawne w zakresie samorządów a także osoby wykonujące prace fizyczne przy projekcie i operatorów sprzętu, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.).
 - b) Obowiązek określony w punkcie a) dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w punkcie a).
 - c) Szczegółowe regulacje w tym zakresie zostały zawarte w Projekcie Umowy.
- Wymagania Zamawiającego w zakresie dostosowania i sposobu dostosowania zamówienia do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych:

Wykonawca zapewni dostosowanie całego przedmiotu zamówienia do potrzeb osób zagrożonych wykluczeniem cyfrowym zgodnie z wytycznymi WCAG 2.0 zawartymi w załączniku nr 4 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.4.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2012 r., poz. 526), a także zgodnie z ustawą o języku migowym i innych środkach wspierania komunikacji z dnia 19.8.2011 r. (Dz.U. z 2011 r. nr 209 poz. 1243).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia wad (czas naprawy) dla zgłoszeń o priorytecie Krytycznym / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia wad (czas naprawy) dla zgłoszeń o priorytecie Wysokim / Waga: 20
Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: Zadania będzie wykonane w ramach projektu pn. „Rozwój elektronicznych usług świadczonych przez Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. oraz udostępniania danych publicznych”. Projekt jest współfinansowany przez Un.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie w art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.
4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących dokumentów:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w formie jednolitego dokumentu zamówienia (JEDZ).

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 4) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

W zakresie dokumentów i oświadczeń ma zastosowanie Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentu wskazanego w pkt 5 ppkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia aktualnego na dzień składania ofert Oświadczenia, stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełniania warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu zamówienia (JEDZ).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia aktualnego na dzień składania ofert Oświadczenia, stanowiące wstępne potwierdzenie, że

nie podlega wykluczeniu oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu zamówienia (JEDZ).

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane. Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:

— jedną dostawę i wdrożenie elektronicznego systemu zarządzania (polegającego na integracji rozproszonych baz danych i systemów informatycznych) o wartości przekraczającej 2 000 000 PLN brutto lub co najmniej dwie dostawy i wdrożenia elektronicznych systemów zarządzania o wartości przekraczającej 1 000 000 PLN. brutto.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zamówienie zostanie wykonane w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, przy zachowaniu terminów szczególnych określonych poniżej:

- 1) Etap I – zostanie zrealizowany w terminie 1 miesiąca od dnia podpisania umowy,
- 2) Etap II – zostanie zrealizowany w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 3) Etap III – zostanie zrealizowany w terminie 1,5 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 4) Etap IV – zostanie zrealizowany w terminie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 5) Etap V – zostanie zrealizowany w terminie 7 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 6) Etap VI – zostanie zrealizowany w terminie 9 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 7) Etap VII – zostanie zrealizowany w terminie 10 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 8) Etap VIII – zostanie zrealizowany w terminie 11 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 9) Etap IX – zostanie zrealizowany w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 10) Etap X – zostanie zrealizowany w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 07/11/2017
Czas lokalny: 11:30
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 05/01/2018
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 07/11/2017
Czas lokalny: 12:00
Miejsce:
Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Dotyczy dokumentów wymienionych w Sekcja III.1.1)
Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt 5 ppkt 1 i 2 zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w w sekcji III.1.1) pkt 5 ppkt 2 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez

wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium w kwocie 70 000 PLN (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
26/09/2017