

Wnioskodawca:

(miejscowość, data)

**PREZYDENT MIASTA  
GORZÓWA WLKP.**Wydział Dróg  
ul. Myśluborska 34  
66-400 Gorzów Wlkp.

(imię, nazwisko, adres lub nazwa podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego)

NIP: .....

REGON: .....

PESEL: .....

**WNIOSEK****O WYDANIE ZEZWOLENIA ORAZ NALICZENIE OPŁAT ZA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO W CELU  
PROWADZENIA ROBÓT NIEZWIĄZANICH Z BUDOWĄ, PRZEBUDOWĄ, REMONTEM, UTRZYMANIEM  
I OCHRONĄ DRÓG.**na zajęcie pasa drogowego ulicy ..... o łącznej powierzchni  
zajęcia ..... m<sup>2</sup>, obejmującej elementy:

- jezdnia do szerokości 20% - ..... m<sup>2</sup>
- jezdnia powyżej 20% do 50% szerokości - ..... m<sup>2</sup>
- jezdnia powyżej 50% do całkowitego zajęcia - ..... m<sup>2</sup>
- chodnik, zatoka, parking, zjazd - ..... m<sup>2</sup>
- pobocze i pozostałe elementy pasa drogowego - ..... m<sup>2</sup>
- droga o nawierzchni tłuczniowej, żwirowej, żuźlowej oraz gruntowa z możliwością przejazdu - ..... m<sup>2</sup>
- droga o nawierzchni tłuczniowej, żwirowej, żuźlowej oraz gruntowa bez możliwości przejazdu - ..... m<sup>2</sup>

planowany okres zajęcia: od ..... do ..... w celu:.....

1. Wnioskodawca stwierdza, że znane mu są przepisy:
  - a. Ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 2068),
  - b. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2016r. poz. 1264),
  - c. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach (Dz.U. z 2017r. poz. 784),
  - d. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania w drogach (Dz. U z 2003r. Nr 220 poz. 2181ze zmianami),
  - e. Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2018r. poz. 1454),
  - f. Ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001r. (Dz. U z 2013r. 21),
  - g. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003r. Nr 47 poz. 401 ze zmianami),
  - h. Ustawy prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 1202).
2. Wnioskodawca zobowiązuje się:
  - przystąpić do robót i zakończyć w ww. terminie wraz z przywróceniem pasa drogowego do poprzedniego stanu użyteczności,
  - zgłosić i uzyskać zgodę na wszelkie zmiany w sprawie terminu wykonania robót, powiadomić zarządcę drogi o zakończeniu robót i przygotowaniu (gotowości) do odbioru nawierzchni,

- przed przystąpieniem do robót uzyskać uzgodnienia od innych instytucji, których urządzenia znajdują się w pasie projektowanych robót.
3. Wnioskodawca jest poinformowany o tym, że:
    - a. prowadzenie robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, podlega opłacie (zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt. 1, ust. 8, 11, 13 ustawy o drogach publicznych),
    - b. umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego wymaga odrębnego zgłoszenia i podlega opłacie rocznej, ustalonej jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy urządzenia i rocznej stawki opłaty za zajęcie 1m<sup>2</sup> pasa drogowego (zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt. 2, ust. 5, 8, 10, 11, 13 i 13a ustawy o drogach publicznych),
    - c. w przypadku zajęcia pasa drogowego bez zezwolenia, przekroczenia terminu lub powierzchni określonej zezwoleniem, zobowiązany jest do zapłacenia kary pieniężnej w wysokości dziesięciokrotnej opłaty ustalonej zgodnie z art. 40 ust. 12 i 4.
  4. Wnioskodawca stwierdza, że ma rozeznane uzbrojenie terenu do prowadzenia bez przerwy ww. robót, posiada też zabezpieczony sprzęt, pełny asortyment materiałów i moc przerobową na roboty drogowe umożliwiające przywrócenie pasa drogowego w terminie określonym zezwoleniem do stanu użyteczności pierwotnej lub do stanu przejezdności.

Odpowiedzialny za stan robót i bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz porządek i czystość w rejonie robót jest:

Pan .....Zam. ....  
 nr dowodu osobistego ..... wydanego przez.....  
 tel. służbowy .....  
 Nazwa i konto bankowe inwestora.....  
 .....

#### 5. Załączniki:

- a. szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
- b. zezwolenie na lokalizację w pasie drogowym zjazdu, obiektów budowlanych i materiałów nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego wraz z załącznikiem (mapa wysokościowo – sytuacyjna),
- c. kopia zaświadczenia o dokonany uzgodnieniu usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu (ZUD) wraz z załącznikiem (mapa wysokościowo – sytuacyjna),
- d. oświadczenie inwestora o posiadanym ważnym pozwoleniu na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej. Zgodnie z przepisami prawa budowlanego art. 29a ust. 1 w związku z art. 29 ust. 1 pkt. 20 (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1202) zamiast zgłoszenia można dokonać sporządzenia planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- e. projekt budowlany uzgodniony z zarządcą drogi w zakresie odtworzenia pasa drogowego (w przypadku pozwolenia na budowę),
- f. projekt organizacji ruchu zaopiniowany przez Wydział Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. oraz zatwierdzony przez Miejskiego Inżyniera Ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzanie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych,
- g. ogólny plan orientacyjny w skali 1: 10 000 lub 1: 25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu,
- h. harmonogram prowadzonych robót w pasie drogowym w przypadku gdy prace prowadzone są wieloetapowo wraz z załącznikiem (mapa wysokościowo – sytuacyjna),
- a. kopie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- i. dowód zapłaty w przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa przed organem administracji publicznej.

Wnoszę o zastosowanie w decyzji art. 130 § 4 KPA.

.....  
 Podpis Wnioskodawcy:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wydania decyzji w przedmiocie zajęcia pasa drogowego.

.....  
 Podpis Wnioskodawcy:

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. z siedzibą Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4.
2. W sprawie zakresu i sposobu przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących a także przysługujących z tego tytułu praw, może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych listownie: 66-400 Gorzów Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@um.gorzow.pl](mailto:iod@um.gorzow.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu/celach:
  1. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
  2. realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
  3. ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej (art. 6 ust. 1 lit. d RODO);
  4. wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub zawartych umów lub na podstawie udzielonej zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Gorzów Wlkp. przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – *w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne*;
  3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
  4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  5. prawo do przenoszenia danych;
  6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
9. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obligatoryjne. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny i wymaga wyrażenia zgody.
12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają procesowi automatycznego przetwarzania, w tym profilowania.