



WAD-VI.271.87.2017.KP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”

PREZYDENT MIASTA

Zatwierdzam:

3 1. 10. 2017

Data:

DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego


Bogusława Popkowska

SEKRETARZ MIASTA


Eugeniusz Kurzawski



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

MIASTO GORZÓW WIELKOPOLSKI – Urząd Miasta
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wielkopolski
tel.: 95 73 55 576; fax.: 95 73 55 612
adres strony internetowej: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/
adres e-mail: zampubl@um.gorzow.pl

Godziny pracy:

- poniedziałek, środa, czwartek od 7:30-15:30,
- wtorek od 7:30 do 16:30
- piątek od 7:30-14:30.

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „Ustawą Pzp.” lub „Pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Pzp.
3. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:
Część I : Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami
Część II: Projekt umowy
Część III: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
4. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24 aa, ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dokonał podziału przedmiotu zamówienia na trzy zamówienia częściowe. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, przy czym Wykonawcy mogą złożyć ofertę maksymalnie na dwa dowolnie wybrane zamówienia częściowe.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia opisany jest kodami CPV:
71.32.00.00- 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,
71.24.80.00- 8 Nadzór nad projektem i dokumentacją.
2. Przedmiotem zamówienia jest: Opracowanie dokumentacji wykonawczych na podstawie projektów budowlanych dla trzech zadań częściowych.

Zamówienie częściowe nr 1 - opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego - kontrakt nr I, Zlewnia Żwirowa; „Budowa zbiornika retencyjnego ZR1, przebudowa zbiornika retencyjnego ZR2, przebudowa



rowów R1, R2, R3, R4, R5, budowa kanałów deszczowych w ul. Komeńskiego oraz Owocowej na terenie zlewni nr 8" (zgodnie z Decyzją Nr 88/17 z 14.03.2017 o pozwoleniu na budowę Nr WUA-IV.6740.52.2017.AWP), w ramach przedsięwzięcia pn. „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I.

Zamówienie częściowe nr 2 - opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego – kontrakt nr III; Zlewnia ul. Słowiańska; „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Żwirowej wraz z budową zbiornika retencyjnego oraz szaletu publicznego z układem podczyszczania i gromadzenia wód opadowych” (zgodnie z Decyzją Nr 87/17 z dnia 14.03.2017 o pozwoleniu na budowę Nr WUA-IV.6740.75.2017.PJ), w ramach przedsięwzięcia pn. „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”.

Zamówienie częściowe nr 3 - opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego – Kontrakt nr IV; Zlewnia ul. Słowiańska; „Rozbudowa, przebudowa i remont kanalizacji deszczowej wraz z układem podczyszczania wód opadowych oraz budową nowego wylotu do rzeki Kłodawki” (zgodnie z decyzją Nr 86/17 o pozwoleniu na budowę z dnia 14.03.2017 nr WUA-IV-6740.74.2017.PJ), w ramach przedsięwzięcia pn. „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, przy czym Wykonawcy mogą złożyć ofertę maksymalnie na dwa dowolnie wybrane zamówienia częściowe.

3. Wykonawca w przyjętych rozwiązaniach projektowych musi uwzględnić potrzeby osób niepełnosprawnych, w szczególności dotyczy to szaletu budowanego w ramach zadania częściowego nr 2 z uwzględnieniem likwidacji barier architektonicznych poprzez np.: likwidację progów, likwidację różnic poziomów zastosowanie powierzchni antypoślizgowych, sygnalizacji dźwiękowej, usytuowanie oznaczeń kontrastowych i dotykowych).
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał czynności nadzoru w zakresie przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 72 godziny od otrzymania informacji o konieczności ich wykonania.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację wykonawczą, które bieżąco będą daty podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będą cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację wraz z 36 miesięczną gwarancją na okres eksploatacji (okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego). W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdego z zamówień częściowych stanowi Część III SIWZ.
7. Dla zamówienia częściowego nr 1, nr 2 oraz nr 3 Zamawiający uzyskał dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Priorytet: II Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Działanie: 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska. Tytuł projektu „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.” nr POIS.02.01.00-00-0006/17 umowa o dofinansowanie nr POIS.02.01.00-00-0006/17-00.
8. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby koordynator prac projektowych w całym okresie realizacji zamówienia, był zatrudniony przez Wykonawcę/Podwykonawcę na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 – Kodeks pracy, chyba że Wykonawca udowodni, że czynności te nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy.

** art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. – Kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.*



W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

9. W ramach udokumentowania wymagań wskazanych w pkt 8, w ciągu 5 dni po podpisaniu umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie wskazujące na zatrudnienie osób na umowę o pracę lub oświadczenie wraz z uzasadnieniem, że wykonywanie tych czynności nie polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.- Kodeks pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do okazania stosownego oświadczenia również w trakcie realizacji zamówienia, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanego oświadczenia traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia wymaganej osoby na podstawie umowy o pracę.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę koordynatora prac projektowych Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.
12. Osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji zamówienia.
13. Wykonawca zobowiązuje się, w zakresie nie ujętym warunkami udziału w postępowaniu, do uzupełnienia swojego personelu osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania całości przedmiotu Umowy, a w szczególności dysponowania personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
14. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
15. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:
 - wykonania projektu wykonawczego wszystkich branż na podstawie projektu budowlanego,
 - opracowania specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
 - wykonania kosztorysu inwestorskiego,
 - wykonania przedmiaru robót,
 - opracowania Tabeli Elementów Rozliczeniowych,

dla Zamówienia częściowego nr 1 – 80 dni od podpisania umowy,

dla Zamówienia częściowego nr 2 – 80 dni od podpisania umowy,

dla Zamówienia częściowego nr 3 – 80 dni od podpisania umowy.



Wykonawca może zaoferować skrócenie terminu określonego powyżej.

2. Termin opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:
- projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych dla Zamówienia częściowego nr 1 – 120 dni od podpisania umowy
 - dla Zamówienia częściowego nr 2 – 90 dni od podpisania umowy
 - dla Zamówienia częściowego nr 3 – 90 dni od podpisania umowy

Wykonawca może zaoferować skrócenie terminu określonego powyżej.

3. Pełnienie nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w okresie realizacji robót budowlanych.

Przewidywany termin realizacji robót budowlanych:

- dla Zamówienia częściowego nr 1 – 04.06.2018 r. do 31.05.2019 r.,
- dla Zamówienia częściowego nr 2 – 03.04.2018 r. do 31.10.2018 r.,
- dla Zamówienia częściowego nr 3 – 03.04.2018 r. do 31.10.2018 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania.

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.12-23 oraz ust. 5 pkt 1 Pzp.

3. **Warunki udziału w postępowaniu dla Zamówienia częściowego nr 1:**

- 1) W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku;
- 2) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku;
- 3) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: o udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:
 - a) jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy zbiornika retencyjnego wód opadowych o pojemności min. 200 m³,
 - b) jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy kanałów kanalizacji deszczowej lub sanitarnej o przekroju min. Ø 300 i długości min. 300 m.

Zamawiający dopuszcza sytuację, w której oba zakresy usług zostały zrealizowane w ramach jednej umowy.

- 4) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: o udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia:
 - a) **jedną osobą (projektant branży sanitarnej)** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz minimum **3-letnie doświadczenie** zawodowe w projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności sanitarnej,
 - b) **jedną osobą (projektant branży drogowej)** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej oraz minimum **3-letnie doświadczenie** zawodowe w



projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności drogowej.

4. **Warunki udziału w postępowaniu dla Zamówienia częściowego nr 2:**

- 1) W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku;
- 2) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku;
- 3) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: o udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:
 - a) jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy zbiornika retencyjnego wód opadowych o pojemności min. 200 m³,
 - b) jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy kanałów kanalizacji deszczowej lub sanitarnej o przekroju min. Ø 300 i długości min. 300 m.

Zamawiający dopuszcza sytuację, w której oba zakresy usług zostały zrealizowane w ramach jednej umowy.

- 4) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: o udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia:
 - a) **jedną osobą (projektant branży sanitarnej)** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych oraz minimum **3-letnie doświadczenie** zawodowe w projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności sanitarnej,
 - b) **jedną osobą (projektant branży drogowej)** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej oraz minimum **3-letnie doświadczenie** zawodowe w projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności drogowej,
 - c) **jedną osobą (projektant branży konstrukcyjno-budowlanej)** posiadającą uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz minimum **3-letnie doświadczenie** zawodowe w projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

5. **Warunki udziału w postępowaniu dla Zamówienia częściowego nr 3:**

- 1) W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku;
- 2) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku;
- 3) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: o udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:
 - a) jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy, rozbudowy lub remontu kanałów kanalizacji deszczowej lub sanitarnej o przekroju min. Ø 300 i długości min. 300 m.
- 4) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: o udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia:
 - a) **jedną osobą (projektant branży sanitarnej)** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych oraz minimum **3-letnie doświadczenie** zawodowe w projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności sanitarnej,
 - b) **jedną osobą (projektant branży drogowej)** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej oraz minimum **3-letnie doświadczenie** zawodowe w



projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności drogowej.

6. Określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, Zamawiający dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a przepisów ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008r., nr 63, poz. 394).
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1a, Załącznik 1b, Załącznik 1c (Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania częściowe) do niniejszej SIWZ Wykonawca załączy:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2, (informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu),
 - 2) pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie należy zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 Pzp załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu ich reprezentującego,
 - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt VI ppkt 1. 1) niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt VI ppkt 1. 1) niniejszej SIWZ.
4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ). *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
5. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24 aa, ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.



6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane – załącznik nr 4a, załącznik nr 4b, załącznik nr 4c do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- 2) **Wykazu osób** skierowanych do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług – załącznik nr 5 a, załącznik nr 5b, załącznik nr 5c do SIWZ.
- 3) **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego powyżej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie złoży odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Wykonawca który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, złoży w odniesieniu do tych podmiotów odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Jeżeli ten podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego powyżej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie tego podmiotu, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, dotyczące



- Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej (pkt VI ppkt 7 niniejszej SIWZ), składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt 6 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
 10. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
 11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 13. Dysponowanie zasobami innego podmiotu:
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać :
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wskazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust.5 pkt 1 Pzp.
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.



- 5) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, a jeżeli podmiot ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego powyżej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie tego podmiotu, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonywania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

VII. INFORMACJE O SPSOOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. A TAKŻE WSKAZNIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. VI przekazują:
 - a) pisemnie na adres zamawiającego tj.: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego – Miasto Gorzów Wielkopolski, ul. Sikorskiego 3-4; 66-400 Gorzów Wielkopolski
lub
 - b) faxem nr 95 7355612,
lub
 - c) drogą elektroniczną na adres e-mail: zampubl@um.gorzow.pl.
2. Dokumenty, które należy uzupełnić na wezwanie Zamawiającego w trybie art.26 ust.3 ustawy Pzp mające potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z zapisami *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
3. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z zapisem w nagłówku: Dotyczy: przetargu nieograniczonego na: Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”.
4. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim zainteresowanym, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść złożonych wniosków wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona



niniejsza specyfikacja.

5. Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych – Sylwia Pierzecka,
 - w sprawach procedury udzielania zamówienia – Krzysztof Podgórný w godzinach urzędowania podanych w pkt I.
6. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.
7. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art.85 ust. 5 Pzp).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 Pzp.).

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
 - a) formularz ofertowy – Załącznik nr 1a, Załącznik nr 1b, Załącznik Nr 1c do SIWZ (Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub maksymalnie na dwa zadania częściowe, w tym celu wypełni i podpisze odpowiedni formularz ofertowy lub dwa odpowiednie formularze ofertowe),
 - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2, (informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu),
 - c) pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie należy zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 Pzp załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu ich reprezentującego,
 - d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie w formie pisemnej.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Dokumenty dotyczące treści oferty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U z 2016r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a, ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający



- od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie, którego każdego z nich dotyczy.
 7. Wszelkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.
 8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wybrane zadania częściowe (Wykonawca może złożyć ofertę na maksymalnie dwa zamówienia częściowe). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
 9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisujących ofertę.
 11. Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.
 12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
 13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 14. Opakowanie i oznakowanie oferty:
Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w siedzibie zamawiającego tj. Urządzie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego ul. Sikorskiego 3-4; 66-400 Gorzów Wielkopolski, Kancelaria Ogólna oraz oznaczyć nazwą zadania: WAD-VI.271.87.2017.KP „Opracowanie dokumentacji wykonawczych: Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”, opatrzyć klauzulą „nie otwierać przed 10.11.2017 r. godzina 10.30.
 15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 w zw. z art. 96 ust.3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z póź.zm), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielone od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
 17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn..III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwania w trybie art.90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 19. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 20. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 21. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.



22. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

23. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona (art.89 ust.1 pkt.2 Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w punkcie 7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

24. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

25. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych (przewidujących odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania przedmiotu zamówienia).

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIE OFERT.

1. Oferty należy składać do dnia 10.11.2017 r. do godziny 10.00 w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta przy ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, w kancelarii ogólnej. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy bez rozpatrzenia.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie złożonych nastąpi w dniu 10.11.2017 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, sala 201.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art.86 ust. 4 Pzp.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/, informacje dotyczące:
 - a) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) Ceny, terminu wykonania zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty, za całość zamówienia częściowego (cena ryczałtowa), musi być podana cyfrowo z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym na podstawie wypełnionej Tabeli Elementów Ryczałtowych.
2. Cena ofertowa obejmować musi wszystkie usługi związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Część III do SIWZ oraz w Projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ.
3. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty przy uwzględnieniu wszelkich elementów ryzyka wynikającego ze stopnia złożoności, rozmiaru i wymogów przedmiotu zamówienia.
4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdego zamówienia częściowego.
3. Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:



Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie (waga) kryterium
1	Cena	60%
2	Termin końcowy wykonania zamówienia (T1)	30%
3	Termin końcowy wykonania zamówienia (T2)	10%
SUMA		100%

Sposób przyznania punktów, rozpatrywanych ofert wg wag podanych w specyfikacji.

1) Najniższa cena (C) – 60%

C_n

Ilość punktów (C) = $\frac{C_n}{C_b} \times 60\% \times 100$

C_b

C_n – cena brutto najniższa spośród badanych ofert,

C_b – cena brutto badanej oferty.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2) Termin końcowy wykonania zamówienia (T1) – 30%

Zamawiający przyzna punkty za skrócenie czasu realizacji tj. opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:

- projektu wykonawczego wszystkich branż wykonanego na podstawie projektu budowlanego,
- specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
- kosztorysu,
- przedmiaru robót
- Tabeli Elementów Rozliczeniowych,

w stosunku do terminu określonego w SIWZ jako termin końcowy.

Wykonawca zadeklaruje w Formularzu Ofertowym termin wykonania zgodnie z jednym z poniższych wariantów, za co zostanie przyznana odpowiednia ilość punktów:

Dla zamówienia częściowego nr 1:

- 80 dni – 0 pkt,
- 70 dni – 10 pkt,
- 60 dni – 20 pkt,
- 50 dni – 30 pkt.

Dla zamówienia częściowego nr 2:

- 80 dni – 0 pkt,
- 70 dni – 10 pkt,
- 60 dni – 20 pkt,
- 50 dni – 30 pkt.

Dla zamówienia częściowego nr 3:

- 80 dni – 0 pkt,



70 dni – 10 pkt,
60 dni – 20 pkt,
50 dni – 30 pkt.

3) Termin końcowy wykonania zamówienia (T2) – 10%

Zamawiający przyzna punkty za skrócenie czasu realizacji tj. opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:
- projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych
w stosunku do terminu określonego w SIWZ jako termin końcowy.

Wykonawca zadeklaruje w Formularzu Ofertowym termin wykonania zgodnie z jednym z poniższych wariantów, za co zostanie przyznana odpowiednia ilość punktów:

Dla zamówienia częściowego nr 1:

120 dni – 0 pkt,
105 dni – 5 pkt,
90 dni – 10 pkt,

Dla zamówienia częściowego nr 2:

90 dni – 0 pkt,
75 dni – 5 pkt,
60 dni – 10 pkt,

Dla zamówienia częściowego nr 3:

90 dni – 0 pkt,
75 dni – 5 pkt,
60 dni – 10 pkt,

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów wyboru oferty:

$$\Sigma \text{ punktów} = \text{ilość punktów (C)} + \text{ilość punktów (T1)} + \text{ilość punktów (T2)}$$

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów w specyfikacji.
2. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do wystąpienia w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
 - c) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
4. Jeżeli wybrany wykonawca jest spółką cywilną, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę spółki cywilnej, wraz z zobowiązaniem w formie



- oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
- Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 - W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta dla danego zamówienia częściowego została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej zamówienia częściowego podanej w ofercie** przed zawarciem umowy (*najpóźniej w dniu jej zawarcia*).
 - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancji ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalnie i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakkolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
- Brak ww. zapisów ujętych w projekcie zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej będzie podstawą odmowy zawarcia umowy Wykonawcą z winy Wykonawcy.
- Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
 - W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z pkt 4 lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
 - W przypadku przedłużenia się terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”.
 - Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego



- na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
- 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 30% kwoty zabezpieczenia pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPARWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPARWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

- Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą odrębnie na zadanie częściowe nr 1, nr 2 i nr 3 stanowi Część II SIWZ do niniejszej specyfikacji.
- Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą. Zmiany mogą dotyczyć:
 - zmiana wynagrodzenia Wykonawcy:
 - w przypadku wykonania przedmiotu umowy po terminie zmiany obowiązującej stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
 - w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, zmniejszeniu będzie ulegało wynagrodzenie za niewykonane elementy, o kwoty brutto wykazane w ofercie dla poszczególnych elementów określonych w Formularzu Ofertowym,
 - w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli ta zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadku wystąpienia zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 1) lit. c) i d) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku, do którego zostaną załączone następujące dokumenty:

- analiza wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. c) i d) niniejszego paragrafu na koszty realizacji przedmiotu umowy,
- struktura zatrudnienia z podaniem stanowisk pracy oraz wysokość zarobków z wyłączeniem danych osobowych pracowników.

