

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- opis przedmiotu zamówienia zamieszczony jako osobny plik na stronie zamawiającego – załącznik nr 8 do SIWZ
- opis cech i sposobu przygotowania Próbki – załącznik nr 9 do SIWZ

Opis cech i sposobu przygotowania Próbk

1. Wprowadzenie

W poniższym dokumencie zawarto opis sposobu przygotowania i prezentacji Próbk oraz przedstawiono kryteria jakościowo – techniczne, które będą podstawą oceny Próbk, którą Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć na wezwanie w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający poinformuje o konieczności złożenia próbk nie później jak 4 dni przed terminem jej złożenia. Sposób spełnienia wymagań będzie podlegał praktycznej weryfikacji oraz ocenie przez Zamawiającego.

Oferowane przez Wykonawcę docelowe rozwiązanie musi być wykonane w technologii takiej samej, jak prezentowana Próbk.

Zamawiający informuje, że Próbk nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3. ustawy PZP.

2. Wymagania dotyczące Próbk

Próbk powinna zostać przygotowana w postaci oprogramowania zainstalowanego na jednym lub 2 komputerach przenośnych, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego. Oprogramowanie musi być zainstalowane w postaci uruchamialnej i posiadać funkcjonalność umożliwiającą przynajmniej wykonanie czynności niezbędnych do przeprowadzenia prezentacji Próbk zgodnie ze scenariuszami testowymi opisanymi w punkcie 6.

Każdy komputer wchodzący w skład Próbk musi być w pełni sprawny i wyposażony co najmniej w:

- system operacyjny pozwalający na przeprowadzenie prezentacji,
- procesor i pamięć zapewniające przeprowadzenie prezentacji w wymaganym czasie,
- monitor LCD o przekątnej co najmniej 12 cali i rozdzielczości co najmniej 1024x768,
- standardowe złącze monitora D-Sub lub HDMI umożliwiające podłączenie projektora z rozdzielczością co najmniej 1024x768,
- mechanizm wykonywania zrzutów ekranowych w postaci plików JPG, PNG,
- edytor plików testowych pozwalający na zapisywanie i otwieranie co najmniej plików txt, pdf,
- złącze USB pozwalające przenieść foldery i pliki na zewnętrzny nośnik pamięci typu „pen-drive” w celu wykonania ich utrwalenia,
- zasilanie z sieci 230V.

3. Procedura przygotowania i przekazania Próbk

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu Próbk zgodnie z poniższymi wymaganiami.

3.1. Sposób przygotowania Próbk

Wykonawca przygotowuje samodzielnie dane wymagane w celu opracowania Próbk. Oprogramowanie Próbk. nie może korzystać z żadnych zasobów (w szczególności: danych, usług, aplikacji, narzędzi) znajdujących się poza Środowiskiem testowym Próbk., w szczególności Środowisko testowe Próbk. powinno zawierać wszelkie niezbędne do działania usług schematy aplikacyjne, itp.

W celu ograniczenia ryzyka awarii Środowiska testowego Próbk., Zamawiający dopuszcza przygotowanie więcej niż jednego kompletu Środowiska testowego Próbk. z zastrzeżeniem, że dodatkowe środowisko zapasowe musi posiadać konfigurację identyczną jak środowisko podstawowe.

3.2. Procedura i forma przekazania próbek

W celu zapewnienia optymalnych warunków prezentacji Próbk., Wykonawca i Zamawiający będą postępować zgodnie z następującymi zasadami:

- Oprogramowanie, wchodzące w skład weryfikowanej Próbk. powinno być zainstalowane na komputerze/komputerach przenośnych, które Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu do depozytu. Razem z komputerami muszą zostać również przekazane wszelkie inne elementy sprzętowe, w tym zwłaszcza urządzenia dyskowe i pamięci zewnętrzne, urządzenia peryferyjne, okablowanie, które będą niezbędne do prezentacji działania Próbk. W skład próbk. powinna wchodzić także instrukcja w języku polskim obsługi oprogramowania z instrukcją/opisem umożliwiającym wykonanie poszczególnym kroków instrukcji.
- Komputery oraz pozostałe elementy sprzętowe Środowiska testowego Próbk. muszą zostać zapakowane w nieprzezroczyste opakowanie uniemożliwiające jego otwarcie bez pozostawienia śladów (np. opieczętowane). W przypadku, gdy Wykonawca zdecyduje się na zdeponowanie dodatkowego (zapasowego) Środowiska testowego Próbk., to wówczas wszystkie komputery przenośne oraz urządzenia peryferyjne należy dodatkowo oznaczyć w sposób pozwalający na jednoznaczne stwierdzenie ich przynależności do jednego ze środowisk (podstawowego albo zapasowego).
- Zamawiający zapewni przechowanie przekazanych komputerów oraz pozostałego sprzętu w pomieszczeniu, do którego dostęp będą mieli tylko upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego.
- Zamawiający przekaze Wykonawcy zdeponowany sprzęt w momencie rozpoczęcia prezentacji Próbk.
- Podczas przeprowadzenia prezentacji Próbk., Wykonawca może korzystać tylko i wyłącznie ze sprzętu zdeponowanego u Zamawiającego oraz oprogramowania zainstalowanego na tym sprzęcie. Jedynym dopuszczalnym wyjątkiem jest sprzęt prezentacyjny, taki jak projektory lub monitory. W szczególności niedopuszczalne jest:
 - instalowanie oprogramowania,
 - wgrywanie (przy pomocy nośników zewnętrznych lub innych środków komunikacji, np. sieci bezprzewodowej) nowych danych i programów, poza danymi testowymi przekazanymi przez Zamawiającego,
 - modyfikowanie (zmian kodu lub rekonfiguracja) zainstalowanego oprogramowania.
- Przekazanie sprzętu do depozytu Zamawiającemu musi nastąpić na wezwanie Zamawiającego.

Przygotowanie próbki w inny sposób niż opisany będzie traktowane jako niezgodność oferty z wymaganiami SIWZ i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 p.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zadeklarowane w ofercie kompetencje uznaje się za zgodne ze stanem faktycznym, jeśli wykonana prezentacja wykaże, że wskazane w scenariuszach zapytania i odpowiedzi są prawidłowe.

W celu oceny kryteriów jakościowo-technicznych Próbkę, Wykonawca zostanie poproszony przez Zamawiającego o wykonanie prezentacji Próbkę. Prezentacja odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w obecności Komisji przetargowej (co najmniej przewodniczącego oraz dwóch członków), we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

Próbka oceniana będzie przez Komisję przetargową powołaną przez Zamawiającego, w trakcie trwania prezentacji i po jej zakończeniu na podstawie zgromadzonej dokumentacji procesu prezentacji Próbkę.

W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę wszystkich scenariuszy testowych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, ze względu na przedstawienie Próbkę nie spełniającej minimalnych oczekiwań Zamawiającego.

