



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Dzierżawa pasa drogowego dróg wewnętrznych na prawach wyłączności.

OGÓLNY OPIS:

Dzierżawa gruntów dróg wewnętrznych w celu umieszczenia:

- schody, podjazdy, dojścia, parkingi, cele składowe,
- zastrzeżone wydzielone stanowiska postojowe „koperta”
- cele rekreacyjne, ogrodnicze i wygradzenia terenu,
- cele magazynowe,
- handel sezonowy,
- ogródki sezonowe.
- inne

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony formularz wniosku (załącznik WDR-22-01) - **schody, podjazdy, dojścia, parkingi, cele składowe, cele rekreacyjne, ogrodnicze i wygradzenia terenu, cele magazynowe, handel sezonowy i inne**
 - 1.1 Załączniki do wniosku:
 - a. mapa sytuacyjna w skali 1:500 lub 1:1000 z naniesioną lokalizacją i powierzchnią zajęcia pasa drogowego
 - b. pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca jest reprezentowany przez pełnomocnika,
 - c. aktualny wypisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego (kserokopia),
 - d. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - dotyczy tylko osób fizycznych.
2. Wypełniony formularz wniosku (załącznik WDR-22-02) – **miejsce postojowe na prawach wyłączności tzw. koperta**
 - 2.1. Załączniki do wniosku:
 - a. mapa sytuacyjna w skali 1:500 lub 1:1000 z naniesioną lokalizacją i wymiarami „koperty” zatwierdzoną przez Miejskiego Inżyniera Ruchu,
 - b. pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca jest reprezentowany przez pełnomocnika,
 - c. aktualny wypisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego (kserokopia).
 - d. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - dotyczy tylko osób fizycznych.
3. Wypełniony formularz wniosku (załącznik WDR-22-01) – **ogródki sezonowe**
 - 3.1. Załączniki do wniosku:
 - a. mapa sytuacyjna w skali 1:500 lub 1:1000 z naniesioną lokalizacją i wymiarami ogródka, zatwierdzona przez Miejskiego Inżyniera Ruchu,
 - b. zwymiarowany projekt ogródka zaopiniowany przez Wydział Urbanistyki i Architektury, w przypadku umieszczenia ogródka na terenie objętym ochroną Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, opinia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
 - c. pełnomocnictwo jeśli wnioskodawca jest reprezentowany przez pełnomocnika,
 - d. aktualny wypisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego (kserokopia).
 - e. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - dotyczy tylko osób fizycznych.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Podpisanie umowy dzierżawy nie później niż w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku z kompletem wymaganych dokumentów.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

1. **Złożenie** – Kancelaria Urzędu Miasta ul. Sikorskiego 3-4 lub ul. Myśliborska 34, Gorzów Wlkp.
2. **Odbiór** – Wydział Dróg, Referat Zarządzania Pasem Drogowym, ul. Myśliborska 34, III piętro, pok. 313 lub za pośrednictwem poczty

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Dróg
Referat Zarządzania Pasem Drogowym, ul. Myśluborska 34, Gorzów Wlkp., III piętro, pok. 313
telefon: 95-73-55-718 lub 95-73-55-568
email: kinga.hryniewska@um.gorzow.pl; joanna.orlicka@um.gorzow.pl;

OPŁATY:

1. Za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej na prawach wyłączności pobiera się czynsz dzierżawny brutto (w tym 23% podatek VAT) wyliczony jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni drogi, stawki czynszu (brutto) za 1 m² pasa drogowego i liczby dni dzierżawy drogi wewnętrznej.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Podpisanie umowy dzierżawy nie później niż w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku z kompletem wymaganych dokumentów.

TRYBY ODWOŁAWCZE:

Kwestie sporne reguluje Kodeks Cywilny oraz Sąd właściwy ze względu na siedzibę Wydierżawiającego.

UWAGI:

Umowa dzierżawy dotyczy tylko i wyłącznie dróg zaliczanych do kategorii dróg wewnętrznych.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Art. 8 ust. 2 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 ze zm.),
2. Zarządzenie nr 28/III/2010 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 31 grudnia 2010 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu za dzierżawę dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg w granicach administracyjnych Miasta Gorzowa Wlkp., zmienionego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. Nr 173/II/2015 z dnia 20 kwietnia 2015 r.
3. Art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506),
1. Uchwała nr XXXIX/655/2008 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 27 sierpnia 2008 r. w sprawie określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydierżawiania i użyczenia (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 49, poz. 1419) zmieniona Uchwałą Nr XXVIII/369/2016 z dnia 29 czerwca 2016 r.
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 1025 ze zm.)

PLIKI DO POBRANIA:

Druk WDR-22-01 - Wniosek o wydierżawienie drogi wewnętrznej na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg: schody, podjazdy, dojścia, parkingi, cele składowe, cele rekreacyjne, ogrodnicze i wygrodzenie terenu, cele magazynowe, handel sezonowy, ogródki sezonowe i inne.

Druk WDR-22-02 – Wniosek o dzierżawę miejsce postojowe na prawach wyłączności tzw. koperta

Opracował (data i podpis):

Joanna Orlicka
Inspektor

Kinga Hryniewska
Podinspektor
31.05.2019 r.

Sprawdził (data i podpis):

Zdzisław Plis

Dyrektor Wydziału Dróg
31.05.2019 r.

Zatwierdził (data i podpis):

Agnieszka Surmacz

Zastępca Prezydenta Miasta
31.05.2019 r.