

Urząd Miasta Gorzów Wlkp.  
Wydział Administracyjny  
ul. Sikorskiego 3-4  
66-400 Gorzów Wlkp.  
(1)

Miasto Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.  
tel. 95 7355 514 fax 95 7355 612

WAD-IV.271.83.2017.NP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II  
w Gorzowie Wlkp. oraz wymiana 20 opraw oświetleniowych SGS na oprawy  
LED przy przejściach dla pieszych w Gorzowie Wlkp.

Zatwierdzam: ..... PREZYDENT MIASTA

Data: .....

*Jacek Wójcicki*  
23. 10. 2017

DYREKTOR  
Wydziału Administracyjnego

*Bogumiła Ropkowska*  
Bogumiła Ropkowska

ZASTĘPCA  
PREZYDENTA MIASTA

*Jacek Szymankiewicz*  
Jacek Szymankiewicz  
(1)

## CZĘŚĆ I

Rozdział I  
ZAMAWIAJĄCY:

### MIASTO GORZÓW WLKP.

ul. Sikorskiego 3-4  
66-400 Gorzów Wlkp.  
tel.: 95 73 55 576; fax.: 95 73 55 612

Rozdział II  
TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity ustawy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 zwanej dalej „Ustawą Pzp.” lub „Pzp”.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

- Część I : Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami;
- Część II: Projekt umowy;
- Część III: Dokumentacja projektowa- zadanie nr 1; charakterystyka robót i tabele lokalizacyjne dla latarni przebudowywanych sieci oświetlenia drogowego z systemu oświetlenia wysokoprężnego sodowego SGS na LED-owe- zadanie nr 2;

Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: [www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow)

Rozdział III

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia opisany jest kodem CPV:  
45.23.14.00- 9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych  
45.31.61.10- 9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego
2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z budową nowych sieci oświetlenia drogowego:  
**Zamówienie numer 1** - Budowa sieci elektroenergetycznej 0,4kV oświetlenia drogowego w ramach zadania: „Program bezpieczny Gorzów – modernizacja infrastruktury drogowej – doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II w Gorzowie Wlkp. – działka nr 425/1; 426,6 obręb 2 Górczyn” .  
Planowane jest dofinansowanie zadania z projektu: „Program Bezpieczny Gorzów – modernizacja infrastruktury drogowej w zakresie przejść dla pieszych w ramach „Programu Ograniczenia Przystępczości i społecznych zachowań RAZEM BEZPIECZNIEJ im. Władysława Stasiaka na lata 2016-2017”.

**Zamówienie numer 2** – Przebudowa sieci oświetlenia drogowego poprzez wymianę 20 opraw oświetleniowych wysokoprężnych sodowych SGS na oprawy LED przejściach dla pieszych w Gorzowie Wlkp.

3. Zakres planowanych do wykonania robót będzie obejmować w szczególności:
  - a) Wykonanie sieci oświetlenia drogowego na podstawie dokumentacji budowlanej i wykonawczej,
  - b) Wykonawca zobowiązany jest do zakupu materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją wykonawczą.
4. Zakres robót do wykonania i technologii robót określają w szczególności:
  - a) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dla zamówienia nr 1)
  - b) Projekt budowlany i wykonawczy (dla zamówienia nr 1)
  - c) Przedmiar robót (dla zamówienia nr 1)
  - d) charakterystyka robót i tabele lokalizacyjne dla latarni przebudowywanych sieci oświetlenia drogowego z systemu oświetlenia wysokoprężnego sodowego SGS na LED-owe (dla zamówienia nr 2)
  - e) Umowa z wykonawcą robót (projekt).

**Uwaga:**

1. *Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonania, Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej staranności.*
  2. *Złożona oferta winna obejmować zadania 1 i 2. Oferty złożone na wykonanie niepełnej ilości zadań nie będą rozpatrywane.*
5. Podstawą do wykonania robót budowlanych dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia jest dokonane zgłoszenie robót do organu administracji architektoniczno – budowlanej Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
  6. Wymagania Zamawiającego – zgodnie z zapisami umowy, a szczególności:
    - 1) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykona wszelkie roboty budowlane związane z budową powyższego zamówienia szczegółowo wskazanych w dokumentacji projektowej.
    - 2) Wymagania Zamawiającego dotyczące zasad kontroli jakości robót:
      - a) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów.
  7. Wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu komunikowania się Stron
    - 1) W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane osobiście, wysłane pocztą lub kurierem, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy.
    - 2) Wszelkie wpisy do Dziennika budowy/robót mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody.
  8. Wymagania Zamawiającego dotyczące solidarnej odpowiedzialności konsorcjantów:
    - 1) Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
    - 2) Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
    - 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu

- 4) Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
  - 5) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
  - 6) W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.
9. Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych:
- 1) Kierownik budowy/robót ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy oraz uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
10. Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 poz. 1502 ze zm.).
- 10.1. Stosowanie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- a) roboty ziemne – kopanie rowów, układanie kabli, zasypanie rowów, zagęszczenie gruntu;
  - b) ustawianie słupów oświetleniowych;
  - c) roboty montażowo-łązeniowe poszczególnych elementów sieci: szafka oświetleniowa, tabliczki bezpiecznikowe, wysięgniki i oprawy oświetleniowe.
- 10.2. Jeżeli czynności, o których mowa w podpunkcie f) nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeksu pracy, Wykonawca winien to udowodnić zamawiającemu składając stosowne oświadczenia wraz z uzasadnieniem.
- a) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
  - b) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w podpunkcie f) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
  - c) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymaganych w podpunkcie f) Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez

Zamawiającego oświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Osób wykonujących w podpunkcie f) czynności.

d) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### 11. Wymagania Zamawiającego dotyczące zmian osób:

- 1) Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana osoby deklarowanej przez Wykonawcę w Ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Inwestora wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Inwestorowi propozycje zmiany, o której mowa powyżej nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowej osoby do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia Terminu zakończenia robót.
- 3) Zmiana osoby, o których mowa w pkt. 1 powyżej, wymaga zatwierdzenia przez Inwestora i nie wymaga zmiany Umowy.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na Terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.

#### 12. Wymagania Zamawiającego dotyczące obsługi geodezyjnej:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodne z Dokumentacją projektową wytyczenie w terenie wszystkich części robót.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić obsługę geodezyjną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133).
- 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wpisy do Dziennika budowy/robót dotyczące rejestrowania czynności geodezyjnych.
- 4) Wykonawca robót geodezyjnych jest zobowiązany udostępniać przedstawicielowi Inwestora wykonane pomiary.
- 5) Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę punktów pomiarowych i wysokościowych, a w przypadku ich uszkodzenia do ich odnowienia.
- 6) Po zakończeniu robót budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy Wykonawca zalegalizuje wszelkie zmiany w dokumentacji budowy i dostarczy Zamawiającemu kopie map z inwentaryzacji powykonawczej.
- 7) Wykonawca uwierzytelni dokumenty geodezyjne, powstałe po inwentaryzacji powykonawczej we właściwym miejscowo urzędzie geodezji i kartografii.

#### 13. Wymagania Zamawiającego dotyczące zabezpieczenia dróg i obiektów inżynierskich:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inżynierskich prowadzących na Teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty, transport lub sprzęt Wykonawcy, jego dostawców lub Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na Teren budowy i z Terenu budowy.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.

14. Wymagania Zamawiającego dotyczące zawiadamiania o szczególnych zdarzeniach:
- 1) Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
  - 2) Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Zamawiającego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ na szczególności na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub na Termin zakończenia robót.
  - 3) Nie później niż w terminie 3 dni roboczych od powiadomienia, o którym mowa w pkt.1 powyżej lub przekazania informacji, której mowa w pkt.2., Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ocenę ich wpływu na Termin wykonania robót oraz przedstawi wycenę robót budowlanych wynikających z wystąpienia tych okoliczności.
  - 4) Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie Umowy.
15. Wymagania Zamawiającego dotyczące naprawy uszkodzeń:
- 1) Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem lub kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót, do dnia Odbioru końcowego robót.
  - 2) Uszkodzenia w robotach lub materiałach powstałe w okresie, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca jest zobowiązany naprawić na własny koszt.
16. Wymagania Zamawiającego dotyczące Dokumentacji Powykonawczej:  
Wykonawca opracuje w **6 egz. w wersji drukowanej i w 2 egz. w wersji elektronicznej** dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i zapisami umowy.  
Dokumentacja Powykonawcza winna zawierać w szczególności:
- 1) wszelkie pozwolenia, zaświadczenia, protokoły urzędowe związane z realizacją robót wynikające z obowiązujących przepisów,
  - 2) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wszystkich robót, opracowaną na aktualnym planie sytuacyjno – wysokościowym, pokolorowanym, z wyliczeniem ilości wszystkich robót wykonanych w ramach zamówienia,
  - 3) geodezyjne pomiary powykonawcze i inwentaryzacje wykonanych elementów robót, operaty geodezyjne,
  - 4) mapę zasadniczą powstałą w oparciu o geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, opatrzoną klauzulą przyjęcia do zasobu geodezyjno-kartograficznego,
  - 5) dokumentację projektową powykonawczą i Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (dotyczy wszystkich robót) z naniesionymi zmianami wraz z wykazem zmian wprowadzonych w stosunku do tych dokumentów,
  - 6) Dziennik budowy/robót,
  - 7) protokoły odbiorów częściowych i końcowego,
  - 8) protokoły pomiarowe, wyniki pomiarów kontrolnych i badań laboratoryjnych oraz świadectwa kontroli jakości i atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
  - 9) deklaracje właściwości użytkowych dla wbudowanych materiałów i urządzeń,
  - 10) Oświadczenie kierownika budowy/robót o zgodności wykonania robót z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu.

