



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Zezwolenie na umieszczenie w pasie drogowym reklam.

OGÓLNY OPIS:

Reklama – umieszczone w polu widzenia użytkownika drogi tablica reklamowa lub urządzenie reklamowe w rozumieniu art.2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945), a także każdy nośnik informacji wizualnej wraz z jej elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, niebędący znakiem drogowym, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. 2018 poz. 2068 ze zm.), ustawiony przez gminę znakiem informującym o obiektach zlokalizowanych przy drodze, w tym obiektach użyteczności publicznej, znakiem informującym o formie ochrony zabytków lub tablicą informacyjną o nazwie formy ochrony przyrody w rozumieniu art. 115 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1614 ze zm.) - Ustawa o drogach publicznych z 21 marca 1985 r. art.4 ppkt 23

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony formularz wniosku (druk WDR-07-01)
2. Załączniki do wniosku:
 - a. zwymiarowany projekt reklamy
 - b. mapa w skali 1:500 lub 1:1000 z naniesioną lokalizacją reklamy (szkic sytuacyjny)
 - c. potwierdzenie zgłoszenia lub kopia pozwolenia na budowę na umieszczenie urządzenia reklamowego/tablicy reklamowej z Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
 - d. opinia szaty graficznej Wydziału Urbanistyki i Architektury, w przypadku lokalizacji na terenie objętym ochroną Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – opinia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
 - e. pełnomocnictwa – pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (art. 33 k.p.a.) oraz potwierdzenie opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł do każdego zgłoszonego pełnomocnictwa (*w przypadku, gdy wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika*)
 - f. aktualny wypisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego (kserokopia)
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - dotyczy tylko osób fizycznych.

SPOSÓB ZAŁĄTWIENIA SPRAWY:

Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

1. **Złożenie** – Kancelaria Urzędu Miasta ul. Sikorskiego 3-4 lub ul. Myśluborska 34, Gorzów Wlkp.
2. **Odbiór** – Wydział Dróg, Referat Zarządzania Pasem Drogowym, ul. Myśluborska 34, III piętro, pok. 313 lub za pośrednictwem poczty

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Dróg
Referat Zarządzania Pasem Drogowym, ul. Myśluborska 34, Gorzów Wlkp., III piętro, pok. 313
telefon: 95-73-55-718
email: kinga.hryniewska@um.gorzow.pl;

OPŁATY:

1. Opłatę ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni reklamy, liczby dni zajmowania pasa drogowego i stawki opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego.
2. Opłata skarbowa w wysokości 17,00 zł od każdego zgłoszonego pełnomocnictwa. Opłatę należy wnieść na konto Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. w PKO BP SA Gorzów Wlkp. Nr 44 1020 5402 0000 0302 0325 6575 wpisując w tytule – pełnomocnictwo.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie zezwolenie lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej, nie później niż w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku z kompletem wymaganych dokumentów z zastrzeżeniem art. 35 §3 k.p.a. W przypadku konieczności uzupełnienie wniosku, termin załatwienia sprawy liczy się od daty uzupełnienia wniosku.

TRYBY ODWOŁAWCZE:

Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gorzowie Wlkp. za pośrednictwem organu wydającego decyzję w terminie 14 dni od daty doręczenia.

UWAGI:

1. Wniosek składa się w kancelariach UM Gorzowa Wlkp. na co najmniej 1 miesiąc przed planowanym zajęciem pasa drogowego .
2. Powinien być podpisany przez osobę, która jest uprawniona do reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych wobec podmiotu.
3. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.
4. W przypadku zajęcia pasa drogowego bez zezwolenia Prezydent Miasta orzeka o przywróceniu pasa drogowego do stanu poprzedniego i pobiera opłaty karne w wysokości 10-krotności opłaty należnej wg zezwolenia.
5. Reklamy umieszcza się w terenie zabudowanym w odległości od zewnętrznej krawędzi jezdni co najmniej:
droga krajowa – 10 m
droga wojewódzka – 8 m
droga powiatowa, gminna – 6 m
6. Mniejsze odległości dopuszczalne są jedynie za zgodą zarządcy drogi.

UWAGA ! Zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt. 5 ustawy o drogach publicznych zabrania się umieszczania w pasie drogowym reklam imitujących znaki i sygnały drogowe oraz urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz poza obszarami zabudowanymi z wyjątkiem parkingów

PODSTAWA PRAWNA:

1. Art. 40 ust. 1, ust. 2 pkt. 3 i 4 ust. 3, 4 i 6 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 ze zm.)
2. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 01 czerwca 2004 r, w sprawie określania warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1264)
3. Uchwała Nr IV/51/2019 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 styczeń 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2019 r, poz. 350)
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.)
5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. 2019 r. poz. 1000)

PLIKI DO POBRANIA:

Druk WDR-07-01 – Formularz wniosku o wydanie zezwolenia na umieszczenie reklamy w pasie drogowym oraz naliczenie opłat.

Opracował (data i podpis):

Kinga Hryniewska

Podinspektor
31.05.2019 r.

Sprawdził (data i podpis):

Zdzisław Plis

Dyrektor Wydziału Dróg
31.05.2019 r.

Zatwierdził (data i podpis):

Agnieszka Surmacz

Zastępca Prezydenta Miasta
30.05.2019 r.