Na przeprowadzenie prezentacji próbki Wykonawca będzie miał jedną **trzy godzinną** sesję. W przypadku wystąpienia awarii technicznej nośnika Próbkę w trakcie prezentacji, Wykonawca może, celem usunięcia awarii, dokonać niezbędnych z jego punktu widzenia prac, które realizowane będą w obecności co najmniej jednego członka Komisji. Łączny czas usunięcia awarii nie może przekroczyć 1 godziny i czas ten nie będzie wliczany do czasu przeznaczonego na prezentację, przy czym w ramach usuwania awarii, ani żadnym innym przypadku Wykonawca nie może wgrywać żadnego wcześniej nie zainstalowanego na komputerze oprogramowania.

W razie przekroczenia czasu przeznaczonego na prezentację Próbkę, Wykonawca nie spełnia minimalnych oczekiwań Zamawiającego.

Wykonawca może zgłaszać uwagi i zastrzeżenia do scenariusza w czasie prezentacji. Uwagi te będą protokołowane i mogą być uwzględniane podczas oceny Próbkę.

Wyznaczony przez przewodniczącego członek Komisji będzie wykonywał rachubę czasu prezentacji i na każde żądanie Wykonawcy będzie informował o pozostałym czasie prezentacji.

Wyznaczony przez przewodniczącego członek Komisji będzie protokołował przebieg prezentacji, a w szczególności:

- istotne czynności przedstawicieli Wykonawcy oraz Komisji,
- wynik zaprezentowanych punktów testowych,
- odstępstwa od założonych zasad organizacyjnych przeprowadzenia prezentacji Próbkę,
- uwagi Wykonawcy dotyczące scenariusza,
- uwagi członków Komisji dotyczące Próbkę lub prezentacji Próbkę,
- podsumowanie wyniku wykonania wszystkich scenariuszy prezentacji Próbkę.

Utworzony w ten sposób „Protokół z posiedzenia komisji” będzie załącznikiem do protokołu z postępowania.

Na sali, podczas prezentacji Próbkę, oprócz przedstawicieli Wykonawcy, będą mogli przebywać tylko przedstawiciele Komisji powołanej przez Zamawiającego.

Wykonawca będzie miał maksymalnie 2 próby wywołania zapytania dla każdego z kroków testowych, o których mowa w punkcie 6. W przypadku, gdy krok testowy składa się z więcej niż jednego zapytania, 2 próby dotyczą każdego z

zapytań składowych (poziomów zapytania). W trakcie prowadzenia prezentacji Próbką, wyznaczona osoba ze strony Wykonawcy

będzie informowała na bieżąco Zamawiającego o wykonywanych czynnościach, w szczególności o: gotowości do rozpoczęcia prezentacji, rozpoczęciu prezentacji, rozpoczęciu i zakończeniu każdego scenariusza testowego, rozpoczęciu i zakończeniu każdego kroku testowego, wykonywanych aktualnie działaniach oraz o zakończeniu prezentacji.

Wykonawca musi dokumentować proces prezentacji Próbką, w tym dokumentów tworzonych w czasie prezentacji. Zarchiwizowana dokumentacja procesu prezentacji będzie wykorzystana przez Zamawiającego do oceny Próbką w przypadkach, kiedy jednoznaczna interpretacja Próbką ze względów praktycznych nie jest możliwa bezpośrednio podczas prezentacji. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy, aby w odniesieniu do każdego ze scenariuszy, zadawane podczas prezentacji zapytania oraz otrzymywane odpowiedzi zostały zapisane (utrwalone) w lokalnym folderze utworzonym w trakcie prezentacji na Środowisku testowym Próbką nazwanym zgodnie ze wzorcem:

„RRRRMMDD_NAZWA”

gdzie:

- RRRRMMDD – data prezentacji,
- NAZWA – nazwa Wykonawcy (krótka).

Zapytania oraz odpowiedzi powinny być zapisywane w następujący sposób:

- dla każdego scenariusza testowego – utworzenie oddzielnego folderu o nazwie "ST_01", „ST_02”,
- dla każdego z punktów testowych – utworzenie oddzielnego folderu (o nazwie zgodnej ze wzorcem "PT_ID, gdzie ID jest rozumiane jako identyfikator punktu testowego, np. „PT_0101”) wewnątrz odpowiedniego folderu dla scenariusza testowego,
- nazewnictwo plików – zapytanie_1.txt, odpowiedz_1.txt (w przypadku, gdy w jednym scenariuszu testowym zadawane jest kilka zapytań, na końcu nazwy pliku należy dodać odpowiedni numer np: zapytanie_2_i.txt, odpowiedz_2_iii.txt itd.; w przypadku, gdy rezultat punktu testowego stanowi plik w innym formacie, należy wynikowy plik nazwać w sposób jednoznacznie wskazujący jego zawartość).

Po zakończeniu prezentacji Wykonawca jest zobligowany do zapisania kopii folderu z wynikami na nośniku danych udostępnionym na ten cel przez członka Komisji („pen-drive” lub dysk zewnętrzny USB). Nośnik musi zostać zwrócony Komisji natychmiast po zakończeniu kopiowania folderu z wynikami.

Po przeprowadzeniu prezentacji Próbką przez Wykonawcę, Komisja Zamawiającego w obecności Wykonawcy, zapozna się dodatkowo z materiałami wygenerowanymi podczas prezentacji i przekazanymi Komisji Zamawiającego na nośniku danych.

5.Scenariusze testowe – przygotowanie danych

Wykonawca będzie przeprowadzał prezentację scenariuszy testowych wyłącznie na danych przygotowanych i dostarczonych na wezwanie Zamawiającego. Zadaniem Wykonawcy jest dostarczenie oprogramowania testowego, wraz z danymi, pozwalającymi na przeprowadzenie scenariusza testowego. Pliki powstałe w wyniku przeprowadzenia testu, należy umieścić w folderach punktów testowych.

Do prezentacji scenariuszy testowych ST.01.-ST.05. Wykonawca musi przygotować dane planistyczne obejmujące obszar administracyjny Miasta Gorzów Wielkopolski przy uwzględnieniu poniższych założeń:

- Kompletna baza danych dotycząca min. trzech miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (dane wektorowe obszarowe: granica planu, przeznaczenia terenów, strefy ochrony, strefy uciążliwości i ograniczeń, dane wektorowe liniowe: linie zabudowy, linie uzbrojenia, itp., dane punktowe: pomniki przyrody, zabytki, itp., dane rastrowe: mapa zasadnicza, załącznik graficzny



miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego docięty do granicy planu oraz niedocięty do granicy planu, teksty uchwał),

- Plany tworzące próbkę powinny być dobrane w następujący sposób:
 - pierwszy plan powinien obowiązywać w czasie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.,
 - dwa pozostałe plany powinny obowiązywać od dnia 1 stycznia 2018 r. do chwili obecnej, powinny obejmować obszary sąsiadujące ze sobą, co oznacza, że plany będą posiadać wspólną granicę obowiązywania, powinny również posiadać przynajmniej jedną działkę ewidencyjną położoną na obu planach jednocześnie. Plany powinny obejmować obszar na tyle duży, aby możliwe było sprawdzenie funkcjonalności generowania wyrysów na wielu arkuszach A4, A3 oraz funkcjonalności generowania wyrysów dla działki ewidencyjnej położonej na obu planach jednocześnie.
- Dane planistyczne muszą być przygotowane w dwóch symbolizacjach ustandaryzowanej według symbolizacji określonej przez „Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego” oraz symbolizacji oryginalnej tożsamej z oryginalnym rysunkiem danego planu.

