

Wnioskodawca:

Gorzów Wielkopolski

.....

.....

.....

(imię i nazwisko , adres lub nazwa i siedziba
podmiotu, nr kodu poczt., tel.)Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolski
Wydział Dróg
ul. Myśluborska 34
66 – 400 Gorzów Wielkopolski**WNIOSEK**

O wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu , zjazdów* / przebudowę zjazdu, zjazdów* z ulicy
....., działka o numerze ewidencyjnym na
działkę o numerze ewidencyjnym na czas nieokreślony* / czas określony
* w terminie od dniado dnia

Na działce nr zlokalizowany jest* / będzie*:

1) obiekt w którym jest*/ będzie* prowadzona działalność gospodarcza (określić rodzaj działalności)*

.....

2) obiekt użytkowany indywidualnie*

3) obiekt o charakterze mieszanym* / wyłącznie mieszkalnym*

Wnioskodawcę w postępowaniu reprezentuje pełnomocnik.*

.....

Jednocześnie proszę o wyrażenie zgody na czasowe dysponowanie terenem części działki nr
..... ul. do chwili uzyskania zgłoszenia
robót* / pozwolenia na budowę*.

***Niepotrzebne skreślić.**

Załączniki:

1. Plan zagospodarowania działki z oznaczoną propozycją lokalizacji/przebudowy zjazdu z drogi (ulicy) na działkę przyległą do drogi (ulicy) – 3 egzemplarze
2. pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika (art. 33 KPA)
3. Dowód wpłaty opłaty skarbowej od złożonego pełnomocnictwa (od każdego stosunku pełnomocnictwa 17,00 zł.)
4. Oświadczenie wnioskodawcy o prawie do dysponowania nieruchomością.
5. Dowód wpłaty opłaty skarbowej od zezwolenia na lokalizację/przebudowę zjazdu w przypadku zamierzenia budowlanego o charakterze mieszanym tzn. budownictwo o charakterze mieszkalnym z usługami (82,00 zł od zjazdu) dokonanej w kasie organu podatkowego lub bezgotówkowo na rachunek Nr 44 1020 5402 0000 0302 0325 6575 Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4.
6. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006r. (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 783 ze zm.) nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa wyłącznie mieszkaniowego za lokalizację/przebudowę zjazdu.

Podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wydania decyzji w przedmiocie zajęcia
pasa drogowego.

.....

Podpis Wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. a, art. 12 ust. 1 oraz art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w skrócie nazywanego RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. z siedzibą Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4.
2. W sprawie zakresu i sposobu przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących a także przysługujących z tego tytułu praw, może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych: listownie: 66-400 Gorzów Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4 lub za pośrednictwem **poczty elektronicznej: iod@um.gorzow.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu wykonania zadań publicznych własnych i zleconych lub przyjętych przez miasto w wyniku porozumień.
4. Pozyskane przez Administratora Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 lub art. 9 RODO.
5. Odbiorcami pozyskanych przez Administratora Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Przekazywanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących do państwa trzeciego (spoza obszaru UE) lub organizacji międzynarodowej odbywać się będzie zgodnie z zapisami Rozdziału V RODO.
7. Pozyskane Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do osiągnięcia celu, o których mowa w pkt. 3, dla którego zostały zebrane lub przez okres wskazany w Załączniku Nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - 1) **prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;**
 - 2) **prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;**
 - 3) **prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);**
 - 4) **prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;**
 - 5) **prawo do przenoszenia danych osobowych;**
 - 6) **prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, jeśli ma to uzasadnienie i nie jest sprzeczne z przepisami prawa;**
9. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Miasta, przy czym podanie danych jest:
 - 1) **obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;**
 - 2) **dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.**
12. *Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.*