



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Przyjmowanie zgłoszeń o zmianie danych ewidencji gruntów i budynków

OGÓLNY OPIS:

Obowiązek zgłaszania zmian danych ewidencji gruntów i budynków przez właścicieli nieruchomości wynika z art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2101) Zgłaszane zmiany mogą dotyczyć:

- a. podmiotu:
 - zmiana nazwiska
 - zmiana adresu zamieszkania, zmiana adresu do korespondencji
- b. przedmiotu:
 - zmiana użytku spowodowana np. zabudową czy też inną zmianą sposobu użytkowania gruntu
 - zmiana danych budynku czy lokalu
- c. podziału gruntów rolnych

WYMAGANE DOKUMENTY:

Celem zgłoszenia zmian danych do ewidencji gruntów i budynków należy wypełnić druk „Zgłoszenie zmian danych ewidencji gruntów i budynków” stanowiący załącznik nr 1 do procedury (formularz **WKG-05-01**).

Do zgłoszenia należy dołączyć:

1. w przypadku zmiany nazwiska wynikającej z zawarcia związku małżeńskiego- kopię skróconego aktu małżeństwa.
2. w przypadku zmiany adresu zamieszkania- oświadczenie o aktualnym adresie zamieszkania.
3. w przypadku zabudowy działki budynkiem jednorodzinny- sporządzony przez geodetę uprawnionego: wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących działki (załącznik **WKG-05-05**) oraz arkusz danych ewidencyjnych budynku (załącznik **WKG-05-02**) lub wykaz zmian danych ewidencyjnych budynku (załącznik **WKG-05-03**).
4. w przypadku zabudowy działki budynkiem wielorodzinnym, przemysłowym, handlowym i innym- sporządzony przez geodetę uprawnionego wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących działki (załącznik **WKG-05-05**), arkusz danych ewidencyjnych budynku (załącznik **WKG-05-02**) lub wykaz zmian danych ewidencyjnych budynku (załącznik **WKG-05-03**), oraz kopie postanowień o samodzielności lokali wraz z oryginałem dokumentu (do wglądu) i szkic numeracji lokali.
5. w przypadku innych niż zabudowa zmiany sposobu użytkowania działki sporządzony przez geodetę uprawnionego wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących działki (załącznik **WKG-05-05**).
6. w przypadku podziału działki rolnej (nie podlegającej podziałowi w trybie ustawy o gospodarce nieruchomościami):
 - a. zaświadczenie Wydziału Urbanistyki i Architektury, że:
 - działka przewidziana jest w planie na cele rolne, lub
 - dla działki brak jest planu miejscowego i nie ma obowiązku sporządzenia takiego planu, lub
 - nie została wydana dla niej decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu
 - b. aktualny wypis z księgi wieczystej lub protokół badania księgi wieczystej,
 - c. wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących działki,
 - d. wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących budynków;

Dokumenty sporządzane przez uprawnionego geodetę powinny być zgodne ze słownikiem GML (załącznik **WKG-05-04**).

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wprowadzenie zmiany i zawiadomienie o wprowadzonej zmianie wnioskodawcy lub wydanie decyzji administracyjnej odmawiającej wprowadzenia zmiany.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta ul. Sikorskiego 3-4. Dopuszcza się składanie wniosków bezpośrednio w p. 318, (tel. 95 73 55 633), lub drogą pocztową na w adres Urzędu lub w formie dokumentu elektronicznego przesłanej jedną z dwóch metod:

- a) na adres poczty elektronicznej wkg@um.gorzow.pl wniosek podpisany kwalifikowanym podpisem

- elektronicznym,
b) poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej ePUAP

Wydanie dokumentów- pok. 318- Referat Katastru przy ul Sikorskiego 3-4, lub na podany adres poczty elektronicznej.

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Geodezji i Katastru Referat Katastru
ul. Sikorskiego 3-4 66-400 Gorzów Wielkopolski
pokój 318 tel. 095 7355 633

OPŁATY:

Nie podlega opłacie.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Niezwłocznie lecz nie później niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku.

TRYBY ODWOŁAWCZE:

W przypadku odmowy wprowadzenia zmiany w formie decyzji, odwołanie w ciągu 14 dni od jej otrzymania do Lubuskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego za pośrednictwem Prezydenta Miasta.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2101)
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2016 r. poz. 1034 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) – art. 131.

PLIKI DO POBRANIA:

1. Zgłoszenie zmian danych ewidencji gruntów i budynków (WKG-05-01)
2. Arkusz danych ewidencyjnych budynku (WKG-05-02)
3. Wykaz zmian danych ewidencyjnych budynku (WKG-05-03)
4. Słownik GML dla geodetów (WKG-05-04)
5. Wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących działki (WKG-05-05)

Opracował(a):

Władysław Siewruk
Podinspektor ds. katastru
nieruchomości

Dnia 15.11.2017 r.

Sprawdził(a):

Jacek Mikulski
Kierownik Referatu Geodezji

dnia 15.11.2017 r.

Zatwierdził(a):

Jacek Szymankiewicz
Zastępca Prezydenta Miasta

dnia 16.11.2017 r.