

**UMOWA Nr .....**  
**na wykonanie dokumentacji projektowej**  
w ramach zadania „Przebudowa ul. Spichrzowej od ul. Składowej do ul. Teatralnej”

Zawarta w Gorzowie Wlkp. w dniu ..... pomiędzy:

1. Miastem Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta  
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.

reprezentowanym przez:

Agnieszka Surmacz – Z-ce prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego  
zwanym dalej „Miastem”

i

2. Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Kos. Gdyńskich 47, 66-400 Gorzów Wlkp.

reprezentowanym przez:

Bogusława Andrzejczaka – Prezesa Zarządu, Dyrektora Naczelnego  
Tomasza Surdackiego – Członka Zarządu, Z-cy Dyrektora ds. Technicznych  
zwanym dalej „PWiK”.

strony 1 i 2 razem zwane dalej „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą .....

wpisaną do rejestru KRS .....REGON ..... NIP: .....

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

Mając na uwadze fakt, że:

- Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o numerze .....na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
- podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej,
- osoby reprezentujące Strony mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy,

Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

**§ 1**  
**(definicje)**

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

1. **Zamawiający** – oznacza to zamawiających wspólnie udzielających zamówienie, którego realizacja następuje na podstawie niniejszej umowy tj. Miasto Gorzów Wlkp.- Urząd Miasta jak i PWiK, w której imieniu działa Miasto Gorzów Wlkp.
2. **Przedmiot umowy** – Przedmiotem zamówienia jest opracowanie pełnozakresowej, pełnobrańkowej i kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ul. Spichrzowej drogi powiatowej nr 2551F klasy L na odcinku od ul. Grabary do ul.

Hejmanowskiej oraz budowy nowej drogi od ul. Hejmanowskiej do ul. Teatralnej, przebudowę sieci wodociągowej, a także budowę separatorów na kanałach deszczowych wprowadzających wodę do rzeki Warty.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w OPZ i obejmuje również uzyskanie przez Wykonawcę prawomocnej decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót budowlanych, a także pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji wraz z okresem gwarancji i rękojmi określonym dla Wykonawcy Robót.

Przedmiot umowy opisano szczegółowo w § 3 niniejszej umowy.

3. **Umowa/Kontrakt** – umowa podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych, jako rezultat postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót i pełnieniem nadzoru autorskiego.
4. **Dokumentacja projektowa/Projekt** – oznacza pełnozakresową, pełnobranżową i kompletną dokumentację projektowo – kosztorysową, na którą składają się w szczególności koncepcja, projekt budowlany oraz projekty wykonawcze wszystkich branż wykonane przez Wykonawcę celem realizacji robót budowlanych wraz z Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, Tabelą Elementów Rozliczeniowych, kosztorysem inwestorskim, przedmiarem robót oraz organizacją ruchu, uzgodniony z Zamawiającym oraz zatwierdzony decyzją administracyjną zezwalająca na prowadzenie Robót Budowlanych.
5. **Dokonanie skutecznego złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót** – potwierdzenie przyjęcia wniosku przez właściwy organ administracji budowlanej.
6. **Protokół przekazania** – protokół podpisany przez Strony potwierdzający przekazanie przez Wykonawcę do Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. i PWiK Sp. z o.o. dokumentacji projektowej.  
Po podpisaniu protokołu przekazania Zamawiający przystępuje do czynności odbioru i sprawdzenia kompletności dokumentacji projektowej i w ciągu 14 dni od przekazania w/w dokumentów podpisuje protokół zdawczo-odbiorczy albo zwraca sprawdzane dokumenty wraz z pisemnym uzasadnieniem odmowy odbioru.
7. **Protokół zdawczo-odbiorczy** – potwierdza wykonanie poszczególnych części realizacji przedmiotu umowy. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji umowy.
8. **Protokół końcowy odbioru dokumentacji projektowej** – potwierdza wykonanie przedmiotu umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej, uzyskanie decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót. Podpisanie protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej następuje po przekazaniu kompletnej **Dokumentacji przebiegu procesu projektowego** zdefiniowanej w ust. 20 poniżej. Podpisanie przedmiotowego protokołu nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej, w tym decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym okresie.
9. **Protokół odbioru końcowego robót budowlanych** – protokół podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę Robót po wykonaniu robót budowlanych projektowanej inwestycji w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości robót budowlanych.
10. **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji Wykonawcy Robót.
11. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy** - za zakończenie realizacji umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru ostatecznego, a data podpisania protokołu odbioru



- ostatecznego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
12. **Siła wyższa** – określenie przyczyny sprawczej zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym (np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca, śmierć) nie do uniknięcia, nad którym nie jest w stanie zapanować Wykonawca i / lub Zamawiający. Zaistnienie siły wyższej stanowi podstawę do zmiany zapisów umowy i może stanowić podstawę wyłączenia odpowiedzialności Wykonawcy i / lub Zamawiającego za określone zdarzenie prawne.
  13. **Wykonawca robót** – oznacza wykonawcę robót budowlanych, wyłonionego odrębnym postępowaniem przetargowym.
  14. **Nadzór Inwestorski** – podmiot/osoba wyznaczona przez Zamawiającego do technicznego koordynowania realizacji zadania inwestycyjnego i jego rozliczania, przedstawiająca Zamawiającemu stan zaawansowania wykonywanych robót i ewentualne problemy związane z poprawną ich realizacją, dysponująca osobami posiadającymi decyzje uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach jakie obejmuje przedmiot umowy.
  15. **Nienależyte wykonanie przedmiotu umowy** - niewykonanie pełnego zakresu dokumentacji projektowej określonej w niniejszej umowie, wykonanie dokumentacji lub jej części w wadliwy sposób, uniemożliwiający jej wykorzystanie, wykonywanie przedmiotu umowy z naruszeniem postanowień zawartej umowy.
  16. **Istotna wada dokumentacji projektowej** – wada dokumentacji projektowej, zmniejszająca jej użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikających z okoliczności lub przeznaczenia, powodująca wystąpienie opóźnień i konieczności wykonania robót dodatkowych przy realizacji robót budowlanych, wynikająca z zaniedbania Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za zaniedbania związane z niezgodnością projektu z parametrami ustalonymi dla realizowanej inwestycji, warunkami niniejszej umowy/SIWZ/OPZ, wskazaniami wiedzy architektonicznej, standardami projektowania i doświadczeniem budowlanym oraz przepisami techniczno-budowlanymi. Wady mogą polegać także na błędach obliczeniowych, na niezgodności map pozyskanych do projektowania z warunkami rzeczywistymi, lukach w opracowaniach, na niezgodności z przepisami prawa budowlanego i warunkami technicznymi, na nieekonomicznym opracowaniu projektu, zrealizowaniu inwestycji na podstawie wadliwie wykonanego projektu, która nie osiągnęła założonych parametrów technicznych lub użytkowych, niekompletności dokumentacji projektowej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
  17. **Organ administracji publicznej** – oznacza organ administracji publicznej będący właściwy rzeczowo do rozpoznawania i rozstrzygania określonego rodzaju spraw w postępowaniu administracyjnym, w tym organ administracji architektoniczno-budowlanej, organ nadzoru budowlanego, jak również właściwy organ ochrony środowiska, stosownie do ich właściwości.
  18. **Projektant** – oznacza uprawnioną osobę będącą autorem opracowań projektowych, wchodzącą w skład personelu Wykonawcy, której prawa i obowiązki określa Prawo Budowlane.
  19. **Koordynator prac projektowych** – osoba wyznaczona przez Wykonawcę do koordynowania całości prac dotyczących realizacji przedmiotu umowy na etapie opracowywania dokumentacji projektowej i późniejszej realizacji zadania inwestycyjnego. Osoba ta będzie odpowiedzialna m.in. za informowanie przedstawicieli Zamawiającego o aktualnym stanie zaawansowania prac projektowych, o złożeniu wniosków o wydanie uzgodnień/warunków oraz uzyskaniu uzgodnień/warunków. Koordynator winien być osobą upoważnioną przez Wykonawcę do podejmowania decyzji na spotkaniach/naradach z przedstawicielami Zamawiającego odnośnie przyjętych rozwiązań projektowych.
  20. **Dokumentacja przebiegu procesu projektowego** – oznacza kompletną dokumentację z przebiegu całego procesu projektowego, w tym oryginały decyzji administracyjnych, notatki i protokoły ze spotkań w sprawie dokumentacji projektowej, wszelkie wytyczne, warunki,



