

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamówienie dotyczące opracowania koncepcji oraz dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą Hawelańską/Wełniany Rynek” w Gorzowie Wlkp.

**Gorzów Wlkp. maj 2019**

## **Opis Przedmiotu Zamówienia.**

**1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:** „Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą Hawelańską/Wielniany Rynek”

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**2.1.** Przedmiot umowy obejmuje wykonanie koncepcji, na podstawie której dokonana zostanie przez Wykonawcę analiza zachowań komunikacyjnych dla ul. Wielniany Rynek, Hawelańskiej, Zabytkowej przy zastosowaniu metody prototypowania przestrzeni publicznej poprzez testowanie rzeczywistych zmian w przestrzeni publicznej wraz osobami, które codziennie z niej korzystają (mieszkańcami, przedsiębiorcami, klientami usług i uczestnikami lokalnego życia społecznego). Wykonawca winien położyć merytoryczny nacisk na projektowanie, budowanie i rzeczywiste użytkowanie prototypów dotyczących zagospodarowania i funkcjonowania wskazanych w przedmiotowym postępowaniu ulic oraz terenów z nim powiązanych przy użyciu mobilnych makiet.

Wykonane badania przed, w trakcie jak i po wdrożeniu prototypu mają na celu monitorować zmiany, które wywołuje. Celem powyższego jest otrzymanie propozycji właściwego rozwiązania dla sytuowania i projektowania małej architektury dla przedmiotowej przestrzeni publicznej. Wykonawca w ramach powyższego zobowiązany jest do:

- wykonania inwentaryzacji lokali związanych z ul. Wielniany Rynek, Hawelańską, Zabytkową – w zakresie rodzaju prowadzonej działalności,
- inwentaryzacji obecnego stanu zagospodarowania obszaru opracowania – w zakresie rodzaju i stanu technicznego nawierzchni, małej architektury,
- analizy osób poruszających się po obszarze opracowania – w zakresie podziału modalnego ruchu, mierzonego w punktach uzgodnionych z Zamawiającym – przed i w trakcie prototypowania,
- zebrania i analizy danych o parkowaniu – w zakresie lokalizacji i rotacyjności miejsc postojowych
- przeprowadzenia warsztatów oraz mobilnych punktów informacyjno-konsultacyjnych przed i w trakcie prototypowania,
- przeprowadzania działań informacyjnych wśród mieszkańców, przedsiębiorców i innych użytkowników przestrzeni publicznej,
- przygotowania i wprowadzenia projektów czasowej organizacji ruchu związanych z wykonywaniem prototypowania,
- opracowanie raportu końcowego na podstawie, którego powstanie ostateczna koncepcja podlegająca uzgodnieniu z Zamawiającym. Koncepcja będzie zawierała również wizualizację przedmiotowych ulic.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy by koncepcja niezbędna do wykonania analizy zachowań komunikacyjnych zawierała wykonanie w/w ulic jako woonerfy lub tzw. „shared space”- przestrzenie współdzielone, czyli przestrzenie, które pozwalają na jednoczesne poruszanie się w niej pieszych, rowerzystów, kierowców samochodów oraz pojazdów uprzywilejowanych, z wyznaczeniem stref pod parkowanie, w której głównym rozwiązaniem będzie minimalizacja rozgraniczeń pomiędzy pieszymi

a pojazdami poprzez likwidację krawężników, redukcję oznakowania pionowego i poziomego, wybudowanie nowych nawierzchni, rekultywację terenów zielonych oraz posadzenie nowej zieleni stałej.

Wyżej wskazane ulice mają być strefą ruchu uspokojonego, z zapewnieniem dobrego dojazdu do zlokalizowanych przy ulicach budynków.

Jednocześnie wskazuje się, iż w przypadku, gdy z zebranej analizy wynikać będzie (co potwierdzenie będzie miało w raporcie końcowym), iż opinia społeczna jest przeciwna wykonaniu przedmiotowych ulic, jako woonerf/shared space wtedy to pozostała do opracowywania dokumentacja projektowa będzie zawierała odtworzenie stanu istniejącego.