**UWAGA:**

Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

Okres gwarancji i serwis urządzeń:

1. Minimalny okres gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę wynosi 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca może wydłużyć termin udzielonej gwarancji i rękojmi na okres nie dłuższy niż 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W przypadku, gdy Producent/Dostawca urządzeń i wyposażenia udziela gwarancji na okres krótszy niż określony w pkt.1, obowiązuje okres udzielony przez Wykonawcę.
4. Wykonawca przez okres wskazany w ust. 1 i 2 będzie pełnił serwis urządzeń zamontowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zaleceniami Producenta/dostawcy urządzenia.

Rozdział IV.

#### 1. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

#### 2. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

#### 3. ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

#### 4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Przekazanie Wykonawcy Terenu Budowy – w ciągu 10 dni od daty zawarcia umowy.
- 2) Termin rozpoczęcia – w ciągu 10 dni od daty przekazania Wykonawcy Terenu Budowy,
- 3) Termin zakończenia robót budowlanych – **do 10.12.2017 r.**, przy czym wykonanie robót i ich datę potwierdza wpis do Dziennika budowy/robót dokonany przez Kierownika budowy/robót

Rozdział IV.

#### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

##### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:

##### A. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

##### B. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

##### C. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

- 1) Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie*) wykonał należycie:
  - a. co najmniej dwie roboty budowlane na łączną kwotę 50 000,00 zł brutto, z których każda polegała na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie oświetlenia drogowego,

Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane w należytym, w szczególności, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

*Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.*

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,** Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy przynajmniej jeden z członków konsorcjum zrealizował dwie roboty budowlane, o których mowa w Rozdziale IV lit C pkt a.

2) Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje tj:

**a. Kierownikiem robót elektrycznych (1 osoba) posiadającym co najmniej:**

- uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie ograniczonym

*W zakresie wymienionych powyżej uprawnień, Zamawiający uzna odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).*

**D.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**E.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. IV niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

**F.** Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w Rozdz. IV. lit. E niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać :

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

**G.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w Rozdz. IV. lit. E, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału



w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których w Rozdz. IV. lit. E.

## **2. Podstawy wykluczenia wykonawców z przedmiotowego postępowania.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz w ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.

### Rozdział V

#### **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu (wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ wraz z Tabelami Elementów Rozliczeniowych poszczególnych branż oraz wymaganymi przez SIWZ dokumentami). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność ich treści. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
4. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
7. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do złożenia oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
10. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w rozdziale VI i wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
12. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek zmiany i skreślenia ceny.
13. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom

postępowania) i Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w Rozdziale VIII i z określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
15. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### Rozdział VI

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:**

#### **A. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca załączy do oferty:**

1. **Formularz Oferty** (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
2. **Aktualne** na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 oraz w Załączniku Nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
3. Dowód wniesienia **wadium** (kserokopia),
4. **Upoważnienie** dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku zawiązania konsorcjum należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.
5. **Pisemne zobowiązanie** do współpracy osób lub podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - załączyć w przypadku polegania na osobach lub sytuacji innych podmiotów.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt A ppkt 2 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

#### **B. Wykaz oświadczeń, które Wykonawca złoży po otwarciu ofert (w terminie 3 dni).**

1. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, z Wykonawcami którzy również złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu. *Wraz ze złożeniem oświadczenia,*

*wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**C. Wykaz oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona:**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji czy zostały wykonane zgodnie z zasadami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

2. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami. Załącznik Nr 5 do SIWZ.

3. **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

- I. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI C pkt 3 SIWZ.
- II. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI C, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- III. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI C, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- IV. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- V. Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- VI. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- VII. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- VIII. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**Uwaga:** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VI punkt C 3 SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI punkt C 3 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

## Rozdział VII

### **UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentował w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Podmioty występujące wspólnie są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
5. Podmioty występujące wspólnie zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich części w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników tego podmiotu.
6. Lider Podmiotów występujących wspólnie jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z tych podmiotów w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

## Rozdział VIII

### PAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

#### **Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.**

ul. Sikorskiego 3 - 4

66-400 Gorzów Wlkp.

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

#### **OFERTA PRZETARGOWA – WAD-VI.271.83.2017.NP**

Doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II  
w Gorzowie Wlkp. oraz wymiana 20 opraw oświetleniowych SGS na oprawy LED  
przy przejściach dla pieszych w Gorzowie Wlkp.

## Rozdział IX

### **SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.**

1. Zamawiający dopuszcza aby wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje były przekazywane w trakcie postępowania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający, nie później niż na **два dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej **[bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow)**.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej **[bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow)**.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
8. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

**Natalia Pielech – Referat Zamówień Publicznych**

tel. (095) 735 55 14, fax: (095) 735 56 12

[natalia.pielech@um.gorzow.pl](mailto:natalia.pielech@um.gorzow.pl)

[zampubl@um.gorzow.pl](mailto:zampubl@um.gorzow.pl)

Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia winny mieć formę pisemną; wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

10. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta w dni powszednie: **poniedziałek, środa, czwartek od 7:30 do 15:30, piątek od 7:30 do 14:30 ; we wtorek od godz. 7.30 do 16.30**

## Rozdział X

### SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną
  - nr faksu Zamawiającego: (095) 735 56 12
  - e-mail: [zampubl@um.gorzow.pl](mailto:zampubl@um.gorzow.pl); [natalia.pielech@um.gorzow.pl](mailto:natalia.pielech@um.gorzow.pl)
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## Rozdział XI

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. **Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 1 800,00 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych)**
2. Forma wniesienia Wadium: Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240). Miejsce i sposób wniesienia Wadium.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. Nr **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286**.  
Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty.**
4. **W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy oryginał dowodu jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 3 - 4, pok. 315 (p. II), przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem "wadium".** W każdym z tych przypadków poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania oferta, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Termin wniesienia Wadium  
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp., oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp., co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium lub jeżeli wniesie w sposób nieprawidłowy (zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 7b).

## Rozdział XII

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.).
4. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w Rozdziale XII pkt. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## Rozdział XIII

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy (*najpóźniej w dniu jej zawarcia*) w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancji ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu za rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
  - zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
  - zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
5. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z pkt 4 lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej Wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminu realizacji robót, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:

  - Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.



10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w punkcie 10 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
  - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od dnia wykonania zamówienia, uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane i podpisania protokołu odbioru końcowego,
  - b) 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### Rozdział XIV.

#### **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

##### **1. Miejsce:**

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3 - 4, Kancelaria Ogólna (parter).

##### **2. Termin: 07.11.2017 r., godz. 12:00**

O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., potwierdzona pieczęcią Kancelarii Ogólnej.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.

#### Rozdział XV

#### **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. **12:30 w** siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3 - 4, 66-400 Gorzów Wlkp. Sala nr 201 (p. I).

#### Rozdział XVI

#### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie zakresu zawartego w Przedmiarach robót, oraz skalkulowanych przez Wykonawcę zgodnie z zasadami podanymi w STWiORB oraz dokumentacji projektowej załączonymi do SIWZ.
3. Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w Przedmiarach robót.
4. Wszystkie błędy ujawnione w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach robót Wykonawca powinien zgłosić pisemnie Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
5. Tam, gdzie na rysunkach w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w Przedmiarach, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydaną decyzją zezwalającą na realizację inwestycji drogowej oraz brakiem sprzeciwu do realizacji robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca winien wycenić cenę oferty brutto.

8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (Załącznik nr 5 do SIWZ).
9. **Kontrakt** (umowa) będzie **rozliczany metodą ryczałtową**, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.

Rozdział XVII.

## KRYTERIA OCENY OFERT

1. **Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:**

### A. CENA – 60 %

Punkty w kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$\text{Ilość punktów „C”} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana Cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

### B. Okres gwarancji – 40%

Wykonawca zaproponuje w Formularzu oferty okres gwarancji (w miesiącach) na roboty wykonane na podstawie przyszłej umowy (w tym użyte materiały i urządzenia).

**Minimalny** okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**, licząc od daty ostatecznego (końcowego) odbioru wszystkich robót objętych umową.

**Maksymalny** okres gwarancji, za który Wykonawca otrzyma najwyższą ilość punktów wynosi **60 miesięcy**, licząc od daty ostatecznego (końcowego) odbioru wszystkich robót objętych umową.

Liczba punktów w tej części kryterium [G] zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_0 - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:  $G_0$  – okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

$G_{\min}$  – minimalny okres gwarancji – 36 m-cy

$G_{\max}$  – maksymalny okres gwarancji – 60 m-cy

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający odrzuci ofertę.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji powyżej 60 miesięcy oferta otrzyma liczbę punktów za maksymalnie 60 miesięcy, tj. 40 pkt., natomiast zaoferowany przez Wykonawcę okres zostanie przyjęty jako obowiązujący go w ramach ewentualnie zawartej z nim przez Zamawiającego umowy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w ofercie 36 miesięcy gwarancji, ofercie przyznane zostanie „0” punktów.