Zamawiający przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje w celu zmiany wynagrodzenia, przy czym możliwa jest zmiana wynagrodzenia jedynie w zakresie bezpośrednio związanym z ze zmianami określonymi w ust.2 pkt 1) lit. c) i d) i dotyczyć będzie czynności wykonanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia po wprowadzeniu powyższych zmian.

- zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:



- a) wystąpienia konieczności zmiany zakresu dokumentacji wykonawczej wynikającej z konieczności zmiany (istotne odstępstwa) projektu budowlanego i pozwolenia na budowę, na podstawie których wykonywana jest dokumentacja wykonawcza,
 - b) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
 - c) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego.
- 3) zmiany osób – dopuszcza się zmianę osób w przypadku:
- a) śmierci, przewlekłej choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy,
 - c) rezygnacji w formie pisemnej tych osób z wykonywania swoich obowiązków, pod warunkiem, że zaproponowane nowe osoby będą spełniały wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ,
- Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy.

W przypadku zmiany osób, nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty w SIWZ.

- 3. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na zmiany wprowadzane w Umowie Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności poinformować pisemnie Zamawiającego.
- 4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

XVII. ZAMÓWIENIA PODOBNE.

- 1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zgodnie z art. 179 ustawy, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI, rozdział 1-3 w art. 179-art.198 g, Pzp.

- 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) odrzucenia oferty odwołującego,
 - e) opisu przedmiotu zamówienia,
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 3. Odwołanie powinno wskazać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodności z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł



- zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechanej czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Pzp, na które przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 Pzp.
 7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Pzp dla tej czynności.
 8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt XVII ppkt 8 i ppkt 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XIX. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równowartości lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje, o których mowa w pkt XVIII ppkt 1 litera a) lub d) - w przypadku unieważnienia postępowania.

XX. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Udostępnienie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - ✓ Udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
 - ✓ Zamawiający określi termin i miejsce oraz zakres udostępnienia,
 - ✓ Zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego dokonana zostanie czynność przeglądu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Pzp.
3. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:
 - załącznik nr 1a – Formularz oferty dla zadania częściowego nr 1
 - załącznik nr 1b – Formularz oferty dla zadania częściowego nr 2
 - załącznik nr 1c – Formularz oferty dla zadania częściowego nr 3
 - załącznik nr 2 – Oświadczenie
 - załącznik nr 3 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp
 - załącznik nr 4a – Wykaz usług dla zadania częściowego nr 1
 - załącznik nr 4b – Wykaz usług dla zadania częściowego nr 2
 - załącznik nr 4c – Wykaz usług dla zadania częściowego nr 3



- załącznik nr 5a – Wykaz osób dla zadania częściowego nr 1
- załącznik nr 5b – Wykaz osób dla zadania częściowego nr 2
- załącznik nr 5c – Wykaz osób dla zadania częściowego nr 3



ZAŁĄCZNIK NR 1a do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Miasto Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wielkopolski

I. DANE WYKONAWCY:

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:.....

.....

NIP,REGON Wykonawcy:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:.....

.....

Faks:..... E-mail:.....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

.....

Osoba odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym:.....

Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

II. Oferowany przedmiot zamówienia:

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego na: Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I” oferujemy:

1) **wykonanie zamówienia częściowego nr 1** - opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego - kontrakt nr I, Zlewnia Żwirowa; „Budowa zbiornika retencyjnego ZR1, przebudowa zbiornika retencyjnego ZR2, przebudowa rowów R1, R2, R3, R4, R5, budowa kanałów deszczowych w ul. Komeńskiego oraz Owocowej na terenie zlewni nr 8” (zgodnie z Decyzją Nr 88/17 z 14.03.2017 o pozwoleniu na budowę Nr WUA-IV.6740.52.2017.AWP), zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia za cenę ryczałtową:

- cena netto PLN (słownie:.....)

- Podatek VAT (PLN)(słownie:.....)

- cena brutto PLN(słownie:.....)

2) **termin wykonania (T1)** : dni, jako termin zakończenia opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:

- projektu wykonawczego wszystkich branż wykonanego na postawie projektu budowlanego,

- specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,

- kosztorysu,

- przedmiaru robót

- Tabeli Elementów Rozliczeniowych.



3) termin wykonania (T2) : dni, jako termin zakończenia opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:
- projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych.

III. Oświadczenia

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- 2) Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert,
- 3) Oświadczam, że w cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,

IV. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia

- 1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest:.....
.....
Telefon:..... E-mail:.....

V. Podwykonawstwo

Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy zakres zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy, (o ile jest znany)

* w przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreślić treść oświadczenia i/lub nie wypełniać tabeli.



VI. Cena ofertowa została skalkulowana na podstawie Tabeli Elementów Ryczałtowych:

Lp.	Elementy przedmiotu zamówienia	Wartość netto [PLN]
1.	Wykonanie projektu wykonawczego	
2.	Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, tabeli elementów rozliczeniowych	
3.	Wykonanie projektu czasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót budowlanych	
4.	Pełnienie nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w okresie realizacji robót budowlanych	
5.	Razem netto:	
6.	Podatek VAT%:	
7.	Razem brutto:	

VII. Spis treści

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do.....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Pieczęć Wykonawcy

Data, imię i nazwisko oraz podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Miasto Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta
ul. Sikorskiego 3-4
66-401 Gorzów Wielkopolski

I. DANE WYKONAWCY:

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:.....

NIP,REGON Wykonawcy:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:.....

Faks:..... E-mail:.....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Osoba odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym:.....

Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

II. Oferowany przedmiot zamówienia:

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego na: Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I” oferujemy:

1) **wykonanie zamówienia częściowego nr 2** - opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego – kontrakt nr III; Zlewnia ul. Słowiańska; „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Żwirowej wraz z budową zbiornika retencyjnego oraz szaletu publicznego z układem podczyszczania i gromadzenia wód opadowych” (zgodnie z Decyzją Nr 87/17 z dnia 14.03.2017 o pozwoleniu na budowę Nr WUA-IV.6740.75.2017.PJ), zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia za cenę ryczałtową:

- cena netto PLN (słownie:.....)

- Podatek VAT (PLN)(słownie:.....)

- cena brutto PLN(słownie:.....)

2) **termin wykonania (T1)** : dni, jako termin zakończenia opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:

- projektu wykonawczego wszystkich branż wykonanego na postawie projektu budowlanego,
- specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
- kosztorysu,
- przedmiaru robót
- Tabeli Elementów Rozliczeniowych.



3) termin wykonania (T2) : dni, jako termin zakończenia opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:
- projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych.

III. Oświadczenia

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- 2) Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert,
- 3) Oświadczam, że w cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,

IV. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia

- 1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest:.....
.....
Telefon:..... E-mail:.....

V. Podwykonawstwo

Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy zakres zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy, (o ile jest znany)

* w przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreślić treść oświadczenia i/lub nie wypełniać tabeli.



VI. Cena ofertowa została skalkulowana na podstawie Tabeli Elementów Ryczałtowych:

Lp.	Elementy przedmiotu zamówienia	Wartość netto [PLN]
1.	Wykonanie projektu wykonawczego	
2.	Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, tabeli elementów rozliczeniowych	
3.	Wykonanie projektu czasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót budowlanych	
4.	Pełnienie nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w okresie realizacji robót budowlanych	
5.	Razem netto:	
6.	Podatek VAT%:	
7.	Razem brutto:	

VII. Spis treści

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do.....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Pieczęć Wykonawcy

Data, imię i nazwisko oraz podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Miasto Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta
ul. Sikorskiego 3-4
66-402 Gorzów Wielkopolski

I. DANE WYKONAWCY:

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:.....

NIP,REGON Wykonawcy:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:.....

Faks:..... E-mail:.....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Osoba odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym:.....

Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

II. Oferowany przedmiot zamówienia:

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego na: Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I” oferujemy:

1) **wykonanie zamówienia częściowego nr 3** - opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego – Kontrakt nr IV; Zlewnia ul. Słowiańska; „Rozbudowa, przebudowa i remont kanalizacji deszczowej wraz z układem podczyszczania wód opadowych oraz budową nowego wylotu do rzeki Kłodawki” (zgodnie z decyzją Nr 86/17 o pozwolenie na budowę z dnia 14.03.2017 nr WUA-IV-6740.74.2017.PJ), zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia za cenę ryczałtową:
- cena netto PLN (słownie:.....)

- Podatek VAT (PLN)(słownie:.....)

- cena brutto PLN(słownie:.....)

2) **termin wykonania (T1)** : dni, jako termin zakończenia opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:

- projektu wykonawczego wszystkich branż wykonanego na postawie projektu budowlanego,
- specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
- kosztorysu,
- przedmiaru robót
- Tabeli Elementów Rozliczeniowych.



3) **termin wykonania (T2)** : dni, jako termin zakończenia opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:
- projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych.

III. Oświadczenia

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- 2) Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert,
- 3) Oświadczam, że w cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,

IV. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia

- 1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest:.....
.....
Telefon:..... E-mail:.....

V. Podwykonawstwo

Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy zakres zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy, (o ile jest znany)

* w przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreślić treść oświadczenia i/lub nie wypełniać tabeli.



VI. Cena ofertowa została skalkulowana na podstawie Tabeli Elementów Ryczałtowych:

Lp.	Elementy przedmiotu zamówienia	Wartość netto [PLN]
1.	Wykonanie projektu wykonawczego	
2.	Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, tabeli elementów rozliczeniowych	
3.	Wykonanie projektu czasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót budowlanych	
4.	Pełnienie nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w okresie realizacji robót budowlanych	
5.	Razem netto:	
6.	Podatek VAT%:	
7.	Razem brutto:	

VII. Spis treści

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do.....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Pieczęć Wykonawcy

Data, imię i nazwisko oraz podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na „Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”

Zadanie częściowe nr
(wpisać numery zadań częściowych, na które została złożona oferta)

działając w imieniu Wykonawcy:.....
.....
.....
.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów (o ile ma zastosowanie)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)



Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (o ile ma zastosowanie)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”**”

Zadanie częściowe nr

(wpisać numery zadań częściowych, na które została złożona oferta) oświadczam, że:

- a) Nie należę do grupy kapitałowej* z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty,
- b) Należę do grupy kapitałowej* z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:
1.
 2.
 3.

* Niepotrzebne skreślić

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.



ZAŁĄCZNIK NR 4a do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ USŁUG

„Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”
Zadanie częściowe nr 1

Oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie/ wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Przedmiot usługi (opis potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego wykonywano usługę
1	Przedmiot zamówienia: W ramach przedmiotu zamówienia zaprojektowano zbiornik retencyjny wód opadowych o pojemności m ³			
2	Przedmiot zamówienia: W ramach przedmiotu zamówienia zaprojektowano kanał kanalizacji o przekroju i długościm.			

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



ZAŁĄCZNIK NR 4b do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ USŁUG

„Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”
Zadanie częściowe nr 2

Oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie/ wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Przedmiot usługi (opis potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego wykonywano usługę
1	Przedmiot zamówienia: W ramach przedmiotu zamówienia zaprojektowano zbiornik retencyjny wód opadowych o pojemności m ³			
2	Przedmiot zamówienia: W ramach przedmiotu zamówienia zaprojektowano kanał kanalizacji o przekroju i długościm.			

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



ZAŁĄCZNIK NR 4c do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ USŁUG

„Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”
Zadanie częściowe nr 3

Oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie/ wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Przedmiot usługi (opis potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego wykonywano usługę
1	Przedmiot zamówienia: W ramach przedmiotu zamówienia zaprojektowano kanał kanalizacji o przekroju i długościm.			

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)



ZAŁĄCZNIK NR 5a do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

„Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”
Zadanie częściowe nr 1

Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe (w tym posiadane uprawnienia) Opis doświadczenia niezbędny do dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami <i>(m.in. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.)</i>
1.		Posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; jeśli inne im odpowiadające – wpisać jakie: Doświadczenie zawodowe w projektowaniu: lat od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności sanitarnej	projektant branży sanitarnej	
2		Posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej; jeśli inne im odpowiadające –	projektant branży drogowej	



		wpisać jakie: Doświadczenie zawodowe w projektowaniu: lat od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności drogowej.		
--	--	---	--	--

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



ZAŁĄCZNIK NR 5b do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

„Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”
Zadanie częściowe nr 2

Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe (w tym posiadane uprawnienia) Opis doświadczenia niezbędny do dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami <i>(m.in. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.)</i>
1.		Posiada uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; jeśli inne im odpowiadające – wpisać jakie: Doświadczenie zawodowe w projektowaniu: lat od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności sanitarnej.	projektant branży sanitarnej	
2		Posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej; jeśli inne im odpowiadające –	projektant branży drogowej	



		wpisać jakie: Doświadczenie zawodowe w projektowaniu: lat od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności drogowej.		
3		Posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej; jeśli inne im odpowiadające – wpisać jakie: Doświadczenie zawodowe w projektowaniu: lat od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.	<p style="text-align: center;">projektant branży konstrukcyjno-budowlanej</p>	

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



ZAŁĄCZNIK NR 5c do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

„Opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego w ramach przedsięwzięcia „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”
Zadanie częściowe nr 3

Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	<p>Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe (w tym posiadane uprawnienia)</p> <p>Opis doświadczenia niezbędny do dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu</p>	<p>Zakres wykonywanych czynności</p>	<p>Podstawa dysponowania wskazanymi osobami</p> <p>(m.in. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.)</p>
1.		<p>Posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych; jeśli inne im odpowiadające – wpisać jakie:</p> <p>.....</p> <p>Doświadczenie zawodowe w projektowaniu: lat od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności sanitarnej.</p>	<p>projektant branży sanitarnej</p>	
2		<p>Posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej; jeśli inne im odpowiadające –</p>	<p>projektant branży drogowej</p>	

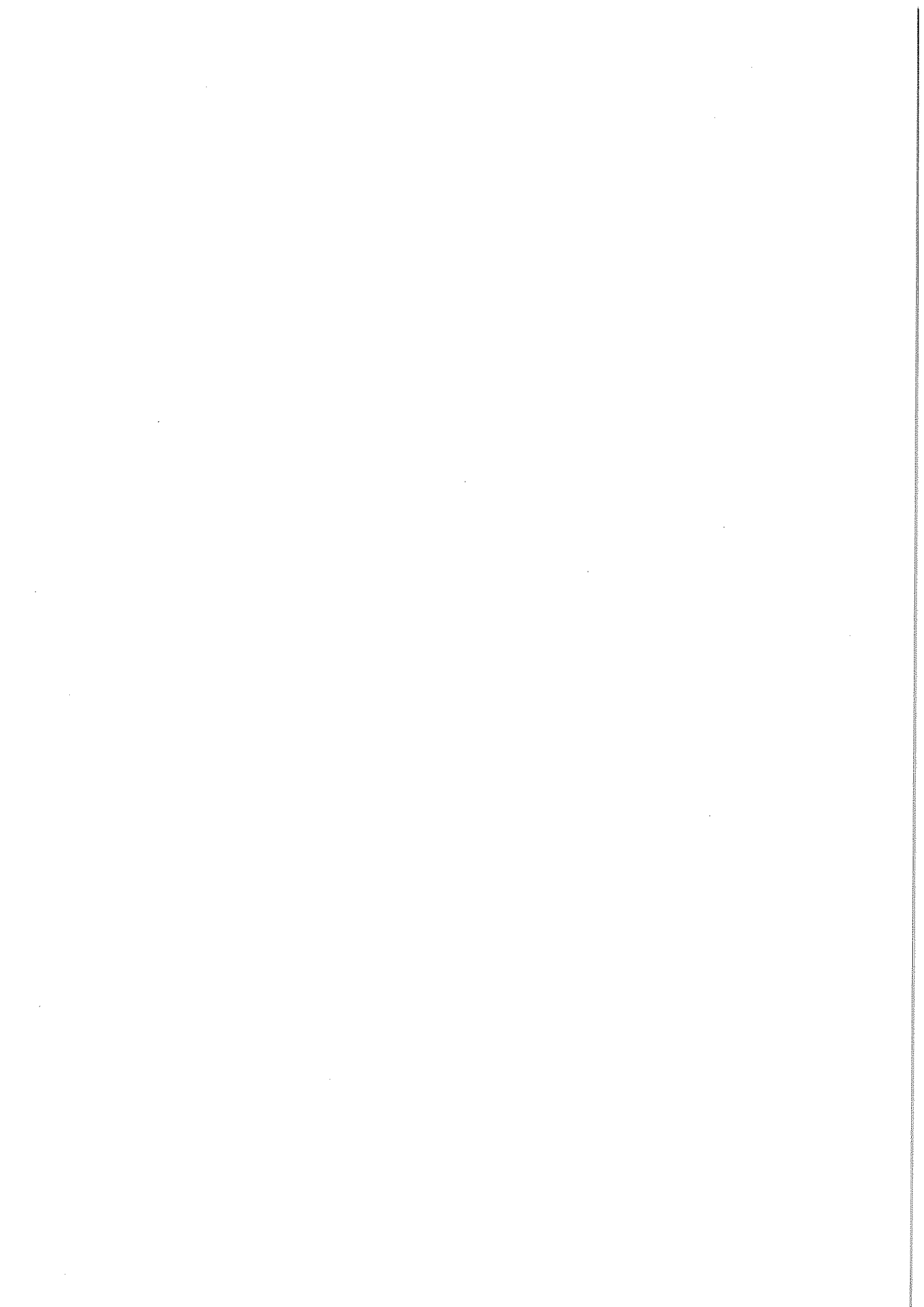


		wpisać jakie: Doświadczenie zawodowe w projektowaniu: lat od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności drogowej		
--	--	--	--	--