- 2.2.** Ponadto przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym projektu budowlanego i wykonawczego, zagospodarowania terenu, sporządzenie przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla zadania inwestycyjnego pn. *„Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą Hawelańską/Wełniany Rynek”* w Gorzowie Wlkp. obejmującej:

- modernizację deptaku przy ul. Hawelańskiej
- przebudowę ul. Hawelańskiej
- przebudowę ul. Wełniany Rynek
- przebudowę ul. Zabytkowej
- zagospodarowania skwerów bezpośrednio przylegających do deptaku/ulicy Hawelańskiej oraz ul. Wełniany Rynek

Przedmiot zamówienia obejmuje również uzyskanie przez Wykonawcę prawomocnej decyzji administracyjnej/zgłoszenia robót bez sprzeciwu zezwalających na realizację robót budowlanych, a także pełnienie nadzoru autorskiego w terminie realizacji robót budowlanych.

Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne dokumenty, decyzje, uzgodnienia, opracowania, oceny i opinie niezbędne w celu uzyskania prawomocnej decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót budowlanych, w tym w szczególności:

- uzgodnienia i warunki wydane przez gestorów i użytkowników poszczególnych sieci,
- prawomocną decyzję pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót;
- wszelkie inne niewymienione, wynikające z uwarunkowań prawnych, charakteru i specyfikacji przewidzianych do wykonania rodzajów robót budowlanych, wynikające z poszczególnych uzgodnień i warunków wydanych przez gestorów i użytkowników sieci.

Wykonawca w przyjętych rozwiązaniach projektowych musi uwzględnić potrzeby osób niepełnosprawnych, w szczególności projektować infrastrukturę z uwzględnieniem likwidacji barier architektonicznych poprzez np. likwidację progów, likwidację różnic poziomów ciągów komunikacyjnych, zastosowanie powierzchni antypoślizgowych, usytuowanie oznaczeń kontrastowych i dotykowych.

### **3. Zakres branżowy dokumentacji projektowej:**

#### **3.1. Branża drogowa** obejmują:

- przebudowę ul. Hawelańskiej
- przebudowę ul. Wełniany Rynek
- przebudowę ul. Zabytkowej
- modernizację deptaku przy ul. Hawelańskiej
- opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy wykonać w nawiązaniu do projektu/koncepcji ul. Sikorskiego oraz Wełniany Rynek, którą Zamawiający przekaze Wykonawcy po jego wyborze,
- zagospodarowania skwerów bezpośrednio przylegających do deptaku/ulicy Hawelańskiej oraz ul. Wełniany Rynek

#### **3.2. Branża elektryczna**

Na przedmiotowych odcinkach istniejące oświetlenie jest na majątku ENEA Oświetlenie, by należało do Miasta należy wykupić od ENEA Oświetlenie, zdemontować (złe/uszkodzone części metalowe zdać na złom a środki finansowe przekazać do Miasta), zaprojektować i wybudować nowe.

1. Projektowane oświetlenie może być usytuowane tylko na działkach będących własnością Miasta i w jego zarządzie.

2. W sprawie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej projektowanego oświetlenia należy zwrócić się do ENEA Operator. Należy w przedmiotowych warunkach również uwzględnić oświetlenie świąteczne.

3. Na podstawie uzyskanych warunków przyłączenia dobrać kolejne stopnie zabezpieczeń spełniające warunki selektywności.

4. Oświetlenie zaprojektować, jako energooszczędne w technice LED. Oprawy w II klasie ochronności do lamp LED, dobrane w zakresie kategorii i klasy oświetlenia dla danej klasy drogi, o średniej optyce, stopniu ochrony IP65 o barwie światła – ciepła biel. Żywotność min. 60 000 godzin. Oprawy LED powinny posiadać zaprojektowany tzw. system inteligentnego sterowania oświetleniem oraz w każdej oprawie ochronę przepięciową.

