



## KARTA SPRAWY

### **NAZWA SPRAWY:**

Zezwolenie na przejazd pojazdu nienormalnego.

### **OGÓLNY OPIS:**

Wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormalnego na czas określony, właściwej kategorii.

### **WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormalnego właściwej kategorii powinien zawierać:
  - a. imię i nazwisko lub nazwę, adres lub siedzibę, numer telefonu i numer identyfikacji podatkowej (NIP) wnioskodawcy oraz osoby wykonującej przejazd w jego imieniu, a także numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub numer ewidencyjny powszechnego elektronicznego systemu ewidencji ludności (PESEL) wnioskodawcy oraz osoby wykonującej przejazd w jego imieniu, jeżeli zostały nadane.
  - b. markę, typ i numer rejestracyjny pojazdu.;
  - c. wymiary i gabaryty pojazdu nienormalnego.
  - d. trasę przejazdu i kategorię drogi.
2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - dotyczy tylko osób fizycznych.

### **SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Złożenie wniosku i odbiór zezwolenia osobiście lub przez upoważnionego pełnomocnika.

### **MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:**

1. **Złożenie** – Kancelaria Urzędu Miasta ul. Sikorskiego 3-4 lub ul. Myśliborska 34, Gorzów Wlkp.
2. **Odbiór** – Wydział Dróg, Referat Zarządzania Pasem Drogowym, ul. Myśliborska 34, II piętro, pok. 201 lub za pośrednictwem poczty

### **JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

Wydział Dróg  
Referat Zarządzania Pasem Drogowym, ul. Myśliborska 34, Gorzów Wlkp., II piętro, pok. 201  
telefon: 95-7355-717 lub 95-7355-969  
email: [maciej.fleischer@um.gorzow.pl](mailto:maciej.fleischer@um.gorzow.pl); [roman.hak@um.gorzow.pl](mailto:roman.hak@um.gorzow.pl);

### **OPŁATY:**

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 28.03.2012r. w sprawie wysokości opłat za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormalnego.

Wpłata na konto Urzędu Miejskiego w Gorzowie Wielkopolski, PKO BP nr 49 1020 5402 0000 0102 0325 6583

1. Opłata za zezwolenia kat. I
  - 50 zł - dla zezwolenia wydanego na okres miesiąca;
  - 100 zł - dla zezwolenia wydanego na okres 6 miesięcy;
  - 200 zł - dla zezwolenia wydanego na okres 12 miesięcy.
2. Opłata za zezwolenie kat. II
  - 100 zł - dla zezwolenia wydanego na okres 12 miesięcy.
3. Opłata za zezwolenia kat. III
  - 200 zł - za zezwolenie ważne miesiąc;
  - 400 zł - za zezwolenie ważne 6 miesięcy;
  - 1200 zł - za zezwolenie ważne 12 miesięcy;
  - 2000 zł - za zezwolenie ważne 24 miesiące.

### **TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

7 dni od daty złożenia wniosku

**TRYBY ODWOŁAWCZE:**

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gorzowie Wlkp. za pośrednictwem organu wydającego zezwolenie w terminie 14 dni

**UWAGI:**

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i ponownego złożenia w kancelarii

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 22 czerwca 2012 r. (t. j.: Dz. U. 2012 r. poz. 764 ze zm.) w sprawie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych.
2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o Ruchu Drogowym (t. j. Dz. U. 2018 r. poz. 1990 ze zm.).

**PLIKI DO POBRANIA:**

Druk WDR-10-01 - Wniosek o wydanie zezwolenia kat I  
Druk WDR-10-02 - Wniosek o wydanie zezwolenia kat II  
Druk WDR-10-03 - Wniosek o wydanie zezwolenia kat III-IV  
Tabela kategorii zezwoleń i opłat oraz organy wydające

**Opracował (data i podpis):**

Roman Hak  
Podinspektor  
04.06.2019 r.

**Sprawdził (data i podpis):**

Zdzisław Plis  
Dyrektor Wydziału Dróg  
04.06.2019 r.

**Zatwierdził (data i podpis):**

Agnieszka Surmacz  
Zastępca Prezydenta Miasta  
04.06.2019 r.