



## KARTA SPRAWY

### NAZWA SPRAWY:

Dzierżawa gruntów dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, w tym: prowadzenie robót, umieszczenie urządzeń i awarie.

### OGÓLNY OPIS:

Dzierżawa gruntów dróg wewnętrznych w celu prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, umieszczania urządzeń infrastruktury technicznej oraz usuwania awarii.

### WYMAGANE DOKUMENTY:

#### 1. Prowadzenie robót

Dzierżawca na ok. 30 dni przed planowym wydzierżawieniem gruntu w celu prowadzenia robót obowiązany jest doręczyć wypełniony formularz wniosku (Druk WDR-20-01).

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- a. szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego – w **trzech egzemplarzach**,
- b. zgoda na lokalizację w pasie drogowym zjazdu, obiektów budowlanych i materiałów niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- c. kopia zaświadczenia o dokonaniem uzgodnienia usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu (ZUD) wraz z załącznikiem (mapa wysokościowo – sytuacyjna),
- d. oświadczenie inwestora o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej. Zgodnie z przepisami prawa budowlanego art. 29a ust. 1 w związku z art. 29 ust. 1 pkt. 20 (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) zamiast zgłoszenia można dokonać sporządzenia planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- e. projekt budowlany uzgodniony z zarządcą drogi w zakresie odtworzenia pasa drogowego (w przypadku pozwolenia na budowę),
- f. projekt organizacji ruchu zaopiniowany przez Wydział Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. oraz zatwierdzony przez Miejskiego Inżyniera Ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzanie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych,
- g. ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu,
- h. harmonogram prowadzonych robót w pasie drogowym w przypadku gdy prace prowadzone są wieloetapowo wraz z załącznikiem (mapa wysokościowo - sytuacyjna) – w **trzech egzemplarzach**,
- i. aktualne kopie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- j. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – dotyczy tylko osób fizycznych,

#### 2. Umieszczenie urządzeń

Dzierżawca na ok. 30 dni przed planowym wydzierżawieniem gruntu w celu umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz wniosku (Druk WDR-20-02).

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- a. szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z znaczeniem granic i powierzchni zajmowanej przez umieszczane urządzenia infrastruktury technicznej w **trzech egzemplarzach**,
- b. kopia zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej, niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego wraz z załącznikiem mapowym (mapa wysokościowo – sytuacyjna),
- c. kopia zaświadczenia o dokonaniem uzgodnienia usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu (ZUD) wraz z załącznikiem (mapa wysokościowo – sytuacyjna),
- d. harmonogram umieszczenia urządzeń w pasie drogowym w przypadku gdy prace prowadzone są wieloetapowo wraz z załącznikiem (mapa wysokościowo - sytuacyjna) w **trzech egzemplarzach**,

- e. aktualne kopie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- f. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – dotyczy tylko osób fizycznych,

### 3. Awarie

W przypadku wystąpienia awarii w pasie drogowym dzierżawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia zarządcy drogi. W porozumieniu z nim określa termin i powierzchnie zajętego pasa drogowego oraz nie później niż tego samego dnia dostarcza do Wydziału Dróg wypełniony wniosek (Druk WDR-20-03) z wymaganymi w danej sprawie dokumentami:

- a. wypełnione zgłoszenie o awarii w pasie drogowym oraz wniosek o wydzierżawienie i naliczenia opłat za prowadzenie robót związanych z jej usunięciem,
- b. szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego w **trzech egzemplarzach**,
- c. projekt organizacji ruchu zaopiniowany przez Wydział Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. oraz zatwierdzony przez Miejskiego Inżyniera Ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzanie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych, aktualne kopie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- d. f. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – dotyczy tylko osób fizycznych.

### **SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Umowa dzierżawy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z kompletem wymaganych dokumentów.

