WUA-02-01

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numer rejestru organu właściwego do wydania pozwolenia na rozbiórkę** (wypełnia organ)**:** | | | 1. | | | | | **Data wpływu wniosku** (wypełnia organ)**:** | | | | | | 2. | | |
| **WNIOSEK O POZWOLENIE NA ROZBIÓRKĘ (PB-2)**  *Objaśnienie: Pola oznaczone kwadratem wypełnia się stawiając znak X.* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Podstawa prawna:  Miejsce składania: | | Art. 32 i art. 33 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.  Organ administracji architektoniczno-budowlanej, o którym mowa w art. 82 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (starosta lub wojewoda), albo w art. 168 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (organ nadzoru górniczego). | | | | | | | | | | | | | | |
| **A. DATA, MIEJSCE I CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 3. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok):  **-**     **-** | | | | | | | | | | 4. Miejscowość: | | | | | |
|  | 5. Organ administracji architektoniczno-budowlanej właściwy do wydania pozwolenia na rozbiórkę, do którego składa się wniosek: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 6. Złożenie wniosku o pozwolenie na rozbiórkę | | | | | | | | | 7. Złożenie wniosku o zmianę pozwolenia na rozbiórkę | | | | | | |
| **B. DANE DOTYCZĄCE INWESTORA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B.1. LICZBA INWESTORÓW  *Objaśnienie: W przypadku gdy wniosek składa więcej niż jeden inwestor, do wniosku należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane (o których mowa w B.2-B.5) dotyczące pozostałych inwestorów.* | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 8. Jeden inwestor | | | 9. Więcej niż jeden inwestor      (należy słownie podać liczbę inwestorów) | | | | | | | | | | | | |
| B.2. IMIĘ I NAZWISKO LUB NAZWA  *Objaśnienie: Pola nr 10 i 11 wypełnia się również, gdy inwestor prowadzi działalność gospodarczą pod własną nazwą.  W tym przypadku pola nr 12 nie wypełnia się.* | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 10. Pierwsze imię (w przypadku inwestora będącego osobą fizyczną): | | | | | | | | | | 11. Nazwisko (w przypadku inwestora będącego osobą fizyczną): | | | | | |
|  | 12. Nazwa (w przypadku inwestora niebędącego osobą fizyczną): | | | | | | | | | | | | | | | |
| B.3. ADRES ZAMIESZKANIA LUB SIEDZIBY | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 13. Kraj: | | | | 14. Województwo: | | | | | | | 15. Powiat: | | | | |
|  | 16. Gmina: | | | | | | 17. Ulica: | | | | | | | 18. Nr domu: | 19. Nr lokalu: | |
|  | 20. Miejscowość: | | | | | | | | | | | 21. Kod pocztowy:  **-** | | | | |
| B.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 22. Kraj: | | | | | 23. Województwo: | | | | | | | | 24. Powiat: | | |
|  | 25. Gmina: | | | | | 26. Ulica: | | | | | | | | 27. Nr domu: | 28. Nr lokalu: | |
|  | 29. Miejscowość: | | | | | | | | | | | 30. Kod pocztowy:  **-** | | | | |
| B.5. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (nieobowiązkowe) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 31. Telefon: | | | | | | | | | | 32. E-mail: | | | | | |
| **C. DANE DOTYCZĄCE PEŁNOMOCNIKA INWESTORA** (jeżeli został ustanowiony) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C.1. LICZBA PEŁNOMOCNIKÓW  *Objaśnienie: W przypadku gdy inwestor ustanowił więcej niż jednego pełnomocnika, do wniosku należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane (o których mowa w C.2-C.5) dotyczące pozostałych pełnomocników inwestora oraz wskazując jednego z pełnomocników, któremu będą doręczane pisma (zgodnie z art. 40 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego).* | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 33. Jeden pełnomocnik | | | 34. Więcej niż jeden pełnomocnik      (należy słownie podać liczbę pełnomocników) | | | | | | | | | | | | |
| C.2. IMIĘ I NAZWISKO | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 35. Pierwsze imię: | | | | | | | | | | 36. Nazwisko: | | | | | |
| C.3. ADRES ZAMIESZKANIA | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 37. Kraj: | | | | 38. Województwo: | | | | | | | 39. Powiat: | | | | |
|  | 40. Gmina: | | | | | | 41. Ulica: | | | | | | | 42. Nr domu: | 43. Nr lokalu: | |
|  | 44. Miejscowość: | | | | | | | | | | | 45. Kod pocztowy:  **-** | | | | |
| C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 46. Kraj: | | | | 47. Województwo: | | | | | | | 48. Powiat: | | | | |
|  | 49. Gmina: | | | | | | 50. Ulica: | | | | | | | 51. Nr domu: | 52. Nr lokalu: | |
|  | 53. Miejscowość: | | | | | | | | | | | 54. Kod pocztowy:  **-** | | | | |
| C.5. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (nieobowiązkowe) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 55. Telefon: | | | | | | | | | | 56. E-mail: | | | | | |
| **D. ZAMIERZENIE BUDOWLANE** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D.1. OBIEKT BUDOWLANY OBJĘTY ZAMIERZENIEM BUDOWLANYM  *Objaśnienie: Należy wskazać wszystkie rodzaje i kategorie obiektów budowlanych, których zamierzenie budowlane dotyczy.* | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 57. Budynek mieszkalny jednorodzinny | | | | | | | | | | 58. Obiekt budowlany inny niż budynek mieszkalny jednorodzinny | | | | | |