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)





Część II SIWZ – Wzór umowy

UMOWA NrWIR/2017
na wykonanie dokumentacji wykonawczej dla zamówienia częściowego nr.....
pn

Zawarta w Gorzowie Wlkp. w dniu pomiędzy:

Miastem Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta
z siedzibą przy ul. Sikorskiego 3-4 w Gorzowie Wlkp.
reprezentowanym przez:
Artura Radzińskiego - Zastępcę Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp
zwanym dalej **Zamawiającym**
a

.....
reprezentowany przez:
.....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

Mając na uwadze fakt, że:

- Zamawiający na realizację inwestycji uzyskał dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Priorytet: II Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Działanie: 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska Tytuł projektu „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.” nr POIS.02.01.00-00-0006/17 umowa o dofinansowanie nr POIS.02.01.00-00-0006/17-00 z dnia 28.08.2017 r.,
- Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o numerze....., na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
- podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej,
- osoby reprezentujące Strony mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy,

Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1
(definicje)

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

1. **Przedmiot umowy** – Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji wykonawczej wszystkich branż na bazie projektu budowlanego pn..... wraz z pozwoleniem na budowę oraz uzgodnieniami i decyzjami dla zlewni ul. – kontrakt nr wraz z pełnieniem nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w okresie realizacji robót budowlanych.

Przedmiot umowy opisano szczegółowo w § 3 niniejszej umowy. W ramach wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania go zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami i oddania Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo-



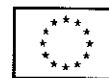
- odbiorczego, a Zamawiający zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z zapisami § 8 niniejszej Umowy.
2. **Umowa/Kontrakt** – umowa podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych, jako rezultat postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego wraz z pozwoleniem na budowę oraz uzgodnieniami i decyzjami dla zlewni ul. – kontrakt nr wraz z pełnieniem nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w okresie realizacji robót budowlanych
 3. **Dokumentacja projektowa/Projekt** – oznacza kompletny projekt wykonawczy we wszystkich branżach wykonany przez Wykonawcę celem realizacji w/w zadania inwestycyjnego wraz ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, Tabelą Elementów Rozliczeniowych, kosztorysem inwestorskim oraz przedmiarem robót, a także projektem czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót uzgodnionym z Zamawiającym i Użytkownikiem.
 4. **Protokół przekazania** – protokół podpisany przez Strony potwierdzający przekazanie przez Wykonawcę do Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. dokumentacji projektowej. Po podpisaniu protokołu przekazania Zamawiający przystępuje do czynności odbioru i sprawdzenia kompletności dokumentacji projektowej i w ciągu 14 dni od przekazania w/w dokumentów podpisuje protokół zdawczo-odbiorczy albo zwraca sprawdzane dokumenty wraz z pisemnym uzasadnieniem odmowy odbioru.
 5. **Protokół zdawczo-odbiorczy** – potwierdza wykonanie poszczególnych części realizacji przedmiotu umowy. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji umowy.
 6. **Protokół odbioru końcowego robót budowlanych** – protokół podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę Robót po wykonaniu robót budowlanych projektowanej inwestycji w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości robót budowlanych.
 7. **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji Wykonawcy Robót.
 8. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy** - za zakończenie realizacji umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru ostatecznego, a data podpisania protokołu odbioru ostatecznego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
 9. **Siła wyższa** – określenie przyczyny sprawczej zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym (np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżycy, śmierć) nie do uniknięcia, nad którym nie jest w stanie zapanować Wykonawca i / lub Zamawiający. Zaistnienie siły wyższej stanowi podstawę do zmiany zapisów umowy i może stanowić podstawę wyłączenia odpowiedzialności Wykonawcy i / lub Zamawiającego za określone zdarzenie prawne.
 10. **Wykonawca robót** – oznacza wykonawcę robót budowlanych, wyłonionego odrębnym postępowaniem przetargowym.
 11. **Nadzór Inwestorski** – podmiot/osoba wyznaczona przez Zamawiającego do technicznego koordynowania realizacji zadania inwestycyjnego i jego rozliczania, przedstawiająca



Zamawiającemu stan zaawansowania wykonywanych robót i ewentualne problemy związane z poprawną ich realizacją, dysponująca osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach jakie obejmuje przedmiot umowy.

12. **Nienależyte wykonanie przedmiotu umowy** - niewykonanie pełnego zakresu dokumentacji projektowej określonej w niniejszej umowie, wykonanie dokumentacji lub jej części w wadliwy sposób, uniemożliwiający jej wykorzystanie, wykonywanie przedmiotu umowy z naruszeniem postanowień zawartej umowy.
13. **Organ administracji publicznej** – oznacza organ administracji publicznej będący właściwy rzeczowo do rozpoznawania i rozstrzygania określonego rodzaju spraw w postępowaniu administracyjnym, w tym organ administracji architektoniczno-budowlanej, organ nadzoru budowlanego, jak również właściwy organ ochrony środowiska, stosownie do ich właściwości.
14. **Projektant** – oznacza uprawnioną osobę będącą autorem opracowań projektowych, wchodzącą w skład personelu Wykonawcy, której prawa i obowiązki określa Prawo Budowlane.
15. **Koordynator prac projektowych** – osoba wyznaczona przez Wykonawcę do koordynowania całości prac dotyczących realizacji przedmiotu umowy na etapie opracowywania dokumentacji projektowej i późniejszej realizacji zadania inwestycyjnego. Osoba ta będzie odpowiedzialna m.in. za informowanie przedstawicieli Zamawiającego o aktualnym stanie zaawansowania prac projektowych. Koordynator winien być osobą upoważnioną przez Wykonawcę do podejmowania decyzji na spotkaniach/naradach z przedstawicielami Zamawiającego odnośnie przyjętych rozwiązań projektowych.
16. **Dokumentacja przebiegu procesu projektowego** – oznacza kompletną dokumentację z przebiegu całego procesu projektowego, notatki i protokoły ze spotkań w sprawie dokumentacji projektowej, wszelkie wytyczne, warunki, uzgodnienia, oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, protokoły z badań, raporty z audytów, raporty z kontroli, ekspertyzy, itp. dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w trakcie procesu projektowego. Dokumentacja przebiegu procesu projektowego będzie przekazywana na bieżąco Zamawiającemu w miarę postępu prac projektowych (w segregatorze wraz ze spisem treści) Potwierdzeniem przekazania Dokumentacji przebiegu procesu projektowego będzie protokół przekazania.
17. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na wykonanie części usługi będącej Przedmiotem umowy.
18. **STWiOR** - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.
19. **OPZ** - Opis Przedmiotu Zamówienia.
20. **TER** - Tabela Elementów Rozliczeniowych.
21. **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
22. **Ustawa PZP** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
23. **Dzieło** – dokumentacja powstała w wyniku realizacji przedmiotu Umowy opisanego w §3 Umowy.

Pozostałe, nie wymienione powyżej określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami i określeniami podanymi w innych częściach niniejszej umowy.



§2

(oświadczenia stron)

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi warunkami technicznymi i prawnymi oraz posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca dołoży starań, aby świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego zajmowała się stała grupa specjalistów.
4. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco będzie udzielał wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz każdego zlecenia powierzonego Wykonawcy.
5. Strony zgodnie stwierdzają, że Zamawiający dostarczył wszelkie dane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

(przedmiot umowy)

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji wykonawczej na podstawie projektu budowlanego pn.....i pozwoleniami na budowęwraz z uzgodnieniami i decyzjami, w zakresie dotyczącym zamówienia nr pn.....w ramach projektu „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”, a w szczególności :
 - wykonanie projektu wykonawczego wszystkich branż ,
 - opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
 - wykonanie kosztorysu inwestorskiego,
 - wykonanie przedmiaru robót,
 - opracowanie Tabeli Elementów Rozliczeniowych,
 - wykonanie projektu czasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót budowlanych,
 - pełnienie nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w okresie realizacji inwestycji a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla wykonawcy robót budowlanych.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem projektowania dokona sprawdzenia przekazanego projektu budowlanego i uzyskanych opinii, decyzji, uzgodnień i przekaże informację Zamawiającemu w zakresie braków.
3. Dokumentacja projektowa musi być spójna w zakresie zastosowanej technologii i materiałów.
4. Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej określa projekt budowlany.
5. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z: właściwymi obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:
 - 1) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)
 - 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.),
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego



- (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.),
- 4) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.)
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U z 2012 r. poz. 463),
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
 - 7) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (tj. Dz.U. z 2017 poz. 784),
 - 8) Rozporządzeniem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu z dnia 2 kwietnia 2014 r. w sprawie ustalenia Warunków korzystania z wód regionu wodnego Warty (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego poz. 810 ze zm.),
 - 9) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 października 2016 r. w sprawie Planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Odry (Dz. U 2016 poz. 1967) Planem gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Odry (M.P. 2011nr 40 poz. 451),

§ 4

(obowiązki Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji projektowej określonej w § 3 niniejszej umowy w sposób kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodnie z umową i przepisami prawa (w tym techniczno-budowlanymi) obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu oraz zgodnie z współczesnymi zasadami wiedzy technicznej, projektem budowlanym pn.....
W przypadku stwierdzenia istotnej wady w Projekcie budowlanym Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie w formie pisemnej wskazując zauważone uchybienia.
2. Wykonawca dostarczy dokumentację projektową do Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. Odbiór dokumentacji nastąpi zgodnie z zasadami opisanymi w § 9 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej oraz, że jest wydana w stanie pełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca jest zobowiązany do koordynowania całości dokumentacji projektowej oraz ponoszenia odpowiedzialności kontraktowej za całość dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia koordynatora prac projektowych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej oraz koordynatora w zakresie nadzoru i kontroli na etapie realizacji inwestycji.
6. Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia stron w tym zakresie przyjmą formę pisemną.



7. Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych rozwiązań i wyrobów budowlanych za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli będzie to możliwe Wykonawca zobowiązany jest do wskazania parametrów podstawowych rozwiązań i materiałów równoważnych.
8. Wykonawca przy projektowaniu obiektów budowlanych winien zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
9. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, wyrobów budowlanych i technologii robót.
10. Obiekty budowlane i związane z nimi urządzenia winny być zaprojektowane w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy.
11. Wszelkie projektowane urządzenia z racji swej konstrukcji, miejsca ustawienia nie powinny ograniczać widoczności i nie powinny stwarzać dodatkowych zagrożeń dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do należytego sprawowania nadzoru i kontroli w zakresie wykonanej dokumentacji zgodnie z zakresem opisanym w § 5 niniejszej umowy. W tym celu wyznaczy we właściwym czasie osobę odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym oraz powiadomi autorów poszczególnych opracowań o zawarciu umowy o roboty budowlane prowadzone w oparciu o dokumentację projektową objętą niniejszą umową.
13. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego w sposób pisemny o zauważonych przypadkach wykonywania robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową objętą niniejszą umową, niezgodnie z tą dokumentacją.
14. Dokumentacja projektowa opracowana przez Wykonawcę na potrzeby realizacji przedmiotu umowy dostarczona do Zamawiającego winna obejmować:
 - 1) Projekt wykonawczy we wszystkich branżach.
Projekt wykonawczy w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji cyfrowej (płyty CD, DVD) w formach pdf, dwg.
 - 2) Specyfikacja wykonania i odbioru robót.
Specyfikację wykonania i odbioru robót w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji cyfrowej (płyty CD, DVD) w formach pdf.
 - 3) Przedmiar i kosztorys inwestorski.
Przedmiar i kosztorys inwestorski należy wykonać w wersji papierowej w 4 egzemplarzach oraz w wersji cyfrowej na płycie CD lub DVD 4 egzemplarze.
Opracowanie powinno zawierać tabelaryczne zestawienie w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL wszystkich elementów robót budowlanych.
Kosztorys inwestorski należy sporządzić w arkuszu kalkulacyjnym .xls i .ath
 - 4) Projekt czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
Zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu należy przekazać w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej w formacie pdf.
 - 5) Tabela Elementów Rozliczeniowych (uwzględniająca STWIOR).
Tabelę Elementów Rozliczeniowych (uwzględniająca STWIOR) należy przekazać w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 w wersji elektronicznej w arkuszu kalkulacyjnym .xls w formatach wskazanych w OPZ.

Wersja elektroniczna dokumentów wymienionych w pkt. 1)-5) winna wiernie odzwierciedlać całość wydrukowanej i dostarczonej Zamawiającemu ostatecznej wersji dokumentacji



- projektowej (poczynając od strony tytułowej, spisu treści, załączonych uprawnień, części opisowej, rysunków, , itd.).
15. Wykonawca przy opracowywaniu kosztorysu inwestorskiego zobowiązany jest do:
 - 1) zastosowania w wycenie kosztorysu rozwiązań technologicznych przyjętych w dokumentacji projektowej,
 - 2) uwzględnienia takiej ilości robót lub elementów, jaka wynika z dokumentacji projektowej, w celu eliminacji zlecenia robót dodatkowych,
 - 3) wyceny wszystkich pozycji wg przyjętych cen jednostkowych.
 16. Z uwagi na zawartą przez Miasto Gorzów Wlkp. umowę o dofinansowanie realizacji w/w zadania inwestycyjnego, dokumentacja projektowa oraz wszystkie dokumenty i materiały wytworzone w ramach realizacji umowy winny zostać oznaczona przez Wykonawcę znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich (w załączeniu wzór Logo).
 17. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej należy traktować, jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach realizacji przedmiotu umowy.
 18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy, a także za działania i zaniechania Podwykonawców, którymi będzie posługiwać się przy jego wykonywaniu.
 19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za naruszenie obowiązków (zaniedbanie Wykonawcy) tzn.:
 - 1) wykonanie obowiązków wynikających z zawartej umowy z naruszeniem przepisów prawa, w szczególności ustawy PZP,
 - 2) niewykonanie któregośkolwiek obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy,
 - 3) niedołożenie należytej staranności podczas ich wykonywania,
 - 4) niedotrzymanie ogólnie przyjętych standardów merytorycznych lub popełnienie błędów,
 - 5) naruszenie praw osób trzecich.
 20. Wszelkie konsekwencje błędów, brakujących opracowań i projektów, niewłaściwych szczegółów konstrukcyjnych zawartych w opracowaniach, zawinionych przez Wykonawcę, w tym również finansowe, ponosi Wykonawca. Dotyczy to również kosztów wykonania robót nieujętych w dokumentacji z winy Wykonawcy.
 21. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, po odstąpieniu od Umowy lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) wynikające z wad obiektu powstałego na podstawie dostarczonej dokumentacji projektowej oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy „Dzieła”, a także roszczenia wynikające z wad obiektu powstałych w wyniku błędu popełnionego w ramach sprawowania nadzoru i kontroli w zakresie dokumentacji wykonawczej lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
 22. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego, na piśmie, o każdej zmianie rachunku bankowego, postanowień statutu lub innego dokumentu stanowiącego podstawę utworzenia i działania Wykonawcy, o toczącym się postępowaniu naprawczym, upadłościowym, likwidacyjnym oraz o innych okolicznościach, stanowiących zagrożenie możliwości wykonania Umowy w sposób zgodny z jej warunkami.
 23. Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, udostępnić mu lub



- wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. W tym celu Wykonawca umożliwi osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolowanie lub zbadanie dokumentacji dotyczącej wykonywania Umowy oraz sporządzenie z niej kopii zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
24. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 25. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu niezwłocznie wyjaśnień i pisemnych odpowiedzi w terminie nie dłuższym niż 3 dni (drogą elektroniczną na podany przez Zamawiającego adres e-mail lub faks) na zapytania dotyczące dokumentacji projektowej składane przez oferentów w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych prowadzonych w oparciu o tę dokumentację projektową.