Do prezentacji scenariusza testowego ST.06. Wykonawca musi przygotować dane przy uwzględnieniu poniższych założeń:

- Kompletna baza danych dotycząca min. przykładowego rejestru wyrobów zawierających azbest - dane wektorowe lokalizacji wyrobów azbestowych wraz z działkami ewidencyjnymi i punktami adresowymi oraz budynkami.

6.Scenariusze testowe – kryteria jakościowo-techniczne

Wykonawca będzie przeprowadzał prezentację według poniższych kroków testowych. Wykonawca musi spełnić wszystkie wymagania opisane w poszczególnych punktach testowych. Próbką składa się z 8 scenariuszy testowych, a te podzielone są na kroki testowe. Wykonawca musi poprawnie zaprezentować wszystkie kroki testowe. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę wszystkich scenariuszy testowych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, ze względu na przedstawienie Próbkę nie spełniającej minimalnych oczekiwań Zamawiającego.

6.1.Scenariusz testowy ST.01. – analiza przygotowanych danych

Wykonawca przedstawi, za pomocą gotowych narzędzi prezentowanej Aplikacji, kompletny materiał dla jednej, dowolnie wybranej działki ewidencyjnej, na który składać się będzie informacja min. o:

- a. Numer obrębu i numer działki,
- b. Numer uchwały planu miejscowego obowiązującego na terenie wybranej działki,
- c. Data uchwały planu miejscowego obowiązującego na terenie wybranej działki,
- d. Oryginalna skala rysunku planu miejscowego obowiązującego na terenie wybranej działki,
- e. Numer dziennika urzędowego do uchwały planu miejscowego obowiązującego na terenie wybranej działki wraz z linkiem przekierowującym na stronę BIP z dziennikiem,
- f. Opis i symbol przeznaczenia planu miejscowego obowiązującego na terenie wybranej działki wraz z powierzchnią,
- g. Opis i symbol dodatkowych ustaleń planu miejscowego obowiązującego na terenie wybranej działki wraz z powierzchnią,
- h. Automatyczne przybliżenie się do wektorowej wersji planu miejscowego obowiązującego na terenie wybranej działki,
- i. Automatyczne przybliżenie się do przyciętego rysunku rastrowego planu miejscowego obowiązującego na terenie wybranej działki,



- j. Automatyczne przybliżenie się do nieprzyciętego rysunku rastrowego planu miejscowego obowiązującego na terenie wybranej działki,
- k. Numer uchwały planu miejscowego archiwalnego dotyczącego terenu wybranej działki,
- l. Data uchwały planu miejscowego archiwalnego dotyczącego terenu wybranej działki,
- m. Oryginalna skala rysunku planu miejscowego archiwalnego dotyczącego terenu wybranej działki,
- n. Numer dziennika urzędowego do uchwały planu miejscowego archiwalnego dotyczącego terenu wybranej działki wraz z linkiem przekierowującym na stronę BIP z dziennikiem,
- o. Opis i symbol przeznaczenia planu miejscowego archiwalnego dotyczącego terenu wybranej działki wraz z powierzchnią,
- p. Opis i symbol dodatkowych ustaleń planu miejscowego archiwalnego dotyczącego terenu wybranej działki wraz z powierzchnią.

Wszystkie powyższe informacje muszą być zaprezentowane za pomocą dedykowanego, jednego narzędzia oraz w jednym wspólnym oknie (nie dopuszcza się prezentowania kilku oddzielnych okien np. kilku okien tabeli atrybutów).

6.2.Scenariusz testowy ST.02. – generowanie standardowych dokumentów z planów

Wykonawca wykona, za pomocą gotowych narzędzi prezentowanej Aplikacji, kompletny materiał dla jednej, dowolnie wybranej działki ewidencyjnej, na który składać się będzie min. 8 dokumentów przy uwzględnieniu:

- a. Wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z warstwy rastrowej, stanowiącej załącznik do uchwały, w skali 1:1000 oraz 1:500. Prawdłowo wykonany wyrys (zarówno z danych rastrowych jak również wektorowych) powinien zawierać następujące elementy: okno mapy, nagłówek strony: "Wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego", nazwę i herb gminy (może być umowny), opisaną skalę rysunku, numer i tytuł uchwały, datę uchwalenia, datę wyrysowania, a w przypadku wyrysów dla wcześniejszych punktów czasowych także datę, dla której wykonany został wyrys.
- b. Wyrys z danych wektorowych ustandaryzowanych oraz oryginalnych, zawierający wszystkie elementy wchodzące w skład rysunku planu, w odpowiedniej symbolice dobranej do skali, w jakiej plan został uchwalony, wraz z dołączoną mapą zasadniczą oraz z możliwością dodania dowolnych dodatkowych warstw wektorowych np. warstwa danych GDOŚ. Symbolika warstw wektorowych dla potrzeb Wyrysów, powinna być nieskalowalna, co oznacza, że wielkości symboli w miarę zwiększania lub zmniejszania skali nie zmieniają swoich proporcji względem siebie. W miarę zwiększania skali - grubości linii powinny być odpowiednio większe, w miarę zmniejszania skali – odpowiednio mniejsze. Dla sprawdzenia powyższej funkcjonalności wyrys z danych wektorowych w obu symbolizacjach powinien być wykonany w skali 1:1000 oraz 1:500 (łącznie 4 dokumenty).
- c. Skrócony wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zawierający następujące informacje: nazwę gminy, wnioskodawcę, numer działki (adres opcjonalnie) nazwę/nazwy przeznaczenia jakie obowiązują w jej obrębie, listę wszystkich pozostałych elementów planu, położonych w obrębie danej nieruchomości, mających odniesienie do tej nieruchomości (np. strefy ochronne, strefy ograniczeń lub uciążliwości, linie zabudowy itp.).
- d. Pełny wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zawierający informację o wnioskodawcy, rodzaju wydanego dokumentu, nazwie i herbie gminy, o numerze działki, której dotyczy wypis, a także ustalenia ogólne i szczegółowe oraz końcowe dokumentu planistycznego. Ustalenia szczegółowe powinny dotyczyć wyłącznie danej działki/nieruchomości.

