

PROJEKT

UMOWA

Nr

zawarta w dniu 2019 r.

pomiędzy Miastem Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta przy ul. Sikorskiego 3-4 w Gorzowie Wielkopolskim, NIP 599-00-19-632 reprezentowanym przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego na podstawie upoważnienia występuje – Zastępcę Prezydenta Miasta zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....
Umowę o treści jak niżej zawiera się na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego wg zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami).

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na udzielaniu pomocy weterynaryjnej w warunkach klinicznych chorym dzikim zwierzętom (ssaki, ptaki, gady i płazy), w tym także łownym w rozumieniu rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 marca 2005 r. w sprawie ustalenia listy gatunków zwierząt łownych (Dz. U. z 2005 r. nr 45, poz. 433 ze zmianami) oraz poszkodowanym w kolizjach drogowych na terenie miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

§ 2

Zakres umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi, o której mowa w § 1 poprzez dokonanie niezbędnych czynności mających na celu realizację zamówienia z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, a w szczególności poprzez:

- 1) przeprowadzenie niezbędnych badań oraz zabiegów ratujących zdrowie i życie zwierząt dzikich w warunkach klinicznych, celem wypuszczenia ich na wolność;
- 2) zapewnienie całodobowej opieki leczonym zwierzętom;
- 3) sedację zwierząt w warunkach klinicznych;
- 4) humanitarną eutanazję zwierząt w warunkach klinicznych;
- 5) utylizację zwierząt padłych w trakcie leczenia oraz poddanych humanitarnej eutanazji w warunkach klinicznych;
- 6) zgłaszanie Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż dzień po przywiezieniu zwierzęcia do lecznicy, każdorazowego faktu dokonania którejkolwiek z ww. czynności;
- 7) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie ww. działań (tj. dostarczanie raz w miesiącu pełnej dokumentacji leczenia każdego zwierzęcia – karta leczenia zwierzęcia z opisem przeprowadzonych badań oraz podanych leków, ewentualnie

zdjęć rentgenowskich oraz wyników badań krwi, itp.);

- 8) Zamawiający ma prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia odpowiedniej ilości sprzętu oraz środków do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- 2) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 2033), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 122) oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1967);
- 3) pokrycia kosztów zakupu środków oraz materiałów eksploatacyjnych do urządzeń i narzędzi koniecznych do realizacji zamówienia;
- 4) zagwarantowania, że środki oraz inne materiały i narzędzia użyte do realizacji zamówienia są dopuszczone do stosowania zgodnie z przepisami prawa i będą stosowane zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami producenta.

2. Wykonawca odpowiada technicznie, merytorycznie i finansowo za cały przebieg realizowanego zamówienia. Wykonawca może dobierać i upoważniać osoby, które będą wspomagały i uzupełniały go w działaniach. Listę takich osób wraz z upoważnieniami Wykonawca przedkłada Zamawiającemu na piśmie.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania usług określonych w § 1 niniejszej umowy na podstawie wpisu do ewidencji zakładów leczniczych dla zwierząt prowadzonego przez Radę Izby Lekarsko-Weterynaryjnej pod numerem z dnia

§ 4

Zakres odpowiedzialności

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i straty powstałe w wyniku niewłaściwie przeprowadzonych działań przez siebie lub inne osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych przez Wykonawcę podczas wykonywania prac na terenie objętym niniejszą umową.
3. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej obejmującą ryzyka wynikające z umowy, w dniu podpisania niniejszej umowy.

§ 5

Termin wykonania umowy

1. Strony zawierają umowę na czas określony **od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2019 r.** z zastrzeżeniem § 5 ust. 2.
2. Umowa wygasa z momentem wydatkowania środków określonych w § 6 ust. 1.

§ 6 Warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy brutto wynosi: zł (słownie: złotych 00/100).
2. Umowa ulega rozwiązaniu, gdy wartość wykonanych usług osiągnie wartość przedmiotu umowy o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał roszczeń z tego tytułu.
3. Rozliczenie usług będzie się odbywało fakturami częściowymi, wystawionymi raz w miesiącu, na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru wykonywanych usług weterynaryjnych, świadczonych na rzecz Zamawiającego.
5. Osoba pełniąca nadzór nad realizacją usług z ramienia Zamawiającego każdorazowo sprawdzi przygotowane przez Wykonawcę miesięczne zestawienie wykonanych usług oraz potwierdzi kwoty do wypłaty. Takie potwierdzenie będzie podstawą do wystawienia faktury częściowej.
6. Zatwierdzenie rejestru wykonanych usług przez osobę pełniącą nadzór z ramienia Zamawiającego nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od daty przekazania prawidłowo sporządzonego zestawienia wykonanych usług.
7. Należność za wykonane prace płatna będzie przelewem z konta Urzędu Miasta – Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. w Gorzowie Wielkopolskim nr 16 1020 5402 0000 0002 0325 5577, Dział 900 Rozdział 90008, § 4300 (zadanie: ochrona i pomoc dzikim zwierzętom), w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Płatność zrealizowana zostanie na konto Wykonawcy podane na fakturze.
8. Płatnikiem jest: Miasto Gorzów Wielkopolski - Urząd Miasta ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP 599-00-19-632.
9. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie przedstawienie Zamawiającemu jako załączniki do faktury VAT:
 - 1) protokołu odbioru, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy usługi wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
 - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy zostali zaakceptowani przez Zamawiającego,
 - 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie przelewów bankowych potwierdzających płatność na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców, wyłącznie za zgodą Zamawiającego,
 - 4) potwierdzenia oraz oświadczenia określone w § 6 ust. 9 pkt 3 nie są wymagane w przypadku zakończenia wykonania zakresu umowy przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę i całkowitego jego rozliczenia.
10. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę albo zgodnego oświadczenia Wykonawcy i Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi objęte niniejszym zamówieniem.

11. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 9 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
12. Bezpośrednia zapłata według § 6 ust. 10 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 11. Termin zgłoszenia uwag wynosi 7 dni od daty doręczenia tej informacji Wykonawcy.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w § 6 ust. 13, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, a uwagi Wykonawcy w tym zakresie Zamawiający uzna za niewiarygodne.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 10, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdorazową odmowę udzielenia pomocy zwierzęciu w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek odmowy;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wyszczególnionego w § 6 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
4. W przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy wartość kar umownych, Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia kar umownych, termin zapłaty kar umownych przez Wykonawcę ustala się na 14 dni od dnia wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie obowiązywania umowy, w terminie 14 dni od powzięcia informacji, że:
 - 1) zostanie rozwiązana firma Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia innych okoliczności nieznanych Stronom w chwili podpisania umowy, powodujących, że wykonanie przedmiotu umowy jest bezcelowe.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za wykonane prace.
4. Umowa może być rozwiązana za zgodnym porozumieniem stron.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy i każdą zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte niniejszym zamówieniem, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub jego zmian w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
4. Umowa o usługi z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres usług powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji wykonania usług objętych umową,
 - 2) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość usług wynikająca z oferty Wykonawcy; wynagrodzenie musi być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy, ,
 - 3) terminy wykonania usług objętych umową muszą być zgodne z terminem usług Wykonawcy,
 - 4) terminy odbioru usług – muszą być krótsze lub muszą przypadać na ten sam dzień, co terminy odbiorów usług wskazane w umowie z Wykonawcą,
 - 5) termin wystawienia faktury – nie później niż 3 dni od dnia odbioru usług,
 - 6) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia

doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi i powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadł wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres zlecony Podwykonawcy),

5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
 - 2) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru usług przez Zamawiającego,
 - 3) dopuszczalnych zabezpieczeń roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w formie zatrzymania lub potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca usług zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopie zawartych umów, poświadczone za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są usługi jw. w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy brutto w sprawie zamówienia publicznego.
7. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wynikający z umów, o których mowa w § 9 ust. 6 umowy jest dłuższy niż określony w § 9 ust. 4 pkt 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać postanowienia określone w § 9 ust. 4, jak również nie może zawierać postanowień określonych w § 9 ust. 5. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Postanowienia § 9 ust. 2-8 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
10. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy, tak jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami i zaniedbaniami samego Wykonawcy.
12. Niezależnie od postanowień § 9 ust. 2 i ust. 3, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy w celu wykonania zakresu usługi określonej w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy uznane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie części usługi przez Podwykonawców, na których nie wyraził zgody w formie pisemnej, w trybie określonym powyżej.

§ 10

Obowiązek zatrudnienia

1. Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zmianami).
2. Obowiązek określony w § 10 ust. 1 dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w § 10 ust. 1.
3. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania go Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 10 ust. 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 10 ust. 5, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1000), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; nie podlega anonimizacji imię i nazwisko pracownika; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez

- Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1000); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 7. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w § 10 ust. 6.
 8. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w § 10 ust. 6, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 10. Jeżeli czynności, o których mowa powyżej nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zmianami), Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.

§ 11

Inne postanowienia

1. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego na zasadach ogólnych.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Sprawy sporne między Stronami wynikłe na tle realizacji umowy, po wyczerpaniu postępowania ugodowego, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Załączniki

Integralną częścią niniejszej umowy jest:

- 1) Załącznik nr 1. Tabela usług weterynaryjnych.
- 2) Załącznik nr 2. Tabela usług weterynaryjnych z szacowaną ilością zwierząt
- 3) Załącznik nr 3 Oferta Wykonawcy do sprawy:)
- 4) Załącznik nr 4. SIWZ do sprawy).

§ 13

Postanowienia końcowe

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Dz. 900 Rozdz. 90008 § 4300

DYREKTOR
Wydziału Ochrony Środowiska
i Rolnictwa
mgr inż. Natalia Chyża

RADCA PRAWNY

Kamil Maksymilian Ciuksza
ZG/G/362

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. a, art. 12 ust. 1 oraz art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w skrócie nazywanego RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą Gorzów Wielkopolski ul. Sikorskiego 3-4.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych tel. 95 735 55 63.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 RODO w celu:
 - 1) wykonania umów zawartych z kontrahentami Miasta Gorzowa Wielkopolskiego;
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
 - 3) ochrony Pani/Pana żywotnych interesów;
 - 4) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
 - 5) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Gorzów Wielkopolski przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych – na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych – na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) – na podstawie art. 17 RODO;
 - 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – na podstawie art. 18 RODO;
 - 5) prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 RODO;
 - 6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – na podstawie art. 21 RODO;
8. **W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.**
9. **W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora – Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.**
10. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, przy czym podanie danych jest:**
- 1) obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - 2) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
11. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