### **MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:**

1. **Złożenie** – Kancelaria Urzędu Miasta ul. Sikorskiego 3-4 lub ul. Myśliborska 34, Gorzów Wlkp.
2. **Odbiór** – Wydział Dróg, Referat Zarządzania Pasem Drogowym, ul. Myśliborska 34, III piętro, pok. 312

### **JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

Wydział Dróg

Referat Zarządzania Pasem Drogowym, ul. Myśliborska 34, Gorzów Wlkp., III piętro, pok. 312

Telefon: (0-95) 73-55-814

Email: [paulina.walak@um.gorzow.pl](mailto:paulina.walak@um.gorzow.pl); [agnieszka.pawlukowiec@um.gorzow.pl](mailto:agnieszka.pawlukowiec@um.gorzow.pl)

### **OPŁATY:**

1. W przypadku prowadzenia robót w pasie drogowym lub awarii: opłatę za dzierżawę pasa drogowego ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni pasa drogowego, stawki czynszu za dzierżawę 1m<sup>2</sup> pasa drogowego i liczby dni wydzierżawionego pasa drogowego, przy czym dzierżawa pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak dzierżawa pasa drogowego przez 1 dzień.
2. W przypadku umieszczania urządzeń w pasie drogowym: czynsz ustala się jako iloczyn metrów kwadratowych powierzchni pasa drogowego wydzierżawionej przez rzut poziomy urządzenia i stawki czynszu za dzierżawę 1m<sup>2</sup> pasa drogowego pobieranej za każdy rok umieszczenia urządzenia w pasie drogowym, przy czym za umieszczenie urządzenia w pasie drogowym przez okres krótszy niż rok czynsz obliczany jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.
3. Dzierżawa pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1m<sup>2</sup> lub powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia, mniejszej niż 1m<sup>2</sup> stosuje się stawki jak za zajęcie 1m<sup>2</sup> pasa drogowego.
4. Stawki opłat zgodnie z Zarządzeniem 28/III/2010 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 31 grudnia 2010r. w sprawie ustalania wysokości stawek czynszu za dzierżawę dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg w granicach administracyjnych Miasta Gorzowa Wlkp.

### **TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Do 30 dni od daty złożenia wniosku z kompletem wymaganych dokumentów.

### **TRYBY ODWOŁAWCZE:**

W przypadku kwestii spornych stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Sądu właściwego ze względu na siedzibę Wydzierżawiającego.

### **UWAGI:**

1. Dzierżawa pasa drogowego dotyczy dróg wewnętrznych.
2. Każda dzierżawa pasa drogowego po zakończeniu robót podlega odbiorowi technicznemu i powinna być zgłoszona (WDR-20-04) do Wydziału Dróg nie później niż dnia następnego po zakończeniu robót.

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. Art. 30 ust.1 i ust.2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875),
2. Art. 8 ust. 2 ustawy o drogach publicznych z dnia z dnia 21 marca 1985r. (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zm.),
3. Uchwała Nr XXXIX/655/2008 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 27 sierpnia 2008r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążenia nieruchomości oraz ich wydzierżawiania i użyczenia (Dz. Urz. Woj.Lubuskiego Nr 94, poz.1419),
4. Zarządzenie 28/III/2010 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 31 grudnia 2010r. w sprawie ustalania wysokości stawek czynszu za dzierżawę dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg w granicach administracyjnych Miasta Gorzowa Wlkp.
5. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny ( t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 459 ze zm.).

**PLIKI DO POBRANIA:**

- Druk WDR-20-01 - Wniosek o wydzierżawienie gruntu w celu prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg
- Druk WDR-20-02 - Wniosek o wydzierżawienie gruntu oraz naliczenie opłat za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego
- Druk WDR-20-03 - Zawiadomienie o awarii w pasie drogowym oraz wniosek o wydzierżawienie gruntu i naliczenie opłat za prowadzenie robót związanych z jej usunięciem
- Druk WDR-20-04 - Zgłoszenie zakończenia robót

**Opracował (data i podpis):**

Paulina Walak

Referent  
24-05-2018 r.**Sprawdził (data i podpis):**

Zdzisław Plis

Dyrektor Wydziału Dróg  
24-05-2018 r.**Zatwierdził (data i podpis):**

Agnieszka Surmacz

Zastępca Prezydenta Miasta  
24-05-2018 r.