6.3.Scenariusz testowy ST.03. – generowanie dokumentów w dwóch punktach czasowych planów

Wykonawca wykona, za pomocą gotowych narzędzi prezentowanej Aplikacji, kompletny materiał dla jednej, dowolnie wybranej działki ewidencyjnej, na który składać się będą min. 2 dokumenty:



- a. Analiza będzie polegała na wykonaniu wyrysów dla tej samej działki ewidencyjnej w różnych punktach czasowych, określonych przez Zamawiającego. Zamawiający wskaże dwie daty mieszczące się w ustalonym w warunkach horyzoncie czasowym, a Wykonawca wykona dla nich, za pomocą dedykowanych narzędzi, wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (łącznie 2 dokumenty). Wyrysy mogą być wykonane zarówno z warstwy rastrowej, jak również z wektorowej. Działka powinna być wybrana w taki sposób, aby możliwe było porównanie dwóch różnych wyrysów z dwóch okresów czasowych.

6.4. Scenariusz testowy ST.04. – generowanie dokumentów wyrysów wielostronicowego

Wykonawca wykona, za pomocą gotowych narzędzi prezentowanej Aplikacji, kompletny materiał dla jednej lub wielu wybranych działek ewidencyjnych uwzględniając:

- a. Punkt testowy będzie polegał na wykonaniu wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla nieruchomości (jednej lub wielu jednocześnie), która przez swoją wielkość wymaga wyrysów na kilku arkuszach formatu A-4. Zadanie będzie uznane za wykonane prawidłowo, jeżeli Aplikacja automatycznie podzieli mapę na kolejne odrębne arkusze wyrysów. Każdy arkusz powinien zawierać numer porządkowy arkusza oraz oznaczenie podziału między arkuszami w formie mapy, pierwszy arkusz (lub każdy) powinien zawierać pozostałe elementy, o których mowa w ST.02.

6.5. Scenariusz testowy ST.05. – generowanie dokumentów wyrysów dla działki leżącej w kilku planach wraz z rejestracją wygenerowanych dokumentów

Wykonawca wykona, za pomocą gotowych narzędzi prezentowanej Aplikacji, kompletny materiał dla jednej lub wielu wybranych działek ewidencyjnych uwzględniając:

- a. Punkt testowy polega na wygenerowaniu dokumentu skróconego wypisu oraz wyrysów wraz z zarejestrowaniem wydanych dokumentów w rejestrze spraw, określeniem danych wnioskodawcy, znaku sprawy, terminu rozpatrzenia, statusu sprawy oraz zapisaniem wygenerowanych dokumentów. Dokument wyrysów powinien być zapisany w formacie pdf., wypis musi być otwierany przez wewnętrzny edytor rejestru spraw.
- b. Przygotowanie dokumentów polega na wykonaniu skróconego wypisu oraz wyrysów dla działki ewidencyjnej, która jest położona na terenie dwóch obowiązujących planów zagospodarowania przestrzennego. Aplikacja powinna automatycznie wykonać dwa wyrysów, dla każdego planu oddzielny wyrys z kompletem informacji, o których mowa w ST.02. Zamawiający nie określa, czy wyrys powinien być wykonany z warstwy rastrowej czy wektorowej.

6.6. Scenariusz testowy ST.06. – zarejestrowanie nowego wyrobu azbestowego

Wykonawca zaprezentuje, za pomocą gotowych narzędzi prezentowanej Aplikacji, kompletny materiał otrzymany z poniższych kroków:

- a. Dodanie do rejestru nowego wyrobu zawierającego azbest wskazując na mapie dowolną lokalizację. Należy dodać wyrób poprzez wyrysowanie obiektu poligonowego na mapie.
- b. Określenie atrybutów opisowych dodanego na mapie obiektu poprzez opisanie wszystkich elementów wymaganych „Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez marszałka województwa rejestru wyrobów zawierających azbest” m.in.: dane punktu adresowego, dane działek ewidencyjnych, dane właściciela wyrobu zawierającego azbest, dane obiektu (nazwę i rodzaj), dane wyrobu azbestowego (rodzaj wyrobu, stopień pilności usunięcia), ilość wyrobu w dowolnej jednostce miary (m², m³, m, km), automatyczny przelicznik ilości wyrobu na kg z podziałem na ilość wyrobu unieszkodliwionego oraz planowanego do unieszkodliwienia.
- c. Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest aplikacja musi posiadać rozwijalną listę zawierającą klasyfikację określoną w „Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez marszałka województwa rejestru wyrobów zawierających azbest”

PROJEKT UMOWY

(Wzór umowy)

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2018 roku pomiędzy: Miastem Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP 599-00-19-632 reprezentowanym przez: Jacka Wójcickiego - Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
a:

.....zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

po przeprowadzeniu postępowania udzielenie zamówienia publicznego (numer sprawy:)
w trybie przetargu nieograniczonego o którym mowa art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1986), została zawarta umowa następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa „Rozbudowy Systemu Informacji Przestrzennej dla Miasta Gorzów Wielkopolski (Zamawiający)”, realizowana w ramach projektu „Rozwój elektronicznych usług świadczonych przez Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. oraz udostępniania danych publicznych” (dalej Projekt) w zakresie oraz na warunkach określonych w:
 - 1) niniejszej Umowie,
 - 2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w szczególności załączonym do niej Szczegółowym Opiszem Przedmiotu (dalej OPZ), który stanowi załącznik nr 1 do umowy,
 - 3) Formularzu OFERTOWYM Wykonawcy złożonym w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy,
 - 4) Formularzu Cenowym i Formularzu – Opis Przedmiotu Oferty złożonymi przez Wykonawcę wraz z ofertą, których kopie stanowią Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Dla interpretacji postanowień Umowy, w tym przede wszystkim dla określenia wzajemnych praw i obowiązków Stron dokumenty przywołane w ust. 1 pkt. 1) – 4) powyżej będą miały charakter wzajemnie uzupełniający, przy czym w razie kolizji pierwszeństwo mieć będą postanowienia dokumentu przywołanego wcześniej. Jednocześnie