uzgodnienia, oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, protokoły z badań, raporty z audytów, raporty z kontroli, ekspertyzy, itp. dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w trakcie procesu projektowego. Dokumentacja przebiegu procesu projektowego będzie przekazywana na bieżąco Zamawiającemu w miarę postępu prac projektowych i uzyskiwanych uzgodnień oraz przekazana Zamawiającemu (w segregatorze wraz ze spisem treści) po uzyskaniu decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót. Potwierdzeniem przekazania Dokumentacji przebiegu procesu projektowego będzie protokół przekazania.

21. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na wykonanie części usługi będącej Przedmiotem umowy.
22. **STWiOR** - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.
23. **OPZ** - Opis Przedmiotu Zamówienia.
24. **TER** -Tabela Elementów Rozliczeniowych.
25. **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
26. **Ustawa PZP** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
27. **Dzieło** – dokumentacja powstała w wyniku realizacji przedmiotu Umowy opisanego w §3 Umowy.

Pozostałe, nie wymienione powyżej określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami i określeniami podanymi w innych częściach niniejszej umowy.

## **§2** **(oświadczenia stron)**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi warunkami technicznymi i prawnymi oraz posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca dołoży starań, aby świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego zajmowała się stała grupa specjalistów.
4. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco będzie udzielał wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz każdego zlecenia powierzonego Wykonawcy.
5. Strony zgodnie stwierdzają, że Zamawiający dostarczył wszelkie dane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 3** **(przedmiot umowy)**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie pełnozakresowej, pełnobrańkowej i kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ul. Spichrzowej drogi powiatowej nr 2551F klasy L na odcinku od ul. Grabary do ul. Hejmanowskiej, budowy nowej drogi od ul. Hejmanowskiej do ul. Teatralnej, przebudowę sieci wodociągowej, a także budowę separatorów na kanałach deszczowych wprowadzających wodę do rzeki Warty  
Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w OPZ i obejmuje również uzyskanie przez Wykonawcę prawomocnej decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót



- budowlanych, a także pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji.
2. Wykonawcą w przyjętych rozwiązaniach projektowych musi uwzględnić potrzeby osób niepełnosprawnych, w szczególności projektować infrastrukturę z uwzględnieniem likwidacji barier architektonicznych poprzez np. likwidację progów, likwidację różnic poziomów ciągów komunikacyjnych, zastosowanie powierzchni antypoślizgowych, sygnalizacji dźwiękowej, usytuowanie oznaczeń kontrastowych i dotykowych).
  3. Dokumentację projektową musi być spójna w zakresie zastosowanej technologii i materiałów.
  4. Dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy należy sporządzić zgodnie z:
    - niniejszą umową
    - SIWZ
    - OPZ.

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować, jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować, jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności.

5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentami opisującymi przedmiot umowy, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków umownych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
6. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z właściwymi obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:
  - 1) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)
  - 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.),
  - 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późniejszymi zmianami),
  - 4) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych (Dz. U z 2012 r. poz. 463),
  - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
  - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz.1389),
  - 7) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późniejszymi zmianami),
  - 8) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 26 kwietnia 2013r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie (Dz. U. z 2013 r. poz. 640).
  - 9) Ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.128),
  - 10) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784)



- 11) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach (Dz. U. z 2003r. nr 220, poz. 2181 ze zm.),
- 12) Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2002 r. nr 170, poz. 1393 ze zm.),
- 13) Rozporządzeniem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu w sprawie ustalenia Warunków korzystania z wód regionu wodnego Warty (Dz. U. 2016 r. poz. 1967),
- 14) Planem gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Odry (M.P. 2011 nr 40 poz. 451),
- 15) Koncepcja programowo-przestrzenna rozwoju tras rowerowych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp. (Opracowanie Gorzowska Inżynierska Firma Konsultingowa Sp. z o.o. październik 2014r.).

#### § 4

#### (obowiązki Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji projektowej określonej w § 3 niniejszej umowy w sposób kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodnie z umową i przepisami prawa (w tym techniczno-budowlanymi) obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zmawiającemu oraz zgodnie z współczesnymi zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, decyzji, opracowań, opinii, uzgodnień, sprawdzeń, pozwoleń w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca uzyskując wszelkie warunki/uzgodnienia odpowiada za sprawdzenie poprawności wydania w/w warunków/uzgodnień oraz za uzyskanie warunków/uzgodnień zgodnych z obowiązującymi przepisami. Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków/uzgodnień, opinii oraz umów o przyłączenie do sieci należy na bieżąco przekazywać przedstawicielowi Zamawiającego w terminach umożliwiających skorzystanie z trybu odwoławczego.
3. Wykonawca dostarczy dokumentację projektową do Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Myśluborska 34, 66-400 Gorzów Wlkp.  
Dokumenty tj. kserokopię opieczetowanego projektu budowlanego wraz z kserokopią decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót, projekt wykonawczy, kosztorys inwestorski, przedmiar, TER, STWiOR dotyczący przebudowy sieci wodociągowej Wykonawca dostarczy do Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Kos. Gdyńskich 47, 66-400 Gorzów Wlkp.  
Odbiór dokumentacji nastąpi zgodnie z zasadami opisanymi w § 9 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej oraz, że jest wydana w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do koordynowania całości dokumentacji projektowej oraz ponoszenia odpowiedzialności kontraktowej za całość dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia koordynatora prac projektowych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej oraz na etapie późniejszej realizacji inwestycji.
7. Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia stron w tym zakresie przyjmą formę pisemną.



8. Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych rozwiązań i wyrobów budowlanych za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli będzie to możliwe Wykonawca zobowiązany jest do wskazania parametrów podstawowych rozwiązań i materiałów równoważnych.
9. Wykonawca przy projektowaniu obiektów budowlanych winien zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
10. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, wyrobów budowlanych i technologii robót.
11. Obiekty budowlane i związane z nimi urządzenia winny być zaprojektowane w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy.
12. Wszelkie projektowane urządzenia z racji swej konstrukcji, miejsca ustawienia nie powinny ograniczać widoczności i nie powinny stwarzać dodatkowych zagrożeń dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.
13. Wykonawca działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego wypełni i złoży do właściwego organu wniosek o wydanie decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszystkich ewentualnych braków we wniosku o wydanie w/w decyzji, wskazanych przez organ, do którego przedmiotowy wniosek zostanie złożony, w terminach wymaganych przez ten organ, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
14. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 13 niniejszej umowy nie zostanie przyjęty lub będzie wymagał uzupełnienia, a Wykonawca nie usunie braków w wyznaczonym terminie – Zamawiający uzna, że termin, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 2) nie został przez Wykonawcę dotrzymany.
15. W przypadku wystąpienia zmian wynikających z decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót Wykonawca na swój koszt dostosuje i uaktualni dokumentację projektową, w tym: projekty wykonawcze, kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót, Tabelę Elementów Rozliczeniowych oraz wszelkie pozostałe dokumenty, w których winny być ujęte zmiany wynikające z decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót.
16. Wykonawca zobowiązany jest do należytego sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z zakresem opisanym w § 5 niniejszej umowy. W tym celu wyznaczy we właściwym czasie osobę odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym oraz powiadomi autorów poszczególnych opracowań o zawarciu umowy o roboty budowlane prowadzone w oparciu o dokumentację projektową objętą niniejszą umową.
17. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego w sposób pisemny o zauważonych przypadkach wykonywania robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową objętą niniejszą umową, niezgodnie z tą dokumentacją.
18. W przypadku stwierdzenia, w toku prowadzonych robót budowlanych, niezainwentaryzowanych lub nieprawidłowo posadowionych/usytuowanych sieci infrastruktury podziemnej, zgłoszonych przez Wykonawcę Robót lub Nadzór Inwestorski w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca winien pilnie sporządzić projekt usunięcia kolizji, uzyskać wszelkie niezbędne uzgodnienia oraz złożyć i uzyskać wszelkie niezbędne decyzje administracyjne, a w szczególności zawiadomienia o braku sprzeciwu do realizacji robót budowlanych/decyzję pozwolenie na budowę. Wynagrodzenie z tego tytułu winno być skalkulowane w ofercie Wykonawcy.
19. Opracowana dokumentacja winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia i opinie organów, których konieczność uzgodnień wynika z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w tym w szczególności opinie: Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego Urzędu Miasta, Miejskiego Zakładu Komunikacji, Miejskiego Inżyniera Ruchu, Oficera Rowerowego, gestorów sieci, PKP, ENEA Oświetlenie, ENEA Operator, PWiK Sp. z o.o. w zakresie spełnienia wytycznych i uzgodnień do dokumentacji projektowej. Opinia winna być



uzyskana przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót.

20. Dokumentacja projektowa opracowana przez Wykonawcę winna być przygotowana w formie:
- 1) elektronicznej – 4 CD. ( 3 egz. – UM, 1 egz – PWiK) w formatach (\*.dwg, \*.word. \* pdf).
  - 2) wydrukowanej i dostarczonej do Zamawiającego w ilościach egzemplarzy:

➤ **Dla Miasta Gorzów Wlkp.:**

- projekt budowlany (w tym: przed złożeniem wniosku o decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót należy dostarczyć Zamawiającemu celem akceptacji 1 egz. projektu jaki jest składany w organie administracji budowlanej, właściwą ilość dołączyć do wniosku o decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie robot. Po uzyskaniu decyzji przekazać Zamawiającemu dodatkowo 2 egz. będące kolorowym kserem zatwierdzonych przez organ projektów) oraz projekty wykonawcze wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi – min. 5 egz.
- koncepcje budowy i przebudowy dla całego odcinka drogi – min. 5 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) – 5 egz.,
- przedmiar – 3 egz.,
- kosztorys inwestorski – 3 egz.,
- tabelę elementów rozliczeniowych (TER) - TER powinna zawierać pozycje wg STWiOR, pozycje w TER przedstawić w postaci elementów scalonych, w elementach scalonych zawartych w TER należy ująć wszystkie pozycje z przedmiaru robót, TER powinna zawierać ceny ujęte w kosztorysie - 3 egz.
- inne dokumenty wymagane do wniosku lub zgłoszenia robót, uzyskania decyzji ZRID, uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, uzyskania pozwolenia wodno-prawnego, opinii geotechnicznej, projektów organizacji ruchu (tymczasowy i stały) oraz w razie potrzeby inwentaryzację drzew do wycinki – po 5 egz. każdy.

➤ **Dla PWiK Sp. z o.o.:**

- Kserokopia opieczątowanego projektu budowlanego wraz z kserokopią decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót. – 3 egz.
- Projekt wykonawczy branży sanitarnej dotyczący przebudowy sieci wodociągowej wraz z opiniami, uzgodnieniami i innymi wymaganymi dokumentami – 3 egz.
- Specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót (STWiOR) dla sieci wodociągowej – 3 egz.
- Przedmiar – 3 egz.
- Kosztorys inwestorski – 3 egz.

Wersja elektroniczna winna wiernie odzwierciedlać całość wydrukowanej i dostarczonej Zamawiającemu ostatecznej wersji dokumentacji projektowej (poczynając od strony tytułowej, spisu treści, załączonych uprawnień, części opisowej, rysunkach, wydanych warunkach, uzgodnieniach, itd.).

Wykonawca winien uwzględnić w swojej ofercie koszty drukowania dodatkowych egzemplarzy zgodnie z etapowaniem opisanym w pkt. 6 OPZ Ilość egzemplarzy ze względu na zmianę zakresu etapowania opisaną w pkt. 6.1 OPZ może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu.

21. Wykonawca przy opracowywaniu kosztorysu inwestorskiego zobowiązany jest do:
- 1) zastosowania w wycenie kosztorysu rozwiązań technologicznych przyjętych w dokumentacji projektowej,
  - 2) uwzględnienia takiej ilości robót lub elementów, jaka wynika z dokumentacji projektowej, w celu eliminacji zlecenia robót dodatkowych,
  - 3) wyceny wszystkich pozycji wg przyjętych cen jednostkowych.



22. W przypadku podpisania przez Miasto Gorzów Wlkp. umowy o dofinansowanie realizacji w/w zadania inwestycyjnego, dokumentacja projektowa winna zostać zmieniona przez Wykonawcę zgodnie z wytycznymi i wymaganiami Zamawiającego. Dotyczy to również podziału dokumentacji w oparciu o etapowanie zadania inwestycyjnego, w tym etapowanie wykonania robót budowlanych.
23. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych, uzgodnieniach i warunkach niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej należy traktować, jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach realizacji przedmiotu umowy.
24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy, a także za działania i zaniechania Podwykonawców, którymi będzie posługiwać się przy jego wykonywaniu.
25. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za naruszenie obowiązków (zaniedbanie Wykonawcy) tzn.:
  - 1) wykonanie obowiązków wynikających z zawartej umowy z naruszeniem przepisów prawa, w szczególności ustawy PZP,
  - 2) niewykonanie któregośkolwiek obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy,
  - 3) niedołożenie należytej staranności podczas ich wykonywania,
  - 4) niedotrzymanie ogólnie przyjętych standardów merytorycznych lub popełnienie błędów,
  - 5) naruszenie praw osób trzecich.
26. Wszelkie konsekwencje istotnych wad dokumentacji projektowej w tym również finansowe, ponosi Wykonawca. Dotyczy to również kosztów wykonania robót nieujętych w dokumentacji z winy Wykonawcy. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację, może domagać się bezpłatnego usunięcia wad w oznaczonym terminie, zapłaty kary umownych i odstąpienia od umowy, gdy wada uniemożliwia realizację Robót Budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej
27. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, po odstąpieniu od Umowy lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania) wynikające z wad obiektu powstałego na podstawie dostarczonej dokumentacji projektowej oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy Projektu, a także roszczenia wynikające z wad obiektu powstałych w wyniku błędu popełnionego w ramach sprawowania nadzoru autorskiego lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
28. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego, na piśmie, o każdej zmianie rachunku bankowego, postanowień statutu lub innego dokumentu stanowiącego podstawę utworzenia i działania Wykonawcy, o toczącym się postępowaniu naprawczym, upadłościowym, likwidacyjnym oraz o innych okolicznościach, stanowiących zagrożenie możliwości wykonania Umowy w sposób zgodny z jej warunkami.
29. Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, udostępnić mu lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. W tym celu Wykonawca umożliwi osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolowanie lub zbadanie dokumentacji dotyczącej wykonywania Umowy oraz sporządzenie z niej kopii zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
30. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
31. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu niezwłocznie wyjaśnień i pisemnych odpowiedzi w terminie nie dłuższym niż 3 dni (drogą elektroniczną na podany