§ 5

(nadzór i kontrola w zakresie dokumentacji wykonanej w ramach Przedmiotu umowy)

1. Zobowiązania Wykonawcy do pełnienia nadzoru i kontroli *w zakresie dokumentacji wykonanej w ramach przedmiotu umowy* powstają z chwilą zawarcia umowy o wykonanie robót budowlanych i przekazania wykonawcy robót placu budowy. Nadzór i kontrola obejmuje okres realizacji inwestycji w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację projektową oraz późniejszy 36 miesięczny okres eksploatacji.
2. W ramach pełnienia nadzoru i kontroli w zakresie opracowanej dokumentacji Wykonawca musi:
 - 1) wizytować budowę co najmniej 4 razy w miesiącu,
 - 2) zapewnić w dniu narady skład zespołu projektowego nadzorującego budowę kompetentny do podjęcia decyzji, które mają być przedmiotem narady,
 - 3) informować niezwłocznie Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych w formie pisemnej o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową wykonaną w ramach Przedmiotu.
3. Zakres czynności nadzoru i kontroli w zakresie opracowanej dokumentacji obejmuje:
 - 1) uzgadnianie z Zamawiającym dokumentów technicznych,
 - 2) udział w cotygodniowych naradach dotyczących budowy,
 - 3) udzielanie wyjaśnień wykonawcy robót budowlanych dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
 - 4) sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
 - 5) wprowadzanie rozwiązań zamiennych lub dodatkowych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Nadzór Inwestorski w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 6) interpretowanie oraz zatwierdzanie w protokołach konieczności robót jako dodatkowych lub objętych kontraktem wykonawcy robót zgodnie z zakresem opracowanych przez Wykonawcę specyfikacji projektu przetargowego lub kontraktowego,

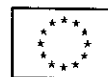


- 7) bieżące doradztwo wykonawcy robót we wszystkich sprawach związanych z realizacją w zakresie objętym dokumentacją będącą Przedmiotem umowy,
 - 8) udział w komisjach odbioru robót.
 - 9) Wykonawca wykona czynności, o których mowa w pkt. 1-8 w terminie 72 godzin od otrzymania informacji o konieczności ich wykonania.
4. Pozostałe ustalenia dotyczące nadzoru i kontroli w zakresie opracowanej dokumentacji:
- 1) Wykonawca i jego upoważnieni przedstawiciele będą mieć zapewniony wolny wstęp na teren budowy.
 - 2) Nadzorem i kontrolą nie jest objęte pełnienie obowiązków:
 - nadzoru autorskiego nad projektem budowlanym właściwych autorowi projektu budowlanego,
 - właściwych wykonawcy
 - właściwych nadzorowi inwestorskiemu, np. czuwanie nad organizacją robót i sposobem ich prowadzenia, kontrolą techniczną jakości wykonywanych robót, koordynacją dostaw, sprawdzaniem atestów i wymaganiem innych dokumentów związanych z dopuszczeniem do zastosowania materiałów i wyrobów, dokonywanie obmiarów robót, sprawdzanie i interpretowanie wycen i rachunków wykonawcy robót budowlanych.
 - 3) Wykonania czynności nadzoru i kontroli Wykonawca nie może powierzyć innym osobom, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca nie może odstąpić od wykonywania nadzoru i kontroli za wyjątkiem siły wyższej.
 - 5) Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru będzie wypłacone w ramach wynagrodzenia ustalonego przez strony zgodnie z zapisami § 8 ust. 1 pkt. 4.

§ 6

(obowiązki i uprawnienia Zamawiającego)

1. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaze Wykonawcy informacje istotne dla wykonania umowy, materiały i dokumenty, w tym dotyczące zasad i sposobu realizacji przedmiotowej inwestycji.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za należycie wykonany przedmiot umowy.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego zaakceptowania dokumentacji projektowej lub wniesienia do tych opracowań zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty ich przekazania Zamawiającemu. Brak pisemnej akceptacji nie jest równoznaczny z akceptacją w/w opracowań przez Zamawiającego. Potwierdzeniem przekazania Zamawiającemu koncepcji odwodnienia i dokumentacji projektowej będzie protokół przekazania podpisany przez strony.
4. Zamawiający ma obowiązek pisemnego uzgodnienia z Wykonawcą rozwiązań funkcjonalnych, użytkowych i materiałowych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej.
5. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp na teren budowy w związku z robotami budowlanymi prowadzonymi na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.



6. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do kontroli zaawansowania prac projektowych, tj. m.in. ma prawo wglądu i zgłaszania uwag do dokumentacji projektowej na każdym etapie jej opracowania.
7. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o podpisaniu umowy o realizację inwestycji prowadzonej w oparciu o dokumentację projektową, której dotyczy niniejsza umowa.

§ 7

(terminy umowne)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 3 niniejszej umowy zgodnie z załączonym do SIWZ Formularzem Ofertowym, w którym wydzielono poszczególne części składowe dokumentacji, w następujących terminach:

Termin rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy – z dniem zawarcia umowy z Zamawiającym

Termin zakończenia realizacji Zamówienia dla n/w elementów:

- 1) Termin opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:

- projektu wykonawczego,
- specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
- kosztorysu,
- przedmiaru robót
- Tabeli Elementów Rozliczeniowych

..... dni od podpisania umowy tj. do

- 2) Termin opracowania dokumentacji wykonawczej w zakresie:

- projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych

.....dni od podpisania umowy tj. do.....

- 3) Termin pełnienia nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w terminie przypadającym na okres realizacji robót budowlanych oraz okres rękojmi i gwarancji Wykonawcy robót,

- 4) Termin rękojmi i gwarancji.....

§ 8

(wynagrodzenie i płatności)

1. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy określony w § 3 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zgodnie z załączonym do umowy Formularzem Ofertowym następujące wynagrodzenie łączne za wszystkie elementy Przedmiotu umowy:zł brutto (słownie brutto:), w tym obowiązujący podatek VAT.

Elementy składowe w/w wynagrodzenia w podziale na składowe części określone w Formularzu Ofertowym dla :

- 1) Za wykonanie projektu wykonawczego: brutto,

- 2) Za wykonanie kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, Tabeli Elementów Rozliczeniowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót brutto,

- 3) Projektu tymczasowej organizacji ruchuzł brutto,

- 4) Za pełnienie nadzoru i kontroli : brutto.

2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy, będzie dokonana po zakończeniu poszczególnych składowych części po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Brak konieczności wykonania któregośkolwiek z elementów określonych w



- poszczególnych częściach będzie skutkowało zmniejszeniem wynagrodzenia za dany element.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy i tym samym wynagrodzenia za niewykonane elementy na skutek uzgodnień organów i/lub decyzji administracyjnych niezależnych od woli Wykonawcy lub Zamawiającego o kwoty brutto wykazane w ofercie dla poszczególnych elementów określonych w Formularzu Ofertowym.
 4. Wynagrodzenie za poszczególne części Przedmiotu zamówienia określone w Formularzu Ofertowym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją niniejszej umowy.
 5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zapłacone zostanie za wykonane i odebrane elementy Przedmiotu umowy określone ust.1 niniejszego paragrafu na podstawie faktury. Podstawą wystawienia faktury za poszczególne elementy Przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo odbiorczy przekazania kompletu dokumentacji obejmującego dany element wraz z **przekazaniem autorskich praw majątkowych opisanych w § 18 oraz przekazaniem oświadczeń zgodnie z zapisami § 4 ust. 3 niniejszej umowy.** Podstawą wystawienia faktury za pełnienie nadzoru i kontroli będzie protokół spisany w terminie 14 dni od daty zakończenia robót budowlanych.
 6. Wynagrodzenie, ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu zapłacone zostanie **w terminie 21 dni** od daty dostarczenia do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem zdawczo – odbiorczym przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy.
Płatnik: Miasto Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632
 7. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
 9. Płatność zostanie dokonana w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp.-etap I” Dział 900 Rozdział 90001 §6057,6059.
 10. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie przedstawienie Zamawiającemu jako załączniki do faktury VAT:
 - a. Wykaz należności wynikających z protokołów zdawczo-odbiorczych poszczególnych elementów Przedmiotu umowy, realizowanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
 - b. przedstawienie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii przelewów bankowych potwierdzających płatność na rzecz Podwykonawców w terminie nie później niż 10 dni przed upływem terminu płatności na rzecz wykonawcy lub dalszych Podwykonawców.
 - c. potwierdzenia określone w pkt. „b” powyżej nie są wymagane w przypadku zakończenia wykonania Przedmiotu umowy przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę i całkowitego jego rozliczenia.
 - d. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający wstrzyma zapłatę na rzecz wykonawcy, a po upływie terminu zapłaty dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, na podstawie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy zostali zaakceptowani przez Zamawiającego,
 11. Wynagrodzenie Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 10 pkt. d niniejszego paragrafu dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o



- podwykonawstwo, Bezpośrednia zapłata według ust. 10 pkt. d niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 11 powyżej. Termin zgłoszenia uwag wynosi 7 dni od daty doręczenia tej informacji Wykonawcy.
 13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12 powyżej, Zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, a uwagi Wykonawcy w tym zakresie Zamawiający uzna za niewiarygodne.
 14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10 d powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

(zasady odbioru dokumentacji projektowej)

1. Potwierdzeniem wykonania poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy są protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane przez strony.
2. Przekazaniem dokumentacji projektowej objętej danym etapem jest dostarczenie dokumentacji projektowej do Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. oraz podpisanie protokołu przekazania.
3. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej w chwili jej przekazania Zamawiającemu.
4. Zamawiający po podpisaniu protokołu przekazania przystępuje do czynności odbioru, który kończy w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentacji projektowej podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego albo zwrotem dokumentacji projektowej wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
5. Podpisanie protokołu przekazania dokumentacji i protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji umowy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja projektowa została wykonana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi przyjęcia dokumentacji projektowej do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z umową i SIWZ.
7. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację projektową na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. O zauważonych wadach przekazanej dokumentacji projektowej w każdym czasie po jej odbiorze Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.



9. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad, wskazanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego, chyba że strony ustalą inny termin ich usunięcia.

§10

(ubezpieczenie Wykonawcy)

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, kopię polis i zawartych umów, a w przypadku ich braku inny dokument, wraz z dowodami opłacenia składek, potwierdzający, że Wykonawca posiada:
 - 1) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej **70.000,00 zł** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100) oraz
 - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania czynności zawodowych, które obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych projektanta, w wysokości co najmniej **70.000,00 zł** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Koszt umowy, lub umów ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umów ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony wedle własnego wyboru do postępowania opisanego w ust. 8 poniżej.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust.1.
6. Wykonawca będzie utrzymywał wskazane w ust. 1 ubezpieczenia do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
7. Jeżeli w okresie wskazanym w ust. 6 ubezpieczenia wymienione w ust.1 stracą swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe ubezpieczenie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
8. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
 - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust.1 z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,albo
 - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust.1 i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.



(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **10%** łącznego wynagrodzenia brutto za wszystkie elementy Przedmiotu umowy, określonego w § 8 ust. 1 tj. w wysokości zł. (słownie:.....), w formie
2. Zabezpieczenie Należytego Wykonania służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z Umową w tym w szczególności kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie Ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
3. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, to:
 - 1) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) 30% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania pozostanie w dyspozycji Zamawiającego jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady wynoszącym 36 m-cy.
4. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji Przedmiotu Umowy, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wezwania Zamawiającego.
5. W przypadku niewykonania czynności przewidzianych w ust. 4 Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
 - 1) zrealizowania wniesionego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet stanowiącego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na przedłużony okres realizacji Przedmiotu Umowy;
 - albo
 - 2) potrącenia z Wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet ustanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania.
6. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
7. W przypadku zmiany formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - 1) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż



- Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
- 2) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
 8. Przed dokonaniem planowanej zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z formy pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji projektu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej.
 9. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminów realizacji zadania, rękojmi.

§ 12

(cesja praw i obowiązków)

1. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich, a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężące na Wykonawcy z wyłączeniem przypadków określonych w § 8.
2. Wykonawca nie może scedować realizacji Przedmiotu Umowy na osobę trzecią z wyłączeniem przypadków określonych w § 8.

§ 13

(odpowiedzialność stron za nienależyte wykonanie umowy)

1. Wykonawca niniejszym przyjmuje do wiadomości, że jakiegokolwiek naruszenie przez niego postanowień Umowy, może spowodować, że Zamawiający nie spełni obowiązków nałożonych na niego w związku z realizacją Przedmiotu umowy wskazanego w §3 Umowy. Niewywiązanie się z obowiązków, o których mowa powyżej, może spowodować powstanie szkody po stronie Zamawiającego (np. zostaną wymierzone Zamawiającemu korekty finansowe za naruszenie PZP związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków funduszy UE, za naruszenie art. 29 ust. 3 PZP poprzez wskazanie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia).
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy:
 - 1) zgodnie z przepisami prawa oraz wytycznymi i wymogami mającymi zastosowanie do ich opracowania,
 - 2) w terminach określonych w Umowie,
 - 3) w sposób zapewniający przekazanie Zamawiającemu Dzieła wolnego od Wad.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o Wadach Dzieła, należy przez to rozumieć zarówno Wady Dzieła traktowanego, jako nierozłączną pod względem funkcjonalnym całość, jak też Wady poszczególnych jego składników, tj. wady poszczególnych dokumentów, bądź opracowań.



4. Fakt usunięcia Wad przez Wykonawcę, Strony potwierdzają protokołarnym odbiorem poprawionego Działa.
5. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez jedną ze Stron, drugiej przysługują uprawnienia przewidziane w Umowie i przepisach Kodeksu cywilnego.

§ 14

(rękojnia za wady i gwarancja jakości)

1. Wykonawca odpowiada za zgodność przyjętych w dokumentacji projektowej rozwiązań z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami oraz projektem budowlanym pn.....
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację, które bieżą od daty podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będą cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację wraz z okresem 36 miesięcznej eksploatacji.
3. W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
4. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po jej ujawnieniu.
5. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
6. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi, które wynikną:
 - 1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części,
 - 2) z jakiegokolwiek błędnego działania lub zaniedbania Wykonawcy związanego z realizacją przedmiotu umowy.
7. Za wady fizyczne uznaje się, w szczególności niezgodność dokumentacji z przepisami prawa, braki w opracowaniu poszczególnych dokumentów, brak niezbędnych dokumentów, opracowań, uzgodnień lub decyzji (o ile za ich dostarczenie odpowiada Wykonawca), niezgodność sporządzonej dokumentacji/przedmiotu umowy z wymogami Zamawiającego.
8. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej, może w ramach rękojmi za wady fizyczne:
 - 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku zwłoki w usuwaniu wady Zamawiający może:
 - a) naliczyć karę umowną zgodnie z § 15 ust. 1 pkt. 2, i / lub
 - b) zlecić opracowanie tej części dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę w ramach wykonawstwa zastępczego, które oznacza prawo Zamawiającego do zlecenia tej czynności innemu wykonawcy i obciążenie kosztami wykonawstwa zastępczego Wykonawcy. Działanie takie nie narusza przysługujących Wykonawcy praw do utworu.
 - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się jej usunąć. Odstąpienie nastąpi w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.



9. Za wady istotne uważa się takie wady, które czynią dokumentację projektową niezdatną do zwykłego użytku dla prowadzenia w oparciu o tą dokumentację projektową inwestycji, albo sprzeciwiają się umowie.
10. Wykonawca gwarantuje, że dokumentacja sporządzona przez niego w wyniku realizacji Przedmiotu umowy, jest wolna od Wad prawnych, a zwłaszcza, że może być wykorzystywana przez Zamawiającego bez naruszenia Własności lub praw autorskich osób trzecich.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie Wady prawne dokumentacji projektowej, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad w dokumentacji projektowej powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Wszelkie ewentualne korekty dokumentacji projektowej zostaną wykonane w ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1.
13. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę wynikłą wskutek wad dokumentacji projektowej, wyrażającą się w wadach zrealizowanego obiektu.

§ 15

(kary umowne)

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostaną naliczone kary umowne. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i okolicznościach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki wykonania poszczególnych elementów przedmiotu umowy w terminie określonym w § 7 ust. 1 pkt 1-3 niniejszej umowy dotyczącym odpowiedniego elementu umowy,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i / lub usterek w wykonaniu elementów przedmiotu Umowy w stosunku do terminów określonych w § 9 ust. 9,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia w zakresie nie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wskazanej w pkt SIWZ lub niedostarczenia oświadczenia o jej zatrudnieniu.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 50,00 zł za każdą godzinę zwłoki w wykonaniu czynności nadzoru i kontroli, w stosunku do czasu określonego w § 5 ust. 3 pkt 9.
 - 5) za niedopełnienie obowiązku zgłoszenia przez Wykonawcę, Podwykonawcy usług w wysokości 2 000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek.
 - 6) za dokonanie bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy w wys. 1000 zł za każdy przypadek.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej



- wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność z wyjątkiem sytuacji, gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary zastrzeżonej umową.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
 5. W przypadku braku możliwości potrącenia - termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§ 16

(zmiana umowy)

1. Wszelkie istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy i musi zawierać w formie pisemnej poprzez przedstawienie drugiej stronie opis zmiany, uzasadnienie faktyczne i prawne zmiany, koszt zmiany i jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
3. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy:
 - a) w przypadku wykonania przedmiotu umowy po terminie zmiany obowiązującej stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
 - b) w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, zmniejszeniu będzie ulegało wynagrodzenie za niewykonane elementy, o kwoty brutto wykazane w ofercie dla poszczególnych elementów określonych w Formularzu Ofertowym,
 - c) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli ta zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - d) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadku wystąpienia zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 1) lit. c) i d) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku, do którego zostaną załączone następujące dokumenty:

- analiza wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 lit. c) i d) niniejszego paragrafu na koszty realizacji przedmiotu umowy,



- struktura zatrudnienia z podaniem stanowisk pracy oraz wysokość zarobków z wyłączeniem danych osobowych pracowników.

