



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Podnajem lub oddanie do bezpłatnego używania lokalu mieszkalnego lub jego części wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.

OGÓLNY OPIS:

Podnajem lokalu w całości lub części oraz oddanie do bezpłatnego używania przez najemcę osobom trzecim wymaga zgody wynajmującego, wyrażonej na piśmie. Zgodę taką najemca uzyskuje po przedłożeniu dokumentów uzasadniających podnajem lokalu.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Podanie o wyrażenie zgody na podnajem lub oddanie w bezpłatne użytkowanie lokalu lub jego części, złożone przez najemcę i drugą stronę.
2. Załącznik – dokument potwierdzający:
 - a. pracę poza miejscem stałego zameldowania, lub
 - b. pobyt w zakładach opieki zdrowotnej powyżej 6 miesięcy(za wyjątkiem DPS), lub
 - c. pobyt w zakładzie karnym powyżej 6 miesięcy.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie zgody na podnajem lub negatywne rozpatrzenie wniosku.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

Kancelaria Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4.

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Spraw Społecznych ul. Teatralna 26, 66 - 400 Gorzów Wlkp. , nr tel. (95)7 355-755

OPŁATY:

Nie pobiera się.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Do 30 dni.

TRYBY ODWOŁAWCZE:

Nie przysługuje.

UWAGI:

1. Uzyskanie zgody na podnajem lub oddanie do bezpłatnego używania lokalu lub jego części, najemca lokalu uzyskuje po przedłożeniu dokumentów uzasadniających podnajem lokalu w przypadkach określonych w obowiązującym prawie miejscowym.
2. W przypadku braku kompletu dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w kancelarii lub w wydziale prowadzącym sprawę. Nieuzupełnienie dokumentów we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
3. Osoba podnajmująca lub bezpłatnie użytkująca lokal lub jego część składa pisemne oświadczenie o zobowiązaniu do przestrzegania regulaminu porządku domowego, korzystania z mieszkania zgodnie z jego przeznaczeniem, ponoszenia opłat związanych z czynszem i eksploatacją lokalu lub jego części, a także do dobrowolnego opuszczenia lokalu po upływie terminu określonego w wyrażonej zgodzie na podnajem lokalu.
4. Umowa podnajmu lub oddania do bezpłatnego używania lokalu lub jego części może być zawarta każdorazowo na okres nie dłuższy niż 1 rok, ale nie częściej niż dwukrotnie w stosunku do tego samego lokalu.
5. Oddanie lokalu lub jego części do używania bez zgody wynajmującego stanowi podstawę do wypowiedzenia umowy najmu.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Art. 688^z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U.2017.459 t.j. ze zm.).
2. § 34 Uchwały Nr XXVIII/365/2016 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 czerwca 2016 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, zmienionej uchwałami Rady Miasta Gorzowa Wlkp. Nr XXXVII/453/2016 z dnia 19 grudnia 2016 r., Nr XXXIX/468/2017 z dnia 24 stycznia 2017 r., Nr XLV/532/2017 z dnia 31 maja 2017 r., Nr LVII/713/2017 z dnia 18 grudnia 2017 r.

PLIKI DO POBRANIA:

Brak

Opracował (data i podpis):

Alicja Woźniak
Kierownik Referatu Spraw
Mieszkaniowych
dnia 05.03.2018 r.

Sprawdził (data i podpis):

Eliza Rudnicka
Dyrektor Wydziału Spraw
Społecznych
dnia 05.03.2018 r.

Zatwierdził (data i podpis):

Radosław Sujak
Z- ca Prezydenta Miasta
Gorzowa Wlkp.
dnia 06.03.2018 r.