|  | *Objaśnienie: W polu nr 59 należy wskazać kategorię obiektu budowlanego (kategorie obiektów budowlanych) określoną w projekcie budowlanym. W przypadku budynku mieszkalnego jednorodzinnego należy wpisać „I”.* | | | | | | | | | | 59. Kategoria obiektu budowlanego: | | | | | |
| D.2. NAZWA I RODZAJ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 60. Nazwa i rodzaj: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 61. Kubatura – w przypadku budynków (jeżeli zamierzenie budowlane obejmuje kilka budynków, należy wskazać osobno kubaturę każdego z tych budynków): | | | | | | | | | | | | | | | |
| D.3. ADRES ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO  *Objaśnienie: W przypadku gdy zamierzenie budowlane obejmuje więcej niż 1 działkę, do wniosku należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane dotyczące pozostałych działek.* | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 62. Województwo: | | | | | | | | 63. Powiat: | | | | | | | |
|  | 64. Gmina: | | | | | | | | 65. Miejscowość: | | | | | | | |
|  | 66. Ulica: | | | | | | | | | | | | | 67. Nr domu: | 68. Nr lokalu: | |
|  | 69. Jednostka ewidencyjna: | | | | | | 70. Obręb ewidencyjny: | | | | | | 71. Nr działki ewidencyjnej: | | | |
| **E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O POZWOLENIE NA ROZBIÓRKĘ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E.1. OBLIGATORYJNE (obowiązkowe) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Rodzaj załącznika: | | | | | | | | | | | | | | | Załączam |
|  | 1. Zgoda właściciela obiektu (jeżeli nie jest nim wnioskodawca). | | | | | | | | | | | | | | | 72. |
|  | 2. Szkic usytuowania obiektu budowlanego. | | | | | | | | | | | | | | | 73. |
|  | 3. Opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych. | | | | | | | | | | | | | | | 74. |
|  | 4. Opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia. | | | | | | | | | | | | | | | 75. |
| E.2. FAKULTATYWNE (załącza się tylko, jeżeli przepisy tego wymagają ze względu na rodzaj zamierzenia budowlanego) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E.2.1. Załączniki wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Rodzaj załącznika: | | | | | | | | | | | | | | | Załączam |
|  | 1. Pozwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanym do rejestru zabytków lub decyzja Generalnego Konserwatora Zabytków w przedmiocie skreślenia obiektu z rejestru zabytków – art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane w związku z art. 36 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. | | | | | | | | | | | | | | | 76. |
|  | 2. Projekt rozbiórki obiektu – art. 33 ust. 4 pkt 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. | | | | | | | | | | | | | | | 77. |
| E.2.2. Załączniki wynikające z przepisów szczególnych | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Rodzaj załącznika: | | | | | | | | | | | | | | | Załączam |
|  | 1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej dotyczącej pozwolenia na rozbiórkę, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. | | | | | | | | | | | | | | | 78. |
|  | 2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. | | | | | | | | | | | | | | | 79. |
|  | 3. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – art. 72 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. | | | | | | | | | | | | | | | 80. |
|  | 4. Decyzja o pozwoleniu wodnoprawnym, jeżeli jest wymagana ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne. | | | | | | | | | | | | | | | 81. |
|  | 5. Zezwolenie na likwidację obiektu jądrowego – art. 39k ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe. | | | | | | | | | | | | | | | 82. |
| **PODPIS SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK** (inwestora lub pełnomocnika)  *Objaśnienie: W przypadku składania wniosku przez kilku inwestorów lub pełnomocników, podpis składa każdy z nich.* | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 83. Czytelny podpis | | | | | | | | | | | | | | | |
| **G. KOMPLETNOŚĆ WNIOSKU** (wypełnia organ) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| G.1. KOMPLETNOŚĆ POD WZGLĘDEM FORMALNYM (braki w zakresie innym niż art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 84. Wniosek kompletny | | | | | | | | | 85. Wniosek niekompletny (zawierający braki) | | | | | | |
|  | 86. Wskazanie braków ze wskazaniem podstawy prawnej, z której wynika konkretny brak: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 87. Data sprawdzenia kompletności (dzień-miesiąc-rok)  - - | | | | | | | | | | 88. Podpis pracownika organu | | | | | |
| G.2. KOMPLETNOŚĆ POD WZGLĘDEM MATERIALNYM (braki w zakresie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 89. Wniosek kompletny | | | | | | | | | 90. Wniosek niekompletny (zawierający braki) | | | | | | |
|  | 91. Wskazanie braków ze wskazaniem podstawy prawnej, z której wynika konkretny brak: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 92. Data sprawdzenia kompletności (dzień-miesiąc-rok)  - - | | | | | | | | | | 93. Podpis pracownika organu | | | | | |