Zamawiający przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje w celu zmiany wynagrodzenia, przy czym możliwa jest zmiana wynagrodzenia jedynie w zakresie bezpośrednio związanym z ze zmianami określonymi w ust.3 pkt 1) lit. c) i d) i dotyczyć będzie czynności wykonanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia po wprowadzeniu powyższych zmian.

- 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) **wystąpienia konieczności zmiany zakresu dokumentacji wykonawczej wynikającej z konieczności zmiany (istotne odstępstwa) projektu budowlanego i pozwolenia na budowę, na podstawie których wykonywana jest dokumentacja wykonawcza,**
 - b) **wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,**
 - c) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego.
- 3) zmiany osób – dopuszcza się zmianę osób w przypadku:
 - a) śmierci, przewlekłej choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy,
 - c) rezygnacji w formie pisemnej tych osób z wykonywania swoich obowiązków, pod warunkiem, że zaproponowane nowe osoby będą spełniały wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ,

Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy.

W przypadku zmiany osób, nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty w SIWZ.

4. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na zmiany wprowadzane w Umowie Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności poinformować pisemnie Zamawiającego.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 17

(odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy)

1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
 - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli. Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części prac wykonywanych w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 3 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia,
 - 2) Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 145 a ustawy Pzp.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy przez cały okres realizacji umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:



- a) w razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 - b) gdy w trybie określonym właściwymi przepisami prawa w stosunku do Wykonawcy zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
 - c) gdy Wykonawca jest niewypłacalny, co mogłoby wyrzucić istotny niekorzystny wpływ na zdolność Wykonawcy do wykonania jego zobowiązań wynikających z Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
 - d) W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Umowy lub części osobie trzeciej (Podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
 - e) gdy Wykonawca, z nieuzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy; prawo to przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wskazanego w wezwaniu do wznowienia robót,
 - f) gdy Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego, prawo to przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wskazanego w wezwaniu do wykonania poleceń i postanowień umowy.
 - g) gdy Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
 - h) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 15 ust. 1 pkt. 1 -6 przekroczyła kwotę o której mowa w § 15 ust. 1 pkt. 7
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia przez 15 dni odbioru Przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z umową bez wskazania przyczyny odmowy i pomimo wystosowanego przez Wykonawcę pisemnego wezwania do podpisania protokołu odbioru przez kolejne 14 dni od jego otrzymania w dalszym ciągu odmawia odbioru bez podania przyczyn odmowy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 1 lit. b – h) powyżej traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
 4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
 5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za kompletne opracowania projektowe lub ich części, czyli takie które będą mogły zostać wykorzystane przez Zamawiającego (na etapie kontynuacji opracowywania dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę lub



- realizowane przez wykonawcę robót), które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
6. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,
 - 2) W terminie do 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego,
 - 3) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego ustępu będzie możliwa po dostarczeniu oświadczeń autorów dokumentacji o przeniesieniu autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych na Zamawiającego (zgodnych ze wzorem zał. do SIWZ).
7. Strona, z powodu której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
8. Z chwilą dokonania odbioru końcowego robót, uprawnienia Stron do odstąpienia od Umowy, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-2, wygasają.
9. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane opracowania będące częścią dokumentacji projektowej opracowanej w ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego w §3 niniejszej umowy.

§ 18 (prawa autorskie)

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego do opracowań stanowiących przedmiot umowy oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionej dokumentacji, powstałej w związku i w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na Jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.), zarówno w kraju jak i zagranicą, w nieograniczonym czasie.
2. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych. Wzór oświadczenia załączono do SIWZ.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy następuje bez



ograniczenia, co do terytorium, czasu i ilości egzemplarzy w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy projektu lub jego części, fragmentów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi, wprowadzania do pamięci komputera, eksploataowania na dowolnej ilości stacji roboczych, z możliwością upublicznienia w sieci www (Internet) w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotnianie dzieła przez każdego z użytkowników sieci publicznej,
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy, jego części, albo fragmenty utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- 3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy, jego części lub fragmentów w sposób inny niż określony w pkt. 1 i 2 niniejszego ustępu tj. publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (np. Internet); przy czym rozpowszechnianie przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów może być dokonywane w formie publicznych prezentacji niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana (np. w formie pisemnej, prezentacji multimedialnej, technik poligraficznych, projekcji, planów, makiet itp.).
4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z przedmiotu umowy na każdym odrębnym polu eksploatacji.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie, przez Zamawiającego i innych osób działających na jego zlecenie, wszelkich opracowań z przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów, na potrzeby prowadzenia postępowania na wybór wykonawcy robót, nadzoru inwestorskiego oraz inne potrzeby Zamawiającego związane z prowadzonym procesem inwestycyjnym.
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego do przedmiotu umowy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.). W ramach tych uprawnień Zamawiający w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów przedmiotu umowy, a także ma prawo do zmiany, modyfikacji oraz aktualizacji przedmiotu umowy wg własnego uznania. W tym celu możliwe jest także dokonywanie tłumaczenia treści zawartych w przedmiocie umowy na dowolne języki.
7. Zamawiający jest uprawniony do udzielania licencji osobom trzecim na korzystanie z praw do przedmiotu umowy oraz zbycia majątkowych praw autorskich stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy nie narusza praw autorskich osób trzecich.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do dysponowania umieszczonymi w przedmiocie umowy materiałami takimi jak, teksty, fotografie, mapy i plany, ortofotomapy itp. oraz że ich wykorzystanie w przedmiocie umowy nie narusza praw osób trzecich.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń w ust. 8 i ust. 9 powyżej, a w szczególności za poniesione przez Zamawiającego szkody



- w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy przysługują całości lub w jakiegokolwiek części osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
11. W przypadku roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie wskazujących, że przedmiot umowy narusza patenty i / lub prawa autorskie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego na własny koszt przystąpi do procesu sądowego zwalniając bezwarunkowo Zamawiającego od tych roszczeń i zapłaci wszelkie koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej zasadzonej ostatecznie przez Sąd.
 12. Majątkowe prawa autorskie oraz wyłączne prawo na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowań objętych niniejszą umową przechodzą na rzecz Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego poszczególnych elementów przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
 13. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
 - 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijaniu autorstwa,
 - 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.
 15. Zamawiający posiada całość autorskich praw majątkowych i prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego do Projektu budowlanego.

§ 19

(sposób porozumiewania się)

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja lub zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego lub Wykonawcy będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona na piśmie wysłanym pocztą lub doręczona osobiście.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego.

§ 20

(zatrudnienie na umowę o pracę)

1. Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę koordynatora prac projektowych objętym zakresem Przedmiotu umowy, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.).
2. Obowiązek określony w ust. 1 powyżej dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu informację o osobie, która pełnić funkcję koordynatora prac projektowych, wraz z



oświadczeniem, że jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji informacji i przekazywania jej Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany wskazanej osoby wskazanej w . Zmiana ww. osoby nie wymaga aneksu do umowy.

4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę koordynatora prac projektowych, o którym mowa w ust. 3 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę koordynatora prac projektowych; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy o pracę osoby pełniącej funkcję koordynatora prac projektowych w trakcie realizacji zamówienia, której dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922), tj. w szczególności bez adresu, nr PESEL pracownika, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w ust. 6 powyżej.
8. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w ust. 6 powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Jeżeli czynności, o których mowa powyżej nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy (tekst jedn. Dz.U. z



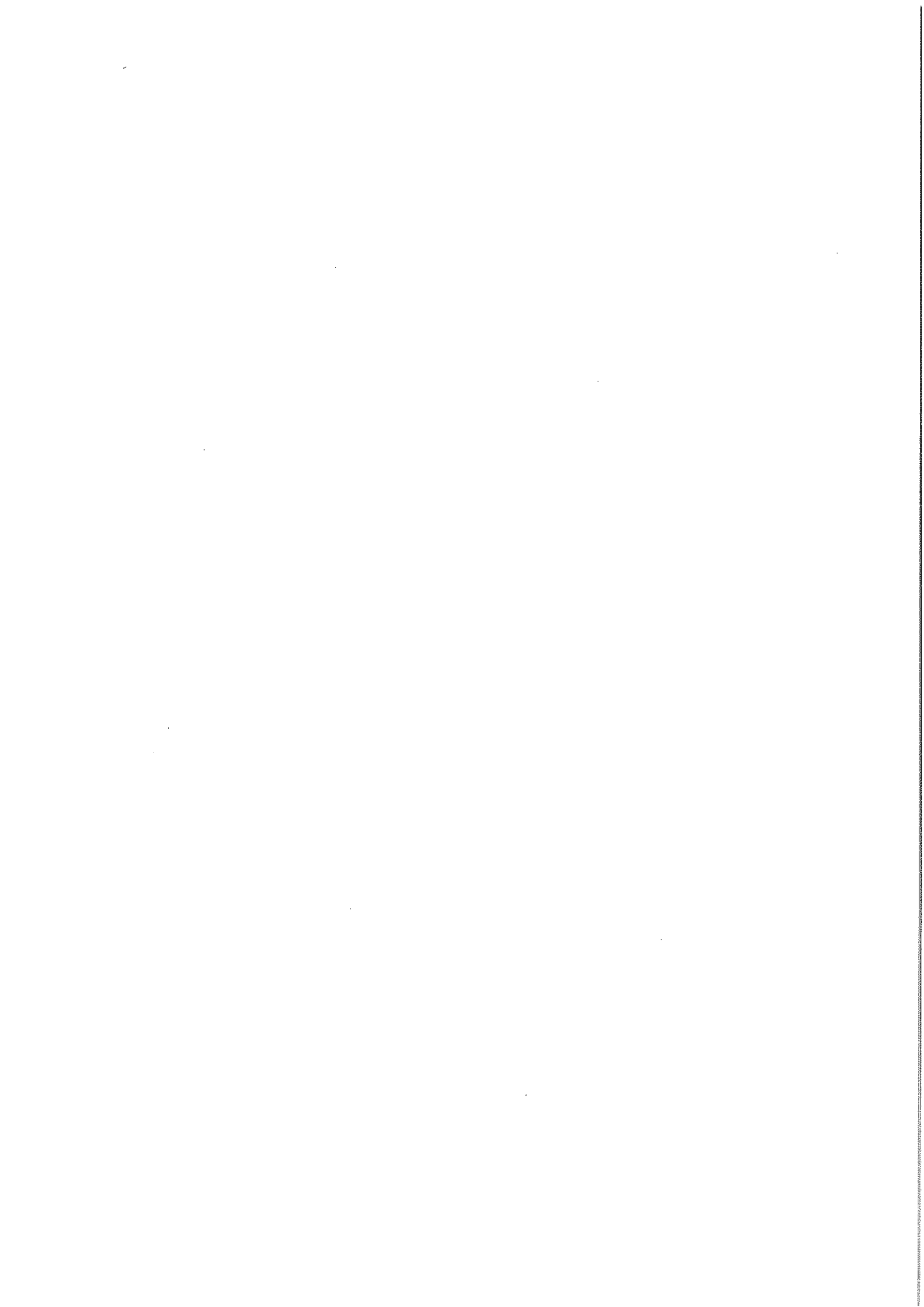
2016 r., poz. 1666), Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.

§ 21 (postanowienia końcowe)

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą Stron, wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i w przypadkach określonych w niniejszej umowie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami – załącznik nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia wraz z wypełnioną Tabelą elementów – załącznik nr 2,
 - 3) Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – załącznik nr 3.
 - 4) Wzór logo – załącznik nr 4.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA





Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Część III SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla zamówienia częściowego nr 1 - opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego - kontrakt nr I, Zlewnia Żwirowa; „Budowa zbiornika retencyjnego ZR1, przebudowa zbiornika retencyjnego ZR2, przebudowa rowów R1, R2, R3, R4, R5, budowa kanałów deszczowych w ul. Komeńskiego oraz Owocowej na terenie zlewni nr 8” (zgodnie z Decyzją Nr 88/17 z 14.03.2017 o pozwoleniu na budowę Nr WUA-IV.6740.52.2017.AWP), w ramach przedsięwzięcia pn. „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I.

1. Ogólny opis projektu

Zagospodarowanie wód opadowych jest projektem realizowanym w ramach II Osi priorytetowej: Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

Działanie 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska.

Tytuł projektu „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.” nr POIS.02.01.00-00-0006/17 umowa o dofinansowanie nr POIS.02.01.00-00-0006/17-00.

Celem ogólnym przedsięwzięcia jest adaptacja do zmian klimatu istniejącej infrastruktury odwodnieniowej (sieci kanalizacji deszczowej) oraz terenów miasta objętych projektem (tereny czterech zlewni: ul. Olimpijskiej, ul. Słowiańskiej, ul. Szmaragdowej i ul. Żwirowej).

2. Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego w ramach projektu „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”, Kontrakt I, Zlewnia ul. Żwirowej, Budowa zbiornika retencyjnego ZR1, przebudowa zbiornika retencyjnego ZR2, przebudowa rowów R1, R2, R3, R4, R5, budowa kanałów deszczowych w ul. Komeńskiego oraz Owocowej na terenie zlewni nr 8” (zgodnie projektem budowlanym zatwierdzonym z Decyzją Nr 88/17 z 14.03.2017 o pozwoleniu na budowę Nr WUA-IV.6740.52.2017.AWP).

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, który będzie obejmować dokumentacja wykonawcza:

Roboty budowlane przewidziane w projekcie budowlanym pn. „Budowa zbiornika retencyjnego ZR1, przebudowa zbiornika retencyjnego ZR2, przebudowa rowów R1, R2, R3, R4 i R5, budowa kanałów deszczowych w ul. Komeńskiego oraz Owocowej na terenie zlewni nr 8” zatwierdzonego decyzją pozwolenia na budowę nr WUA-IV.6740.52.2017.AWP z dnia 14.03.2017 r. a w szczególności:

- budowę otwartego ziemnego zbiornika retencyjnego ZR1, powierzchnia zbiornika przy normalnym poziomie piętrzenia 17890 m²,

- budowę separatora substancji ropopochodnych Ø 1600 wraz z utwardzeniem terenu wokół separatora dojazdu o łącznej powierzchni 470 m².

- przebudowę zbiornika ZR2 otwartego ziemnego zlokalizowanego w naturalnej niecce terenowej wraz z groblą piętrzącą o powierzchni w poziomie NPP- 17890 m²,

- przebudowę rowu głównego Kł.1 o długości 1090 m wraz z budową wlotów i wylotów żelbetowych dokowych i trzech przepustów drogowych rurowych,

- przebudowę rowów bocznych:

 - Kł.1-1 o długości 111m,

 - Kł.1-2 o długości 41 m,

 - Kł.1-3 o długości 38m,

 - Kł.1-4 o długości 41 m,

 - Kł.1-5 o długości 43 m,

 - Kł.1-6 o długości 34 m,

- budowę wylotu kanalizacji deszczowej dokowego, żelbetowego DN 500,

- budowę:

 - kanałów deszczowych:

 - DN 300 o długości 535,5 m,

 - DN 500 o długości 132 m,

 - DN 200 o długości 100 m,

wpustów ulicznych, betonowych DN 500 – 34 szt.
studni kanalizacyjnych DN 1000 – 26 szt.
separatora substancji ropopochodnych Ø 1600,

Odtworzenie nawierzchni dróg wg. Następującej technologii:

- warstwa ścieralna z kostki betonowej (materiał z odzysku),
- podsypka cementowo-piaskowa,
- podbudowa z kruszywa łamanego,
- warstwa odsączająca z piasku średnioziarnistego.

Na ulicy Komeńskiego odtworzenie warstwy ścieralnej projektuje się na całej szerokości jezdni, natomiast na ulicy Owocowej odtworzenie warstwy ścieralnej projektuje się na połowie szerokości jezdni.

Odtworzenie nawierzchni drogi gruntowej:

- warstwa ścieralna z kruszywa łamanego,
- warstwa odsączająca z piasku średnioziarnistego,

Odtworzenie terenów zielonych:

- siew traw nasion niskich,
- rozścielenie warstwy humusu (materiał z usunięcia humusu);

4. Na przedmiot zamówienia określony powyżej składa się:

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przez Wykonawcę:

- 1) wykonanie projektu wykonawczego wszystkich branż na podstawie projektu budowlanego wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 2) wykonanie kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót,
- 3) Wykonanie Tabeli Elementów Rozliczeniowych dla wyceny robót w formie obmiarowej,
- 4) wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
- 5) wykonanie projektu czasowej organizacji robót na czas prowadzenia robót,
- 6) przeniesienie na rzecz Zamawiającego praw autorskich majątkowych oraz zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowań wykonanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji inwestycji, a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla wykonawcy robót budowlanych.
- 7) pełnienie nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w okresie realizacji inwestycji a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla wykonawcy robót budowlanych.