przez Zamawiającego adres e-mail lub faks) na zapytania dotyczące dokumentacji projektowej składane przez oferentów w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych prowadzonych w oparciu o tę dokumentację projektową.

## **§ 5** **(nadzór autorski)**

1. Zobowiązania Wykonawcy do pełnienia nadzoru autorskiego powstają z chwilą zawarcia umowy o wykonanie robót budowlanych i przekazania Wykonawcy Robót placu budowy. Nadzór autorski obejmuje okres realizacji inwestycji w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację projektową.
2. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:
  - 1) wizytować budowę co najmniej 2 razy w miesiącu, ewentualne częstsze wizyty winny być uzasadnione sytuacją na budowie,
  - 2) zapewnić w dniu narady skład zespołu projektowego nadzorującego budowę kompetentny do podjęcia decyzji, które mają być przedmiotem narady,
  - 3) informować niezwłocznie Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową.
3. Zakres czynności nadzoru autorskiego obejmuje:
  - 1) uzgadnianie z Zamawiającym dokumentów technicznych,
  - 2) udział Radach Budowy na wezwanie Zamawiającego.
  - 3) udzielanie wyjaśnień wykonawcy robót budowlanych dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
  - 4) sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
  - 5) wprowadzanie rozwiązań zamiennych lub dodatkowych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Nadzór Inwestorski w uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - 6) interpretowanie oraz zatwierdzanie w protokołach konieczności robót jako dodatkowych lub objętych kontraktem wykonawcy robót zgodnie z zakresem opracowanych przez Wykonawcę specyfikacji projektu przetargowego lub kontraktowego,
  - 7) bieżące doradztwo wykonawcy robót we wszystkich sprawach związanych z realizacją,
  - 8) udział w komisjach odbioru robót,
  - 9) Wykonawca w ramach pełnienia nadzoru autorskiego zobowiązany jest do wykonania obowiązków, o których mowa w pkt 1, 3, 4, 5, w czasie ..... godzin od przekazania przez Zamawiającego informacji o konieczności ich wykonania. W szczególnych przypadkach Zamawiający dopuszcza przekroczenie czasu reakcji w stosunku do założonego, po uzyskaniu wyjaśnień od Wykonawcy potwierdzających konieczność wydłużenia czasu na podanie rozwiązań.
4. Pozostałe ustalenia dotyczące nadzoru autorskiego:
  - 1) Wykonawca i jego upoważnieni przedstawiciele będą mieć zapewniony wolny wstęp na teren budowy.
  - 2) Nadzorem autorskim nie jest objęte pełnienie obowiązków właściwych Wykonawcy Robót i Nadzorowi Inwestorskiemu, np. czuwanie nad organizacją robót i sposobem ich prowadzenia, kontrola techniczna jakości wykonywanych robót, koordynacja dostaw, sprawdzanie atestów i wymaganie innych dokumentów związanych z



- dopuszczeniem do zastosowania materiałów i wyrobów, dokonywanie obmiarów robót, sprawdzanie i interpretowanie wycen i rachunków wykonawcy.
- 3) Wykonawca wraz z zespołem projektantów poszczególnych branż zobowiązany jest do sprawowania nadzorów z branży wiodącej – drogowej oraz w branżach pozostałych.
  - 4) Wykonania czynności nadzoru autorskiego Wykonawca nie może powierzyć innym osobom, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
  - 5) Wykonawca nie może odstąpić od wykonywania nadzoru autorskiego za wyjątkiem siły wyższej.
  - 6) Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru będzie wypłacone w ramach wynagrodzenia ustalonego przez strony zgodnie z zapisami § 8 ust. 1 pkt. 4) i 5).

## § 6

### (obowiązki i uprawnienia Zamawiającego)

1. Zamawiający w celu realizacji przedmiotu umowy upoważni Wykonawcę do jego reprezentowania przed organami administracyjnymi, gestorami sieci itp. w celu uzyskania warunków/uzgodnień/decyzji administracyjnych itp. związanych z realizacją przedmiotu umowy. W tym celu Wykonawca poinformuje Zamawiającego o koniecznym zakresie upoważnienia, które winno być udzielone Wykonawcy.
2. Zamawiający sporządzi i przekaże upoważnienie w 1 egzemplarzu.
3. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaże Wykonawcy informacje istotne dla wykonania umowy, materiały i dokumenty, w tym dotyczące zasad i sposobu realizacji przedmiotowej inwestycji.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonany przedmiot umowy.
5. Zamawiający ma obowiązek pisemnego zaakceptowania dokumentacji projektowej lub wniesienia do tych opracowań zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty ich przekazania Zamawiającemu. Brak pisemnej akceptacji nie jest równoznaczny z akceptacją w/w opracowań przez Zamawiającego. Potwierdzeniem przekazania Zamawiającemu koncepcji odwodnienia i dokumentacji projektowej będzie protokół przekazania podpisany przez strony.
6. Zamawiający ma obowiązek pisemnego uzgodnienia z Wykonawcą rozwiązań funkcjonalnych, użytkowych i materiałowych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej.
7. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp na teren budowy w związku z robotami budowlanymi prowadzonymi na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
8. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do kontroli zaawansowania prac projektowych, tj. m.in. ma prawo wglądu i zgłaszania uwag do dokumentacji projektowej na każdym etapie jej opracowania.
9. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o podpisaniu umowy na realizację inwestycji prowadzonej w oparciu o dokumentację projektową, której dotyczy niniejsza umowa.

## § 7

### (terminy umowne)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 3 niniejszej umowy zgodnie z załączoną do SIWZ Tabelą Elementów, w której wydzielono poszczególne części składowe dokumentacji, w następujących terminach:

Termin realizacji Zamówienia:

- 1) Wykonanie koncepcji budowy i przebudowy dla całego odcinka drogi **w terminie 45 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia.....**



- 2) Wykonanie projektu budowlanego, stałej organizacji ruchu oraz kosztorysu wstępnego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji administracyjnej zezwalającej na prowadzenie robót budowlanych w **terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30.08.2018 r.**
  - 3) Wykonanie projektów wykonawczych, szczegółowego kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, Tabeli Elementów Rozliczeniowych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, Projektu tymczasowej organizacji ruchu i projektów usunięcia kolizji i innych w **terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2018 r.**
  - 4) Wykonywanie nadzoru autorskiego w terminie realizacji robót budowlanych, planowanych do wykonania w 2019 r.
2. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy – z dniem zawarcia umowy z Zamawiającym.