Oferta z propozycją gwarancji poniżej 36 miesięcy zostanie odrzucona.

2. **Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:**

SUMA PUNKTÓW = ilość punktów w kryterium cena „C”+ Okres gwarancji „G”

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów wyboru oferty (C + G). Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów spośród ważnych ofert.

## Rozdział XVIII.

### **INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące **ceny oferty** i zaproponowany przez Wykonawcę **Okres gwarancji**.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3, na stronie internetowej [www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow)

## Rozdział XIX

### **INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT**

1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Jeżeli zaoferowana cena będąc wyjątkowo niską w stosunku do przedmiotu zamówienia i budząc wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1-4.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny lub kosztu;
  - 7) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust.2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;

- 8) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

Rozdział XX.

## **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres (jeżeli jest miejscem wykonywania działalności) Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy (jeżeli są miejscami wykonywania działalności) Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - c. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w rt. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - d. Unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. Zamawiający udostępnia informację, o których mowa w pkt. 3a i d, na stronie internetowej: **[bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow)**.

W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XXI.

## **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy :
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
  4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## Rozdział XXII

### INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób).
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
4. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez wybranego Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - Wykonawca przed zawarciem umowy winien wnieść zabezpieczenie wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XIII SIWZ,
  - W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest spółka cywilna, bądź konsorcjum w skład którego wchodzi spółka cywilna to Wykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umowę spółki cywilnej, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do ofert, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza **możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty.
6. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
  - 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
  - 4) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
  - 5) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający.
  - 6) wystąpienia innych okoliczności opisanych w ust. 3-6 poniżej.
7. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:
  - 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów

- wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
- 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,
  - 3) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych / materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
    - a) gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
    - b) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
    - c) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, a w szczególności gdy zostanie stwierdzone istnienie nieujętych w dokumentacji projektowej podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia terenu, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
    - d) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji projektowej,
    - e) ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego.
  - 4) W przypadku zmian ilości i zakresu faktycznie wykonanych robót - na podstawie przedmiaru robót zatwierdzonej przez Inwestora.
8. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:
- 1) wystąpienia wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
  - 2) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku),
  - 3) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych;
  - 4) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
  - 5) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości jakości, technologii robót, materiałów,
  - 6) wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego,
  - 7) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
  - 8) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskania opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
  - 9) wstrzymania robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 10) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
  - 11) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
  - 12) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
  - 13) wystąpieniu „siły wyższej” opisanej w projekcie umowy,
  - 14) wystąpienia okoliczności wskazanych w ust.3, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy
  - 15) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego,
9. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:
- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
  - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,

3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

10. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:

- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo Budowlane,
- 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 4) wystąpienia warunków Terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- 5) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
- 7) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

## Rozdział XXIII

### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ) wskaże zakres oraz wartość procentową zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców, jeżeli są znane.
2. **Na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby kluczowy zakres robót, którym jest wykonanie konstrukcji drogi Wykonawca wykonał własnymi siłami.**
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub dalszy podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
  - 1) Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
    - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

- b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
  - d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
  - e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do umowy o podwykonawstwo,
  - g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
- 2) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
  - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 3) Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w umowie z Wykonawca robót.
- 4) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

#### Rozdział XXIV

#### **ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego



przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XXV.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity ustawy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

.....  
pieczętka firmowa Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTY

Przetarg nieograniczony (WAD-VI.271.83.2017.NP) p.n.:  
Doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II  
w Gorzowie Wlkp. oraz wymiana 20 opraw oświetleniowych SGS na oprawy LED przy  
przejściach dla pieszych w Gorzowie Wlkp.:

## OFERTĘ PRZETARGOWĄ SKŁADA:

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
TELEFON/FAX, na który zamawiający będzie przysyłać korespondencję	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	
NR RACHUNKU BANKOWEGO na który należy zwrócić wadium	

Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów (w sprawie oferty):

IMIĘ I NAZWISKO:	
ADRES:	
TELEFON/FAX:	
E-MAIL:	

I. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia:

Lp.	Zadanie	
1	Doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II w Gorzowie Wlkp.	
2	Wymiana 20 opraw oświetleniowych z SGS na oprawy LED przy 10 przejściach dla pieszych.	
Cena ofertowa netto (poz. 1-2)		
VAT		
<b>Cena ofertowa brutto (poz. 1-2)</b>		

**CENA ofertowa BRUTTO:** ...../w tym podatek VAT.

Cena ofertowa (brutto) słownie: .....

II. Oferujemy OKRES GWARANCJI: ..... miesięcy (*minimalny okres: 36 miesięcy, maksymalny okres: 60 miesięcy*)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w przetargu i uznajemy się za związanych określonymi w nich wymaganiami i zasadami postępowania.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niniejszych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Informujemy, że jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro)
- małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro)
- średnim przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro)
- żadne z powyższych**

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

5. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami \*\* / przy udziale podwykonawców \*\*, którzy będą wykonywać następujący zakres przedmiotu zamówienia (\*\* niepotrzebne skreślić):

.....  
(zakres oraz wartość procentowa prac, które będzie wykonywać podwykonawca, proszę wskazać nazwy podwykonawców o ile jest to wiadome),

6. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (niepotrzebne skreślić).

7. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....  
.....

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II w Gorzowie Wlkp. oraz wymiana 20 opraw oświetleniowych SGS na oprawy LED przy przejściach dla pieszych w Gorzowie Wlkp.*  
., oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale IV.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imiennie pieczęcie i podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale IV, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:.....

.....

.....,w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imiennie pieczęcie i podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imiennie pieczęcie i podpisy osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II w Gorzowie Wlkp. oraz wymiana 20 opraw oświetleniowych SGS na oprawy LED przy przejściach dla pieszych w Gorzowie Wlkp.*, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu ,tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość),dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość),dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Wykonawca:

.....  
 .....

(pełna nazwa/firma, adres)

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIENÍ**

*Doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II w Gorzowie Wlkp. oraz wymiana 20 opraw oświetleniowych SGS na oprawy LED przy przejściach dla pieszych w Gorzowie Wlkp.*

*Oświadczam, że wykonałem nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z poniższym wykazem:*

Lp.	Nazwa zamówienia; Rodzaj zamówienia, opis	Wartość robót brutto	Daty wykonania (data rozpoczęcia – zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego wykonywano roboty
1	Nazwa zamówienia: ..... ..... Robotą polegała na (zakres): budowie/ przebudowa/remontcie ..... oświetlenia drogowego			
2	Nazwa zamówienia: ..... ..... Robotą polegała na (zakres): budowie/ przebudowa/remontcie ..... oświetlenia drogowego			
3				

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należyście, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

*Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.*

..... (miejsowość), dnia .....

.....  
 (podpis)

\*  
niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

.....  
 .....

(pełna nazwa/firma, adres)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PT.**  
*Doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II w Gorzowie Wlkp. oraz wymiana 20  
 opraw oświetleniowych SGS na oprawy LED przy przejściach dla pieszych w Gorzowie Wlkp.*

*Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:*

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO, UPRAWNIENIA BUDOWLANE ORAZ DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBA <sup>1</sup>	ZAKRES POSIADANYCH UPRAWNIENI I NUMER
1		<b>Kierownik budowy</b>  - uprawnienia budowlane w specjalności ..... w zakresie		
2				
3				

1) Należy wskazać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.

.....  
 (miejscowość i data)

.....  
 (imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych)



/nazwa i adres Wykonawcy/

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: *Doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II w Gorzowie Wlkp. oraz wymiana 20 opraw oświetleniowych SGS na oprawy LED przy przejściach dla pieszych w Gorzowie Wlkp.:*

w imieniu ww. podmiotu oświadczam, że:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, 1618 i 1634), z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*,
2. **należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, 1618 i 1634), z wykonawcami którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
  - d) ..... \*\*

\* niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”

\*\* w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca winien wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.**

\*niepotrzebne skreślić

\*\* jeśli na niniejszym formularzu jest za mało miejsca, można dołączyć listę oddzielnie



UMOWA nr ...../WGT/ 2017

na roboty budowlane

w ramach zadania pn. *budowa linii kablowych oświetlenia drogowego oraz przebudowa sieci oświetlenia drogowego poprzez wymianę 20 istniejących opraw oświetleniowych wysokoprężnych sodowych SGS na oprawy LED przy 20 przejściach dla pieszych w Gorzowie Wlkp.*

Sporządzona w dniu ..... w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:

1. Miastem Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta  
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
prowadzącym działalność gospodarczą .....  
z siedzibą w ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji  
i Informacje o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP: .....,  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§1

**Definicje i interpretacje**

Na potrzeby niniejszej umowy następujące słowa i wyrażenia będą miały znaczenie poniżej im przypisane:

1. **Wykonawca** – oznacza wykonawcę robót będących przedmiotem niniejszej umowy. Pojęcie to jest tożsame/równoznaczne z pojęciem Wykonawca Robót.
2. **Kontrakt** - oznacza niniejszą umowę.
3. **Nadzór Inwestorski** – oznacza podmiot upoważniony przez Zamawiającego do zarządzania zadaniem, czyli do podejmowania działań i decyzji organizacyjnych oraz technicznych związanych z realizacją niniejszej umowy, wyłoniony odrębnym postępowaniem. Pojęcie Nadzoru Inwestorskiego jest tożsame/równoznaczne z pojęciem Inżyniera Kontraktu.
4. **Odbiór częściowy** – protokolarne potwierdzenie wykonania określonego etapu robót. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez Zamawiającego prace, pozostają nadal pod kontrolą Wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność a protokół odbioru częściowego nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. **Zakończenie realizacji robót budowlanych** - realizację robót budowlanych uznaje się za zakończoną wówczas, gdy łącznie zachodzą niżej wymienione warunki:
  - 1) Wykonawca zakończył roboty budowlane objęte niniejszą umową, w tym uporządkował teren inwestycji.
  - 2) Dokonany zostanie wpis kierownika budowy do Dziennika Budowy o zakończeniu robót budowlanych oraz wpis Nadzoru Inwestorskiego potwierdzający taki stan rzeczy.
  - 3) Wykonawca Robót w terminie 21 dni od daty powyższego wpisu do Dziennika Budowy przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą wraz ze swoim oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania, za datę przekazania uznaje się datę wpływu dokumentów do siedziby Zamawiającego.
6. **Odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie z udziałem stron Kontraktu przedmiotu umowy w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych,

po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy. Przed odbiorem końcowym, należy skompletować dokumentację powykonawczą, w tym gwarancje, zaświadczenia od organów kontroli technicznej, zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego wraz z uzyskaną przez Wykonawcę decyzją o pozwolenie na użytkowanie/zaświadczenie o braku sprzeciwu do użytkowania (jeśli wymagane), a także należy uporządkować teren inwestycji. Dokonanie odbioru końcowego potwierdzone jest podpisaniem Protokołu odbioru końcowego. Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji.

7. **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji i usunięciu wad. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny obiektu budowlanego wolnego od wad. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie stron niniejszej umowy.
8. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy** - za zakończenie realizacji umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru ostatecznego, a data podpisania protokołu odbioru ostatecznego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
9. **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez Zamawiającego z udziałem zainteresowanych Stron.
10. **Teren budowy/inwestycji** – teren, przekazany przez Zamawiającego protokołarnie, na którym będzie realizowany przedmiot umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
11. **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
12. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)** – dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w Dokumentacji projektowej.
13. **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu umowy, obejmujący w szczególności: projekty budowlane, projekty wykonawcze, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, wraz z wszelkimi ostatecznymi decyzjami administracyjnymi, na podstawie, których można realizować roboty budowlane.
14. **Dokumentacja powykonawcza** - dokumentacja, która została opracowana zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) oraz SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Kompletność dokumentacji powykonawczej Wykonawca potwierdza pisemnym oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle zapisów w/w ustawy i w/w SIWZ. Kompletność dokumentacji jest również potwierdzana przez Nadzór Inwestorski.
15. **Wada/usterka** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub urządzeń ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, jak również brak stanu robót lub urządzeń, o istnieniu, którego Wykonawca zapewniał.
16. **Siła wyższa** – zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości przedmiotu umowy zgodnie z zapisami § 13 niniejszej umowy.
17. **Umowa o Podwykonawstwo** należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia, zawartą między wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku robót budowlanych także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

18. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która:
- 1) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o Podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo
  - 2) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o Podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, oraz umów o Podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu. Nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000,00 zł.
19. **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót. Protokół konieczności jest sporządzany przez Nadzór Inwestorski na podstawie wniosku Wykonawcy, podpisywany przez: Kierownika budowy, Inspektora Nadzoru, upoważnionego reprezentanta Wykonawcy, akceptowany przez Zamawiającego i jest podstawą do ustalenia wysokości zwiększenia /zmniejszenia wynagrodzenia i zawarcia stosownego aneksu do umowy.
20. **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.
21. **Protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową części robót budowlanych.
22. **Protokół odbioru usunięcia Wad** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub jakości w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy.
23. **Protokół odbioru końcowego robót** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
24. **Protokół odbioru ostatecznego robót** – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
25. **Interpretacje:**
- 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
  - 2) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
  - 3) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy, w szczególności dokumenty wymienione w § 3 ust. 3.
  - 4) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
  - 5) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.

## §2

### Podstawa prawna zawarcia umowy

1. Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2017 poz. 1579) w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod .....
2. Podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

## §3

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wszystkie roboty w zakresie oświetlenia drogowego zgodnie z poniższym wykazem:

#### Zamówienie numer 1

**Budowa sieci elektroenergetycznej 0,4kV oświetlenia drogowego w ramach zadania: „Program bezpieczny Gorzów – modernizacja infrastruktury drogowej” – doświetlenie przejścia dla pieszych przy ul. Pl. Jana Pawła II w Gorzowie Wlkp. – działka nr 425/1; 426,6 obręb 2 Górczyn.**

#### Zamówienie numer 2

**Przebudowa sieci oświetlenia drogowego poprzez wymianę 20 istniejących opraw oświetleniowych SGS na oprawy LED przy 20 przejściach dla pieszych.**

W załączniku zestawienie do zamówienia nr 2.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi oraz normami.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty:
  - 1) niniejszy akt umowy,
  - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 3) Projekt budowlany
  - 4) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
  - 5) Dokumentacja wykonawcza zgodnie z wykazem w SIWZ,
  - 6) Oferta Wykonawcy.

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

4. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności z jaką zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy.

W przypadku stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 3 pkt. 1- 6 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, po uzyskaniu opinii nadzoru autorskiego.

5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją opisującą przedmiot umowy, o której mowa

w ust.3 pkt. 1-5 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków kontraktowych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty budowlane opisane dokumentami, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w ust.3 pkt 1-6, zgodnie postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i wymogami uzgodnień z Zamawiającym poczynionymi w trakcie realizacji umowy.

#### §4

#### Termin realizacji umowy oraz okres gwarancji i rękojmi

1. Termin realizacji umowy biegnie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
2. Termin zakończenia realizacji robót budowlanych – do dnia 10.12.2017r. Zakończenie realizacji robót budowlanych zostało zdefiniowane w § 1 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Okres gwarancji ustala się na ..... **miesiące** liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Okres rękojmi rozszerza się do okresu gwarancji na ..... **miesiące** liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).
5. Inne terminy związane z realizacją przedmiotu umowy:
  - 1) w terminie **5 dni** od daty zawarcia niniejszej umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osoby pełniące funkcje kierownika budowy wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje zawodowe, w tym dokumenty o nadaniu stosownych uprawnień i przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa. W tym terminie należy również przedłożyć wniosek o zmianę osoby funkcyjnej na inną niż wskazana w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy – zmiana osoby możliwa jest jedynie w przypadku dopuszczonym niniejszą umową,
  - 2) w ciągu **5 dni** od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty niezbędne do dokonania zgłoszenia rozpoczęcia robót do organu nadzoru budowlanego – dla robót, które realizowane będą na podstawie decyzji,
  - 3) w ciągu **7 dni** od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej oraz dokument potwierdzający ubezpieczenie ryzyk budowlanych,
  - 4) w ciągu **14 dni** od daty podpisania umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy – do dnia lub w dzień przekazania terenu budowy Zamawiający przekaże Dziennik Budowy oraz dokumentację projektową,
  - 5) w ciągu **14 dni** od daty przekazania terenu budowy Wykonawca rozpocznie roboty budowlane. Rozpoczęcie robót potwierdza wpis w Dzienniku budowy.
  - 6) w ciągu **14 dni** od daty zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu uszczegółowiony harmonogram przedstawiający planowaną realizację rzeczową i finansową przedmiotu umowy,
  - 7) czynności odbiorowe rozpoczęte zostaną w ciągu **14 dni** od złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia Nadzoru Inwestorskiego o sprawdzeniu, kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej.
6. Pozostałe terminy wyznaczone Wykonawcy określone zostały w pozostałych paragrafach niniejszej umowy.