Ilość, forma i zakres wymaganej dokumentacji, którą Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

4.1 Projekt wykonawczych wszystkich branż wykonany na bazie projektu budowlanego

Projekt wykonawczy w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji cyfrowej (płyty CD, DVD) w formach pdf, dwg.

Szczegółowy zakres i forma projektu wykonawczego winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

Projekt wykonawczy należy wykonać osobno dla każdej branży i powinien zawierać w szczególności:

- a) Opis techniczny (rozszerzony o opis technologii robót, obliczenia robót ziemnych, współrzędne punktów tyczenia),
- b) Komplet rysunków technicznych (w zależności od branży) m.in. :
- c) plany orientacyjne,

- d) plany sytuacyjno-wysokościowe,
- e) przekroje poprzeczne,
- f) profile podłużne,
- g) przekroje normalne,
- h) rysunki konstrukcyjne,
- i) szczegóły konstrukcyjne,
- j) plany warstwowe skrzyżowań,
- k) plany tyczenia,
- l) plan rozbiórek i odtworzenia
- m) projekt czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych

4.2. **Specyfikacje wykonania i odbioru robót,**

Specyfikację wykonania i odbioru robót w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji cyfrowej (płyty CD, DVD) w formach pdf.

STWiOR winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

Założenia do wykonania STWiOR:

- a) STWiOR należy opracować zgodnie z obowiązującymi normami,
- b) STWiOR należy opracować wyłącznie dla przyjętych rozwiązań projektowych, technologicznych i organizacyjnych dla robót związanych z przedmiotowym zamówieniem,
- c) w STWiOR nie należy podawać ilości robót,
- d) w STWiOR należy uwzględnić rozliczenie obmiarowe robót,
- e) należy określić gradację ważności dokumentów w przypadku nieścisłości wynikających z przedmiarów, STWiOR, projektu budowlanego, projektu wykonawczego i umowy.
- f) W rozdziale dotyczącym odbiorów i badań laboratoryjnych należy podkreślić obowiązek wykonywania badań laboratoryjnych zgodnie z obowiązującymi normami oraz wykonania inspekcji telewizyjnej wybudowanej kanalizacji deszczowej.

4.3. **Przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego**

Przedmiar i kosztorys inwestorski winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

Przedmiar i kosztorys inwestorski należy wykonać w wersji papierowej w 4 egzemplarzach oraz w wersji cyfrowej na płycie CD lub DVD 4 egzemplarze.

Założenia do wykonania przedmiarów:

- a) Przedmiar robót należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), uwzględniając również roboty tymczasowe niezbędne do wykonania robót podstawowych,
- b) Przedmiar robót należy opracować tak, aby był zgodny z projektem (opis techniczny, rysunki) oraz STWiOR – stanowiącymi integralną część dokumentacji,
- c) Opracowanie powinno zawierać tabelaryczne zestawienie w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL wszystkich elementów robót budowlanych.

Założenia do wykonania kosztorysów:

- a) Kosztorys inwestorski należy sporządzić w arkuszu kalkulacyjnym .xls i .ath zawierający:
 - stronę tytułową zawierającą: nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji, nazwę i adres

Zamawiającego, nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys, imiona i nazwiska z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy, wartość kosztorysową robót, datę opracowania kosztorysu inwestorskiego;

- ogólną charakterystykę robót, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót;
- kalkulację uproszczoną jako tabelę robót pogrupowanych według elementów rozliczeniowych zgodnie z STWiOR z podaniem ilości, ceny jednostkowej i wartości;
- tabelę elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót;
- kalkulację szczegółową na cenę jednostkową gdy brak jest ceny jednostkowej w ogólnie dostępnych publikacjach;
- założenia wyjściowe do kosztorysowania, analizy indywidualne i własne, wskazanie źródeł pozyskania informacji, co do wartości czynników cenotwórczych i cen jednostkowych;
- załączniki: założenia wyjściowe do kosztorysowania, kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne cen czynników produkcji i wskaźnik narzutów kosztów pośrednich i zysku;

a) Kosztorys winien zawierać w szczególności:

- kalkulację z podziałem na roboty do wykonania przez Wykonawcę koszty elementów wynikających z przedmiarów robót,
- koszty wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- koszt wykonania tablic informacyjnych,
- koszt wykonania badań laboratoryjnych poszczególnych elementów robót, zgodnie z zapisami w STWiOR.

Tabele kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót mają być opracowane wg poniższego wzoru:

TABELA KOSZTORYSU INWESTORSKIEGO

Lp.	Podstawa wyceny	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych wg poszczególnych branż	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość pozycji

Razem brutto

TABELA PRZEDMIARU ROBÓT

Lp.	Pozycja wg Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych Opis robót i obliczenie ich ilości	Jednostka	Ilość

Tabela Elementów Rozliczeniowych – stanowić będzie podstawę do przygotowania oferty i wyceny robót dla Wykonawcy robót. Tabela Elementów Rozliczeniowych winna przedstawiać roboty do wykonania z podziałem na poszczególne branże i elementy robót

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

Lp.	Pozycja wg Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych wg poszczególnych branż	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość pozycji

Razem brutto

4.4. Projekt czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót

Zatwierdzony przed odpowiednie organy w szczególności Miejskiego Inżyniera Ruchu i Zarządcę Drogi projekt czasowej organizacji ruchu należy przekazać w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej w formacie pdf.

Projekt powinien być wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru na tym zarządzeniem tj. Dz.U. z 2017 poz. 784).

4.5. Tabela Elementów Rozliczeniowych (uwzględniającą STWIOR).

Tabelę Elementów Rozliczeniowych (uwzględniającą STWIOR) należy przekazać w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 w wersji elektronicznej w arkuszu kalkulacyjnym .xls

5. Inne wymagania Zamawiającego dotyczące zamówienia

- 1) Należy uwzględnić wytyczne ujęte w opiniach, uzgodnieniach, decyzjach będących załącznikami do niniejszego OPZ.
- 2) Dokumentacja projektowa powinna być kompletna i branżowo wzajemnie skoordynowana pod względem technicznym, z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
- 3) Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, Norm Europejskich, przepisów techniczno-budowlanych oraz zasad wiedzy technicznej tak, aby Zamawiający mógł starać się o dofinansowanie realizacji w/w zadania inwestycyjnego.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne, lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanym opracowaniem projektowym i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.
- 5) Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektantów określa ustawa Prawo Budowlane.
- 6) Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych

chronionych praw w odniesieniu do projektu, sprzętu, materiałów, urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowania projektowego.

- 7) Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp. chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry.
- 8) Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.
- 9) Dokumentacja projektowa powinna być wewnętrznie spójna i skorelowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.
- 10) Wykonawca dokumentacji wykonawczej zobowiązany jest uzyskać, własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia
- 11) Dokumentacja projektowa winna być zgodna z obowiązującymi przepisami na dzień przekazania ich Zamawiającemu.
- 12) Wnioski oraz materiały będące załącznikami do wniosków przygotowuje Wykonawca i ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe ich przygotowanie, które mogą później skutkować błędami w uzyskanych decyzjach lub wydłużeniem terminu wydawania decyzji.
- 13) Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację inwestycji oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania. Wykonawca udzieli odpowiedzi na pytania zadane faksem/maile w trybie natychmiastowym lecz najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od momentu ich otrzymania.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do wydania opinii oraz przeanalizowania rozwiązań zaproponowanych przez projektantów obiektów lub infrastruktury technicznej, umieszczonych w pasie drogowym, niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi w celu prawidłowej koordynacji drogowej oraz inwestycji niezwiązanych z utrzymaniem i funkcjonowaniem drogi, a realizowanych w pasie drogowym w trakcie procesu projektowego.
- 15) Obiekty budowlane, należy projektować tak, aby zapewnić **optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji**. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
- 16) Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzule ostateczności.

6. Nadzór i kontrola przebiegu opracowań projektowych

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu i bieżącego nadzoru zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy. W tym celu w siedzibie Zamawiającego odbywać się będą okresowe spotkania/narady (1 raz w tygodniu) przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, na których Wykonawca:
 - a) przedstawi sprawozdanie z zaawansowania prac projektowych w formie pisemnej dla każdego spotkania/narady i zaprezentuje bieżący postęp wykonywania usługi,
 - b) przedstawi ewentualne problemy wymagające rozstrzygnięcia lub przedstawienia rozwiązań wariantowych wymagających wyboru, co do wyboru których upoważniony jest jedynie Zamawiający w tym zmiany do umowy),
- 2) Notatki ze spotkań/narad Wykonawca wstępnie złoży do zatwierdzenia w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Dodatkowe spotkania/narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 4) Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dojazdu i udziału w w/w

spotkaniach/naradach.

Dokumentacja projektowa winna być zgodna z obowiązującymi przepisami na dzień przekazania ich Zamawiającemu.

Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację inwestycji oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania. Obiekty budowlane, należy projektować tak aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów. Szczegółowy zakres i forma projektu wykonawczego winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332)
 - Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 R. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
 - Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późniejszymi zmianami)
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)
- Istotne

7. Informacje istotne dla Wykonawcy:

- 1) Za termin wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z umową
- 2) Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3) O zauważonych wadach przekazanej dokumentacji projektowej, w każdym czasie po jej odbiorze, Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie od daty ich ujawnienia.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego chyba, że strony ustalą inny termin ich usunięcia.
- 5) Wykonana dokumentacja wykonawcza musi być zgodna z założeniami zawartymi z projektem oraz umową o dofinansowanie.
- 6) **Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi** na wykonaną dokumentację, która będzie biegła od daty podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będą cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację wraz z 36 miesięcznym okresem eksploatacji (okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).
- 7) W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
- 8) Jeżeli zajdzie konieczność sporządzenia dodatkowych opracowań i ekspertyz niezbędnych do opracowania przedmiotu Zamówienia, Wykonawca musi je przewidzieć i zrealizować w ramach ceny oferty. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do wykonania wszelkich innych czynności i poniesienia z tego tytułu wszelkich kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia.

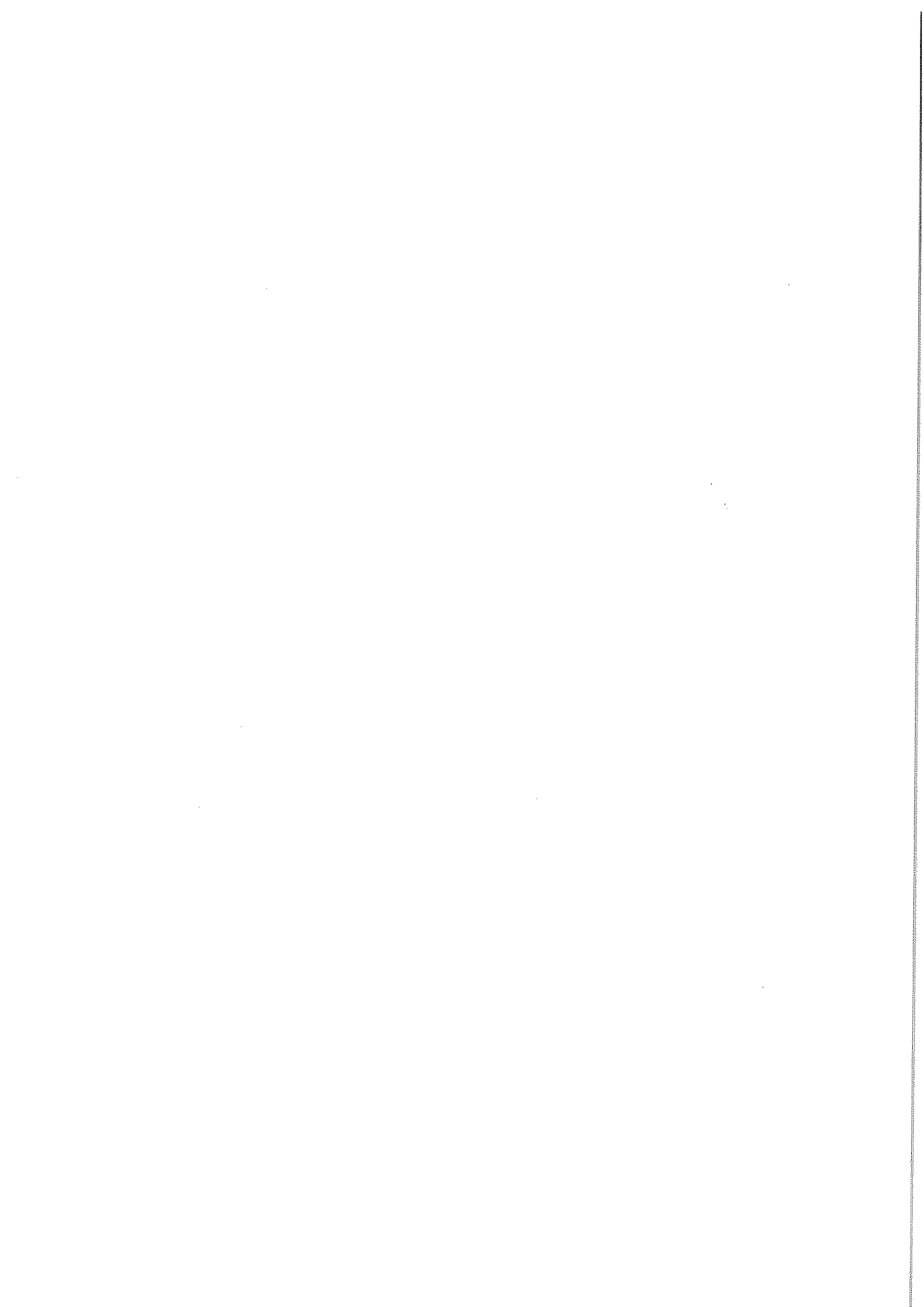
Wykonawca we własnym zakresie zweryfikuje przedstawione informacje w niniejszych OPZ i uzyska wszelkie niezbędne inne dane wymagane do opracowania przedmiotu zamówienia.

- 9) Zamawiający w przypadku stwierdzenia niewłaściwego sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia wskazującego na możliwość nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, zastrzega sobie prawo, do odstąpienia/rozwiązania umowy z winy Wykonawcy. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z powyższych warunków, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania do naprawy uchybień, nie podejmie skutecznych działań naprawczych, umożliwiających zrealizowanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z warunkami umowy.

- 10) Korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją przedmiotu zamówienia, powinna być kierowana na adres Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość prowadzenia korespondencji oraz przekazywania pism i dokumentów za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, w szczególności drogą elektroniczną.

Załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia:

1. projekt budowlany pn. „Budowa zbiornika retencyjnego ZR1, przebudowa zbiornika retencyjnego ZR2, przebudowa rowów R1, R2, R3, R4 i R5, budowa kanałów deszczowych w ul. Komeńskiego oraz Owocowej na terenie zlewni na podstawie projektu budowlanego na terenie zlewni nr 8” zatwierdzony decyzją pozwolenia na budowę nr WUA-IV.6740.52.2017.AWP z dnia 14.03.2017 r.
2. Wykaz uzyskanych uzgodnień, decyzji dla kontraktu nr I





Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Część III SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla zamówienia częściowego nr 2 - opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego – kontrakt nr III; Zlewnia ul. Słowiańska; „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Żwirowej wraz z budową zbiornika retencyjnego oraz szaletu publicznego z układem podczyszczania i gromadzenia wód opadowych” (zgodnie z Decyzją Nr 87/17 z dnia 14.03.2017 o pozwoleniu na budowę Nr WUA-IV.6740.75.2017.PJ), w ramach przedsięwzięcia pn. „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”.

1. Ogólny opis projektu

Zagospodarowanie wód opadowych jest projektem realizowanym w ramach II Osi priorytetowej: Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

Działanie 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska.

Tytuł projektu „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.” nr POIS.02.01.00-00-0006/17 umowa o dofinansowanie nr POIS.02.01.00-00-0006/17-00.

Celem ogólnym przedsięwzięcia jest adaptacja do zmian klimatu istniejącej infrastruktury odwodnieniowej (sieci kanalizacji deszczowej) oraz terenów miasta objętych projektem (tereny czterech zlewni: ul. Olimpijskiej, ul. Słowiańskiej, ul. Szmaragdowej i ul. Żwirowej).

2. Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego w ramach projektu „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”, Kontrakt III, Zlewnia ul. Słowiańskiej, „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Żwirowej wraz z budową zbiornika retencyjnego oraz szaletu publicznego z układem podczyszczania i gromadzenia wód opadowych” (zgodnie z Decyzją Nr 87/17 z dnia 14.03.2017 o pozwoleniu na budowę Nr WUA-IV.6740.75.2017.PJ).