Zaprojektowane oświetlenie pozostanie na majątku Miasta Gorzowa Wlkp. Przewidzieć dodatkowe zabezpieczenie/uchwyty mocujące (wyprowadzenie zasilania z tabliczki bezpiecznikowej) do podwieszenia oświetlenia świątecznego.

5. Słupy stylowe należy zastosować zgodnie z wytycznymi Konserwatora Zabytków. Na odcinkach deptaku często na istniejącym oświetleniu dochodzi do utracenia/połamania ramion wysięgników z powodu dojazdu samochodów dostawczych do pobliskich punktów handlowych – przy projektowaniu należy zwrócić na ten fakt szczególną uwagę.

6. Szafka oświetleniowa – metalowa obudowa izolacyjna IP43/44 z fundamentem izolacyjnym. W szafce pozostawić trzy rezerwowe odpływy dla ewentualnej rozbudowy oświetlenia. W zabezpieczeniach głównych i obwodowych nie stosować wkładek bezpiecznikowych szybkich typu „S”.

7. Sterowanie oświetleniem – astronomiczny programowalny sterownik oświetlenia PSO-03PE (programowanie sterownika z zewnętrznego pulpitu). W szafce oświetleniowej należy zaprojektować grzałkę z termostatem w stopniach Celsjusza oraz ograniczniki przepięć.

8. Projekt powinien zawierać opisową część techniczno-obliczeniową oraz rysunki - podkład mapowy, na którym będzie naniesiona całość sieci, schemat jednokreskowy, schemat ideowy szafy oświetleniowej wraz z rozmieszczeniem jej wyposażenia (wymiarami obudowy

szafki), rysunek proponowanego słupa oświetleniowego, wysięgnika z obmiarem długości i wyglądem oprawy oświetleniowej oraz fundamentem.

9. Każde przejście dla pieszych winno być oświetlone dwoma latarniami z oprawami LED dedykowanymi tylko na przejścia dla pieszych (oświetlenie przejść nie może być zamontowane na słupach sygnalizacji świetlnej)- jeśli będzie występować.

10. Przed ostatecznym zatwierdzeniem projektu należy uzyskać jego uzgodnienie z Wydziałem Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.

Ponadto w dokumentacji wykonawczej oświetlenia drogowego należy umieścić poniższy wykaz niezbędnych dokumentów, które powinien przekazać do tutejszego Wydziału wykonawca po wybudowaniu oświetlenia, przed przystąpieniem do prac odbiorowych.

Dwa Segregatory:

- Z nagłówkiem - opis, czego dotyczy zadanie – spis treści
- Z wpiętymi teczkami o następującej zawartości (tak jak poniżej)

**Teczka nr I – zestawienie zawartości (dokumentacja powykonawcza)**

1. Dokumentacja budowy – 2 egz. projektów z dokonanymi zmianami zatwierdzonymi przez wpis (oryginał)

a/ na czerwono zaznaczone zmiany, które nanosi Kierownik budowy

b/ pisma projektanta dopuszczające zmiany dokonane w projekcie

c/ opinia ZUD korekty trasy linii kablowych oświetleniowych (jeżeli wystąpiła zmiana)

d/ zaznaczone fazowanie opraw w projekcie

**Teczka nr II– zestawienie zawartości (pomiar)**

1. Protokół - Zestawienie zbiorcze wszystkich pomiarów niżej wymienionych z dopuszczeniem przez wykonujących pomiary, że nowo wybudowane urządzenia nadają się do załączenia i poprawnej eksploatacji

2. Pomiary oporności izolacji kabli

3. Pomiary oporności izolacji przewodów

4. Pomiary uziomów wraz ze schematami

5. Pomiary pętli zwarcia

6. Pomiary zastosowanych szafek

**Teczka nr III - zestawienie zawartości (deklaracje, atesty, certyfikaty)**

1. Deklaracje, certyfikaty, atesty na każdy zastosowany element w inwestycji

2. Karty katalogowe użytych materiałów

**Teczka nr IV – zestawienie zawartości (roboty zanikowe)**

1. Protokoły wszystkich odcinków kabla przed zasypaniem (wraz z folią) z wykazaną długością ułożonego kabla oraz parametrami kabla (typem, przekrojem żył, z czego składa się izolacja)

