

Zarządzenie nr 614/2015
Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.
z dnia 18.12. 2015r.

w sprawie ustalenia regulaminu przetargu ustnego nieograniczonego

Na podstawie art.38, 39, 40 i 41 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2015r., poz.1774 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. z 2014r., poz.1490) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się regulamin przetargu ustnego nieograniczonego na zbycie nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa i Miasta Gorzowa Wlkp.

2. Organizatorem przetargu jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 2. 1. Przetarg przeprowadza komisja w składzie od 3 do 7 osób.

2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby im bliskie, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej. Ostateczny skład komisji ustala przewodniczący komisji, po zapoznaniu się z listą osób, które wpłaciły wadium i po przyjęciu od członków komisji oświadczeń, że nie podlegają wykluczeniu z komisji.

§ 3. 1. Przetarg odbywa się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o przetargu.

2. W przypadku objęcia jednym ogłoszeniem kilku przetargów – przetargi przeprowadza się wg kolejności podanej w ogłoszeniu.

3. Przetarg ma charakter publiczny - co oznacza, że mogą w nim brać udział osoby, jeżeli wniosą wadium w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu lub zostały ustawowo zwolnione z tego obowiązku.

§ 4. Komisja przetargowa stwierdza wniesienie wadium przez uczestników przetargu, a następnie przewodniczący komisji otwiera przetarg i przekazuje uczestnikom informacje o:

- terminie, miejscu i warunkach przetargu,
- nieruchomości będącej przedmiotem przetargu, cenie wywoławczej, opłatach z tytułu użytkowania wieczystego oraz terminie ich wnoszenia,
- skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste,
- imionach, nazwiskach osób albo nazwie firm, które wpłaciły wadium lub zostały zwolnione z tego obowiązku oraz zostały dopuszczone do przetargu.

§ 5. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 6. 1. Celem licytacji jest uzyskanie najwyższej ceny. Licytacja rozpoczyna się od wywołania przez przewodniczącego komisji – ceny, podanej w ogłoszeniu.

2. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem wwyż do pełnych dziesiątek złotych.

3. Zgłoszenie postąpienia odbywa się przez uniesienie ręki z numerem otrzymanym przed otwarciem przetargu i ustnym zaoferowaniu kolejnej, wyższej ceny nieruchomości.

4. Cena zaoferowana przez uczestnika przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.

5. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie będą przyjęte i w przypadku braku postąpień - wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę oraz zamyka przetarg, ogłaszając imię i nazwisko osoby albo nazwę lub firmę, która wygrała przetarg.

§ 7. 1. Po zakończeniu przetargu przewodniczący sporządza protokół z przetargu - w trzech egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Prezydenta Miasta, a jeden dla osoby ustalonej nabywcą nieruchomości.

2. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisuje przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona nabywcą nieruchomości.
3. Protokół stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.

§ 8. 1. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości lub pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, a pozostałym uczestnikom - zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.

2. W przypadku nie odebrania wadium w terminie 14 dni od daty zamknięcia przetargu zostanie ono przesłane zainteresowanemu - na ich koszt.

§ 9. 1. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezydenta Miasta w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu. W przypadku wniesienia skargi, wstrzymuje się dalsze czynności związane ze zbyciem nieruchomości.

2. Skargę rozpatruje w terminie 7 dni od daty jej otrzymania Wojewoda, w przypadku zaskarżenia czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu na zbycie nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa lub Prezydent Miasta w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Miasta Gorzowa Wlkp. Skargę można uznać za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.

3. O rozpatrzeniu skargi zawiadamia się skarżącego, a informację o sposobie jej rozstrzygnięcia wywiesza się niezwłocznie w siedzibie Urzędu Miasta na okres 7 dni.

§ 10. W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, informację o wyniku przetargu wywiesza się w siedzibie Urzędu Miasta na okres 7 dni.

§ 11. 1. Osobę ustaloną nabywcą nieruchomości zawiadamia się o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży lub oddania gruntu w użytkowanie wieczyste, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

2. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tego zawiadomienia.

3. Jeśli osoba ustalona nabywcą nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanym w zawiadomieniu, Prezydent Miasta może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium ulega przepadkowi.

4. Nabycie nieruchomości przez cudzoziemców wymaga, przed zawarciem umowy, uzyskania przez nich zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych, z wyłączeniem w przypadkach określonych przepisami ustawy z dnia 24 marca 1920r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców.

§ 12. Uchyła się zarządzenie nr 1093//2004 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 7 grudnia 2004r. w sprawie ustalenia regulaminu przetargu ustnego nieograniczonego.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Majątku.

PREZYDENT MIASTA

Jacek Wójcicki

Stwierdzam

zgodność z oryginałem
data 21.12.2015 podpis Jacek Wójcicki
stanowisko służbowe Dyrektor BPR