Strony postanawiają, iż dokumenty te będą wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające, w tym znaczeniu, że w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek niejednoznaczności, wieloznaczności lub rozbieżności, Strony nie ograniczą w żaden sposób ani Przedmiotu umowy, ani zakresu należytej staranności.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie oraz ustaleniami z Zamawiającym.
4. Wykonawca oświadcza, że w ramach ceny ofertowej:
 - 1) wykona, uruchomi, zainstaluje i wdroży przedmiot umowy,
 - 2) dostarczy licencje na oprogramowanie lub wyda stosowne dokumenty licencyjne lub przeniesie na Zamawiającego wszystkie prawa przysługujące mu z tytułu udzielonych licencji – jeśli dotyczy;
 - 3) dostarczy podpisane oświadczenie gwarancyjne/kartę gwarancyjną (jeśli dotyczy) oraz instrukcję obsługi przedmiotu umowy w języku polskim lub angielskim (jeśli dotyczy);
 - 4) poniesie wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z treści SIWZ, w oparciu o którą wybrany został Wykonawca, oraz ze szczegółowego opisu przedmiotu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia,
 - 5) zostaną zrealizowane wszystkie wymagania wdrożeniowe zgodnie treścią OPZ,
 - 6) zostaną przez Wykonawcę wykonane wszystkie zobowiązania w zakresie gwarancji oraz asysty technicznej,
 - 7) wykona wszystkie szkolenia w zakresie opisanym w Załączniku nr 1 do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przysługują mu wszelkie prawa do nieograniczonego rozporządzania oferowanym przedmiotem umowy, za wyjątkiem praw licencyjnych producenta oprogramowania, które nie są obciążone jakimikolwiek ciężarami i prawami na rzecz osób trzecich;
 - 2) wykonany przedmiot umowy będzie gotowy do użycia i będzie posiadał oprogramowanie konieczne do jego użytkowania;
 - 3) zapewni stały i profesjonalny zespół osób pracujących nad wykonaniem i wdrożeniem przedmiotu umowy,
 - 4) umożliwi wyznaczonym pracownikom Zamawiającego współuczestnictwo przy realizacji przedmiotu umowy;
 - 5) wykona przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w SIWZ i Załącznikach do SIWZ,
 - 6) będzie na bieżąco konsultować z Zamawiającym rozwiązania opracowywane w ramach poszczególnych elementów usługi, jak również informować Zamawiającego o wszelkich innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu umowy,
 - 7) przy realizacji przedmiotu umowy będzie uwzględniał zalecenia i wytyczne Zamawiającego przesłane pisemnie lub pocztą elektroniczną, a także ustalane podczas spotkań konsultacyjnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy służbowej - do zachowania w poufności otrzymanych dokumentów i innych informacji, w szczególności w związku z dostępem do danych osobowych i informacji niejawnych. Wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje będą wykorzystane wyłącznie dla potrzeb realizacji niniejszej umowy i nie będą nikomu udostępniane. Po zakończeniu umowy Wykonawca zniszczy i usunie w sposób uniemożliwiający odzyskanie wszystkie dane otrzymane od Zamawiającego, zarówno w postaci informatycznej, jak i wydruków. Zachowanie poufności wiąże Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, jak i po ustaniu jej obowiązywania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy następujących członków zespołu Wykonawcy:
 - 1) Kierownik projektu,
 - 2) Specjalista w zakresie programowania GIS,
 - 3) Wdrożeniowiec systemów GIS,
 - 4) Specjalista w zakresie planowania przestrzennego,
 - 5) Specjalista ds. wsparcia technicznego,



(zgodnie z wymogami załączników o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2), które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.

8. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Obowiązek określony w ust. 7 i 8 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 7, na umowę o pracę.
10. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 7.
11. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób



zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. W przypadku konieczności zmiany osób zaproponowanych w ofercie przetargowej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kwalifikacje tych osób oraz uzyskać zgodę Zamawiającego. Kwalifikacje te muszą spełniać warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana tych osób możliwa jest jedynie w formie aneksu do niniejszej umowy.
15. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) współdziałania z Wykonawcą, w zakresie jaki jest niezbędny dla prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy,
 - 2) dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów,
 - 3) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 4) ścisłego współdziałania z Wykonawcą przy tworzeniu i zatwierdzaniu planów działań podejmowanych w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i ustalenia priorytetów,
 - 5) zapewnienia rzetelnego i terminowego wykonywania zadań przyjętych w ww. planach przez własne Zespoły Wdrożeniowe,
 - 6) zapewnienia uczestnictwa Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego lub jego Z-cy w spotkaniach konsultacyjnych.
16. Zamawiający nie zapewni Wykonawcy sprzętu oraz wyposażenia niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy.

§2

Termin wykonania

1. Strony ustalają, że wykonanie wszystkich świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy, nastąpi zgodnie z Harmonogramem realizacji określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy tj.:

Lp.	Etap	Termin
1.	Etap 1	2 tygodnie od daty podpisania Umowy
2	Etap 2	1 m-c od daty podpisania Umowy
3	Etap 3	W terminie nie dłuższym niż do 01.02.2019
4	Etap 4	W terminie nie dłuższym niż do 08.02.2019
5	Etap 5	W terminie nie dłuższym niż do 15.02.2019
6	Zgłoszenie gotowości do odbioru oraz rozpoczęcie prac odbiorczych	W terminie nie dłuższym niż do 20.02.2019

2. Terminy, o których mowa w ust.1 powyżej uznawane będą za dochowane tylko w przypadku wykonania we wskazanym terminie kompletnego przedmiotu umowy spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Umowie oraz załącznikach do niej, co zostanie potwierdzone w protokole odbioru o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
3. Częściowe wykonanie przedmiotu umowy jak również wykonanie przedmiotu umowy, który nie spełnia wymagań Zamawiającego i musi zostać (częściowo lub całkowicie) wymieniony lub poprawiony przed upływem określonego w ust. 1 terminu nie będzie traktowane jako wykonanie Umowy.

§3

Odbiór przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany i wdrożony w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu przez Wykonawcę z Zamawiającego terminu uruchomienia.
2. Zamawiający zobowiązany jest do wskazania pracowników upoważnionych do odbioru przedmiotu umowy.
3. Miejsce uruchomienia i wdrożenia: pomieszczenia Zamawiającego, które zostaną wskazane przez pracowników Zamawiającego upoważnionych do odbioru przedmiotu umowy oraz infrastruktura sprzętowa znajdująca się w posiadaniu Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym termin uruchomienia z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
5. Do czasu podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający uprawniony jest do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków umowy.
7. Zamawiający uprawniony jest do udzielenia Wykonawcy – w razie potrzeby - wskazówek oraz zobowiązuje się do zbadania dostarczonego/wykonanego przedmiotu umowy, w ciągu 3 dni roboczych od przyjęcia od Wykonawcy zgłoszenia o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
8. Z czynności odbioru po wykonaniu całego przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru potwierdzający prawidłową realizację przedmiotu umowy, zgodnie z jej wymogami.
9. Protokół odbioru stanowić będą potwierdzenie należytego wykonania umowy, w szczególności w zakresie:
 - 1) zgodności wykonanego przedmiotu umowy z zamawianym,
 - 2) kompletności dostarczonego/uruchomionego i wykonanego przedmiotu umowy,
 - 3) wykonania instalacji i przeprowadzenia wdrożenia,
 - 4) sprawdzenia i potwierdzenia należytego funkcjonowania przedmiotu umowy,
 - 5) terminowości wykonania,
 - 6) dostarczenia Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów (w tym - jeśli dotyczy: licencji, kart gwarancyjnych, jeśli są konieczne do dochodzenia roszczeń gwarancyjnych).
10. W czasie czynności odbioru Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu wszelkie oświadczenia gwarancyjne (karty gwarancyjne) dotyczące przedmiotu umowy lub poszczególnych jego części złożone przez podmioty trzecie (producenta, importera, sprzedawcę itp.), jeśli dotyczy.
11. W przypadku:
 - 1) stwierdzenia, że przedmiot umowy nie odpowiada wymaganiom określonym w Umowie lub załącznikach do niej, wyspecyfikowanych w § 1 ust 1 Umowy,
 - 2) stwierdzenia niekompletności dostarczonego/uruchomionego przedmiotu umowy,
 - 3) stwierdzenia nieprawidłowego funkcjonowania jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy,
 - 4) stwierdzenia wady jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy,
 - 5) przedstawicieli Wykonawcy nie dokonają instalacji, uruchomienia, wdrożenia, szkolenia,
 - 6) Zamawiający w protokole odbioru wskaże i opíše niezgodności wykonanego przedmiotu umowy z Umową określając termin ich usunięcia przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania odbioru przedmiotu umowy w całości albo w części w przypadku stwierdzenia odpowiednio niezgodności dostarczonego/uruchomionego przedmiotu umowy albo jego części z Umową oraz dokumentami o których mowa w § 1 ust. 1 pkt od 2) do 4). W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin nie krótszy niż 3 dni.

