

# Usługi - 103254-2018

08/03/2018 S47 -- Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

---

I. II. III. IV. VI.

Polska–Gorzów Wlkp.: Usługi ubezpieczeniowe

2018/S 047–103254

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

## Sekcja I: Instytucja zamawiająca

### I.1) Nazwa i adresy

Miasto Gorzów Wlkp.

ul. Sikorskiego 3–4

Gorzów Wlkp.

66–400

Polska

Osoba do kontaktów: Agnieszka Zagórniak

Tel.: +48 957355514

E-mail: [zampubl@um.gorzow.pl](mailto:zampubl@um.gorzow.pl)

Faks: +48 957355612

Kod NUTS: PL431

Adresy internetowe:

Główny adres: [www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/)

### I.1) Nazwa i adresy

Miejskie Centrum Kultury w Gorzowie Wielkopolskim

ul. M. Drzymały 26

Gorzów Wlkp.

66–400

Polska

Osoba do kontaktów: Agnieszka Zagórniak

Tel.: +48 957355514

E-mail: [zampubl@um.gorzow.pl](mailto:zampubl@um.gorzow.pl)

Faks: +48 957355612

Kod NUTS: PL431

Adresy internetowe:

Główny adres: [www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/)

### I.1) Nazwa i adresy

Gorzowskie Centrum Pomocy Rodzinie i Polityki Społecznej

ul. Walczaka 42

Gorzów Wlkp.

66–400

Polska

Osoba do kontaktów: Agnieszka Zagórniak

Tel.: +48 957355514

E-mail: [zampubl@um.gorzow.pl](mailto:zampubl@um.gorzow.pl)

Faks: +48 957355612

Kod NUTS: PL431

Adresy internetowe:

Główny adres: [www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/)

- I.1) Nazwa i adresy  
Ośrodek Sportu i Rekreacji  
ul. Słowiańska 10  
Gorzów Wlkp.  
66-400  
Polska  
Osoba do kontaktów: Agnieszka Zagórniak  
Tel.: +48 957355514  
E-mail: zampubl@um.gorzow.pl  
Faks: +48 957355612  
Kod NUTS: PL431  
Adresy internetowe:  
Główny adres: [www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/)
- I.2) Wspólne zamówienie  
W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień
- I.3) Komunikacja  
Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow)  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na następujący adres:  
Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. Kancelaria Ogólna  
PL431  
ul.Sikorskiego 3-4  
Gorzów Wlkp.  
66-400  
Polska  
Osoba do kontaktów: Agnieszka Zagórniak  
E-mail: zampubl@um.gorzow.pl  
Kod NUTS: PL431  
Adresy internetowe:  
Główny adres: [www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/)
- I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej  
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.5) Główny przedmiot działalności  
Ogólne usługi publiczne

## Sekcja II: Przedmiot

- II.1) Wielkość lub zakres zamówienia
- II.1.1) Nazwa:  
Kompleksowe ubezpieczenie Gorzowa Wielkopolskiego, jednostek organizacyjnych Miasta oraz Placówek Oświatowych podlegających Wydziałowi Edukacji Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.  
Numer referencyjny: WAD-VI.271.24.2018.AZ
- II.1.2) Główny kod CPV  
66510000
- II.1.3) Rodzaj zamówienia  
Usługi
- II.1.4) Krótki opis:  
Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie Miasta Gorzów Wielkopolski oraz jednostek podległych, spółek celowych oraz jednostek oświatowych.  
Zakres przedmiotowy został podzielony na 5 podrozdziłów obejmuje

ubezpieczenie mienia, sprzętu elektronicznego, następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej Zamawiającego oraz ubezpieczenia komunikacyjne.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

66515400

66516400

66516100

66514110

66512100

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL431

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Gorzów Wlkp.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk (z uwzględnieniem ryzyka kradzieży z włamaniem i rabunku oraz ubezpieczenia szyb od stłuczenia)

2. ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,

3. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków,

4. ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej:

a) z tytułu prowadzonej działalności i/lub posiadanego mienia wraz z rozszerzeniami,

b) z tytułu administrowania i zarządzania drogami (m.in. publicznymi,

wewnętrzными, torowiskami, działkami o funkcjach drogowych oraz

przeznaczonymi do parkowania, chodnikami, alejkami parkowych) przez

odpowiedzialne Wydziały Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego oraz jednostki organizacyjne i placówki oświatowe.

5. ubezpieczenia komunikacyjne:

a) odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych,

b) następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,

c) autocasco - w ruchu i postoju oraz kradzież,

d) odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów w ruchu zagranicznym

(Zielona Karta),

e) Moto-Assistance w kraju i za granicą.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Klauzule fakultatywne / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

## II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

## II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

## II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w wysokości do 50 % zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju usług (usługi ubezpieczeniowe) zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, opisanych w niniejszej SIWZ, na warunkach określonych w złożonej ofercie, Wzorze Umowy oraz ustalonych w trakcie negocjacji.

## Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

### III.1) Warunki udziału

#### III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnego zezwolenie/a na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej wydane przez organ nadzoru zgodnie z ustawą z dnia 11.9.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1844 z późn. zm.) w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej wydane przez organ nadzoru zgodnie z ustawą z dnia 11.9.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1844 z późn. zm.) w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek muszą spełniać wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną, którzy w ramach realizacji zamówienia wykonywać będą czynności ubezpieczeniowe w rozumieniu ustawy z dnia 11.9.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1844 z późn. zm.).

#### III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12– 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1–4 ustawy Pzp. 3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów: 1) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu zamówienia (JEDZ). Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów (JEDZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie

określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, 2)odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wskazanego w niniejszym podpunkcie. 3)oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, 4)oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. 4. Wykonawcy prześlą zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert) oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Informacje dot. wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zostały zawarte w SIWZ. Ponadto Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:  
-Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego (jeśli dotyczy); -Dowód wniesienia wadium - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium, a w przypadku innej formy niż pieniężna - oryginał dokumentu dołączyć w oddzielnej kopercie, a jego kopię załączyć do oferty;

#### III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczególnego warunku w tym zakresie.

#### III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

##### III.2) Warunki dotyczące zamówienia

#### III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

#### III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki realizacji umowy zostały określone w Projektach Umów, stanowiących integralną część SIWZ.

#### III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

### Sekcja IV: Procedura

#### IV.1) Opis

##### IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

##### IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

##### IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

##### IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

##### IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

- IV.2) Informacje administracyjne
- IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania
- IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału  
Data: 16/04/2018  
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom
- IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:  
Polski
- IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą  
Oferta musi zachować ważność do: 14/06/2018
- IV.2.7) Warunki otwarcia ofert  
Data: 16/04/2018  
Czas lokalny: 10:30  
Miejsce:  
Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. – Kancelaria, Sala 201 (i piętro), ul. Sikorskiego 3–4, 66–400 Gorzów Wlkp.

#### Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych
- VI.3) Informacje dodatkowe:  
Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 25 000,00 PLN.
- VI.4) Procedury odwoławcze
- VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02–676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>
- VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne
- VI.4.3) Składanie odwołań
- VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań  
Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02–676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587801  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)
- VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:  
06/03/2018