2. Protokół przekazania terenu budowy

3. Pismo kontroli natężenia oświetlenia zgodnie z normą oraz wrysowana na mapie siatka z oznaczeniem gdzie punktowo zostały wykonane pomiary

4. Pozwolenie na użytkowanie

5. Protokół odbioru technicznego pasa drogowego

6. Oświadczenie Kierownika Budowy o wykonaniu robót

7. Oświadczenie Inspektora Nadzoru o zakończeniu budowy

8. Protokół z odbioru przyłącza i szafy pomiarowej przez RD

9. Protokoły odbioru z charakterystyką obiektu-z wykazem, co do sztuki elementów użytych

10. Inwentaryzacja geodezyjna zarejestrowana w ośrodku geodezyjnym - mapki geodezyjne

11. Dziennik budowy (lub kserokopie stron dotyczące robót elektrycznych) – zakończony wpisem geodety, informacja, że mapkę złożono w ODGiK

12. Wypełniona książka obiektu budowlanego
13. Pomiary zagęszczenia gruntu wykonać przy każdym słupie i na trasie kabla.
14. Pozwolenie na budowę
15. Sporządzenie paszportu

**INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Opisane kable w szafce oświetleniowej oraz opisy kabli w słupach przy tabliczce bezpiecznikowej i trasie kabla.
  2. Opisane obwody w szafach wraz ze schematami zalaminowanymi i wklejonymi na wewnętrznej stronie szafy.
  3. Opisana szafka zewnątrz [SO i ZKP (nr zasilającej podstacji lub szafki, z której jest zasilany) UM]– numer szafki czarne tło żółte litery z dodatkiem UM.
  4. Wytyczne odnośnie opisów na słupach:
    - a) Format A5
    - b) Tło czarne, opis kolor żółty, wielkość cyfr i liter 25 mm
    - c) Wysokość umieszczenia opisu od podłoża do dolnej krawędzi opisu 170 cm
    - d) Obszar tabliczki podzielony na cztery równe sektory oddzielone poziomymi liniami;
      - w sektorze pierwszym (górnym) opis zawierający informację o numerze podstacji, z której jest zasilana sieć oświetleniowa w następujący sposób: SO-numer podstacji-UM
      - w sektorze drugim numer obwodu – cyfra rzymska
      - w sektorze trzecim numer kolejny słupa – cyfra arabska
      - w sektorze czwartym (dolnym) rok budowy.
- Opis wykonać za pomocą właściwych dla danego podłoża farb
5. 2-komplety kluczy (zamek hotelowy Sypniewski) do szafek SO i ZKP – z opisem tak jak szafki (każdy kluczyk osobno opisany, jaka ulica oraz nr szafki).

W zakresie szczegółowych uzgodnień dotyczących oświetlenia należy kontaktować się z pracownikami Wydziału Dróg odpowiedzialnymi za oświetlenie drogowe.

- 3.3. Branża sanitarna** – ul. Wełniany Rynek (od „Studni Czarownic” do ul. Sikorskiego) należy przebudować kolektor i zaprojektować wpusty.
- ul. Hawelańska (na odcinku od „Studni czarownic: do ul. Zabytkowej) należy istniejąca kanalizację przebudować.
  - deptak na ul. Hawelańskiej- istniejąca kanalizację deszczowa należy przebudować a w przypadku braku kanalizacji należy rozważyć konieczność jej rozbudowy a co za tym idzie wykonać projekt odwodnienia

W zakresie szczegółowych uzgodnień dotyczących branży sanitarnej należy kontaktować się z pracownikami Wydziału Dróg odpowiedzialnymi za powyższy zakres.

- 3.4. Inne:** Zagospodarowanie zielenią, organizacja ruchu na czas budowy, docelowa organizacja ruchu, opinia geotechniczna, likwidację wszelkich kolizji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym dotyczące sieci energetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych.