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, który będzie obejmował dokumentacja wykonawcza:

Roboty budowlane przewidziane w projekcie budowlanym „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Żwirowej wraz z budową zbiornika retencyjnego oraz szaletu publicznego z układem podczyszczania i gromadzenia wód opadowych na podstawie projektu budowlanego” zatwierdzonego decyzją pozwolenia na budowę nr WUA-IV.6740.75.2017.PJ z dnia 14.03.2017 r. a w szczególności:

- budowę zbiornika retencyjnego podziemnego w postaci 4 oddzielnych zbiorników żelbetowych o pojemności przy NPP 2000 m³ wraz z drogą dojazdową (o szer. zmiennej 3-6m) i placem manewrowym (pow. drogi i placu- 1718,8m²)

- budowę szaletu miejskiego wraz instalacjami wewnętrznymi i z przyłączami zewnętrznymi, (Szalet jest przestrzennym prefabrykatem żelbetowym, w kształcie prostopadło-ścianu wymiarach w świetle 3,32x2,12m i o ściankach gr. 12cm wraz płytą denną gr.12cm)

- budowę układu podczyszczania „wody szarej” dla WC o wydajności 50 dm³/d

- budowę kanalizacji deszczowej w ul. Żwirowej:

kanały:

DN 800 o długości 103,7 m

DN 500 o długości 279,9 m

DN 400 o długości 270,7 m

DN 300 o długości 542,5 m

DN 250 o długości 22,1 m

DN 200 o długości 56,7 m

DN 200 (przykanaliki) o długości 220,0 m

Studnie :

DN1500 – 18 szt.

DN 1200 – 16 szt.

Wpusty deszczowe DN 500 52 szt.

- budowa przyłącza elektrycznego – linii zasilającej do szafki ZS3, oraz szafka ZS3,

- przebudowa kolidującego odcinka oświetlenia (w końcowej swej części w prześle S2-S3 kanał deszczowy jest w kolizji z kilkoma kablami energetycznymi i teletechnicznymi)
- odtworzenie nawierzchni wg zestawienia:

Nawierzchnia bitumiczna

- ul. Żwirowa, przy Cmentarzu Komunalnym (działka nr ewid. 4-16 oraz 4-1/4): 4530,0 m² (z uwzględnieniem poszerzeń ze względu na frezowanie 4530x1,15=5210,0 m²)

Nawierzchnia z kostki betonowej (zatoki, zjazdu):

- ul. Żwirowa oraz ul. Błotna: 54,00 m²
- ul. Gen. Prądzyńskiego: 18,5 m²

Nawierzchnia z kostki betonowej, płyt chodnikowych oraz płyt ażurowych (chodnik, parking):

- ul. Żwirowa, przy Cmentarzu Komunalnym (działka nr ewid. 4-16 oraz 4-1/4): 303,0 m²

Nawierzchnia betonowa:

- droga dojazdowa do nowoprojektowanych zbiorników retencyjnych (działka nr ewid. 4-1233/4): 212,0 m²

Zieleń:

- ul. Żwirowa: 201,0 m²

4. Na przedmiot zamówienia określony powyżej składa się:

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przez Wykonawcę:

- 1) wykonanie projektu wykonawczego wszystkich branż na podstawie projektu budowlanego wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 2) wykonanie kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót,
- 3) Wykonanie Tabeli Elementów Rozliczeniowych dla wyceny robót w formie obmiarowej,
- 4) wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
- 5) wykonanie projektu czasowej organizacji robót na czas prowadzenia robót,
- 6) przeniesienie na rzecz Zamawiającego praw autorskich majątkowych oraz zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowań wykonanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji inwestycji, a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla wykonawcy robót budowlanych.
- 7) pełnienie nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w okresie realizacji inwestycji a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla wykonawcy robót budowlanych.

Ilość, forma i zakres wymaganej dokumentacji, którą Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

4.1 Projekt wykonawczych wszystkich branż wykonany na bazie projektu budowlanego

Projekt wykonawczy w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji cyfrowej (płyty CD, DVD) w formach pdf, dwg.

Szczegółowy zakres i forma projektu wykonawczego winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

Projekt wykonawczy należy wykonać osobno dla każdej branży i powinien zawierać w szczególności:

- a) Opis techniczny (rozszerzony o opis technologii robót, obliczenia robót ziemnych, współrzędne punktów tyczenia),
- b) Komplet rysunków technicznych (w zależności od branży) m.in. :
- c) plany orientacyjne,

- d) plany sytuacyjno-wysokościowe,
- e) przekroje poprzeczne,
- f) profile podłużne,
- g) przekroje normalne,
- h) rysunki konstrukcyjne,
- i) szczegóły konstrukcyjne,
- j) plany warstwiczne skrzyżowań,
- k) plany tyczenia,
- l) plan rozbiórki i odtworzenia
- m) projekt czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych

4.2. **Specyfikacje wykonania i odbioru robót,**

Specyfikację wykonania i odbioru robót w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji cyfrowej (płyty CD, DVD) w formach pdf.

STWiOR winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

Założenia do wykonania STWiOR:

- a) STWiOR należy opracować zgodnie z obowiązującymi normami,
- b) STWiOR należy opracować wyłącznie dla przyjętych rozwiązań projektowych, technologicznych i organizacyjnych dla robót związanych z przedmiotowym zamówieniem,
- c) w STWiOR nie należy podawać ilości robót,
- d) w STWiOR należy uwzględnić rozliczenie obmiarowe robót,
- e) należy określić gradację ważności dokumentów w przypadku nieścisłości wynikających z przedmiarów, STWiOR, projektu budowlanego, projektu wykonawczego i umowy.
- f) W rozdziale dotyczącym odbiorów i badań laboratoryjnych należy podkreślić obowiązek wykonywania badań laboratoryjnych zgodnie z obowiązującymi normami oraz wykonania inspekcji telewizyjnej wybudowanej kanalizacji deszczowej.

4.3. **Przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego**

Przedmiar i kosztorys inwestorski winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

Przedmiar i kosztorys inwestorski należy wykonać w wersji papierowej w 4 egzemplarzach oraz w wersji cyfrowej na płycie CD lub DVD 4 egzemplarze.

Założenia do wykonania przedmiarów:

- a) Przedmiar robót należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), uwzględniając również roboty tymczasowe niezbędne do wykonania robót podstawowych,
- b) Przedmiar robót należy opracować tak, aby był zgodny z projektem (opis techniczny, rysunki) oraz STWiOR – stanowiącymi integralną część dokumentacji,
- c) Opracowanie powinno zawierać tabelaryczne zestawienie w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL wszystkich elementów robót budowlanych.

Założenia do wykonania kosztorysów:

- a) Kosztorys inwestorski należy sporządzić w arkuszu kalkulacyjnym .xls i .ath zawierający:
 - stronę tytułową zawierającą: nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji, nazwę i adres

Zamawiającego, nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys, imiona i nazwiska z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy, wartość kosztorysową robót, datę opracowania kosztorysu inwestorskiego;

- ogólną charakterystykę robót, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót;
- kalkulację uproszczoną jako tabelę robót pogrupowanych według elementów rozliczeniowych zgodnie z STWiOR z podaniem ilości, ceny jednostkowej i wartości;
- tabelę elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót;
- kalkulację szczegółową na cenę jednostkową gdy brak jest ceny jednostkowej w ogólnie dostępnych publikacjach;
- założenia wyjściowe do kosztorysowania, analizy indywidualne i własne, wskazanie źródeł pozyskania informacji, co do wartości czynników cenotwórczych i cen jednostkowych;
- załączniki: założenia wyjściowe do kosztorysowania, kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne cen czynników produkcji i wskaźnik narzutów kosztów pośrednich i zysku;

a) Kosztorys winien zawierać w szczególności:

- kalkulację z podziałem na roboty do wykonania przez Wykonawcę koszty elementów wynikających z przedmiarów robót,
- koszty wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- koszt wykonania tablic informacyjnych,
- koszt wykonania badań laboratoryjnych poszczególnych elementów robót, zgodnie z zapisami w STWiOR.

Tabele kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót mają być opracowane wg poniższego wzoru:

TABELA KOSZTORYSU INWESTORSKIEGO

Lp.	Podstawa wyceny	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych wg poszczególnych branż	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość pozycji

Razem brutto

TABELA PRZEDMIARU ROBÓT

Lp.	Pozycja wg Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych Opis robót i obliczenie ich ilości	Jednostka	Ilość

Tabela Elementów Rozliczeniowych – stanowić będzie podstawę do przygotowania oferty i wyceny robót dla Wykonawcy robót. Tabela Elementów Rozliczeniowych winna przedstawiać roboty do wykonania z podziałem na poszczególne branże i elementy robót

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

Lp.	Pozycja wg Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych wg poszczególnych branż	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość pozycji

Razem brutto

4.4. Projekt czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót

Zatwierdzony przed odpowiednie organy w szczególności Miejskiego Inżyniera Ruchu i Zarządcę Drogi projekt czasowej organizacji ruchu należy przekazać w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej w formacie pdf.

Projekt powinien być wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru na tym zarządzeniem tj. Dz.U. z 2017 poz. 784).

4.5. Tabela Elementów Rozliczeniowych (uwzględniającą STWIOR).

Tabelę Elementów Rozliczeniowych (uwzględniającą STWIOR) należy przekazać w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 w wersji elektronicznej w arkuszu kalkulacyjnym .xls

5. Inne wymagania Zamawiającego dotyczące zamówienia

- 1) Należy uwzględnić wytyczne ujęte w opiniach, uzgodnieniach, decyzjach będących załącznikami do niniejszego OPZ.
- 2) Dokumentacja projektowa powinna być kompletna i branżowo wzajemnie skoordynowana pod względem technicznym, z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
- 3) Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, Norm Europejskich, przepisów techniczno-budowlanych oraz zasad wiedzy technicznej tak, aby Zamawiający mógł starać się o dofinansowanie realizacji w/w zadania inwestycyjnego.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne, lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanym opracowaniem projektowym i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.
- 5) Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektantów określa ustawa Prawo Budowlane.
- 6) Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych

chronionych praw w odniesieniu do projektu, sprzętu, materiałów, urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowania projektowego.

- 7) Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp. chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry.
- 8) Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.
- 9) Dokumentacja projektowa powinna być wewnętrznie spójna i skorelowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.
- 10) Wykonawca dokumentacji wykonawczej zobowiązany jest uzyskać, własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia
- 11) Dokumentacja projektowa winna być zgodna z obowiązującymi przepisami na dzień przekazania ich Zamawiającemu.
- 12) Wnioski oraz materiały będące załącznikami do wniosków przygotowuje Wykonawca i ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe ich przygotowanie, które mogą później skutkować błędami w uzyskanych decyzjach lub wydłużeniem terminu wydawania decyzji.
- 13) Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację inwestycji oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania. Wykonawca udzieli odpowiedzi na pytania zadane faksem/maile w trybie natychmiastowym lec najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od momentu ich otrzymania.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do wydania opinii oraz przeanalizowania rozwiązań zaproponowanych przez projektantów obiektów lub infrastruktury technicznej, umieszczonych w pasie drogowym, niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi w celu prawidłowej koordynacji drogowej oraz inwestycji niezwiązanych z utrzymaniem i funkcjonowaniem drogi, a realizowanych w pasie drogowym w trakcie procesu projektowego.
- 15) Obiekty budowlane, należy projektować tak, aby zapewnić **optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji**. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
- 16) Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzule ostateczności.

6. Nadzór i kontrola przebiegu opracowań projektowych

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu i bieżącego nadzoru zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy. W tym celu w siedzibie Zamawiającego odbywać się będą okresowe spotkania/narady (1 raz w tygodniu) przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, na których Wykonawca:
 - a) przedstawi sprawozdanie z zaawansowania prac projektowych w formie pisemnej dla każdego spotkania/narady i zaprezentuje bieżący postęp wykonywania usługi,
 - b) przedstawi ewentualne problemy wymagające rozstrzygnięcia lub przedstawienia rozwiązań wariantowych wymagających wyboru, co do wyboru których upoważniony jest jedynie Zamawiający w tym zmiany do umowy),
- 2) Notatki ze spotkań/narad Wykonawca wstępnie złoży do zatwierdzenia w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Dodatkowe spotkania/narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 4) Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dojazdu i udziału w w/w

spotkaniach/naradach.

Dokumentacja projektowa winna być zgodna z obowiązującymi przepisami na dzień przekazania ich Zamawiającemu.

Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację inwestycji oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania. Obiekty budowlane, należy projektować tak aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów. Szczegółowy zakres i forma projektu wykonawczego winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332)
 - Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 R. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
 - Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późniejszymi zmianami)
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)
- Istotne

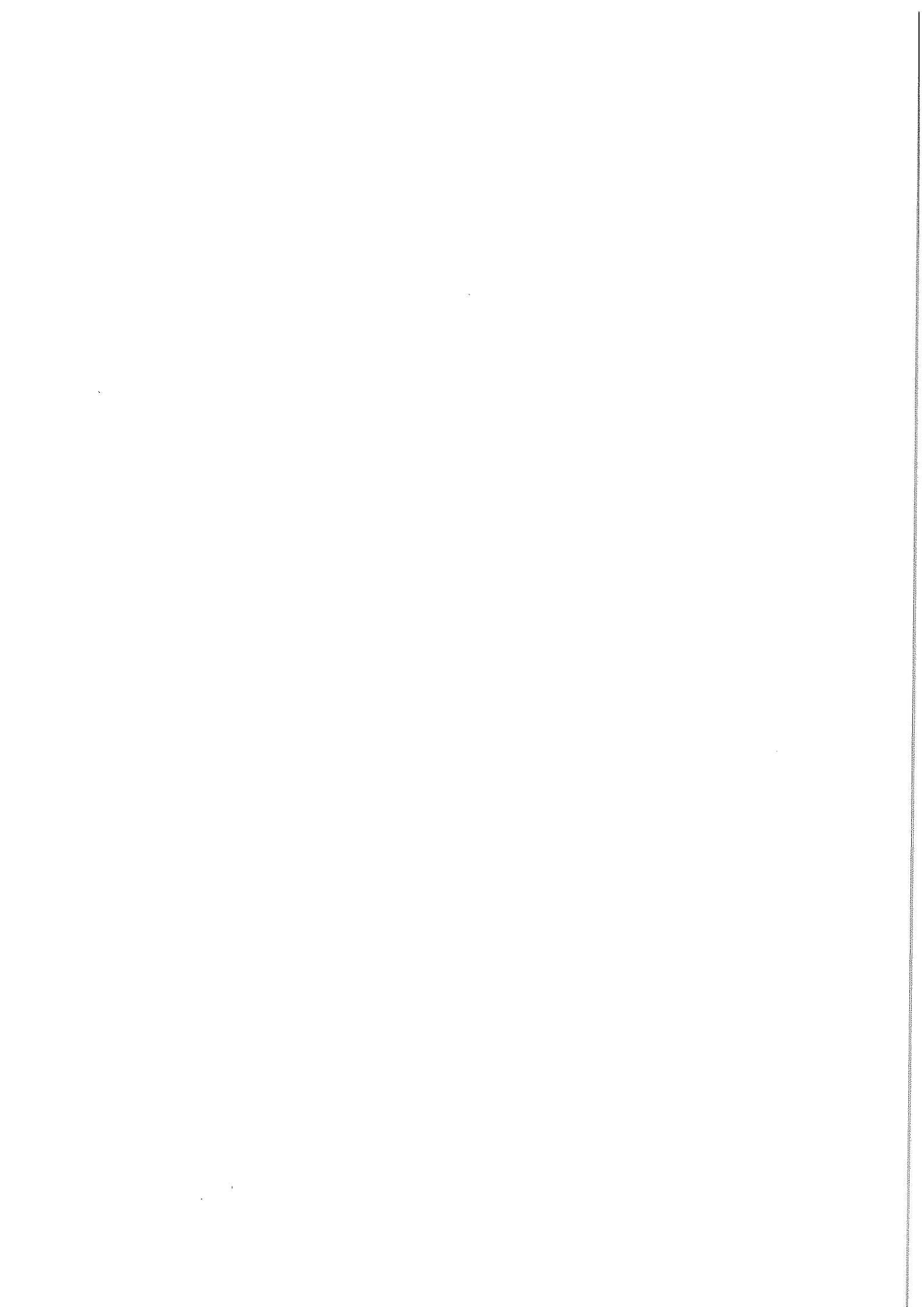
7. Informacje istotne dla Wykonawcy:

- 1) Za termin wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z umową
 - 2) Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 3) O zauważonych wadach przekazanej dokumentacji projektowej, w każdym czasie po jej odbiorze, Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie od daty ich ujawnienia.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego chyba, że strony ustalą inny termin ich usunięcia.
 - 5) Wykonana dokumentacja wykonawcza musi być zgodna z założeniami zawartymi z projektem oraz umową o dofinansowanie.
 - 6) **Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi** na wykonaną dokumentację, która będzie biegła od daty podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będą cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację wraz z 36 miesięcznym okresem eksploatacji (okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).
 - 7) W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
 - 8) Jeżeli zajdzie konieczność sporządzenia dodatkowych opracowań i ekspertyz niezbędnych do opracowania przedmiotu Zamówienia, Wykonawca musi je przewidzieć i zrealizować w ramach ceny oferty. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do wykonania wszelkich innych czynności i poniesienia z tego tytułu wszelkich kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia.
- Wykonawca we własnym zakresie zweryfikuje przedstawione informacje w niniejszych OPZ i uzyska wszelkie niezbędne inne dane wymagane do opracowania przedmiotu zamówienia.
- 9) Zamawiający w przypadku stwierdzenia niewłaściwego sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia wskazującego na możliwość nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, zastrzega sobie prawo, do odstąpienia/rozwiązania umowy z winy Wykonawcy. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z powyższych warunków, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania do naprawy uchybień, nie podejmie skutecznych działań naprawczych, umożliwiających zrealizowanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z warunkami umowy.