§4

Wartość umowy i warunki płatności

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe (dalej „Wynagrodzenie”) w kwocie bruttozł, (słownie), (klasyfikacja budżetowa: 750/75095/6057, 750/75095/6059) w tym należny podatek VAT (jeśli dotyczy i jeśli nie występuje „odwrotne obciążenie VAT”), zgodnie z ofertą Wykonawcy i załączonym do niej Formularzem cenowym.

W przypadku „odwrotne VAT”: Z uwagi na „odwrotne obciążenie VAT” Zamawiający zapłaci Wykonawcy, wynikającą z oferty Wykonawcy i Formularza cenowego, należność netto, a kwotę VAT Zamawiający uiszcza sam, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

2. Kwota, o której mowa w ust.1 i cena całkowita brutto, a w przypadku „odwrotne VAT” cena całkowita netto, wynikająca z oferty i Formularza cenowego Wykonawcy odpowiadają pełnemu zakresowi przedmiotu niniejszej umowy. Zawierają one wszelkie składowe koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym również: koszt przedmiotu zamówienia, koszty ewentualnych dostaw lub wysyłki do Zamawiającego, koszt montażu, wdrożenia, uruchomienia przedmiotu umowy, koszt szkolenia, inne koszty osobowe, koszt ew. odpraw celnych, podatki (w tym VAT), ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), koszt ewentualnej inflacji, koszt instruktażu, inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.
3. Cena całkowita brutto, a w przypadku „odwrotne VAT” cena całkowita netto, określona przez Wykonawcę w ofercie i Formularzu cenowym (lub wynikająca z tego formularza) będzie ceną obowiązującą przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom, chyba że zmiany te zostały przewidziane przez Zamawiającego.
4. Cena całkowita brutto, a w przypadku „odwrotne VAT” cena całkowita netto, obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie niniejszej umowy.
5. Płatność za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej po wykonaniu całości przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru o którym mowa w § 3. ust. 8.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
7. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy: BANK: wskazane na fakturze, w terminie: **w ciągu 30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT. W przypadku zmiany numeru konta Bankowego, Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie powiadomić Zamawiającego na piśmie.
8. Na fakturze nie należy wpisywać terminu płatności zgodnie z umową.
9. Podstawą do wystawiania przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony, bez zastrzeżeń, prawidłowo sporządzony protokół odbioru przedmiotu umowy o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
10. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
11. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

§5

Kontakt między stronami i osoby uczestniczące w realizacji umowy

1. Bieżące kontakty w ramach realizacji niniejszej umowy, obejmujące w szczególności dokonywanie uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących prawidłowego wykonania umowy, prowadzone będą telefonicznie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w ramach wykonywania niniejszej umowy, tj. uprawnionymi do dokonywania uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących wykonywania umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:, tel., fax, e-mail



- 2) ze strony Zamawiającego, tel., fax e-mail
3. O każdej zmianie osób lub danych tele-adresowych wskazanych w ust. 2, Strony umowy zobowiązane są powiadomić drugą stronę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej (na adres: ...@...). Zmiany te nie powodują konieczności zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelka korespondencja czy powiadomienie kierowane na ostatnio podane dane uznawane będą za prawidłowo doręczone.
4. Wszelkie pisma i oświadczenia związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy będą sporządzone na piśmie, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje dla jakiejś czynności inną formę.
5. Zawiadomienia dla Zamawiającego będą przesyłane na adres:
.....
.....
6. Zawiadomienia dla Wykonawcy będą przesyłane na adres:
.....
.....
7. O każdej zmianie adresu Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pism wysłanych na ostatnio podany adres. Zmiana taka nie wymaga konieczności zmiany umowy.
8. Nieodebrane listy polecane, dotyczące spraw związanych z wykonaniem niniejszej umowy wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na wskazany wyżej adres z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla umowy jako doręczone prawidłowo.

§6

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub jego części składowych w poszczególnych Etapach w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy.
 - 2) Taka sama kara (w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy) będzie przysługiwać Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia w usunięciu zgłoszonych wad/usterek w stosunku do ustalonego terminu ich usunięcia;
 - 3) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji niniejszej umowy, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy brutto;
 - 4) w przypadku odstąpienia od realizacji niniejszej umowy/rozwiązania umowy przez Zamawiającego, jeśli nie nastąpi ono z winy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto;
 - 5) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania w poufności informacji i dokumentów dotyczących Zamawiającego lub od niego otrzymanych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości brutto Umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - 6) Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w § 1 ust. 7, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez



Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w § 1 ust. 7) - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

3. Zamawiający projektu zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) W przypadku odstąpienia od realizacji niniejszej umowy/rozwiązania umowy przez Wykonawcę, jeśli nastąpi ono z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości umowy brutto.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wszelkie zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
7. W przypadku braku możliwości potrącenia kar z wynagrodzenia, termin zapłaty przez Wykonawcę kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§7

Gwarancja i rękojmia

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji (na warunkach określonych w OPZ oraz zgodnie z wymogami Załącznika nr 4 do niniejszej umowy) na przedmiot umowy na okres miesięcy. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
2. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest świadczyć dla Zamawiającego usługę asysty technicznej (na warunkach określonych w OPZ oraz zgodnie z wymogami Załącznika nr 4 do niniejszej umowy) na przedmiot umowy na okres miesięcy. Okres świadczenia asysty technicznej jest liczony od daty podpisania protokołu o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, a pozostałe uprawnienia z tytułu rękojmi określają przepisy kodeksu cywilnego.
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania usunięcia wszelkich wad fizycznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji.
5. Wykonawca jest zobowiązany w okresie trwania gwarancji do usunięcia wad przedmiotu umowy (napraw przedmiotów umowy) lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
6. W momencie, gdy Wykonawca naprawia przedmiot umowy w ramach gwarancji, okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją zamawiający nie mógł z niej korzystać.
7. Wykonawca będzie dokonywał/realizował naprawy gwarancyjne na swój koszt. Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty naprawy, w tym koszt materiałów, robocizny, dojazdów i transportu, delegacji, noclegów, itd.
8. Zgłoszenie usterki/wady może nastąpić za pomocą faksu, poczty elektronicznej lub w formie pisemnej.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
10. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, jeżeli wady te nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie.