***Załącznik nr 1.1 do OPZ prezentuje orientacyjny zakres terenu objętego modernizacją.***

**3.5.** Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych rozwiązań i materiałów za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania podstawowych parametrów rozwiązań i parametrów materiałów równoważnych.

**3.6.** Wykonawca przy projektowaniu obiektów budowlanych winien zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologie robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.

**3.7.** Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia stron w tym zakresie przyjmują formę pisemną.

**3.8.** Opracowana dokumentacja winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia wymagane przepisami oraz uzgodnienie/opinię udzielone przez oraz Wydział Dróg, Wydział Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego, Miejskiego Inżyniera Ruchu, Architekta Miasta, Konserwatora Zabytków, oraz gestorów sieci w zakresie spełnienia wytycznych i uzgodnień do dokumentacji projektowej.

**3.9.** Wykonawca na obowiązek przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowań wykonanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji inwestycji, a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla Wykonawcy Robót budowlanych.

#### **4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

**4.1.** Koncepcja oraz analiza zachowań komunikacyjnych wraz z wnioskami w terminie 15 tygodni od dnia zawarcia umowy, przy czym minimalny czas trwania analizy zachowań komunikacyjnych wynosi 11 tygodni.

**4.2.** Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej zezwalającej na prowadzenie robót budowlanych oraz wszelkich pozostałych opracowań wymaganych w ramach przedmiotu zamówienia **w** terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 28.02.2020 r.

**4.3.** Sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych.

#### **5. Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej:**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie i uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich dokumentów, decyzji, uzgodnień, opracowań, ocen i opinii niezbędnych do uzyskania (zależnie od potrzeb) pozwolenia na budowę/zawiadomienia o braku sprzeciwu do realizacji robót budowlanych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie kompletu map do projektowania,
- 2) wykonanie projektu budowlanego wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 3) uzyskanie pozwolenia na budowę/zawiadomienia o braku sprzeciwu do realizacji robót budowlanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową,
- 4) wykonanie projektów likwidacji kolizji z istniejącą infrastrukturą,
- 5) wykonanie projektów wykonawczych dla każdej z branż,

- 6) wykonanie kosztorysu inwestorskiego z podziałem na ul. Hawelańską, Wełniany Rynek, Zabytkową oraz deptak przy ul. Hawelańskiej
- 7) wykonanie przedmiaru robót podziałem na ul. Hawelańską, Wełniany Rynek, Zabytkową oraz deptak przy ul. Hawelańskiej,
- 8) Wykonanie Tabeli Elementów Rozliczeniowych z podziałem na ul. Hawelańską, Wełniany Rynek, Zabytkową oraz deptak przy ul. Hawelańskiej,
- 9) wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót
- 10) wykonanie opinii geotechnicznej,
- 11) wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu
- 12) wykonanie projektu stałej organizacji ruchu
- 13) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i opinii wymaganych przepisami, w tym w szczególności gestorów sieci, opinii Miejskiego Inżyniera Ruchu oraz Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu publicznego, Wydziału Dróg Urzędu Miasta, Architekta Miasta oraz Konserwatora Zabytków.  
Opinie, uzgodnienia winny być uzyskane przed złożeniem zgłoszenia robót/ wnioskiem o pozwolenie na budowę.
- 14) Opracowana dokumentacja projektowa winna uwzględniać etapowanie robót budowlanych, tj:
  - a) Etap I- modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej
  - b) Etap II – przebudowa ul. Wełniany Rynek i Hawelańska
  - c) Etap III – przebudowa ul. Zabytkowej

