

Wnioskodawca:

Gorzów Wlkp.

.....

.....

(imię, nazwisko, adres lub nazwa i adres podmiotu
występującego o zajęcie pasa drogowego)

Adres do korespondencji

NIP.....

PESEL

REGON.....

tel.

**PREZYDENT MIASTA
GORZÓWA WLKP.**Wydział Dróg
ul. Myśluborska 34
66-400 Gorzów Wlkp.**WNIOSEK****o wydzierżawienie drogi wewnętrznej na cele niezwiązane z budową, przebudową,
remontem, utrzymaniem i ochroną dróg:**

- schody, podjazdy, dojścia, parkingi, cele składowe,
- cele rekreacyjne, ogrodnicze i wyгородzenie terenu,
- cele magazynowe,
- handel sezonowy,
- ogródki sezonowe,
- inne.

Lp.	ULICA	MIEJSCE USYTUOWANIA	POWIERZ CHNIA w (m ²)	OKRES UMIESZCZENIA	
				OD	DO
1					
2					
3.					

Wniosek prosimy składać na 1 miesiąc przed planowaną dzierżawą.

Załączniki:

1. Kserokopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS
2. Dowód zapłaty w przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa przed organem administracji publicznej oraz pełnomocnictwo.
3. Szczegółowy plan sytuacyjny lub mapa wysokościowo – sytuacyjna w skali 1:500 LUB 1: 1000 z zaznaczeniem granic i wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego
4. Kserokopia decyzji lokalizacyjne, jeżeli jest wymagana przepisami prawa.

.....
Podpis wnioskodawcy*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wydania decyzji w przedmiocie zajęcia
pasa drogowego......
Podpis Wnioskodawcy:

* dotyczy tylko osób fizycznych