## § 8

### (wynagrodzenie i płatności)

1. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy określony w § 3 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zgodnie z załączonymi do umowy Formularzami Ofertowymi i Tabelami Elementów następujące wynagrodzenie ryczałtowe: .....**zł netto** (słownie:.....); .....**zł brutto** (słownie brutto:.....), w tym obowiązujący podatek VAT.  
Elementy składowe w/w wynagrodzenia w podziale na składowe części określone w Tabelach Elementów dla :
  - 1) Za poz. 1 Tabeli Elementów Rozliczeniowych wykonania dokumentacji projektowej tj. wykonanie projektu budowlanego, kosztorysu wstępnego i stałej organizacji ruchu oraz uzyskanie prawomocnej decyzji administracyjnej pozwalającej na realizację robót budowlanych .....**zł netto** (słownie:.....), .....**zł brutto** płatne przez Miasto i PWiK,  
w tym:
    - a) do zapłaty przez Miasto .....**zł netto** (słownie:.....), .....**zł brutto**,
    - b) do zapłaty przez PWiK .....**zł netto** (słownie:.....), .....**zł brutto**.
  - 2) Za poz. 2. Tabeli Elementów Rozliczeniowych wykonania dokumentacji projektowej tj. koncepcji, wykonania projektów wykonawczych, szczegółowego kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, Tabeli Elementów Rozliczeniowych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, Projektu tymczasowej organizacji ruchu i projektów usunięcia kolizji i innych (w przypadku konieczności ich wykonania) : ..... **zł netto** (słownie:.....), .....**zł brutto**, **płatne** przez Miasto,  
**w tym:**
    - a) Za wykonania wykonanie projektu wykonawczego, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, Tabeli Elementów Rozliczeniowych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót dla przebudowy i budowy oświetlenia drogowego: ..... **zł netto** (słownie:.....), .....**zł brutto**, **płatne przez Miasto**
  - 3) Za poz. 3. Tabeli Elementów Rozliczeniowych wykonania dokumentacji projektowej tj. wykonanie projektu wykonawczego, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót , Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, dla części obejmującej



przebudowę wodociągu: .....zł netto (słownie:.....),  
.....zł brutto płatne przez PWiK

- 4) za poz. 4. Tabeli Elementów Rozliczeniowych wykonania dokumentacji projektowej tj. wykonanie nadzoru autorskiego nad częścią Miasta: .....zł netto (słownie: .....), .....zł brutto, płatne przez Miasto,
- 5) za poz. 5. Tabeli Elementów Rozliczeniowych wykonania dokumentacji projektowej tj. wykonanie nadzoru autorskiego nad siecią wodociągową: .....zł netto (słownie:.....), ..... zł brutto, płatne przez PWiK,

Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, będzie dokonana po zakończeniu poszczególnych składowych części po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Brak konieczności wykonania któregośkolwiek z elementów określonych w poszczególnych częściach będzie skutkowało zmniejszeniem wynagrodzenia za dany element.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy i tym samym wynagrodzenia za niewykonane elementy na skutek uzgodnień organów i/lub decyzji administracyjnych niezależnych od woli Wykonawcy lub Zamawiającego o kwoty brutto wykazane w ofercie dla poszczególnych elementów określonych w Tabeli Elementów.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie ryzyka i koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
4. W przypadku braku realizacji inwestycji wartość przedmiotowej umowy zostanie pomniejszona o wysokość wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zapłacone zostanie po zrealizowaniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego niżej przedstawionych zakresów w następujący sposób:

- 1) wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. a) i b) za wykonanie projektu budowlanego, kosztorysu wstępnego i stałej organizacji ruchu oraz uzyskanie prawomocnej decyzji administracyjnej – po przekazaniu Zamawiającemu projektu budowlanego, kosztorysu wstępnego i stałej organizacji ruchu oraz uzyskaniu prawomocnej decyzji administracyjnej pozwalającej na realizację robót budowlanych i przekazaniu autorskich praw majątkowych opisanych w § 18 oraz przekazaniu oświadczeń zgodnie zapisami § 4 ust. 4 niniejszej umowy – w oparciu o protokół zdawczo odbiorczy podpisany przez Zamawiającego (wspólnie przez Miasto i PWiK),
- 2) wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. pkt. 2 za wykonanie koncepcji, projektów wykonawczych, szczególnych kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, Tabeli Elementów Rozliczeniowych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, Projektu tymczasowej organizacji ruchu i projektów usunięcia kolizji: – po przekazaniu Miastu dokumentacji projektowej i przekazaniu autorskich praw majątkowych opisanych w § 18 oraz przekazaniu oświadczeń zgodnie zapisami § 4 ust. 4 niniejszej umowy – w oparciu o protokół zdawczo odbiorczy podpisany odpowiednio przez Miasto,
- 3) wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. pkt. 3 za wykonanie projektu wykonawczego, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót dla części obejmującej przebudowę sieci wodociągowej: – po przekazaniu PWiK dokumentacji projektowej i przekazaniu autorskich praw majątkowych opisanych w § 18 oraz przekazaniu oświadczeń zgodnie zapisami § 4 ust. 4 niniejszej umowy – w oparciu o protokół zdawczo odbiorczy podpisany odpowiednio przez PWiK,
- 4) wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4 za wykonanie nadzoru autorskiego nad częścią Miasta po odbiorze końcowym robót budowlanych zrealizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i po podpisaniu przez Miasto protokołu zakończenia nadzoru autorskiego
- 5) wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 5 za wykonanie nadzoru autorskiego nad



częścią Miasta po odbiorze końcowym robót budowlanych zrealizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową po podpisaniu przez PWiK protokołu zakończenia nadzoru autorskiego

6. Zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 pkt. 1 lit. a) i pkt. 2 i 4 jest: Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632. Wykonawca wystawi fakturę VAT za powyższe roboty bezpośrednio na Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta.  
Zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 pkt. 1) lit. b) i pkt 3 i 5 jest: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Kosynierów Gdyńskich 47, 66-400 Gorzów Wlkp. Wykonawca wystawi fakturę VAT za powyższe roboty bezpośrednio na PWiK.
7. Płatność Miasta w ramach zapłaty wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 pkt. 1) lit. a) i pkt. 2) oraz pkt. 4) będzie zrealizowana w ramach zadania inwestycyjnego pn. *"Przebudowa ul. Spichrzowej od ul. Składowej do ul. Teatralnej"* dział 600, rozdział 60015, paragraf 6050.
8. Wynagrodzenie, zapłacone zostanie w terminie 30 dni od daty dostarczenia odpowiednia do Miasta lub PWiK prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez odpowiednie strony protokołem zdawczo – odbiorczym przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy.
9. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
11. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie przedstawienie Zamawiającemu jako załączniki do faktury VAT:
  - a. Wykaz należności wynikających protokołów zdawczo-odbiorczych poszczególnych elementów Przedmiotu umowy, realizowanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
  - b. przedstawienie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii przelewów bankowych potwierdzających płatność na rzecz Podwykonawców w terminie nie później niż 10 dni przed upływem terminu płatności na rzecz wykonawcy lub dalszych Podwykonawców.
  - c. potwierdzenia określone w pkt. „b” powyżej nie są wymagane w przypadku zakończenia wykonania Przedmiotu umowy przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę i całkowitego jego rozliczenia.
  - d. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający wstrzyma zapłatę na rzecz wykonawcy, a po upływie terminu zapłaty dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, na podstawie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy zostali zaakceptowani przez Zamawiającego,
12. Wynagrodzenie Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 11 lit. d niniejszego paragrafu dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, Bezpośrednia zapłata według ust. 11 lit. d niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 12 powyżej. Termin zgłoszenia uwag wynosi 7 dni od daty doręczenia tej informacji Wykonawcy.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13 powyżej, Zamawiający może:
  - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo



- b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, a uwagi Wykonawcy w tym zakresie Zamawiający uzna za niewiarygodne.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 lit. d powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 9**

### **(zasady odbioru dokumentacji projektowej)**

1. Potwierdzeniem wykonania poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy są protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane przez strony.
2. Przekazaniem dokumentacji projektowej objętej danym etapem jest dostarczenie dokumentacji projektowej do siedziby Zamawiającego, odpowiednio do Miasta i/lub PWiK (zależnie od zakresu dokumentacji projektowej) oraz podpisanie protokołu przekazania przez strony.
3. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej w chwili jej przekazania Zamawiającemu.
4. Zamawiający po podpisaniu protokołu przekazania przystępuje do czynności odbioru, który kończy w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentacji projektowej podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego albo zwrotem dokumentacji projektowej wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
5. Podpisanie protokołu przekazania dokumentacji i protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji umowy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja projektowa została wykonana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi przyjęcia dokumentacji projektowej do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z umową i SIWZ.
7. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację projektową na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wyznaczenie terminu do poprawy nienależycie wykonanej dokumentacji nie stanowi zgody Zamawiającego na przedłużenie terminów realizacji umowy.
8. O zauważonych wadach przekazanej dokumentacji projektowej w każdym czasie po jej odbiorze Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego, chyba że strony ustalą inny termin ich usunięcia.

## **§10**

### **(ubezpieczenie Wykonawcy)**



1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, kopię polis i zawartych umów, a w przypadku ich braku inny dokument, wraz z dowodami opłacenia składek, potwierdzający, że Wykonawca posiada:
  - 1) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej **400.000,00 zł** (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100) oraz
  - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania czynności zawodowych, które obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych projektanta, w wysokości co najmniej **400.000,00 zł** (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Koszt umowy, lub umów ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umów ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony wedle własnego wyboru do postępowania opisanego w ust. 8 poniżej.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust.1.
6. Wykonawca będzie utrzymywał wskazane w ust. 1 ubezpieczenia do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
7. Jeżeli w okresie wskazanym w ust. 6 ubezpieczenia wymienione w ust.1 stracą swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe ubezpieczenie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
8. W przypadku zaniechania wykonania obowiązku wskazanego z ust. 3 i 7 Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
  - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust.1 z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,albo
  - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust.1 i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.

## § 11

### (zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **10%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, wniesionego proporcjonalnie do wysokości wynagrodzenia wskazanego w §8 ust. 1 pkt 1) lit a), pkt. 2 i 4 oraz w §8 ust. 1 pkt 1) lit. b), ust. 3 i 5 niniejszej umowy na rzecz odpowiednio Miasta i PWiK, tj.  
na rzecz Miasta Gorzów Wlkp. w kwocie ..... zł,  
na rzecz PWiK Sp. z o.o. w kwocie ..... zł.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....



3. Zabezpieczenie Należytego Wykonania służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Miastu i/lub PWiK w stosunku do Wykonawcy w związku z Umową w tym w szczególności kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie Ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, to:
  - 1) 70% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po podpisaniu protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej
  - 2) 30% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania pozostanie w dyspozycji Miasta i PWiK jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wezwania Zamawiającego.
6. W przypadku niewykonania czynności przewidzianych w ust. 5 Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
  - 1) zrealizowania wniesionego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet stanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania na przedłużony okres realizacji Przedmiotu Umowy;  
albo
  - 2) potrącenia z Wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet ustanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania.
7. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
8. W przypadku zmiany formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
  - 1) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Miasta w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
  - 2) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji oraz  
*że „Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”.*
9. Przed dokonaniem planowanej zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z formy pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający



- wymaga przedłożenia do akceptacji projektu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej.
10. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Miasta, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminów realizacji zadania, rękojmi.

## **§ 12**

### **(cesja praw i obowiązków)**

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia na rzecz osób trzecich a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciążących na Wykonawcy z wyjątkiem: przekazu wynagrodzenia zgodnie z art.921<sup>1</sup> kc na rzecz podwykonawcy zatwierdzonego przez Zamawiającego.

## **§ 13**

### **(odpowiedzialność stron za nienależyte wykonanie umowy)**

1. Wykonawca niniejszym przyjmuje do wiadomości, że jakiegokolwiek naruszenie przez niego postanowień Umowy, może spowodować, że Zamawiający nie spełni obowiązków nałożonych na niego w związku z realizacją Przedmiotu umowy wskazanego w §3 Umowy. Niewywiązanie się z obowiązków, o których mowa powyżej, może spowodować powstanie szkody po stronie Zamawiającego (np. zostaną wymierzone Zamawiającemu korekty finansowe za naruszenie PZP związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków funduszy UE, za naruszenie art. 29 ust. 3 PZP poprzez wskazanie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia).
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy:
  - 1) zgodnie z przepisami prawa oraz wytycznymi i wymogami mającymi zastosowanie do ich opracowania,
  - 2) w terminach określonych w Umowie,
  - 3) w sposób zapewniający przekazanie Zamawiającemu Dzieła wolnego od Wad.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o Wadach Dzieła, należy przez to rozumieć zarówno Wady Dzieła traktowanego, jako nierozłączna pod względem funkcjonalnym całość, jak też Wady poszczególnych jego składników, tj. wady poszczególnych dokumentów, bądź opracowań.
4. Fakt usunięcia Wad przez Wykonawcę, Strony potwierdzają protokolarnym odbiorem poprawionego Dzieła.
5. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez jedną ze Stron, drugiej przysługują uprawnienia przewidziane w Umowie i przepisach Kodeksu cywilnego.

## **§ 14**

### **(rękojmia za wady i gwarancja jakości)**

1. Wykonawca odpowiada za zgodność przyjętych w dokumentacji projektowej rozwiązań z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.