## **6. Zakres ilościowy dokumentacji.**

**Dokumentacja winna być sporządzona w wersji:**

### **6.1. W wersji papierowej:**

- projekt budowlany (w tym: przed złożeniem wniosku o decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót należy dostarczyć Zamawiającemu celem akceptacji 1 egz. projektu jaki jest składany w organie administracji budowlanej, właściwą ilość dołączyć do wniosku o decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót. Po uzyskaniu decyzji przekazać Zamawiającemu dodatkowo 2 egz. będące kolorowym kserem zatwierdzonych przez organ projektów) oraz projekty wykonawcze wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnie – min. 5 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) – 5 egz.,
- przedmiar – 3 egz.,
- kosztorys inwestorski – 3 egz.,
- tabelę elementów rozliczeniowych (TER) - TER powinna zawierać pozycje wg STWiOR, pozycje w TER przedstawić w postaci elementów scalonych, w elementach scalonych zawartych w TER należy ująć wszystkie pozycje z przedmiaru robót, TER powinna zawierać ceny ujęte w kosztorysie - 3 egz.
- inne dokumenty wymagane do wniosku lub zgłoszenia robót, opinie geotechniczną, projekty organizacji ruchu (tymczasowy i stały) oraz w razie potrzeby inwentaryzację drzew do wycinki – po 5 egz. każdy.
- Koncepcja oraz analiza zachowań komunikacyjnych- po 2 egzemplarze

### **5.2. W wersji elektronicznej - 3 CD. ( 3 egz. – UM) w formatach (\*.dwg, \*.pdf \*.word).**



Wersja elektroniczna winna wiernie odzwierciedlać całość wydrukowanej i dostarczonej Zamawiającemu ostatecznej wersji dokumentacji projektowej (poczynając od strony tytułowej, spisu treści, załączonych uprawnień, części opisowej, rysunkach, wydanych warunkach, uzgodnieniach, itd.).

TER wykonać w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL,  
Projekty (rysunki) należy oprócz PDF, złożyć w formacie DWG.  
Opisy dostarczyć w wersji edytowalnej w formacie WORD.

#### **7. Inne wymagania Zamawiającego dotyczące zamówienia**

- 1) Należy uwzględnić wytyczne ujęte w obowiązujących miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego miasta Gorzowa Wlkp., które są w posiadaniu Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta oraz wytyczne zawarte w niniejszym OPZ.
- 2) Opracowana dokumentacja winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia i opinie organów, których konieczność uzgodnień wynika z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w tym w szczególności opinię Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego Urzędu Miasta, Miejskiego Inżyniera Ruchu, Miejskiego Architekta, Konserwatora Zabytków, ENEA Oświetlenie, ENEA Operator Sp. z o.o. oraz innych gestorów i właścicieli sieci w zakresie spełnienia wytycznych i uzgodnień do dokumentacji projektowej.
- 3) Dokumentacja projektowa powinna być kompletna i branżowo wzajemnie skoordynowana pod względem technicznym, z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, czyli powinna umożliwić uzyskanie wymaganych pozwoleń, decyzji na wykonanie dokumentacji projektowej.
- 4) Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, Norm Europejskich, przepisów techniczno-budowlanych oraz zasad wiedzy technicznej.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne, lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanym opracowaniem projektowym i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.
- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektantów określa ustawa Prawo Budowlane.
- 7) Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektu, sprzętu, materiałów, urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowania projektowego.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp. chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry.