**§5**  
**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego w §3 niniejszej umowy we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty budowlane związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

2. Wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu umowy:

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia Dziennika Budowy zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane i dokonywanie w nim wpisów na bieżąco,
- 2) wypełniania i realizacji poleceń wpisanych do Dziennika Budowy,
- 3) opracowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy,
- 4) opracowania planu bezpieczeństwa i higieny pracy i umieszczenia informacji o miejscu przechowywania planu BIOZ na tablicy informacyjnej budowy,
- 5) wykonania oznakowania tymczasowej organizacji ruchu wraz ze zmianą oznakowania wynikającą z etapowania oraz utrzymaniem w stanie należytym oznakowania przez cały okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego,
- 6) realizacji robót w terminie określonym niniejszą umową,
- 7) zapłaty wynagrodzenia i innych należności na rzecz Podwykonawców,
- 8) bezwzględnego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach,
- 9) bezwzględnego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wypadkach,
- 10) usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wyznaczonym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
- 11) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim, Zamawiającym i Projektantem oraz prowadzenia rejestru tych zmian,
- 12) wykonania opracowań, pozyskania stosownych decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, opinii, pozwoleń bądź innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi – niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia,
- 13) uwzględnienia w kosztach i terminach realizacji zadania wszelkich czynności nieopisanych wyżej, a wynikających z procedur określonych w przepisach szczególnych niezbędnych do właściwego i kompleksowego prowadzenia robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
- 14) realizacji robót w sposób zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane do Nadzoru Inwestorskiego i ostatecznie akceptowane przez Zamawiającego i Projektanta,
- 15) informowania Zamawiającego i Nadzór Inwestorski o konieczności wykonania robót zamiennych oraz innych nie objętych niniejszą umową w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 16) przestrzegania wymagań dotyczących realizacji robót, kontroli jakości materiałów i robót oraz badań i pomiarów w zakresie określonym w STWiORB. Udostępnianie Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu wyników badań i pomiarów,
- 17) informowania Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o wszelkich możliwych problemach, zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót lub mogących wpłynąć na jakość robót,



- 18) przekazania Nadzorowi Inwestorskiemu wszelkich niezbędnych danych do rozliczenia w formie dowodu przekazania środka trwałego OT wykonanego przedmiotu umowy.
- 19) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
- 20) Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej na przedmiocie Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:
  - a) Wadą, która wynika z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy.
  - b) Wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
  - c) Czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.
- 21) Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inną podmiot, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.

3. Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- 2) Przedstawicielem Wykonawcy jest kierownik budowy (lub inna osoba), wskazany w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, powołany pisemnie i wpisany do Dziennika Budowy.
- 3) Funkcje kierownika budowy będzie pełniła osoba wskazana w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.
- 4) Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

- 1) Wykonawca (Kierownik Budowy) zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót budowlanych do sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót.
- 2) W planie należy uwzględnić specyfikę prowadzenia robót:
  - a) powodujących ryzyko powstania zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi, a w szczególności upadku z wysokości,
  - b) z uwzględnieniem obowiązujących przepisów BHP.
- 3) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003, nr 120, poz. 1126).
- 4) Koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obciążają Wykonawcę, nie podlegają odrębnej zapłacie i winny być wliczone w koszty ogólne robót.

5. Wymagania Zamawiającego dotyczące terenu budowy.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przejęcia terenu budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP.
- 2) Zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
- 3) Urządzenia i oznakowania terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe oraz utrzymywania oznakowania w stanie należytym przez cały okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego.
- 4) Zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenie za nie pełnej odpowiedzialności materialnej.
- 5) Zabezpieczenia pod względem BHP wszystkich wykopów i miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z przepisami oraz wymaganiami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych.
- 6) Zabezpieczenia terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami STWiORB oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności, w tym skutki finansowe.
- 7) Ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu prowadzenia robót lub majątku Zamawiającego – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego, na swój koszt.
- 8) Zabezpieczenia terenu budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenie skutków finansowych z tego tytułu, w tym przed kradzieżą i zniszczeniem wszystkich materiałów dostarczonych na plac budowy.
- 9) Utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów.
  - Likwidacji terenu budowy i uporządkowania tego terenu w terminie nieprzekraczającym wyznaczonego terminu zakończenia realizacji robót budowlanych.
- 10) Wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
- 11) Zabezpieczenia – w przypadku przerwy w realizacji procesu budowlanego - stanu robót oraz placu budowy w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w wyniku, których mogłyby wystąpić sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego,
- 12) Podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione,
- 13) Prowadzenia robót w sposób niezakłócający w sposób nieuzasadniony ruchu na drogach.
- 14) Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
- 15) W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w pkt. 11, Nadzór Inwestorski ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezzskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez Nadzór Inwestorski do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić

- firmie zewnętrznej doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).
- 16) uzgodnienia we własnym zakresie i na swój koszt tymczasowych zajęć terenów, niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych;
  - 17) zapewnienia bezpieczeństwa i praw właścicielom posesji sąsiadujących z terenem budowy,
  - 18) uzyskania — w razie potrzeby — zgody na zajęcia dróg i chodników wraz z wykonaniem wymaganego oznakowania tymczasowej organizacji ruchu i poniesienie kosztów dokonanych zajęć;
  - 19) prowadzenia robót w sposób zabezpieczający skarpy, wykopy i istniejące uzbrojenie; poinformowania, przed przystąpieniem do robót, poszczególnych użytkowników uzbrojenia podziemnego o terminie rozpoczęcia robót i ewentualnej potrzebie zabezpieczenia nadzoru z ich strony na czas prowadzenia robót;
  - 20) wykonywania w pobliżu drzew oraz uzbrojenia podziemnego, robót ziemnych ręcznie;
  - 21) utrzymania porządku na terenie budowy w czasie realizacji inwestycji;
  - 22) utrzymania i ponoszenia odpowiedzialności za wybudowane obiekty do czasu ich przekazania do eksploatacji;

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące harmonogramu rzeczowo-finansowego:

- 1) Wykonawca winien opracować i przedłożyć do akceptacji Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy zawierający krótki opis podstawowych czynności, kolejność wykonywania prac/robót, czas wykonywania prac/robót i zaawansowanie finansowe.
- 2) Harmonogram należy wykonać w oparciu o charakterystykę poszczególnych elementów wchodzących w zakres prac budowlanych. W harmonogramie robót należy uwzględnić etapowanie robót zgodnie z projektem tymczasowej organizacji ruchu i technologiami wykonania poszczególnych elementów prac budowlanych.
- 3) Harmonogram winien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i dostarczony Zamawiającemu w terminie do 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy,
- 4) Wykonawca winien uaktualniać harmonogram każdorazowo na polecenie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego w terminie 7 dni od wydania polecenia. Zaktualizowany harmonogram należy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

7. Wymagania Zamawiającego dotyczące odbioru robót:

- 1) Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w dokumentacji projektowej i STWiORB, a jeżeli termin ten nie został określony zawiadomienia należy dokonać w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich odbioru.
- 2) Przed rozpoczęciem odbioru robót Wykonawca przygotuje i przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego robót w zakresie i ilości określonej postanowieniami dokumentacji projektowej, STWiORB i harmonogramie rzeczowo – finansowym.
- 3) W przypadku zakrycia robót zanikających lub ulegających zakryciu nieodebranych przez Nadzór Inwestorski Wykonawca na polecenie Nadzoru Inwestorskiego i na własny koszt dokona ich odkrycia.

- 4) Gotowość do odbiorów robót opisanych w pkt. 1 powyżej, Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszać poprzez dokonanie wpisu do Dziennika Budowy. Inspektor Nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 2 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy.
- 5) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.

8. Wymagania Zamawiającego dotyczące zasad kontroli jakości robót:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów.
- 2) Wykonawca winien opracować i przedstawić do aprobaty Nadzorowi Inwestorskiemu program zapewnienia jakości, w którym przedstawi zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego.
- 3) Wykonawca w celu zapewnienia jakości winien zapewnić obsługę laboratoryjną, obsługę geodezyjną, sprzęt, zaopatrzenie oraz wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót w zakresie określonym w STWiORB, obowiązujących przepisów, odpowiednich norm, a także na żądanie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego.
- 4) Wszystkie badania wykonywane na potrzeby robót ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i końcowych winny być wykonywane przez laboratorium budowlane zatwierdzone przez Nadzór Inwestorski.
- 5) Obsługa geodezyjna dotycząca w szczególności wytyczenia w planie i wyznaczenia rzędnych wykonania poszczególnych elementów robót oraz wykazania ilości, powierzchni wykonanych elementów robót, zużytych materiałów itd. winna być wykonywana przez uprawnionego geodetę.
- 6) Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty z tytułu wykonania badań, zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i innych jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań laboratoryjnych i obsługą geodezyjną.
- 7) W trakcie prowadzenia prac pomiarowych i badawczych Wykonawca winien znać i stosować wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony p.poż. i inne przepisy.
- 8) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony p.poż. oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych.
- 9) Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. w trakcie prac pomiarowych i badawczych oraz uzyska od właścicieli tych urządzeń potwierdzenie informacji dla potrzeb planu ich lokalizacji.
- 10) Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych spowodowanych w wyniku jego działania związanego z wykonywaniem pomiarów, badań (inventaryzacji).
- 11) Wykonawca winien realizować prace pomiarowe i badawcze w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców przyległych posesji.
- 12) Wszelkie wykopaliska, monety, przedmioty wartościowe, budowle oraz inne pozostałości o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym odkryte na terenie badań i pomiarów są własnością Skarbu Państwa zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze oraz ustawą o ochronie dóbr kultury i podlegają ochronie. Wykonawca winien je zabezpieczyć

przed zniszczeniem lub kradzieżą, powiadomić Zamawiającego i odpowiednie władze i postępować zgodnie z ich poleceniami.

9. Wymagania Zamawiającego dotyczące udostępnienia terenu budowy:

- 1) Wykonawca winien umożliwić wstęp na teren budowy Zamawiającemu, Nadzorowi Inwestorskiemu, Projektantowi oraz udostępnienia danych i informacji pracownikom organów w szczególności: Państwowego Nadzoru Budowlanego, Inspekcji Ochrony Środowiska, Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, innym uprawnionym przez Zamawiającego jego przedstawicielom,
- 2) Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy innym niż opisany w pkt. 1 powyżej pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany udostępnić teren budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy. Dotyczyć to będzie wykonawców, którzy mogą zaistnieć na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie w terminie prowadzenia robót objętych niniejszą umową, których konieczność budowy wynika już po zakończeniu prac projektowych celem realizacji robót w ramach niniejszej umowy. W takim przypadku wykonawcy innych robót będą musieli działać w porozumieniu z Zamawiającym i Wykonawcą niniejszej umowy wzajemnie uzgadniając swoje kolejne poczynania.

10. Wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów rozbiórkowych.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów utylizacji materiałów rozbiórkowych nie nadających się do powtórnego wykorzystania powstałych podczas wykonywania Przedmiotu Umowy wraz z pisemnym potwierdzeniem ich odbioru lub utylizacji.
- 2) W zależności od rodzaju i stanu technicznego Wykonawca dokona podziału materiałów rozbiórkowych (w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim i Zamawiającym) zgodnie z procedurą gospodarowania materiałami pochodzącymi z rozbiórki na:
  - a) materiały nie nadające się do ponownego wbudowania, a wykonane z metalu (np. wysięgniki, słupy stalowe) Wykonawca dostarczy na złomowisko (w tym: transport do 15km załadunek, rozładunek) i prześle Zamawiającemu dowód dostawy.
  - b) inne materiały rozbiórkowe nie nadające się do ponownego wbudowania Wykonawca prześle uprawnionemu podmiotowi do odzysku lub unieszkodliwienia, a pisemne potwierdzenie ich składowania na wysypisku bądź z utylizacji prześle Zamawiającemu.
- 3) Wykonawca opracuje i prześle Zamawiającemu zbiorcze rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych (przekazanych, ze złomowanych, zutylizowanych) wraz z dokumentami wskazanymi powyżej, potwierdzającymi ich zagospodarowanie. Ilości materiałów wykazane w opracowaniu Wykonawcy muszą być potwierdzone przez Nadzór Inwestorski. Opracowanie winno być załączone do dokumentacji powykonawczej.

11. Wymagania Zamawiającego dotyczące wbudowywanych materiałów.

Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów własnych, gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
- 2) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa, jakości,

- deklaracje zgodności) i okazać je na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego.
- 3) Przed wbudowaniem materiałów Wykonawca winien uzyskać od Nadzoru Inwestorskiego zatwierdzenie materiałów przeznaczonych do wbudowania na podstawie dokumentów wymienionych w punkcie powyżej, a w przypadku zastosowania materiałów równoważnych winien w pełni udokumentować Nadzorowi Inwestorskiemu ich równoważność. Przed odbiorem końcowym Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą między innymi deklaracje zgodności, certyfikaty oraz aprobaty na wbudowane materiały. Dokumenty te winny wskazywać, że dane materiały zostały użyte na przedmiotowej budowie (określenie miejsca wbudowania, nazwy zadania, itp. identyfikacja). Dokumentacja powykonawcza podlega weryfikacji przez Nadzór Inwestorski].
  - 4) Wykonawca zabezpieczy przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, na własny koszt i ryzyko, składowane tymczasowo na terenie budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania, oraz umożliwi przeprowadzenia kontroli w tym zakresie przez Nadzór Inwestorski.
  - 5) Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być opiniowane przez Nadzór Inwestorski wraz z analizą porównawczą kosztów zmian i ostatecznie zaakceptowane przez Zamawiającego – wykonanie robót w technologii zamiennej jest możliwe po akceptacji przez Zamawiającego.
  - 6) Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót, będących przedmiotem niniejszej umowy, w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej będzie możliwa po przedstawieniu przez Wykonawcę uzasadnienia i pełnej analizy finansowej zmian i pod warunkiem pozytywnej opinii, Nadzoru Inwestorskiego oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego oraz zachowania i udokumentowania parametrów równoważności materiałów.
  - 7) Wykonawca wnosząc o zmianę materiałów, lub w przypadku konieczności realizacji dodatkowych robót budowlanych/dostaw/usług lub robót zamiennych w stosunku do przedmiotu umowy - przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, składa wniosek do Nadzoru Inwestorskiego i w tym samym terminie (dniu) również przekazuje go do wiadomości Zamawiającemu. Wykonawca winien składać wniosek kompletny, tj. zawierający:
    - a) opis zakresu propozycji zmian, uzasadnienie przeprowadzenia robót/zmian,
    - b) dokumentację projektową (zawierającą w zależności od potrzeb obliczenia, specyfikacje techniczne) lub niezbędne rysunki, ,
    - c) w miarę potrzeby inne niezbędne dokumenty (np. certyfikaty, aprobaty, uzgodnienia rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci).
  - 8) Niekompletność wniosku Wykonawcy stanowi podstawę do jego odrzucenia.
  - 9) Opóźnienia w wykonywaniu/wstrzymaniu robót, będące następstwem braku kompletnego wniosku ze strony Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do dokonania zmian terminów umownych. Wykonawca ponownie wnioskuje w danej sprawie składa odrębny wniosek, a gdy jest on kompletny to datę jego wpływu/złożenia traktuje się jako datę, od której biegnie termin rozpatrywania sprawy.
  - 10) Zamawiający w kwestii zamiany materiałów lub technologii, wykonania dodatkowych robót budowlanych/usług/dostaw, zobowiązany jest zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania Protokołu konieczności, sporządzonego przez Nadzór Inwestorski w oparciu o kompletny wniosek Wykonawcy. Brak odpowiedzi

w wymaganym terminie nie oznacza zgody Zamawiającego na proponowaną zmianę/wykonanie robót.

- 11) **Zamiana materiałów lub technologii wykonania robót oraz etapowania wynikającego z organizacji ruchu na czas budowy, bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie warunków umowy.**
  - 12) W przypadku ujawnienia nieprawidłowości, w jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów Wykonawca ma obowiązek poprawić bądź rozebrać nieprawidłowo wykonany element robót i wykonać go ponownie na własny koszt.
  - 13) W przypadku wątpliwości Zamawiającego, co do jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów (pomimo przedstawienia przez Wykonawcę pozytywnych wyników badań, atestów, certyfikatów, deklaracji itp.) Zamawiający jest uprawniony do zlecenia badań niezależnemu laboratorium badawczemu/rzeczoznawcy. W przypadku uzyskania negatywnych wyników badań laboratoryjnych/ekspertyzy potwierdzających nieprawidłową jakość wykonanego elementu/robót, wbudowanych materiałów, koszt wykonania tych badań laboratoryjnych/ekspertyzy rzeczoznawcy obciąża Wykonawcę.
12. W zakresie odbioru końcowego Wykonawca winien:
- 1) dokonać wpisu do Dziennika Budowy o zakończeniu robót budowlanych oraz potwierdzić ten stan rzeczy stosownym wpisem Nadzoru Inwestorskiego do Dziennika Budowy,
  - 2) skompletować i złożyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą określoną szczegółowo w SIWZ i opracowaną zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Prawa budowlanego. Dokumentacja powykonawcza winna być wykonana w trzech egzemplarzach wersji drukowanej (jeden oryginał i dwie kopie potwierdzone za zgodność w formie trwale spiętej) + 3 CD - egzemplarze w wersji elektronicznej (.jpg, .pdf),
  - 3) przedłożyć wraz ze złożeniem dokumentacji pisemne oświadczenie o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle ww. zapisów Prawa budowlanego i SIWZ.
13. Wymagania Zamawiającego dotyczące stwierdzonych wad:
- 1) Jeżeli zostaną stwierdzone wady (np. w trakcie odbiorów, w okresie gwarancji i/lub rękojmi) to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad,
    - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać wykonania części lub całości przedmiotu umowy po raz drugi. Ponadto, jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby poniesienia nadmiernych kosztów, a przedmiot umowy nadaje się do wykorzystania, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
  - 3) Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, Nadzór Inwestorski lub Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczy ku temu odpowiedni termin, nie krótszy jednak niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy albo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (dalej: „Wykonanie Zastępcze”). Odstąpienie takie traktuje się, jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Koszty poniesione na zlecenie i realizację

Wykonania Zastępczego Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### 14. Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę

- 1) Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, w tym prace fizyczne oraz operatorów sprzętu, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zmianami).
- 2) Obowiązek określony w punkcie 1) niniejszego ustępu dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w punkcie 1) niniejszego ustępu.
- 3) Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania jej Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
- 4) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogu,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 5) Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt. 3 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
- 6) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;



- informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 7) Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w pkt. 6) powyżej.
  - 8) Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w pkt. 6) powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
  - 9) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 6

### Podwykonawstwo

- 1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom (według definicji § 1 ust.18) wykonanie części robót budowlanych/dostaw/usług z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu:
  - 1) Zawarcie umowy o Podwykonawstwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 2) Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane objęte Kontraktem wymagana jest zgoda Zamawiającego.  
W związku z tym Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty (kopie) wymagane do wyrażenia zgody na umowę o podwykonawstwo, tj.:
    - a) projekt umowy o podwykonawstwo, zawierający istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności wynagrodzenie Podwykonawcy oraz termin zapłaty tego wynagrodzenia, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy robót budowlanych,
    - b) wykaz robót podzlecanych Podwykonawcy.
  - 3) Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę, zastrzeżenia lub sprzeciw na zawarcie tej umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego projektu umowy z dokumentami nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o Podwykonawstwo.
  - 4) Jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany najpierw do uzyskania zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo. Następnie Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt tej umowy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie, dołączając zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
  - 5) Wykonawca/Podwykonawca/dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy w terminie 7 dni od jej zawarcia.

