



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Uzyskanie Gorzowskiej Karty Mieszkańca

OGÓLNY OPIS:

Gorzowska Karta Mieszkańca jest dokumentem uprawniającym do korzystania z systemu zniżek, ulg i uprawnień aktualnie oferowanych przez Miasto Gorzów Wielkopolski i Partnerów Programów. Do otrzymania Karty uprawnione są osoby, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym właściwym dla osoby zamieszkałej na terenie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ze wskazaniem Gorzowa Wielkopolskiego jako miejsca swego zamieszkania, bez względu na to, czy osiągają dochód, albo rozliczają w Mieście Gorzowie Wielkopolskim podatek rolny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, a także dzieci własne tych osób oraz pozostające pod ich opieką prawną, do ukończenia przez nie 18 roku życia, zaś kontynuujące naukę – do ukończenia 25 roku życia oraz dzieci przebywające w placówkach opiekuńczo – wychowawczych.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) wniosek o wydanie Gorzowskiej Karty Mieszkańca - obligatoryjnie;
- 2) oświadczenie o kontynuowaniu nauki – jeśli dotyczy;
- 3) upoważnienie do złożenia wniosku i odbioru Karty – jeśli dotyczy.

Przy składaniu wniosku należy przedstawić do wglądu następujące dokumenty:

- 1) dowód osobisty, legitymacja studencka (lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem) osoby składającej wniosek i odbierającej Kartę;
- 2) pierwszą stroną zeznania podatkowego PIT za ostatni rok podatkowy przed złożeniem wniosku, z prezentatą urzędu skarbowego; w przypadku rozliczania się z podatku dochodowego przez Internet należy okazać pierwszą stronę wydrukowanego PIT oraz wydrukowane UPO (Urządowe Poświadczenie Odbioru) do PIT wraz z wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO; w przypadku braku numeru niezbędne jest okazanie zaświadczenia z urzędu skarbowego (oryginał);
- 3) w przypadku cudzoziemców nie będących obywatelami UE – poza dokumentami, o których mowa w pkt. 1-2 dokument potwierdzający prawo do zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- 1) złożenie wniosku;
- 2) rozpatrzenie wniosku;
- 3) personalizacja Karty i wydanie Karty wnioskodawcy lub upoważnionej we wniosku osobie;
- 4) przekazanie przy odbiorze Karty informacji na temat strony internetowej Miasta Gorzowa Wielkopolskiego www.gorzow.pl, na której dostępny jest wykaz ulg i zniżek dla mieszkańców;
- 5) w przypadku niespełniania warunków określonych w Regulaminie wnioskodawca otrzymuje pisemną odmowę przyznania Karty;
- 6) Karta wydawana jest ważna przez okres jednego roku, licząc od dnia jej wydania;
- 7) Karta wydawana jest bezpłatnie.

Szczegółowe informacje dotyczące Programu Gorzowska Karta Mieszkańca oraz aktualny Katalog zniżek dostępne są na stronie www.gorzow.pl w zakładce Gorzowska Karta Mieszkańca.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

Sala Obsługi Klienta, Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Spraw Społecznych, ul. Teatralna 26, 66-400 Gorzów Wlkp.

OPLATY:

Nie pobiera się

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

30 dni roboczych od daty złożenia wniosku

TRYBY ODWOŁAWCZE:

Nie przysługują

UWAGI:

Beneficjenci Programu „Gorzowska Karta Seniora” mogą korzystać z ulg, zwolnień i uprawnień przysługujących posiadaczom Karty Mieszkańca na podstawie posiadanej Karty Seniora.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Uchwała Nr LXV/804/2018 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 22 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu osłonowego „Gorzowska Karta Mieszkańca”;
2. Zarządzenie Nr 318/II/2018 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 30 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia logo Programu osłonowego „Gorzowska Karta Mieszkańca”, wzoru karty oraz zasad wydawania i regulaminu korzystania z Gorzowskiej Karty Mieszkańca.

PLIKI DO POBRANIA

Wniosek o wydanie Gorzowskiej Karty Mieszkańca (WSS-32-01)

Opracował (data i podpis):

Monika Józwa
(Kierownik Referatu)
dn. 03.08.2018 r.

Sprawdził (data i podpis):

wz. Monika Józwa
(Kierownik Referatu)
dn. 03.08.2018 r.

Zatwierdził (data i podpis):

Radosław Sujak
(Z-ca Prezydenta Miasta)
dn. 03.08.2018 r.