- 9) Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.
- 10) Dokumentacja projektowa powinna być wewnętrznie spójna i skorelowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.
- 11) Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest uzyskać, własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia
- 12) Dokumentacja projektowa winna być zgodna z obowiązującymi przepisami na dzień przekazania ich Zamawiającemu.
- 13) Wnioski oraz materiały będące załącznikami do wniosków przygotowuje Wykonawca i ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe ich przygotowanie, które mogą później skutkować: błędami w uzyskanych decyzjach lub wydłużeniem terminu wydawania decyzji.
- 14) Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację inwestycji oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania. Wykonawca udzieli odpowiedzi na pytania zadane faksem/maile w trybie natychmiastowym lecz najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od momentu ich otrzymania.
- 15) Obiekty budowlane, należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
- 16) Wykonawcą w przyjętych rozwiązaniach projektowych musi uwzględnić potrzeby osób niepełnosprawnych, w szczególności projektować infrastrukturę tak by likwidować bariery architektoniczne poprzez np. likwidację progów, likwidację różnic poziomów ciągów komunikacyjnych, zastosowanie powierzchni antypoślizgowych, sygnalizacji dźwiękowej, usytuowanie oznaczeń kontrastowych i dotykowych.
- 17) Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzule ostateczności.
- 18) Dostosować konstrukcję projektowanych dróg i technologię wykonania robót z uwzględnieniem wpływu na istniejącą zabudowę.
- 19) Zaprojektować zmiany w organizacji ruchu
- 20) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne winny być odzwierciedleniem projektów
- 21) Przedmiar robót, kosztorys inwestorski jak i tabele elementów rozliczeniowych powinny być bezwzględnie dostosowane do SST i projektu i być rozdzielone na branże a w ramach branż należy kosztorysy i przedmiary i tabele elementów rozliczeniowych podzielić na poszczególne rodzaje robót
- 22) Kosztorysy inwestorskie powinny posiadać datę tożsamą z mi4esi4cem ich złozenia Zamawiającemu.
- 23) SST należy przygotować we wczesnym stadium projektu budowlanego celem akceptacji przez Zamawiającego
- 24) Z uwagi na fakt, iż niniejszy projekt usytuowany jest w terenach ze zwartą zabudową należy przewidzieć wykonanie izolacji przeciwwilgociowej dla budynków przyległych do drogi. Ponadto jeżeli nowa niweleta może spowodować odsłonięcie

elewacji budynków lub innych elementów jak, np. schody należy wziąć pod uwagę wykonanie robót naprawczych, przebudów oraz zabezpieczeń w niezbędnym zakresie.

- 25) Należy wykonać inwentaryzację stanu istniejącego ( w tym fotograficzną).
- 26) Należy niweletę zaprojektować w dowiązaniu wysokościowym do istniejących budynków, terenów przyległych oraz wejść/wjazdów do budynków biorąc także pod uwagę odprowadzenie wód opadowych do kanalizacji deszczowej.
- 27) Celem ułatwienia orientacji w przestrzeni osobom z dysfunkcją narządu wzroku należy zastosować rozwiązania projektowe z użyciem odpowiednio dobranych materiałów ( np. poprzez zastosowanie systemów z płyt wskaźnikowych).
- 28) Przyjęte rozwiązania projektowe winny być przyjazne dla osób z niepełnosprawnością ruchową.
- 29) Zaleca się zastosowanie rozwiązań polegających na maksymalnym wykorzystaniu terenów pod nasadzenia drzew, krzewów a jednocześnie optymalnym pod względem umieszczenia pozostałych elementów w pasie drogowym.
- 30) Elementy wyposażenia ulic, deptaku jak również meble miejskie należy zastosować w uzgodnieniu z Zamawiającym jak i Architektem Miasta. Przy wyborze elementów małej architektury należy kierować się „Katalogiem mebli miejskich Gorzowa Wielkopolskiego”.

## **8. Nadzór i kontrola przebiegu opracowań projektowych.**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu i bieżącego nadzoru zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy. W tym celu w siedzibie Zamawiającego na jego wezwanie, odbywać się mogą okresowe spotkania/narady (co 3 tygodnie) przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, na których Wykonawca:
  - a) przedstawi sprawozdanie z zaawansowania prac projektowych w formie pisemnej dla każdego spotkania/narady i zaprezentuje bieżący postęp wykonywania usługi zgodnie z opracowanym i dostarczonym w ciągu 30 dni od podpisania umowy harmonogramem rzeczowym,
  - b) przygotuje materiały w formie graficznej w niezbędnej ilości egzemplarzy (min. 4 egz.) na w/w spotkania (materiały graficzne ze spotkań zostają u Zamawiającego),
  - c) przedstawi ewentualne problemy wymagające rozstrzygnięcia lub przedstawienia rozwiązań wariantowych wymagających wyboru, co do wyboru których upoważniony jest jedynie Zamawiający w tym zmiany do umowy,
- 2) Notatki ze spotkań/narad Wykonawca wstępnie złoży do zatwierdzenia w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Spotkania/narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 4) Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dojazdu i udziału w ww. spotkaniach/naradach.