§8

Odstąpienie/rozwiązanie

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości, bądź w części wg swojego wyboru, w przypadku gdy:



- 1) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
- 2) wykonany/uruchomiony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań szczegółowo określonych w § 1 ust. 1 pkt od 2) do 4),
- 3) jeżeli przedmiot zamówienia był już dwukrotnie naprawiany, co zostało potwierdzone protokołem naprawy i nadal nie działa prawidłowo,
- 4) termin wykonania etapu umowy został przekroczony o 20 lub więcej dni kalendarzowych w stosunku do zadeklarowanego przez Wykonawcę;
- 5) w innych przypadkach oraz na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego,

- w przypadku gdy nie nastąpi to z winy Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z §6.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy (w całości lub części) Zamawiający winien złożyć w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego;
 - 3) wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy w terminie 7 dni od dnia wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
7. W przypadku odstąpienia od umowy albo jej wypowiedzenia, Wykonawca otrzyma zapłatę tylko za część przedmiotu umowy wykonaną i odebraną przez Zamawiającego przed dniem odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia.
8. Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Zlecanie robót podwykonawcom

Zlecenie wykonania zamówienia lub jego części podwykonawcom, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

§ 10

Zmiany umowy

4. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian do niniejszej umowy możliwe jest tylko w granicach określonych w art. 144 obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania m. in. następujących zmian w umowie:
 - 1) dopuszcza się zmianę terminu realizacji niniejszej umowy, o którym mowa w § 2. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu:
 - c) w przypadku działania siły wyższej (katastrofalne działania przyrody - np. niezwykle mrozy, śnieżyce, powodzie; akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej - np. wyłączenia oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego np. zamieszki uliczne, akty terroru) mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania



- zamówienia; termin realizacji będzie przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły, zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy,
- d) jeżeli opóźnieniu ulegnie wykonanie prac niezbędnych do realizacji umowy, do których wykonania zobowiązany jest Zamawiający, termin realizacji będzie przesunięty o czas niezbędny do wykonania przez Zamawiającego przedmiotowych prac, zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy;
- 2) w przypadku, gdy w trakcie rozstrzygania postępowania/realizacji umowy zaistnieje konieczność zastosowania mechanizmu odwróconego obciążenia VAT – w stosunku do usług, których będzie dotyczył mechanizm odwróconego obciążenia VAT - Wykonawca będzie wystawiał faktury w wysokości netto, a wartość umowy zostanie pomniejszona o wartość VAT, który uiszczał będzie Zamawiający na podstawie przepisów ustawy o podatku od towarów i usług; zmiana ta nie wymaga zmiany umowy,
 - 3) w przypadku, gdy w trakcie rozstrzygania postępowania/realizacji umowy przestanie istnieć konieczność zastosowania mechanizmu odwróconego obciążenia VAT – w stosunku do usług, których wcześniej dotyczył mechanizm odwróconego obciążenia VAT - Wykonawca będzie wystawiał faktury w wysokości brutto, a wartość umowy zostanie powiększona o wartość VAT, który uiszczał będzie Wykonawca na podstawie przepisów ustawy o podatku od towarów i usług,
 - 4) dopuszcza się wprowadzenie zmian części / zakresów przedmiotu umowy, które Wykonawca przewidział do realizacji za pomocą podwykonawców, w tym również poprzez realizację za pomocą podwykonawców części zamówienia, dla których wcześniej nie przewidywano realizacji przez podwykonawców. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wprowadzenie realizacji przez podwykonawców nowych części zamówienia, Wykonawcę obowiązują zapisy § 9 umowy; zmiana nie może spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia.
 - 5) dopuszcza się wprowadzenie podwykonawców do realizacji części zamówienia, mimo że w ofercie Wykonawca nie przewidział realizacji jakichkolwiek części zamówienia przez podwykonawców. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wprowadzenie realizacji przez podwykonawców jakiejś części zamówienia Wykonawcę obowiązują zapisy § 9 umowy; zmiana nie może spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia,
 - 6) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w takim przypadku dopuszcza się zmiany umowy pozwalające na dostosowanie jej do nowych przepisów; zmiany takie nie mogą spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia,
 - 7) dopuszcza się zmianę osób zaproponowanych w ofercie przetargowej Wykonawcy, pod warunkiem, że Wykonawca w ich miejsce proponuje osoby, których kwalifikacje będą spełniały warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 8) w przypadku, gdy przedmiot umowy lub jego poszczególne elementy zaoferowane w ofercie zostaną w międzyczasie wycofane/przewidziane do wycofania ze sprzedaży/produkcji albo zostaną uznane przez producenta za przestarzałe, Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany oprogramowania wchodzącego w zakres przedmiotu umowy na wersję o parametrach technicznych, funkcjonalnych i użytkowych nie gorszych niż wymagane w OPZ. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia zawartych w SIWZ. Wykonawca zapewni pisemnie, iż przedmiot umowy opisany w § 1 niniejszej umowy został wycofany/przewidziany do wycofania ze sprzedaży/produkcji lub uznany przez producenta za przestarzały, jednocześnie proponując zmiany,



- 9) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany umowy o dofinansowanie projektu, zmian wytycznych, wymagań lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie Umowy,
 - 10) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem opóźnień w realizacji Umowy lub Projektu, w ramach którego jest realizowana Umowa, będących konsekwencją zdarzeń, których nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności,
 - 11) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z innych okoliczności niezależnych od Stron, których nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej.
7. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
8. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem przepisów art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Prawo zamówień publicznych podlegają unieważnieniu. W miejsce unieważnionych postanowień wchodzi postanowienia w pierwotnym brzmieniu.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % jego ceny brutto tj. kwotę -----zł /słownie/ w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz zabezpieczeniu pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. W przypadku należytego wykonania umowy 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany - po końcowym odbiorze całości przedmiotu umowy. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§12