- 6) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego umowy nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że zaakceptował umowę o podwykonawstwo.
- 7) Umowa o roboty budowlane z Podwykonawcą/dalszymi Podwykonawcami musi zawierać w szczególności:
  - a) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji wykonania robót objętych umową,
  - b) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawcy; wynagrodzenie musi być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy, w przypadku wynagrodzenia kosztorysowego ceny jednostkowe nie powinny być wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy.
  - c) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny harmonogramem robót Wykonawcy,
  - d) termin wystawienia faktury – nie później niż 3 dni od dnia odbioru robót,
  - e) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi
  - f) termin gwarancji i rękojmi nie może upłynąć wcześniej niż termin gwarancji i rękojmi wskazany w niniejszej umowie w § 4 ust. 3 i 4
  - g) obowiązek, o którym mowa w ust. 1 pkt. 5) niniejszego paragrafu.
  - h) Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do umowy o podwykonawstwo,
- 8) Umowa o roboty budowlane z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami nie może zawierać postanowień:
  - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
  - b) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru robót przez Zamawiającego,
  - c) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - d) dopuszczalnych zabezpieczeń roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w formie zatrzymania lub potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo.
- 9) Zamawiający zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy/umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo jeżeli umowa/zmiana umowy nie spełnia wymagań określonych w ust. 1 pkt 7) niniejszego paragrafu, w szczególności, jeżeli zakres umowy o podwykonawstwo jest niezgodny z przedmiotem niniejszej umowy, oraz jeżeli zawiera zapisy określone w ust. 1 pkt) 8 niniejszego paragrafu, gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 1 punkt 2 lit. a niniejszego paragrafu,

- 10) Do wszelkich projektów umów/umów/zmian umów o podwykonawstwo między Wykonawcą/Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 1, pkt. 1 do 8 niniejszego paragrafu.
  - 11) Niewypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę obowiązków uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu umowy/umowy/zmiany umowy stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądanie od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy / dalszego podwykonawcy z Terenu Budowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną.
  - 12) Niewypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązku zmiany projektu umowy/umowy/zmiany umowy w przypadku zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni, stanowi podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.
2. Celem zatwierdzenia przez Zamawiającego umowy/zmiany umowy Wykonawcy z Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą między Zamawiającym, a Wykonawcą koniecznym jest przedłożenie Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł. oraz wyszczególnionych w SIWZ.
  3. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem postanowień ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy.
  4. Brak zgłoszenia Zamawiającemu robót/dostaw/usług realizowanych przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę traktowany będzie jako realizacja robót budowlanych objętych niniejszą umową przez Wykonawcę siłami własnymi.
  5. Za działania lub zaniechania Podwykonawców/dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
  6. W ramach Ubezpieczenia Wykonawcy ubezpieczonymi będą także wszyscy Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy.
  7. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
  8. Niezależnie od postanowień ust. 1-7 powyżej, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy uznane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
  9. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie części robót przez Podwykonawców, na których nie wyraził zgody w formie pisemnej, w trybie określonym powyżej. Wyklucza się odmienną interpretację postanowień umowy, nawet jeśli w trakcie procesu inwestycyjnego Zamawiający lub jego reprezentanci na budowie powezmą wiedzę o innych uczestnikach robót budowlanych.

10. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi nastąpi w trakcie realizacji przedmiotowego zadania, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie podwykonawcy, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
11. Zapisy ust. 10 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

## § 7

### Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości: ..... **zł brutto** (słownie: .....)
- i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem **ryczałtowym** za wszystkie roboty objęte Kontraktem.
3. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
4. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót aktualne na dzień podpisania umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
7. Zobowiązaniem do zapłaty wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 jest: Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632.
8. Płatność Miasta w ramach zapłaty wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 :
  - 1) dla **zamówienia nr 1**, będzie zrealizowana w ramach zadania inwestycyjnego pn. „*Program bezpieczny Gorzów - modernizacja infrastruktury drogowej*” dział 600, rozdział 60095, paragraf 6050. **Płatności w 2017r. w kwocie brutto:** ..... **zł** (słownie: .....).
  - 2) dla **zamówienia nr 2**, będzie zrealizowana w ramach zadania inwestycyjnego pn. „*System ścieżek rowerowych w Gorzowie Wielkopolskim – etap II*” dział 600, rozdział 60095, paragraf 6050. **Płatności w 2017r. w kwocie brutto:** ..... **zł** (słownie: .....).
9. Podstawą do zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz załącznikami:
  - a) z protokołem końcowego odbioru robót, potwierdzonym przez Nadzór Inwestorski,
  - b) zestawieniem zakresu i należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców wraz z wystawionymi przez Podwykonawców/dalszych Podwykonawców fakturami, za zakończone i odebrane roboty.
  - c) kopiami dokumentów przelewów bankowych potwierdzającymi, że Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg zestawienia należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury.
  - d) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu wszystkich osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 5 ust. 14 pkt. 3 niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).

10. Rozliczenia za wykonane roboty będą dokonywane wg następujących zasad:  
Faktura wystawiona zostanie na podstawie protokołu odbioru końcowego robót.
11. Zapłata faktury Wykonawcy nastąpi w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po spełnieniu zapisu określonego w ust. 16.
12. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Należność za wykonane roboty będzie regulowana przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.
15. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy Zamawiającego, Wykonawcę oraz Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązują procedury postępowania określone w ust. 17 do 24 niniejszego paragrafu.
16. W terminie 10 dni od daty złożenia faktury dla Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie dokumentów przelewów bankowych potwierdzające, że Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg zestawienia należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury.
17. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty dla Podwykonawców/dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 18. Termin na wniesienie uwag ustala się na 7 dni daty doręczenia powiadomienia o roszczeniu podwykonawcy.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wyłącznie wymagalnego wynagrodzenia, bez odsetek należnych Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom.

23. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części wynagrodzenia przekazanego podwykonawcy.
24. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.

## § 8

### Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy i nie później niż w dniu przekazania terenu budowy umowę lub umowę ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
  - 1) od ryzyk budowlanych (np. CAR, EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż **Cena ofertowa brutto**,
  - 2) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 200 000,00zł, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
  - 3) ubezpieczenia kadry, pracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy roboty budowlane.
2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
3. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody;
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania Terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1 - 4, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.  
W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 - 4 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odpowiedniego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w niniejszym ustępie, Zamawiający będzie uprawniony wedle własnego wyboru do postępowania opisanego w ust. 11 poniżej.

7. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca będzie utrzymywał ubezpieczenie od ryzyk budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, natomiast ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
10. Jeżeli w okresach wskazanych w ust. 9 niniejszego paragrafu ubezpieczenia wymienione w ust.1 niniejszego paragrafu stracą swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe ubezpieczenie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
11. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
  - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

albo

- 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń w terminie 7 dni, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy w terminie 14 dni.

## § 9

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca do dnia podpisania umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości 10% Ceny ofertowej brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, na rzecz Miasta Gorzów Wlkp. w ..... zł;
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie pieniężnej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z niniejszą umową, w tym w szczególności: kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Miasto Gorzów Wlkp. w kwotach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
7. Strony postanawiają, że:

- 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwolnione zostanie w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi
8. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż:
- 1) z tytułu należytego wykonania umowy — 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
  - 2) z tytułu usunięcia wad i usterek — 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.
9. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż terminy wskazane w ust. 8 powyżej, z zastrzeżeniem postanowień art. 150 ust. 7 ustawy PZP.
10. W przypadku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 2 powyżej, skutkującego tym, że okres obowiązywania gwarancji lub poręczenia byłby krótszy, aniżeli terminy wynikające z ust. 8 powyżej, Wykonawca przed dokonaniem z Zamawiającym takiej zmiany umowy, zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia w taki sposób, by po zmianie umowy w zakresie terminu wykonania umowy, pokrywał się z terminami wynikającymi z ust. 8 powyżej i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego takie przedłużenie.
11. Zgodnie z art. 150 ust. 7 ustawy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia wniesionego zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy;
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Zapisy zawarte w ust. 11 i 12 niniejszego paragrafu stosuje się, jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat.
14. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
16. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 7 pkt. 1) i 2) niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
17. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
18. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta winna mieć charakter abstrakcyjny, tj. zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu jako



Beneficjentowi gwarancji kwoty objęte żądaniem wypłaty, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Przedstawiona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może w szczególności zawierać żadnych postanowień, na mocy których Gwarant byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty.