- 10) Korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją przedmiotu zamówienia, powinna być kierowana na adres Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość prowadzenia korespondencji oraz przekazywania pism i dokumentów za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, w szczególności drogą elektroniczną.

Załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia:

1. projekt budowlany pn. "Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Żwirowej wraz z budową zbiornika retencyjnego oraz szaletu publicznego z układem podczyszczania i gromadzenia wód opadowych" zatwierdzony decyzją pozwolenia na budowę nr WUA-IV.6740.75.2017.PJ z dnia 14.03.2017 r.
2. Wykaz uzyskanych uzgodnień, decyzji dla kontraktu nr III





Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Część III SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla zamówienia częściowego nr 3 - opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego – Kontrakt nr IV; Zlewnia ul. Słowiańska; „Rozbudowa, przebudowa i remont kanalizacji deszczowej wraz z układem podczyszczania wód opadowych oraz budową nowego wylotu do rzeki Kłodawki” (zgodnie z decyzją Nr 86/17 o pozwolenie na budowę z dnia 14.03.2017 nr WUA-IV-6740.74.2017.PJ), w ramach przedsięwzięcia pn. „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”.

1. Ogólny opis projektu

Zagospodarowanie wód opadowych jest projektem realizowanym w ramach II Osi priorytetowej: Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

Działanie 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska.

Tytuł projektu „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.” nr POIS.02.01.00-00-0006/17 umowa o dofinansowanie nr POIS.02.01.00-00-0006/17-00.

Celem ogólnym przedsięwzięcia jest adaptacja do zmian klimatu istniejącej infrastruktury odwodnieniowej (sieci kanalizacji deszczowej) oraz terenów miasta objętych projektem (tereny czterech zlewni: ul. Olimpijskiej, ul. Słowiańskiej, ul. Szmaragdowej i ul. Żwirowej).

2. Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie dokumentacji wykonawczej na bazie projektu budowlanego w ramach projektu „Zagospodarowanie wód opadowych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. – etap I”, Kontrakt nr IV; Zlewnia ul. Słowiańska; „Rozbudowa, przebudowa i remont kanalizacji deszczowej wraz z układem podczyszczania wód opadowych oraz budową nowego wylotu do rzeki Kłodawki” (zgodnie z decyzją Nr 86/17 o pozwolenie na budowę z dnia 14.03.2017 nr WUA-IV-6740.74.2017.PJ).

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, który będzie obejmować dokumentacja wykonawcza:

Roboty budowlane przewidziane w projekcie budowlanym.” Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Żwirowej wraz z budową zbiornika retencyjnego oraz szaletu publicznego z układem podczyszczania i gromadzenia wód opadowych na podstawie projektu budowlanego” zatwierdzonego decyzją pozwolenia na budowę nr WUA-IV.6740.75.2017.PJ z dnia 14.03.2017 r. a w szczególności:

Roboty budowlane przewidziane w projekcie pn.” Rozbudowa, przebudowa i remont kanalizacji deszczowej wraz z układem podczyszczania wód opadowych oraz budową nowego wylotu do rzeki Kłodawki” zatwierdzone decyzją pozwolenia na budowę nr WUA-IV.6740.74.2017.PJ z dnia 14.03.2017 r. a w szczególności:

- budowę dodatkowego odcinka kanalizacji deszczowej DN 1200 w ul. Andrzejewskiego:

DN 1200 o długości 104,1 m

DN 1200 (mikrotunelingu) o długości 47,7 m

DN 700 o długości 20,4 m

DN 300 o długości 3,5 m

DN 250 o długości 16,0 m

DN 200 (przykanaliki) o długości łącznej 35,0 m

Wpustów deszczowych DN 500– 5 szt.

Studnie DN 1200 (zintegrowane styczne) – 2 szt.

DN 1200 – 2 szt.

Komory – 3 szt.

- budowę dodatkowych wpustów deszczowych w ul. Kosynierów Gdyńskich

DN 400 o długości 23,5 m

DN 300 o długości 9,5 m

DN 200 (przykanaliki) o łącznej długości 43,0 m

Studnie DN 1500 – 3 szt.
Studnie DN 1200 – 1 szt.
Wpusty uliczne DN 500 – 8 szt.
- budowę wylotu DN 1200
- budowę układu podczyszczania
- remont kolektora J1600x1000 rękawem
- odtworzenie nawierzchni.

Zestawienie nawierzchni do odtworzenia

Nawierzchnia bitumiczna

- ul. Al. Ks. Witolda Andrzejewskiego: $59+102+19 = 180 \text{ m}^2$
- ul. Kosynierów Gdyńskich: $67+301 = 368 \text{ m}^2$

Nawierzchnia z kostki betonowej (zatoka):

- ul. Al. Ks. Witolda Andrzejewskiego: 15 m^2

Zieleń:

- ul. Al. Ks. Witolda Andrzejewskiego: $110+7 = 117 \text{ m}^2$
- ul. Kosynierów Gdyńskich: $14+14+28 = 56 \text{ m}^2$

4. Na przedmiot zamówienia określony powyżej składa się:

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przez Wykonawcę:

- 1) wykonanie projektu wykonawczego wszystkich branż na podstawie projektu budowlanego wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 2) wykonanie kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót,
- 3) Wykonanie Tabeli Elementów Rozliczeniowych dla wyceny robót w formie obmiarowej,
- 4) wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
- 5) wykonanie projektu czasowej organizacji robót na czas prowadzenia robót,
- 6) przeniesienie na rzecz Zamawiającego praw autorskich majątkowych oraz zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowań wykonanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji inwestycji, a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla wykonawcy robót budowlanych.
- 7) pełnienie nadzoru i kontroli w zakresie sporządzonej dokumentacji wykonawczej w okresie realizacji inwestycji a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla wykonawcy robót budowlanych.

Ilość, forma i zakres wymaganej dokumentacji, którą Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

4.1 Projekt wykonawczych wszystkich branż wykonany na bazie projektu budowlanego

Projekt wykonawczy w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji cyfrowej (płyty CD, DVD) w formach pdf, dwg.

Szczegółowy zakres i forma projektu wykonawczego winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

Projekt wykonawczy należy wykonać osobno dla każdej branży i powinien zawierać w szczególności:

- a) Opis techniczny (rozszerzony o opis technologii robót, obliczenia robót ziemnych, współrzędne punktów tyczenia),
- b) Komplet rysunków technicznych (w zależności od branży) m.in. :
- c) plany orientacyjne,
- d) plany sytuacyjno-wysokościowe,
- e) przekroje poprzeczne,
- f) profile odłużne,
- g) przekroje normalne,

- h) rysunki konstrukcyjne,
- i) szczegóły konstrukcyjne,
- j) plany warstwowe skrzyżowań,
- k) plany tyczenia,
- l) plan rozbiórki i odtworzenia
- m) projekt czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych

4.2. **Specyfikacje wykonania i odbioru robót,**

Specyfikację wykonania i odbioru robót w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji cyfrowej (płyty CD, DVD) w formach pdf.

STWiOR winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

Założenia do wykonania STWiOR:

- a) STWiOR należy opracować zgodnie z obowiązującymi normami,
- b) STWiOR należy opracować wyłącznie dla przyjętych rozwiązań projektowych, technologicznych i organizacyjnych dla robót związanych z przedmiotowym zamówieniem,
- c) w STWiOR nie należy podawać ilości robót,
- d) w STWiOR należy uwzględnić rozliczenie obmiarowe robót,
- e) należy określić gradację ważności dokumentów w przypadku nieścisłości wynikających z przedmiarów, STWiOR, projektu budowlanego, projektu wykonawczego i umowy.
- f) W rozdziale dotyczącym odbiorów i badań laboratoryjnych należy podkreślić obowiązek wykonywania badań laboratoryjnych zgodnie z obowiązującymi normami oraz wykonania inspekcji telewizyjnej wybudowanej kanalizacji deszczowej.

4.3. **Przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego**

Przedmiar i kosztorys inwestorski winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

Przedmiar i kosztorys inwestorski należy wykonać w wersji papierowej w 4 egzemplarzach oraz w wersji cyfrowej na płycie CD lub DVD 4 egzemplarze.

Założenia do wykonania przedmiarów:

- a) Przedmiar robót należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), uwzględniając również roboty tymczasowe niezbędne do wykonania robót podstawowych,
- b) Przedmiar robót należy opracować tak, aby był zgodny z projektem (opis techniczny, rysunki) oraz STWiOR – stanowiącymi integralną część dokumentacji,
- c) Opracowanie powinno zawierać tabelaryczne zestawienie w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL wszystkich elementów robót budowlanych.

Założenia do wykonania kosztorysów:

- a) Kosztorys inwestorski należy sporządzić w arkuszu kalkulacyjnym .xls i .ath zawierający:
 - stronę tytułową zawierającą: nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji, nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys, imiona i nazwiska z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy, wartość kosztorysową robót, datę opracowania kosztorysu inwestorskiego;
 - ogólną charakterystykę robót, zawierającą krótki opis techniczny wraz

z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót;

- kalkulację uproszczoną jako tabelę robót pogrupowanych według elementów rozliczeniowych zgodnie z STWiOR z podaniem ilości, ceny jednostkowej i wartości;
- tabelę elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót;
- kalkulację szczegółową na cenę jednostkową gdy brak jest ceny jednostkowej w ogólnie dostępnych publikacjach;
- założenia wyjściowe do kosztorysowania, analizy indywidualne i własne, wskazanie źródeł pozyskania informacji, co do wartości czynników cenotwórczych i cen jednostkowych;
- załączniki: założenia wyjściowe do kosztorysowania, kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne cen czynników produkcji i wskaźnik narzutów kosztów pośrednich i zysku;

a) Kosztorys winien zawierać w szczególności:

- kalkulację z podziałem na roboty do wykonania przez Wykonawcę robót koszty elementów wynikających z przedmiarów robót,
- koszty wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- koszt wykonania tablic informacyjnych,
- koszt wykonania badań laboratoryjnych poszczególnych elementów robót, zgodnie z zapisami w STWiOR.

Tabele kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót mają być opracowane wg poniższego wzoru:

TABELA KOSZTORYSU INWESTORSKIEGO

Lp.	Podstawa wyceny	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych wg poszczególnych branż	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość pozycji

Razem brutto

TABELA PRZEDMIARU ROBÓT

Lp.	Pozycja wg Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych Opis robót i obliczenie ich ilości	Jednostka	Ilość

Tabela Elementów Rozliczeniowych – stanowić będzie podstawę do przygotowania oferty i wyceny robót dla Wykonawcy robót. Tabela Elementów Rozliczeniowych winna przedstawiać roboty do wykonania z podziałem na poszczególne branże i elementy robót

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

Lp.	Pozycja wg Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych wg poszczególnych branż	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość pozycji

Razem brutto

4.4. Projekt czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót

Zatwierdzony przed odpowiednie organy w szczególności Miejskiego Inżyniera Ruchu i Zarządcę Drogi projekt czasowej organizacji ruchu należy przekazać w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej w formacie pdf.

Projekt powinien być wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru na tym zarządzeniem tj. Dz.U. z 2017 poz. 784).

4.5. Tabela Elementów Rozliczeniowych (uwzględniająca STWIOR).

Tabelę Elementów Rozliczeniowych (uwzględniającą STWIOR) należy przekazać w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 w wersji elektronicznej w arkuszu kalkulacyjnym .xls

5. Inne wymagania Zamawiającego dotyczące zamówienia

- 1) Należy uwzględnić wytyczne ujęte w opiniach, uzgodnieniach, decyzjach będących załącznikami do niniejszego OPZ.
- 2) Dokumentacja projektowa powinna być kompletna i branżowo wzajemnie skoordynowana pod względem technicznym, z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
- 3) Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, Norm Europejskich, przepisów techniczno-budowlanych oraz zasad wiedzy technicznej tak, aby Zamawiający mógł starać się o dofinansowanie realizacji w/w zadania inwestycyjnego.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne, lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanym opracowaniem projektowym i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.
- 5) Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektantów określa ustawa Prawo Budowlane.
- 6) Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektu, sprzętu, materiałów, urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowania projektowego.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do

wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp. chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry.

- 8) Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.
- 9) Dokumentacja projektowa powinna być wewnętrznie spójna i skorelowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.
- 10) Wykonawca dokumentacji wykonawczej zobowiązany jest uzyskać, własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia
- 11) Dokumentacja projektowa winna być zgodna z obowiązującymi przepisami na dzień przekazania ich Zamawiającemu.
- 12) Wnioski oraz materiały będące załącznikami do wniosków przygotowuje Wykonawca i ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe ich przygotowanie, które mogą później skutkować: błędami w uzyskanych decyzjach lub wydłużeniem terminu wydawania decyzji.
- 13) Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację inwestycji oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania. Wykonawca udzieli odpowiedzi na pytania zadane faksem/maile w trybie natychmiastowym lec najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od momentu ich otrzymania.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do wydania opinii oraz przeanalizowania rozwiązań zaproponowanych przez projektantów obiektów lub infrastruktury technicznej, umieszczonych w pasie drogowym, niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi w celu prawidłowej koordynacji drogowej oraz inwestycji niezwiązanych z utrzymaniem i funkcjonowaniem drogi, a realizowanych w pasie drogowym w trakcie procesu projektowego.
- 15) Obiekty budowlane, należy projektować tak, aby zapewnić **optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji**. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
- 16) Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzule ostateczności.

6. Nadzór i kontrola przebiegu opracowań projektowych

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu i bieżącego nadzoru zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy. W tym celu w siedzibie Zamawiającego odbywać się będą okresowe spotkania/narady (1 raz w tygodniu) przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, na których Wykonawca:
 - a) przedstawi sprawozdanie z zaawansowania prac projektowych w formie pisemnej dla każdego spotkania/narady i zaprezentuje bieżący postęp wykonywania usługi,
 - b) przedstawi ewentualne problemy wymagające rozstrzygnięcia lub przedstawienia rozwiązań wariantowych wymagających wyboru, co do wyboru których upoważniony jest jedynie Zamawiający w tym zmiany do umowy),
- 2) Notatki ze spotkań/narad Wykonawca wstępnie złoży do zatwierdzenia w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Dodatkowe spotkania/narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 4) Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dojazdu i udziału w w/w spotkaniach/naradach.
Dokumentacja projektowa winna być zgodna z obowiązującymi przepisami na dzień przekazania ich Zamawiającemu.

Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację inwestycji oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania. Obiekty budowlane, należy projektować tak aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów. Szczegółowy zakres i forma projektu wykonawczego winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332)
- Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 R. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
- Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)

Istotne

7. Informacje istotne dla Wykonawcy:

- 1) Za termin wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z umową
 - 2) Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 3) O zauważonych wadach przekazanej dokumentacji projektowej, w każdym czasie po jej odbiorze, Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie od daty ich ujawnienia.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego chyba, że strony ustalą inny termin ich usunięcia.
 - 5) Wykonana dokumentacja wykonawcza musi być zgodna z założeniami zawartymi z projektem oraz umową o dofinansowanie.
 - 6) **Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi** na wykonaną dokumentację, która będzie biegła od daty podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będą cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację wraz z 36 miesięcznym okresem eksploatacji (okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).
 - 7) W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
 - 8) Jeżeli zajdzie konieczność sporządzenia dodatkowych opracowań i ekspertyz niezbędnych do opracowania przedmiotu Zamówienia, Wykonawca musi je przewidzieć i zrealizować w ramach ceny oferty. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do wykonania wszelkich innych czynności i poniesienia z tego tytułu wszelkich kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia.
- Wykonawca we własnym zakresie zweryfikuje przedstawione informacje w niniejszych OPZ i uzyska wszelkie niezbędne inne dane wymagane do opracowania przedmiotu zamówienia.
- 9) Zamawiający w przypadku stwierdzenia niewłaściwego sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia wskazującego na możliwość nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, zastrzega sobie prawo, do odstąpienia/rozwiązania umowy z winy Wykonawcy. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z powyższych warunków, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania do naprawy uchybień, nie podejmie skutecznych działań naprawczych, umożliwiających zrealizowanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z warunkami umowy.
 - 10) Korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją przedmiotu zamówienia, powinna być kierowana na adres Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość prowadzenia

korespondencji oraz przekazywania pism i dokumentów za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, w szczególności drogą elektroniczną.

Załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia:

1. projekt budowlany pn. "Rozbudowa, przebudowa i remont kanalizacji deszczowej wraz z układem podczyszczania wód opadowych oraz budową nowego wylotu do rzeki Kłodawki na podstawie projektu budowlanego" zatwierdzony decyzją pozwolenia na budowę nr WUA-IV.6740.74.2017.PJ z dnia 14.03.2017 r.
2. Wykaz uzyskanych uzgodnień, decyzji dla kontraktu nr IV.