PRAWA AUTORSKIE I UDZIELENIE LICENCJI

1. Z chwilą podpisania Protokołu odbioru o którym mowa w § 3. ust. 8, a tym samym odbioru końcowego Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na oprogramowanie, którego jest autorem (jeśli dotyczy).
2. Licencja uprawniać będzie Zamawiającego zwanego Licencjobiorcą do korzystania z Oprogramowania na następujących polach eksploatacji (art. 74 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i o prawach pokrewnych):
- czasowe lub trwałe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie.
3. Wykonawca gwarantuje, że udzielenie licencji nie narusza praw autorskich oraz praw do znaków towarowych i dóbr osobistych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie całkowitą odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem z przedmiotu Umowy.
4. Udzielona licencja obejmuje każdą nową wersję Oprogramowania dostarczaną przez Wykonawcę, w związku z aktualizacją oprogramowania przez jego producenta/twórcę będącego przedmiotem dostawy.
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kodów źródłowych powstałych w toku wykonywania umowy, Utworów wraz z prawami autorskimi majątkowymi w tym także bibliotek, dokumentacji i instrukcji kompilacji, aby po okresie gwarancji możliwe było utrzymanie systemu przez Zamawiającego. Dotyczyć to musi w szczególności aktualizacji bezpieczeństwa i dostosowania do zmian prawnych.
6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, do wymaganej od Wykonawcy dokumentacji, następuje z chwilą podpisania przez strony odpowiedniego Protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 8, bez ograniczeń co do terytorium, czasu lub liczby egzemplarzy, w zakresie niżej wymienionych pól eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy, o której mowa w ust. 3. tj.:
a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,



- b) rozbudowę, uaktualnianie, dodawanie funkcjonalności,
- c) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas promocji Projektu, seminariów i konferencji,
- d) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
- e) prawo do korzystania w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami, tworzenie opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
- f) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,
- g) udostępniania w zakresie opisanych wyżej pól eksploatacji odpłatnie lub nieodpłatnie.

- 7. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian w przedmiotach, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie niniejszej Umowy.
- 8. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których rezultaty przedmiotu Umowy zostały utrwalone.
- 9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac określonych w §1 w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
- 10. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający będzie posiadał majątkowe prawa autorskie, do wszystkich dokumentów powstałych w wyniku wykonania lub w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, które powstały do czasu odstąpienia od Umowy.

§ 13

Rozstrzyganie sporów

- 1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
- 2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w przyszłości pomiędzy Stronami z niniejszej umowy lub związane z niniejszą umową, Strony będą rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji.
- 3. Jeżeli w terminie 30 dni od daty powstania sporu Strony nie podejmą negocjacji lub negocjacje te nie zakończą się rozwiązaniem sporu, właściwy do rozpoznania sporu będzie Sąd powszechny w Gorzowie Wielkopolskim.
- 4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy: ustawy Kodeks cywilny, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych, inne obowiązujące przepisy prawne.

§14

Pozostałe postanowienia

- 1. Językiem obowiązującym w trakcie realizacji niniejszej umowy jest język polski.
- 2. Niewykonanie przez Zamawiającego przysługującego na podstawie niniejszej umowy jakiegokolwiek uprawnienia lub kompetencji nie oznacza zrzeczenia się ani też ograniczenia danego prawa lub innych przysługujących Zamawiającemu praw. Jednorazowe lub częściowe tylko wykonanie danego prawa nie wyklucza jego ponownego lub dodatkowego wykonania. Zrzeczenie się jednego prawa nie oznacza zrzeczenia się jakiegokolwiek innego prawa przyznanego na podstawie niniejszej umowy.



3. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku nieważności któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy, umowa pozostaje w mocy co do pozostałych postanowień, chyba że z ustawy lub okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością umowa nie zostałaby zawarta, a Strony umowy dążyć będą do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami ważnymi, oddającymi zamiary Stron.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załącznikiem do niniejszej umowy są:
 - 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu,
 - 2) kopia Formularza OFERTOWEGO Wykonawcy złożonego w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) kopie Formularzy: cenowego oraz przedmiotu oferty Wykonawcy złożonych wraz z ofertą.
 - 4) dokument gwarancji.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 4 do Umowy

DOKUMENT GWARANCJI

Wykonawca:, adres: ul., telefon:, mail:, fax: udziela na Wykonany System Informacji Przestrzennej gwarancji na warunkach określonych w niniejszym dokumencie na okres Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się świadczyć asystę techniczną przez okres Miesiące na warunkach określonych w niniejszym dokumencie.

Okres gwarancji oraz świadczenia asysty technicznej rozpoczyna się od momentu podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 3 ust. 8 umowy.

1. Wymagania dotyczące gwarancji
 - 1.1. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane usługi i dostawy.
 - 1.2. W okresie objętym gwarancją Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania usterek i błędów wynikających z wad tkwiących w dostarczonym oprogramowaniu dziedzinowym i aplikacyjnym uniemożliwiających jego działanie zgodne z zaoferowanym zakresem funkcjonalnym.
 - 1.3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w funkcjonowaniu dostarczonego oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić odpowiednie zmiany (poprawki) na własny koszt, w terminie 14 dni od stwierdzenia lub zgłoszenia nieprawidłowości.
 - 1.4. Wykonawca musi zagwarantować, że przedmiot Zamówienia będzie działał zgodnie z jego opisem, dostarczonymi opisami i instrukcjami oraz wymogami wynikających z przepisów prawa, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.



- 1.5. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszystkich błędów aplikacji, które nie zostały wykryte podczas odbiorów, w ciągu 30 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, przez okres 1 rok od daty podpisania protokołu końcowego, bez żadnych dodatkowych kosztów po stronie zamawiającego.
 - 1.6. Wykonawca musi zapewnić dalszy rozwój systemu SIP, w najbliższych 5 latach po zakończeniu realizacji projektu.
2. Wymagania dotyczące świadczonej asysty technicznej
- 2.1. Wykonawca zapewnia usługę Asysty Technicznej i Konserwacji systemu SIP;
 - 2.2. Wykonawca zapewnia modyfikację oraz aktualizację wszystkich podsystemów dziedzinowych i składających się na niego aplikacji;
 - 2.3. Wykonawca zapewnia dostosowanie systemu do nowych wymogów przepisów prawa, także wówczas, gdy wiąże się to ze zwiększeniem funkcjonalności systemu, bądź poszczególnych podsystemów lub modułów;
 - 2.4. Wykonawca zapewnia świadczenie usług konsultacyjnych dla użytkowników systemu drogą telefoniczną w dni robocze w godzinach 9:00-15:00 w języku polskim,
 - 2.5. Wykonawca zapewnia świadczenie usług konsultacyjnych dla administratora w dni robocze w godzinach 9:00-15:00 w języku polskim; w zakresie obsługi technicznej i użytkowej oprogramowania dziedzinowego i systemowego;
 - 2.6. Wykonawca zapewnia wizyty konsultanta w siedzibie Zamawiającego z częstotliwością raz na pół roku w ustalonym wcześniej terminie;
 - 2.7. Wykonawca zapewnia dostarczanie nowej dokumentacji (instrukcji użytkownika w formie elektronicznej) zaktualizowanych podsystemów dziedzinowych (dla nowych kolejnych wersji);
 - 2.8. Wykonawca zapewnia udzielanie pomocy merytorycznej w obsłudze systemu, jak również techniczne wsparcie w sytuacjach losowych (np. zniszczenie programów, zbiorów danych, itp.).

Podpis i pieczęć Wykonawcy