2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację, które biegną od daty podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będą cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację.
3. W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
4. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po jej ujawnieniu.
5. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
6. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad (fizycznych i prawnych) w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi, które wynikną:
  - 1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części,
  - 2) z jakiegokolwiek błędnego działania lub zaniedbania Wykonawcy związanego z realizacją przedmiotu umowy.
7. Za wady fizyczne uznaje się, w szczególności niezgodność dokumentacji z przepisami prawa, braki w opracowaniu poszczególnych dokumentów, brak niezbędnych dokumentów, opracowań, uzgodnień lub decyzji (o ile za ich dostarczenie odpowiada Wykonawca), niezgodność sporządzonej dokumentacji/przymiotu umowy z wymogami Zamawiającego.
8. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej, może w ramach rękojmi lub gwarancji za wady:
  - 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku zwłoki w usuwaniu wady Zamawiający może:
    - a) naliczyć karę umowną zgodnie z § 15 ust. 1 pkt. 3, i / lub
    - b) zlecić opracowanie tej części dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę w ramach wykonawstwa zastępczego, które oznacza prawo Zamawiającego do zlecenia tej czynności innemu wykonawcy i obciążenie kosztami wykonawstwa zastępczego Wykonawcy. Działanie takie nie narusza przysługujących Wykonawcy praw do utworu.
  - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się jej usunąć w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu odpowiedniego terminu.
9. Wada istotna dokumentacji projektowej stanowi także wadę, tyle, że wadę zmniejszającą jej użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikającą z okoliczności lub przeznaczenia, powodującą wystąpienie opóźnień i konieczność wykonania robót dodatkowych przy realizacji robót budowlanych, wynikającą z zaniedbania Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za zaniedbania związane z niezgodnością projektu z parametrami ustalonymi dla realizowanej inwestycji, warunkami niniejszej umowy/SIWZ/OPZ, wskazaniami wiedzy architektonicznej, standardami projektowania i doświadczeniem budowlanym oraz przepisami techniczno-budowlanymi. Wady mogą polegać także na błędach obliczeniowych, na niezgodności map pozyskanych do projektowania z warunkami rzeczywistymi, lukach w opracowaniach, na niezgodności z przepisami prawa budowlanego i warunkami technicznymi, na nieekonomicznym opracowaniu projektu, zrealizowaniu inwestycji na podstawie wadliwie wykonanego projektu, która nie osiągnęła założonych parametrów technicznych lub użytkowych, niekompletności dokumentacji projektowej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
10. Wykonawca gwarantuje, że dokumentacja sporządzona przez niego w wyniku realizacji Przedmiotu umowy, jest wolna od wad prawnych, a zwłaszcza, że może być wykorzystywana



- przez Zamawiającego bez naruszenia własności lub praw autorskich osób trzecich.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dokumentacji projektowej, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad, w tym wad istotnych w dokumentacji projektowej powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Wszelkie ewentualne korekty dokumentacji projektowej zostaną wykonane w ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1.
  13. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę wynikłą wskutek wad dokumentacji projektowej, wyrażającą się w wadach zrealizowanego obiektu.

## § 15 (kary umowne)

1. Niezależnie od poniesionej szkody, ustala się kary umowne w następujących przypadkach i okolicznościach:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 w stosunku do terminów określonych w § 7 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy,
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 w stosunku do terminów określonych w § 7 ust. 1 pkt 2 i 3 niniejszej umowy,
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i / lub usterek w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do ustalonych przez strony terminów,
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia w zakresie niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w SIWZ lub niedostarczenia oświadczeń o ich zatrudnieniu.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 200,00 zł, każdorazowo w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 5 ust. 3 pkt 9.
  - 6) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 w przypadku, gdy w toku prowadzenia inwestycji przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy wystąpi konieczność dokonania zmiany w tej dokumentacji z powodu wystąpienia istotnej wady dokumentacji projektowej, za którą odpowiada Wykonawca, w następujących przypadkach:
    - a) każdorazowo gdy konieczność dokonania zmian w dokumentacji bądź usunięcia wady dokumentacji, z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca spowoduje konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy na roboty budowlane o okres nie krótszy niż 14 dni,
    - b) każdorazowo gdy, konieczność dokonania zmian dokumentacji lub usunięcia wady dokumentacji, z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca, spowoduje konieczność wykonania robót dodatkowych nie ujętych w dokumentacji projektowej a niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, możliwych do przewidzenia na etapie jej sporządzania, lub wykonania robót zamiennych wynikających z wad w dokumentacji projektowej - o wartości nie niższej niż 100.000zł netto
  - 7) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej za niedopełnienie



- obowiązku zgłoszenia Podwykonawcy usług w wysokości 2 000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej za dokonanie bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy w wys. 1 000,00 zł za każdy przypadek.
  - 9) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność z wyjątkiem sytuacji, gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  3. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu, kary naliczone zostaną przez PWiK oraz Miasto Gorzów Wlkp. w wysokości proporcjonalnej wynoszącej ..... i wynikającej ze stosunku kwot wskazanych w § 8 ust.1 pkt. 1. lit. a) i b).
  4. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 1 pkt. 2-8 niniejszego paragrafu, kary zostaną naliczone przez PWiK lub Miasto, w zależności, na którym z zakresu robot (sieć wodociągowa, czy też pozostały zakres prac projektowych) nastąpiło naruszenie warunków umowy w zakresie podwykonawstwa.
  5. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 1 pkt. 9) niniejszego paragrafu, kary zostaną naliczone przez Miasto.
  6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary zastrzeżonej umową.
  7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
  8. W przypadku braku możliwości potrącenia - termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

## § 16 (zmiana umowy)

1. Wszelkie istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy i musi zawierać w formie pisemnej poprzez przedstawienie drugiej stronie opis zmiany, uzasadnienie faktyczne i prawne zmiany, koszt zmiany i jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
3. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zmiany mogą dotyczyć:
  - 1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy:
    - a) w przypadku wykonania przedmiotu umowy po terminie zmiany obowiązującej stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,



- b) w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, zmniejszeniu będzie ulegało wynagrodzenie za niewykonane elementy, o kwoty brutto wykazane w ofercie dla poszczególnych elementów określonych w Tabeli Elementów,
- c) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli ta zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- d) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- e) w przypadku konieczności realizacji usług dodatkowych oraz podobnych, które Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o Zamówieniu.

W przypadku wystąpienia zmian, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku, do którego zostaną załączone według potrzeb następujące dokumenty:

- a) analiza wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 lit. c) i d) i e) niniejszego paragrafu na koszty realizacji przedmiotu umowy,
- b) struktury zatrudnienia z podaniem stanowisk pracy oraz wysokość zarobków z wyłączeniem danych osobowych pracowników.

Zamawiający przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje w celu zmiany wynagrodzenia, przy czym możliwa jest zmiana wynagrodzenia jedynie w zakresie bezpośrednio związanym z ze zmianami określonymi w ust. 3 pkt. 1 niniejszego paragrafu.

2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

- a) wystąpienia konieczności zmiany zakresu dokumentacji wynikającej m.in. z warunków uzyskanych podczas uzgadniania dokumentacji, z powodu dokonanego przez Zamawiającego wyboru spośród przedstawionych przez Wykonawcę wariantów warunkującego konieczność wykonania/uzyskania nowych opinii/uzgodnień/warunków/decyzji administracyjnych / ekspertyz / badań, etapowania
- b) wystąpienia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług mających wpływ na zmianę terminu zakończenia przedmiotu umowy,
- c) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
- d) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskaniem opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
- e) trwającym ponad 30 dni uzgodnieniem/wydaniem warunków przez użytkownika/gestorów sieci odnośnie przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
- f) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
- g) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
- h) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego.

3) zmiany osób – dopuszcza się zmianę osób w przypadku:

- a) śmierci, przewlekłej choroby lub innych zdarzeń losowych,
- b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy,
- c) rezygnacji w formie pisemnej tych osób z wykonywania swoich obowiązków, pod warunkiem, że zaproponowane nowe osoby będą spełniały wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ,



Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy.