19. Dostarczona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa złożona tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi ponadto zawierać klauzule o:
- 1) zgodzie Gwaranta na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy lub zakresu prac, które mają zostać wykonane zgodnie z umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym (Beneficjentem), a Wykonawcą, nie zwalnia Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji,
  - 2) zgodzie Gwaranta, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
  - 3) o treści: *„Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”.*
20. Za wyjątkiem zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, każde zabezpieczenie, jak również zmiana zabezpieczenia uprzednio wniesionego podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

## § 10

### Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy

1. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazaniem przyczyn odstąpienia/rozwiązania.
2. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze stron jak również po złożeniu oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia lub rozwiązania
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
  - 4) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową
  - 5) W terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca przy udziale Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,
  - 6) Protokół inwentaryzacji robót w toku zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

- 7) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania zobowiązany jest do:
  - 1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 14 dni od daty przerwania,
  - 2) Przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy.
4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy/rozwiązaniem Umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków w terminie 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu poniższych okoliczności uzasadniających odstąpienie:
  - 1) przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty przekazania placu budowy lub nie przystąpił do odbioru placu budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
  - 4) Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
  - 5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z projektem budowlanym, projektem wykonawczym, STWiORB, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
  - 6) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
  - 7) Wykonawca realizuje przedmiot umowy za pomocą Podwykonawców/dalszych podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie wyraził zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą,
  - 8) Zamawiający trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom.
  - 9) co najmniej 3-krotnie stwierdzono nieobecność wymaganego przedstawiciela Wykonawcy na budowie, radzie budowy oraz spotkaniach, jeśli jego obecność była obowiązkowa zgodnie z postanowieniami umowy, bez konieczności uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania kolejnych naruszeń,
  - 10) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymieniony rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu mu dodatkowego, nie krótszego niż 7-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
  - 11) W przypadku upływu ważności umów ubezpieczeniowych opisanych w § 8 ust. 1 i niewywiązaniu się Wykonawcy z obowiązku ich przedłużenia na okresy wskazane w § 8 ust. 9 niniejszej umowy,
  - 12) W przypadku upływu ważności wniesionego przez Wykonawcę zgodnie z zapisami § 9 niniejszej umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy i niewywiązaniu się Wykonawcy z obowiązku jego przedłużenia,
  - 13) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 11 ust. 2 pkt. 1 lit. a) – o przekroczyła kwotę 10 % wartości Kontraktu.
  - 14) w przypadku, gdy Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych

w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - jeżeli w ciągu 7 dni od dnia, w którym Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale tego Podwykonawcy, Wykonawca nie wykaże, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Niezależnie od postanowień powyższych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Niezależnie od postanowień powyższych Zamawiający może jednostronnie rozwiązać umowę jeśli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
9. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 4 ust. 2.

## § 11

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych Wykonawcy:
    - a) za zwłokę w rozpoczęciu robót budowlanych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt. 5 niniejszej umowy - w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w realizacji robót budowlanych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy - w wysokości 1 000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki,
    - c) za zwłokę w wykonaniu lub zwłokę w należytem wykonaniu zobowiązań/obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 1 000,00 (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki. W przypadku kiedy termin wykonania zobowiązania/obowiązku został określony w niniejszej umowie to zwłoka Wykonawcy liczona jest od następnego dnia, w którym upłynął ten termin, a gdy termin nie jest określony w umowie, to w takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania/obowiązku wyznaczając mu termin (nie krótszy niż 3 dni) na wykonanie tego zobowiązania/obowiązku, a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary za zwłokę.
    - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego, w okresie rękojmi i gwarancji lub podczas odbioru ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad w wysokości 1 000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki,
    - e) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 7 dni

- w wysokości 1 000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 1 tygodnia.
- f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
  - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w umowie – w wysokości 1 000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych),
  - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w przypadku gdy Zamawiający odrzucił projekt umowy lub zakwestionował zawartą umowę z Podwykonawcą/ dalszym Podwykonawcą z tytułu terminu zapłaty – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek
  - i) za brak zapłaty lub nieterminowe zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom – w wysokości 1 000,00 (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia w powyższym zakresie.
  - j) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 1 000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych),
  - k) za naruszenie zobowiązania Wykonawcy do ubezpieczenia i zapłacenia składek zgodnie z zapisami § 8 ust. 1 Umowy, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 1 000,00 (słownie jeden tysiąc złotych), za każde naruszenie,
  - l) za naruszenie zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z zapisami w SIWZ, a także zobowiązania do przedkładania informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 1 000,00 (słownie jeden tysiąc złotych), za każde naruszenie,
  - m) za wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Kierownika budowy/robót przez inną osobę niż została zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 1 000,00 (słownie jeden tysiąc złotych).
  - n) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w § 5 ust. 14 pkt. 3 niniejszej umowy lub jego aktualizacji, w wysokości 1 000 zł (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia;
  - o) w przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie lub jego aktualizacji, w wysokości 1 000 zł (słownie jeden tysiąc złotych) liczone za każdą osobę, dla której nie przedstawiono w terminie wymaganych dowodów
  - p) za odstąpienie od umowy w całości, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
  - q) za odstąpienie od umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto robót budowlanych do zrealizowania po odstąpieniu od umowy.

2) Wykonawca może naliczyć karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w pkt 1 – 2 powyżej stają się wymagane z początkiem następnego dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 2 pkt. 1 lit. a) – q niniejszego paragrafu, kary zostaną naliczone przez Miasto Gorzów Wlkp.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

## § 12

### Dopuszczalne zmiany postanowień umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej umowie zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pod warunkiem, że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści dokumentów przetargowych, będących integralną częścią umowy.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca w tym celu winien przedstawić Zamawiającemu wniosek w formie pisemnej, szczegółowo określony w § 5 ust. 11 pkt. 7
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na Terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Nadzór Inwestorski.
6. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3 Nadzór Inwestorski jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 5 i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
7. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Nadzorowi Inwestorskiemu dokumentacji, o której mowa w ust. 5 i przedłożenia na żądanie Nadzoru Inwestorskiego jej kopii.
8. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 wraz z propozycją wyceny robót i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji wyceny robót, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
9. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Nadzór Inwestorski, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji
10. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
11. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie

- ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
- 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
  - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
  - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
  - 6) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający.
  - 7) wystąpienia innych okoliczności opisanych w ust. 12 – 15 poniżej.

12. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia, zakresu i sposobu wykonywania przedmiotu umowy:

jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,

13. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:

- 1) wystąpienia wykopaliisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
- 2) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku, których udowodnienie wystąpienia leży po stronie Wykonawcy),
- 3) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
- 4) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych (zagospodarowania terenu, rzędnych), w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
- 5) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
- 6) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych,
- 7) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
- 8) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 9) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
- 10) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,

- 11) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
  - 12) wystąpieniu „siły wyższej” opisanej w § 13 poniżej.
  - 13) wystąpienia okoliczności określonych w ust.12 niniejszego paragrafu, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy
  - 14) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego,
  - 15) ze względu na wystąpienie działań lub zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmian przepisów i interpretacji przepisów dotyczących realizacji i finansowania przedmiotu umowy. przekroczenia terminów na wydanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
  - 16) przedłużenia się procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego poprzez środki ochrony prawnej, wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty,
  - 17) wystąpienia działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia
14. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:
- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
  - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
  - 3) niewywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.
- W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.
- Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
15. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

### § 13 Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie podnosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania niniejszej umowy.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności:
  - 1) o charakterze niezależnym od Stron,
  - 2) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
  - 3) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe zdarzenia i okoliczności wymienione poniżej, ale bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 2 pkt. 1 – 3 są spełnione:
  - 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
  - 2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,
  - 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne, niż personel Wykonawcy lub Podwykonawcy,

- 4) amunicja wojskowa, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenia radioaktywne  
z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcy takiej amunicji, materiałów wybuchowych, promieniowania, radioaktywności;
- 5) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, niezwykle mrozy, powódzie.
4. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
5. Strony nie poniosą odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia siły wyższej.
6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do odstąpienia od umowy.

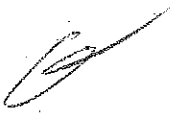
#### § 14

#### (cesja na rzecz osób trzecich)

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, zbycia oraz zastawienia na rzecz osób trzecich.

#### § 15

#### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy. Termin gwarancji i rękojmi określony został w § 4 ust. 3 i 4
  2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu gwarancji producenta na okres odpowiadający udzielonej przez Wykonawcy gwarancji.
  3. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac, w tym montażowych oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
  4. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
  5. W przypadku wystąpienia wad, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu do usunięcia wady, na własny koszt.
- 



6. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi, lub jest szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
7. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeśli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie osoby trzeciej – bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji.
9. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego użytkowania.

### § 16

#### (postanowienia końcowe)

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedościa do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Zastępca Dyrektora  
Wydziału Inwestycji i Remontów  
Drogi  
inż. Arkadiusz Sawczuk

ŁĄCZNE WYNAGRODZENIE: ..... zł, w tym:  
1) dz. 600 rozdz. 60095 § 6050 w kwocie: ..... zł „Program bezpieczny Gorzów – modernizacja infrastruktury drogowej”  
2) dz. 600 rozdz. 60095 § 6050 w kwocie: ..... zł „System ścieżek rowerowych w Gorzowie Wielkopolskim – etap II”

INSPIKTOR  
mgr inż. Dariusz Łopka

KADRA PRAWNA  
Kamila Walska  
Zakres

Kierownik Referatu  
Gospodarki Komunalnej  
mgr Agnieszka Kuźba

DYREKTOR  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
i Transportu Publicznego  
mgr Agnieszka Kuźba