W przypadku zmiany osób, nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty w SIWZ.

4. Zamawiający przewiduje zmiany do umowy o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na zmiany wprowadzane w Umowie Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności poinformować pisemnie Zamawiającego.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

## **§ 17**

### **(odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy)**

1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
  - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli. Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części prac wykonywanych w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 3 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia,
  - 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy przez cały okres realizacji umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
    - a) w razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
    - b) gdy w trybie określonym właściwymi przepisami prawa w stosunku do Wykonawcy zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
    - c) gdy Wykonawca jest niewypłacalny, co mogłoby wyrzucić istotny niekorzystny wpływ na zdolność Wykonawcy do wykonania jego zobowiązań wynikających z Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
    - d) W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Umowy lub części osobie trzeciej (Podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
    - e) gdy Wykonawca, z nieuzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy; prawo to przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wskazanego w wezwaniu do wznowienia robót,



- f) gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 10 dni. Prawo to przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wskazanego w wezwaniu do kontynuacji robót.
  - g) gdy Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego, prawo to przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wskazanego w wezwaniu do wykonania poleceń i postanowień umowy.
  - h) gdy Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
  - i) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 15 ust. 1 pkt. 1 lub/i pkt. 2 lub/i pkt. 3 lub/i pkt. 4 lub/i pkt. 5 lub/i pkt. 6 lub/i pkt. 7 lub/i pkt. 8 przekroczyła kwotę o której mowa w § 15 ust. 1 pkt. 9
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia przez 15 dni, bez wskazania przyczyny odbioru wykonanego zgodnie z umową przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę; prawo to przysługuje Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia wskazanego w wezwaniu na dzień odbioru.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 1 lit. b – i) powyżej traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za kompletne opracowania projektowe lub ich części, czyli takie które będą mogły zostać wykorzystane przez Zamawiającego (na etapie kontynuacji opracowywania dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę lub realizowane przez wykonawcę robót), które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
6. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,
  - 2) W terminie do 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego,
  - 3) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego ustępu będzie możliwa po dostarczeniu oświadczeń autorów dokumentacji o przeniesieniu autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych na Zamawiającego odpowiednio Miasto i PWiK (zgodnych ze wzorem załącznik nr 2 do SIWZ).
7. Strona, z powodu której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.



8. Z chwilą dokonania odbioru końcowego robót, uprawnienia Stron do odstąpienia od Umowy, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-2, wygasają.
9. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy za porozumieniem stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane opracowania będące częścią dokumentacji projektowej opracowanej w ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego w §3 niniejszej umowy.

## § 18 (prawa autorskie)

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego, odpowiednio Miasto i/lub PWiK całość autorskich praw majątkowych i prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego do opracowań stanowiących przedmiot umowy oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionej dokumentacji, powstałej w związku i w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na Jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 880), zarówno w kraju jak i zagranicą, w nieograniczonym czasie.
2. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich prawa majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych. Wzór oświadczenia załączono do SIWZ.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy następuje bez ograniczenia, co do terytorium, czasu i ilości egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy projektu lub jego części, fragmentów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi, wprowadzania do pamięci komputera, eksploataowania na dowolnej ilości stacji roboczych, z możliwością upublicznienia w sieci www (Internet) w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotnianie dzieła przez każdego z użytkowników sieci publicznej,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy, jego części, albo fragmenty utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - 3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy, jego części lub fragmentów w sposób inny niż określony w pkt. 1 i 2 niniejszego ustępu tj. publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (np. Internet); przy czym rozpowszechnianie przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów może być dokonywane w formie publicznych prezentacji niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana (np. w formie pisemnej, prezentacji multimedialnej, technik poligraficznych, projekcji, planów, makiet itp.).
4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z przedmiotu umowy na każdym odrębnym polu eksploatacji.



5. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie, przez Zamawiającego i innych osób działających na jego zlecenie, wszelkich opracowań z przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów, na potrzeby prowadzenia postępowania na wybór wykonawcy robót, nadzoru inwestorskiego oraz inne potrzeby Zamawiającego związane z prowadzonym procesem inwestycyjnym.
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego do przedmiotu umowy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 880). W ramach tych uprawnień Zamawiający w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów przedmiotu umowy, a także ma prawo do zmiany, modyfikacji oraz aktualizacji przedmiotu umowy wg własnego uznania. W tym celu możliwe jest także dokonywanie tłumaczenia treści zawartych w przedmiocie umowy na dowolne języki.
7. Zamawiający jest uprawniony do udzielania licencji osobom trzecim na korzystanie z praw do przedmiotu umowy oraz zbycia majątkowych praw autorskich stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy nie narusza praw autorskich osób trzecich.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do dysponowania umieszczonymi w przedmiocie umowy materiałami takimi jak, teksty, fotografie, mapy i plany, ortofotomapy itp. oraz że ich wykorzystanie w przedmiocie umowy nie narusza praw osób trzecich.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń w ust. 8 i ust. 9 powyżej, a w szczególności za poniesione przez Zamawiającego szkody w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy przysługują w całości lub w jakiegokolwiek części osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
11. W przypadku roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie wskazujących, że przedmiot umowy narusza patenty i / lub prawa autorskie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego na własny koszt przystąpi do procesu sądowego zwalniając bezwarunkowo Zamawiającego od tych roszczeń i zapłaci wszelkie koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej zasadzonej ostatecznie przez Sąd.
12. Majątkowe prawa autorskie oraz wyłączne prawo na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowań objętych niniejszą umową przechodzą na rzecz Zamawiającego z chwilą ich odbioru przez Zamawiającego.
13. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
  - 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijaniu autorstwa,
  - 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

## § 19

### (sposób porozumiewania się)

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja lub zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego lub Wykonawcy będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona na piśmie wysłanym pocztą lub doręczona osobiście.



3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego.

**§ 20**  
**(postanowienia końcowe)**

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą Stron, wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i w przypadkach określonych w niniejszej umowie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
7. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami – załącznik nr 1,
  - 2) Oferta Wykonawcy z dnia.....wraz z wypełnionymi Tabelami elementów – załącznik nr 2,
  - 3) Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – załącznik nr 3.
  - 4) Porozumienie nr ..... z dnia ..... zawarte pomiędzy Miastem a PWiK Sp. z o.o.
8. W przypadku rozbieżności przepisów poszczególnych dokumentów opisanych w ust. 7 pkt. 1 i 2, pierwszeństwo mają przepisy dokumentu opisanego w pkt. 1, chyba że dokument ten będzie zawierał omyłkę lub błąd, który można stwierdzić z obiektywnego punktu widzenia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Za zgodność pod względem  
formalno-prawnym

**RADCA PRAWNY**

Tomasz Wojciechowski

Nr rej. R-ZG-G-262

p.o. Dyrektora

Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg

inż. Arkadiusz Sawczuk



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes. The goal is to ensure that the information gathered is both reliable and comprehensive.

The third part of the report focuses on the results of the analysis. It shows a clear upward trend in the data over the period studied. This indicates that the implemented measures have had a positive impact on the overall performance.

Finally, the document concludes with a series of recommendations for future work. It suggests that further research should be conducted to explore additional factors that could influence the results. This will help in refining the current model and improving its accuracy.